

# Lokaludvalgenes puljer

## Velkommen til lokaludvalgenes fælles digitale puljeansøgningsskema.

På de næste sider skal du indtaste en række oplysninger om det projekt, du søger støtte til. Da dette er et fælles ansøgningsskema for alle lokaludvalg i Københavns Kommune, er det første du skal gøre at vælge hvilket lokaludvalg, du søger støtte hos. Det gør du på næste side, som du kommer til ved at klikke på enten fanebladet "1-Vælg lokaludvalg" eller på knappen "Næste" nederst til venstre. Hvis du ønsker at søge støtte hos flere lokaludvalg, skal du udfylde en ny ansøgning for hvert lokaludvalg. Du kan altså ikke sende ansøgningen til flere udvalg på én gang.

Inden du ansøger, er det en god idé at læse mere om ansøgningsskemaet herunder.

## At arbejde med ansøgningen

Du kan gemme det, du har skrevet, og fortsætte med din ansøgning på et senere tidspunkt. Du skal bare logge på igen med dit brugernavn og din adgangskode. Da ansøgningen er tilgængelig på internettet, kan der være flere brugere om at udfylde én ansøgning, dog ikke på samme tid. Du kan fx bede din samarbejdspartner om at gå ind og læse eller skrive i ansøgningen. Din samarbejdspartner skal i det tilfælde logge sig ind via dit brugernavn og din adgangskode.

## Udfyld og send ansøgning

De obligatoriske felter er markeret med en rød stjerne \*. Når alle obligatoriske felter på et faneblad er udfyldt, bliver fanebladet grønt. Når alle faneblade er udfyldte og derved grønne, bliver send-knappen aktiveret. Du kan gemme en kladde og arbejde videre på ansøgningen senere. Før du kan gemme skal du udfylde titel på projektet. Vær opmærksom på, at du skal gemme ansøgningen som kladde minimum én gang, før ansøgningen kan indsendes.

## Bilag

Du har ikke mulighed for at vedhæfte filer eller bilag til din ansøgning. I stedet beder vi dig udfylde alle felter så præcist som muligt. Dette er for at sikre en hurtig og effektiv behandling af din ansøgning, hvor der kan fokuseres på de relevante oplysninger til brug for vurderingen af ansøgningen.

## Bekræftelse på at din ansøgning er sendt

Når du har sendt din ansøgning, modtager du en e-mail, der bekræfter modtagelsen af din ansøgning. Ansøgningen vil herefter blive behandlet af lokaludvalget, som tager stilling til, om der kan gives støtte til dit projekt eller ej. Herefter modtager du en e-mail med enten tilsagn eller afslag på støtte.

## Offentlighed

Godkendte projekter bliver offentliggjort på lokaludvalgets hjemmeside og på Projektbankens hjemmeside, når de er gennemført. Du skal derfor være opmærksom på ikke at tilføje personfølsomme oplysninger (såsom CPR nr. eller bankkonto) i skemaet.

[www.kk.dk/projektbanken](http://www.kk.dk/projektbanken)

## Hjælp:

Skulle du have problemer med at udfylde din ansøgning, er du velkommen til at kontakte lokaludvalgets sekretariat. Du kan finde en oversigt over lokaludvalgenes hjemmesider her:

<http://www.kk.dk/da/om-kommunen/demokrati-og-indflydelse/lokaludvalg>

## Vælg lokaludvalg

Herunder skal du vælge hvilket lokaludvalg du ønsker at søge støtte hos. Du kan læse mere om de enkelte lokaludvalg og deres puljer på lokaludvalgenes egne hjemmesider. Adresserne kan du finde her: <http://www.kk.dk/da/om-kommunen/faa-indflydelse/lokaludvalg>

\* = obligatorisk

Hvis du ønsker at søge støtte hos flere lokaludvalg, skal du udfylde en ny ansøgning for hvert lokaludvalg. Du kan altså ikke sende ansøgningen til flere udvalg på én

Bydel:*	
Vanløse	<input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="▼"/>

gang.

## Titel

Titel på projekt: (Max 80 karakterer og kun bogstaver/tal)\*

Børnekultur 2016 på Kulturstationen Vanløse

\* = obligatorisk

Titel på projektet:  
Vælg en kort og beskrivende titel.

Tidsperiode for projektet:\*

Startdato: 2016-03-01

Slutdato: 2016-06-30

Tidsperiode for projektet:

Anfør start- og slutdato for den del af projektet, som du søger støtte til.

## Kontaktoplysninger

Ansøger

\* = obligatorisk

Navn:\* Helene Darsberg

Adresse:\* Jernbane Allé

Postnummer:\* 2720 By: Vanløse

Telefon:\* 28694728

E-mail:\* hedars@kff.kk.dk

Hjemmeside: www.kulturstationen.kk.dk

Ansøger:

Person, forening, organisation, center, institution eller lignende, der søger om støtte.

Kontaktperson

Kontaktperson:

Person, der kan kontaktes i forhold til den praktiske gennemførelse af projektet. Anfør den mailadresse, hvortil al korrespondance vedrørende projektet skal sendes.

Navn:\* Helene Darsberg

Adresse:\* Jernbane Allé

Postnummer:\* 2720 By: Vanløse

Telefon:\* 28694728

E-mail:\* hedars@kff.kk.dk

Juridisk ansvarlig

Juridisk ansvarlig:

Person som er økonomisk og juridisk ansvarlig for projektet. Juridisk ansvarlig må gerne være samme person som kontaktpersonen.

Navn:\* Helene Darsberg

Adresse:\* Jernbane Allé

Postnummer:\* 2720 By: Vanløse

Telefon:\* 28694728

E-mail:\* hedars@kff.kk.dk

## Projektbeskrivelse

Er projektet et integrationsprojekt? \*  Ja  Nej

Herunder skal du først lave en kortfattet beskrivelse af projektet, som indbefatter projektets målgruppe, hovedformål og -indhold.

Efterfølgende skal du specificere projektets konkrete aktiviteter hver for sig og forklare formålene med disse.

Du kan tilføje så mange aktiviteter, som der er behov for.

Kortfattet projektbeskrivelse: \* (max 900 karakterer)

I 2016 ønsker Kulturstationen at lægge endnu mere vægt på børn og litteratur. Vi har i samarbejde med to anerkendte børnebogsforfattere udviklet et projekt hvor, lokale skolebørn lærer at skrive gode tekster. Derudover får vi besøg af en professionel børnebogs illustrator, der skal hjælpe børnene med at illustrere deres historier og lære dem specifikke illustrations teknikker. Vi har rigtig stor efterspørgsel på vores skoleprojekter, og oplever ofte at måtte sige nej, da vi ikke kan tage imod alle de klasser der tilmelder sig. Med skolenreformen skal skolerne bruge deres lokale kultur og fritidstids institutioner, og de har stort brug for interessante og anderledes læringstilbud. Vi ønsker at udbyde Minecraft forløb i samarbejde med Dansk Arkitektur Center, da forløbene kombinerer byplanlægning med computerteknologi og arkitektur. Endelig vil vi gerne vise forestillingen Paradis, for skoleklasser, efter Kim Fupz Aakesons bog af samme navn. Traditionen tro vil kulturstationen bidrage til at Vanløses børn og voksne kan få store teateroplevelser lige til døren. Men ikke mindst er det et ønske at markere Vanløse som en bydel, der har gode fritidstilbud til børn og deres voksne. Vi oplever en god belægningsprocent med både gengangere samt helt nye teatergængere. Derfor vil vi igen tilbyde forestillinger til de mindste, de mellemste og de største børn. Programmet er endnu ikke lagt, men vil i form være den samme som sidste år. De Åbne værksteder bringer liv i biblioteket og giver børnefamilier en god lørdag aktivitet, og mulighed for at få ideer til kreative ting man kan lave derhjemme. Forårets programmet rummer: pynteæsker, pop up-dyr, trolden i tårnet og billedrammer. Efterårs workshopsne er endnu ikke planlagt, men vi søger om at lave 4 i efteråret også. Vinterferie værkstedet skal give børn og deres voksne mulighed for at fordybe sig i kreative aktiviteter i ferien. Der bygges instrumenter af bib kasserede bøger.

Beskriv hver for sig de vigtigste aktiviteter der indgår i projektet

#### Aktivitet \*

Der er et monster på spil i Vanløse. I hvert fald i skivningen

#### Formål med aktiviteten \*

At give skolebørn nogle redskaber til hvordan man strukturerer en fortælling og dermed gøre dem bedre til at skrive og udtrykke sig selv kreativt

#### Succeskriterier \*

at skolebørn får en større skrivelyst og større selvtillid i forhold til at udtrykke sig skriftligt

#### Tidsplan

Start dato *	2016-02-29	Slut dato *	2016-03-02
Eventuelt hvor ofte	Hver dag		

\* = obligatorisk

#### Integrationsprojekt:

Et integrationsprojekt forstås som en eller flere aktiviteter inden for en afgrænset tidsperiode, f.eks. som et supplement til en ordinær indsats, hvor projektet har en specifik opgave, der bidrager til, at indvandrere får mulighed for at deltage i og bidrage til samfundet på lige fod med andre borgere.

#### Aktiviteter:

Beskriv hver for sig de vigtigste aktiviteter i projektet.

Fx at holde oplæg for forældre om vigtigheden af børns aktive deltagelse i skolen.

#### Formål med aktiviteten:

Beskriv hvilke effekter/forandringer aktiviteten forventer at medføre for målgruppen på længere sigt. Fx at sikre bedre uddannelse af skolebørn.

#### Succeskriterier på aktivitetsniveau:

Succeskriterierne er

**Aktivitet\***

Illustrations workshop v. Anna Margrethe Kjærgaard

**Formål med aktiviteten\***

At give skolebørn nogle redskaber til hvordan man illustrerer en historie, så tekst og billede passer sammen

**Succeskriterier\***

At børnene får illustreret deres historier og lærer specifikke teknikker indenfor området

## Tidsplan

Start dato\* 2016-03-03  Slut dato\* 2016-04-04

Eventuelt hvor ofte

**Aktivitet\***

Jagten på fællesskabet i Minecraft

**Formål med aktiviteten\***

At lære om demokrati, og byplanlægning i et spilleprogram børnene kender

**Succeskriterier\***

At give en indsigt i hvordan arkitekter tænker når de laver byplanlægning og hvordan man samarbejder om et fællesprojekt

## Tidsplan

Start dato\* 2016-03-08  Slut dato\* 2016-03-11

Eventuelt hvor ofte

**Aktivitet\***

Børneteaterforestillingen for mellemtrinnet

**Formål med aktiviteten\***

Forestillingen har et dybt tema om liv og død som omdretningspunkt, sammen med bogen kan eleverne reflektere over liv og død

**Succeskriterier\***

At knytte litteratur og scenekunst sammen, gennem læsning af tekst og derefter se forestillingen der bygger på teksten.

## Tidsplan

Start dato\* 2016-04-04  Slut dato\* 2016-04-04

Eventuelt hvor ofte

**Aktivitet\***

Vanløse Børneteaterfestival 2016

retningsgivende - ikke bindende, men skal være realistiske inden for de ressourcer, projektet har til rådighed.  
Fx at 80 forældre bliver informeret om vigtigheden af børns skolegang.

## Tidsplan:

Angiv den periode, hvor aktiviteten bliver gennemført og eventuelt hvor ofte aktiviteten finder sted.

**Formål med aktiviteten\***

At facilitere et møde mellem lokale børn i Vanløse og den professionelle scenekunst

**Succeskriterier\***

At børnenes møde med teatrets verden bliver positivt, overraskende og lærerigt, så de får lyst til at se mere teater

## Tidsplan

Start dato\* 2016-10-17  Slut dato\* 2016-10-21

Eventuelt hvor ofte Hver dag

**Aktivitet\***

Lørdags værksted

**Formål med aktiviteten\***

At skabe liv i biblioteket om lørdagen og give børnefamilier en hyggelig og kreativ tid sammen

**Succeskriterier\***

At børn og voksne skaber noget sammen, får inspiration til at skabe noget derhjemme

## Tidsplan

Start dato\* 2016-07-02  Slut dato\* 2016-12-17

Eventuelt hvor ofte Hver måned

**Aktivitet\***

Vinterferie værksted

**Formål med aktiviteten\***

At give børn og voksne en kreativ aktivitet at være sammen om i ferien

**Succeskriterier\***

At give børn og voksne en hyggelig stund sammen og få lavet nogle fine instrumenter

## Tidsplan

Start dato\* 2016-02-18  Slut dato\* 2016-02-19

Eventuelt hvor ofte Vælg...

Tilføj en aktivitet

## Målgruppe

Hvem henvender projektet sig til?:\* (max 450 karakterer) (Brugt 66 karakterer)

Skolebørn fra 2.-8.klasse, børnefamilier, og "løse" børn og unge

\* = obligatorisk

Beskriv hvilken målgruppe projektet henvender sig til, fx bestemte aldersgrupper, studerende, etniske minoriteter, mænd/kvinder eller lignende.

Offentlighed - hvem kan deltage i projektet?

Åbent for alle:\*  Ja  Nej

Kun for medlemmer af foreningen/inviterede:\*  Ja  Nej

For særlig målgruppe:\*  Ja  Nej

Privat/lukket arrangement:\*  Ja  Nej

Éntre/betaling for deltagelse:\*  Ja  Nej

Pris: \*

Evt. uddybende forklaring:

Der er kun entré på Vanløse Børneteaterfestival, de andre aktiviteter er gratis

Forventede antal deltagere?:\*

Hvad gør behovet for en indsats for denne målgruppe særlig vigtigt?\*(max 450 karakterer)

Skolerne er i forbindelse med Åben Skole forpligtede til at samarbejde med lokalsamfundet, og vi har nogle oplagte og fordelagtige rammer for at tilbyde børnene en inspirerende og lærrig oplevelse. Det er en stor fordel for os at vise de lokale skolebørn hvad vi kan tilbyde her på stedet. Når vi laver kreative læringstilbud rammer vi også børn fra ikke så ressource stærke familier, der nogle gange møder kunsten for første gang i skoleregion.

## Forventede resultater

Hvordan gavner projektet bydelen?\*(max 450 karakterer)

\* = obligatorisk

Projektet gavner samarbejdet med de lokale skoler og giver lokale skolebørn en unik mulighed for at lære mere om dem selv og det omgivende samfund gennem kunst og kreativitet. Børneteaterfestivalen giver børnefamilier i Vanløse mulighed for at se professionelt børneteater lokalt. De åbne værksteder gavner børnefamilier i form af en god og hyggelig lørdags aktivitet. Vinterferie værkstedet giver en god og meningsfuld aktivitet i ferien.

Hvordan opfylder projektet lokaludvalgets puljemiddelskriterier?\*(max 450 karakterer)

Du kan læse mere om kriterierne for tildeling af støtte på lokaludvalgets hjemmeside. Adressen kan du finde her: <http://www.kk.dk/da/om-kommunen/faa-indflydelse/lokaludvalg>

Projektet er for alle skolebørn i alderen 2-8. klasse. Vi har fokus på lokalområdet, i projekterne og bruger bydelen som inspiration og

udgangspunkt.

Er der tænkt på miljøvenlige løsninger i forbindelse med planlægning og gennemførelse af projektet?\*

- Ja  
 Nej

Du kan få hjælp til at indtænke miljøet i dit projekt ved at kontakte lokaludvalget eller dit lokale miljøpunkt.

### Annoncering

Hvordan bliver projektet annonceret?\*

\* = obligatorisk

- Aviser  
 Lokalradioer  
 TV/Radio  
  
 Hjemmesider  
 Nyhedsbreve/e-mail  
 Sociale medier  
(Facebook, LinkedIn o.lign)  
 Flyers/plakater  
 Andet

Link:

Tilføj yderligere et link

Iværksættes der særlige tiltag for at få fat i målgruppen/deltagere og i så fald hvilke?  
(max 450 karakterer)

Vi skriver og taler med de lokale skoler og laver invitationer der sendes ud på mail. Vi laver særskilt flyers på børneteaterfestivalen, og den får sin egen begivenhed på facebook. Flyers og plakater bliver delt ud og sat op i de lokalerbørnehaver og fritidsordninger.

Påtænkes der andre tiltag for at skabe opmærksomhed om projektet?  
(max 450 karakterer)

### Samarbejdsparter

Skal projektet organiseres i samarbejde med andre parter?\*

- Ja  
 Nej

\* = obligatorisk

Samarbejdsparter:  
Samarbejdsparter kan fx være en anden forening, institution, boligselskab el.lign. Skriv navn på

samarbejdspart.

Samarbejdet kan fx foregå ved, at samarbejdsparten udfører aktiviteter, deltager i planlægning af aktiviteter eller stiller ressourcer (f.eks. lokaler) til rådighed for projektet.

## Budget

Angiv det beløb, der søges til gennemførelse af projektet samt hvilket år du søger til.

År*	Ansøgt beløb*
2016 ▼	83375

Overblik:	
Udgifter i alt:	92375
Indtægter i alt:	51000
Balance:	-83375
Ansøgt beløb:	83375

### Angiv udspecificeret budget for hele projektperioden:

#### Udgifter:\*

Angiv evt. med afkrydsning, hvis der søges om støtte til specifikke udgiftsposter:

Type	Støtte til specifikt beløb	
Honorar til forfattere Bjarke og Nikole og illustrator Anna og Michael fra Dansk design center	<input checked="" type="checkbox"/>	37000
Teaterforestilling	<input checked="" type="checkbox"/>	4375
Vanløse børneteater festival og Åbneværksteder	<input checked="" type="checkbox"/>	51000
I alt:		92375

Tilføj udgiftspost

#### Indtægter: (ifm. afholdelse af projektet, ikke i form af anden støtte)

Type	
Entré 300 X 30 kr.	9000
I alt:	9000

Tilføj endnu en post

#### Medfinansiering:

(Her kan du anføre reelt lønnede medarbejdertimer som indgår i projektet som dit eget bidrag. Det medregnes således ikke som en indtægt. Evt. frivilligt arbejde anføres under sponsor/anden støtte)

Type	Timer	
Bidrag i form af lønnede timer (indgår ikke i samlede indtægter)	55	16500

\* = obligatorisk

#### Budget:

Angiv økonomiske poster i danske kroner inkl. moms. Hvis du søger på vegne af en offentlig/momsfritaget institution angives beløbene ekskl. moms, da momsen afløftes. Specificér de enkelte udgiftsposter som eksempelvis leje af lokaler, lønninger, kost, logi, materialer, rejser, transport mv.

#### Overblik:

Her kan du se et overblik over dine udgifter og indtægter, baseret på det du har udfyldt på de enkelte poster. Der behøver ikke at være lighed mellem udgifter og indtægter. Det forventes at et evt. underskud søges dækket hos lokaludvalget og evt. andre puljer, fonde el. lign. Under "Medfinansiering" kan du fx anføre beløb, der er søgt andre steder. Dette beløb medregnes ikke i det samlede overblik under "indtægter i alt", men i den nederste boks, kan du evt. uddybe, hvor der er søgt støtte mv

#### Vær specifik:

Du skal udfylde de enkelte poster under indtægter og udgifter med projektets egne budgetposter; teksten der er fortrykt i felterne er udelukkende ment som inspiration. Hvis du kun søger støtte til specifikke poster kan du markere dette ved afkrydsning, men det er ikke påkrævet.

Hvis du har behov for at slette en budgetlinje, skal du klikke på den grå pil ud for linjen og vælge 'Fjern række'.



Lokaler		42000
	I alt:	42000

Tilføj endnu en post

**Sponsor/anden støtte**(Angiv anden støtte som ikke værdisættes)

Type
<i>Fx Gratis lokaler</i>
<i>Fx T-shirts, kuglepenne, nøgleringe, andre reklameartikler mv.</i>
<i>Fx Frivillige arbejdstimer</i>

Tilføj endnu en post

Evt. uddybende forklaring til budgettet, fx anden støtte søgt mv.  
(max 450 karakterer)

Forfatter Bjarke Schjødt Larsen honorar for 3 dage 15.000 kr.  
 Forfatter Nicole Boyle Rødttnæs honorar for 3 dage 15.000 kr.  
 Illustratør Anna Margrethe Kjærgaard honorar for 2 workshops 3.000 kr.  
 Minecraft honorar til underviser for to forløb 4.000 kr.  
 Forestillingen Paradis af de røde heste 4.375 kr. Vanløse Børneteater festival 5 forestillinger 25.000 kr. Julie Boserup honorar 2600 X 10 26.000 kr.