

# **BILAG 3**

Socialministeriet  
 Tilskudsadministration  
 Holmens Kanal 22  
 Postboks 1059  
 1008 København K



UDLOK

Pulje til etablering af nye og udvikling af eksisterende frivilligcentre	
<b>Skema C</b> <b>Udvikling af et eksisterende frivilligcenter</b> <b>Ansøgningsfrist 2. juni 2005</b>	
1.	<b>Projektets titel: Udvikling af SR-Bistands aktiviteter</b>
2.	<b>Ansøger navn, adresse og tlf.nr.:</b>  SR-Bistand Sortedam Dossering 5C 2200 København N Tlf: 35 39 71 97  <div style="text-align: right;"> <b>Ansøger:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Frivillige foreninger  <input type="checkbox"/> Frivilligcentre  <input type="checkbox"/> Kommuner  <input type="checkbox"/> Borgere  <input type="checkbox"/> Andet         </div>  <b>Den administrative leders navn og tlf.nr.:</b> (Den administrative leder vil være tilskudsansvarlig og skal som sådan underskrive ansøgningens punkt 7)  Jens Wissing Telefonnummer 35 39 71 97
3	<b>Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?</b>  Via vores formidling af frivilligt arbejde samarbejder vi i øjeblikket med 250 frivillige organisationer i København og omegn. Samtidig samarbejder vi tæt sammen med SR-Bistands øvrige projekter. Den sociale og juridiske rådgivning - herunder flygtninge- og indvanderrådgivningen, psykologisk rådgivning og selvhjælpsprojektet. Dette samarbejde inddrages og udbygges i projektet. Derudover samarbejder vi med de øvrige frivilligcentraler i omegnskommunerne. I projektet forventer vi at samarbejde med Københavns kommune, Center for job på særlige vilkår (Københavns kommune), Kristeligt Studenter Settlement, Netvirket og øvrige frivilligcentraler i omegnskommunerne.

	<p>Beskriv hvad der samarbejdes om herunder hvad de enkelte parter er ansvarlige for? (Vedlæg gerne en samarbejdsaftale)</p> <p>Vi forventer ikke et egentligt formaliseret samarbejde, derfor vedlægges ikke samarbejdsaftaler. Vedrørende projektet med udvikling og formidling af fleksjob, er SR-Bistand ansvarlige for inputtet. Vi skal oplyse de frivillige foreninger om muligheden for at få ansat medarbejdere i fleksjob og bistå de frivillige foreninger med praktisk hjælp og vejledning i den forbindelse. Samtidig håber vi at få et samarbejde med Københavns kommune. Hermed bliver de frivillige foreninger således ansvarlige som arbejdsgiver.</p> <p>Vedrørende projektet med fastholdelse af frivillige bliver SR-Bistand ansvarlige for at finde frivillige og opkvalificere de frivillige foreninger til at modtage og fastholde de frivillige.</p>
4.	<p><b>Navnet på den kommune/de kommuner der medfinansierer projektet: Københavns kommune.</b></p> <p>Vi regner med på forventet efterbevilling, at de vil støtte projektet. I en arbejdsgruppe omfattende repræsentanter fra Netvirket, Settlementet og SR-Bistand i København forventer vi snarest at få et møde i stand med Familie- og arbejdsmarkedsborgmesteren og Sundhedsborgmesteren i Københavns kommune, idet borgmesteren giver udtryk for, at der ønskes en politisk løsning på vores forespørgsel. Denne afventes.</p>

5. **Beskrivelse af projektet (Beskrivelsen skal være præcis og fyldestgørende).**

**1. Projektets formål (- hvad skal projektet konkret ændre eller bidrage til?)**

Projektets overordnede formål er at styrke foreningens arbejde via:

- **Udvikling af formidling af fleksjob til den frivillige verden, foreningsservice, og**
- **kvalitetsudvikle formidlingen af frivilligt arbejde,**

således at adgangen for den enkelte borger lettes til at engagere sig i en frivillig social aktivitet.

På nuværende tidspunkt består SR-Bistand af en Rådgivning, der rådgiver i sociale- og retslige spørgsmål, en selvhjælpsenhed, der opretter selvhjælpsgrupper og en frivillig central, Frivilligt arbejde, der formidler frivilligt arbejde til frivillige foreninger.

Som en udbygning og videreudvikling af vores arbejde ønsker vi at styrke foreningens arbejde med foreningsservice via udvikling af formidling af fleksjob til den frivillige verden, og via kvalitetsudvikling af vores formidling af frivilligt arbejde.

På nuværende tidspunkt samarbejder de enkelte enheder allerede på tværs, og det er blandt andet på baggrund af dette samarbejde og den viden, som allerede eksisterer i SR-Bistand, at vi ønsker at udbygge vores formidling til også at omfatte formidling af fleksjob og kvalitetsudvikling af vores formidling af frivilligt arbejde, således at de frivillige foreninger i højere grad bliver i stand til at modtage og fastholde de frivillige og modtage folk i fleksjob.

**Af tiltag ønsker vi derfor at udvikler en ny kerneydelse; foreningsservice og kvalitetsudvikle formidlingen af Frivilligt arbejde.**

**Foreningsservice/Formidling af fleksjob:**

Vi ønsker at finde og formidle fleksjob til personer med nedsat arbejdsevne med udgangspunkt i vores viden om, hvad frivillige organisationer ønsker af medarbejdere. Vi oplever og ser jf. rapporten "Det gode arbejdsliv i frivillige organisationer -fortællinger om fleksjob.", at der er et øget ønske om at ansætte personer i fleksjob indenfor den frivillige verden. Gennem vores frivillig Central har vi allerede opbygget en stor viden om, hvilke kvalifikationer organisationerne efterspørger, og derfor er det en naturlig videreudvikling af vores arbejde i frivillig centralen. I den forbindelse ses SR-Bistand som bindeled mellem kommunen og den frivillige verden. Samtidig mener vi at kunne bidrage til et område, hvor kommunen i forvejen har vanskeligt ved at finde tilstrækkeligt med jobs.

På konferencen "Det gode arbejdsliv i frivillige organisationer", der blev afholdt i Odense i foråret 1999 arrangeret af Center for frivilligt socialt arbejde, blev det klart, at det som de frivillige foreninger efterspørger, er dels praktisk hjælp til at udfylde skemaer m.m. og dels hjælp til at komme i dialog med de enkelte kommuner. Da SR-Bistand i forvejen har et godt fundament i og med, at vi på den ene side allerede har en veludviklet kontakt til den frivillige verden og på den anden side allerede har ekspertisen i form af rådgivere på området, finder vi det derfor naturligt, at videreudvikle vores formidling til også at omfatte fleksjob.

I vores social- og juridiske rådgivning kan vi samtidig også yde en særlig indsats via rådgivning og vejledning til personer om deres rettigheder i forbindelse med fleksjob. Samtidig kan vi også rådgive de frivillige foreninger i lovgivning på området. I den forbindelse påtænker vi at tilbyde kurser om fleksjobbere til de frivillige foreninger. Et af formålene med dette er at skabe en interesse blandt de frivillige foreninger, så de i højere grad kan ansætte og blive gearret til at modtage denne gruppe.

Med udgangspunkt i vores database, hvor de frivillige foreninger er registreret, påtænker vi at tage kontakt og oplyse de frivillige foreninger om muligheden for at få ansat en person i fleksjob. Samtidig påtænker vi at lave informationsmateriale, som skal gøre de frivillige foreninger opmærksomme på vores tilbud.

### **Kvalitetsudvikling af Frivilligt arbejde**

SR-Bistand har tidligere undersøgt, hvordan de gik de personer, som vi hjalp ud i et frivilligt arbejde( SR-Bladet 1998 s. 17) Undersøgelserne viste, at alt for mange aldrig rigtig kom i gang og at mange hurtigt faldt fra, hvilket svarer til Socialforskningsinstituttets undersøgelse af frivillige fra 2004, der konkluderer, at der på den ene side er et stort potentiale af nye frivillige, men på den anden side er det svært at fastholde dem, der allerede er aktive.

Derfor påtænker vi først og fremmest at lave kursusforløb for de frivillige organisationer, så de kan blive bedre rustet til at modtage og fastholde de frivillige, som vi henviser. Ofte er det vanskeligt for de små frivillige foreninger at afsætte en hel dag til kursusvirksomhed. Derfor ønsker vi at lave en række mindre forløb af nogle timers varighed, hvor enkelte aspekter af det at modtage og fastholde nye frivillige behandles.

Sideløbende hermed påtænker vi også at lave opfølgning på de personer, som vi formidler job til gennem arrangementer en gang om måneden, hvor de kan komme og få en snak omkring deres frivillige arbejde og møde andre frivillige. Samtidig ønsker vi at følge op med en telefonopringning en måned efter, at formidlingen har fundet sted. Derudover skal vi have styrket PR-siden med hensyn til pjecer, nyhedsbreve og kursusmateriale, således at fastholdelsen af frivillige øges.

#### **1.1 Hvad er det forventede resultat af projektet?**

Det forventede resultat er dels at vi får folk ud i fleksjob indenfor den frivillige verden og dels, at vi får kvalitetsudviklet vores formidling af frivilligt arbejde, så flere fastholdes end det er tilfældet i dag.

#### **2.Hvordan forholder projektet sig til satspuljens formål? (- se vejledningen side 2)**

De nævnte tiltag, som vi søger midler til, letter således adgangen for den enkelte borger til at engagere sig i en frivillig social aktivitet, samtidig søger vi gennem vores tiltag at fastholde flere frivillige ved at kvalitetsudvikle vores formidling af frivilligt arbejde. Ved at formidle fleksjob tilføres endvidere flere ressourcer til den frivillige verden.

Ved en udbygning af vores tilbud om formidling af fleksjob til den frivillige verden og kvalitetsudvikling af formidlingen af frivillige bidrager vi således med et kvalitetsløft af frivilligcenterfeltet, idet vi samtidig også søger at synliggøre området via information og annoncer i dagblade m.m. I løbet af perioden påtænker vi endelig at arbejde hen imod etablering af partnerskaber med det private erhvervsliv i form af sponsoraftaler til videreførelse af projekterne efter støtteperiodens udløb.

#### **3.Hvad er de målbare mål for projektet, og hvordan tænkes de nået? (- hvordan vil I komme fra A til B?)**

Projektets mål er dels at få flere personer i fleksjob indenfor den frivillige verden og dels at fastholde flere i de frivillige jobs, som vi formidler.

#### **Formidling af fleksjob**

Vedrørende projektet med formidling af fleksjob tænkes disse mål opnået dels ved en synliggørelse af de muligheder, der ligger i vores tilbud i forhold til kommunen, jobcentre m.v. og i forhold til organisationer og foreninger, der ønsker at modtage personer i fleksjob. I første omgang skal vi have afdækket, hvilke organisationer og foreninger, der er interesseret i at indgå et samarbejde omkring ansættelse af en person i fleksjob. Det gør vi ved at kontakte

de 250 frivillige foreninger, som vi allerede samarbejder med, og give dem information om fleksjobordningen og vores tilbud om rådgivning og formidling. Samtidig ønsker vi at samarbejde med Center for job på særlige vilkår ( Københavns kommune), for sammen med dem at rekruttere personer, der ønsker at få et fleksjob. I forbindelse med denne del af arbejdet, skal vi have udarbejdet informationsmateriale om vores projekt, der skal sendes ud til relevante samarbejdspartnere og strategiske steder såsom den offentlige arbejdsformidling, fagforbund og handicapkonsulenter m.m.

Dernæst inddrages vores rådgivning i det videre arbejde i SR-Bistand. Rådgivningen skal dels rådgive og vejlede organisationerne i, hvad og hvordan de skal gøre med hensyn til det praktiske arbejde i forbindelse med ansættelse af en person i fleksjob. Dels skal rådgivningen også rådgive personer om ordningen og de muligheder for at få et fleksjob indenfor den frivillige verden. Endvidere påtænker vi at følge op og støtte de personer, der bliver ansat i et fleksjob via fyraftensmøder, hvor man kan komme og eventuelle tvivlsspørgsmål kan drøftes med en rådgiver.

### **Kvalitetsudvikling af frivilligt arbejde**

I forbindelse med fastholdelse af frivillige ønsker vi først og fremmest at tilbyde de frivillige foreninger kurser i form af fyraftensmøder, men vi ønsker også at lave opfølgning på de personer, som vi formidler job til gennem arrangementer en gang om måneden, hvor de kan komme og få en snak omkring deres frivillige arbejde og mødes andre frivillige. Samtidig påtænker vi at følge op med en telefonopringning en måned efter, at formidlingen har fundet sted. Derudover skal vi have styrket PR-siden med hensyn til pjecer og nyhedsbreve, samt kursusmateriale. Endelig ønsker vi at følge op på de undersøgelser, som vi dels selv har lavet m.h.t. fastholdelsen af frivillige, og som Casa lavede i samarbejde med SR-Bistand i 1998. Her tænker vi at lave en tilsvarende undersøgelse om to år for at måle resultatet af vores arbejde.

### **3.1 Hvilke aktiviteter indgår i projektet?**

I forbindelse med formidlingen af fleksjob indgår først og fremmest en afsøgning af området med hensyn til potentielle jobs og oplysning/rådgivning af organisationerne om muligheden for at ansætte folk i fleksjob. Gennem en hotline vil vi give organisationerne mulighed for at stille her og nu spørgsmål, hvilket tilgodeser organisationernes ønske jf. rapporten " Det gode arbejdsliv i frivillige organisationer." Dernæst vil vi tilbyde en egentlig formidling og social rådgivning af de personer, der ønsker fleksjob og der udover vil vi følge op på de personer, der er kommet i et fleksjob ved besøg. Endelig skal vi have styrket informationsarbejdet i form af udarbejdelse af pjecer og nyhedsbreve.

I arbejdet med at kvalitetsudvikle formidlingen af frivilligt arbejde udarbejdes kursuskoncept og afholdelse af kurser for de frivillige organisationer. Samtidig oprettes et netværk for de personer, der har fået anvist et frivilligt arbejde. Endvidere følges op med en opringning en måned efter anvisningen, således at eventuelle problemer kan blive løst i forbindelse med ansættelsen.

### **3.2 Hvilke ressourcer/input skal der til for at gennemføre projektet?**

Ved igangsættelse af ovennævnte aktiviteter har SR-Bistand brug for 45 arbejdstimer yderligere, idet vores social- og juridisk rådgivning – herunder en indvandrere og flygtningerådgivning, psykologisk rådgivning, igangsættelse af selvhjælpsgrupper og formidling af frivilligt arbejde beslaglægger alle vores ressourcer og tid. Endvidere regner vi med på vores nuværende adresse at kunne leje to små lokaler/kontorer ekstra.

### 3.3 Hvilke milepæle er der i projektet? (angiv tidspunkter, hvor milepælene forventes nået)

Vi forventer at bruge efteråret 2005 til finde og ansætte en medarbejder pr. 1. januar 2006, således at projektperioden bliver fra 1. januar 2006. Herefter forventer vi at udbygge samarbejdet med de frivillige foreninger og afsøge området m.h.t. oprettelsen af fleksjob indenfor den frivillige verden. Samtidig skal der udarbejdes informationsmateriale, som skal sendes ud til de frivillige foreninger i København og omegn. Herefter kan vi gå i gang med den egentlig rådgivning og formidling af folk, der ønsker et fleksjob. Der udover skal vi i foråret 2006 have udarbejdet informationsmateriale og kursusmateriale til afholdelse af kurser for de frivillige foreninger m.h.t. fastholdelse af frivillige, således at dette projekt kan komme i gang.

### 4. Hvad bidrager samarbejdspartner med?

SR-Bistands samarbejdspartner er først og fremmest Københavns kommune, der medfinansier projektet. I løbet af perioden påtænkes at arbejde hen imod etablering af partnerskaber med det private erhvervsliv, hvilket er en side, som vi kun i begrænset omfang har arbejdet med tidligere i SR-Bistand. Før har vi samarbejdet med Casa og Rådgivende Sociologer vedrørende undersøgelser af SR-Bistands virksomhed med henblik på at kvalitetsudvikle foreningens arbejde. Det vi nu vil forsøge er at udvikle egentlige sociale partnerskaber med private virksomheder, som begge parter kan få udbytte af. Her tænker vi i første omgang på at få tilført kapital, kapacitet og kompetencer fra virksomhederne, der til gengæld kan få en mulighed for at udleve deres sociale ansvar i praksis. Helt konkret forestiller vi os, at virksomhederne via sponsorering vil kunne bruge vores navn i annoncer og reklamer.

### Endvidere anmodes ansøger om at redegøre for, hvordan projektet forholder sig til nedenstående mål:

Med hensyn til formidling af frivilligt arbejde, rådgivning og arbejdet med igangsættelse af selvhjælpsgrupper sker der kontinuerlig en videreudvikling af det igangværende arbejde i SR-Bistand og det skal derfor ses som en løbende kvalitetsudvikling af foreningens arbejde. De nye tiltag, som vi påtænker at iværksætte, og det vil sige foreningsservice med opstart af formidling af fleksjob og udvikling af formidling af frivilligt arbejde skal derfor ses som en videre kvalitetsudvikling af feltets kerneområder.

\* Kvalitetsudvikling af feltets kerneområder, som er:

- ⊙ Formidling af frivilligt arbejde
- ⊙ Selvhjælpsarbejde
- ⊙ Opstart og drift af projekter
- ⊙ Støtte til netværksdannelse
- ⊙ Borgerinformation
- ⊙ Foreningsservice

\* Arbejdet med at kvalificere sig til at dække og servicere det frivillige sociale arbejde i de fremtidige storkommuner.

(Punkt 5 skal udfyldes, også selvom der vedlægges supplerende bilag. Hvis projektet får støtte, indføres beskrivelsen i Socialministeriets projektdatabase)

**6. Redegørelse for Centrets økonomi:**

**Tilskudsperiode 1.7.2005 – 31.12.2005**

**Centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklingsprojekter pr. 1.1.2005-31.12.2005:**  
(Udgifter skal specificeres).

**Dokumenteret kommunal andel af centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklingsprojekter i perioden 1.1.2005-31.12.2005:**  
(Udgifter skal specificeres)

**Hvilket beløb søges om i perioden 1.7.2005 – 31.12.2005: Kr. \_\_\_\_\_**  
(Udgifter skal specificeres)



**Tilskudsperiode 2006**

**Centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklingsprojekter i perioden**

**1.1.2006-31.12.2006:**

(Udgifter skal specificeres).

**Dokumenteret kommunal andel af centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklings projekter, pr. 1.1.2006 – 31.12.2006:**

(Udgifter skal specificeres)

**Hvilket beløb søges om i perioden 1.1.2006 – 31.12.2006: Kr. \_\_\_\_\_**

**Tilskudsperiode 2007**

**Centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklingsprojekter i perioden 1.1.2007 – 31.12.2007:**  
(Udgifter skal specificeres).

**Dokumenteret kommunal andel af centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklingsprojekter i perioden 1.1.2007 – 31.12.2007:**  
(Udgifter skal specificeres)

**Hvilket beløb søges om i perioden 1.1.2007 – 31.12.2007 Kr.** \_\_\_\_\_  
(Udgifter skal specificeres)

**Tilskudsperiode 2008**

**Centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede udviklingsprojekter i perioden 1.1.2008 – 31.12.2008:**  
(Udgifterne skal specificeres).

**Dokumenteret kommunal andel af centrets samlede budget, på nær udgifter til afgrænsede Udviklingsprojekter, i perioden 1.1.2008 - 31.12.2008**  
(Udgifter skal specificeres)

**Hvilket beløb søges om i perioden 1.1.2008 – 31.12.2008 Kr. \_\_\_\_\_**  
(Udgifter skal specificeres)

7. **Underskrift af tilskudsansvarlig:** (Rubrikken skal udfyldes, ellers vil ansøgningen blive returneret ubehandlet)

28/6-05  
Dato

Jens Wissing  
Underskrift

Underskrivers navn (maskinskrevet eller blokbogstaver)

<b>Budget - SR-Bistand</b>			
	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>
<b>Indtægter:</b>			
PUF Frivilligt arbejde	250.000	250.000	250.000
PUF Sejvhjælp	125.000	125.000	125.000
HK	78.000	80.000	82.000
Medl./støtte/abonn.	30.500	31.200	32.000
Lønrefusion	551.600	566.600	583.600
Kommunal finansiering	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Socialministeriet	422.700	387.700	394.700
§ 115 tilskud omegnsk.	50.000	50.000	50.000
Justitsministeriet	110.000	110.000	110.000
Fonde	15.000	15.000	15.000
Tips & Lotto midler	260.000	260.000	260.000
Øvrige indt.	7.000	7.000	7.000
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.899.800</b>	<b>2.882.500</b>	<b>2.909.300</b>
<b>Udgifter:</b>			
Bruttoløn	1.841.981	1.897.600	1.954.978
Husleje	295.700	303.731	312.093
Ei	12.000	14.000	16.000
Balance Regnskab	148.000	151.000	155.000
Telefon	40.000	42.000	44.000
Porto	26.000	27.500	29.500
Supervision	16.000	17.500	19.000
Kontorhold + småans	48.700	42.000	44.000
Fotokopiering	32.000	33.000	34.000
Pr. virksomhed	182.500	139.500	141.500
SR-Bladet	29.200	31.000	33.000
Kursus	45.500	49.500	53.500
EDB udgifter	84.000	70.000	70.000
Abonnementer	6.000	6.500	7.000
Lovsamling/faglitteratur	20.000	21.500	23.000
Revisor	42.000	44.000	45.000
Div. Småudgifter	75.000	75.000	75.000
<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.944.581</b>	<b>2.965.331</b>	<b>3.056.571</b>
<b>Resultat</b>	<b>(44.781)</b>	<b>(82.831)</b>	<b>(147.271)</b>

Budget - Satspuljen				
	2006	2007	2008	I alt
<b>Indtægter:</b>				
Socialministeriet	422.700	387.700	394.700	1.205.100
Kommunen	231.000	213.000	218.000	662.000
<b>Indtægter i alt</b>	<b>653.700</b>	<b>600.700</b>	<b>612.700</b>	<b>1.867.100</b>
<b>Udgifter:</b>				
<b>Formidling af fleksjob</b>				
Løn incl. pens. 25 timer	280.000	285.000	290.000	855.000
Pr. materiale:				
Annoncering	15.000	15.000	15.000	45.000
Pjecer	60.000	20.000	20.000	100.000
Informationsbreve	10.000	5.000	5.000	20.000
Kontorhold	2.000	2.000	2.000	6.000
Etableringsudgifter:				
Computer	7.000	-	-	7.000
Telefon	700	-	-	700
Skrivebord, stol m.m.	3.500	-	-	3.500
Kurser:				
Kursusmateriale til frivillig foreninger	7.500	7.500	7.500	22.500
Transport	2.000	2.000	2.000	6.000
<b>I alt Formidling af fleksjob</b>	<b>387.700</b>	<b>336.500</b>	<b>341.500</b>	<b>1.065.700</b>
<b>Kvalitetsudvikling af Frivilligt arbejde</b>				
Løn incl. Pens. 10 timer	112.000	115.000	118.000	345.000
Pr. materiale:				
Pjecer og oplysningsmateriale	7.500	7.500	7.500	22.500
Kursusvirksomhed:				
Kursusmateriale	30.000	32.000	34.000	96.000
Etableringsudgifter:				
Computer	7.000	-	-	7.000
Telefon	700	-	-	700
Skrivebord, stol m.m.	3.500	-	-	3.500
Kontorhold	2.000	2.000	2.000	6.000
Transport	3.000	3.000	3.000	9.000
<b>I alt Kvalitetsudvikling af Frivilligt arbejde</b>	<b>165.700</b>	<b>159.500</b>	<b>164.500</b>	<b>489.700</b>
<b>Fællesudgifter</b>				
lokaleleje	48.000	50.000	52.000	150.000
Kontorhold incl. bogholderi	28.000	30.000	32.000	90.000
Revision	7.000	7.500	8.000	22.500
<b>I alt til Fællesudgifter</b>	<b>83.000</b>	<b>87.500</b>	<b>92.000</b>	<b>262.500</b>
<b>Udgifter i alt</b>	<b>636.400</b>	<b>583.500</b>	<b>598.000</b>	<b>1.817.900</b>
<b>Resultat</b>	<b>17.300</b>	<b>17.200</b>	<b>14.700</b>	