

Driftsoverenskomst for Folkets Hus

Mellem

Københavns Kommune
Kultur- og Fritidsforvaltningen

og

FONDEN FOR DE ÅBNE RUM

indgås følgende driftsoverenskomst om drift af

Folkets Hus

Stengade 50, 2200 København N

1. Baggrunden for driftsoverenskomsten

Nærværende driftsoverenskomst regulerer driften af- og tilsynet med Folkets Hus, herunder

- Formålet med huset
- Driften og anvendelsen af huset
- Udgiftsfordelingen i forbindelse med driften af huset, herunder det kommunale tilskud
- Tilsynet med huset og anvendelsen af det kommunale aktivitetstilskud.

Endelig er der fastsat nærmere bestemmelser om ændringer og ophør af driftsoverenskomsten.

2. Folkets Hus, formål og profil

Folkets Hus er et åbent, alternativt kulturhus på Indre Nørrebro.

Huset og foreningen bag huset har som formål at virke som mødested for nærmiljøet på Nørrebro, og igennem en aktiv selvforvaltning at virke som et fristed, hvor kreative ideer på flere planer kan opstå ud af plads og rum til nytænkning.

Huset skal kunne rumme såvel organiserede grupper som de grupper i husets nærmiljø, der ikke ønsker eller har ressourcerne til at organisere sig, på en sådan måde, at der er plads til dem i de etablerede kommunale kulturhuse.

3. Folkets Hus' drift

Folkets hus ledes af en årlig generalforsamling.

Alle brugere af huset kan efter foreningens vedtægter blive medlemmer af foreningen. Alle medlemmer af foreningen har adgang til generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan nedsætte såvel faste aktivitetsgrupper som ad hoc grupper til varetagelse af opgaver i løbet af det kommende år.

Mellem generalforsamlingerne fungerer fællesmødet som husets højeste myndighed. Fællesmødet er åbent for alle medlemmer af foreningen.

Eventuel begrænsning i adgangen til Folkets Hus' aktiviteter kan kun ske efter saglige kriterier. Eksempelvis må erhvervsmæssige, religiøse eller partipolitiske interesser ikke være afgørende for deltagelse i husets aktiviteter og anvendelse eller medlemskab af foreningen.

I årets løb drives huset af A-gruppen. Ved drift forstås administration og koordinering. A-gruppen vælges af generalforsamlingen og skal i sin sammensætning repræsentere de forskellige aktive grupper i huset. A-gruppen har ansvar for indkaldelse til fællesmøder og den årlige generalforsamling. A-gruppen varetager kontakt til alle offentlige myndigheder.

Folkets Hus har ingen ansatte.

Folkets Hus arbejder p.t. på at udarbejde en ny struktur for huset, som overordnet bygger på fællesmøder for alle husets brugere og som erstatter A-gruppen med en række aktivitetsgrupper.

Folkets Hus vedtager en husorden med retningslinjer for husets anvendelse.

4. FONDEN FOR DE ÅBNE RUM

FONDEN FOR DE ÅBNE RUM er bindeled mellem Københavns Kommune og brugerne af Folkets Hus og har ansvaret for Folkets Hus' drift efter denne overenskomst.

Fonden indgår en aftale med husets brugere om med retningslinjer for anvendelsen af huset.

Der må ikke foregå ulovlige aktiviteter i Folkets Hus, herunder kriminelle aktiviteter i form af vold og hærværk, handel med euforiserende stoffer mv. FONDEN FOR DE ÅBNE RUM har tilsynspligten med at dette ikke sker.

FONDEN FOR DE ÅBNE RUM har ansvaret for, at der er indhentet nødvendige myndighedstilladelser mv. og for, at myndighedskrav i relation til alle aktiviteter i huset overholdes. Fonden har endvidere ansvar for at sikre, at Folkets hus ikke anvendes til ulovlige formål, Driften af Folkets Hus skal ske uden unødvendige gener for beboerne og de erhvervsdrivende i det kvarter, hvor huset ligger.

Kommunen og staten har til enhver tid ret til adgang til bygningen i relation til varetagelsen af myndighedsansvar vedr. brandsikkerhedsforhold, miljø og sundhed mv.

FONDEN FOR DE ÅBNE RUM informerer hurtigst muligt Københavns Kommune om ændringer i husets drift.

FONDEN FOR DE ÅBNE RUM afholder udgifter til tilsyn mv. med husets drift og anvendelse.

Vedtægterne for FONDEN FOR DE ÅBNE RUM, herunder eventuelle ændringer heraf, skal godkendes af Københavns Kommune.

Fondens vedtægter er vedlagt som bilag.

Der nedsættes et dialogforum, hvor Fonden, brugerne og Københavns Kommune, samt eventuelt repræsentanter fra lokalområdet er repræsenterede. Forummet kan indkalde andre til møder alt efter behov.

5. Husleje og drift af Folkets Hus

Københavns Kommune stiller Folkets Hus vederlagsfrit til rådighed og afholder udgifterne til husleje, ejendomsskatter, forsikringer og renovation. Dette gælder dog ikke den del af huset, der anvendes til cafédrift.

Caféen udgør ved indgåelsen af denne overenskomst 104 m² og dermed 12,6 % af husets areal. FONDEN FOR DE ÅBNE RUM afholder udgifterne til husleje, ejendomsskatter, forsikringer og renovation for denne del af huset. Ændres caféens areal væsentligt, vil der således ske en regulering af fordelingen af udgifterne til husleje mv. Huslejen mv. for caféens areal udgør 20.000 kr. årligt (2013-priser).

Folkets Hus afholder selv udgifter til forbrug af bl.a. el, vand varme, vandafledning samt indvendig vedligeholdelse. Almindelig renholdelse i og omkring bygningen påhviler Folkets Hus.

6. Tilskud

Der ydes et tilskud på 20.000 kr. (2013-priser) til Folkets Hus til aktiviteter af kulturel karakter som nævnt under afsnit 7.

Tilskuddet reguleres hver d. 1. januar, første gang 1. januar 2014 med den generelle pris- og lønfremskrivning i Københavns Kommune.

Tilskuddet udbetales til FONDEN FOR DE ÅBNE RUM.

Det er medmindre anden særskilt aftale foreligger, en forudsætning for anvendelsen af lokalerne og udbetaling af tilskuddet, at regnskab og beretning er indsendt rettidigt, samt at driftsoverenskomstens vilkår i øvrigt er overholdt.

7. Folkets Hus' aktiviteter

Folkets hus har en række faste grupper, der kontinuerligt bruger og laver aktiviteter i huset. Derudover er der en række enkeltpersoner, grupper og foreninger som mere eller mindre fast maler, danser, spiller musik, teater, holder møder, laver debatarrangementer osv. i huset. Dvs. at der dels er mulighed for at være en fast gruppe i huset og at det dels er muligt at booke huset til arrangementer, foredrag, koncerter mm. Som eksempel kan nævnes en foredragsrække om kønspolitik, en række koncerter med amatørbands, Sommercirkus i Folkets Parken for børn samt amatørteaterforestillinger.

Folkets Hus består af 4 etager der har hver deres funktion og rummer forskellige aktiviteter. Se beskrivelse nedenfor. Huset udvikler sig løbende og afstemmer etagefunktionerne efter lokalmiljøets behov. Dette er derfor en her og nu beskrivelse:

Stuen: Folkets Café

Folkets Café er indgangen til resten af Folkets Hus. Her kan man drikke billig kaffe, nyde sin fyraftensøl, tæve sin nabo i backgammon, holder møder, spise sin madpakke, hænge ud venner og familie og meget mere. Cafèen danner ramme om hyggeligt samvær, fester og andre arrangementer der kan genererer forståelse på tværs af de forskelligheder som præger Nørrebro. Folkets Café lægger gerne lokaler til sociale og kulturelle arrangementer som afholdes lokale borgere der mangler et sted at realisere deres projekt. Cafèen drives af frivillige aktivister der tager sig af barvagter, indkøb, arrangementer, rengøring og alt det andet der skal til for at drive en indbydende café. Med jævne mellemrum holdes der intromøder for nye aktivister.

1. Sal: Multisalen

Multisalen fungerer som Folkets Hus forsamlingslokale og bruges til møder, seminarer, fester, folkekøkkener og andet der kræver plads og højt til loftet. Lokalet bruges af faste grupper såvel som eksterne der bare skal bruge lokalet til et enkelt arrangement.

2. Sal: Varmestue + Folkets Kontor

Varmestuen bruges til at hænge ud, slappe af og se film – især når det er koldt udenfor og der er brug for et sted hvor man kan hvile fødderne og klare hoved i fred og ro.

Folkets Kontor bruges til at holde mindre møder, opbevare dokumenter der vedrører husets drift og kan anvendes som arbejdsplads for husets driftsgrupper. Folkets Kontor kan endvidere udlånes til lokale projektmagere der har brug for et sted der kan danne ramme om deres arbejde.

3. Sal: Sportsrum

Folkets Hus Sportsrum udbyder et væld af aktiviteter som alle er gratis at deltage i. Nogle hold kræver tilmelding, mens andre fungerer som drop-in aktiviteter hvor man bare skal møde op med sit træningstøj. Sportsrummet drives af Folkets Hus Sportsrumsgruppe der tager ansvar for at lægge ugeprogrammet, inviterer nye aktiviteter indenfor og løbende opgraderer etagens faciliteter.

8. Regnskab, beretning og revision

Folkets Hus' regnskabsår er fra 1. september til 31. august. FONDEN FOR DE ÅBNE RUM 's regnskabsår følger kalenderåret. FONDEN FOR DE ÅBNE RUM skal hvert år senest 3 måneder efter regnskabsårenes udløb aflevere regnskab og beretning for Folkets Hus og FONDEN FOR DE ÅBNE RUM for det foregående regnskabsår. Beretningen fra Folkets Hus skal indeholde oplysninger om driften samt en redegørelse for anvendelsen af aktivitetstilskuddet. Regnskabet for Folkets Hus skal være revideret af en revisor, der er valgt på Folkets Hus' generalforsamling. Regnskabet for FONDEN FOR DE ÅBNE RUM skal være revideret af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Regnskaber og beretninger skal godkendes af Københavns Kommune.

Kommunen kan på et hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om Folkets Hus' og FONDEN FOR DE ÅBNE RUMs økonomi, herunder at få udleveret oplysninger og dokumentationer efter kommunens ønske.

9. Overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Medmindre anden særskilt, skriftlig aftale foreligger, kan rettigheder og forpligtelser i henhold til denne driftsoverenskomst hverken helt eller delvis overdrages til tredjemand.

10. Ikrafttræden, gyldighedsperiode, opsigelse og misligholdelse

Driftsoverenskomsten træder i kraft den 1. januar 2013 og løber indtil den opsiges af enten FONDEN FOR DE ÅBNE RUM eller Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Driftsoverenskomsten kan, medmindre anden særlig aftale foreligger, fra FONDEN FOR DE ÅBNE RUM side opsiges med 6 måneders varsel til fraflytning den 1. i en måned. Københavns Kommune kan opsiges driftsoverenskomsten med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Københavns Kommune kan til enhver tid ophæve driftsoverenskomsten som følge af FONDEN FOR DE ÅBNE RUM 's eller Folkets Hus' væsentlige misligholdelse af aftalen. Følgende forhold – uden at være udtømmende – betragtes som misligholdelse af driftsoverenskomsten:

- tilsidesættelse af betingelserne for anvendelsen af det kommunale tilskud til husets drift
- anvendelse af huset til ulovlige formål
- anvendelse af huset til formål, der giver unødvendige gener for beboerne og de erhvervsdrivende i kvarteret, hvor huset ligger
- manglende betaling af forbrugsudgifter
- manglende overholdelse af myndighedskrav, herunder ex. krav fra brandmyndigheder, bygningsmyndigheder, sundhedsmyndigheder, miljømyndigheder, bevillingsmyndigheder m.fl. Dette vedrører dog kun myndighedskrav, hvis overholdelse påhviler bruger
- hvis udlejer eller brand-, miljø-, eller sundhedsmyndighed el.lign., hindres adgang til at besigtige og om nødvendig udbedre lejemålet, eller
- hvis der i øvrigt sker væsentlig misligholdelse af driftsoverenskomsten

Københavns Kommune kan kun ophæve driftsoverenskomsten, såfremt FONDEN FOR DE ÅBNE RUM forinden har fået mindst 4 uger til at udbedre ophævelsesgrunden. Adgangen til udbedring indenfor en 4 ugers frist bortfalder dog, hvis ophørsgrunden indenfor de seneste 2 år er påberåbt af Københavns Kommune.

Mangler eller andre forhold af personfarlig karakter skal dog udbedres straks.

I tilfælde af uenigheder om udbedringer eller genopretninger af forhold i Folkets Hus er Københavns Kommune og FONDEN FOR DE ÅBNE RUM indstillet på i givet fald at forsøge at løse konflikten ved mægling inden for en frist på 4 uger efter udpegningen af mægler har fundet sted. Ender mæglingen uden resultat, har FONDEN FOR DE ÅBNE RUM i givet fald 4 uger, jf. ovenfor, til at foretage de omhandlede udbedringer.

Mægleren udpeges af Borgerrådgiveren i Københavns Kommune.

Udgifter til mægling afholdes af Københavns Kommune og FONDEN FOR DE ÅBNE RUM i forening.

København, den
For FONDEN FOR DE ÅBNE RUM

København, den
For Københavns Kommune:

Bilag:
Vedtægt for FONDEN FOR DE ÅBNE RUM
Vedtægt for Folkets Hus