

# **BILAG**

**Økonomisk støtte til julearrangementer**

**Ansøgninger 41-50**



## Besøgstjenesten i Ibl

- ◆ Som noget nyt har vi nu tlf tid ,hver den første mandag i måneden fra kl:19 til 21
- ◆ Hvis du vil være besøgsven, kan du komme mellem 19 og 20 og få en god snak - om det at være besøgsven eller ringe til os



Tlf. 33360081

## Hvordan kontakter du os?

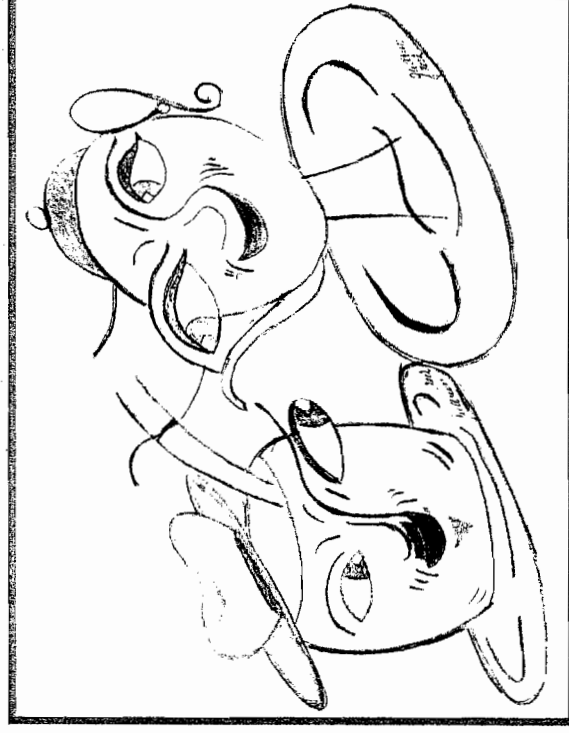
Har du lyst til at få en besøgsven - eller selv at blive besøgsven - kan du ringe til LBL's sekretariat tlf. 33 13 19 48 mandag til fredag mellem kl 11 - 15 og lægge dit telefonnummer. Vi vil så ringe dig op hurtigst muligt.

Du kan også kontakte os pr. e-mail: [besogsvenner@lbl.dk](mailto:besogsvenner@lbl.dk) eller fax: 33 36 00 83

Endelig er der mulighed for at skrive til os på følgende adresse:

**LBL's Besøgsvenner**  
**Landsforeningen for Bøsser og Lesbiske**  
**Teglårdsstræde 13, Box 1023**  
**1007 København K.**

## Brug for en Besøgsven?



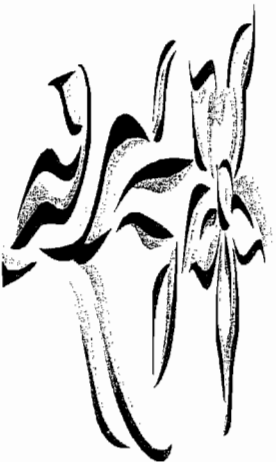
**LBL's**  
**Besøgsvenner**

**Landsforeningen for bøsser og lesbiske**

## LBL's Besøgsvenner

Bøsser og lesbiske kan som alle andre blive udsat for folkesygdommen ensomhed.

Den er muligvis særlig udbredt blandt os, da vi ofte ikke har børn og måske begrænset kontakt til familien. Nogle af os kan have mindre lyst til at kontakte de kendte besøgsvenner, fordi vi er usikre på, om vor livsstil bliver forstået. Derfor har LBL dannet en gruppe besøgsvenner specielt for homoseksuelle.



### Hvem er vi?

Vi er en gruppe bøsser og lesbiske, som har lyst og overskud til at gøre noget for andre. Vi kender den homoseksuelle livsstil fra os selv. Derfor behøver du hverken forsvare dig eller forklare alting forfra, men kan regne med fuld accept og forståelse.

Vi er i alderen 30 - 70 år med meget forskellig faglig baggrund. De fleste af os har et godt kendskab til det homoseksuelle miljø, og fælles for os er et menneskeligt engagement.

### Hvem kan få en besøgsven?

Der kan være mange årsager til at ønske sig en besøgsven. Du kan være fysisk eller psykisk syg, have et handicap, eller måske er venskabskredsen svundet ind med alderen.

Du kan i en periode have svært ved at få dit liv til at fungere, f.eks. som følge af et brudt parforhold. Måske føler du dig isoleret og kan ikke rigtig selv ændre situationen. Lige meget hvad årsagen er til dit ønske om en besøgsven, så er vi der med vort tilbud om støtte.

### Hvad kan vi tilbyde?

Besøgsordningen har fastere rammer og et lidt andet mål end et almindeligt venskab, men selvfølgelig kommer I efterhånden til at kende hinanden godt, og der udvikles menneskelige bånd til glæde for begge parter.

Besøgsvennen vil komme hjem til dig et par timer hver anden uge, hvor I taler sammen over en kop kaffe - eller te efter behag. I kan også gå en tur, tage på cafébesøg, eller hvad I nu bliver enige om. Bevægelseshandicappede kan f.eks. bruge ordningen til at komme ud.

Det kan også være, du har brug for hjælp til at skabe mere kontakt til omverdenen, måske til det homoseksuelle miljø. Vi kan fortælle nyt

fra miljøet og eventuelt formidle kontakt til bestemte grupper eller begivenheder. Besøgsven og -vært aftaler nærmere om tid, sted og indhold.

Som besøgsvenner vil vi støtte dig bedst muligt med udgangspunkt i dine behov. Vi vil stræbe efter at være gode lyttere og være trofaste og stabile samt vise dig tolerance og respekt.

Vi har naturligvis tavshedspligt og sikrer dig anonymitet i videst muligt omfang.



### Hvad kan vi ikke?

Vi må og kan ikke erstatte det offentlige hjemme- eller behandlingshjælp. Det er ikke meningen med ordningen og ville desuden tage tid fra det centrale, nemlig samtalen.

Vi kan ikke tilbyde terapi eller rådgivning, da vi ikke er uddannet til det. Ved problemer, der falder uden for ordningen, må vi henvise til LBL's rådgivning eller andre relevante instanser.

Vi må ikke modtage gaver eller penge og betaler selv ved cafébesøg og lignende.

### Hvordan får du en besøgsven?

Du henvender dig til os (se bagsiden). Kort efter vil en kontaktperson ringe og aftale et besøg for at danne sig et indtryk af din situation, dine interesser, ønsker og behov. Samtidig fortæller personen om ordningen og vore retningslinjer.

Derefter prøver vi at finde en egnet besøgsven til dig så hurtigt som muligt. Kontaktpersonen ringer så og fortæller lidt om den, der er valgt. Hvis du accepterer forslaget, vil besøgsvennen ringe og aftale jeres første møde.

Efter nogle ganges besøg ringer kontaktpersonen for at høre, hvordan det går med ordningen. Hvis du oplever problemer med din besøgsven, kan du også selv henvende dig til os. Skulle det vise sig, at I ikke passer sammen, kan du sige fra og bede om en anden besøgsven.



# Vedtægter for

## Landsforeningen for Bøsser og Lesbiske, Forbundet af 1948

---

### Kapitel 1: Navn, hjemsted, formål og struktur

---

#### Navn

§ 1 . Foreningens navn er "Landsforeningen for Bøsser og Lesbiske, Forbundet af 1948".

#### Hjemsted

Stk. 2 . Landsforeningens hjemsted er, hvor landsforeningens sekretariat forefindes.

#### Formål

§ 2. Landsforeningens formål er at arbejde for bøssers, lesbikes og biseksuelles politiske, sociale, kulturelle og arbejdsmarkedsmæssige ligestilling på alle niveauer i samfundet.

#### Medlemmer

§ 3. Som medlem af landsforeningen kan optages enhver, som sympatiserer med foreningens formål.

#### Afdelinger

Stk. 2. Landsforeningens medlemmer er sammensluttet i afdelinger. Et medlem er tilsluttet den afdeling, hvortil kontingentindbetaling har fundet sted.

#### Åbne møder

Stk. 3. Alle bestyrelsesmøder og andre møder i landsforeningen og af denne ejede selskaber er, bortset fra ved behandling af personsager, åbne for landsforeningens medlemmer, som endvidere bortset fra personsager har adgang til landsforeningens og selskabernes arkiver, bogholderi og regnskabsmateriale.

#### Lønnede hverv

Stk. 4. Intet landsledelsesmedlem eller selskabsbestyrelsesmedlem kan beklæde lønnede hverv i landsforeningen og selskaberne.

Stk. 5. Alle bestyrelser i landsforeningen er ulønnede.

#### Kønskvotering

§ 4. I alle landsforeningens bestyrelser og disses udvalg tilstræbes en ligelig repræsentation af kvinder og mænd.

---

### Kapitel 2: Landsforeningen og landsmødet

---

§ 5. Landsmødet er landsforeningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinært landsmøde afholdes hvert år inden udgangen af november måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent, referenter og stemmetællere.
2. Beretning.
3. Godkendelse af landsforeningens reviderede årsregnskab samt forelæggelse af halvårsregnskab.
4. Indkomne forslag.
5. Fremtidigt arbejde.
6. Godkendelse af landsforeningens budget.
7. Valg til landsledelsen.
8. Valg af revisor.

## 9. Eventuelt.

Stk. 3. Tid og sted for ordinært landsmøde samt angivelse af sidste frist for indgivelse af forslag bekendtgøres til hvert enkelt medlem med mindst 10 ugers varsel. Forslag, der ønskes behandlet på det ordinære landsmøde, skal være landsforeningens sekretariat i hænde senest 1. oktober. Landsmødet afholdes skiftevis øst og vest for Storebælt.

Stk. 4. Indkaldelse til ordinært landsmøde sker skriftligt til hver enkelt medlem med mindst 14 dages varsel og skal være bilagt indkomne forslag, beretning, kandidatliste, forslag til fremtidigt arbejde, budgetter og en kommenteret gennemgang af landsforeningens reviderede årsregnskab samt halvårsregnskab.

### Ekstraordinært landsmøde

§ 6. Ekstraordinært landsmøde afholdes, når et flertal af landsledelsens medlemmer ønsker det, eller når mindst 50 medlemmer skriftligt fremsætter krav herom til landsledelsen, ledsaget af en til landsmødet motiveret dagsorden.

Stk. 2. Ekstraordinært landsmøde afholdes senest 6 uger efter modtagelsen af begæringen. Indkaldelse sker skriftligt til hvert enkelt medlem med mindst 14 dages varsel og skal være vedlagt en motiveret dagsorden.

### Beslutningsdygtighed

§ 7. Et landsmøde er beslutningsdygtigt uanset de fremmødtes antal. Stemmeret har ethvert medlem, som inden landsmødet begynder har indbetalt kontingent til en afdeling eller er medlem af en associeret forening, jf. reglerne i § 26. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde.

### Afstemningsregel

Stk. 2. Til landsmødebeslutninger kræves almindeligt stemmeflertal, til vedtægtsændringer og beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom dog 2/3 majoritet af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.

Stk. 3. Skriftlig afstemning skal finde sted, når mindst tre medlemmer forlanger det samt ved personvalg.

---

## Kapitel 3: Landsledelsen

---

§ 8. Landsforeningen ledes af en landsledelse, som har følgende over-ordnede opgaver:

- Fremme af foreningens formål
- Realisering af landsforeningens politiske program, herunder fastlæggelse af hovedlinjerne af landsforeningens politiske arbejde.
- Etablering og drift af rådgivninger for bøsser, lesbiske og biseksuelle.
- Fastlæggelse af rammerne for landsforeningens organisatoriske arbejde.
- Varetagelse af kontakten til eksterne medier.

### Valgeregler

§ 9. Landsmødet vælger 12 medlemmer til landsledelsen for 2-årige perioder således, at halvdelen afgår hvert andet år. Valgene sker efter reglerne i stk. 2-3 og har virkning fra efter afslutningen af det pågældende landsmøde frem til og med landsmødet 2 år senere.

Stk. 2. Landsledelsen omfatter 2 medlemmer, som, såfremt de er på valg det pågældende år, vælges først og særskilt blandt de opstillede kandidater, jf. stk. 3, og de allerede valgte medlemmer: landsformanden/-kvinden og landskassereren. Dernæst vælges de øvrige medlemmer, således at landsledelsen som minimum omfatter:

1. 4 kvinder.
2. 4 mænd.

3. 4 bosiddende vest for Storebælt.
4. 4 bosiddende øst for Storebælt.

#### **Opstilling**

Stk. 3. Hver afdelings generalforsamling kan opstille kandidater til landsledelsesvalget.

Herudover kan ethvert medlem kandidere til landsledelsen. For begge forhold gælder, at kandidaturet til landsledelsen skal anmeldes til landssekretariatet senest den 1. oktober. En liste med samtlige kandidatnavne udsendes til medlemmerne sammen med beretningen.

#### **Tomme Pladser**

Stk. 4. Hvis der ikke opstilles det fornødne antal kandidater i en eller flere af de i stk. 2 nævnte grupper, overføres pladserne til de øvrige grupper, således at den geografiske kvotering tilgodeses forud for kønskvoteringen.

#### **Suppleanter**

Stk. 5. Landsmødet vælger 6 suppleanter for 1-årige perioder. Såfremt et medlem af landsledelsen udtræder, indtræder suppleanterne i den valgte rækkefølge for den resterende del af det udtrædende medlems valgperiode, dog så kvoteringen jf. stk. 2 stadig opretholdes.

Stk. 6. Hvis landsformanden/-kvinden, landskassereren eller landsnæst formanden/-kvinden afgår i valgperioden, konstituerer landsledelsen blandt sine medlemmer en ny landsformand/-kvinde, landskasserer eller landsnæstformand/-kvinde indtil førstkommende landsmøde.

Stk. 7. Den valgte landsledelse på sit førstkommende møde i den nye samling en landsnæstformand/-kvinde af sin midte. Det tilstræbes, at landsformanden/-kvinden og landsnæstformanden/-kvinden er af forskelligt køn.

#### **Landsledelsens arbejde**

Forretningsudvalget § 10. Landsledelsen nedsætter et forretningsudvalg bestående af 5 medlemmer, hvoraf de tre skal være landsformanden/-kvinden, landskassereren og landsnæstformanden/-kvinden. Forretningsudvalget må dog aldrig udgøre halvdelen eller mere af landsledelsen. Det tilstræbes, at et medlem er bosiddende vest henholdsvis øst for Storebælt.

#### **Udvalg**

Stk. 2. Landsledelsen udarbejder forretningsorden og nedsætter de nødvendige arbejdsgrupper og udvalg samt udpeger kontaktpersoner til disse.

Stk. 3. Landskassereren kan ikke samtidig være kasserer i andre af landsforeningens bestyrelser.

#### **Ansatte**

Stk. 4 Ansvar som personalechef for landsforeningens ansatte varetages af 2 medlemmer af landsledelsen, hvoraf den ene skal være landsformanden/-kvinden eller landskassereren.

§ 11. Landsledelsen koordinerer arbejdet i de forskellige udvalg og formidler information om disses arbejde til medlemmerne.

Stk. 2. Landsledelsens dagsorden og referat tilsendes afdelingerne samtidig med at dette materiale tilsendes landsledelsens medlemmer. Dagsorden og referater skal gøres tilgængelige for medlemmerne.

#### **Beslutningsdygtighed**

§ 12. Landsledelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af dens medlemmer er tilstede, herunder landsformanden/-kvinden eller landskassereren. Til beslutninger kræves almindeligt flertal. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde.

#### **Tegningsregel**

§ 13. Landsforeningen tegnes i retsforhold af to medlemmer af landsledelsen i forening, hvoraf den ene skal være landsformanden/-kvinden eller landskassereren.

#### **Prokura**

Stk. 2. Landsledelsen kan meddele prokura, som aldrig kan være eneprocura.



Stk. 3. Enhver udbetaling skal godkendes af landskassereren, landsformanden/-kvinden eller en af disse hertil bemyndiget medarbejder.

#### **Medier**

§ 14. Landsledelsen skal sikre, at der udgives minimum et blad, der fungerer som landsforeningens talerør såvel indadtil som udadtil. Publikationen skal indeholde aktuel orientering om beslutninger og debatter i landsforeningen, samt løbende orientering om landsforeningens og afdelingernes aktiviteter.

Stk. 2. Det overordnede ansvar for landsforeningens medier varetages af landsledelsen, der vedtager en ledelsesstruktur for medierne, herunder landsforeningens internetmedier og blade.

#### **Arkiver**

§ 15. Landsforeningens arkiver, herunder modtagne privatarkiver, må ikke destrueres. Arkiverne skal opbevares i henhold til landsforeningens arkivreglement.

#### **Princip- og arbejdsprogram**

§ 16. Landsledelsen er ansvarlig for, at det politiske program, hvori landsforeningens visioner og aktuelle målsætninger uddybes og retningslinjer for fremme af landsforeningens formål angives, løbende ajourføres i takt med landsmødets beslutninger. Landsforeningens politiske program skal godkendes af landsmødet.

---

## **Kapitel 4: Økonomi**

---

§ 17. Landsledelsen er ansvarlig for landsforeningens samlede økonomi.

#### **Budget**

Stk. 2. Landsledelsen udarbejder et budget for landsforeningen, som forelægges til godkendelse på det ordinære landsmøde.

#### **Indtægtsafregning**

§ 18. Medlemskontingentet indbetales til afdelingerne eller de associerede foreninger. Kontingentet består af to beløb: Et beløb, som fastsættes af landsmødet og som er ens for alle afdelinger, jf. dog stk. 2 (landskontingent), samt et beløb som afdelingerne selv fastsætter på afdelingsgeneralforsamlingerne.

Stk. 2. Landsmødet kan fastsætte særlige kontingentsatser for særligt afgrænsede medlemsgrupper.

Stk. 3. Medlemmer af mere end én afdeling eller associeret forening betaler kun ét landskontingent.

Stk. 4. Afdelingerne overfører hver måned den af landsmødet fastsatte del af kontingentet til landsforeningen. Afregningen sker senest den 10. i den efterfølgende måned.

#### **Øvrige indtægter**

Stk. 5. Indtægter i øvrigt til henholdsvis afdelingerne og landsforeningen indgår i de respektive kasser.

#### **Regnskab**

Stk. 6. Samtlige indtægter og udgifter fra afdelingerne indgår i koncernregnskabet.

Stk. 7. Landsforeningens regnskab fremlægges til godkendelse i en kommenteret form på det ordinære landsmøde.

#### **Arv og gave**

§ 19. Arv og gaver, som landsforeningen modtager under forudsætning af anvendelse til særlige formål, skal anvendes til disse formål, jf. stk. 3-5. Hvis landsforeningen modtager arv og gaver over 50.000 kr. uden forudsætning om anvendelse til særlige formål, skal landsledelsen inden 3 måneder fra modtagelsen træffe beslutning om anvendelsen.

Stk. 2. Landsledelsen fastsætter i alle tilfælde anbringelsen af modtagne arv og gaver.

#### **Afkast**

Stk. 3. Det årlige afkast, herunder evt. afdrag og indfrielse, optages i landsforeningens budget og anvendes i henhold til formålet eller hensættes sammen med kapitalen.

#### **Kapitalanvendelse**

Stk. 4. Kapitalen eller dele deraf kan anvendes i henhold til formålet efter beslutning med 2/3 flertal i landsledelsen og optagelse på landsforeningens budget.

Stk. 5. I særlige tilfælde kan landsmødet med 2/3 flertal beslutte, at kapitalen eller dele deraf skal anvendes til andre formål end formålet, jf. stk. 1.

#### **Fast ejendom**

§ 20. Køb og salg samt pantsætning af fast ejendom kan kun ske, såfremt det godkendes af landsledelsen med 2/3 flertal af den samlede landsledelse og vedtages af landsmødet efter reglen i § 7, stk. 2.

#### **Revisor**

§ 21. Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 2. Landsforeningens regnskaber revideres af en på landsmødet valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

§ 22. For landsforeningens forpligtelser hæfter alene landsforeningens formue.

Stk. 2. Kontante kassebeholdninger må ikke overstige et af landsledelsen fastsat beløb.

---

## **Kapitel 5: Afdelinger**

---

§ 23. En afdeling arbejder til fremme af "Landsforeningen for Bøsser og Lesbiske, Forbundet af 1948" 's formål og medvirker til at realisere de i det politiske program erklærede mål for foreningens arbejde.

#### **Oprettelse**

Stk. 2. Oprettelse af en afdeling sker ved beslutning på en stiftende generalforsamling. Oprettelse af afdelinger og afdelingernes vedtægter godkendes af landsledelsen.

#### **Godkendelse**

Stk. 3. Sammen med anmodning om godkendelse gives meddelelse til landsledelsen med angivelse af antallet af medlemmer og liste over bestyrelsens sammensætning.

#### **Selvstyre**

§ 24. En afdeling har fuldt selvstyre inden for rammerne af nuværende vedtægter.

Stk. 2. Afdelingsbestyrelsen er ansvarlig for afdelingens aktiviteter og økonomi.

#### **Prokura**

Stk. 3. Afdelingsbestyrelsen kan meddele prokura, som dog aldrig kan være eneprokura. Enhver udbetaling skal godkendes af et de dertil udpegede medlemmer af bestyrelsen.

§ 25. Afdelingsbestyrelsen skal efter anmodning fra landsledelsen påse, at alle aktive i landsforeningen er medlem af landsforeningen.

---

## **Kapitel 6: Associerede foreninger**

---

#### **Associeringsaftale**

§ 26. Landsforeningen kan indgå associeringsaftale med en anden medlemsforening, der har formål og opgaver, der er sammenlignelige med Landsforeningens. Associeringsaftalen indebærer, at medlemmer af den associerede forening kan vælge at blive medlemmer af Landsforeningen.

Stk. 2. Den associerede forening betaler landskontingent for de medlemmer, der ønsker at være medlemmer af landsforeningen, efter reglerne for afdelinger og sender sammen med kontingentbetalingen en liste over de pågældende medlemmer med navn og adresse til Landsforeningen. Den associerede forening skal angive på medlemmets medlemskort, at den pågældende er medlem af Landsforeningen.

#### Opsigelse

Stk. 3. Hvis en associeringsaftale ophører, løber medlemmernes medlemskab indtil næstfølgende kontingentperiode.

---

## Kapitel 7: Eksklusion, opløsning mv.

---

#### Eksklusion

§ 27. Medlemmer, der virker til skade for "Landsforeningen for Bøsser og Lesbiske, Forbundet af 1948" kan ekskluderes på landsmødet med 2/3 majoritet, såfremt sagen er optaget på dagsordenen.

Stk. 2. Medlemmet skal have lejlighed til at fremføre sine synspunkter.

#### Opløsning

§ 28. Landsforeningen kan kun opløses, såfremt der ved skriftlig afstemning blandt alle medlemmer er 4/5 majoritet af de afgivne stemmer herfor.

Stk. 2. Ved opløsning tilfalder landsforeningens midler en humanitær organisation.

Stk. 3. Ved opløsning overdrages foreningens arkiver, herunder modtagne privatarkiver, til Rigsarkivet.

*Vedtaget på landsmødet i Sønderborg den 14. maj 1995. Senest ændret på landsmødet i Århus den 19. november 2005.*



København, d. 4. november 2006

42

Socialforvaltningen  
Københavns Kommune  
Rådhuset 1599 København V

## Ansøgning om økonomisk støtte til julearrangementer

Hørhuset er et døgntilbud for hjemløse (SEL § 94). Boformen drives af Frelsens Hær og har driftsoverenskomst med Københavns Kommune.

Hørhuset afholder dansk jul. Mennesker med nedsatte sociale og økonomiske ressourcer tilbydes således deltagelse i de traditionelle aktiviteter og en tilværelse så tæt på det normale, som deres aktuelle situation tillader. Også mange brugere med etnisk minoritetsbaggrund deltager med glæde i tilbuddene.

Torsdag d. 5 december afholdes julefrokost. Menuen er buffet med sild, frikadeller, sylte og anden julepise. Frelsens Hær underholder med sang og musik. Arrangementet afsluttes med julebanko med forhøjede gevindster.

120 personer inviteres. De seneste år har ca. 100 nuværende og tidligere beboere samt gæster taget imod invitationen.

Juleaften serveres en traditionel julemenu med and, flæskesteg og ris à la mande. Foruden nuværende beboere kan også tidligere beboere tilmelde sig.

Hørhuset køber julegaver til samtlige beboere (indskræve i perioden 24. - 31. december), også til dem, som tilbringer juleaften sammen med deres familie, og til de tidligere beboere, som tilmelder sig juleaften. Gaverne er alle praktiske ting, eks. køkkenredskaber som gryder og pander, som brugerne har gavn af ved indflytning i selvstændig/permanent bolig.

## Budget

Aktivitet	Dato	Udgift/kr.
Juletræ, adventskrans, dekorationer og anden pynt		1.000
Julefrokost, buffet 100 personer	5. december	4.000
Julebanko, gevindster	5. december	2.000
Julemiddag	24. december	2.000
Mandelgaver	24. december	300
Julegaver, 75 stk. à 120 kr.	24. december	9.000
Pakkespil, 25 stk. à 15 kr.	24. december	375

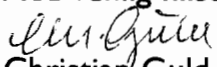
**I alt**

**18.675**

# H Ø R H S E T

frelsens hærs botilbud til hjemløse

Der søges hermed om kr. 18.675 til dækning af de beskrevne aktiviteter.

Med venlig hilsen  
  
Christian Guld  
Souschef

SOF SEKR. RÅDHUSET		
<i>SH</i>	Behand.	Orient.
Borgmester		
Direktør		
Vicdir. CSN		
Vicdir. JE		
Vicdir. SB		
Sokr.chef		
SUD		
Alle kt. chefer		
Socialcenter		
Regkontoret		
Henlægges		
<b>Dato:</b>		

Kopi til:

- 6 NOV. 2006

J.nr.: 326125

43

Vesterbro 5/11-2006.

Socialforvaltningen  
Københavns Kommune  
Rådhuset  
1599 København V.

Vedr. økonomisk støtte til julearrangementer.

Jeg vil gerne ansøge om et beløb på 25.000 - kr til varместuen, Istedgade 100, 1650 København V.

Vi afholder i år to julearrangementer for vore brugere d.23/12 og d.25/12 ds.

Varmestuen, Istedgade bliver hver dag brugt af ca.100 mennesker. Og vi forsøger så vidt muligt at holde åbent alle juledagene, da de fleste af vore brugere savner tætte relationer i deres egne familier.

Varmestuens brugere er mennesker, som har et misbrugdproblem, psykisk syge, ensomme og i de senere år også et stigende antal ny-danskere.

Jeg ser frem til et svar på vores ansøgning.

Med venlig hilsen Ingrid Nielsen, Varmestueleder tlf.: 33 31 39 18

J. Nielsen

SOF SEKR. RÅDHUSET		
SIF	Behand.	Orient.
Borgmester		
Direktor		
Vicedir. CSN		
Vicedir. JE		
Vicedir. SB		
Udsr.chef		
SUD		
Alle kt. chefer		
Socialcenter		
Fagkontoret		
Hentlægges		
Dato:		

Kopi til:

Sydhavns-Compagniet, Settlementet i Kgs. Enghave  
Borgbjergsvej 39, st. 2450 København SV  
Tlf: 2688 8060  
E-mail: [brian.lentz@settlementerne.dk](mailto:brian.lentz@settlementerne.dk)

Socialforvaltningen  
Rådhuset, Sekretariatet

Arbejdernes Landsbank: 5371 0000302644  
CVR nr.: 2738 9562

Kopi

44

- 6 NOV. 2006

J.nr.: 326/25

København, d. 3. november 2006

Socialforvaltningen  
Københavns kommune  
Rådhuset 1599

**Vedr. ansøgning til "Julearrangement for mennesker med særlige sociale vanskeligheder i Københavns kommune.**

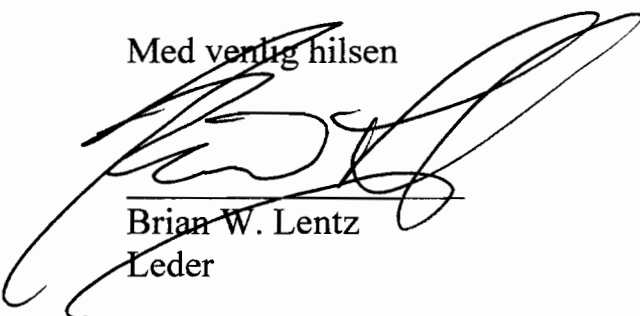
Hermed fremsendes ansøgning til støtte for nogle af Københavns kommunes svageste borgere. I budgettet indgår ingen personaleomkostninger. Vi har kun opstillet udgifter til transport, overnatning, forplejning og aktiviteter.

Såfremt ansøgningen imødekommes vil vi sørge for at returnere en selvevaluering af juleinternatet.

Vi håber på en hurtig tilbagemelding på om ansøgningen bliver imødekommet, da vi skal annoncere turen i god tid og vi hæfter for den endelige tilmelding om leje af "hytte."

Sydhavns-Compagniet er en selvejende social institution i Københavns kommune.  
./ Vedtægter vedlagt.

Med venlig hilsen

  
Brian W. Lentz  
Leder

SOF SEKR. RÅDHUSET		
SH	Behand.	Orient.
Borgmester		
Direktør		
Vicedir. CSN		
Vicedir. JE		
Vicedir. SB		
Sekr.chef		
SUD		
Alle kt. chefer		
Socialcenter		
Fagkontoret		
Henlægges		
Dato:		

Kopi til:

**Sydhavns-Compagniet** er en selvejende institution i Kgs. Enghave som arbejder for at fremme social og kulturel ligeværd. Vi arbejder for udsatte borgeres rettigheder og behov - at alle ydes respekt uanset tanke, etnicitet og tro - for at sikre en aktiv deltagelse i (lokal)samfundet.

**Sydhavns-Compagniet, Settlementet i Kgs. Enghave**  
Borgbjergsvej 39, st.  
2450 København SV  
Tlf.: 3323 8061, mob: 2688 8060  
Mail: [brian.lentz@settlementerne.dk](mailto:brian.lentz@settlementerne.dk)

**Socialforvaltningen**  
**Københavns kommune**  
**Rådhuset 1599**

København, d. 3. november 2006

**Vedr. ansøgning til Julearrangement for mennesker med særlige sociale vanskeligheder i Københavns kommune.**

**Formål for Sydhavns-Compagniets indsatser:**

Sydhavns-Compagniets overordnede mål er at styrke enkeltindviders, grupper og hele lokalsamfundets iboende kraft og ressourcer til at handle for at opnå en større grad af kontrol over eget liv og udvikling. Vi arbejder for at fremme social og etnisk integration og vi ser det enkelte menneske som værdifuldt og kompetent (i eget liv). Vi støtter op om frivilligt socialt arbejde, græsrodsarbejde og nærdemokrati. Vi forsøger at styrke borgerprocesser ved at inddrage grupper af borgere, som i dag er isolerede, udstødte og marginaliserede for herigennem at styrke civilsamfundet såvel som den enkelte borger. Sydhavns-Compagniets metodiske afsæt er stærkt inspireret af empowerment tilgangen.

**Projektindhold og formålene med ansøgningen er:**

At realisere et borgerønske om et juleinternat og efterfølgende forestå forskellige juleaktiviteter i Kgs. Enghave. De borgere der deltager i Juleinternatet skal indsamle grand, kogler, mos, træstubbe og meget andet til at udfærdige spændende juledekorationer. Der vil således blive arrangeret nogle "åbne værksteder" i Sydhavns-Compagniet, hvor borgere kan komme og lave deres julegaver og deres juleoppyntning mv. Herudover vil de efterfølgende skulle deltage aktivt omkring vores julearrangement på Mozarts Plads hvor vi skal tænde bydelens store juletræ. Det gør de ved f.eks. at lave æbleskiver, gløgg og pebbernødder mv.

Vi forventer at der vil deltage max. 20 personer på juleinternatet men derudover vil disse personer være med til at skabe glæde og juleaktiviteter til op imod 100 personer.

**Juleinternatet** starter fredag morgen kl. 09.00 hvor vi spiser morgenmad sammen i Sydhavns-Compagniet. Herefter vil der være forskellige aktiviteter inden vi indtager en let frokost kl. 12.00. Vi tager af sted i biler mod Odds Herred kl. 13.00. Deroppe vil vi først indrette os i værelserne, tænde op i brændeovnen og forberede aftensmad. Der vil være forskellige aktiviteter frem til søndag eftermiddag hvor vi vender tilbage til Kgs. Enghave.

**Nogle af formålene med juleinternatet og de efterfølgende julestuer er:**

- at nå ud med hjælp, omsorg og netværk til nogle af de borgere der typisk ikke har et tilstrækkeligt stærkt familiært- og socialt netværk.



- At forebygge ensomhed, isolation og depression i en mørk og kold tid hvor disse følelser typisk kommer til udtryk.
- At samles om meningsfulde og konstruktive aktiviteter. Det drejer sig både om indendørs og udendørs oplevelser.
- At forebygge destruktive aktiviteter som er typiske for vores målgruppe i denne tid. Mange finder det smertefuldt at de ikke har nogen at dele juletiden med. Nogle dulmer smerten med misbrug og isolation.
- At opbygge konstruktive, glædesskabende netværk for ensomme og børnefamilier.
- At etablerer en kontekstforandring. At deltagerne skal forlade sit eget hjem og være sammen med andre mennesker i andre omgivelser giver ofte nogle positive forandringsmuligheder. Vi planlægger at tage på internat til ”Lyngborgen”, en gammel feriekoloni i Sejerøbugten, Odds Herred.
- At skabe samtalerum omkring nogle af livets fundamentale følelser – at benytte disse samtaler fremadrettet således at vi kan være med til at skabe en fremadrettet konstruktiv udvikling. En udvikling som borgeren selv formulerer som et ønske – og som vi som fagpersoner efterfølgende kan holde borgeren fast på.
- Italesættelse af livssituationer som borgerne ønsker at bryde med. Det drejer sig f.eks. om borgere der ofte befinder sig i fastlåste destruktive mønstre som misbrug, voldsramte forhold, ensomhed og isolation, hjemløshed mv.
- Med dette ”Juleinternat” ønsker vi at skabe et alternativt mødested og yder rådgivning og støtte der kan medvirke til at gøre målgruppens hverdag mere meningsfuld, sundere, mere aktiv og indholdsrig og på sigt hjælpe til at bryde med ovennævnte mønstre.
- Deltagerne til dette julearrangement er alle borgere i Københavns kommune.

### **Målgruppe beskrivelse:**

**De borgere der deltage i vores aktiviteter vil typisk blive fundet blandt vores målgruppe, se nedenstående målgruppebeskrivelse. Der vil være mulighed for max 20 borgere deltager i selve turen men de samlede aktiviteter vil komme ud til ca. 100 borgere.**

Målgruppen er samfundets svageste og mest udsatte grupper. Det er borgere der har fysiske, psykiske og/eller sociale handicaps og ofte kombineret med en form for misbrug. Der er ofte tale om den fattigste del af befolkningen. Nogle er brugere af sociale tilbud som væresteder, sygdomsforeninger, varmestuer, herberger – nogle sidder ensomme og isolerede derhjemme, mens andre primært bevæger sig rundt i destruktive miljøer, som fastholder dem i negative rutiner og livsrytmer. Nogle er fastholdt i voldelige forhold, mens andre er fastlåst i misbrugsrutiner.

Målgruppen er typisk borgere, som normalt ikke betragtes som noget aktiv for bydelen. Enten fordi de er usynlige og undlader at engagere sig i lokalsamfundet eller fordi de er synlige på en negativ måde, f.eks. når de larmer med skrig og høj musik på upassende tidspunkter af døgnet eller når de står på gadehjørnerne og drikker øl og generer forbipasserende. Det er borgere, der har et kaotisk liv bag sig med svig, svigt og nederlag. De har oftest et lavt selvværd som følge heraf. Mange i målgruppen besidder ikke de gængse sociale kompetencer.

På trods af de ovenstående fælles karakteristika er målgruppen også differentieret og rummer en del ressourcer. Det kan dreje sig om gamle udadreagerende alkoholiserede mænd, der er gode håndværkere eller det kan være unge enlige mødre, som rummer mange kreative og sociale kompetencer. Der vil blive arbejdet med målgruppen på individniveau, men vi vil også forsøge at iværksætte initiativer, som henvender sig til forskellige segmenter på gruppeniveau. Vi har en samlet kontakt til mellem 60-100 borgere om måneden inkl. alle.

Det kan også oplyses, at Kgs. Enghave stadig er en bydel med mange små lejligheder med enlige. En stor andel af de borgere, der bor i disse lejligheder har fået lejligheden tildelt via den boligsociale anvisning, fordi de på et tidspunkt har haft store personlige problemer. Gennem årtier er der forekommet en meget høj boligsocial anvisning til Kgs. Enghave, fordi der har været så mange almennyttige boliger og kommunen har haft en meget høj anvisningsret.

Således har bydelen taget imod mange, der har fået tildelt en bolig efter at have været hjemløs, efter længerevarende psykiatrisk indlæggelse eller efter langvarigt fængselsophold. Andre har fået tildelt lejlighed, fordi de har været unge enlige mødre eller været voldsramte familier etc. etc.

Endelig skal det oplyses, at lokalområdet Kgs. Enghave er et område der, jfr. oplysninger fra Kommunedata 2005, stadig er overrepræsenteret på de faktorer, som er typisk for ghettoområder. En høj procentvis andel af borgerne er på sydedagpenge, førtidspension etc. Husstandsindtægterne er ligeledes lavere end den gennemsnitlige husstandsindtægt på landsplan, såvel som den er lavere end den gennemsnitlige husstandsindtægt i København. Hertil kommer at Kgs. Enghave er indehavere af den kedelige rekord, at vi har Danmarks laveste gennemsnitlige levealder for mænd. Der er mange, der dør af følgevirkningerne fra misbrug.

### **Sydhavns-Compagniets budget for ansøgningen**

#### ***Udgifter:***

Transport	2.500
Lokaler, leje af hytter	5.000
Aktivitetsudgifter (på hytteturen og i Sydhavnen)	4.500
Løn og personaleudgifter (2 ansatte)	0

---

<i>UDGIFTER i alt</i>	12.000
-----------------------	--------

---

#### ***Indtægter***

---

<i>INDTÆGTER i alt</i>	12.000
------------------------	--------

---

<i>DRIFTSRESULTAT</i>	0
-----------------------	---

---

---

# Vedtægter

for

## Fonden Sydhavns-Compagniet, Settlementet i Kgs. Enghave

\*

1

### § 1

Fondens navn er Sydhavns-Compagniet, Settlementet i Kgs. Enghave.  
Fonden er stiftet af leder af Sydhavns-Compagniet Brian W. Lentz samt de under § 5, B, C og D nævnte personer

### § 2

Fondens hjemsted er Københavns kommune.

### § 3

Fondens formål er:

- at arbejde for udsatte borgeres rettigheder og behov - herunder at enhver ydes respekt uanset tanke, etnicitet og tro – for på den måde at styrke borgernes aktive deltagelse i (lokal)samfundet,
- at styrke enkeltindviders, grupper og hele lokalsamfundets iboende kraft og ressourcer til at handle for at opnå en større grad af kontrol over eget liv og udvikling,
- at iværksætte en særlig indsats i forhold til social- og etnisk integration samt at skabe meningsfulde beskæftigelse og aktiviteter for de svageste grupper,
- at præge samfundets menneskesyn og styrke solidariteten, så der bliver plads til mangfoldighed i fællesskabet,
- at arbejde for øget social og kulturel ligestilling i samfundet, at fremme demokratiprocesser og den økologiske tankegang samt at medvirke til at forbedre folkesundhedstilstanden,
- at fremme frivilligt socialt arbejde og skabe dialog og udvikling mellem aktører på tværs af den tredje sektor; mellem private, offentlige og frivillige institutioner/organisationer.

Formålet kan for eksempel søges opnået gennem:

- anonym rådgivning,
- opbygning af interessefællesskaber,
- værestedarbejde,
- aktivering. Mulighed for løbende udvikling af tidssvarende kompetencebegreber, som åbner for alternative kompetencer i arbejdsmarkedsdebatten,
- bredt lokalsamfundsarbejde. F.eks. ved at inddrage grupper af borgere, som i dag er isolerede, udstødte og marginaliserede så de indgår konstruktivt i sociale/kulturelle/økologiske lokalsamfundsengagementer,
- etablering af partnerskaber og samarbejdsaftaler.

Fonden kan i øvrigt iværksætte tiltag af enhver art, der direkte eller indirekte fremmer fondens formål.

Fonden kan investere i fast ejendom og andre aktiver af enhver art, der direkte eller indirekte fremmer fondens formål.

Fondens virkeområde er primært Sydhavnen/Kgs. Enghave i København.

Fonden er en del af det frie sociale arbejde og som sådan uafhængig af partipolitiske, offentlige og privatøkonomiske interesser.

Fondens formål er almennyttigt/velgørende.

#### § 4

Fonden kan udlodde midler til institutioner og enkeltpersoner, der arbejder for fondens formål eller foretage anden udlodning med henblik på at fremme fondens formål.

#### § 5

Fondens bestyrelse består af op til 11 medlemmer, som vælges/udpeges på følgende måde:

- 7 medlemmer udpeges første gang af stifterne og derefter af den til enhver tid siddende bestyrelse. Disse medlemmer udpeges ud fra den forudsætning, at de har indsigt i fondens virke for eksempel i kraft af deres uddannelse, beskæftigelse eller interesse i området i øvrigt.

- B. 1 medlem udpeges/vælges blandt og af Sydhavns-Compagniets brugere/aktiverede.
- C. 1 medlem udpeges/vælges blandt og af Sydhavns-Compagniets frivillige.
- D. 1 medlem udpeges/vælges blandt og af Sydhavns-Compagniets ansatte.
- E. 1 medlem er den til enhver tid værende forstander for Kristeligt Studenter-Settlement.

Det forudsættes, at hvert enkelt bestyrelsesmedlem arbejder konstruktivt for Sydhavns-Compagniets målsætning.

Bestyrelsen udgøres på stiftelsestidspunktet af følgende:

Hanne Thomsen, Udviklingskonsulent i fællesadministrationen 3B  
Lene Lund, Generalsekretær for Missionen blandt hjemløse  
Lykke Leonardsen, Leder af Kvarterløft Kgs. Enghave  
Vagn Michelsen, Afdelingsleder Socialfaglig afd. Socialpædagogernes Landsforbund  
John Andersen, Professor i sociologi ved RUC, (og beboer i Kgs. Enghave)  
Jacob Reddersen, Sekretariatschef i Dansk Socialrådgiverforening  
Frank Hedegård, Københavns Borgerrepræsentation SF, lærer på Skovtofte seminarium

Johnny Beyer Christensen, Repræsentant for brugere/aktiverede i SC  
Camille Bertelsen, stud. psyk., Repræsentant for de frivillige  
Stine Rønning Balle, socialrådgiver, Repræsentant for de ansatte  
Johs. Bertelsen, Forstander for Kristeligt Studenter Settlement

## § 6

Bestyrelsesmedlemmerne angivet under A udpeges/vælges for 3 år ad gangen fra den 1. januar til den 31. december, første gang efter stiftelsen den 1. januar 2006.

Bestyrelsesmedlemmerne angivet under B, C og D udpeges/vælges for 1 år ad gangen. Begyndelsestidspunktet for valgperioden er det første bestyrelsesmøde i kalenderåret.

Måtte bestyrelsen ikke senest med udgangen af december måned have valgt eller taget de fornødne initiativer til udpegningen af nye bestyrelsesmedlemmer, fortsætter den hidtidige bestyrelse i en 3 års periode og så fremdeles.

Afgår bestyrelsesmedlemmer, bør nye udpeges uden ugrundet ophold, således at det tilstræbes, at bestyrelsen altid består af 11 personer.  
Genvalg/genudpegning kan finde sted.

#### § 7

Bestyrelsen konstituerer sig med en formand og en næstformand. Dette skal ske på det førstkommende bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen er beslutningsdygtig, efter den 1. januar i det år, hvor bestyrelsen er valgt/udpeget i henhold til § 4.

#### § 8

Bestyrelsen holder møde, når 2 medlemmer eller revisor ønsker dette, dog mindst 2 gange årligt henholdsvis i første og i andet halvår.

Mødet indkaldes skriftligt med 10 dages varsel.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen er også beslutningsdygtig, når samtlige medlemmer er til stede og enige i mødets afholdelse, uanset evt. misligholdelse af ovennævnte tidsfrist for indkaldelse.

#### § 9

Afgørelser i bestyrelsen besluttet ved simpelt flertal, jfr. dog reglerne vedrørende opløsning, fundatsændringer og væsentlige beslutninger i øvrigt.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

#### § 10

Bestyrelsen overvåger fondens drift og bestyrelsen er ansvarlig for, at fonden drives i overensstemmelse med lovgivningen.

#### § 11

Bestyrelsen ansætter en leder, der ansætter og afskediger det øvrige personale. Lederen samarbejder med bestyrelsen til opnåelse af fondens formål, samt til at fonden drives i overensstemmelse med lovgivningen.

Lederen forestår kontakten mellem bestyrelsen og fondens daglige aktiviteter.  
Lederen har ansvaret for den daglige ledelse og driften af fonden.

## § 12

Over forhandlingerne i bestyrelsen føres protokol, hvori alle beslutninger indføres.  
Protokollen underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer senest ved næste møde.

## § 13

Fondens regnskab følger kalenderåret. Den reviderede årsrapport for det foregående år fremlægges inden den 1. april hvert år.

Bestyrelsen påser, at der føres nøjagtigt regnskab, som viser drifts-, anlægs- og etableringsudgifter samt formuebevægelser.

Årsrapporten, der skal udarbejdes i henhold til lovgivningen, skal revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

Bestyrelsen påser, at der udarbejdes budget for fondens drift.

Fondens bestyrelse er ikke pligtig at anbringe fondens midler i et forvaltningsinstitut, men kan ansætte en administrator, som forestår anbringelsen og administrationen af fondens økonomi i øvrigt, eller på baggrund af beslutning i bestyrelsen bestemmer anbringelsen af fondens midler.

## § 14

Bestyrelsen meddeler de nødvendige post-, giro- og bankfuldmagter – herunder fuldmagt til netbank - til den eller de personer, som forestår den daglige ledelse af fonden samt til fondens regnskabschef. Bestyrelsen er også berettiget til at meddele prokura til disse personer.

Dispositioner ud over de ovennævnte foretages af bestyrelsesformanden og lederen i forening, eller af lederen og to medlemmer af bestyrelsen i forening.

## § 15

Bestyrelsen meddeler de nødvendige post- og bankfuldmagter – herunder eventuel fuldmagt til brug af netbank - til de personer, som forestår den daglige ledelse af fonden.

## § 16

Fondens midler kan ikke anvendes af enkeltpersoner til private formål, ligesom et eventuelt driftsoverskud kun kan anvendes i overensstemmelse med fondens formålsparagraf - dog efter fradrag af rimelige henlæggelser til konsolidering.

## § 17

For fondens forpligtelser hæfter alene dens formue. Klausuler på gaver til fonden skal respekteres.

## § 18

Væsentlige beslutninger fonden vedrørende, såsom køb, salg og pantsætning af fast ejendom træffes af bestyrelsen med 2/3 flertal.

## § 19

Ændring i nærværende vedtægter samt beslutning om opløsning af fonden kan med 2/3 flertal besluttes af bestyrelsen på to på hinanden følgende møder med mindst 14 dages og højst 1 måned.

I tilfælde af fondens opløsning skal dens eventuelle nettoformue anvendes til beslægtede formål efter bestemmelse i bestyrelsen med 2/3 flertal.

Fondens grundkapital udgjorde på stiftelsestidspunktet kr. 281.000.



- 5 NOV. 2006



nr: 326125  
*Burundi Børne- og Kulturforening*

AMAGERFÆLLEDVEJ 85, 4MF - 2300 KØBENHAVN S

Giro: (1551) 1 685 7424, [www.burundi1.dk](http://www.burundi1.dk), tlf. 22663533-43405990.

45

København 05. November 2006

SOCIALFORVALTNINGEN  
KØBENHAVNS KOMMUNE


KONTAKTUDVALGET, Sekretariat

Hermed sender vi en ansøgning om at holde et særligt julearrangement for børn og unge med 2 forskellige kultur.

Et særligt julearrangement til børn og unge med to forskellige kultur er en reaktion på at børn og unge i den indre familie ikke har plads til at holde julen. Børn og unge befinder sig i en situation, hvor forældre monopolere med deres oprendlige traditioner. Børn og unge er offer og står splittede mellem den burundiske kultur og den danske kultur.

Arrangementet vil eventuelt finde sted på Sankt Annæ Gymnasium i Valby, hvor foreningen har fået bevilliget lokaler mellem den 10 og 23. december 2006.

Med venlig hilsen

  
Isaac Niyonkinzo  
Formand for Burundi Børne- og Kulturforening

SOF SEKR. RÅDHUSET		
SIH	Behand.	Orient.
Borgmester		
Direktør		
Vicedir. CSN		
Vicedir. JE		
Vicedir. SB		
Sekr.chef		
Næst. chef		
Socialcenter		
Dato:		

Kopi til:

BURUNDI BØRNE- OG



KULTURFORENING

ANSØGNING OM STØTTEMIDLER  
TIL AT HOLDE ET SÆRLIG JULEARRANGEMENT  
TIL BØRN OG UNGE MED TO FORSKELLIGE KULTUR

November 2006  
**Isaac Niyonkinzo**

## **I. Præsentation**

Burundi Børne- og Kulturforening en burundisk – dansk forening

Foreningen består i dag af i alt 104 medlemmer, fordelt i gruppen sammen det følger hened:

51 unge under 25 år, hvor 10 % af dem er født i Danmark  
53 voksne

## **II. Baggrund**

Et særligt julearrangement til børn og unge med to forskellige kultur er en reaktion på at børn og unge i den indre familie har ikke plads til at holde julen. Børn og unge befinder sig i situation hvor forældre monopolere med deres oprendlige traditioner. Børn og unge er offer for at spildte mellem den burundiske kultur samt den danske kultur.

## **II. Formål**

Malet med arrangementet er at give børn og unge en chance og mulighed til at opleve et julearrangement i en omgivelse, hvor 2 kultur mødes.

## **IV. Infrastrukturen og struktur**

Burundi Børne- og Kulturforening er berettiget til lån af lokaler fra Københavns Kommune og andre organisationer. Disse muligheder vil hjælpe foreningen med at føre aktiviteter i livet.

Burundi Børne- og Kulturforening ansøger om midler til at holde arrangementet

Burundi Børne- og Kulturforening har en del menneskelige ressourcer som vil hjælpe de unge på banen, når aktiviteter skal føres ud i livet.

## V. **Projekt dokumentation**

Ansvar

De ansvarlige for dette arrangement er Burundi Børne- og Kulturforening.  
Burundi Børne- og Kulturforening:

Isaac Niyonkinzo  
Liljevænget 12  
4173 Fjenneslev  
tlf. 22663533/ 43405990  
e-mail. [iniyonkinzo@hotmail.com](mailto:iniyonkinzo@hotmail.com)

Arrangementet vil eventuelt finde stedet på Sankt Annæ Gymnasium, hvor foreningen har fået bevilliget lokaler.

## VI. **Støttemidler**

- støttemidler til indkøb af små gaver:	1000 kr.
- støttemidler til indkøb af dekorationer:	3000 kr.
- støttemidler til transport:	1000 kr.
- støttemidler til rengøring:	1000 kr.
- støttemidler til Ekstra vagt på SAG:	3000 kr.

**Støttemidler i alt: 9000 kr.**

**HOTELLET**

Oehlenschlägersgade 17

1663 København V

Tlf. 33 25 77 44 - Fax 33 25 77 40

Socialforvaltningen  
Rådhuset, Sekretariatet

- 6 NOV. 2006

J.nr.: 326/25

3. november 2006

46

Københavns Kommune  
Familie- og Arbejdsmarkedsudvalget  
Rådhuset  
1599 København V  
Att. Socialborgmester Mikkel Warming**Vedr. Hjælp til afholdelse af div. Julearrangementer**

**HOTELLET** vil igen i år invitere udsatte borgere med misbrugsproblematikker til julehygge.  
Vi vil afholde Adventsarrangementer - Juleaften og Familiedag d. 26 december.

Det har udviklet sig til en tradition ☺ hos en del af borgerne/brugerne at komme her i Julen og det vil vi gerne fastholde.

Vi forventer et fremmøde på:

- 4 x Adventsarrangementerne: Ca. 30 prs. pr. gang til æbleskiver, juleklip mm.
- Juleaften og dag: Ca. 100 prs. til julemad og julegaver
- 2. Juledag for brugere og deres pårørende: Ca. 40 prs. til julefrokost ( Det store kolde bord)

Vi vil derfor gerne søge om økonomisk støtte til ovenstående arrangementer, så det igen bliver en god jul for vores brugere.

Derfor søger vi om et beløb på ialt 40.000,00 kr.

**Rigtig mange hilsner**

Jannie Petersen  
**HOTELLET**

Vi er spændte på at høre fra jer. ☺

SOF SEKR. RÅDHUSET		
S/H	Behand.	Orient.
Rommester		
Udvalgt		
Vicedir. CSN		
Vicedir. JE		
Vicedir. SB		
Sekr.chef		
SUD		
Alle kl. chefer		
Socialcenter		
Fagkontoret		
Henlægges		
Dato:		

Kopi til:

Socialforvaltningen

Rådhuset

1599 Kbh. V.

Att. Socialborgmesteren

Socialforvaltningen  
Rådhuset, Sekretariatet

- 6 NOV. 2006

J.nr.: 326125

2 november 2006

47

### ANSØGNING

I lighed med sidste år, ansøger vi hermed om hjælp til vor julefest for børn,

Kr. 25.000,00


Der er tale om både russiske og danske børn, som bliver inviteret til en dansk julefest, sidste år var vi ca' 40 børn, i år regner vi med en meget større tilslutning.

Julefesten afholdes i Det Russiske Kulturcenter, Vester Voldgade, lokalerne bliver denne dag, stillet gratis til rådighed.

Med venlig hilsen

Den dansk – russiske kulturoplysningsforening ” DAGMAR ”

Irina Thaarup  
Formand



Frederikssundsvej 287, 1t.h.

2700 Brønshøj

SOF SEKR. RÅDHUSET		
<i>SH</i>	Behand.	Orient.
Borgmester		
Direktør		
Vicedir. CSN		
Vicedir. JE		
Vicedir. SB		
Sekr.chef		
SUD		
Alle lt. chefer		
Socialcenter		
Fagkontoret		
Montages		
Dato:		

48

Socialforvaltningen  
Rådhuset, Sekretariatet

- 6 NOV. 2006

J.nr.: 326125

Chr.Havn. D. 03.11.06

Socialforvaltningen  
Københavns Kommune  
Rådhuset  
1599 Kbh. V.

Ansøgning om økonomisk støtte til julearrangement.

Vi søger om økonomisk støtte til at holde et julearrangement for vore brugere. Arrangementet vil blive en julemiddag med julegaver og efterfølgende banko.

Kirkens korshærs byarbejde på Christianshavn er et værested der har lokaler på Torvegade 53.. I værestedet kommer der dagligt mellem 30 og 40 brugere, brugergruppen består af: psykisk syge førtidspensionister, misbrugere, samt ensomme ældre, der søger et netværk. Vi tilbyder kaffe, te, smørrebrød, samt frokost og eftermiddagsarrangementer en gang om ugen. Desuden tilbyder vi rådgivning, hospitalsbesøg, sommerlejr og ferieture.

Værestedet drives af Kirkens Korshær og vore samarbejdspartnere er bla. ,Voksenteamet Indre By, der henviser psykisk syge borgere til vores værested.

Vi er de næste par måneder i gang med at renovere vore lokaler, men har fået lov til at benytte Christians Kirkens lokaler til arrangementet.

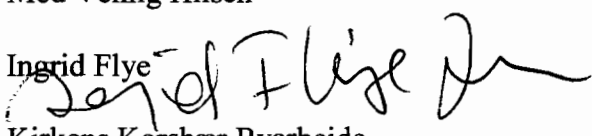
Vi vil gerne holde et julearrangement for 40 brugere og til dette søger vi:

40 kuverter julemad	8000 kr.
Julegaver til 40	5000 kr.
<u>Bankopræmier</u>	<u>2000 kr.</u>

I alt. 15.000 kr.

Med Venlig Hilsen

Ingrid Flye

  
Kirkens Korshær Byarbejde

Torvegade 53,

1400 Kbh. K

Tlf. 32 57 71 44

E – Mail [kkchr@kirkenskorshaer.dk](mailto:kkchr@kirkenskorshaer.dk)



6 NOV. 2006

326125

Socialforvaltningen  
Københavns Kommune  
Rådhuset  
1599 København V

København, den 3. november 2006

## Ansøgning fra Koføeds Skole om støtte til julearrangement 2006 fra Familie- og Arbejdsmarkedsforvaltningen

### Juleaften på Koføeds Skole

Traditionen tro afholder Koføeds Skole juleaften den 24. december for skolens elever, deres familier samt ensomme og ældre i lokalområdet, i alt cirka 320 personer.

30 ulønnede frivillige og medarbejdere deltager i juleaften og er ansvarlige for aftenens forløb.

Rammen for juleaften på Koføeds Skole er skolens egen multihal, der denne særlige dag vil være som forvandlet. Et stort 7-8 meter højt juletræ vil fange blikket, og smukt opdækkede juleborde byder gæsterne velkommen. Et juleorkester sammensat af elever, der til daglig modtager undervisning i musik på Koføeds Skole, vil sætte tonen an.

Gæsterne får serveret traditionel julemad med and og ikke-alkoholiske drikke efterfulgt af risalamande med mandelgaver – og bagefter er der en julegave til alle. Til sidst, når aftenen går på hæld, vil der være luciaoptog med udklædte nisser, ikke mindst til glæde for de mange børn, der også får hver deres godtpose.

### Budget

Aftenen er budgetteret til 100.000 kroner.

Beløbet dækker indkøb af juletræ, forplejning af 350 personer, julegaver til 320 personer og oppyntning af hal.

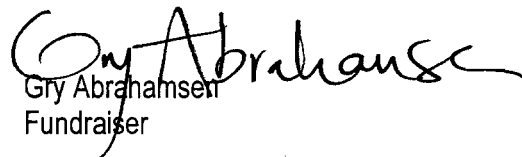
Koføeds Skole håber, at Familie- og Arbejdsmarkedsforvaltningen kan støtte arrangementet.

Venlig hilsen

  
Ole Ibsen  
Økonomichef

SOF SEKR. RÅDHUSET		
SI	Behand.	Orient.
Borgmester		
Direktør		
Vicedir. CSN		
Vicedir. JE		
Vicedir. SB		
Sekr.chef		
SUD		
Alle kt. chefer		
Socialcenter		
Fagkontoret		
Henlægges		
Dato:		

Kopi til:

  
Gry Abrahamson  
Fundraiser



- 6 NOV. 2006

J.nr.: 326125

50

Socialforvaltningen  
Københavns Kommune  
Rådhuset  
1599 København V

Amager d. 3-11-2006

### Ansøgning om økonomisk støtte til julearrangementer.

Værestedet Fundamentet startede i 1998 som et alment velgørende, humant og frivilligt projekt blandt de svagest stillede på Amager. Misbrug af alkohol og stoffer samt hjemløshed er fællesnævnerne. Forstanderen Thorkil Vestergaard-Hansen har for nylig startet Mandecentret som er adskilt fra værestedet.

Vi har tre små lokaler samt et kontor og vi har besøg af mellem 30 og 50 besøgende dagligt. I alt har vi kontakt med omkring 300 personer. Vi har åbent alle dage undtagen tirsdag og onsdag. Åbningstiderne er fra 15 til 21 hvor andre væresteder og forsorgsinstitutioner har lukket. Vi er to fuldtidsansatte men har også frivillig arbejdskraft, deriblandt brugere som har lidt mere overskud og som giver en hånd i det daglige.

Da jeg som daglig leder er uddannet socialrådgiver tilbyder vi rådgivning i forhold til at en del har mistillid til det offentlige og derfor har en dårlig kontakt. Min kollega er uddannet pædagog og vi opfatter vores arbejde som omsorgsarbejde og motivationsarbejde samt en slags "opdragelse" i forhold til at begå sig i samfundet. Desuden opmuntrer vi brugerne til at opbygge netværk og til at ændre livsstil, så de fx drikker mindre. Vi har alkoholforbud og en del brugere nyder at kunne være sammen med andre uden at det skal være i drikkelag.

Alt er gratis for brugerne og vi serverer kaffe, te og saftvand samt brød med enten leverpostej eller syltetøj. Torsdag laver vi suppe som også er gratis. Vi spiller banko med brugerne til en lav pris for dem og med små præmier. Dette deltager omkring 12-15 brugere i hver uge.


Sidste år havde vi mellem 25 og 30 brugere dagligt. Vi har altså fået flere brugere og her om vinteren bliver mange her fra vi åbner kl. 15 til vi lukker kl. 21. En stor del tager på Sundholm og sover på Natcafeen. Vi har som sagt åbent lørdag og søndag samt helligdage og sidste år lavede vi smørrebrød i helligdagen den 25. og 26. december hvor ingen andre steder har åbent. Dette var en stor succes og vi vil meget gerne gøre noget ekstra ud af julen også i år.

Dette betyder at vi gerne vil søge penge til at kunne købe ekstra mad til juledagene. Både til adventssøndagene og til helligdagene efter jul, hvor vi holder åbent som det eneste sted. Vi har også tænkt os at afholde et ekstravagant julebanko hvor prisen er den samme som vanligt, men med store præmier, såsom handsker, huer, strømper, regntøj, undertøj mv.

Vi vil gerne søge om kr. 8.000,-. Dette dækker 4 adventssøndage med varmt mad samt dagene mellem jul og nytår med smørrebrød samt gaver til banko. Alle beløb er velkomne, så indretter vi udbuddet efter det, men det er omkring 40 mennesker pr. dag der får glæde af det.

Vi håber på positivt svar på vores ansøgning.

Med venlig hilsen

  
Pia Lykke Hansen  
Socialrådgiver og daglig leder

SOF SEKR. RÅDHUSET	
<i>SLH</i>	Behand. Ori...
Borgmester	
Direktør	
Vicedir. CSN	
Vicedir. JE	
Vicedir. SB	
Sekr.chef	
SUD	
Alle kt. chefer	
Socialcenter	
IT og kontoret	
Honlægger	
Dato:	

Kopi til:

  
**fundamentet**  
Holmbladsgade 73 · 2300 København S  
Tlf. 32 54 10 99 · Mobil 40 55 10 09  
E-mail: info@fundamentet.dk