



Bilag 1

16-12-2009

**Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra
Økonomiudvalget til overborgmesteren, som formand for
Økonomiudvalget**

Sagsnr.
2009-177887

Dokumentnr.
2009-768433

Afgivelse af § 12-erklæring:

1. Kompetence til at afgive en erklæring på vegne af Økonomiudvalget i ukomplicerede sager, jf. Styrelsesvedtægtens § 12, stk. 5.

Sagsbehandler
Anne-Christine Edda Friis

Udmøntning af budget:

2. Kompetence til at udmønte budgettet i overensstemmelse med bevillingsbemærkningerne, herunder aftaler om køb, leje, leasing m.v. inden for bevillingsrammen. I budgetforslagets afsnit om bevillingsregler fastlægges de nærmere retningslinier.

BR-Sekretariatet

Rådhuset, 2. Sal, 9
1599 København V

Telefon
3366 2068

Telefax
3366 7000

Mobil
2712 3637

E-mail
afj@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800275

www.kk.dk

Bilag 2

Øversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra

Økonomiudvalget til Økonomiforvaltningen

Høringssvar

1. Kompetence til at afgive udtalelse vedrørende udkast til lovforslag, bekendtgørelser, cirkulærer mv. som ministerier og styrelser sender i høring i det omfang der er behov herfor.

Udtalelser vedrørende vidtrækkende lovforslag vedrørende styrelseslovgivningen, forelægges efter praksis for Borgerrepræsentationen.

DUT

2. Kompetencen i forbindelse med forhandling om indgåelse af aftaler om afgørelser af kompensation for de kommunaløkonomiske konsekvenser for kommunerne af lovgivning i henhold til Det Udvidede Totalbalanceprincip (DUT) er uddelegeret til KL. KL forhandler på vegne af kommunerne, og Økonomiforvaltningen bliver af KL løbende orienteret om status på forhandlingerne.

Et samlet forhandlingsresultat af kommunens DUT-kompensation og kommunens interne fordeling mellem forvaltninger forelægges Økonomiudvalget i forbindelse med budgetforslaget.

Staten (Finansudvalget) har den endelige beslutningskompetence og vedtager årligt et aktstykke, der lægges til grund for kommunernes bloktilskud.

Personalemæssige forhold:

3. Kompetence til at oprette og nedlægge tjenestemandstillinger.
4. Kompetence til at godkende, at stillinger besættes på åremålsvilkår, bortset fra de tilfælde hvor Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed (ved ansættelse af direktionsmedlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover).
5. Kompetence til at indgå lokale aftaler om løn, arbejdstid og fratrædelsesordninger med henblik på videredelegation til forvaltningerne i et vist omfang.
6. Kompetence til at afgøre sager vedrørende fastsættelse og fortolkning af løn- og ansættelsesvilkår, herunder fastsættelse af generelle regler for hele kommunen.

Bilag 2

Øversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Økonomiudvalget til Økonomiforvaltningen

Finansielle forretninger:

7. Kompetence til at fastsætte generelle retningslinier (rammebilag) for kommunens kasse- og regnskabsvæsen, kommunens budgetplanlægning samt tekniske retningslinier for indberetning af budgetoplysninger mv. (cirkulærer).
8. Kompetence til at placere likviditet via aftaleindskud. Aftaleindskud placeres i danske pengeinstitutter samt udenlandske pengeinstitutter med filial beliggende i Danmark. Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed.
9. Kompetence til at indgå "fremtidige renteaftaler" til dækning af betalinger på kommunens lån. Løbetid op til 1 år. Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed.
10. Kompetence til at indgå valutaterminsforretninger til dækning af fremtidige valutaind- og udbetalinger. Løbetid op til 1 år. Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed.

Delegationskompetencen i punkt 8, 9 og 10 er enslydende med BR 129/07 og videreføres fra ØU 6/2006. Der er ingen indholdsmæssig ændring, dog ændres "Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed, svarende til mindst de førende danske pengeinstitutter" til "Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed". Dette skyldes, at "Førende danske Pengeinstituttet" ikke er en udtømmende definition.

11. Kompetence til at købe og sælge af obligationer beskrevet i styrelseslovens § 44 om tilladte investeringsaktiver, med henblik på optimering af gældsplejen og placering af likviditet i perioder med overskudslikviditet.

Delegationskompetencen er enslydende med BR 129/07 og videreføres fra ØU 6/2006. Indholdsmæssigt ændres "danske stats- og realkreditobligationer" til "obligationer beskrevet i styrelseslovens § 44 om tilladte investeringsaktiver".

Bilag 3

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiudvalget

Plansager:

1. Kompetence til at træffe afgørelse om høringssvar til andre myndigheders planlægning, der indebærer anvendelsen af muligheden for at nedlægge "veto" mod en anden kommunes planlægning i henhold til planlovens § 29b
2. Kompetence til at træffe afgørelse om kommunens stillingtagen til fredningsforslag fremsat af en anden part (Miljøministeriet eller Danmarks Naturfredningsforening) i henhold til naturbeskyttelseslovens kapitel 6.

Trafikplanlægning

3. Trafikselskabet Movia

- Kompetence til at ændre eksisterende ruter inden for det vedtagne budget.

Københavns Kommune bestiller busdriften hos Trafikselskabet Movia. Movia varetager detailplanlægning, udbud og daglig drift, herunder omlægning af busruter i forbindelse med vejarbejder, demonstrationer og lignende. På den måde kan Københavns Kommune fastlægge rutevalg og antal afgang, ligesom kommunen har indflydelse på valg af buskvaliteten. For de linjer, der overskrider kommunegrænsen, skal der opnås enighed mellem de berørte kommuner. Københavns Kommune kan således ikke tvinges til at yde bidrag til en rute, som kommunen ikke har nogen interesse i.

Ifølge lov om Trafikselskaber finansieres den del af busdriften (tilskuddet), der ikke finansieres via billetindtægterne, af kommunerne og regionerne.

Københavns Kommune finansierer i dag helt eller delvis tilskuddet til 72 buslinjer i eller gennem kommunen. Desuden finansierer kommunen visse markedsførings-, analyse- og planlægningsopgaver. På de linjer, der kører inden for kommunegrænsen finansieres tilskuddet alene af Københavns Kommune, mens tilskuddet på øvrige linjer fordeles mellem kommunerne efter den fordelingsnøgle, der er fastlagt i Lov om Trafikselskaber.

Bilag 3

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiudvalget

Selskaber:

4. Københavns Energi

- Generalforsamlingskompetencen i topselskaberne i Københavns Energi: KE Varmeforsyning Holding P/S, KE Varmeforsyning Komplementar A/S, KE Forsyning Holding P/S og KE Forsyning Komplementar A/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges for Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, disponere over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer, oprettelse af nye forretningsområder, allokering af kapital mellem selskaberne i KE koncernen salg eller del salg af et eller flere af selskaberne i KE koncernen

- Kompetence til at godkende de personer, der vælges til bestyrelsen i datterselskabet Københavns Energi A/S.

Bilag 4

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til overborgmesteren

Personalemæssige forhold:

1. Kompetence til at beslutte konstitution og suspension af medarbejdere (tjenestemænd og overenskomstansatte) for hvem Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed, dog kan konstitution ud over 4 måneder kun ske med Borgerrepræsentationens samtykke.
2. Kompetence i forhold til en række bestemmelser i KL's tjenestemandregulativ og pensionsregulativ (f.eks. fastsættelse af regler om lønforskud for tjenestemænd), således at hidtidige delegationskompetencer i Københavns Kommunes Tjenestemandsvedtægt og Pensionsvedtægt opretholdes.

Bilag 5

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Finansielle forretninger:

1. Kompetence til at godkende omlægning af lån og til at godkende regaranti i forbindelse med omlægning af lån under følgende forudsætninger:
 - Det nye lån har en lavere effektiv rente, og optages som fastforrentet lån,
 - Det nye lån har en lavere ydelse,
 - Der er intet nettoprovenu ved konverteringen,
 - Restløbetiden forlænges ikke,
 - Nutidsværdien af det nye lån må ikke overstige nutidsværdien af det gamle lån.

Formålet med delegationen er at undgå forelæggelse for Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen hver gang en selvejende institution ønsker at omlægge et lån med henblik på en ydelsesbesparelse. Delegationen indbefatter, at forvaltningen kan underskrive dokumenter, der skal tinglyses.

Delegationen er enslydende med BR 129/07 som opdaterede bemyndigelserne i BR 61/2006 og ØU6/2006. Delegationen er indholdsmæssigt i forhold til BR 61/2006 og ØU6/2006 ændret således at der ikke kan omlægges lån til variabel rente, hvor den fremtidige ydelse er ukendt, pga. nye låneformer. U hensigtsmæssige formuleringer er desuden ændret uden indholdsmæssig ændring.

2. Kompetence til at indgå og til at udtræde af kapitalforvaltningsaftaler med eksterne kapitalforvaltere om investering i aktiver, beskrevet i styrelseslovens § 44 om tilladte investeringsaktiver. Økonomiforvaltningen får kompetence til at formulere den enkelte kapitalforvaltningsaftales investeringsmandat, under hensynstagen til bl.a. investeringens tidshorisont.

Delegationen er enslydende med BR 129/07 og videreføres fra BR 619/97 og ØU 6/2006. Indholdsmæssigt ændres "i stats- og realkreditobligationer og erhvervsobligationer, med relativ korte løbetider (løbetid op til 3 år)" til "aktiver beskrevet i styrelseslovens § 44 om tilladte investeringsaktiver".

Bemyndigelse til at formulere den enkelte kapitalforvaltningsaftales investeringsmandat er tilføjet, idet investeringsmandatet afhænger af bl.a. investeringens løbetid og derfor ikke generelt kan formuleres.

Formuleringen "Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed svarende til mindst de førende danske pengeinstitutter" slettes. Ved investeringer via kapitalforvaltere, der får fuldmagt, placeres aktiverne i kommunens eget VP depot. Kommunen har dermed ikke en kreditrisiko i forhold til

forvalteren.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra

Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Køb og salg af ejendomme

3. Kompetence til at administrerende direktør Claus Juhl, direktør Bjarne Winge, Økonomiforvaltningen og kontorchef Per Justesen, Økonomiforvaltningen, hver for sig i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes køb og salg af ejendomme.

Af § 32 i lov om kommunernes styrelse fremgår det, at "dokumenter vedrørende køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og garantiforpligtelser underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand og en person, der er bemyndiget dertil af kommunalbestyrelsen".

Som følge af ændringerne i Økonomiforvaltningens nye organisation, skal bemyndigelserne til at medunderskrive dokumenter i forbindelse med Københavns Kommunes køb og salg af ejendomme og optagelse af lån og garantiforpligtelser opdateres.

Delegationen er med en enkelt ændring indholdsmæssigt enslydende med BR 548/06 som opdaterede bemyndigelserne i BR 131/1998 og BR 61/2006.

Delegationen er indholdsmæssigt enslydende med BR 548/06

Lån og garantiforpligtelser

4. Kompetence til at administrerende direktør Claus Juhl, direktør Bjarne Winge og kontorchef Mads Grønval, Økonomiforvaltningen, hver for sig i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes optagelse af lån og garantiforpligtelser.

Delegationen er indholdsmæssigt i forhold til BR 548/06 ændret således at kontorchef Ulrik Rosenberg, Økonomiforvaltningen udgår og kontorchef Mads Grønval, Økonomiforvaltningen indsættes med denne indstilling.

Plan- og ejendomssager:

5. Kompetence til at afgøre, om der foreligger "kommuneplanligt" i henhold til planlovens kapitel 4, samt til at udarbejde kommuneplaner (og om nødvendigt afholde forudgående høring) for givne projekter og anlæg.
6. Kompetence til at udøve tilsynspligten i henhold til planlovens kapitel 12 (om tilsyn med overholdelse af lovens bestemmelser om kommuneplanlægningen og de deraf afledte bekendtgørelser mv.) samt afgive påbud og forbud mv. efter loven.
7. Kompetence til i øvrigt at udarbejde høringssvar til andre myndigheders planlægning,

der berører kommunens interesser.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra

Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Plan- og ejendomssager (fortsat):

8. Kompetence til at træffe afgørelse om, at en plan ikke skal miljøvurderes i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og til at bekendtgøre denne afgørelse i henhold til lovens § 4.
9. Kompetence til at nedlægge foreløbigt forbud i fredningssager og til at påklage afgørelser heraf i henhold til naturbeskyttelseslovens kapitel 6, hvis disse afviger fra kommunens ønsker som besluttet af Økonomiudvalget/Borgerrepræsentationen.
10. Kompetence til at på tvangsauktion at byde på ejendomme, som kommunen har tilbagekøbsret til.
11. Kompetence til at meddele tilladelse til altanlukninger uden tillægskøbesum
12. Kompetence til at tilbyde frikøb og udskydelser af kommunens tilbagekøbsrettigheder samt varsling af tilbagekøb, når det skønnes økonomisk hensigtsmæssigt.
- 12a Kompetence til frikøb af visse tilbagekøbsrettigheder i Gladsaxe, Lyngby Taarbæk og Ballerup kommuner mod betaling af 30 % af frikøbsbeløbet til Københavns Kommune.
- 12b Kompetence til frikøb af subsidiære tilbagekøbsrettigheder i Ballerup, Brøndby, Hvidovre, Rødovre og Herlev kommuner mod betaling af 40 % af frikøbsbeløbet til Københavns Kommune.
13. Kompetence til at godkende erstatningstilbud i anledning af etablering af anlæg på kommunens ejendomme, samt at indgå aftaler om betaling af tillægskøbesum ved evt. merbebyggelse på eller ændret anvendelse af de af kommunen tidligere solgte ejendomme indenfor en beløbsgrænse på 500.000 kr.
14. Kompetence til mod betaling at aflyse deklARATIONER om ret for kommunen til at oppebære værdistigninger på visse ejendomme.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Trafikplanlægning

15. Trafikselskabet Movia

- Kompetencen til at gennemføre ændringer i busdriften, som er vedtaget af Økonomiudvalget eller Borgerrepræsentationen, hvor den konkrete udmøntning skal aftales med Trafikselskabet Movia og evt. nabokommuner.

Selskaber:

16. Udviklingselskabet By & Havn I/S

- Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som interessent i Udviklingselskabet By & Havn I/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi.

Økonomiforvaltningen skal som interessent repræsentere Københavns Kommune ved interessentskabsmøder, kvartalsmøder og i forbindelse med konkrete henvendelser fra selskabet til interessenterne (staten v/ Transportministeriet og Københavns Kommune), herunder henvendelser om oprettelse af joint ventures (udviklingselskaber) i forbindelse med byudviklingen af selskabets områder.

17. Prøvestensselskaberne

- Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune på generalforsamlinger i Udviklingselskabet Prøvestenen P/S og Komplementarselskabet Prøvestenen A/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Selskaber (fortsat):

17. Prøvestensselskaberne (Fortsat)

- Kompetence til at godkende likvidation af Prøvestensselskaberne.

Det bemærkes, at Prøvestensselskaberne blev oprettet med det formål at understøtte udviklingen af de nye opfyldningsområder ved Prøvestenen. Omfyldningen er næsten tilendebragt, og Økonomiforvaltningen forventer, at selskabet kan likvideres ultimo 2010.

Økonomiforvaltningen skal som repræsentant for Københavns Kommune repræsentere kommunen i forbindelse med selskabernes generalforsamlinger mv. Generalforsamlingen afholdes som hovedregel skriftligt ved, at ejerne (Københavns Kommune og Udviklingselskabet By & Havn I/S) på forhånd har givet fuldmagt til selskabernes advokat om at afholde skriftlig generalforsamling.

18. Sluseholmselskaberne under likvidation

- Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune på generalforsamlinger i Byggemodningsselskabet Sluseholmen P/S og Komplementarselskabet Sluseholmen A/S.

Sluseholmselskaberne forventes likvideret primo 2010.

Økonomiforvaltningen skal som repræsentant for Københavns Kommune repræsentere kommunen i forbindelse med selskabernes generalforsamlinger mv. Generalforsamlingen afholdes som hovedregel skriftligt ved, at ejerne (Københavns Kommune og Udviklingselskabet By & Havn I/S) på forhånd har givet fuldmagt til selskabernes advokat om at afholde skriftlig generalforsamling.

19. Kommunekemi a/s

- Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune på generalforsamlingen for Kommunekemi a/s. Væsentlige afvigelser i forhold til den foreliggende salgsaftale skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Der er indgået aftale om at sælge Kommunekemi a/s. Økonomiforvaltningen forventer, at forvaltningen kun skal repræsentere Københavns Kommune frem til det tidspunkt, hvor salget effektueres, dvs. når myndighedsgodkendelserne vedrørende salget er på plads.

Delegationen gælder indtil salget af Kommunekemi A/S i henhold til den nuværende salgsaftale er gennemført. Hvis salget ikke gennemføres, skal Økonomiforvaltningen

forelægge en ny sag for Borgerrepræsentationen.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Selskaber:

20. Metroselskabet I/S

- Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som interessent i Metroselskabet I/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi, ændring i anlægsbudget udover tærskelværdien (p.t. 15.450 mio. kr.), eller hvis tilbagebetalingstiden forøges med mere end 2 år i forhold til det hidtil godkendte (2057).

Økonomiforvaltningen skal som interessent repræsentere Københavns Kommune ved interessentskabsmøder, kvartalsmøder og i forbindelse med konkrete henvendelser fra selskabet til interessenterne (staten v/ Transportministeriet, Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune).

Indgåelse af indkøbsaftaler:

21. Kompetence til at indgå indkøbsaftaler og udsende retningslinier til de kommunale institutioner (cirkulærer).

Personalemæssige forhold

22. Kompetence til at overborgmesteren eller vedkommende borgmester som øverste chef for den pågældende forvaltning kan ansætte og afskedige medarbejdere (tjenestemænd og overenskomstansatte), dog bortset fra direktionsmedlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover (hvor Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed).

Overborgmesteren eller vedkommende borgmester kan dog i forhold til direktionens medlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover meddele *ansøgt* afsked.