



Bilag 2: Procesbeskrivelse og opgavefordeling

Opgavefordeling ml. Drift og anlæg(projektleder) og institutionerne.

Drift og anlægs ansvar	Institutionens/bestyrelsens ansvar
Opstart af projekt. Rådgivning. Overholdelse af krav. Indhentning af tilbud. Accept af tilbud. Anlægsstyring. Aflevering. Legepladsinspektion. Fakturering.	Beskrivelse af ønsker og indhold. Udvælgelse af tilbud

Forventet proces

Nedenstående beskriver processen i forbindelse med fordeling af midler samt gennemførelse af projekterne, under forudsætning af politisk godkendelse.

1. Samtlige legepladser vurderes af Drift og Anlæg(DA).
2. Forslagene sendes til høring i distrikter, centrale kontorer og Københavns Ejendomme
3. Berørte institutioner informeres af DA når indstillingen

Sagsnr.
2010-172226

Dokumentnr.
2011-125121

Sagsbehandler
Lasse Mortensen

Drift og Anlæg

Gyldenløvesgade 15
1502 København V

Telefon
3366 4393

Mobil
2227 1572

E-mail
DP69@buf.kk.dk

EAN nummer
5798009380005

www.kk.dk

indsættes i dagsordensystemet, med forbehold for endelig godkendelse i BR.

4. Institutioner/bestrelser og projektleder udarbejder sammen projekt og indhenter tilbud.
5. Projektleder starter og styrer anlægsfasen.
6. Afleveringsforretning foretages af projektleder sammen med institutionen. Samtidigt sikkerhedsinspiceres legepladsen af legepladsinspektør.