

HJÆLP I HVERDAGEN 2023

TIL KØBENHAVNERE PÅ SOCIALOMRÅDET MELLEM 18 OG 65 ÅR

[Borgmesterens forord vil blive indsat senere]

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Kære Københavner | Error! Bookmark not defined. |
| INDLEDNING | 6 |
| SÅDAN SØGER DU OM HJEMMEHJÆLP | 7 |
| Rehabiliteringsforløb | 8 |
| PRAKTISK HJÆLP OG STØTTE | 9 |
| Hjælp til rengøring | 9 |
| Ekstra rengøring | 10 |
| Hjælp til at vaske tøj | 11 |
| Vaskeordning | 11 |
| Hjælp og støtte til at vaske tøj i hjemmet | 11 |
| Hjælp til indkøb af dagligvarer | 12 |
| Hjælp til selv at komme ud og handle | 12 |
| Indkøbsordning | 12 |
| HJÆLP OG STØTTE TIL PERSONLIG PLEJE | 13 |
| Hjælp til personlig pleje | 13 |
| Har du brug for et tryghedsopkald? | 14 |
| Klippekort til ekstra hjælp og støtte | 14 |
| MAD OG MÅLTIDER | 15 |
| Spisetilbud | 15 |
| Madklippekort | 16 |
| Levering af din mad | 16 |
| Hjælp til tilberedning af mad og spisning | 17 |
| HJÆLP TIL SYGEPLEJE I EGET HJEM | 18 |
| HJÆLPEMIDLER OG BOLIGÆNDRINGER DER GØR DIN HVERDAG NEMMERE | 19 |
| PÆDAGOGISKE TILBUD I HJEMMET | 21 |
| Socialpædagogisk støtte | 21 |
| Støtte- og kontaktperson | 22 |
| Hjælp til fastholdelse i egen bolig - boligrådgivning | 23 |
| Ledsagelse | 23 |
| HJÆLP TIL DIG, DER OPLEVER EN PSYKISK KRISE | 24 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| MIDLERTIDIGT DØGNOPHOLD | 25 |
| Aflastningsophold | 25 |
| Lindrende ophold | 26 |
| Rehabiliteringsophold | 27 |
| Akutplejeophold | 27 |
| AKTIVITETS- OG SAMVÆRSTILBUD | 28 |
| BESKYTTET BESKÆFTIGELSE | 28 |
| FRIVILLIGE FORENINGER OG TILBUD | 29 |
| HANDICAP- OG ÆLDREBOLIGER..... | 29 |
| TRÆNING OG GENOPTRÆNING..... | 30 |
| Har du brug for genoptræning..... | 30 |
| Har du brug for vedligeholdende træning | 31 |
| Tilbud til dig med en erhvervet hjerneskade..... | 32 |
| FOREBYGGELSE OG SYGDOM | 33 |
| Stressforløb | 33 |
| Angstforløb | 33 |
| Depressionsforløb | 33 |
| Tilbud til dig med KOL..... | 33 |
| Tilbud til dig med diabetes og dig med hjertesygdom..... | 34 |
| Tilbud til dig, der har kræft | 34 |
| Tilbud til dig med demens | 34 |
| Hjælp til at stoppe med at ryge | 34 |
| Hjælp til at ændre dit forbrug af alkohol og/eller stoffer..... | 34 |
| Telefonrådgivning til dig, der drikker eller til dine pårørende..... | 34 |
| TILBUD OG STØTTE TIL PÅRØRENDE | 35 |
| Råd og vejledning til dig som pårørende..... | 35 |
| Pårørendekursus | 35 |
| Hjælp til pårørende til borgere med specifikke diagnoser | 36 |
| Demens | 36 |
| Kræft..... | 36 |
| Diabetes og hjertesygdom | 36 |
| Hjerneskade | 36 |
| Afløsning..... | 37 |

| | |
|---------------------------------------------------------|----|
| TANDPLEJE..... | 37 |
| Omsorgstandpleje..... | 37 |
| Specialtandpleje | 38 |
| BORGERSERVICE | 39 |
| IT OG DIGITAL KONTAKT MED DET OFFENTLIGE | 41 |
| Sådan opretter du en digital postkasse | 41 |
| Sådan bliver du frataget fra digital post..... | 41 |
| PRAKTISKE INFORMATIONER | 42 |
| Frit valg af leverandør | 45 |
| Kommunal leverandør..... | 45 |
| Private leverandører..... | 46 |
| Selvudpeget hjælper | 46 |
| Kontant tilskud..... | 47 |
| Hjemmet som arbejdsplads..... | 48 |
| Du kan få fleksibel hjemmehjælp | 48 |
| Ændringer i din hjælp..... | 49 |
| Hvis du ønsker at skifte leverandør | 49 |
| Hvis du ønsker at ændre indholdet i dine indsatser..... | 49 |
| Afbud og aflysninger..... | 49 |
| Når leverandøren aflyser et besøg | 49 |
| Når du har brug for at aflyse et besøg | 49 |
| Tilskud og bevilliger | 49 |
| Plejevederlag og pasningsorlov..... | 50 |
| Pasning af nærtstående..... | 50 |
| Handicapkørsel..... | 51 |
| Boligstøtte | 51 |
| Særlig støtte til høje boligudgifter..... | 51 |
| Plejetestamente..... | 52 |
| Brugerråd..... | 52 |
| Behandling af personoplysninger | 53 |
| SÅDAN KLAGER DU..... | 53 |
| Utsigtede hændelser | 55 |
| LOVGRUNDLAG..... | 55 |

| | |
|-----------------------|----|
| Serviceoven..... | 56 |
| Sundhedsloven | 61 |
| Almenboligloven | 62 |

INDLEDNING

Denne kvalitetsstandard giver dig et indblik i Københavns Kommunes tilbud og muligheder for hjælp og støtte i hverdagen, hvis du eller dine pårørende har en fysisk, psykisk eller social udfordring, der gør det svært at klare de daglige opgaver.

Alle mennesker er forskellige med individuelle behov, og alle københavnere skal have mulighed for at skabe sig et godt liv uanset deres fysiske, psykiske og sociale situation. I Københavns Kommune betyder det, at vi skal være med til at understøtte dig, så du kan leve det liv, du ønsker, og kan gøre de ting, som gør dig glad, også når du har brug for hjælp i hverdagen. Det er vigtigt, at du og dine pårørende kan få den specialiserede hjælp og støtte, du/I har brug for. Derfor har vi en række tilbud om aktivitet, træning, pleje og omsorg, som kan hjælpe dig med at få en tryk og aktiv hverdag på dine præmisser. I Københavns Kommune arbejder vi med en rehabiliterende tilgang. Det betyder, at vi i samarbejde med dig, dine pårørende og andre fagpersoner har fokus på at støtte dig i at klare mest muligt selv, så du kan leve et så selvstændigt liv som muligt. Du definerer, hvad der er meningsfuldt og hvad det gode liv er for dig. Vi tager altid udgangspunkt i din samlede livssituation og du sætter retningen for samarbejdet.

Visitation eller ej

Nogle tilbud i Københavns Kommune kan du bare møde op til. Det gælder fx nogle af vores aktivitets- og samværstilbud til psykisk sårbare københavnere. Andre tilbud i kommunen skal du søge om og visiteres til. At blive visiteret til et tilbud betyder, at du først skal tale med en medarbejder fra kommunen, som sammen med dig vurderer, hvilken hjælp du har brug for og ret til. Det gælder fx, hvis du søger om praktisk hjælp og støtte, støtte til personlig pleje, hjælpemidler eller bolig. Visitator vil altid foretage en konkret individuel vurdering af, hvilken hjælp og støtte du kan få fra kommunen, for at du kan nå dine mål for fremtiden. Har du kun brug for råd og vejledning, vil din samtale med en medarbejder fra kommunen ofte ske over telefonen.

Københavns Kommune har også nogle tilbud, som din læge skal henvise dig til. Det er fx vores tilbud om stresshåndtering, behandling for KOL og vores forskellige tilbud om træning.

Samarbejde på tværs

Kommunen arbejder tæt sammen med din læge, hospitalet og andre relevante fagpersoner for at give dig et godt og sammenhængende forløb. Hjemmeplejevisitationen vil i samarbejde med dig koordinere den bevilligede hjælp med eventuelle øvrige indsatser, du modtager i dit hjem. Det kan fx være sygepleje eller en hjemmevejleder.

Sådan læser du kvalitetstandarden

Kvalitetsstandarden er inddelt i X afsnit, og kan anvendes som et opslagsværk. I indholdsfortegnelsen kan du let finde de områder, der er relevant for dig. Ved hvert tilbud finder du uddybende information om tilbuddet, hvordan du søger, om du skal visiteres til tilbuddet og hvad tilbuddet eventuelt koster. Sidst i kvalitetsstandarden finder

du praktiske informationer, hvor du kan læse om dine rettigheder, valg af leverandører, sagsbehandlingstider, hjemmet som arbejdsplads, klagevejledning, frister, lovgrundlag m.m.

SÅDAN SØGER DU OM HJEMMEHJÆLP

Du kan søge om hjælp og støtte i Socialforvaltningen, hvis du er mellem 18-65 år og bor i Københavns Kommune. Er du over 65 år, skal du søge om hjælp i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i Københavns Kommune. Det er hjemmeplejevisitationen, der visiterer dig til de ydelser, som du har brug for i din hverdag. Visitationen vil altid ske ud fra en konkret og individuel vurdering af dit behov for hjælp og støtte.

Ring til hjemmeplejevisitation

Ønsker du at søge om hjælp og støtte i hverdagen, skal du ringe til hjemmeplejevisitationen. Du vil komme til at tale med en visitator. Dine pårørende, din praktiserende læge eller hospitalet kan også kontakte visitationen på dine vegne. Visitationen vil rådgive og vejlede dig ud fra den situation, du står i, og de behov, du beskriver.

Visitator kommer på besøg

Efter du har ringet og talt med hjemmeplejevisitationen om at få hjælp i hverdagen, vil du få besøg af en visitator. Visitatoren vil tale med dig om, hvordan du klarer dig i dit hjem. Visitatoren vil spørge dig om dit helbred, din familiesituation og dit netværk. Du kan også blive bedt om at lave en eller flere konkrete aktiviteter, så visitatoren kan få indtryk af din fysiske og kognitive funktionsevne.

Visitatorens opgave er i samarbejde med dig at afklare, hvordan du kan deltage så aktivt som muligt i dine daglige opgaver. Visitatoren laver en vurdering af, hvorvidt du med hjælp og støtte i hverdagen har mulighed for at blive helt eller delvist selvhjulpent. I den forbindelse vil visitatoren også vurdere, om eventuelle øvrige medlemmer af husstanden kan hjælpe dig med konkrete opgaver i hjemmet. I vurderingen af dit behov for hjælp, kan visitatoren inddrage andre faggrupper som fx en ergoterapeut eller fysioterapeut. Derudover vurderes, om du ved anden indretning, hjælpemidler eller tilrettelæggelse af fx rengøring selv ville kunne udføre opgaverne i eget hjem.

Det er vigtigt, at visitatoren får et grundigt indblik i din samlede situation til at kunne vurdere, hvilken hjælp du har brug for i din hverdag. Hjælpen skal understøtte, at du kan leve et så selvstændigt liv som muligt - på dine præmisser.

I de tilfælde, hvor en opgave måske tager lidt længere tid, end den normalt ville gøre uden hjælp, men hvor du er i stand til at løse den selv med den nødvendige tid til rådighed, vil du normalt ikke få bevilget hjemmehjælp.

Du er velkommen til at tage en pårørende eller en anden person, som kender dig godt med som bisidder til at støtte dig i samtalen. Din bisidder kan også hjælpe med vigtige oplysninger omkring dig og din situation.

Afgørelse om hjælp

Du vil efter visitationsbesøget modtage en skriftlig afgørelse fra hjemmeplejevisitationen, hvor det står, om du kan få hjælp i hjemmet. Det er lovgivningen og kommunens serviceniveau, der danner rammen for den støtte og hjælp, du kan få.

Hvis du får afslag på et tilbud, du har søgt om, skal visitationen vejlede dig i, hvordan du kan forholde dig til afslaget. Hvis du har fået tilbud om hjælp og støtte, vil kommunen løbende vurdere, om du fortsat har brug for tilbuddet og om det er det rigtige tilbud, du får.

Du skal være opmærksom på, at du skal meddele hjemmeplejevisitationen, hvis der sker ændringer i dine og husstandens ressourcer.

Opholder du dig i en anden kommune, kan du søge råd og vejledning hos visitationen om, hvordan du får leveret hjælpen der.

Mulighed for skærmbesøg

Når du får hjælp i hjemmet, kan du få en del af støtten via skærmbesøg, hvis du ønsker det. I stedet for et fysisk besøg kan hjemmeplejen via et skærmbesøg støtte og sikre dig tryghed i, at alt går som det skal. Du kan både få praktisk hjælp, hjælp til personlig pleje eller sygepleje via et skærmbesøg. Det foregår ved, at medarbejderen fra hjemmeplejen rådgiver og vejleder dig om de konkrete udfordringer, du oplever. Det kan eksempelvis være, hvis du skal lære sårbehandling eller injektionsteknik. Sammen med hjemmeplejen beslutter du, om og i givet fald hvilken støtte, du ønsker at få som skærmbesøg. Ønsker du at få skærmbesøg, har du mulighed for at låne en tablet af hjemmeplejen, som også vil vise dig, hvordan du skal anvende den i forbindelse med skærmbesøget.

Rehabiliteringsforløb

Københavns Kommune arbejder med en rehabiliterende tilgang. Det betyder, at vi altid forsøger at støtte dig i at kunne klare mest muligt selv i din hverdag. Når du søger om praktisk hjælp og støtte og/eller hjælp til personlig pleje fra hjemmeplejen, vurderer kommunen derfor først, om du igen kan blive i stand til at klare nogle af de praktiske gøremål selv. Hvis det er tilfældet, tilbydes du et rehabiliteringsforløb på 12 uger. Rehabilitering er målrettet dig, der oplever begrænsninger i hverdagslivet, hvor formålet med et rehabiliteringsforløb vil være at finde frem til, hvordan du kan blive selvhjulpent. Forløbet er et samarbejde mellem dig, pårørende og medarbejdere i Københavns Kommune, hvor der med udgangspunkt i dine perspektiver og livssituation er fokus på at

muliggøre et godt liv og skabe de bedst mulige betingelser for deltagelse og livskvalitet. Det kan eksempelvis være ved at benytte mindre belastende arbejdsstillinger, dele opgaverne op eller gøre brug af andre redskaber herunder teknologiske hjælpemidler.

Et rehabiliteringsforløb vil blive sammensat individuelt. Under forløbet vil et team af sundhedsfaglige medarbejdere støtte dig til at blive bedre til de aktiviteter, du har vanskeligt ved at klare i hverdagen. Når du har været igennem dit forløb, evaluerer I sammen, om du har nået dine mål. Herefter vurderer vi, om du fortsat har brug for støtte, og i så fald hvilken støtte.

Her søger du om hjælp i hverdagen

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne.

Bernstorffsgade 17

1592 København V

Telefon: 33 17 30 00

Det er ikke muligt at møde personligt op uden forudgående aftale.

Der er telefontid:

Mandag kl. 10-14

Tirsdag kl. 10-14

Onsdag kl. 11-14

Torsdag kl. 11-14

Fredag kl. 10-14

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: Digital Post på borger.dk

PRAKTISK HJÆLP OG STØTTE

Hvis du har svært ved at klare de praktiske opgaver i hverdagen, kan du søge Københavns Kommune om hjælp og støtte til fx rengøring, tøjvask og indkøb. Den støtte, kommunen tilbyder dig, sker altid på baggrund af, hvad du selv kan klare, og hvad du har behov for støtte til.

Når du aktivt deltager i rengøringen i samarbejde med medarbejderne, udvikler eller vedligeholder du dine fysiske færdigheder. Hvor meget og hvilken form for praktisk hjælp, du bliver tilbudt, afhænger af en konkret og individuel vurdering af din samlede situation, herunder om der er andre i dit hjem, som kan hjælpe. Hvis dit behov ændrer sig undervejs, vil vi sammen med dig revurdere, hvilken hjælp og støtte, du har brug for.

Hjælp til rengøring

Du kan få støtte til rengøring af dine primære opholdsrum svarende til en bolig med opholdsstue, soveværelse, køkken, bad og entré (ca. 65 m²). Du aftaler tidspunktet for

rengøringen med den leverandør, der leverer hjælpen. Du kan som hovedregel få hjælp til rengøring hver anden uge og ekstra rengøring én gang årligt.

Rengøring kan omfatte støtte og hjælp til at:

- Skifte sengetøj
- Tørre støv af på flader i nå-højde, fx reoler, vindueskarme og lignende
- Vaske gulv
- Støvsuge tæpper, gulve og møbler, du bruger ofte

Ekstra rengøring

Ekstra rengøring kan gives én gang om året og kan omfatte støtte og hjælp til:

- Rengøring af mere end 65 m²
- Vask af køkkenskabe
- Vask af døre og paneler

Du bestemmer selv, hvordan du vil bruge den tid, du har til rådighed. Dog må hjælperen ikke tage sig af havearbejde og håndværksmæssige opgaver. Du kan ikke få hjælp til udendørs vinduespudsning. Kommunen hjælper ikke med at rydde op efter fx gæster eller logerende – det skal du selv bede dem om at hjælpe dig med. Det er heller ikke muligt at få hjælp til pasning af kæledyr og rengøring efter kæledyr.

Når dit hjem bliver vores arbejdsplads

Du skal være opmærksom på, at når du modtager hjælp i hjemmet, er dit hjem også medarbejdernes arbejdsplads. Det betyder, at arbejdsmiljøet skal være i orden både sikkerheds- og sundhedsmæssigt. Du kan læse mere i afsnittet "Hjemmet som arbejdsplads".

Her søger du om hjælp til rengøring

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17.
1592 København V.
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Praktisk hjælp er omfattet af frit valg af leverandør og fleksibel hjemmehjælp. Læs mere i afsnittet 'Praktiske informationer – Frit valg af leverandører'.

Hjælp til at vaske tøj

Hvis du har svært ved selv at klare at vaske dit tøj, tilbyder Københavns Kommune flere muligheder for hjælp. Du kan enten få hjælp til at vaske tøj i eget hjem eller få bevilliget en vaskeordning.

Vaskeordning

Kommunen tilbyder en vaskeordning, hvor du dit vasketøj hentes, vaskes og leveres tilbage til dig igen. Du kan få vasket dit eget tøj, sengelinned, viskestykker, håndklæder og lignende. Dyner, vattæpper, sengetæpper og gardiner er som udgangspunkt ikke omfattet af vaskeordningen, men kan i særlige tilfælde indgå i ordningen. Du kan også søge om støtte og hjælp til at sortere dit vasketøj og til at lægge det på plads. Du visiteres til tøjvask hver 2., 3. eller 4. uge ud fra en vurdering af dit konkrete behov. I særlige tilfælde kan du blive visiteret til tøjvask hver uge.

Priser for vaskeordning

Ved vask hver anden uge koster det for enlige 192 kr. pr. måned (op til 8 kg. pr. gang), og for par/samlevende 336 kr. pr. måned (op til 12 kg. pr. gang). For priser ved vask hver uge eller hver 3. eller 4. uge kontakt hjemmeplejevisitationen.

Leverandører

Elis

Telefon: 35 85 32 83

Hjemmeside: [Berendsen: www.berendsen.dk](http://www.berendsen.dk)

Hvis du vil læse mere om ordningen kan du læse mere via linket: www.privatvask.dk

De Forenede Dampvaskerier

Telefon: 44 22 07 07

Hjemmeside: [De Forenede Dampvaskerier: www.dfd.dk](http://www.dfd.dk)

Hjælp og støtte til at vaske tøj i hjemmet

Du kan få hjælp og støtte til at vaske tøj i dit hjem, hvis du selv har en vaskemaskine eller, der er vaskemaskine i den ejendom, hvor du bor. Hvis du bruger støttestrømper, skuldervarmere/knævarmere i uld, kan du få hjælp og støtte til at håndvaske disse. Du kan også få hjælp til at bære dit vasketøj op og ned, hvis der er vaskemaskine i din ejendom og selv kan varetage de øvrige opgaver i forbindelse med tøjvask. Målet er at støtte dig, så du selv kan deltage aktivt i opgaven og klare mest muligt selv.

Du skal selv betale for alle omkostninger i forbindelse med tøjvask i hjemmet fx strøm, vand, vaskemiddel og skyllemiddel.

Her søger du om hjælp til tøjvask

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne

Bernstorffsgade 17.
1592 København V.
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Hjælp til indkøb af dagligvarer

Hvis du ikke kan klare dine indkøb af dagligvarer selv, tilbyder Københavns Kommune mulighed for at få en indkøbsordning, hvor dine varer bliver leveret til din bopæl eller, hvor du kan få kørejlighed til et indkøbscenter. Som hovedregel vil du få bevilliget hjælp og støtte til selv at handle, når du søger om hjælp til indkøb.

Hjælp til selv at komme ud og handle

Turkøb er en indkøbstur, hvor du bliver hentet af en chauffør på din bopæl og kørt i bus sammen med andre borgere til et indkøbscenter, fx Amagercentret eller Fisketorvet. Her har du selv mulighed for at købe de varer, du har brug for. Du får minimum halvanden time til at købe dine varer. Når du er færdig med at købe ind, bliver du kørt hjem, og chaufføren hjælper dig med at bære dine varer til din bolig. Du kan ikke få hjælp til at sætte varerne på plads ved turkøb.

Du kan komme på turkøb hver uge eller hver anden uge alt efter dit behov. Der er ingen egenbetaling udover de varer, du køber på turen.

Leverandør

Det Nye Trafikselskab

Telefon: 52 51 73 79

Hjemmeside: [Det Nye Trafikselskab: www.detnyetrafikselskab.dk](http://www.detnyetrafikselskab.dk)

Indkøbsordning

Indkøbsordningen er et tilbud til dig, der ikke selv kan komme ud og handle dine dagligvarer **eller kan bestille dagligvarer på internettet.**

Tilbuddet indebærer, at du bestiller dagligvarer hos kommunens indkøbsleverandører, som leverer varerne til din bopæl. Du vil få udleveret et varekatalog.

I særlige tilfælde kan du få hjælp af hjemmeplejen til at bestille dagligvarer og i særlige tilfælde kan leverandøren hjælpe med at stille varer på plads. Varerne leveres én gang om ugen i tidsrummet kl. 8.00-18.00, og du vil på forhånd blive oplyst om, hvornår på dagen dine varer kommer.

Her søger du om hjælp til indkøb

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17.
1592 København V.

Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Leverandører

Egebjerg Købmandsgård
Telefon: 7025 8888

HJÆLP OG STØTTE TIL PERSONLIG PLEJE

Hvis du har svært ved at klare din personlige pleje selv, kan du søge kommunen om støtte og hjælp til fx at komme i bad og tage tøj af og på. Du får støtte på baggrund af, hvad du selv kan klare, og hvad du har behov for, andre hjælper dig med.

Hjælp til personlig pleje

Du kan fx få hjælp og støtte til at:

- Vaske dig eller komme i bad
- Tage tøj af og på
- Børste dine tænder
- Komme på toilettet
- Anretning af måltider

Du kan modtage personlig pleje hele døgnet, afhængigt af dine behov. Den hjælp og støtte, du får, afhænger af dine behov. Hvis du har behov for hjælp til personlig pleje, vil du typisk få bevilliget daglig støtte til de ting, der er svære for dig selv at klare. Har du kun brug for hjælp til bad og hårvask, vil du som hovedregel få hjælp til dette én til tre gange om ugen. Plejen bliver som regel udført om morgenen og om aftenen.

Vi tilstræber, at du får støtte og hjælp af en fast gruppe af medarbejdere. Det er dog vigtigt, at du i forskellige situationer får den bedst mulige faglige hjælp, og det kan betyde, at hjælpen nogle gange leveres af andre end de faste medarbejdere. Det vil især være aktuelt, hvis du har flere eller komplicerede sygdomme eller modtager meget hjælp.

Har du brug for et tryghedsopkald?

Du kan efter en konkret individuel vurdering få tilbudt et tryghedsopkald fra hjemmeplejen. Et tryghedsopkald skal hjælpe dig med, at du føler dig tryk og hjælpe dig til at kunne klare hverdagens aktiviteter. Det kan eksempelvis være i forbindelse med udskrivning fra et hospitalsophold. Du vil blive ringet op på aftalte tidspunkter.

Når dit hjem bliver vores arbejdsplads

Du skal være opmærksom på, at når du modtager hjælp i hjemmet, er dit hjem også medarbejdernes arbejdsplads. Det betyder, at arbejdsmiljøet skal være i orden både sikkerheds- og sundhedsmæssigt. Du kan læse mere i afsnittet "Hjemmet som arbejdsplads".

Her søger du om hjælp til personlig pleje:

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17.
1592 København V.
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: Digital Post på borger.dk

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet '*Sådan søger du om hjælp i hverdagen*'.

Personlig pleje er omfattet af frit valg af leverandør og fleksibel hjemmehjælp. Læs mere i afsnittet '*Praktiske informationer – Frit valg af leverandører*'.

Klippekort til ekstra hjælp og støtte

Københavns Kommune tilbyder et klippekort til dig, der får støtte til personlig pleje i hverdagen, og som samtidig enten har en indkøbsordning eller tøjvaskeordning, eller har et meget begrænset netværk. Det betyder en ekstra halv time om ugen sammen med en medarbejder fra hjemmeplejen.

Det er dig, der vælger, hvad tiden på klippekortet skal bruges til. Afhængigt af, hvad du ønsker, kan det både være til sociale aktiviteter eller praktisk hjælp. Du kan for eksempel bruge den ekstra tid til at besøge familie og venner, en gåtur, rengøring, gå på café eller indkøb eller hyggeligt samvær med din nærmeste hjælper.

Sådan kan du bruge klippekortet

Du kan bruge et klip hver uge eller vælge at gemme klip og dermed "opspare" tid:

- en gang ugentligt en halv time
- en gang hver anden uge en time
- en gang hver fjerde uge to timer

Du kan maksimalt opspare tre timers samlet hjælp. Aktiviteten skal kunne nås inden for den tid, du har sparet op. Du mister altså ikke dine klip efter seks uger, men du kan ikke spare mere op end tre timer. Vi gør alt for, at det er en hjælper fra din faste gruppe af medarbejdere, der deltager i din valgte aktivitet.

Du kan ikke bruge klippekortet til håndværksmæssige opgaver eller havearbejde.

Transport

Hvis du i forbindelse med brug af klippekortet uden for dit hjem har behov for særlig hjælp til transport, skal du bruge Movias kørselsordning. Du kan få mere at vide hos hjemmeplejen.

Sådan søger du om et klippekort

Du bliver vurderet, om du kan få et klippekort i forbindelse med visitationen af personlig pleje.

Læs mere om, hvordan du anvender dit klippekort her: [Ekstra tid til dig – sådan bruger du klippekortet \(kk.dk\)](#)

MAD OG MÅLTIDER

Københavns Kommune kan tilbyde dig hjælp og støtte til mad og måltider, hvis du fx ikke selv kan tilberede dine måltider. Den hjælp, du tilbydes, beror altid på en konkret og individuel vurdering af dit behov.

Spisetilbud

Spisetilbud er et tilbud til dig, som ikke selv kan stå for madlavningen, eller som ønsker at spise sammen med andre. Når du er visiteret til et spisetilbud, har du mulighed for at spise et varmt hovedmåltid på et plejehjem eller et aktivitetscenter, der har spisetilbud.

Transport

Du skal selv kunne transportere dig hen til et spisetilbud. Hvis du bliver syg, eller der er sneglatte veje, har du mulighed for at kontakte visitationen og i stedet få bragt din mad hjem til dig fra enten den kommunale eller den private leverandør af madservice.

Du kan finde alle spisetilbud via dette link: [Spisetilbud \(kk.dk\)](#)

Pris

Hovedmåltid (2 retter): 56 kr.

Hovedret: 48 kr.

Her søger du om hjælp til din mad og måltider

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17.
1592 København V.
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Madklippekort

Madklippekort er et tilbud til dig, som ikke selv kan klare at lave mad. Madklippekortet giver dig mulighed for at købe mad én gang om dagen i en privat restaurant eller forretning, der sælger mad ud af huset. Du kan vælge mellem de restauranter og forretninger, der har tilmeldt sig ordningen. Kommunen giver et tilskud til den mad, du køber. Du skal selv være i stand til at hente maden.

Mulighed for økonomisk tilskud

Der er et tilskud på 12,50 kr. pr. måltid. Du viser et legitimationskort, når du køber maden og får den derefter til nedsat pris. Legitimationskortet bliver sent til dig via post.

Leverandører

Læs mere om madklippekort og find en oversigt over, hvilke restauranter og forretninger, der er med i ordningen her: [Mad til ældre \(kk.dk\)](#)

Her søger du om et madklippekort

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17.
1592 København V.
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Levering af din mad

Du kan søge om at blive visiteret til at få din mad leveret til dit hjem, hvis du hverken kan lave mad selv eller er i stand til at hente din mad eller spise din mad uden for dit hjem. Du skal have behov for minimum tre måltider ugentligt, for at få din mad leveret. I forbindelse med visitation til madservice vil dine ernæringsbehov blive vurderet, så du får det tilbud, der passer til netop dine behov.

Du kan hver dag vælge mellem forskellige hovedretter. Afhængig af menuen kan du enten vælge dessert eller forret til din hovedret. Du kan vælge en kommunal eller en privat leverandør samt vælge, om maden skal leveres varm eller kølet. Maden leveres

dagligt. De private leverandører pakker deres mad på en særlig måde, så den kan holde sig i længere tid. Derfor kan du, fra leverandørerne, få leveret kølede retter samlet én eller to gange ugentligt. I så fald skal du selv varme maden op, når du har lyst til at spise den.

Kontakt

Du kan få mere at vide om leverandørerne hos Borgerindgang - Råd og Vejledning.

Telefon: 3366 3366 – Telefontid alle hverdage mellem 10:00-14:00

Skriv en sikker mail via dette link: [Digital Post på borger.dk](mailto:borger@borger.dk)

Læs mere her: [Visitationen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](http://www.kk.dk/visitationen)

Pris

Hovedmåltid (2 retter): 61 kr.

Hovedret: 47 kr.

Forret/dessert: 14 kr.

Morgenmadspakke: 28 kr.

Smørrebrødspakke: 42 kr.

Leverandører

Det Danske Madhus

Telefon: 70 70 26 46

Hjemmeside: [Det Danske Madhus: www.detdanskemadhus.dk](http://www.detdanskemadhus.dk)

Københavns Madservice (Kommunal leverandør)

Telefon: 38 27 42 60

Hjemmeside: [Københavns Madservice: www.madservice.kk.dk](http://www.madservice.kk.dk)

Hjælp til tilberedning af mad og spisning

Hvis du ikke selv kan klare at tilberede din mad og rydde af, kan du søge om hjælp til:

- Tilberedning og anretning af mad og drikke
- Opvarmning af mad
- Afrydning og opvask
- Støtte til at spise og drikke

Du bliver visiteret til tilbuddet efter en konkret vurdering af dit behov. Det vil være den leverandør, som du har valgt til personlig pleje, som også vil komme og hjælpe dig med din mad.

Her søger du hjælp til din mad

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne.

Bernstorffsgade 17.

1592 København V.

Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](mailto:borger@borger.dk)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Hjælp til mad og måltider er omfattet af frit valg af leverandør og fleksibel hjemmehjælp. Læs mere i afsnittet 'Praktiske informationer – Frit valg af leverandører'.

HJÆLP TIL SYGEPLEJE I EGET HJEM

Københavns Kommune tilbyder sygepleje i hjemmet, hvis du har behov for pleje og behandling ved akut eller kronisk sygdom, eller hvis du er i et vanskeligt sygdomsforløb. Det kan være sårpleje, smertebehandling, insulinbehandling, stomipleje og/eller tilbud om samtaler, der kan støtte dig i at forbedre dit helbred.

Den kommunale sygepleje har følgende tilbud:

Sårpleje

- Forebyggelse af tryksår
- Behandling af sår

Medicin og mad

- Støtte til medicindosering
- Vejledning om måltider og indkøb, ved undervægt, manglende appetit eller vægttab

Forebyggelse

- Støtte og rådgivning i at undgå at falde
- Vejledning i at forebygge sygdom

Sygdom

- Støtte og vejledning i at leve med en kronisk sygdom
- Hjælp ved akut opstået sygdom
- Støtte til at kontakte fx egen læge eller hospital

Inkontinens

- Vurdering af problemer med inkontinens
- Vejledning i inkontinenshjælpemidler og eventuel træning

Døende og pårørende

- Pleje og omsorg til alvorligt syge og døende
- Omsorg og støtte til pårørende og efterladte

Du kan blive henvist til den kommunale sygepleje af din praktiserende læge, speciallæge eller hospitalslæge, når du fx bliver udskrevet fra indlæggelse på hospitalet eller har

modtaget ambulat behandling. Sygeplejen i hjemmet har fokus på at støtte dig i at leve så selvstændigt et liv som muligt. Det betyder, at sygeplejen altid foregår i et samarbejde mellem dig og den sundhedsfaglige medarbejder. Det kan eksempelvis være, hvis du selv eller en pårørende ønsker at udføre en del af sygeplejeopgaven, kan det vurderes, om oplæringen til dette kan være aktuelt i din situation.

Pris

Sygeplejen er gratis, men du betaler som udgangspunkt selv for medicin og særlige sygeplejeartikler.

Her søger du om sygepleje i hjemmet

Hjemmesygeplejevisitationen

Telefon: 33 17 30 00

Telefontid:

Mandag kl. 10-14

Tirsdag kl. 10-14

Onsdag kl. 11-14

Torsdag kl. 11-14

Fredag kl. 10-14

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: Digital Post på borger.dk

HJÆLPEMIDLER OG BOLIGÆNDRINGER DER GØR DIN HVERDAG NEMMERE

Du kan få bevilget hjælpemidler, forbrugsgoder og hjælp til boligindretning af Københavns Kommune, hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og hvis hjælpemidlet i væsentlig grad kan lette din hverdag.

Når du får bevilget hjælpemidler og ændring af din bolig, skal du ikke betale noget. Når du får bevilliget forbrugsgoder, betaler kommunen som udgangspunkt et tilskud på 50 procent af prisen. Der kan dog være udgifter til drift og vedligeholdelse af fx dæk og slanger til kørestol og elscooter eller strøm til elscooter, som du selv skal betale. Et forbrugsgode er ikke produceret kun for at afhjælpe en nedsat funktionsevne, men sælges bredt til en stor del af befolkningen. Nogle forbrugsgoder betragtes som almindeligt indbo, og her har du ikke mulighed for at få økonomisk hjælp. Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne kan hjælpe dig med at udarbejde en ansøgning om hjælpemidler og boligændringer, hvis du har brug for det.

Eksempler på tekniske hjælpemidler

- Rollator
- Badetaburet
- Kørestol
- Toiletforhøjer
- Ramper over dørtrin

Eksempler på personlige hjælpemidler

- Protoser
- Støttestrømper
- Paryk
- Ortopædisk fodtøj
- Læselup

Eksempler på personlige engangshjælpemidler

- Katetre
- Bleer
- Hjælpemidler til diabetes
- Hjælpemidler til stomi

Eksempler på boligændringer

- Opsætning af gelænder og greb
- Fjernelse af dørtrin i bolig

Eksempler på forbrugsgoder

- Elscooter
- Hvilestol med særlige funktioner

Eksempler på sædvanligt indbo

- iPad og computer
- Robotstøvsuger
- Elcykel og ladcykel med og uden el
- Madrasser og almindelig hvilestol

Når du får hjemmehjælp, kan det være nødvendigt at installere hjælpemidler, der fungerer som arbejdsredskaber for de medarbejdere, som kommer i dit hjem. Det kan fx være en plejeseng eller en lift. Hjemmeplejen leverer de nødvendige arbejdsredskaber.

Hvis du har været indlagt på hospitalet, og hospitalet vurderer, at du har brug for et

hjælpemiddel i en kortere periode, så er det hospitalets opgave at låne dig det hjælpemiddel, du har brug for.

Her søger du om hjælpemidler og boligændringer

Borgercenter Handicap
Modtagelsen
Borups Allé 43
2400 København NV
Telefon: 33 17 88 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](mailto:borger@borger.dk)

PÆDAGOGISKE TILBUD I HJEMMET

Københavns Kommune har flere tilbud om støtte og omsorg til dig, som bor i eget hjem. Det er tilbud, som kan støtte dig i at få skabt mere struktur og tryghed i din hverdag.

Socialpædagogisk støtte

Har du betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, kan du modtage socialpædagogisk hjælp gennem hjemmevejlederordningen. Formålet med ordningen er, at du med hjælp fra en hjemmevejleder/bostøtte kan bevare og eventuelt forbedre dine psykiske, fysiske eller sociale kompetencer, så du bedre bliver i stand til at skabe en tilværelse på egne præmisser. Støtten, du har brug for, vurderes individuelt. Det kan både være individuelt eller i et gruppeforløb, du vil modtage støtten. Den socialpædagogiske hjælp kan eksempelvis være til at få:

- Struktur på hverdagen
- Praktisk støtte (indkøb, overholde aftaler, svare på mails mm.)
- Støtte til udvikling af relationer, sociale kompetencer mm.

Her søger du om socialpædagogisk støtte

Psykiatrienheden

Hvis du har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, kan du henvende dig til psykiatrienheden. Du kan både henvende dig skriftlig, telefonisk og personligt.

Åben modtagelse (mandag - fredag 9.00 - 15.00)
Griffenfeldsgade 46
2200 København N

Telefon: 33 17 68 96

Telefontid: mandag – fredag 10.00 – 13.00

Læs mere om hjemmevejledere her: [§85 Støtte | Socialpsykiatri København \(kk.dk\)](#)

Borgercenter Handicap

Hvis du har fysiske -og psykiske funktionsnedsættelser som f.eks. udviklingshæmning, autisme, syns- eller hørehæmning, hjerneskade eller et fysisk handicap, skal du henvende dig til Borgercenter Handicap. Du kan både henvende dig skriftlig, telefonisk og personligt.

Borgercenter Handicap

Modtagelsen

Borups Allé 43

2200 København N

Telefon: 33 17 88 00

Læs mere om hjemmevejledere her: [Bostøtte til voksne med handicap | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Støtte- og kontaktperson

Støttekontaktpersonordningen er et tilbud til dig, der er psykisk sårbar, har et stof- eller alkoholmisbrug eller til dig, der har særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig.

Formålet med indsatsen er at skabe og opbygge en kontakt til dig og medvirke til, at du støttes til at modtage de tilbud om omsorg og støtte, som Københavns Kommune og andre myndigheder tilbyder.

Du kan få hjælp til både praktiske og sociale gøremål. Alt efter dit behov kan du blandt andet få hjælp til:

- Kontakten til og mødet med offentlige myndigheder.
- At få overblik over din forsørgelse og hvilke pligter du har i den forbindelse
- Støtte til at få egen bolig og i at du fastholder egen bolig.
- Støtte dig i kontakten med familie og venner.
- Støtte dig i kontakten med relevante behandlingstilbud.

Du kan møde støttekontaktpersonen dér, hvor du helst vil, eller tage en snak over telefonen, hvis det er det, du foretrækker.

Hvis du allerede er tilknyttet et tilbud i kommunen, skal du starte med at kontakte dette tilbud. Hvis du ikke allerede er tilknyttet et tilbud, skal du henvende dig i psykiatrienheden. Du kan se kontaktoplysninger nedenfor.

Her søger du om en støttekontaktperson

Psykiatrienheden
Åben modtagelse (mandag - fredag kl. 10.00 - 15.00)
Griffenfeldsgade 46, stuen
2200 København N
Telefon: 33 17 68 96 (mandag - fredag kl. 10.00 - 13.00)

Personlig henvendelse efter aftale:
Valdemarsgade 6
1665 København V
Telefon: 33 17 68 96 (mandag - fredag kl. 10.00 - 13.00)

Du kan skrive en sikker mail til psykiatrienheden via dette link: [Digital post på borger.dk](#)

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Støttekontaktperson | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Hjælp til fastholdelse i egen bolig - boligrådgivning

Boligrådgiverne tilbyder tre forskellige indsatser:

- Økonomisk vejledning, hvis du er i risiko for at miste din bolig på grund af økonomiske årsager
- Hvis du er i risiko for at miste din bolig på grund af adfærd/ husorden, kan du få hjælp og støtte til at løse problemerne og dermed fastholde boligen
- Hvis du er boliganvist, kan du få hjælp og støtte i overgangen til egen bolig, så du bliver godt etableret i dit nye hjem

Sådan kontakter du boligrådgiverne

Bolig- og Beskæftigelsesenheden
Svanevej 12, 2400 København NV

På Svanevej er der åben modtagelse, hvilket vil sige, at du kan henvende dig personligt. Skriv en sikker mail til boligrådgiverne via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)
Telefon: 28 51 71 78 - besvares hverdage i dagtimerne.

Du kan læse mere om boligrådgiverne her: [Bolig- og Beskæftigelsesenheden | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Ledsagelse

Er du mellem 12-67 år og har svært ved at færdes alene på grund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, tilbyder Københavns Kommune personlig ledsagelse i op til 15 timer om måneden. Ledsagelse er et tilbud, der kan være med til at give dig en større frihed i din hverdag til at deltage i forskellige aktiviteter uden, at du er afhængig af hjælp fra dine pårørende. De timer, du får til ledsagelse, skal bruges i forbindelse med

selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet. Timerne kan spares op i op til seks måneder, og de ældste opsparede timer bruges først. Efter seks måneder slettes timerne. Under ledsagelsen vil det som udgangspunkt ikke være muligt at få socialpædagogisk støtte. Det er Borgercenter Handicap, der bevilger og administrerer ledsagelsen.

Her søger du om ledsagelse

Borgercenter Handicap
Modtagelsen
Borups Allé 43
2200 København N
Telefon: 33 17 88 00

Du kan læse mere om ledsageordningen og ansøge via: [Ledsagerordning \(kk.dk\)](#)

HJÆLP TIL DIG, DER OPLEVER EN PSYKISK KRISE

Du kan døgnet rundt få støtte og rådgivning i Akuttilbuddet i Københavns Kommune. Akuttilbuddet er et tilbud til dig, der er 18 år og derover, som oplever en akut psykisk krise, eller er pårørende til et menneske i krise.

Akuttilbuddet er til dig, der oplever at være overvældet af angst, magtesløshed eller har det psykisk svært på grund af fx afskedigelse fra job, en skilsmisse eller et dødsfald. Det kan også være, at du kæmper med en psykiatrisk diagnose og har behov for at tale med en person for at få støtte til at klare/håndtere den situation, du befinder dig i.

Tilbuddet tilbyder tre former for hjælp:

- En døgnbemandet akuttelefon med nummer 33 17 29 00
- Støtte og rådgivning pr. telefon eller ved at møde op personligt. Vi anbefaler altid, at du ringer i forvejen
- Mulighed for at overnatte i akuttilbuddet

Akuttilbuddet kræver hverken en diagnose eller henvisning fra en læge.

Bemærk

Du skal være opmærksom på, at den fysiske indgang til akuttilbuddet ikke er handicaptilgængelig.

Kontakt

Akuttilbud for psykisk sårbare
Griffenfeldsgade 44, opgang 46, 3. sal
2200 København N
Telefon: 33 17 29 00

Læs mere om akuttillbuddet: [Akuttillbud for psykisk sårbare | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

MIDLERTIDIGT DØGNOPHOLD

Københavns Kommune kan tilbyde dig over 18 år et midlertidigt døgnophold, hvis du i en kortere periode har behov for særlig omsorg og pleje, som ikke kan klares i eget hjem. Hvilket tilbud, du kan få, og hvor længe afhænger af din individuelle situation. Indsatserne på et midlertidigt døgnophold tager udgangspunkt i dine konkrete behov.

På et midlertidigt døgnophold får du dit eget værelse, som er møbleret. Du har adgang til eget toilet og bad på dit værelse.

Aflastningsophold

Du kan få et aflastningsophold, hvis du ikke kan bo derhjemme, fordi din ægtefælle er midlertidigt fraværende, eller der er problemer med din bolig. Du kan få et aflastningsophold, hvis din ægtefælle eller pårørende skal aflastes i en kort periode på grund af ferie eller sygdom.

Midlertidigt ophold

Københavns Kommune tilbyder dig et midlertidigt døgnophold, hvis du i en kortere periode har behov for særlig omsorg og pleje, som ikke kan klares i eget hjem. Et midlertidigt ophold tilbydes typisk i forlængelse af en hospitalsindlæggelse.

Sted

Arbejde Adler
Thorsgade 61
2200 København
Telefon: 35 31 12 22

Transport

Du skal som udgangspunkt selv sørge for transporten til og fra opholdet.

Pris

Der er en egenbetaling i forbindelse med et aflastningsophold. Arbejde Adlers Hus tilbyder aflastnings- og midlertidigt ophold, der er en egenbetaling på 163 kr. pr. døgn. Egenbetalingen dækker mad og vask af linned.

Her søger du om et aflastningsophold

Du kan få mere at vide om leverandørerne hos Borgerindgang - Råd og Vejledning. Telefon: 3366 3366 – Telefontid alle hverdage mellem 10:00-14:00

Skriv en sikker mail via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)
Læs mere her: [Visitationen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Lindrende ophold

Hvis du er alvorligt syg eller døende og har brug for pleje og støtte i trygge omgivelser, kan du få et lindrende ophold. I vores pleje og omsorg tager vi udgangspunkt i dine ønsker og behov. Det afgørende er, hvad der er livskvalitet for dig. Dine pårørende vil også blive tilbudt omsorg og støtte.

På afdelingen kan du møde sygeplejersker (hele døgnet), social- og sundhedsassistenter, fysio- og ergoterapeuter, socialrådgiver, musikterapeut, diætist og frivillige.

Der vil løbende blive fulgt op på, hvilken pleje, omsorg og støtte du og dine pårørende har brug for.

Pris

Der er ikke egenbetaling i forbindelse med et lindrende ophold.

Her søger du om lindrende ophold

Det er Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, der visiterer dig til opholdet.

Kontakt borgerindgang - Råd og Vejledning.

Telefon: 3366 3366 – Telefontid alle hverdage mellem 10:00-14:00

Skriv en sikker mail via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere her: [Visitationen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Er du indlagt på et hospital, kontakter personalet på hospitalet din kommune. Bor du hjemme, kontakter sygeplejen eller din egen læge visitationen.

Sted

Afdeling for Lindring på Center for Rehabilitering og Akutpleje
Vigerslevvej 180
2500 Valby.

Transport

Er du indlagt på hospitalet, sørger hospitalet for din transport til centret. Kommer du hjemmefra, skal du selv arrangere og betale transporten. Du skal selv betale transporten hjem. Hvis du er sengeliggende eller sidder i kørestol, betaler kommunen for transport og trappelift.

Du kan læse mere om et lindrende ophold her: [Lindrende ophold \(kk.dk\)](#)

Rehabiliteringsophold

Et rehabiliteringsophold er til dig, der efter en skade eller svækkelse i en kortere periode har behov for ekstra pleje og rehabilitering, som ikke kan klares i dit hjem.

Under dit ophold er fokus på at hjælpe og støtte dig i så vidt muligt at kunne klare de ting, du kunne før din skade eller dit sygdomsforløb – både fysisk, psykisk og socialt.

Under et rehabiliteringsophold er der fokus på fysisk træning og træning i daglige rutiner, som fx at rejse dig op eller selv gå på toilettet. Din træning tilrettelægges ud fra, hvad du kan og de behov, du har.

Sted

Center for Rehabilitering og Akutpleje
Bystævneparken 17-18, Brønshøj og Vigerslevvej 180, Valby.

Her søger du om et rehabiliteringsophold

Det er hjemmeplejevisitationen, der visiterer dig til opholdet. Er du indlagt på et hospital, tager personalet kontakt til kommunen. Bor du hjemme, kan du kontakte visitationen.

Pris

Egenbetaling er på 136 kr. pr. døgn. Det dækker mad og vask af linned.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Rehabiliteringsophold \(kk.dk\)](#)

Akutplejeophold

Hvis du i en periode har brug for omfattende og kompleks sygepleje med observation, pleje og behandling hele døgnet, kan du blive visiteret til et akutplejeophold.

Under et akutplejeophold vil du udover sygepleje også få hjælp og støtte til så vidt muligt at kunne klare de ting, du kunne tidligere.

Du skal ikke selv betale for et akutplejeophold.

Her søger du om et midlertidigt ophold

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Du kan læse mere om alle midlertidige ophold her: [Midlertidige døgnophold \(kk.dk\)](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet '*Sådan søger du om hjælp i hverdagen*'.

AKTIVITETS- OG SAMVÆRSTILBUD

Københavns Kommune har en række samværs- og aktivitetstilbud, hvis du gerne vil møde andre mennesker i trygge omgivelser. Du kan blandt andet deltage i træning, udflugter, fælles aktiviteter og spise et billigt måltid mad.

Nogle tilbud skal du visiteres til, og i andre kan du bare møde op, hvis det er noget for dig.

Aktivitets - og samværstilbud kan være:

- Aktivitets- og samværstilbud for borgere med sindslidelse
- Samværs- og aktivitetstilbud til borgere med handicap
- Væresteder og særlige jobtilbud til hjemløse borgere
- Akutte sundhedstilbud til borgere, der lever på gaden

Du kan læse mere om de enkelte aktivitets- og samværstilbud på Socialpsykiatri Københavns hjemmeside og finde kontaktoplysninger her: [Tilbud i Center for Støtte til Borgere i Egen Bolig og Aktivitets- og Samværstilbud \(socialpsykiatri.kk.dk\)](http://socialpsykiatri.kk.dk) .

Har du et fysisk eller psykisk handicap

Har du et handicap kan du læse mere om aktivitets- og samværstilbud på handicapområdet i Københavns Kommune og finde kontaktoplysninger her: [Tilbud på Handicapområdet \(kk.dk\)](http://kk.dk)

[HER INDSÆTTES DER ET KORT, DER VISUALISERER, HVOR I BYEN DER ER AKTIVITETS- OG SAMVÆRSTILBUD]

BESKYTTET BESKÆFTIGELSE

Hvis du savner noget at lave og er i alderen 18 år og op til folkepensionsalderen, har du mulighed for at komme i beskyttet beskæftigelse.

Målgruppen for beskyttet beskæftigelse er borgere, der på grund af betydelig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet.

Det er et krav, at du selv kan komme til og fra din arbejdsplads. Der kan i det konkrete tilfælde ansøges om befordringsgodtgørelse til billigst mulige befordring til og fra tilbudsstedet. Dette beror altid på en konkret individuel bedømmelse.

I beskyttet beskæftigelse vil du få udbetalt en arbejdsdusør, som fastsættes af tilbuddet ud fra en vurdering af, hvilket støttebehov du har brug for under arbejdet.

Sted

Københavns Kommune har et samarbejde med Hans Knudsens Institut (HKI), Vermundsgade 5, 2100 København Ø. Læs mere om tilbuddene på HKI via dette link: hki.dk - Sociale Indsatser

Her søger du om beskyttet beskæftigelse

Du kan henvende dig både fysisk og telefonisk i alle åbne modtagelser i Borgercenter Voksne og søge om at komme i beskyttet beskæftigelse, herunder følgende adresse:

Bolig- og Beskæftigelsesenheden - åben modtagelse
Svanevej 12, 2400 København NV

Telefon: 3317 4401 / 3317 4402

Skriv en sikker mail via dette link: Digital Post på borger.dk

FRIVILLIGE FORENINGER OG TILBUD

Frivillige kræfter, fællesskaber og netværk er et uvurderligt supplement til kommunens sociale arbejde. I Københavns Kommune har vi fokus på at styrke samarbejdet mellem Socialforvaltningen og de mange frivillige organisationer, der findes i byen.

Der findes mange forskellige tilbud, du kan benytte dig af. Du kan også bidrage ved selv at være frivillig. Københavns Kommune kan hjælpe dig med at få kontakt til de frivillige foreninger.

Socialforvaltningen har oprettet en foreningsportal, hvor du kan finde frivillige sociale foreninger. Du kan nemt få et overblik over de forskellige tilbud ud fra både geografisk placering i byen, målgruppe og type af aktivitet. På portalen kan du dermed få et overblik over frivillige tilbud, som rammer dine interesser og ønsker.

Du finder portalen her: [Foreningsportalen | Frivilligt Socialt Arbejde \(kk.dk\)](http://Foreningsportalen | Frivilligt Socialt Arbejde (kk.dk))

HANDICAP- OG ÆLDREBOLIGER

I Københavns Kommune kan du få tildelt en ældrebolig eller en handicapbolig, der er særligt indrettet til ældre og borgere med handicap. I en ældrebolig har du mulighed for at få samme hjælp, som hvis du bor i en almindelig bolig.

Du kan søge om en ældrebolig, hvis der ikke er mulighed for at indrette din nuværende bolig på en måde, der hensigtsmæssigt passer til dine behov og afhjælper din nedsatte funktionsevne. Fx hvis du ikke kan gå på trapper og/eller har behov for en bolig, hvor du kan anvende kørestol, rollator eller andre hjælpemidler/arbejdsredskaber. Med en

ældrebolig kan du få en et- eller toværelses lejlighed i et ældreboligkompleks. Hvis du har børn eller en partner/ægtefælle, kan de også flytte med i ældreboligen.

Frit valg af ældrebolig

Når du er godkendt til en ældrebolig, kan du vælge, om du ønsker at bo i en af kommunens boliger eller i en anden kommune. Den kommune, du ønsker at flytte til, skal dog også vurdere, om de kan godkende dig til en ældrebolig. Selvom du er godkendt til en ældrebolig i København, kan du godt få et afslag i den kommune, du ønsker at bo i.

Får du tilbudt en bolig, har du kort betænkningstid. Siger du ja, skal du overtage boligen hurtigst muligt. Hvis du afviser et boligtilbud, har det i første omgang ikke konsekvenser for din mulighed for at få tilbudt en anden bolig. Afviser du flere gange en tilbudt bolig, vil det blive vurderet, om en ældrebolig fortsat er den rette boligløsning for dig.

Har du et synshandicap, har du mulighed for at søge om en ældrebolig, der er særligt indrettet, så du lettere kan færdes i egen bolig.

Her søger du om en handicap- eller ældrebolig

Du skal kontakte din sagsbehandler, eller hvis du modtager hjemmehjælp, en hjemmeplejevisitator, der kan vejlede dig om, hvordan du udfylder ansøgningskemaet med oplysninger om dine funktionsbegrænsninger og nuværende boligforhold. Din ansøgning vil derefter blive videresendt til Den Centrale Boligvisitation, der vil kvittere for modtagelsen og vurdere, om du er berettiget til en handicap- eller ældrebolig.

Har du ikke en sag i Københavns Kommune, skal du kontakte Den Centrale Boligvisitation på tlf. 35 30 38 28. Du kan også sende en sikker mail via: [Kontakt borgerindgang - Råd og vejledning](#)

Du kan læse mere om ældre - og handicapboliger her: [Ældrebolig | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

TRÆNING OG GENOPTRÆNING

Københavns Kommune har tilbud til dig, der har behov for genoptræning, vedligeholdende træning eller træning for smertelindring. Vi har fokus på at støtte dig i at leve et så selvstændigt liv som muligt.

Har du brug for genoptræning

Københavns Kommune tilbyder genoptræningsforløb til dig, der har behov for hjælp til at genvinde og styrke dine færdigheder til at klare din dagligdag. Et genoptræningsforløb har fokus på at støtte dig i at leve så selvstændigt og aktivt et liv som muligt. Det kan fx være efter sygdom eller skade, eller hvis du ikke er i stand til at klare det, som du tidligere har kunnet.

Sted

Genoptræningen foregår i kommunens genoptræningscentre. Et genoptræningsforløb er tidsbegrænset og tilrettelægges individuelt afhængigt af dit behov. En del af træningen kan foregå digitalt én til to gange om ugen.

Her søger du om genoptræning

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om tilbuddet her: [Genoptræning og rehabilitering | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet '*Sådan søger du om hjælp i hverdagen*'.

Du kan også blive henvist direkte fra hospitalet med en genoptræningsplan, fx efter indlæggelse eller aftale i ambulatorium.

Transport

Du har mulighed for at søge om kørsel til genoptræning. Du kan søge om kørsel i dit sundhedshus eller dit træningscenter.

Har du brug for vedligeholdende træning

Vedligeholdende træning er et tilbud til dig, der har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og har behov for at styrke dine færdigheder i dagligdagen og forebygge, at du mister evnen til at udføre daglige opgaver, såsom at købe ind, støvsuge osv.

Træningen er individuelt tilrettelagt, men kan foregå sammen med andre.

Transport

Du kan blive tilbudt kørsel, hvis du ikke selv kan transportere dig. Kørsel koster 188 kr. pr. måned.

Her søger du om vedligeholdende træning

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](https://borger.dk/digital-post)

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Vedligeholdende træning \(kk.dk\)](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet, under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

Tilbud til dig med ryg- og nakkelidelser

Har du ryg- og nakkelidelser, kan du få træning og undervisning af fysioterapeuter.

Center for genoptræning Nørrebro

Mimersgade 41

2200 København N

Telefon: 35 30 25 30

Her søger du om træning og undervisning i ryg- og nakkelidelser

Det er din praktiserende læge, speciallæge eller hospitalsafdelinger, der skal søge om tilbuddet til dig.

Tilbud til dig med en erhvervet hjerneskade

Københavns Kommune tilbyder rehabilitering og genoptræning til københavnere med erhvervet hjerneskade og andre neurologiske lidelser, fx en blodprop eller blødning i hjernen, en hjernesvulst eller en skade efter et traume. Sammen med dig og evt. dine pårørende vil personalet planlægge dit rehabiliteringsforløb efter dine behov.

Et rehabiliteringsforløb kan foregå på en af følgende måde:

- Et midlertidigt døgnophold, hvis du i en periode har behov for ekstra pleje og omsorg, der ikke kan varetages af hjemmeplejen eller med hjælpeforanstaltninger i dit hjem.
- Et ambulante genoptræningsforløb, hvor du bor hjemme, mens du genoptræner. Efter et midlertidigt døgnophold vil du også kunne fortsætte en del af din rehabilitering derhjemme sammen med personale fra centeret eller ved et ambulante genoptræningsforløb på centeret.

Transport

Du kan blive tilbudt kørsel, hvis du ikke selv kan transportere dig. Du skal kontakte Neurorehabilitering - Kbh, for at høre hvilke muligheder du har.

Neurorehabilitering - Kbh. (døgnafdeling)

Strandvejen 119

2900 Hellerup

Telefon: 3945 1300

Neurorehabilitering – Kbh. (ambulant afdeling)

Bystævneparken 18
2700 Brønshøj
Telefon: 3945 1332

Få mere information om Neurorehabilitering – Kbh på Københavns Kommunes hjemmeside: [Neurorehabilitering \(kk.dk\)](#)

FOREBYGGELSE OG SYGDOM

Københavns Kommune har forskellige tilbud til dig, der har behov for hjælp til at håndtere stress, angst, depression eller psykisk mistrivsel og til dig med kronisk sygdom, som fx diabetes eller KOL. Vi har fokus på at støtte dig i at leve et så selvstændigt og aktivt liv som muligt, og de forskellige forløb bliver sammensat ud fra dine behov.

Stressforløb

Oplever du symptomer på stress, kan et stressforløb måske være et tilbud for dig. Stressforløbet ledes af en psykolog og foregår på hold med 12-16 deltagere.

Læs mere på: [Center for Mental Sundhed \(kk.dk\)](#)

Angstforløb

Et angstforløb til dig, der oplever symptomer på angst. I forløbet får du nogle strategier, som kan hjælpe dig med, at angsten ikke kommer til at fylde for meget i hverdagen.

Angstforløbet ledes af en psykolog og foregår på hold med ca. 12. deltagere. Forløbet varer mellem 7-10 uger og består af gruppesessioner af 2 timers varighed kombineret med individuelle samtaler af op til 1 times varighed.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Mental Sundhed \(kk.dk\)](#)

Depressionsforløb

Et depressionsforløb til dig, der oplever symptomer på depression. Forløbet ledes af en psykolog på et hold med 10-12 deltagere. Forløbet varer otte uger af 2,5 time ugentligt. Under forløbet får du nogle strategier, der kan hjælpe dig med at din depression ikke kommer til at fylde for meget i din hverdag.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Mental Sundhed \(kk.dk\)](#)

Tilbud til dig med KOL

Københavns Kommune tilbyder støtte, vejledning og inspiration til at håndtere livet med KOL. Du får mulighed for at møde andre med samme sygdom og udveksle erfaringer.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for KOL \(kk.dk\)](#)

Tilbud til dig med diabetes og dig med hjertesygdom

Et tilbud om støtte, vejledning og inspiration til at håndtere livet med din sygdom, hvad enten du har type2 diabetes eller hjertesygdom. Du får også mulighed for at møde andre med samme sygdom og udveksle erfaringer.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Diabetes og Hjertesygdomme \(kk.dk\)](#)

Tilbud til dig, der har kræft

Tilbuddet indeholder støtte, aktiviteter og rådgivning til dig og dine pårørende. Du får også mulighed for at møde andre, der lever med kræft og udveksle erfaringer.

Læs mere om tilbuddet her: [Center for Kræft og Sundhed \(kk.dk\)](#)

Tilbud til dig med demens

Har du demens eller symptomer på demens, har Københavns Kommune en række tilbud til dig og dine pårørende. Det kan være råd og vejledning i forhold til at leve med en demenssygdom, pårørendegrupper, netværk, aktivitetstilbud og boliger.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Demens \(kk.dk\)](#)

Hjælp til at stoppe med at ryge

Der findes en bred vifte af gratis tilbud, hvis du gerne vil have hjælp til at stoppe med at ryge. Fx rygestopkurser, telefonrådgivning og online støtte.

Du kan læse mere om tilbuddene her: [Rygestoptilbud i Københavns Kommune \(kk.dk\)](#)

Hjælp til at ændre dit forbrug af alkohol og/eller stoffer

Rusmiddelbehandling København tilbyder gratis, anonym og professionel alkohol- og stofbehandling, hvis du ønsker at ændre dine alkohol- eller stofvaner eller er tæt på én, hvor alkohol eller stoffer fylder for meget. Du har mulighed for at komme til en uforpligtende anonym samtale med en professionel rådgiver.

Her søger du om alkohol- og/eller stofbehandling

Du kan møde op uden henvisning i en af enhederne. Du er også velkommen til at ringe på telefon 7021 0220 og få en uforpligtende anonym rådgivningssamtale. Du kan starte i behandling allerede samme eller følgende dag ved personligt fremmøde.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Rusmiddelbehandling København \(kk.dk\)](#)

Telefonrådgivning til dig, der drikker eller til dine pårørende

Alkohollinjen tilbyder anonym rådgivning til dig, der drikker for meget, og dine pårørende. Få rådgivning om alkohol og hjælp til at ændre dine alkoholvaner.

Telefon 80 200 500

Telefontid: Mandag: 9-17 og Tirsdag-fredag: 11-17.

Hjemmeside: [Alkolinjen: Ring til os | Alkohol & Samfund \(alkohologsamfund.dk\)](http://alkolinjen.ringtilos.dk)

TILBUD OG STØTTE TIL PÅRØRENDE

Som pårørende spiller du en meget vigtig rolle, både som støtte for din nære og på grund af din store viden om din nære. Det kan dog være svært at være pårørende til et menneske med alvorlig og/eller langvarig sygdom. Københavns Kommune har derfor fokus på at inddrage og støtte dig som pårørende.

Råd og vejledning til dig som pårørende

Pårørendevejlederne tilbyder rådgivning og støtte til dig, som er pårørende til københavnere med sociale udfordringer, der bor i eget hjem, plejebolig eller på et midlertidigt døgnophold. Vi kan blandt andet støtte dig i den svære rolle som pårørende og vejlede dig til at finde vej i kommunens øvrige tilbud.

Når du kontakter en pårørendevejleder, har du mulighed for at tale i et fortroligt rum. Du har også mulighed for at være anonym.

Kontakt

Du kan kontakte en pårørendevejleder for en uforpligtende samtale ved at ringe til Pårørendelinjen.

Pårørendelinjen

Telefon 5164 9030

Åben alle hverdage kl. 8-15

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Tilbud og støtte til pårørende \(kk.dk\)](http://tilbud.og.stotte.til.paarørende.kk.dk)

Pårørendekursus

Vi tilbyder et kursus til dig, der skal tackle en hverdag som pårørende. Kurset kan hjælpe dig til at passe bedre på dig selv. Samtidig giver kurset mulighed for at møde andre pårørende i samme situation. De instruktører, som underviser på kurset, er også selv pårørende.

På kurset introduceres du for redskaber, som du kan bruge til at mestre udfordringer, du kan møde som pårørende - fx dårlig samvittighed, manglende overskud, træthed og isolation.

Kurset er for alle pårørende over 18 år, der har en nærtstående, der lever med langvarig sygdom, uanset hvilken diagnose eller relation, der er gældende i din rolle som pårørende.

Her kan du tilmelde dig til et pårørendekursus

Kontakt Pårørendelinjen på telefon 5164 9030.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Tilbud og støtte til pårørende \(kk.dk\)](#)

Hjælp til pårørende til borgere med specifikke diagnoser

Ud over de generelle tilbud til pårørende til borgere med alvorlig og/eller langvarig sygdom tilbyder Københavns Kommune også en række tilbud målrettet pårørende til borgere med specifikke diagnoser som demens, kræft, diabetes eller hjerneskade.

Demens

Som pårørende til et menneske, der er ramt af demens, har du mulighed for at få støtte og rådgivning hos Center for Demens. Som pårørende har mulighed for at få undervisning om demens, deltage i pårørendegrupper og netværk, komme på højskoleophold samt at få individuel rådgivning.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Demens \(kk.dk\)](#)

Kræft

Center for Kræft og Sundhed København tilbyder råd og vejledning til dig, som er pårørende til et menneske med en kræftsygdom. Her kan du få viden om sygdom, behandling og senfølger såvel som følelsesmæssige reaktioner forbundet med alvorlig sygdom. Centret har også en række gruppetilbud, hvor du som pårørende kan mødes med andre i samme situation.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Kræft og Sundhed \(kk.dk\)](#)

Diabetes og hjertesygdom

Center for Diabetes og Hjerte – Kbh tilbyder undervisning i at håndtere livet med diabetes. Som pårørende er du altid velkommen til at deltage i undervisningen og i de individuelle samtaler i centret.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Center for Diabetes og Hjertesygdomme \(kk.dk\)](#)

Hjerneskade

Som pårørende til et menneske med hjerneskade er det muligt at deltage i et pårørendekursus med flere moduler, både på Center for Neurorehabilitering – Kbh og på Center for Specialundervisning for Voksne.

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Hjerneskadekoordinationen \(kk.dk\)](http://Hjerneskadekoordinationen(kk.dk))

Afløsning

Hvis du har pårørende, som hjælper og støtter dig med opgaver i hjemmet, uden at de får løn for det, er der mulighed for, at dine pårørende kan blive afløst i de konkrete pasningsopgaver, de varetager. Afløsning i hjemmet er uden beregning, og det vil almindeligvis være hjemmeplejen, der kommer som afløsning i dit hjem.

Her søger du om afløsning

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](http://DigitalPost.paa borger.dk)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet 'Sådan søger du om hjælp i hverdagen'.

TANDPLEJE

Du kan få tandpleje på en af Københavns Kommunes handicapvenlige tandklinikker, hvis du af fysiske eller psykiske grunde ikke er i stand til at komme på en almindelig tandlægeklinik. Du kan også få undervisning i, hvordan mund, tænder og protese plejes korrekt. Der kan om nødvendigt tilbydes tandpleje i dit eget hjem, dog med begrænsninger omkring tilbuddets indhold.

Omsorgstandpleje

Københavns Kommune tilbyder omsorgstandpleje på en handicapvenlig tandklinik eller i dit hjem, hvis du af fysiske eller psykiske grunde ikke er i stand til at komme på en almindelig tandlægeklinik. Du skal betale et årligt beløb for at være tilmeldt Omsorgstandplejen. Derefter betaler du ikke for behandlingerne. Når du er tilmeldt Omsorgstandplejen, kan du ikke samtidig få tilskud til tandbehandling fra den offentlige sygesikring til behandlinger hos almindelige tandlæger.

Du skal være opmærksom på, at udbuddet af behandlinger i Omsorgstandplejen, er begrænset.

Omsorgstandpleje omfatter:

- Tandrensning
- Mindre tandfyldninger
- Protesekorrektioner

- Tandproteser
- Smertestillende tandbehandling

Skal behandlingen foregå i dit eget hjem, tilbyder vi primært:

- Udredende besøg
- Forbyggende tandpleje
- Protesebehandling
- Mindre nødbehandlinger

Omsorgstandplejen tilbyder også rådgivning om mulighederne for tilskud til tandlægebehandling hos almindelige tandlæger.

Pris

555 kr. pr. år.

Transport

Hvis du får tilbud om behandling på en af vores klinikker, bliver kørslen betalt af Omsorgstandplejen. Der er derfor ikke yderligere udgifter for dig.

Her søger du om omsorgstandpleje

Kontakt borgerindgang - Råd og Vejledning.

Telefon: 3366 3366 – Telefontid alle hverdage mellem 10:00-14:00

Skriv en sikker mail via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere her: [Visitationen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Læs mere om tilbuddet og find klinikkernes adresser her: [Voksentandplejen \(kk.dk\)](#)

Specialtandpleje

Københavns Kommune tilbyder tandpleje på klinik, hvis du fx er udviklingshæmmet eller har en psykiatrisk lidelse og derfor ikke er i stand til at benytte en almen praktiserende tandlæge. Dette tilbud hedder specialtandpleje og tilbydes altid på handicapvenlige klinikker. Du skal betale for at være tilmeldt Specialtandplejen. Specialtandplejen tilbyder alle former for tandbehandling - også behandling i fuld bedøvelse.

Pris

Der er en egenbetaling på maksimalt 2075 kr. årligt i 2022.

Når du er tilmeldt specialtandplejen, kan du ikke samtidig få tilskud til tandbehandling fra den offentlige sygesikring. Som borger er der forskellige muligheder for tilskud til tandlægebehandling. Hos Voksentandplejen kan du få rådgivning om mulighederne for tilskud til tandlægebehandling.

Sted

Voksentandplejen
Tietgensgade 31B, 2. sal
1704 København V
Telefon: 33 17 57 80

Du kan læse mere om tilbuddet her: [Voksentandplejen \(kk.dk\)](#)

Her søger du om tandpleje

For at søge om tilbuddet skal du kontakte hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne.

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Læs mere om, hvordan du bliver visiteret til tilbuddet under afsnittet '*Sådan søger du om hjælp i hverdagen*'.

BORGERSERVICE

Borgerservice kan hjælpe med at svare på spørgsmål om pas, kørekort, adresse, sygesikring, lægeskift, pension og meget mere.

Undgå køen hos Borgerservice

Du skal bestille tid til at få hjælp i Borgerservice med fx at bestille pas, nyt kørekort eller andre ting. Når du bestiller tid i Borgerservice, kan du selv vælge det tidspunkt på dagen inden for almindelig åbningstid, hvor du ønsker at få hjælp. Du kan bestille en tid på følgende link: [Borgerservice \(kk.dk\)](#) eller ringe på telefon 3366 3366.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Borgerservice Indre By</p> <p>Nyropsgade 7 1602 København V</p> <p>Åbningstider: Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag 8-14 Lørdag 9-15 Søndag Lukket</p> | <p>Borgerservice Sundby Bibliotek</p> <p>Kvarterhuset Jemtelandsgade 3 2300 København S</p> <p>Åbningstider: Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag 8-14 Lørdag Lukket Søndag Lukket</p> | <p>Borgerservice Øbro Jagtvej Bibliotek</p> <p>Jagtvej 227 2100 København Ø</p> <p>Åbningstider: Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag Lukket Lørdag Lukket Søndag Lukket</p> |
| <p>Borgerservice Biblioteket Rentemestervej</p> <p>Rentemestervej 76 2400 København NV</p> <p>Åbningstider: Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag 8-14 Lørdag Lukket Søndag Lukket</p> | <p>Borgerservice Valby</p> <p>Gammel Køge Landevej 43 2500 Valby</p> <p>Åbningstider: Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag 8-14 Lørdag Lukket Søndag Lukket</p> | <p>Borgerservice Kulturstationen Vanløse</p> <p>Jernbane Allé 38 2720 Vanløse</p> <p>Åbningstider: Frode Jakobsens Plads 4, 1. sal, 2720 København Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag Lukket Lørdag Lukket Søndag Lukket</p> |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>Borgerservice Brønshøj Bibliotek</p> <p>Krabbesholmvej 3 2700 Brønshøj</p> <p>Åbningstider: Mandag 9-17 Tirsdag 11-16 Onsdag 10-15 Torsdag 10-18 Fredag Lukket Lørdag Lukket Søndag Lukket</p> | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

IT OG DIGITAL KONTAKT MED DET OFFENTLIGE

Hvis du ønsker at modtage din digitale post fra det offentlige, skal du have en digital postkasse.

Vi opfordrer dig altid til at kontakte Københavns Kommune via sikker mail. Derfor finder du i denne kvalitetstandard flere links, hvor du herigennem kan skrive til os sikkert. Af samme grund kontakter vi også dig via digital post. Læs mere om sikker post og kommunikation med kommunen på [Digital post \(kk.dk\)](#)

Sådan opretter du en digital postkasse

Du kan oprette en postkasse på borger.dk. Når du har oprettet din digitale postkasse, skal du tjekke, om der er post i den, ligesom du gør med din fysiske postkasse. Hvis du gerne vil have hjælp til oprettelse af den digitale postkasse, MitID eller andet, findes der forskellige muligheder for hjælp:

- Borgerservice kan hjælpe dig med digital selvbetjening
- Københavns Kommune kan hjælpe dig med de digitale tjenester – læs mere her: [Digital borger \(kk.dk\)](#)

Sådan bliver du frataget fra digital post

Du kan blive fritaget fra at modtage digital post fra det offentlige, hvis du:

- ikke har adgang til en computer med tilstrækkelig internetforbindelse i dit hjem eller opholdssted
- har en fysisk eller kognitiv funktionsnedsættelse, som hindrer dig i at modtage post digitalt
- er registreret som udrejst af Danmark
- er blevet hjemløs
- har sproglige vanskeligheder
- har praktiske vanskeligheder ved at skaffe NemID

Hvis du ønsker at søge om fritagelse fra at modtage digital post fra det offentlige, skal du henvende dig til Borgerservice.

PRAKTISKE INFORMATIONER

I dette kapitel kan du læse mere om en række praktiske informationer herunder tidsfrister for opstart af hjælpen, rammerne for afbud og aflysninger samt, hvordan du skal forholde dig til, at dit hjem bliver en arbejdsplads for medarbejdere i hjemmeplejen.

Sagsbehandlingsfrister

Nedenfor kan du se sagsbehandlingstiderne, og hvornår du kan forvente, at indsatsen bliver sat i gang. Sagsbehandlingstiden kan variere alt efter, hvilket tilbud du søger om at få.

| Indsats og lovgivning | Sagsbehandlingsfrist | Opstart af indsats/iværksættelse af afgørelse efter indsats |
|----------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Praktisk hjælp Lov om social service § 83 | Inden for 10 hverdage | <ul style="list-style-type: none"> • Hjælpen iværksettes senest syv døgn efter, at leverandøren har modtaget besked fra hjemmeplejevisitationen • Ved indkøbsordning kan hjælpen iværksettes inden for en uge • Ved rengøring og tøjvask opstartes hjælpen senest 14 dage efter, at leverandøren er blevet orienteret • Hvis det er nødvendigt, ydes hjælpen straks |

| | | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Personlig pleje Lov om social service § 83</p> | <p>Inden for 10 hverdage</p> | <ul style="list-style-type: none"> Hjælpen iværksættes ét til to døgn efter, at leverandøren har modtaget besked fra hjemmeplejevisitationen Ved akut behov for hjælp til personlig pleje får du hjælpen straks Ved tildeling af mindre omfattende personlig hjælp, fx bevilling af et ugentligt bad, vil hjælpen blive iværksat inden for en uge |
| <p>Madservice Lov om social service § 83</p> | <p>Inden for 10 hverdage</p> | <ul style="list-style-type: none"> Hjælpen iværksættes ét til to døgn efter, at leverandøren har modtaget besked fra hjemmeplejevisitationen |
| <p>Rehabiliteringsforløb Lov om social service § 83a</p> | <p>Inden for 10 hverdage</p> | <ul style="list-style-type: none"> Rehabiliteringsforløbet bliver igangsat efter aftale med en medarbejder. Besøg fra medarbejderen vil finde sted inden for 14 dage efter afgørelsen Som en del af forløbet tilbydes du støtte til at få dækket de opgaver, som du ikke selv kan varetage. Ved akut behov for hjælp sættes hjælpen i gang straks |
| <p>Genoptræning Lov om social service § 86</p> | <p>Inden for 10 hverdage Ved anvendelse af ekstern terapeut, kan fristen være længere</p> | <ul style="list-style-type: none"> Genoptræning vil blive igangsat umiddelbart efter første besøg af træningspersonale (besøget vil normalt finde sted inden for 7 dage fra afgørelsestidspunktet) |
| <p>Vedligeholdende træning Lov om social service § 86</p> | <p>Inden for 10 hverdage. Ved anvendelse af ekstern terapeut kan fristen være længere</p> | <ul style="list-style-type: none"> Vedligeholdende træning igangsættes inden for syv dage fra afgørelsestidspunktet |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Personlige hjælpemidler <i>Lov om social service § 112</i> | Inden for 20 hverdage Ved udskiftning af eksisterende hjælpemiddel er sagsbehandlingstiden 10 hverdage | |
| Tekniske hjælpemidler og forbrugsgoder <i>Lov om social service §§ 112 og 113</i> | Inden for 40 hverdage Ved større boligændringssager er sagsbehandlingsfristen 80 hverdage. | |
| Hjemmevejledning <i>Lov om social service § 85</i> | Inden for 30 hverdage | |
| Støttekontaktperson <i>Lov om social service § 99</i> | Inden for 5 hverdage | |
| Afløsning <i>Lov om social service § 84</i> | Inden for 10 hverdage | Hvis det er nødvendigt, ydes hjælpen straks |
| Aflastning <i>Lov om social service § 84</i> | Inden for 10 hverdage | Hvis det er nødvendigt, ydes hjælpen straks |
| Ledsagelse <i>Lov om social service § 97</i> | Inden for 20 hverdage | |
| Midlertidigt ophold <i>Lov om social service §§ 107 og 108</i> | Inden for 30 hverdage | Hvis det er nødvendigt, ydes hjælpen straks |
| Selvudpeget hjælper <i>Lov om social service § 94</i> | Inden for 20 hverdage | |
| Kontant tilskud <i>Lov om social service § 95</i> | Inden for 40 hverdage | |
| BPA <i>Lov om social service § 96</i> | Inden for 50 hverdage 30 hverdage for genansøgninger | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Merudgifter til voksne <i>Lov om social service § 100</i> | Inden for 50 hverdage | |
| Voksentandpleje <i>Sundhedsloven § 131</i> | Inden for 10 hverdage | |
| Pasning af nærtstående <i>Lov om social service § 118</i> | Behandles hurtigst muligt. Det gælder især de sager, hvor behandlingen af sagen ikke kan udsættes, uden at formålet med ansøgningen forpasses | Straks efter modtaget afgørelse |
| Pasning af døende <i>Lov om social service § 119</i> | Inden for 3 hverdage | Straks efter modtaget afgørelse |
| Handicapørsel <i>Lov om trafikskaber § 11</i> | Inden for 10 hverdage | Straks efter modtaget afgørelse |

Du kan finde mere information om sagsbehandlingsfristerne i Københavns Kommune her: [Sagsbehandlingsfrister i Socialforvaltningen \(kk.dk\)](#)

Frit valg af leverandør

Når du modtager hjælp i hjemmet i Københavns Kommune, har du frit valg blandt de leverandører, som kommunen har godkendt til at levere indsatsen. Du kan både vælge mellem en kommunal leverandør eller en privat leverandør i forbindelse med nogle af vores tilbud.

Hvornår har du ikke frit valg af leverandør

Frit valg af leverandør gælder ikke genoptræning, vedligeholdende træning og visse dele af rehabiliteringsforløb. Din visitator vil vejlede dig om mulighederne i dit konkrete tilfælde. Nedenfor kan du læse om dine muligheder for valg af leverandør samt forskellige måder at få leveret din hjemmehjælp på.

Kommunal leverandør

Den kommunale leverandør af hjemmehjælp i Københavns Kommune leverer rehabilitering, praktisk hjælp, personlig pleje samt afløsning i hjemmet.

Hjemmeplejecenter Syd
Amager/Christianshavn/Valby/Vesterbro
Radisevej 6-8

2300 København S
Telefon 33 17 56 40

Hjemmeplejecenter Nord
Nørrebro/Bispebjerg/Brønshøj/Vanløse/Østerbro/City
Lærkevej 20
2400 København NV
Telefon 33 17 83 59

Du kan læse mere om den kommunale hjemmepleje her: [Den Sociale Hjemmepleje \(kk.dk\)](#)

Private leverandører

Socialforvaltningen har indgået kontrakt med to private leverandører af hjemmehjælp, som leverer rehabilitering, praktisk hjælp og personlig pleje.

De private leverandører er:

Hjemmehjælpen A/S

Telefon: 70 20 13 25

Hjemmeside: [Hjemmehjælpen A/S: www.hjemmehjaelpen.dk](http://www.hjemmehjaelpen.dk)

Attendo København

Telefon: 33 91 91 00

Hjemmeside: [Attendo Danmark](#)

Selvudpeget hjælper

Du har mulighed for selv at udpege en eller flere personer til at udføre hjemmehjælpen, som fx en pårørende eller en ven. Din selvudpegede hjælper vil blive indkaldt til en samtale hos hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne. Samtalen vil have fokus på uddannelse, erfaring, tilknytning til dig, håndtering af rollen som hjælper samt opgavens indhold og omfang.

Det er hjemmeplejevisitationen, som tager stilling til, hvorvidt en person kan godkendes som selvudpeget hjælper.

Der gælder følgende regler for en selvudpeget hjælper

- Den selvudpegede hjælper skal være fyldt 18 år
- Den selvudpegede hjælper skal have opholds- og arbejdstilladelse i Danmark
- Den selvudpegede hjælper skal fremsende straffeattest og i nogle tilfælde en børneattest
- Den selvudpegede hjælper skal kunne levere hjælpen på betryggende vis

- Den selvudpegede hjælper skal følge Københavns Kommunes retningslinjer i forhold til arbejdsmiljøet
- Forstå dansk
- Tjekke e-boks løbende hver måned under ansættelsen

For mere information om selvudpeget hjælper kan du kontakte:

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Kontant tilskud

Hvis du har betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og et behov for personlig og praktisk hjælp i mere end 20 timer ugentligt, kan du vælge at få udbetalt et kontant tilskud til betaling af hjemmehjælper. Det er endvidere en betingelse for ordningen, at du kan være arbejdsleder for de ansatte. At være arbejdsleder betyder, at du blandt andet skal stå for arbejdsplanlægning og være med til at ansætte de personer, som skal levere hjælpen.

Her søger du om kontant tilskud

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Hvis du har et massivt og komplekst plejebestod, og hvis dit behov ikke kan dækkes af almindelig hjemmehjælp, kan du søge ordningen Borgerstyret Personlig Assistance (BPA), som bevilges af Borgercenter Handicap. Det forudsættes dog, at du kan klare opgaven som daglig arbejdsleder, og arbejdslederansvaret kan ikke overdrages til andre.

Du kan sende din ansøgning om Borgerstyret Personlig Assistance til:
Borgercenter Handicap
Borups Allé 43
2200 København
Telefon: 33 17 88 00

Du kan læse mere her: [Borgerstyret personlig assistance \(BPA\) \(kk.dk\)](#)

Hjemmet som arbejdsplads

Når du får praktisk hjælp såvel som personlig pleje, er dit hjem medarbejderens arbejdsplads og omfattet af arbejdsmiljøloven. For at forebygge, at medarbejderen får arbejdsskader, stiller Københavns Kommune derfor nogle krav til forhold omkring kæledyr og rygning.

Inden hjælpen påbegyndes, gennemgår vi dit hjem i forhold til, om det lever op til retningslinjerne for et godt arbejdsmiljø. Det kan være nødvendigt fx at flytte rundt på møblerne, fjerne løse gulvtæpper eller installere arbejdsredskaber i dit hjem, før du kan få hjælp og støtte. Hvis der er problemer i forhold til arbejdsmiljøet, vil du blive inddraget i løsningen.

I vurderingen af et godt arbejdsmiljø indgår overvejelser omkring:

- Indeklima
- Elektriske installationer og apparater
- Lysforhold
- Gulvtæpper
- Pladsforhold/møblering
- Arbejdsredskaber
- Hjælpemidler
- Rengøringsmidler

Rygning og husdyr

Det er ifølge rygeloven forbudt at ryge på arbejdspladser. Det betyder, at det er en forudsætning for at få hjælp i hjemmet, at der ikke ryges i hjemmet i det tidsrum, hvor medarbejderen opholder sig i din bolig. Du kan blive bedt om at lufte ud i forbindelse med besøg af din hjemmehjælper eller visitator. Har du husdyr, skal du sørge for at have dem i bur eller i et andet rum, end hvor hjemmehjælpen arbejder.

Hvis der opstår problemer i forhold til arbejdsmiljøet, vil vi sammen finde en løsning. Du vil modtage en folder om arbejdsmiljø, når du visiteres til rehabilitering eller hjælp i hjemmet.

Læs mere om hjemmet som arbejdsplads på: [et sundt arbejdsmiljø for din hjælper.pdf \(kk.dk\)](#)

Du kan få fleksibel hjemmehjælp

Du har ret til at bytte en indsats, du er visiteret til, med en anden hjemmehjælpsindsats efter reglerne om frit valg. Du kan således bytte din støvsugning ud med fx en gåtur. Du kan dog kun bytte dine indsatser, hvis hjemmehjælpen finder det fagligt forsvarligt at bytte, og den nye indsats holdes inden for tidsrammen for den oprindelige indsats. Hvis du ønsker at bytte en indsats inden for personlig pleje med en indsats inden for praktisk hjælp, kræver det, at du er visiteret til begge typer indsatser. Hvis du gentagne gange

bytter din hjælp til en anden indsats, vil dette indgå i de fremtidige vurderinger af dit behov for hjælp i hjemmet og sammensætningen af den hjælp, du modtager.

Ændringer i din hjælp

Hvis du ønsker at skifte leverandør

Du har altid mulighed for at skifte leverandør af hjemmehjælpen. Hvis du ønsker at skifte leverandør, skal du henvende dig til hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne. Selve skiftet kan tidligst finde sted to uger efter din henvendelse.

Hvis du ønsker at ændre indholdet i dine indsatser

Hvis du ønsker at ændre indholdet i din hjemmehjælp, skal du kontakte hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne, hvorefter en visitator vil vurdere, om der er grundlag for en ændring.

Du har pligt til at meddele hjemmeplejevisitationen, hvis der sker ændringer i dine behov for hjemmehjælp, herunder husstandens muligheder for at hjælpe til.

Afbud og aflysninger

Når leverandøren aflyser et besøg

En leverandør må ikke aflyse en aftale om personlig pleje. Hvis en leverandør aflyser en aftale om praktisk hjælp, er leverandøren forpligtet til om morgenen på den planlagte besøgsdag at tilbyde et erstatningsbesøg inden for fem hverdage.

Når du har brug for at aflyse et besøg

Det er vigtigt, at du giver leverandøren af din hjemmehjælp besked om ændringer, som har betydning for planlægning af din hjemmehjælp. Fx i de tilfælde hvor du ikke er hjemme, eller når du er på ferie. Du skal give besked senest 24 timer forinden det aftalte besøg, hvis du ikke er hjemme.

Kommunen giver ikke erstatningsbesøg, hvis du ikke er hjemme til et aftalt besøg. Kommunens medarbejdere må kun gå ind i dit hjem, hvis der er tale om en åbenlys nødsituation. Din leverandør har dog pligt til at finde ud af, om der er sket dig noget, hvis ikke du lukker op som aftalt.

Hvis leverandøren har begrundet mistanke om, at du er i hjemmet og du er i nød, kan politiet blive bedt om hjælp fra en låsesmed til at skaffe sig adgang til din bolig. Har du glemt at give besked om, at du ikke er hjemme, er du forpligtet til at betale eventuelle udgifter til en låsesmed.

Tilskud og bevillinger

I Københavns Kommune har du og dine pårørende mulighed for at søge en række tilskud og bevillinger.

Plejevederlag og pasningsorlov

Er du uhelbredeligt syg og døende, og ønsker du at dø hjemme, har dine pårørende mulighed for at søge om plejevederlag, hvis de tager plejeorlov for at passe dig.

Plejevederlaget til pårørende beregnes på baggrund af dine pårørendes indtægtsforhold/ret til sygedagpenge og udgør pr. 1. januar 2022 en maksimal timepris 181,02 kr.

Udbetaler en arbejdsgiver fuld løn under plejeforholdet, er det arbejdsgiveren, som bliver berettiget til at modtage "plejevederlaget", når det er beregnet på baggrund af retten til sygedagpenge.

Pårørende kan vælge i stedet at få udbetalt plejevederlaget som et basisbeløb. Fx hvis de finder det mere fordelagtigt, eller hvis de ikke er berettiget til sygedagpenge. Basisbeløbet pr. 1. januar 2022 udgør 16.637 kr. pr. måned.

Udføres plejeforholdet ikke i fuldt omfang, kan plejevederlaget nedsættes forholdsmæssigt.

Det er en læge, der sammen med en visitator i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vurderer, om betingelserne for udbetaling af plejevederlag er opfyldt. Under plejeforløbet er det samtidig muligt at få den nødvendige hjælp fra fx hjemmeplejen og hjemmesygeplejen.

Læs mere om plejevederlag og find ansøgningskema på: [Plejevederlag \(kk.dk\)](https://www.kk.dk/plejevederlag)

Pasning af nærtstående

Er du handicappet eller alvorligt syg, og har du behov for omfattende hjælp og pleje, kan en pårørende ansøge om at blive ansat af kommunen til at passe dig hjemme i en afgrænset periode. Den pårørende skal undersøge med sin arbejdsplads om de har ret til orlov i perioden.

Formålet med en sådan ordning kan være at varetage pleje- og omsorgsopgaver over for en nærtstående, som har et omfang, som ikke kan forenes med et erhvervsarbejde. Den, der skal passe den nærtstående, kan blive ansat med løn i op til seks måneder. Perioden kan, hvis særlige forhold taler for det, forlænges i yderligere tre måneder.

Pasningsperioden kan opdeles i flere perioder af minimum én måneds varighed.

Ansættelsen kan også deles af flere personer. Hvis flere deler ansættelsen, skal de også dele lønnen.

Det er en betingelse for ansættelse, at din pårørende i forvejen har tilknytning til arbejdsmarkedet.

Her søger du om pasning af nærtstående

Du kan søge om pasning af nærtstående ved at kontakte Borgercenter Handicap.

Borgercenter Handicap
Mrk. Orlov til pasning
Borups Allé 43
2200 København N
Telefon: 33 17 88 00

Du kan søge online via ansøgningskema, som du finder på Borgercenter Handicaps hjemmeside: [Orlov til nære pårørende med handicap eller alvorlig sygdom \(kk.dk\)](#)

Handicapkørsel

Hvis du er svært bevægelseshæmmet eller har et omfattende synshandicap og derfor ikke kan benytte offentlige transportmidler, kan du søge om bevilling af handicapkørsel.

Ordningen Movia Flexhandicap giver dig ret til 104 ture årligt og kan anvendes til alle fritidsformål. Du kan søge om op til 20 ekstra ture om året, hvis du har behov ud over de 104 ture.

Du kan læse mere her: [Flexhandicap \(moviatrafik.dk\)](#)

Boligstøtte

Hvis du bor til leje i en bolig med eget køkken, kan du måske få boligstøtte. Du skal bo i boligen hele året. Boligstøtte er et tilskud til huslejen. Er du folke- eller førtidspensionist, kan du også søge boligstøtte til en ejer- eller andelsbolig. Det er Udbetaling Danmark, der udbetaler boligstøtte til dig. Derfor er det Udbetaling Danmark, og ikke din kommune, du skal kontakte, hvis du har spørgsmål om boligstøtte. Det er dog fortsat din kommune, du skal kontakte, hvis du ønsker at søge om et lån til indskud i din nye almene bolig.

Du kan læse mere her: [Boligstøtte \(borger.dk\)](#)

Særlig støtte til høje boligudgifter

Særlig støtte til høje boligudgifter er for dig, som har været ude for en social begivenhed fx arbejdsløshed, sygdom eller skilsmisse, som betyder, at du er vanskeligt stillet på grund af høje boligudgifter eller en stor forsørgerbyrde. Du kan søge om særlig støtte til høje boligudgifter, hvis du:

- Har høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde
- Har været ude for ændringer i dine forhold, der har medført et indtægtstab (en social begivenhed). En social begivenhed kan fx være arbejdsløshed, sygdom, ophør af samliv eller andre situationer, hvor du ikke er i stand til at klare dine almindelige økonomiske forpligtelser

Du skal være opmærksom på, at retten til særlig støtte til høje boligudgifter også afhænger af bl.a. dine formue- og indtægtsforhold. Hvis du er gift, og din ægtefælle har en indtægt, har dette også betydning.

Du kan læse mere her: [Særlig støtte til højere boligudgifter \(kk.dk\)](#)

Plejetestamente

Hvis du bliver ramt af demens eller anden sygdom, kan der komme et tidspunkt, hvor andre bliver nødt til at tage stilling til helt almindelige hverdagsting for dig, som fx hvilket tøj du skal have på og hvilke interesser, der er vigtige for dig at bevare. I sådan en situation kan det være en tryghed for både dig, dine pårørende og de medarbejdere, der kommer hos dig, hvis du har givet udtryk for din ønsker til pleje og omsorg i et plejetestamente forinden.

Det er vigtigt, at dine ønsker til pleje og omsorg bliver respekteret. Derfor bør du huske at informere hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne, hvis du har lavet et plejetestamente. Du kan få mere information om oprettelse af plejetestamenter ved at henvende dig til Københavns Borgerservice.

Du kan læse mere om hvad et plejetestamente er og hvordan du opretter det her: [Plejetestamente \(kk.dk\)](#)

Brugerråd

Den Sociale Hjemmepleje har et brugerråd tilknyttet, som er sammensat af brugerrepræsentanter fra handicap-, psykiatri- og misbrugsområdets organisationer samt ledelses- og medarbejderrepræsentanter fra kommunens hjemmepleje og de private leverandører.

Formålet er at sikre brugerne en rådgivende rolle i forhold til hjemmeplejens daglige såvel som fremadrettede virke og således styrke en løbende dialog mellem bruger og hjemmepleje.

Brugerrådet er et kommunalt nedsat råd i Borgercenter Voksne under Socialforvaltningen. Rådet blev nedsat i 2008 og er rådgivende i forhold til overordnede og generelle problemstillinger, som er knyttet til hjemmeplejens aktiviteter.

Formand Poul Brorson
Dansk Handicap Forbund
Voldboligerne 4 st. mf.
1426 København K
Telefon 60 46 50 02

Du kan læse mere om Brugerrådets, rolle og sammensætning her: [Den Sociale Hjemmeplejes brugerråd | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Behandling af personoplysninger

Københavns Kommune er ansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som du deler med os, eller som kommunen modtager om dig fra andre instanser. I den forbindelse har du en række rettigheder, der skal sikre, at der er åbenhed om, hvordan vi behandler dine personoplysninger.

Du har ret til oplysning

Du har ret til at blive oplyst, når Københavns Kommune behandler personoplysninger om dig. Du har ret til at få oplyst formålet med behandlingen samt andre informationer, der kan give dig et overblik over, hvad kommunen anvender dine personoplysninger til.

Du har ret til indsigt

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, der behandles i Københavns Kommune om dig. Hvis du ønsker at få indsigt i dine personoplysninger, kan du læse mere på [Aktindsigt \(kk.dk\)](#)

Du har ret til berigtigelse af dine informationer

Du har ret til at få ændret personoplysninger om dig, som ikke er rigtige eller er mangelfulde. I de tilfælde skal du kontakte forvaltningerne direkte - se kontaktoplysninger til Københavns Kommunes forvaltninger via [Københavns Kommunes hjemmeside](#)

Du har ret til sletning

Du har som udgangspunkt ret til at få slettet dine personoplysninger, hvis én af en række betingelser, der nævnes i databeskyttelsesforordningen, er opfyldt.

Du har ret til indsigelse

Du har ret til at bede Københavns Kommune dokumentere, at kommunens behov for at behandle oplysninger om dig vejer tungere end din retstilling som borger/registeret, hvis kommunens grundlag for at behandle oplysningerne alene er begrundet i samfundets interesse. I de tilfælde skal du kontakte Socialforvaltningen direkte - se kontaktoplysninger til Københavns Kommunes forvaltninger via [Københavns Kommunes hjemmeside](#)

SÅDAN KLAGER DU

Hvis du ønsker at klage, bør du i første omgang henvende dig dér, hvor din sag behandles, eller hvor opgaven normalt udføres.

Alle kan klage

Alle kan kontakte kommunen, hvis der er forhold, der opleves som utilfredsstillende. I nogle tilfælde sætter lovgivningen rammer for, hvem der er berettiget til at klage og fx få en klage behandlet i Ankestyrelsen. Der kan derfor være situationer, hvor kommunen vil bede om en fuldmagt fra dig, hvis fx en pårørende klager på dine vegne.

Du har ret til at klage over en afgørelse eller sagsbehandlingen

Hvis du er uenig i afgørelse om træning eller hjemmehjælp, kan du klage til hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne, som vil revurdere din sag. Hvis hjemmeplejevisitationen fastholder afgørelsen, sendes din klage og sagens akter videre til Ankestyrelsen, som kan fastholde, ændre eller hjemvise afgørelsen, hvilket betyder at sagen bliver sendt tilbage til kommunen til fornyet behandling. Til alle afgørelser, du modtager fra hjemmeplejevisitationen, er vedlagt en klagevejledning, der nærmere forklarer, hvad du skal gøre for at klage over en afgørelse.

Klagefrist

Hvis du ønsker at klage over en afgørelse, skal dette ske inden midnat senest fire uger efter du har modtaget afgørelsen. Klagen sendes til:

Hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne
Bernstorffsgade 17
1592 København V
Telefon: 33 17 30 00

Skriv en sikker mail til hjemmeplejevisitationen via dette link: [Digital Post på borger.dk](#)

Klage over udførelse af opgaver eller personale

Hvis du er utilfreds med udførelsen af en opgave i dit hjem eller en leverandørs personale, kan du kontakte den pågældende leverandør af hjemmehjælp eller hjemmeplejevisitationen i Borgercenter Voksne. Du har også mulighed for at klage over denne type sager til Københavns Kommunes Borgerrådgiver. Du kan finde kontaktoplysninger på leverandører under afsnittet "Valg af leverandør". Du finder kontaktoplysninger til Borgerrådgiveren i det følgende afsnit "Klage oversagsbehandling og adfærd".

Klage over sagsbehandling og adfærd

Du har mulighed for at klage over kommunens sagsbehandling, personalets adfærd og udførelsen af praktiske opgaver til Københavns Kommunes Borgerrådgiver, som også tager sig af sager om diskrimination.

Københavns Kommune Borgerrådgiver

Vester Voldgade 2A
1552 København V
Telefon: 33 66 14 00

Du kan læse mere om, hvad Borgerrådgiveren kan hjælpe dig med, og hvordan du kan klage her: [Borgerrådgiveren \(kk.dk\)](#)

Klage over sagsbehandlingen, personalets adfærd og udførelsen af praktiske opgaver kan også rettes til socialborgmesteren. Du kan kontakte socialborgmesteren via sikker mail på hjemmesiden: [Karina Vestergård Madsen, Socialborgmester | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Utilsigtede hændelser

Hvis du eller din pårørende er kommet til skadet, eller har været i risiko for at komme til skade, herunder ved udførelse af hjemmehjælp og hjemmesygepleje, så har du som borger eller pårørende mulighed for at rapportere en utilsigtet hændelse.

Eksempler på utilsigtede hændelser

- Du eller din pårørende har fået udleveret en forkert dosis medicin
- Du eller din pårørende har ikke fået pleje og behandling fra hjemmeplejen/hjemmesygeplejen på grund af misforståelser
- Du eller din pårørende er faldet eller har været tæt på at falde, fx pga. vand på gulvet.

Det er vigtigt at indsamle oplysninger om hændelser, hvor noget gik galt eller var ved at gå galt, for at kunne forbedre sikkerheden i sundhedsvæsenet. Når du indrapporterer en utilsigtet hændelse til Styrelsen for Patientsikkerhed, vil informationen blive sendt til de steder, hvor hændelsen er sket som fx. hjemmeplejen eller hjemmesygeplejen i København, der har pligt til at undersøge sagen. Her vil hændelsen blive undersøgt med henblik på at undgå lignende fejl og skader. Herefter anonymiseres sagen og sendes retur til Styrelsen for Patientsikkerhed, som trækker læring ud fra de indberettede sager og formidler viden om forbyggende tiltag nationalt. På den måde bidrager de hændelser, som du eller dine pårørende indberetter, til både at minimere fejl i Københavns Kommune og til at styrke patientsikkerheden i hele Danmark.

Du kan rapportere utilsigtede hændelser til Dansk Patient Sikkerheds Database her: [Styrelsen for Patientsikkerhed - Utilsigtede hændelser](#)

LOVGRUNDLAG

De muligheder for hjælp i hverdagen, der er beskrevet i denne kvalitetsstandard for hjælp i hverdagen, er indsatser, der tager udgangspunkt i Lov om Social Service (Serviceloven). Nogle indsatser i kvalitetsstandarden tager dog udgangspunkt i sundhedsloven og almenboligloven.

I kapitlet her finder du de dele af serviceloven, sundhedsloven og almenboligloven, som er gældende for de forskellige indsatser. Du kan også finde servicelovens og sundhedslovens formålsparagraffer, samt et afsnit om rettigheder i forhold til databeskyttelsesloven.

De forskellige lovområder danner grundlag for arbejdet i Socialforvaltningen og Sundheds- og Omsorgsforvaltningen. Du kan de fuldstændige lovtekster samt vejledninger til lovene her: [på retsinformation](#)

Serviceoven

Formål

§ 1. Formålet med denne lov er

- 1) at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer,
- 2) at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte, og
- 3) at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Stk. 2. Formålet med hjælpen efter denne lov er at fremme den enkeltes mulighed for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.

Stk. 3. Hjælpen efter denne lov bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie. Hjælpen tilrettelægges på baggrund af en konkret og individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte. Afgørelse efter loven træffes på baggrund af faglige og økonomiske hensyn.

Hjemmehjælp

§ 83 a. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter § 83, stk. 1. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i modtagerens ressourcer og behov.

Stk. 2. Rehabiliteringsforløbet, jf. stk. 1, skal tilrettelægges og udføres helhedsorienteret og tværfagligt.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for rehabiliteringsforløbet i samarbejde med den enkelte modtager af forløbet.

Stk. 3. De fastsatte mål og tidsrammen for rehabiliteringsforløbet skal indgå i en samlet beskrivelse af forløbet. Er der under rehabiliteringsforløbet behov for at ændre i målene, skal dette ske i samarbejde med modtageren.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde modtageren af et rehabiliteringsforløb den nødvendige hjælp og støtte under forløbet med henblik på at nå de fastsatte mål, jf. stk. 2. Hjælpen og støtten skal løbende tilpasses udviklingen i modtagerens funktionsevne. Hvis modtageren ikke gennemfører et rehabiliteringsforløb, skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp efter § 83, jf. § 83, stk. 6.

§ 83. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde

- 1) personlig hjælp og pleje,
- 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og

3) madservice.

Stk. 2. Tilbuddene efter stk. 1 gives til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver.

Stk. 3. Forud for vurderingen af behovet for hjælp efter stk. 1 skal kommunalbestyrelsen vurdere, om et tilbud efter § 83 a vil kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter stk. 1.

Stk. 4. Tilbud om hjælp efter stk. 1 skal bidrage dels til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder, dels til at afhjælpe væsentlige følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for hjælp efter stk. 1 til den enkelte modtager af hjælpen. Hjælpen skal løbende tilpasses modtagerens behov.

Stk. 6. I forbindelse med afslutning af et rehabiliteringsforløb efter § 83 a skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp efter § 83.

Stk. 7. Tilbuddene efter stk. 1 kan ikke gives som generelle tilbud efter § 79.

Stk. 8. Kommunen skal ved tilrettelæggelsen af pleje og omsorg m.v. for en person med en demensdiagnose så vidt muligt respektere dennes vejledende tilkendegivelser for fremtiden med hensyn til bolig, pleje og omsorg (plejetestamenter).

Afløsning og aflastning

§ 84. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære

pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

Hjemmevejleder

§ 85. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Træning

§ 86. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

Konkret og individuel vurdering

§ 88. Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om tildeling af personlig hjælp og pleje m.v. efter dette

kapitel. Kommunalbestyrelsen skal behandle anmodninger om hjælp efter § 83 ved en konkret, individuel vurdering af behovet for hjælp til de opgaver, som modtageren ikke selv kan udføre.

Ved vurderingen af behovet for hjælp skal kommunalbestyrelsen tage stilling til alle anmodninger om hjælp fra ansøgeren.

Afgørelser

§ 89. I forbindelse med afgørelsen efter dette kapitel skal ansøgeren skriftligt oplyses om, hvilken hjælp der er bevilget. Kommunalbestyrelsen kan ved mindre, begunstigende justeringer i hjælpen undlade at fremsende en ny skriftlig oplysning herom til borgeren.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med afgørelsen om hjælp efter § 83 oplyse om, hvilken

person der kan kontaktes på myndighedens vegne, hvis modtageren af hjælpen har spørgsmål vedrørende

den personlige og praktiske hjælp, eller hvis den tildelte hjælp ikke leveres i overensstemmelse med afgørelsen, jf. § 90.

Tilrettelæggelse og levering af hjælpen

§ 91. Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at modtagere af hjælp efter § 83 kan vælge mellem to eller flere leverandører af denne hjælp, hvoraf den ene leverandør kan være kommunal.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal for at opfylde forpligtelsen i medfør af stk. 1 som minimum

1) indgå kontrakt med to eller flere leverandører eller

2) tilbyde modtagerne et fritvalgsbevis, som giver borgere, der er visiteret til hjælp efter § 83, adgang til,

at de pågældende borgere selv indgår aftale med en cvr-registreret virksomhed om hjælpens udførelse, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde træffe afgørelse om, at en borger ikke kan modtage hjælpen efter stk. 2, nr. 2.

Selvudpeget hjælper

§ 94. En person, som er berettiget til hjælp eller støtte efter § 83, kan vælge selv at udpege en person til at udføre opgaverne. Den udpegede person skal godkendes af kommunalbestyrelsen, som herefter skal indgå kontrakt med den pågældende om omfang og indhold af opgaverne, om leverancesikkerhed, jf. § 90, og om betaling m.v.

Fleksibel hjemmehjælp

§ 94 a. Personer, der modtager hjælp efter § 83, kan vælge en helt eller delvis anden hjælp end den, der er

truffet afgørelse om, jf. §§ 88 og 89. En tilkendt ydelse, der fravælges efter 1. pkt., kan ikke efterfølgende kræves leveret efter § 90.

Kontant tilskud

§ 95. Hvis kommunalbestyrelsen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed for en person, der har behov for hjælp efter §§ 83 og 84, kan kommunalbestyrelsen i stedet udbetale et tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.

Stk. 2. En person med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for personlig hjælp og pleje og for støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt, kan vælge at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde beslutte, at hjælpen efter stk. 2 fortsat skal gives som naturalhjælp eller udbetales til en nærtstående person, som helt eller delvis passer den pågældende. Den nærtstående kan, medmindre vedkommende har indgået aftale om overførsel af tilskuddet efter stk. 5, højst varetage pasningsopgaven i 48 timer om ugen. Deles pasningsopgaven af flere nærtstående, der samtidig er tilskudsmodtagere, gælder 2. pkt. for de nærtstående tilsammen. I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen dog beslutte, at en eller flere nærtstående kan varetage pasningsopgaven i mere end 48 timer om ugen.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal udbetale et kontant tilskud til ansættelse af hjælper til at yde overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten til unge i alderen fra 18 år til og med 23 år, som har behov herfor, og som modtager hjælp efter stk. 3 som et kontant tilskud. Hvis den unge ved det fyldte 24. år efter en lægelig vurdering lider af en livstruende sygdom, skal kommunalbestyrelsen fortsætte udbetalingen af det kontante tilskud til ansættelse af hjælper til overvågning og støtte i forbindelse hermed, indtil den unge afdør ved døden, dog højst i 2 år. Tilskuddet til ansættelse af hjælper til overvågning og støtte i forbindelse hermed skal udbetales til samme nærtstående, forening eller private virksomhed, som får udbetalt tilskuddet efter stk. 3. Den unges forældre må ikke ansættes som hjælper til at udføre overvågningen og støtten i forbindelse hermed.

Stk. 5. Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælper efter stk. 1-4, at tilskudsmodtageren er i stand til at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at tilskudsmodtageren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående eller en forening eller privat virksomhed, der er godkendt af socialtilsynet, om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter er arbejdsgiver for hjælperne. Arbejdsgiverbeføjelserne i forhold til hjælperne vedrørende spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af hjælper varetages i så fald af den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende. En aftale om overførsel af tilskuddet til en forening eller privat virksomhed er ikke bindende for tilskudsmodtageren, hvis foreningen eller den private virksomhed ikke var godkendt af socialtilsynet på tidspunktet for aftalens indgåelse, og hvis foreningen eller den private virksomhed ikke på dette tidspunkt gjorde tilskudsmodtageren bekendt med dette.

Stk. 6. I de situationer, hvor tilskudsmodtageren er arbejdsgiver, skal kommunalbestyrelsen tilbyde at varetage lønudbetalinger m.v.

Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)

§ 96. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde borgerstyret personlig assistance. Borgerstyret personlig assistance ydes som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde denne ganske særlige støtte.

Stk. 2. Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælpere efter stk. 1, at borgeren er i stand til at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at borgeren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter er arbejdsgiver for hjælperne. Arbejdsgiverbeføjelserne i forhold til hjælperne vedrørende spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af hjælpere varetages i så fald af den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde borgerstyret personlig assistance til borgere, der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at dette er den bedste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren.

Stk. 4. I de situationer, hvor borgeren eller en nærtstående er arbejdsgiver, skal kommunalbestyrelsen tilbyde at varetage lønudbetaling m.v.

Ledsagelse

§ 97. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Ordningen omfatter ikke borgere med nedsat funktionsevne som følge af sindslidelse eller af sociale årsager

Kontaktperson

§ 99. Kommunen sørger for tilbud om en støtte- og kontaktperson til personer med sindslidelser, til personer med et stof- eller alkoholmisbrug og til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig.

Hjælpemidler

§ 112. Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet

1) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,

- 2) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
- 3) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

Sundhedsloven

Formål

§ 1. Sundhedsvæsenet har til formål at fremme befolkningens sundhed samt at forebygge og behandle sygdom, lidelse og funktionsbegrænsning for den enkelte.

§ 2. Loven fastsætter kravene til sundhedsvæsenet med henblik på at sikre respekt for det enkelte menneske, dets integritet og selvbestemmelse og at opfylde behovet for

- 1) let og lige adgang til sundhedsvæsenet,
- 2) behandling af høj kvalitet,
- 3) sammenhæng mellem ydelserne,
- 4) valgfrihed,
- 5) let adgang til information,
- 6) et gennemsigtigt sundhedsvæsen og
- 7) kort ventetid på behandling.

§ 3. Regioner og kommuner er efter reglerne i denne lov ansvarlige for, at sundhedsvæsenet tilbyder en befolkningsrettet indsats vedrørende forebyggelse og sundhedsfremme samt behandling af den enkelte patient.

Stk. 2. Sundhedsvæsenets opgaver udføres af regionernes sygehusvæsen, praktiserende sundhedspersoner, kommunerne og øvrige offentlige og private institutioner m.v.

Genoptræningsplan

§ 84. Indenrigs- og sundhedsministeren fastsætter nærmere regler om, at regionsrådet tilbyder en genoptræningsplan til patienter, der har et lægefagligt begrundet behov for fortsat genoptræning efter udskrivning fra sygehus.

Genoptræning

§ 140. Kommunalbestyrelsen tilbyder vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt begrundet behov for genoptræning, jf. § 84 om genoptræningsplaner.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens indsats efter stk. 1 tilrettelægges i sammenhæng med de kommunale træningstilbud m.v. i henhold til anden lovgivning.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe tilbud om genoptræning i henhold til stk. 1 ved at etablere behandlingstilbud på egne institutioner eller ved indgåelse af aftaler herom med andre kommunalbestyrelser, regionsråd eller private institutioner.

Stk. 4. Indenrigs- og sundhedsministeren fastsætter nærmere regler om patienternes mulighed for at vælge mellem genoptræningstilbud.

Hjemmesygepleje

§ 138. Kommunalbestyrelsen er ansvarlig for, at der ydes vederlagsfri hjemmesygepleje efter lægehenvielse til personer med ophold i kommunen.

§ 139. Sundhedsministeren fastsætter nærmere regler om omfanget af og kravene til den kommunale hjemmesygeplejeordning.

Sundhedsfremme og forebyggelse

§ 119. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til at skabe rammer til borgerne for en sund levevis.

Stk. 2. kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

Stk. 3. Regionsrådet tilbyder patientrettet forebyggelse i sygehusvæsenet og i praksissektoren mv. samt rådgivning i forhold til kommunernes indsats efter stk. 1 og 2.

Omsorgstandpleje og specialtandpleje

§ 131. kommunalbestyrelsen tilbyder forebyggende og behandlende tandpleje til personer, der på grund af nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap kun vanskeligt kan udnytte de almindelige tandplejetilbud.

Stk. 2. Personer, der får tilbudt tandpleje på kommunal klinik. Kan vælge i stedet at modtage tandplejetilbuddet hos praktiserende tandlæge eller klinisk tandtekniker.

Stk. 3. kommunalbestyrelsen kan indgå aftale med regionsrådet om, at regionsrådet varetager omsorgstandpleje for de af stk. 1 omfattede personer.

§ 132. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at personer, der modtager et kommunalt tandplejetilbud efter

§ 131, selv skal betale en del af udgiften til tandpleje.

Stk. 2. Indenrigs- og sundhedsministeren fastsætter nærmere regler for størrelsen af den maksimale årlige betalingstakst, som kommunalbestyrelsen kan afkræve patienten.

For forebyggende og behandlende tandpleje, der er omfattet af overenskomst med Dansk Tandlægeforening, og som der ydes tilskud til i medfør af § 65, kan kommunalbestyrelsen maksimalt afkræve patienten en betalingstakst svarende til patientens egenbetaling i praksistandplejen.

§ 133. Kommunalbestyrelsen tilbyder et specialiseret tandplejetilbud til sindslidende, psykisk udviklingshæmmede m.fl., der ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud i børne- og ungdomstandplejen, praksistandplejen eller omsorgstandplejen.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe tilbud om specialiseret tandpleje i henhold til stk. 1, ved at etablere behandlingstilbud på egne institutioner eller ved indgåelse af aftaler herom med andre kommunalbestyrelser, regionsråd eller private klinikker.

Stk. 3. Regionsrådet driver efter aftale specialiseret tandplejetilbud til de i stk. 1 nævnte persongrupper.

Almenboligloven

§ 54 a. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ældre, der har særligt behov for en almen plejebolig, jf. § 5, stk.

2, eller for en plads på et plejehjem, jf. § 192 i lov om social service, en sådan bolig eller plads senest 2 måneder efter optagelse på en venteliste.

Stk. 2. Garantien efter stk. 1 gælder dog ikke, hvis den ældre har valgt en bestemt almen plejebolig eller et bestemt plejehjem efter reglerne i § 58 a.

§ 58 a. Ældre og personer med handicap, der har et særligt behov for almene ældreboliger, jf. § 5, kommunale eller regionale botilbud samt plejehjem og beskyttede boliger, jf. §§ 108 og 192 i lov om social service, har ret til frit at vælge sådanne boliger. Retten efter 1. pkt. gælder endvidere boliger efter lov om byfornyelse eller lov om byfornyelse og boligforbedring, som er særligt indrettet for den nævnte personkreds, og boliger efter den tidligere lov om boliger for ældre og personer med handicap.

Stk. 2. Retten til frit valg efter stk. 1 gælder uanset boligens beliggenhed. Det er en forudsætning, at betingelserne efter §§ 54, 57 eller 58 for at få anvist en bolig er opfyldt i bopælskommunen og ved flytning til en anden kommune både i bopælskommunen og i tilflytningskommunen. Tilflytningskommunens vurdering skal ske efter samme retningslinjer, som gælder for kommunens egne borgere.

Stk. 3. Retten til frit valg efter stk. 1 omfatter ret til, at en ægtefælle, samlever eller registreret partner fortsat kan indgå i husstanden. Hvis en person ønsker, at en ægtefælle, samlever eller registreret partner fortsat skal indgå i husstanden, skal den bolig, der tilbydes, være egnet til 2 personer. Hvis den pågældende ældre eller person med handicap, jf. stk. 1, dør, har en efterlevende samlever ret til at fortsætte lejeforholdet.