

Indberetningsskabelon

Københavns Kommune: Danskuddannelse 2018 CLAVIS sprog & kompetence

Indledning

Denne Indberetningsskabelon skal anvendes til indberetning af tilsynet med kommunens udbyder/udbydere af danskuddannelse.

Skabelonen er opdelt i fire dele:

1. Overordnet om udbyder af danskuddannelse og det førte tilsyn.
2. Administrativt tilsyn.
3. Økonomisk tilsyn.
4. Pædagogisk tilsyn.

Hver del er yderligere opdelt i forskellige fokusområder. Der skal som udgangspunkt redegøres for alle fokusområder i skabelon.

Den samlede indberetning i skemaet skal have et omfang på estimeret 10 - 15 sider. Der er imidlertid mulighed for at vedlægge bilag, og det anbefales, hvis der er fokuspunkter, der overstiger en halv side.

Hvis kommunen har flere forskellige udbydere indsendes en rapport for hver udbyder. Har en udbyder flere forskellige afdelinger, redegøres der for det samlede tilsyn med afdelingerne i én rapport. Hvis en kommune har skiftet udbyder i løbet af en tilsynsperiode angives det løbende tilsyn med de to udbydere i én rapport, hvis det er muligt. Det skal tydeligt fremgå hvilken udbyder, de enkelte tilsynsaktiviteter handler om.

Vi benytter begreberne generelle mål og lokale mål i skabelonen. De generelle mål henviser til de genelle love, bekendtgørelser, regler og vejledninger indenfor danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl., imens de lokale mål henviser til kommunens lokale udviklingsaktiviteter, pejlemærker og visioner for danskuddannelserne.

Personoplysninger

Personoplysninger i indberetningen

Der bedes om oplysninger om de tilsynsførende i forbindelse med afrapporteringen. Styrelsen for International Rekruttering og Integrations (SIRI) behandler disse oplysninger efter reglerne i databeskyttelsesforordningen (GDPR) og databeskyttelsesloven. Se mere her <http://uim.dk/siri/behandling-af-personoplysninger>

Rapporten på hjemmesiden	Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) vil gerne dele tilsynsrapporten på Danskuddannelsernes hjemmeside. Det er frivilligt for kommunerne og gøres udelukkende med henblik på videndeling. Angiv venligst herunder om der gives tilladelse til dette. De tilsynsførendes m.fl. navne m.fl. vil ikke blive offentliggjort.
--------------------------	--

Overordnet om udbyder af danskuddannelse og det førte tilsyn

Fokusområde	Redegørelse
Oplysninger om udbyderen/udbyderne	<p><i>Beskriv kort den eller de danskuddannelsestilbud, som kommunen har indgået driftsaftale med og derfor ført tilsyn med. Angiv herunder, om udbyderen er kommunal eller privat, samt om kommunen har skiftet udbyder inden for den toårige tilsynsperiode. Hvis der er skiftet udbyder angives tidspunktet.</i></p> <p>Københavns Kommunes tilgang til danskuddannelse har over tid været at skabe et sammenhængende og helhedsorienteret tilbud, der består af flere sprogcentre med forskellige profiler. Sprogcentrene skaber gennem et tæt og indgående samarbejde et meget bredt tilbud om danskuddannelse med individuelle forskelle mellem sprogcentrene.</p> <p>Udbuddet omfatter samtidig som noget enestående på danskuddannelsesområdet en klar adskillelse mellem uddannelse for selvforsørgende og uddannelse for ydelsesmodtagere. Der har desuden i det samlede udbud og arbejdsdelingen mellem leverandørerne været fokus på segmentet af højtuddannede, vidensarbejdere og studerende på højere lærestudier. Dette DU3 segment udgør typisk 65-80 % af den samlede kursistpopulation i tilsynsperioden.</p> <p>Københavns Kommune indgik driftsaftale med CLAVIS sprog & kompetence om levering af danskuddannelse for voksne selvforsørgende udlændinge i 2018. Aftalen trådte i kraft den 1. august 2018.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence er en selvejende og almennyttig undervisningsvirksomhed, som udover danskuddannelse også udbyder også FVU- og OBU-undervisning.</p> <p>Der er på CLAVIS et stort fokus på digitalisering og integrering af digitale platforme i undervisningssammenhænge. Dette afspejles blandt andet i CLAVIS' undervisningstilbud som både inkluderer 'CLAVIS Online' og 'CLAVIS Global', som tilbyder stor fleksibilitet og online undervisning til kursisterne. 'CLAVIS Online' er et online undervisningstilbud, hvor undervisningen er en kombination af videokonferencer og selvstudium, mens 'CLAVIS Global' både er fysisk og online undervisning. Kursister der ikke kan møde fysisk op til undervisningen, har mulighed for at deltage via et webcam og mikrofon, og kursisterne er således en del af undervisningen uden fysisk at være tilstede.</p> <p>Endvidere er alle undervisningslokaler på CLAVIS udstyret med et Touch panel til brug i undervisningen. Efter undervisningen er det derfor muligt for underviseren at gemme og dele tekst og noter fra undervisningen på Itslearning. Derudover indgår CLAVIS sprog & kompetence i et samarbejde med en IT-virksomhed om udvikling af en læringsapp, der blandt andet kan bruges til individualisering af undervisningsmaterialet, undervisningsdifferentiering og repetition af materiale.</p>

<p>Beskrivelse af tilsynene og den/de tilsynsførende</p> <p><i>Se punkt 2.5. og 2.6 i vejledningen</i></p>	<p>Tilsynet har i 2018 bestået af et økonomisk, administrativt og pædagogisk tilsyn.</p> <p>Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i Københavns Kommune har vedtaget en tilsynsplan for perioden 2018-22. Planen opsummeres herunder.</p> <p>Tilsynet har bl.a. omfattet følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besøg, undervisningsobservation og løbende kontakt • Løbende overgangs- og koordinationsmødeflader • Statistikanalyse • Indhentning af oplysninger og desk research • Kontrol af hjemmeside • Evaluering via spørgeskemaundersøgelse af kursister • Månedlig kontrol med administrative processer <p>De enkelte tilsynsaktiviteter gennemgås kort herunder:</p> <p>Der har været tæt og løbende kontakt mellem kommunen og sprogcentret om løsning af udfordringer efter behov. Kontakten er især sket igennem regelmæssige mødeflader, der havde til formål at organisere overgangen mellem leverandører og opstarten som ny leverandør. Denne mødeflade startede ca. 3 måneder inden CLAVIS sprog & kompetence påbegyndte leverancen til Københavns Kommune.</p> <p>GDPR-compliance i forbindelse med overlevering af data-oplysninger, samt tilrettelæggelse af arbejdsgange, der har haft til formål at sikre kontinuitet for kursisterne, har været blandt de mest prioriterede emner.</p> <p>Mødefladen om overgang har især fungeret på ledelsesmæssigt niveau og er i den forbindelse suppleret af løbende kontakt mellem administrative medarbejdere for CLAVIS sprog & kompetence og Ydelsesservice i Københavns Kommune.</p> <p>Disse mødeflader har været koordineret internt i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltning med skiftende deltagere fra 1. kt. (lovtolkning), 4. kt. (IT), 5. kt. (økonomi og koordination), YDS (henvisninger S-kursister og betalingstilsagn), JCI (henvisninger I2-kursister) samt CBSI (danskuddannelse, I-kursister).</p> <p>Der er i forbindelse med det periodiske tilsyn for 2018 afholdt møder med ledelsen, observeret undervisning samt udført kontrol af de fysiske rammer, indretning og informationsformidling.</p> <p>Sprogcentret har endvidere i første halvår 2018 indberettet en virksomhedsplan for 2018 og 2019 samt konkrete oplysninger om underviserkvalifikationer, fysiske undervisningsadresser og andre relevante oplysninger. Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen har analyseret og kommenteret de indberettede oplysninger, som bl.a. indgår i denne rapportering.</p> <p>Der er gennemført kontrol af hjemmesiden med henblik på god markedsføringsskik.</p> <p>Kursistoplevelser i andet halvår 2018 er blevet evalueret gennem en spørgeskemaundersøgelse. Undersøgelsen var målrettet 1.000 kursister, som har en aktiv henvisning til et af de to sprogcentre, som Københavns kommune har driftsaftale med. Undersøgelsen blev gennemført i november 2018.</p>
--	---

	<p>I forbindelse med udarbejdelse af denne tilsynsrapport har lederen for sprogcentret besvaret en spørgeskemaundersøgelse, der har samlet op på erfaringerne i tilsynsperioden, ligesom ledelsen er blevet interviewet til brug for indberetningen her. Ledelsen på sprogcentret er desuden blevet forelagt udkast til rapport til evt. bemærkninger.</p> <p>Evt. bemærkninger er efterfølgende indarbejdet i nærværende indberetning.</p> <p>Teori og metode for tilsyn</p> <p>Konceptet for tilsynet består af to forskellige metoder.</p> <p>Tilsynets første metode kan betegnes som forvaltningsrevision, hvor opmærksomheden er på overensstemmelse mellem sprogcentrets daglige praksis og overholdelse af love, regler, administrative forskrifter, indgåede aftaler og sædvanlig praksis, samt hvorvidt der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af sprogcentret.</p> <p>Forvaltningsrevision forbindes normalt med en undersøgelse af, om forvaltningen har været;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sparsommelig, der er et udtryk for, at der er gjort en indsats for at få mest muligt for pengene ved forvaltning af de tildelte midler • Produktiv, der forstås som forholdet mellem output i form af fx kursistens progression, beståelsesprocent, karakter og fravær i forhold til de ressourcer, der er medgået ved tilvejebringelsen af outputtet. • Effektiv, der er udtryk for forholdet mellem forventet og faktisk målopfyldelse. Effektiviteten afhænger af, at såvel den forventede som den faktiske målopfyldelse er målbar samt, at det er muligt at fastslå årsagssammenhænge. <p>Tilsynets anden metode er løsningsfokuseret og derfor socialkonstruktiv med fokus på sammenhængen mellem refleksion og læring. Udgangspunktet er at styrke en fælles forståelsesramme, opnå en professionel og kompetent myndighedsudøvelse samt tilskynde til kobling mellem teorier om indlæring af dansk som andetsprog med den daglige praksis på sprogcentre.</p> <p>Tilsynet med danskundervisning for voksne udlændinge er forankret i Københavns kommunes Beskæftigelses- og Integrationsforvaltning og føres af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karsten Jensen, chefkonsulent, ph.d. i socialvidenskab, • Kirstine Haslund Schmidt, AC-fuldmægtig, cand.mag. i pædagogik • Katja Lolk Andersen, akademisk medarbejder, cand.mag. i dansk • Tina Kajhøj, beskæftigelseskonsulent, cand.mag. i dansk og tysk samt DAV.
<p>Den overordnede vurdering af tilsynet</p>	<p><i>Beskriv den samlede vurdering af de førte tilsyn. Kom i den sammenhæng ind på vurderingen af både de økonomiske, administrative og pædagogiske tilsyn. Angiv desuden, i hvilken grad udbyder har nået de generelle og lokale mål, der er aftalt mellem udbyderen og kommunen. Hvis kommunen har udarbejdet en handleplan på baggrund af mål, der ikke er indfriet, bedes dette ligeledes oplyst.</i></p> <p>Den reelle tilsynsperiode har været meget kort, idet CLAVIS sprog & kompetence som nævnt først overtog arbejdet med danskuddannelse for voksne selvforsørgede udlændinge i Københavns Kommune den 1. august 2018.</p>

	<p>Der har i denne periode været tale om en proaktiv og konstruktiv dialog med CLAVIS sprog & kompetence. Det primære fokus i tilsynsperioden har været på at håndtere de praktiske og organisatoriske ændringer, som overgangen fra en leverandør til en anden leverandør medfører. En række udfordringer har bestået i at håndtere det usagte i lovgivningen om, hvordan overgangen mellem leverandører håndteres, når der fx er tale om deposita, brugerbetaling og klippekort.</p> <p>Tidsramme og ressourcerne til mobilisering i forhold til opstart den 1. august 2018 blev desuden væsentligt belastet af det overordentlige store antal klager over udbuddets afgørelse, der blev indbragt for Klagenævnet for Udbud. For fuldstændighedens skyld skal det dog også nævnes, at alle klager og påstande samlet set blev afvist af Klagenævnet som ubegrundede.</p> <p>Kursistflowet har samtidig været under forandring. Der er tale om ordningen om deltagerbetaling, der trådte i kraft den 1. juli 2018 og medførte et øjeblikkeligt fald i kursister, der anmodede om henvisninger. Der er endvidere tale om, at de tabende sprogcentre efter afgørelsen af udbuddet lancerede nye forretningsmodeller med fokus på målgruppen af kursister fra danskuddannelsen, og endelig synes det som om progressionshastigheden har været meget høj på de tidligere sprogcentre i slutningen af perioden for driftsaftalen, hvilket giver nogle udfordringer for de nuværende sprogcentre i forhold til, hvad disse kursister egentlig har lært.</p> <p>På trods af de betydelige vanskeligheder, der således har været forbundet med at starte den nye driftsaftale op, har de pædagogiske aktiviteter i perioden på CLAVIS sprog & kompetence været gennemført fuldt ud tilfredsstillende. Observation af undervisning, kursistundersøgelse samt løbende dialog på flere forskellige planer med CLAVIS sprog & kompetence illustrerer og underbygger denne overordnede vurdering.</p> <p>Tilsynet har gennemført en række aktiviteter, der har kunnet gennemføres takket være en aktiv medvirken fra CLAVIS sprog & kompetence. Det er således den overordnede vurdering, at der inden for den ramme og de betingelser, der har været til rådighed i tilsynsperioden, har været gennemført hensigtsmæssige og relevante tilsynsaktiviteter af såvel økonomi, administration som pædagogik.</p> <p>Sammenfattende konstaterer tilsynet, at CLAVIS sprog & kompetence opfylder de generelle mål som lokale mål for danskuddannelserne. Vurderingen i forhold til de enkelte tilsynselementer indgår nedenfor.</p> <p>Udkastet til indberetningen har været forelagt CLAVIS sprog & kompetence til bemærkninger.</p>
--	---

Administrativt tilsyn		
Fokusområde	Redegørelse	Dokumentation
<p>Hvordan har tilsynet været ført</p> <p><i>Se punkt 2.5. og kapitel 3 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv kort hvordan det administrative tilsyn har været ført, samt hvilke fokuspunkter der har været.</i></p> <p>Det administrative tilsyn føres gennem forskellige aktiviteter. I forbindelse med sagsbehandling af henvisninger og betaling for moduler bliver det kontrolleret, at lovgivningen om danskuddannelse er fulgt. Det bliver bl.a. kontrolleret, at der ikke bliver henvist til og betalt for moduler, der allerede er bestået.</p> <p>Endvidere bliver der foretaget diverse stikprøver på, at de administrative procedurer følges. Bl.a. foretages der stikprøvekontrol af, at der korrekte registreringer i LUDUS, herunder at der er korrekte</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

	<p>adresseregistreringer ved betaling af sluttakster, og at sprogcentret har indberettet aktivitet til Udlændinge- og Integrationsministeriets database.</p> <p>Eventuelle divergenser mellem forvaltningens og sprogcentres oplysninger udredes i dialog med sprogcenteret.</p> <p>Kontrolstrukturen er i det store hele den samme i perioden, og i lyset af den betydelige udvikling i lovgivningen i tilsynsperioden kunne der være behov for at udvikle kontrolkonceptet og kontrolindikatorerne.</p>	
<p>Rationelle og effektive sagsgange.</p> <p><i>Se kap 3 og punkt 3.3. i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv hvordan udbyderen/udbyderne og kommunen arbejder sammen for at sikre rationelle og effektive sagsgange, herunder også de særlige forhold, der gælder i kursister.</i></p> <p>Forvaltningen begyndte i forbindelse med udbuddet at udvikle forskellige arbejdsgange til brug for det administrative personale hos sprogcentret.</p> <p>I forbindelse med overgangen mellem sprogcentre samt i implementeringsfasen har der været en tæt dialog med sprogcentre både pr. mail og telefonisk omkring de administrative procedurer. Denne dialog og på sigt arbejdsgangsbeskrivelser skal sikre, at der er smidige og retvisende procedurer mellem forvaltningen og sprogcentret.</p> <p>I forbindelse med sagsbehandling af henvisninger og betaling for moduler kontrolleres det, at regelsættet om danskuddannelse følges.</p> <p>Det kontrolleres bl.a., at der ikke henvises til og betales for moduler, der allerede er bestået. Endvidere bliver der foretaget diverse stikprøver på, at de administrative procedurer følges. Bl.a. foretages der stikprøvekontrol af, at der er korrekte registreringer i LUDUS, herunder at der er korrekte adresseregistreringer ved betaling af sluttakster, og at eventuelle divergenser mellem forvaltningens og sprogcentres oplysninger udredes via dialog med sprogcenteret.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
<p>Indberetning af data til Udlændinge- og Integrationsministeriet</p> <p><i>Se punkt 3.4 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv om udbyderen/udbyderne overholder sin forpligtelse til at indberette data til ministeriet.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence indberetter kvartalsvist data til Udlændinge- og Integrationsministeriets database.</p> <p>Københavns Kommune bliver gennem LUDUS orienteret om, at indberetningen til databasen er gennemført. Derudover foretager Københavns Kommune stikprøver for at sikre, at de indberettede data er i overensstemmelse med kommunens data om henvisninger og beståede modultest.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
<p>Indberetning af fravær til kommunen</p>	<p><i>Beskriv hvordan udbyderen/udbyderne indberetter kursistersnes fravær til kommunen.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har en beskrevet fraværspolitik.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

<p><i>Se punkt 3.2. i vejledningen</i></p>	<p>CLAVIS sprog & kompetence registrerer tilstedeværelse og indberetter løbende ved fravær og/eller manglende sproglig udvikling, og orienterer kommunen ved særlig langsom progression og om fravær. LUDUS anvendes til indberetningerne.</p> <p>Københavns Kommune har dog kun indirekte adgang til data, idet de generiske data ligger i sprogcentrets LUDUS-applikation.</p> <p>Sprogcentrene indsender derfor ugentligt en Zep-fil til Københavns Kommune med LUDUS data og information om kursister, henvisninger etc. Denne organisering af tilgang til data betyder, at kommunens adgang til data er bagudrettet og dermed ikke real-time.</p> <p>Denne særlige organisering i Københavns Kommune af dataindsamling, opbevaring og overlevering af data betyder ganske store udfordringer i forbindelse med den daglige administrative praksis, ophør af driftsaftaler og samt ikke mindst i forbindelse med overgangen til GDPR. Københavns Kommune arbejder derfor på en omorganisering af kommunens LUDUS-system.</p> <p>Der er samtidig behov for at sikre, at indberetningen af fravær fremover sker ensartet mellem udbydere med henblik på at skabe fælles grundlag for drøftelse af evt. initiativer. Der er i denne og lignende sammenhænge, hvor der er behov for skabe grundlag for fælles handlinger et uudnyttet potentiale for, at leverandører og Københavns Kommune udvikler og standardiserer et business intelligence koncept, der kan lægges ned over LUDUS.</p>	
<p>Tilsyn med udbydernes interne administrative procedurer</p> <p><i>Se punkt 3.1. i vejledningen</i></p>	<p><i>Redegør kort for udbyderens/udbydernes interne praksis i forhold til overholdelse af regler tilmelding til prøver og fx deltagerbetaling, depositum, administration af klippekort og andet relevant. Angiv, hvis der er udfordringer med danskudbydernes interne administrative procedurer</i></p> <p>I forbindelse med betaling af sprogcentrets aktiviteter føres der tilsyn med, at CLAVIS sprog & kompetence overholder gældende regler.</p> <p>Ved betaling af starttakst kontrolleres det, at der er sket henvisning af kursisten til det opkrævede modul, og endvidere sikres det, at der anvendes korrekt modultakst.</p> <p>Ved betaling af sluttakst kontrolleres det, at der foreligger bestået modultest/prøve, og at kursisten var bosat i kommunen på beståelsesdatoen.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har fået udleveret en arbejdsgang for udarbejdelse af betalingstilsagn, som genereres fra LUDUS. Ydelsesservice foretager i forbindelse med betalingen kontrol af, om CLAVIS sprog & kompetence har udfyldt betalingstilsagnet rigtigt, herunder om der er tastet fravær.</p> <p>Eventuelle divergenser mellem forvaltningens og sprogcentres oplysninger udredes via dialog med sprogcenteret.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

	<p>Forvaltningen foretager desuden kvartalsvise stikprøvehenvendelser til kursisterne med henblik på at kontrollere korrekte indberetninger fra sprogcentret om modulstart og dertilhørende starttakstbetaling. I samme ombæring bliver det kontrolleret, om sprogcentret administrerer reglerne om depositum og deltagerbetaling og opkræver hos de kursister, hvor det er relevant.</p> <p>Kontrollen gennemføres ved, at der laves et udtræk for kursister, der er opkrævet starttakst for i det foregående kvartal. Der er udvalgt, hvad der svarer til 3 % af den samlede målgruppe. Kursisterne bliver kontaktede via E-Boks, og der spørges til, om kursisten kan bekræfte at være startet det modul, der er opkrævet betaling for.</p>	
<p>Overordnet vurdering af det administrative tilsyn</p>	<p><i>Beskriv kommunens overordnede vurdering af det administrative tilsyn og angiv eventuelle opfølgningspunkter og udviklingsmål.</i></p> <p>Tilsynet konstaterer, at der findes et antal relevante politikker og beskrivelser af praksis på CLAVIS sprog & kompetence, og at der løbende og regelmæssigt føres relevante kontroller med den administrative praksis.</p> <p>Det anbefales for så vidt angår samspillet mellem Københavns Kommune og CLAVIS sprog & kompetence;</p> <ul style="list-style-type: none"> • at der udvikles konventioner for en ensartet anvendelse af LUDUS, herunder rapportering af fravær, indberetninger til LUDUS og UIM's database, DU- og skoleskift og lignende, • at denne udvikling desuden sammenfattes i et fælles business intelligence rapportkoncept for LUDUS, • at der etableres regelmæssige mødeflader mellem administrative medarbejdere med henblik på at vidensdele samt skabe en så ensartet administrativ praksis mellem leverandørerne som muligt. <p>Det anbefales endvidere;</p> <ul style="list-style-type: none"> • at kontrolpraksis i det administrative tilsyn i Ydelsesservice udvikles til at afspejle særlige mål for indsatsen i henhold til ændringer i lovgivning og politisk fokus, herunder med inspiration fra Kora rapporten 'Kvalitetsindikatorer for danskuddannelsen til voksne udlændinge', 2016. <p>Det anbefales endelig;</p> <ul style="list-style-type: none"> • at Københavns Kommune - for at sikre adgang til data i real-time og compliance med GDPR fremadrettet – og efter drøftelser med leverandørerne iværksætter en ny organisering af det studieadministrative system LUDUS med henblik på, at sprogcentre fremover får adgang til data via Københavns Kommune. 	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

Økonomisk tilsyn

Fokusområde	Redegørelse	Dokumentation																								
<p>Revision</p> <p><i>Se kap. 4 og punkt 4.1. i vejledningen</i></p>	<p><i>Angiv hvis der har været anmærkninger til revisionen af danskudbyderens/danskudbydernes regnskab.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence aflægger først et revisorgodkendt regnskab for 2018-aktiviteterne i Københavns Kommune i foråret 2019.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>																								
<p>Modultakster</p> <p><i>Se punkt 4.2. i vejledningen</i></p>	<p><i>Angiv modultakster og foretag en samlet vurdering af modultaksterne.</i></p> <p>Tablet 1: Oversigt over modultakster på CLAVIS sprog & kompetence 1. august 2018 til 31. juli 2022, landsgennemsnit 2017 og tidligere leverandører i Københavns Kommune til 31. juli 2018 fordelt på danskuddannelse.</p> <table border="1" data-bbox="510 611 1700 927"> <thead> <tr> <th colspan="4">Modultakster CLAVIS sprog & kompetence 2018-2022</th> </tr> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Landsgennemsnit (2017)</th> <th>Tidligere leverandører 31.07 2018</th> <th>CLAVIS sprog & kompetence 1. august 2018 til 31. juli 2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>31.395</td> <td>31.065</td> <td>19.500</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>18.732</td> <td>17.385</td> <td>10.900</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>15.588</td> <td>11.780</td> <td>6.400</td> </tr> <tr> <td>DU3*</td> <td></td> <td>9.120</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Note: DU3* for særligt hurtige kursister.</p> <p>Der er i forbindelse med udbuddet i 2017 sket en betydelig sænkning af modultaksterne.</p> <p>De tidligere leverandørers takster lå i det store og hele tæt op af landsgennemsnittet, bortset fra DU3 taksterne, der lå ca. 25% under landsgennemsnittet.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetences takster ligger til gengæld både markant under de tidligere leverandørers takster og under landsgennemsnittet. CLAVIS sprog & kompetences takster ligger således 38-58 % under landsgennemsnittet for 2017 og 37-45 % under taksterne fra de tidligere leverandører.</p> <p>Den vægtede reduktion af taksterne er på 44 % i forhold til tidligere takster.</p>	Modultakster CLAVIS sprog & kompetence 2018-2022				Uddannelse	Landsgennemsnit (2017)	Tidligere leverandører 31.07 2018	CLAVIS sprog & kompetence 1. august 2018 til 31. juli 2022	DU1	31.395	31.065	19.500	DU2	18.732	17.385	10.900	DU3	15.588	11.780	6.400	DU3*		9.120		<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
Modultakster CLAVIS sprog & kompetence 2018-2022																										
Uddannelse	Landsgennemsnit (2017)	Tidligere leverandører 31.07 2018	CLAVIS sprog & kompetence 1. august 2018 til 31. juli 2022																							
DU1	31.395	31.065	19.500																							
DU2	18.732	17.385	10.900																							
DU3	15.588	11.780	6.400																							
DU3*		9.120																								
<p>Hensigtsmæssig udnyttelse af</p>	<p><i>Beskriv kommunens vurdering af sammenhængen mellem pris og kvalitet i danskuddannelsen.</i></p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>																								

<p>offentlige ressourcer</p> <p><i>Se punkt 4.2. i vejledningen</i></p>	<p>De gældende modultakster ligger betydeligt under landsgennemsnittet for 2017, ligesom de også ligger betydeligt under taksterne for de tidligere leverandører i Københavns Kommune.</p> <p>De opnåede priser i forbindelse med udbuddet er således meget tilfredsstillende og afspejler et realistisk niveau for målgruppen for danskuddannelse i Københavns kommune.</p> <p>Kvalitetsbegrebet i undervisning er knyttet til de værdier, der ligger bag lovgivningen og konkret, hvordan sprogcentret udmønter dem. Værdiforankringen af kvalitet i undervisningen italesættes ofte på undervisningsniveau som progression, it-brug, forskningsbaseret udvikling, feedback, evaluering mv., og det er derfor relevant for sprogcentret at have kvalitetsmål, der er rettet mod undervisning og læring. Det gælder fx de generiske kompetencer til at tale, læse, skrive og forstå dansk, men samtidig skal danskuddannelserne give kursisterne visse dannelsesmæssige dimensioner og medborgerskabsparathed for at understøtte, at kursisterne kan fungere både på virksomheder og i civilsamfund.</p> <p>Sammenhængen mellem pris og kvalitet udfoldes derfor over tid og i relation til kriterier som behov og relevans af undervisningen, vidensgrundlag for materialer og didaktik, målene for kursistens læring, tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisningen samt den interne kvalitetssikring og udvikling af undervisningen.</p> <p>For at understøtte udviklingen og udfoldningen af undervisningens kvalitet er der etableret et Udviklingsforum mellem Københavns Kommune og de sprogcentre, der har driftsaftale med kommunen.</p>	
<p>Udbud</p> <p><i>Se punkt 4.4. i vejledningen</i></p>	<p><i>Hvis danskuddannelsestilbuddet har været i udbud i enten 2017 eller 2018, bedes det beskrevet, hvordan driftsaftalen med den nye danskudbyder sikrer en hensigtsmæssig ressourceudnyttelse af offentlige midler.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence er opstartet den 1. august 2018 i forlængelse af afholdt udbud.</p> <p>Driftsaftalen med CLAVIS sprog & kompetence indeholder en række præciseringer af processerne samt kvalitetskriterier for leverancen, som ikke indgik i tidligere driftsaftaler.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
<p>Overordnet vurdering af det økonomiske tilsyn</p>	<p><i>Beskriv kommunens overordnede vurdering af det økonomiske tilsyn. Angiv eventuelle anbefalinger, opfølgingspunkter og udviklingsmål.</i></p> <p>Tilsynet har ingen bemærkninger til CLAVIS sprog & kompetences forvaltning af offentlige midler.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

Pædagogisk tilsyn

Fokusområde	Redegørelse	Dokumentation
<p>Udbyders danskuddannelsestilbud og profil</p> <p><i>Se punkt 5.1. i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv udbyderens/udbydernes samlede tilbud, herunder danskuddannelse, brancherettede tilbud, virksomhedsforlagt undervisning og tilbud til kursister med særlige behov.</i></p> <p>Samlet danskuddannelsestilbud CLAVIS sprog & kompetence har en driftsaftale med Københavns Kommune om levering af danskuddannelse 1, 2 og 3 til S- og I2-kursister. CLAVIS sprog & kompetence prioriterer som målet for danskuddannelsen at give kursisterne dansksproglige kompetencer.</p> <p>Brancherettede tilbud CLAVIS sprog & kompetence tilbyder brancherettet undervisning, hvor undervisningen er målrettet en branche eller arbejdsplads. Der bliver i undervisningen fokuseret på sproglige færdigheder, som er direkte målrettet den type opgaver og fagsprog, som kursistgruppen har brug for på arbejdspladsen eller i branchen. CLAVIS sprog & kompetence tilbyder fx danskundervisning til kursister inden for sundhedsområdet, herunder til læger og andet sundhedsfagligt personale.</p> <p>Virksomhedsforlagt undervisning CLAVIS sprog & kompetence har virksomhedsforlagt undervisning på virksomheder, og op mod 10% af kursisterne bliver undervist på en virksomhed. CLAVIS sprog & kompetence modtager henvendelser fra virksomheder, der er interesserede i virksomhedsforlagt undervisning. CLAVIS sprog & kompetence vurderer ikke, at der er barrierer for den virksomhedsforlagte undervisning.</p> <p>Tilbud til kursister med særlige behov CLAVIS sprog & kompetence har tilbud til kursister med særlige behov i form af ordblindeundervisning og progressionsvejledning. CLAVIS sprog & kompetence har i øjeblikket ingen kursister, der får tilbud for særlige behov.</p> <p>Kvalitetsstyring og -opfølgning CLAVIS sprog & kompetence har et kvalitetsstyringssystem til at sikre den pædagogiske kvalitet. Der er ansat pædagogiske afdelingschefer, som har ansvaret for kvalitet og opfølgning. Der føres et systematisk tilsyn og ledelsestilsyn på CLAVIS sprog & kompetence, og der afholdes løbende opfølgende samtaler med undervisere, hvor der er dialog om, hvad der fungerer godt og mindre godt. Endvidere er der tilsynsbesøg hos alle undervisere. Hvis der er bemærkninger til kvaliteten, udarbejdes der en skriftlig handlingsplan, ligesom underviseren eventuelt tilbydes efteruddannelse.</p> <p>I forbindelse med opstarten af driftsaftalen i København var alle nyansatte undervisere på et onboarding forløb, hvor underviserne blandt andet blev oplært i den anvendte læringsplatform Itslearning og fik tildelt en erfaren mentor, som introduktion til undervisningen på CLAVIS sprog & kompetence.</p> <p>Undervisningen på CLAVIS sprog & kompetence tager udgangspunkt i en målstyret undervisning med udgangspunkt i modultest og niveaumålet for modulet. Underviserne anvender de samme grundbøger, men har pædagogisk frihed. Dette sikrer en god kvalitet og standard på tværs af holdene, således at kursister kan skifte hold, hvis de får nyt job eller arbejdstider.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

	<p>IT-anvendelsen IT er en integreret del af undervisningen på CLAVIS sprog & kompetence, blandt andet gennem anvendelsen af Touch panel i undervisningen og itslearning som læringsplatform. Der er ansat en it-pædagogisk afdelingsleder, som står for kvalitetsopfølgningen og didaktikken ved brug af it som pædagogisk værktøj. Endvidere tilbyder CLAVIS sprog & kompetence undervisning på hold, som helt eller delvist anvender online og blended learning på 'CLAVIS Online' og 'CLAVIS Global'.</p>																			
<p>Udbyderens målgruppe</p>	<p>Beskriv hvilken målgruppe af kursister, kursisttyper (I-kursister og S-kursister), samt fordeling på danskuddannelser, udbyderen/udbyderne har.</p> <p>Antal godkendte henvisninger fra 1. august 2018 til 31. december 2018 for unikke S-kursister fordelt på danskuddannelse ses i tabel 2 nedenfor.</p> <p>Tabel 2: Fordeling af unikke S-kursister på CLAVIS sprog & kompetence i 2018 fordelt på danskuddannelse.</p> <table border="1" data-bbox="642 627 1695 914"> <thead> <tr> <th colspan="3">Unikke S-kursister CLAVIS sprog & kompetence 2018</th> </tr> <tr> <th>Danskuddannelse</th> <th>Antal unikke kursister</th> <th>Andel %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>26</td> <td>1,9%</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>402</td> <td>28,5%</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>979</td> <td>69,6%</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>1407</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> <p>NOTE: Der er herudover ved afslutningen af 2018 ca. 500 anmodninger om henvisning, som er under sagsbehandling.</p> <p>Tabel 2 omfatter alene godkendte henvisninger for kursister, der bor i Københavns Kommune. Tabel 2 er samtidig udtryk for unikke S-kursister. Kursister, der har afsluttet eller påbegyndt flere moduler i perioden, er således kun medregnet en gang.</p> <p>Det fremgår ligeledes af tabellen, at CLAVIS sprog & kompetence har ca. 2 % af kursistpopulationen på DU1, mens der på DU2 er ca. 29 % af kursisterne, samt at der er langt flest kursister på DU3 med ca. 70 % af det samlede antal kursister.</p> <p>I Københavns Kommune er det organiseret således, at alle S-kursister henvises fra Ydelsesservice, mens henvisningen af I2-kursister, som er omfattet af et integrationsprogram, varetages af Jobcenter Integration.</p> <p>Det fremgår af tabel 3, hvor mange unikke I2-kursister, der er henvist fra Københavns Kommune til CLAVIS sprog & kompetence.</p>	Unikke S-kursister CLAVIS sprog & kompetence 2018			Danskuddannelse	Antal unikke kursister	Andel %	DU1	26	1,9%	DU2	402	28,5%	DU3	979	69,6%	I alt	1407	100%	<p>Angiv eventuelle bilag.</p>
Unikke S-kursister CLAVIS sprog & kompetence 2018																				
Danskuddannelse	Antal unikke kursister	Andel %																		
DU1	26	1,9%																		
DU2	402	28,5%																		
DU3	979	69,6%																		
I alt	1407	100%																		

	<p>Tabel 3: Oversigt over antal unikke I2-kursister på CLAVIS sprog & kompetence 2018.</p> <table border="1" data-bbox="792 212 1543 360"> <thead> <tr> <th colspan="2">Unikke I2-kursister CLAVIS sprog & kompetence 2018</th> </tr> <tr> <th>Sprogcenter</th> <th>Antal unikke kursister</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CLAVIS sprog & kompetence - København</td> <td>544</td> </tr> </tbody> </table> <p>Det er ikke muligt at opgøre fordelingen af kursister på danskuddannelse, da der er begrænsede muligheder i det administrative system Fasit til at trække lister om dette.</p>	Unikke I2-kursister CLAVIS sprog & kompetence 2018		Sprogcenter	Antal unikke kursister	CLAVIS sprog & kompetence - København	544	
Unikke I2-kursister CLAVIS sprog & kompetence 2018								
Sprogcenter	Antal unikke kursister							
CLAVIS sprog & kompetence - København	544							
<p>Undervisningens fleksibilitet</p> <p><i>Se punkt 5.1.1 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv i hvor høj grad undervisningen er fleksibel, herunder om der er mulighed for dag-, aften- og weekendundervisning mv. Vurder på baggrund af det, om undervisningen lever op til de generelle og lokale mål.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence tilbyder danskundervisning til kursister i dagtimerne, efter klokken 17 på hverdage, i weekenden, en kombination af de tre samt i weekenden. CLAVIS sprog & kompetence oplyser, at kursister har medindflydelse på undervisningstidspunktet, og at det derudover er muligt for kursisterne at skifte hold, hvis kursisten skifter job eller arbejdstider.</p> <p>Der er ligeledes stor fleksibilitet for kursisterne i valget af hold og undervisningsformer. Som tidligere beskrevet har CLAVIS sprog & kompetence hold med forskellige fleksible tilbud herunder blended learning, deltagelse i undervisning via webcam og mikrofon eller udelukkende online undervisning. CLAVIS sprog & kompetence oplyser, at kursisterne selv har mulighed for at vælge den type hold, som passer til deres situation og arbejdsforhold.</p> <p>Derudover tager CLAVIS sprog & kompetence hensyn til S- og I2-kursister, der er i arbejde. CLAVIS sprog & kompetence vurderer, at online-muligheder, aften- og weekendundervisning er de vigtigste hensyn til kursister i arbejde.</p> <p>Endvidere tilpasser CLAVIS sprog & kompetence undervisningen til den enkelte kursists forudsætninger, og hvor kursisten er i sprogtilegnelsesprocessen. I undervisningsobservationerne var der på DU1 et hold, hvor sammensætningen inkluderede kursister fra modul 2, 3 og 4, der blev i tilsynet noteret, at der derfor er stor forskel mellem kursister på tre forskellige niveauer, hvor der bruges et undervisningsmateriale beregnet til modul 4. Kursisternes forskellige niveauer kræver ekstra opmærksomhed fra underviserens side, der supplerer med eget materiale for at tilgodese alle kursister.</p> <p>Sammensætningen af holdet med kursister fra tre moduler foretages ud fra en pædagogisk vurdering, for at tage hensyn til kursisternes individuelle forudsætninger og sprogniveau.</p> <p>Kursisterne havde i høj grad følelsen af, at de selv havde indflydelse på deres undervisningstidspunkt. I kursistundersøgelsen besvarede 88%, at de selv havde valgt tidspunktet for deres undervisning.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>						
<p>Udbyderens samarbejdspartnere</p>	<p><i>Beskriv udbyderens/udbydernes samarbejde med lokale aktører som fx offentlige og private virksomheder, uddannelsesinstitutioner og kulturinstitutioner. Vurder på baggrund af det, om det samlet set lever op til de generelle og lokale mål.</i></p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>						

<p><i>Se punkt 5.1.2 i vejledningen</i></p>	<p>CLAVIS sprog & kompetence har indgået samarbejder med offentlige virksomheder, uddannelses- og kulturinstitutioner og frivillige organisationer. CLAVIS sprog & kompetence vurderer, at samarbejdet med de lokale institutioner og virksomheder generelt bidrager til at øge kursistens udbytte af undervisningen.</p>	
<p>Undervisningens omfang</p> <p><i>Se punkt 5.1.3 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv undervisningens omfang. Kom i den sammenhæng ind på, hvor mange timers undervisning der udbydes på de tre danskuddannelser, samt hvilke forskellige elementer undervisningen består af. Vurder på baggrund af det, om omfanget lever op til de generelle og lokale mål.</i></p> <p>Undervisningen på CLAVIS sprog & kompetence består typisk af skemalagte, underviserstøttede undervisningslektioner, onlineundervisning, testforberedende undervisning og hjemmearbejde.</p> <p>Undervisningens omfang på CLAVIS sprog & kompetence afhænger i høj grad af det hold, hvor kursisten er tilknyttet. I gennemsnit bliver kursister tilbudt 4-10 lektioner om ugen. Kursister på daghold er typisk tilbudt flere lektioner om ugen, end kursister der modtager aften- eller weekendundervisning.</p> <p>Elementerne i undervisningen afhænger af, hvilket hold kursisten er tilknyttet. Nogle kursister modtager fx kun onlineundervisning.</p> <p>I undervisningsobservationerne på DU3 MO1 var der en god vekselvirkning mellem forskellige aktiviteter, herunder indgik lytteøvelse, samtale, ordforråd, skrivning, samarbejdsøvelser og tavleundervisning.</p> <p>I undervisningsobservationerne på DU1 MO 2, 3 og 4 blev der arbejdet i par og grupper udover underviserstyret undervisning, hvor underviseren stillede spørgsmål, og kursisterne svarede efter tur.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
<p>Beskæftigelsesrettet danskundervisning</p>	<p><i>Beskriv på hvilken måde udbyderen/udbyderne arbejder med beskæftigelsesrettet danskundervisning.</i></p> <p>Den beskæftigelsesrettede danskundervisning kommer til udtryk gennem forskellige initiativer og metoder på CLAVIS sprog & kompetence. Det kommer blandt andet til udtryk gennem udviklingen af en app, undervisningsmaterialet og brancherettede tilbud.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence indgår i et samarbejde med en IT-virksomhed om udvikling af en læringsapp. Underviserne har gennem appen mulighed for at tilrettelægge og individualisere kursistens undervisning. Endvidere er det muligt at inddrage autentiske situationer fra kursisternes arbejde og studier i undervisningssammenhænge og -materiale.</p> <p>I undervisningsmaterialet og lærebøgerne indgår det beskæftigelsesrettede fokus som en central del. Det kom blandt andet til udtryk i undervisningsobservationerne foretaget medio december på DU1. I lærebogsmaterialet var der fokus på at tale om arbejde og uddannelse, som indgik som emner til den forestående modultest.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har også brancherettede tilbud, som er danskundervisning rettet mod en bestemt branche eller arbejdsplads. Herigennem bliver der tilrettelagt en undervisning, som målrettet giver kursisterne kompetencer og ordforråd inden for det pågældende felt og opgavetyper.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

	Endvidere tilbyder CLAVIS sprog & kompetence uddannelsesvejledning til kursisterne. CLAVIS sprog & kompetence vurderer, at en fremrykning af en medarbejder fra JCI til at varetage erhvervsvejledning samt hjælp og vejledning til praktikaftaler og løntilskud vil gavne den virksomhedsrettede indsats.																	
Fysiske rammer																		
<p>Afdelinger og placering</p> <p><i>Se punkt 5.2.1 i vejledningen</i></p>	<p>Beskriv udbyderens/udbydernes antal afdelinger og deres placering og vurder i den forbindelse, om undervisningslokalerne er placeret hensynsmæssigt.</p> <p>Tabel 4: Oversigt over CLAVIS sprog & kompetences lokationer og adgange 2018.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">Lokationer og adgang CLAVIS sprog & kompetence 2018</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Lokationer</th> <th style="text-align: center;">Overholder branchevejledning</th> <th style="text-align: center;">Handicapadgang via elevator eller rampe</th> <th style="text-align: center;">Bemærkninger</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Nørre Voldgade 94-96</td> <td style="text-align: center;">Ja</td> <td style="text-align: center;">Ja</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Nørregade 49</td> <td style="text-align: center;">Ja</td> <td style="text-align: center;">Ja</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>CLAVIS sprog & kompetence har to lejemål til danskundervisning i Københavns Kommune. Begge lejemål er centralt placeret i København K på henholdsvis Nørregade 49 og Nørre Voldgade 94-96.</p> <p>De to lejemål er placeret hensigtsmæssigt i forhold til tilgængelighed og sammenhængen mellem CLAVIS sprog & kompetence som sprogcenter. Der er gode muligheder for at tilgå begge lokationer med offentlig transport, da både S-tog, regionaltoget, metro og busser stopper ved Nørreport station.</p> <p>De to lejemål fremstår som indbydende og lette at finde grundet god skiltning. CLAVIS sprog & kompetence opleves som et samlet og sammenhængende sprogcenter, hvor det er muligt for kursister at opholde sig og studere, også uden for deres danskundervisning.</p>	Lokationer og adgang CLAVIS sprog & kompetence 2018				Lokationer	Overholder branchevejledning	Handicapadgang via elevator eller rampe	Bemærkninger	Nørre Voldgade 94-96	Ja	Ja		Nørregade 49	Ja	Ja		<p>Angiv eventuelle bilag.</p>
Lokationer og adgang CLAVIS sprog & kompetence 2018																		
Lokationer	Overholder branchevejledning	Handicapadgang via elevator eller rampe	Bemærkninger															
Nørre Voldgade 94-96	Ja	Ja																
Nørregade 49	Ja	Ja																
<p>Lokalernes egnethed</p> <p><i>Se punkt 5.2.2 og 5.2.4 i vejledningen</i></p>	<p>Beskriv lokalernes egnethed i forhold til mulighederne for relevante fleksible undervisningsaktiviteter. Vurder på baggrund af det, hvorvidt lokalerne lever op til de generelle og lokale mål.</p> <p>Lejemålet Nørre Voldgade 94-96 Lejemålet i Nørre Voldgade har 6 etager, hvoraf CLAVIS sprog & kompetence har fra 1. til 5. sal. På 1. sal er administrationen, som har åben for henvendelse dagligt. Ligeledes er der et stort opholdsområde for kursister, hvor der er adgang til computere, toiletter samt kaffe og te.</p> <p>Lejemålet har 15 undervisningslokaler af forskellig størrelse, hvoraf der i seks lokaler er en foldedør mellem lokalene, således det er muligt at sammenlægge lokalene to og to. Alle undervisningslokaler er indrettet med nyt inventar, derudover er der i indretningen medregnet et bord og stol til underviseren. I flere undervisningslokaler er alle bordene</p>	<p>Angiv eventuelle bilag.</p>																

	<p>på hjul, således at det er nemt at ændre bordopstillingen i lokalet, fx til prøver. Der er gode muligheder for udluftning i alle lokaler. Endvidere har alle undervisningslokaler Touch panel til undervisningsbrug.</p> <p>Lejemålet Nørregade 49 CLAVIS sprog & kompetences lejemål i Nørregade har været under en større ombygning, hvor CLAVIS sprog & kompetence løbende har fået adgang til de forskellige etager og undervisningslokaler. De øverste to etager er de sidste der færdiggøres, og er klar til ibrugtagning primo januar 2019. De to øverste etager indeholder lærerværelse, kontorer, mødelokaler og de sidste undervisningslokaler.</p> <p>Der er i stuen en administration samt stort område til kursister, som er indrettet med sofaer.</p> <p>Der er i lejemålet 25 store klasselokaler, som alle er lyst indrettet med ny inventar og gode muligheder for udluftning. Underviseren har sit eget bord og stol i lokalet. Derudover er hvert undervisningslokale udstyret med et Touch panel.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har ikke adgang til en kantine på deres lokationer, men der er i stedet for indgået aftale med flere forskellige leverandører omkring Nørreport station, hvor kursister og undervisere fra CLAVIS sprog & kompetence har mulighed for at købe mad med rabat.</p>	
<p>Lokalernes indretning</p> <p><i>Se punkt 5.2.3 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv indretningen af udbyders undervisningslokaler, samt på hvilken måde disse medvirker til at skabe de nødvendige voksenpædagogiske rammer for undervisningen. Kom i den forbindelse ind på muligheden for forskellige aktiviteter, såsom fx gruppebaserede aktiviteter, selvstudie, specialundervisning og tilgængelighed for handicappede. Det er ligeledes relevant, om der er adgang til pc, projektor, smartboard osv.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har indrettet alle undervisningslokaler med Touch panel, hvortil der er et trådløst tastatur. Derudover har kursisterne adgang til computere i lejemålet på Nørre Voldgade og fra januar 2019 ligeledes i Nørregade. Der er i begge lejemål wi-fi i hele området.</p> <p>Der er gode adgangsmuligheder for handicappede på begge lejemål. I Nørregade 49 er det muligt at komme ind fra gaden med en kørestol, hvorefter der er en elevator og mulighed for kørestolsbrugeren at komme på alle etager. Der er ligeledes store gangarealer, hvor det er muligt for en kørestolsbruger at komme rundt, samtidig med at der er handicaptolletter på alle etager.</p> <p>I Nørre Voldgade 94-96 er der også adgang for kørestolsbrugere. Der er en lift fra indgangen op til 1. sal, hvor det er muligt at tage en elevator til de resterende etager. Endvidere er der brede gange, hvor der er plads til kørestolsbrugere samt handicaptolletter på første sal.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
<p>Relevant tilgængelig information</p> <p><i>Se punkt 5.2.5 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv i hvor høj grad relevant information er tilgængelig hos udbyderen, herunder fx information om undervisningsmuligheder, hold, depositum, deltagerbetaling og prøver. Inddrag herunder information til S-kursister. Vurder på den baggrund, om informationen er tilstrækkelig og tilgængelig for kursisterne.</i></p> <p>Begge lejemål har en god skiltning af undervisningslokaler, vejvisning, administrationen, åbningstider for administrationen og flugtveje.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

	<p>Derudover har begge lejemål en reception, hvor der er åbent dagligt, og kursister kan derfor henvende sig, hvis de har spørgsmål.</p> <p>Endvidere har CLAVIS sprog & kompetence informationer om undervisningsmuligheder, hold, depositum, deltagerbetaling og prøver på deres hjemmeside. Der er en del af hjemmesiden, der er målrettet kursisterne og de gældende regler: https://www.clavis.org/til-kursister/danskuddannelse</p> <p>Informationerne på hjemmesiden er tilgængelige på dansk, engelsk, polsk og russisk. Det samme gælder blandt andet informationsskrivelsen omkring klippekortet, som også ligger på hjemmesiden.</p>	
Overordnet vurdering af de fysiske rammer	<p><i>Beskriv kommunens overordnede vurdering af de fysiske rammer. Angiv eventuelle anbefalinger, opfølgingspunkter og udviklingsmål.</i></p> <p>Tilsynet konstaterer, at der samlet set er meget tilfredsstillende lokaler og beliggenheder på CLAVIS sprog & kompetence. De to lejemål, som CLAVIS sprog & kompetence råder over, er nyistandsatte og indrettede med nyt inventar og Touch panel i alle undervisningslokaler.</p> <p>Tilsynet har derudover ikke givet anledning til særlige opfølgninger eller praksisændringer vedrørende de fysiske rammer på sprogcentrets lejemål eller beliggenheder.</p>	Angiv eventuelle bilag.
Undervisningens indhold og kvalitet		
<p>Tilsyn med undervisningen</p> <p><i>Se punkt 5.3.1., 5.3.2, 5.3.3, og 5.3.4 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv hvordan tilsynet med den konkrete undervisning har været ført løbende, herunder observation af undervisningen, evt. fagfællebedømmelse, granskning af læreplaner samt evt. interview med undervisere og kursister. Vurder i denne sammenhæng tilsynsaktiviteterne.</i></p> <p>Der er gennemført observation af undervisningen, vurdering af undervisningens indhold i forhold til kursister, undervisningsmaterialer samt undervisningens orientering mod beskæftigelse. Der har i den forbindelse også været samtaler med underviser og kursister. Nedenstående er en rapportering fra observation af DU3 MO1 hold og DU1 MO2, 3 og 4 (samlæst).</p> <p>DU3MO1 i tidsrummet 16.45 – 19.00</p> <p>Tilsynet noterer, at undervisningen er præget af en god interaktion og koncentreret arbejdsindsats mellem kursisterne. Underviseren har en god indsigt i kursisternes niveau og har øje for, hvor det er nødvendigt at bruge engelsk, så kursisterne forstår opgaver samt gloser.</p> <p>Underviseren går rundt og hjælper kursisterne, når der er gruppearbejde, herunder skriver underviseren ordliste på Touch panel, der hvor kursisterne mangler ordforråd. Undervisningen er præget af at hele holdet skal til mundtlig modultest ugen efter. Derfor er der fokus på bl.a. spørgsmålstræning og træning af ordforråd.</p>	Angiv eventuelle bilag.

	<p>Det overordnede tema for undervisningsgangen er familie. Der er fokus på mundtlighed, tilegnelse af ordforråd i forbindelse med temaet familie og at stille spørgsmål. Underviseren har udarbejdet samtalekort til emnet familie. Kursisterne samarbejder 2 og 2 og stiller hinanden spørgsmål ud fra kortene.</p> <p>Der benyttes Touch panel i undervisningen til at skrive på og til at vise billeder. CLAVIS sprog & kompetence benytter Itslearning, hvor underviseren lægger opgaver, ordliste, plan for modultest mm. ud. Kursisterne opfordres til at kigge på, hvad der tidligere er gennemgået i forbindelse med modultesten. De fraværende kursister forventes at holde sig orienteret på Itslearning.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har en overordnet tidsplan for de første moduler, kursisten går til test efter 2 måneder. Der er kursister, der ytrer bekymring, da der har været aflysninger af undervisningstimer og de derfor ikke har fået det antal undervisningstimer, de havde forventet. Kursisterne udtrykker bekymring for, om de får nok undervisning på modulet, når det forventes gennemført inden for 2 måneder.</p> <p>Underviseren har øje for, hvilke kursister der vil have svært ved at bestå testen og evt. ikke er placeret rigtigt. Hvis det viser sig, at kursisterne ikke er indplaceret på den rigtige danskuddannelse vil underviseren først tage en snak med kursisten og evt. sende dem tilbage til visitator.</p> <p>DU1 MO2, 3 og 4 i tidsrummet 9-11.30</p> <p>Tilsynet noterer, at undervisningen var præget af en god interaktion og stemning mellem underviser og kursister og også mellem kursisterne. Kursisterne virkede alle fortrolige med de opgaver, der blev givet, og niveauet virkede overordnet passende i forhold til både danskuddannelse og modul. Dog var der 3 forskellige moduler på ét hold, og niveauet var lidt højt for modul 2 kursister, hvilket underviseren var bevidst omkring, hvorfor der var fokus på differentiering.</p> <p>Lærebogsmaterialet er udviklet specielt til DU1 MO4. Lærebogsmaterialet lægger op til, at kursisterne taler om arbejde/uddannelse. Underviseren har derudover selv udarbejdet materiale, der blev brugt som optakt til forestående modultest, der kun er mundtlig. I det udarbejdede materiale var der både emner om arbejde og om sprogscole, hvilket er emner, kursisterne skal tale om til modultesten. Underviseren har i udarbejdelsen af materialet forsøgt at imødekomme kursisterne, hvor de er i forhold til arbejdsmarkedet. Der var således både spørgsmål, der relaterer sig til det at have et arbejde, men også spørgsmål i relation til at skulle ud på arbejdsmarkedet for første gang.</p> <p>Underviseren arbejdede målrettet med bevidstgørelse af kursisterne – eksempelvis ved også at tale om, hvorfor kursisterne er placeret på danskuddannelse 1. På holdet talte de om, at grunden til, at kursisterne er på denne danskuddannelse, er den, at de ikke på forhånd kendte det latinske alfabet. Der er en bevidst strategi i at bevidstgøre kursisterne om dette for ikke at lade indplacering på danskuddannelse 1 få en negativ ladning. Strategien virker tilsyneladende. Kursisterne var meget lærevrige og aktive og ville meget gerne hjælpe hinanden i klassen.</p> <p>Der blev både arbejdet i par og grupper. Desuden var der mere underviserstyret undervisning, hvor underviseren stillede spørgsmål, og kursisterne svarede efter tur. Ord blev forklaret med andre danske ord eller fagter, og underviseren bevægede sig meget rundt i rummet for at få kursisterne i tale.</p>	
--	---	--

	<p>Der blev især arbejdet med mundtlighed, da kursisterne trænede til den forestående modultest. Underviseren oplyste, at der også blev arbejdet med skriftlighed, men der er ikke på danskuddannelse 1 så stort fokus på, at det skal være helt grammatisk korrekt.</p> <p>Touch panel var i brug i undervisningen. Hjælpesætninger til modultest blev skrevet på Touch panel. Kursisterne skrev ned i deres kladdehæfter. Der er ligeledes mulighed for, at kursisterne selv kan skrive enten i hånden på Touch panel eller bruge tastatur</p> <p>Tilsynsaktiviteterne vurderes at være tilfredsstillende og læringen indgår i den løbende strukturering og systematisering af tilsynsaktiviteten i Københavns Kommune.</p>	
<p>Kursistundersøgelser</p> <p><i>Se punkt 5.3.5 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv om kommunen anvender kursistundersøgelser, herunder hvorvidt det er udbyderens/udbydernes egen kursistundersøgelse.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence gennemfører kursisttilfredshedsmålinger regelmæssigt.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence planlægger endvidere at gennemføre en undervisningsmiljøvurdering i 2019.</p> <p>Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte den 26. november 2018 en indstilling om tilsynet med danskuddannelserne 2018-22, hvori der indgik mål og metode for tilsynet med levering af danskuddannelse. Det blev besluttet, at der samtidig laves halvårslige kursistundersøgelser af kursisternes oplevelser af danskuddannelsesstilbuddet i Københavns Kommune.</p> <p>Spørgeskemaundersøgelserne udarbejdes, udsendes og analyseres af medarbejdere fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.</p> <p>Den første spørgeskemaundersøgelse af kursister, der modtager danskundervisning hos en af de nuværende leverandører, blev gennemført i perioden 15. november 2018 – 3. december 2018 blandt 1.000 tilfældigt udvalgte kursister.</p> <p>Kursistundersøgelsen viser en overvejende tilfredshed hos kursisterne, og underbygger tilsynets konstateringer. 64 % af kursisterne i undervisningen vurderede undervisningen som 'meget god' eller 'god'.</p> <p>Undersøgelsen peger på et generelt behov for opmærksomhed omkring;</p> <ul style="list-style-type: none"> • At der bruges mere IT i undervisningen. • At der er bedre muligheder for kursister, der ønsker højere progression. • At andre kursister har andre muligheder, da ikke alle kan overkomme hurtig progression. • At konceptet for samlæsning på tværs af moduler implementeres bedre. • At der anvendes mere dansk og mindre engelsk i klasserne. • At den samme underviser i højere grad går igen i alle lektioner på holdet. • At kommunikationen – mellem sprogcenter og kursist, mellem underviser og kursist – bliver bedre og direkte. 	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

<p>Fremmøde og fravær</p> <p><i>Se punkt 5.3.6 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv fraværsprocenten på alle tre danskuddannelser, samt hvad sprogcentret specifikt gør for at nedbringe fraværet og motivere kursisterne til i højere grad at møde op til undervisningen.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence informerer kursister omkring fremmødepolitikken og forventningerne til kursisten under visitationssamtalen. Herudover bliver kursisterne informeret om, at der er mødepligt, og at der skal meldes afbud, hvis kursisten ikke kan møde op til undervisningen. Kursisterne kan selv melde afbud gennem CLAVIS sprog & kompetences selvbetjeningsløsning, ellers kan sprogcenteret kontaktes pr. telefon, hvilken især er henvendt til kursister på DU1.</p> <p>Hvis en kursist har været fraværende, så kan kursisten selv tilgå det materiale, der har været udleveret i undervisningen, samt hjemmearbejde til næste undervisningsgang. Kursisten finder materialet via Itslearning.</p> <p>Fraværsprocenten for CLAVIS sprog & kompetence i København fremgår ikke af Bilag 1 i Udlændinge- og Integrationsministeriets "Vejledning til kommunernes tilsyn med danskuddannelserne", da sprogcenteret først havde en driftsaftale med Københavns Kommune fra 1. august 2018.</p> <p>CLAVIS oplyser til gengæld, at fraværsprocenten for 2018 er ca. 35 %, for kursister, der er fremmødt til undervisningen. Tallet indeholder fravær for kursister fra udenbys kommuner.</p>	<p>Angiv eventuelle bilag.</p>															
<p>Gennemførelshastighed</p> <p><i>Se punkt 5.3.7 i vejledningen</i></p>	<p><i>Udfyld tabellen nedenfor og beskriv kursisters gennemførelshastighed pr. danskuddannelse. Uddyb med informationer om gennemførelshastighed pr. modul (se vejledningens bilag 2). Gennemførelshastigheden betegner det gennemsnitlige antal skemalagte undervisningslektioner pr. kursist før bestået modultest (der skelnes ikke mellem forskellige typer kursister). Vurder på baggrund af det sprogcentrets gennemførelshastighed sammenlignet med landsgennemsnittet.</i></p> <p>Tabel 5: Oversigt over gennemførelshastighed på CLAVIS sprog & kompetence 2018 og landsgennemsnittet 2017 fordelt på danskuddannelse.</p> <table border="1" data-bbox="683 979 1655 1251"> <thead> <tr> <th colspan="3">Gennemførelshastighed CLAVIS sprog & kompetence 2018</th> </tr> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Landsgennemsnit (2017)</th> <th>CLAVIS sprog & kompetences gennemførelshastighed*</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>204</td> <td>103</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>156</td> <td>86</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>113</td> <td>80</td> </tr> </tbody> </table> <p>Note: * Sprogcenterets gennemførelshastighed er for perioden 1. august 2018 til 31. december 2018. Gennemførelshastigheden inkluderer også kursister, der har skiftet sprogcenter midt i et modul, og derfor også har fået tilbudt lektioner på et andet sprogcenter. Disse lektioner er ikke medtalt her.</p> <p>Det fremgår af tabel 5, at gennemførelshastigheden på CLAVIS sprog & kompetence er markant lavere end landsgennemsnittet.</p>	Gennemførelshastighed CLAVIS sprog & kompetence 2018			Uddannelse	Landsgennemsnit (2017)	CLAVIS sprog & kompetences gennemførelshastighed*	DU1	204	103	DU2	156	86	DU3	113	80	<p>Angiv eventuelle bilag.</p>
Gennemførelshastighed CLAVIS sprog & kompetence 2018																	
Uddannelse	Landsgennemsnit (2017)	CLAVIS sprog & kompetences gennemførelshastighed*															
DU1	204	103															
DU2	156	86															
DU3	113	80															

	<p>Det skal bemærkes, at gennemførelshastigheden ikke nødvendigvis er et udtryk for kursisternes samlede antal tilbudte lektioner på modulet, idet flere kursister skiftede sprogcenter midt i et modul grundet skift af leverandører i Københavns Kommune, og derfor også har været tilbudt lektioner på et andet sprogcenter.</p> <p>Gennemførelshastigheden er derfor kun et udtryk for de lektioner kursisterne har været tilbudt hos CLAVIS sprog & kompetence i perioden 1. august 2018 til 31. december 2018, og er derfor ikke nødvendigvis et udtryk for den samlede gennemførelshastighed, kursisten har haft pr. modul.</p> <p>Gennemførelshastighederne kan derfor ikke nødvendigvis sige noget om den fremtidige gennemførelshastighed på CLAVIS sprog & kompetence, da nuværende og nye kursister formentligt vil få tilbudt samtlige lektioner hos CLAVIS sprog & kompetence.</p>																			
<p>Prøvekarakterer</p> <p><i>Se punkt 5.3.8 i vejledningen</i></p>	<p><i>Udfyld tabellen nedenfor og beskriv kursisternes karaktergennemsnit for hver danskuddannelse. Vurder på baggrund af det sprogskolens karaktergennemsnit sammenlignet med landsgennemsnittet.</i></p> <p>Tabel 6: Oversigt over prøvekarakterer på CLAVIS sprog & kompetence 2018 og landsgennemsnittet 2017 fordelt på modul ekskl. selvstuderende.</p> <table border="1" data-bbox="633 715 1704 1031"> <thead> <tr> <th colspan="3">Prøvekarakterer CLAVIS sprog & kompetence 2018</th> </tr> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Landsgennemsnit (2017)</th> <th>Sprogcentrets karaktergennemsnit *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>6,1</td> <td>5,0</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>6,7</td> <td>5,9</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>6,7</td> <td>5,6</td> </tr> <tr> <td>Studieprøven</td> <td></td> <td>6,4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Note: *Sprogcenterets karaktergennemsnit er kun for prøver afholdt i vinterterminen 2018. Prøvekaraktererne inkluderer derfor kursister, der har gennemført størstedelen af deres danskuddannelse hos andre sprogcentre. Selvstuderende kursister indgår ikke i karaktergennemsnittet.</p> <p>Som det fremgår af tabel 6, er prøvekaraktererne for vinterterminen 2018 på CLAVIS sprog & kompetence under landsgennemsnittet for 2017.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har til prøvekaraktererne bemærket, at kursister har givet udtryk for, at de ikke har følt sig klar til at gå op til prøve i dansk grundet en meget hurtig progressionshastighed på deres tidligere sprogcentre. Dette indtryk deles af undervisere.</p> <p>Da prøven er halvårlig, ville en udsættelse imidlertid betyde et halvt års forsinkelse for kursisterne. Kursister, som ikke har været prøveklar, kan derfor have valgt at gå op alligevel på trods af usikkerheden for at undgå forsinkelsen.</p>	Prøvekarakterer CLAVIS sprog & kompetence 2018			Uddannelse	Landsgennemsnit (2017)	Sprogcentrets karaktergennemsnit *	DU1	6,1	5,0	DU2	6,7	5,9	DU3	6,7	5,6	Studieprøven		6,4	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
Prøvekarakterer CLAVIS sprog & kompetence 2018																				
Uddannelse	Landsgennemsnit (2017)	Sprogcentrets karaktergennemsnit *																		
DU1	6,1	5,0																		
DU2	6,7	5,9																		
DU3	6,7	5,6																		
Studieprøven		6,4																		

	<p>Problematikken afspejles tilsyneladende i beståelsesprocenten, da CLAVIS sprog & kompetence oplyser, at en stor del af kursisterne ikke bestod. CLAVIS sprog & kompetence oplyser endvidere, at deres gennemsnitlige beståelsesprocent i 2017 lå over 95 %.</p> <p>Det bør i vurderingen tages i betragtning, at kursisterne har modtaget en stor del af undervisningen hos andre leverandører, og at CLAVIS sprog & kompetence kun har haft kursisten på hold i op til tre måneder før prøverne i vinterterminen 2018.</p> <p>SIRI aflagde uanmeldt tilsynsbesøg i forbindelse med prøveafholdelse ved vinterterminen 2018 hos CLAVIS sprog & kompetence. SIRI vurderede, at prøveafholdelsen ikke giver anledning til yderligere opfølgning.</p>	
<p>Overordnet vurdering af undervisningens indhold og kvalitet</p>	<p><i>Beskriv kommunens overordnede vurdering af undervisningens indhold og kvalitet. Angiv eventuelle anbefalinger, opfølgningspunkter og udviklingsmål.</i></p> <p>Tilsynet konstaterer, at der samlet set tilrettelægges og gennemføres en tilfredsstillende undervisning på CLAVIS sprog & kompetence, som bl.a. bygger på stærke relationer og interesse mellem underviser og kursist. Den stærke beskæftigelsesorientering og kursisternes engagement i undervisning er vidnesbyrd på et positivt undervisningsmiljø.</p> <p>Eksempler fra observation af undervisningen understreger og illustrerer denne overordnede vurdering.</p> <p>Det anbefales;</p> <ul style="list-style-type: none"> • At der er fokus på holdsammensætningen, således at der tages højde for kursisternes sprogtilegnelse og -niveau og der sker undervisningsdifferentiering, hvis der oprettes hold med kursister fra forskellige moduler. • At der etableres en målsætning om at hæve karaktergennemsnittet til landsniveau, og samtidig opbygge processer og procedurer for indstilling til test og prøver, der understøtter denne målsætning. • At der er eksplicit fokus på fraværsvejledning fra undervisere til kursister. Herunder at det i undervisningen gøres klart for kursister, hvilken betydning fravær har i forhold til klippekort og undervisningsperiode. • At der i indstilling til modultest på de første moduler indgår en individuel vurdering af kursisternes sprogtilegnelse, således, at kursister kun testes efter to måneder, hvis de er klar til at gå til modultesten, medmindre modultesten anvendes som diagnostisk redskab til vurdering af kursisternes sprogtilegnelse eller niveau. <p>Herudover har det løbende tilsyn ikke givet anledning til særlige opfølgninger eller praksisændringer vedrørende undervisningens indhold og kvalitet.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>
<p>Underviserkvalifikationer og kompetenceudvikling</p>		
<p>Underviserkvalifikationer</p> <p><i>Se punkt 5.3.9 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv antallet af ansatte undervisere, samt hvor mange der har gennemført eller er optaget på uddannelsen til underviser i dansk som andetsprog for voksne. Hvis udbyderen/udbyderne har ansat undervisere, der ikke har de formelle undervisningskompetencer, bedes dette oplyst samt en begrundelse herfor.</i></p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>

	<p>Tabel 7: Oversigt over underviserkvalifikationer på CLAVIS sprog & kompetence 2018.</p> <table border="1" data-bbox="696 212 1641 400"> <thead> <tr> <th colspan="5">Underviserkvalifikationer CLAVIS sprog & kompetence 2018</th> </tr> <tr> <th>DAV gennemført</th> <th>DAV optaget</th> <th>Undervisere med dispensation</th> <th>Ikke formelle kompetencer</th> <th>Undervisere i alt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33</td> <td>5*</td> <td></td> <td></td> <td>38</td> </tr> </tbody> </table> <p>*Hvoraf 4 er deltidsansatte og har en midlertidig ansættelse indtil den 31/12-2018.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har 38 undervisere, hvoraf 33 har gennemført uddannelse som underviser i dansk som andetsprog. De resterende 5 undervisere er optaget på uddannelsen i dansk som andetsprog, hvoraf 4 har en midlertidig ansættelse, som udløber med udgangen af 2018.</p>	Underviserkvalifikationer CLAVIS sprog & kompetence 2018					DAV gennemført	DAV optaget	Undervisere med dispensation	Ikke formelle kompetencer	Undervisere i alt	33	5*			38	
Underviserkvalifikationer CLAVIS sprog & kompetence 2018																	
DAV gennemført	DAV optaget	Undervisere med dispensation	Ikke formelle kompetencer	Undervisere i alt													
33	5*			38													
<p>Kompetenceudvikling</p> <p><i>Se punkt 5.3.9 i vejledningen</i></p>	<p><i>Beskriv hvilke efteruddannelsesaktiviteter udbyderen/udbyderne har gennemført som led i kompetenceudvikling af underviserne.</i></p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har i forbindelse med opstarten af driftsaftalen den 1. august 2018 haft alle nyansatte undervisere igennem et onboarding-program. Herigennem er underviserne blandt andet blevet introduceret til sprogcenteret og undervisningsopgaven, samt fik tildelt en erfaren mentor.</p> <p>Endvidere har CLAVIS sprog & kompetence gennemført kurser for underviserne i relevante IT-værktøjer. Det gælder fx anvendelsen af Touch panel i undervisningssammenhænge.</p> <p>SIRI's konferencer og seminarer har været en del af kompetenceudviklingen og efteruddannelsen af undervisere på CLAVIS sprog & kompetence. 6 undervisere deltog i SIRI's årlige modultestkonference, 8 undervisere deltog i den årlige censorkonference, mens 8 deltog i efteruddannelseskurser for censorer og 9 deltog i efteruddannelseskurser for eksaminatorer.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>															
<p>Overordnet vurdering af underviserkvalifikationer og kompetenceudvikling</p>	<p><i>Beskriv kommunens overordnede vurdering af undervisernes underviserkvalifikationer og muligheder for kompetenceudvikling. Angiv eventuelle anbefalinger, opfølgningsspunkter og udviklingsmål.</i></p> <p>Tilsynet konstaterer, at staben af undervisere overholder de lovgivningsmæssige krav.</p> <p>Det løbende tilsyn har derudover ikke givet anledning til særlige opfølgninger eller praksisændringer vedrørende underviserkvalifikationer og/eller undervisernes mulighed for kompetenceudvikling.</p>	<p><i>Angiv eventuelle bilag.</i></p>															