



Københavns Kommune  
 Økonomiforvaltningen  
 Center for HR  
 H.C. Andersens Boulevard 25, 3.  
 1553 København V

Telefon  
 33 66 33 66

Direkte telefon  
 33 66 22 39

E-mail  
[sil@okf.kk.dk](mailto:sil@okf.kk.dk)

Dato 26-11-2009	Sagsnr. 2008-148971	Dokumentnr. 2008-696133
--------------------	------------------------	----------------------------

### Cirkulære nr. 96/2009

#### ”Forhøjelsen af jubilæumsgratiale

I sit møde den 29. oktober 2009 har Borgerrepræsentationen vedtaget en forhøjelse af jubilæumsgratiale til ansatte i Københavns Kommune pr. 1. januar 2010. Jubilæumsgratiale forhøjes fra 6.000 kr. til 12.000 kr. for alle ansatte uanset beskæftigelsesgrad ved 25, 40 og 50 års jubilæum. Beløbet pristalsfremskrives årligt pr. 1. januar. Økonomiforvaltningen vil orientere om disse reguleringer.

Ved 25, 40 og 50 års tjenestejubilæum i Københavns Kommune gives der den pågældende jubilar et diplom med udtryk for forvaltningens påskønnelse og tak. Endvidere udbetales et gratiale, der uanset pågældendes beskæftigelsesgrad udgør 12.000 kr. Beløbet pristalsreguleres hvert den 1. januar.

Som jubilæumsdag regnes den dag, da den pågældende har gjort 25, 40 eller 50 års samlet tjeneste under Københavns Kommune. For personer, der har haft tjenestefrihed, medregnes disse perioder, såfremt ancienniteten har været løbende. For personer, som har været ansat i institutioner, som efter pågældendes ansættelse er overtaget af Københavns Kommune, medregnes ansættelsen i disse institutioner, som om pågældende havde været ansat i Københavns Kommune.

Diplom og gratiale gives kun til personer, som har forrettet god tjeneste. Tildeling kan ikke ske til personer, der i de senere år før jubilæet har begået alvorlige tjenstlige forseelser. Afgørelse af, hvem diplom og gratiale tildeles, træffes af vedkommende forvaltning. Diplomblankeetterne kan rekvireres hos Koncern Service, personaleservice.

Overrækkelsen af diplom og gratiale bør ske under passende former. Overrækkelsen kan, såfremt jubilaren ønsker det, ske på arbejdsdagen før eller efter selve jubilæumsdagen.

Jubilæumsdagen er - for alle jubilarer - fredag med løn. Der udbetales sædvanlig løn. Hvis jubilæumsdagen i forvejen er en fredag, gives tjenestefrihed den nærmest følgende arbejdsdag.

Der arrangeres en modtagelse på Københavns Rådhus for de jubilarer, der har fået diplom og gratiale. Jubilarene inviteres i kalenderåret efter jubilæet med ledsager.

Der skal hvert år fremsendes indberetninger til Koncernservice, personaleservice om hvilke personer, der i det følgende år har jubilæum. Indberetningerne kan foretages på særlige blanketsæt, som kan rekvireres i Koncernservice, personaleservice eller i et regneark, word-dokument eller lign. Det anføres når en jubilar har givet udtryk for ønske om, at jubilæet ikke må offentliggøres.

Der vil herefter kunne foretages udbetaling af jubilæumsgratiale i overensstemmelse med foranstående regler for så vidt angår de medarbejdere der den 1. januar 2010 eller senere har haft 25, 40 eller 50 års jubilæum.”

Med venlig hilsen

Signe Lengsfeld