

# Projektskema

---

– Vanløse Lokaludvalg 2018

**Før projektet påbegyndes skal nedenstående skema udfyldes.**

**Skemaet udarbejdes i samarbejde med sekretariatet og afleveres senest 2 uger før det ordinære møde, hvorpå man ønsker indstillingen til projektet behandlet.**

<b>Titel:</b>	Borgermøde om Kommuneplanstrategi 2018
<b>Dato:</b>	Pt. udgangspunkt i søndag 28. okt. Kl. 10-14
<b>Ansvarspersoner i lokaludvalget:</b>	Bent Christensen og Niels Christian Juul
<b>Ansvarlig i sekretariatet:</b>	Anne Christine Dahl-Hansen
<b>Projektbeskrivelse:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvad går projektet ud på?</li><li>• Hvor skal projektet afholdes?</li><li>• Laves projektet i samarbejde med nogen?</li><li>• Er projektet afholdt før?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sætte fokus på problemstillinger i kommuneplanstrategien, der er relevante for Vanløse, herunder temadrøftelse om et par centrale dilemmaer i Vanløses byudvikling, så som boliger og trafikudvikling. Der vil være en indledende fælles drøftelse med 1-2 oplægsholdere og derefter 3-4 forskellige workshops f.eks. en fra TMF vedr. Hjørnестenen, sluttende med en fælles afslutning.</li></ul> <p>Temaer som f.eks.: Cykler inkl. parkering, Boliger/ungdomsboliger udvikling af pladser i bydelen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Arrangementet afholdes i Kulturstationen i Vanløse</li><li>• Mulighed for at bruge borgerpanelet</li><li>• Projektet laves ikke i samarbejde med nogle, men der inviteres en oplægsholder f. eks statsarkitekt Tina Saabye eller Planchef Kenneth Horst Hansen og Flemming Fenger</li></ul> <p>Et lignende projekt er blevet afholdt før,</p>

	men ikke med de samme temaer
<p><b>Formål: *</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet?</li> <li>• Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?</li> <li>• Hvilke/n KK-politik spiller projektet sammen med?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre en bred borgerinddragelse i Kommuneplanstrategien.</li> <li>• Lokaludvalgets skal understøtte KKs politikker, bidrage til kommuneplanstrategien og står for borgerinddragelsestiltag.</li> <li>• Kommuneplanstrategi og Sammen om Byen</li> </ul>
<p><b>Målgruppe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvem henvender projektet sig til?</li> <li>• Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgerne i bydelen</li> <li>• Kommuneplanstrategien er en vigtig måde, man som borger kan udtrykke sin interesse for bydelens udvikling.</li> </ul>
<p><b>Hvad er projektets succeskriterier:</b>  <i>Kriterierne skal kunne bruges til evaluering efter projektets afslutning, og være meningsfulde i forhold til projektets formål.  (Man kan evt. lave et spørgeskema, som deltagerne af projektet kan udfylde.)</i></p>	<p>Vi får et brugbart bidrag fra borgernes til Lokaludvalgets hørings svar vedr. kommuneplanstrategi.  Der skal laves et oplæg som deltagerne kan melde tilbage på, som kan indgå i hørings svaret.</p>
<p><b>Arbejdsopgaver og tidsplan:</b>  <i>OBS: Alle aftaler, bestillinger og indkøb laves af sekretariatet.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvilke arbejdsopgaver skal laves? <i>Alle tænkelige opgaver skal skrives på</i></li> <li>• Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter/opgaver?</li> <li>• Hvilke opgaver skal sekretariatet stå for?</li> </ul> <p>Tidsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvornår skal de forskellige arbejdsopgaver/aktiviteter udføres? (ved større projekter laves en særskilt tidsplan)</li> </ul>	<p><b>Sekretariatet:</b>  Invitation til oplægsholdere  Annonce/flyer  Spørgsmål til deltagere i mødet til opsamling  Bookes lokale og bestilles forplejning  Modtage tilmeldinger  Økonomi</p> <p><b>Bemanding af temaworkshops:</b>  LU-medlemmer, der skal findes i alt 8 medlemmer/suppleanter til deltagelse, 2 for hvert tema, der kan fungere som dialogskaber og tovholder i de mindre temagrupper.</p> <p><b>Program sammensættes og tidsplanlægges:</b>  Niels Christian, Bent og Anne Christine</p>

<p><b>Kommunikationsplan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen?</li> <li>• Hvordan skal det formidles <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hvilke kanaler skal bruges (møder, annoncer, hjemmeside, plakat, sociale medier etc.)?</li> </ul> </li> <li>• Sekretariatet laver kommunikationsmaterialet (ud fra skabeloner, som overholder KK's designpolitik). <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Alternativt købes grafisk materiale via KK-design.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Annonce i Lokalavisen Instagram, Facebook, Hjemmeside</p>												
<p><b>Budget: *</b> Alle budgetposter i projektet.</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">2 Oplægsholdere, gaver:</td> <td style="text-align: right;">500 kr.</td> </tr> <tr> <td>Annonce x 2:</td> <td style="text-align: right;">4.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Facebook boost:</td> <td style="text-align: right;">500 kr.</td> </tr> <tr> <td>Forplejning, inkl. sandwich:</td> <td style="text-align: right;">7.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Diverse:</td> <td style="text-align: right;">1.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>I alt</b></td> <td style="text-align: right;"><b>13.000 kr.</b></td> </tr> </table>	2 Oplægsholdere, gaver:	500 kr.	Annonce x 2:	4.000 kr.	Facebook boost:	500 kr.	Forplejning, inkl. sandwich:	7.000 kr.	Diverse:	1.000 kr.	<b>I alt</b>	<b>13.000 kr.</b>
2 Oplægsholdere, gaver:	500 kr.												
Annonce x 2:	4.000 kr.												
Facebook boost:	500 kr.												
Forplejning, inkl. sandwich:	7.000 kr.												
Diverse:	1.000 kr.												
<b>I alt</b>	<b>13.000 kr.</b>												

## EVALUERING

Efter projektet er afsluttet (alle spørgsmål skal besvares):

<b>Titel på projekt der evalueres:</b>	
<p><b>Levede projektet op til projektets formål?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvordan?</li> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>	
<p><b>Blev målgruppen nået?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvordan?</li> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>	
<p><b>Opfyldte projektet succeskriterierne?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvordan?</li> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>	
<p><b>Blev budgettet overholdt?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>	

<b>Var der problemer med tidsplanen m.v.?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvilke?</li> </ul>	
<b>Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> <li>• Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre?</li> </ul>	

\* Skal som minimum indgå i selve indstillingen til lokaludvalgets beslutning.

### Formål og målsætning – Vanløse Lokaludvalg:

#### Vanløse Lokaludvalg – dit bindeled!

Vanløse Lokaludvalg fungerer som bindeled mellem Borgerrepræsentationen og Vanløses borgere.

Som bindeled vil lokaludvalget repræsentere borgerne bredt

Som bindeled skal lokaludvalget kommunikere essensen af vanløseborgernes synspunkter til Borgerrepræsentationen, samt ændringsforslag baseret på lokal viden og indsigt.

Som bindeled skal lokaludvalget formidle borgerrepræsentationens politikker, strategier og planer til Vanløses borgere.

– med respekt for alle!

Vanløse Lokaludvalg drøftede sin overordnede funktion/målsætning som bindeled på fremtidsseminaret i 2013, og dette blev efterfølgende drøftet og besluttet på lokaludvalgets ordinære møde 16. maj 2013.