



Bilag 1: Procesplan for og organisering af overflytning af Pension København

Overordnet proces- og leveranceplan

Tidspunkt	Aktiviteter
April-juni 2010	Projektorganisation og kvalitetssikring af leveranceplan er afklaret
August-september 2010	Overblik over konsekvenser for økonomi, personale, lokaler, IT m.v. foreligger
August 2010	Overordnede principper for organisering af Pension København i Københavns Borgerservice foreligger
August – september 2010.	Analyse af snitflader ift SUF og SOF samt analyse af snitflader ift. borgerservice, kontaktcenter og elektroniske selvbetjeningsmuligheder foreligger
August – september 2010	Indstilling vedr. ændring af styrelsesvedtægten forelægges BR af to omgange
Oktober-november 2010	Fællesindstilling vedr. godkendelse af den konkrete plan for overflytningen forelægges BR
1. januar 2011	Pension København overflyttes organisatorisk til Københavns Borgerservice

Sagsnr.
2010-52526

Dokumentnr.
2010-225553

Sagsbehandler
Birgitte Frimer-Larsen

Center for -Borgerservice

HNG, 6. sal
1599 København V

Telefon
3366 6743

E-mail
bfl@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800213

www.kk.dk

Planer for organisering

Medarbejderne i Pension København inddrages løbende i form af fælles informationsmøder, information via nyhedsbreve, deltagelse i kickstart møder, deltagelse i arbejdsgrupper mv. Desuden nedsættes et midlertidigt samarbejdsudvalg.

For at sikre den overordnede koordinering og styring af overdragelsen er nedsat et projektråd mellem SUF og ØKF med deltagelse af begge forvaltninger på direktionsniveau.

I tilknytning hertil nedsættes en styregruppe samt en række arbejdsgrupper, herunder arbejdsgruppe for inddragelse og kommunikation, økonomi, IT, snitflader m.v. I arbejdsgrupperne vil medarbejderne – som tidligere nævnt - være repræsenteret.