



# **Boligsocial helhedsplan for Aldersrogadekvarteret – "Den Grønne Trekant og Vognvænget" 2010-2014**

Juni 2010

# Indhold

Forord	side 4
Indledning	side 4
Baggrund	side 4
Vision	side 5
Indsatsområder	side 5
Beskrivelse af Aldersrogadekvarteret	side 6
Beboersammensætning i de almene afdelinger	side 6
Børn og unge	side 6
Etnisk baggrund	side 7
Beskæftigelse	side 7
Boligsociale udfordringer	side 7
Børn og unges fritidsliv	side 7
Manglende ejerskab og utryghed	side 8
Image og kommunikation	side 8
Indsatsområde 1: Aktive beboere	side 9
Mål	side 10
Planlagte tiltag	side 10
Pulje med frie midler	side 10
Events, synlige succeser og markeringer	side 11
Kurser og arrangementer for frivillige	side 11
Introduktion for nye beboere	side 12
Rundvisninger i lokalområdet	side 12
Udvikling af beboerdemokratiet	side 13
Milepæle	side 13
Succeskriterier	side 14
Indsatsområde 2: Familieorienterede aktiviteter	side 15
Mål	side 15
Planlagte tiltag	side 15
Forum for børn- og ungearbejdet i Haraldsgadekvarteret	side 16
Familieorienterede aktiviteter	side 16
Milepæle	side 17
Succeskriterier	side 17
Indsatsområde 3: Vores gård	side 18
Mål	side 18
Planlagte tiltag	side 18
Miniforskønnelser af gårde	side 19
Lommepengeprojekt	side 19
Gårdrundtur til de to afdelinger	side 19
Nærmiljøstation i Den Grønne Trekant	side 20
Milepæle	side 20
Succeskriterier	side 20
Indsatsområde 4: Image og kommunikation	side 21
Mål	side 21

Planlagte tiltag	side 21
Kommunikationsstrategi	side 22
Designprofil	side 22
Hjemmeside for helhedsplanen	side 23
Sociale medier	side 23
Nyhedsbreve	side 23
Beboerblade i Den Grønne Trekant og Vognvænget	side 23
Kommunikation gennem personlige netværk	side 24
Milepæle	side 24
Succeskriterier	side 24
Organisering og samarbejde	side 25
Styregruppe	side 25
Styregruppens ansvarsområder og opgaver	side 25
Projektadministrator	side 26
Projektadministrators ansvarsområder og opgaver	side 26
Projektlederens ansvarsområder og opgaver	side 26
Den boligsociale medarbejders ansvarsområde	side 26
Aktivitetsmedarbejderens ansvarsområde	side 27
Samarbejde med Områdeløft	side 27
Mål	side 27
Forum for børn og unge	side 27
Mål	side 27
Projektkontoret	side 28
Evaluerings	side 28

# Forord

Denne helhedsplan er en konkretisering af den boligsociale helhedsplan for Haraldsgadekvarteret, udarbejdet af Kuben Byfornyelse Danmark i samarbejde med de involverede boligorganisationer i 2008 og godkendt af Landsbyggefonden den 7. april 2008.

Den administrative følgegruppe for helhedsplanen i Haraldsgadekvarteret besluttede den 6. maj 2009 at anmode Landsbyggefonden om at måtte sætte helhedsplanen på standby med virkning fra den 11. maj. Beslutningen blev taget på baggrund af akut opståede større samarbejdsproblemer internt i projektteamet i Haraldsgadekvarteret.

På et efterfølgende møde mellem Landsbyggefonden og de involverede boligorganisationer fik boligorganisationerne frist til 20. november 2009 til i samarbejde med kommunen at skabe et klarere grundlag for det fremtidige arbejde. Landsbyggefonden afviste ansøgningen. På den baggrund blev den boligsociale helhedsplan for Haraldsgadekvarteret opgjort og afsluttet.

Lejerbo og Vibo modtog derefter et foreløbigt tilsagn til en fælles helhedsplan.

Boligorganisationerne har i samarbejde med afdelingsbestyrelserne og Teknik- og Miljøforvaltningen konkretiseret en lokal fælles helhedsplan for Den Grønne Trekant og Vognvænget.

I forhold til den oprindelige helhedsplan, indeholder denne helhedsplan bl.a.:

- En konkretisering af de enkelte indsatsområder og aktiviteter med klare mål, konkrete milepæle og succeskriterier for hvert indsatsområde
- En mere enkel organisation med en tydeligere ansvars- og kompetencefordeling
- Samarbejde med Københavns Områdeløft ved deltagelse i et tværgående forum for børn- og ungearbejdet, som skal sikre bedre udnyttelse af ressourcerne og en hensigtsmæssig koordinering mellem kvarterets mange aktører på børn- og ungeområdet
- Brobygning til Københavns Kommunes børne-ungetilbud samt lokale aktiviteter

Kvarterudvikling i Københavns Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning har samtidig påtaget sig at spille en aktiv rolle i bestræbelserne på at sikre gode samarbejdsrelationer mellem områdeløftet og helhedsplanen.

*København, juni 2010*

## Indledning

### Baggrund

VIBO og Lejerbo er enige om at arbejde sammen i et helhedsorienteret projekt omkring de forhold, som knytter sig til at skabe et alsidigt og socialt velfungerende boligområde i Aldersrogadekvarteret.

Følgende afdelinger er omfattet af helhedsplanen:

- Lejerbo afd. 248-0, Aldersrogade

- Lejerbo afd. 248-2, Aldersrogade
- Vibo afd.106, Vognvænget

Lejerbo er repræsenteret med to afdelinger med en fælles afdelingsbestyrelse, og i det følgende omtales Lejerbos to afdelinger derfor som én afdeling, i daglig tale Den Grønne Trekant.

## Vision

Den overordnede vision for denne boligsociale helhedsplan er at gå sammen om at finde løsninger på de problemer som beboerne oplever i Aldersrogadekvarteret. Problemer som afdelingerne ikke har ressourcer eller muligheder for at løse alene.

Målet er at beboerne skal opleve forbedrede levevilkår og miljø – både socialt og fysisk. For at nå dette mål er der formuleret følgende delmål:

- At styrke det frivillige engagement og netværket blandt beboerne
- At styrke indsatsen overfor børnefamilier
- At udvikle de frivilliges kompetencer og muligheder
- At fremme beboernes ejerskab og ansvar overfor deres boligområde

## Indsatsområder

Helhedsplanen har fire indsatsområder:

1. Aktive beboere
2. Børnefamilier og unge
3. Vores gård
4. Images og kommunikation

Indsatserne retter sig mod de enkelte afdelinger, og derudover skal arbejdet styrke samarbejdet mellem afdelingerne og kommunen.

Samarbejdet mellem de to boligafdelinger tager udgangspunkt i de fælles problemstillinger i boligkvarteret. Områdets image og beboernes trivsel ses som et fælles anliggende for boligafdelingerne. Der er derfor afsat midler til en projektleder, der skal sikre, at helhedsplanen gennemføres som en fælles indsats for de to afdelinger.

Endvidere indledes der et samarbejde med Områdeløfts ungekoordinator og Københavns Kommune med henblik på en koordineret indsats på børne-ungeområdet for børn og unge og forældre i Aldersrogadekvarteret. Samarbejdet skal sikre at målgruppen særligt får kendskab til tilbud og aktiviteter på de kommunale skoler og institutioner, Ydre Nørrebro Bibliotek samt Ressourcecenter

# Beskrivelse af Aldersrogadekvarteret

Den Grønne Trekant og Vognvænget er beliggende på adresserne Aldersrogade, Haraldsgade, Rovsingsgade og Vermundsgade. Afdelingerne er omfattet af Københavns Kommunes Områdeløft for Haraldsgadekvarteret.

Området omkring Den Grønne Trekant og Vognvænget fremstår fragmenteret og præget af ældre erhvervs- og boligbebyggelse fra før krigen og af nyere boligbebyggelse fra 1970'erne. De nyere er især almene boligafdelinger. Derudover er der en del frilagte erhvervs- og industrigrunde, hvor helt nye bebyggelser er opført eller under opførelse. Der er især tale om uddannelsesinstitutioner som f.eks. CVU. Bebyggelsesmæssigt og funktionelt er området meget blandet. Gadearealer og byrum virker forsømte og nedslidte, og der er behov for en fysisk opgradering af området. Behovet for en opgradering er blandt andet baggrunden for, at Københavns Kommune har igangsat områdeløft af Haraldsgadekvarteret, der skal medvirke til et løft af kvarterets kvalitet fysisk, kulturelt og socialt.

Der er få fælles aktivitets- og mødesteder i området og få idrætsanlæg. Det eneste offentlige rekreative anlæg er således de grønne arealer langs Lersø Parkallé. Men området ligger tæt ved Fælledparken, Lersøparken og de nye anlæg i Superkilen og på baneterrænet ud for Mjølnerparken.

Der er få kommunale institutioner i området til børn og unge under seks år. Samtidig er andelen af skolesøgende børn, der går på privatskole, meget høj i området. Skoledistriktsmæssigt hører de skolesøgende til Klostervængets Skole, der ligger på Lersø Parkallé i bydelen Østerbro. Skolen er netop blevet opgraderet til en heldagsskole for at styrke uddannelsen af børn af forældre med anden baggrund end dansk.

En undersøgelse, som Områdeløftet har fået gennemført af Epinion, viser, at halvdelen af områdets børn bliver passet i daginstitutioner uden for området. Brugertilfredsheden blandt de, der benytter institutioner i området, er god, men der er et ønske om bedre udendørs legemuligheder. Med hensyn til ungdomsklubber benytter 71 % af områdets børn og unge ikke de eksisterende tilbud i og i tilknytning til området.

## Beboersammensætning i de almene afdelinger

Den Grønne Trekant og Vognvænget er samlet set præget af lav beskæftigelse, relativt lave indkomster, en stor andel af børn og unge og mange med en anden baggrund end dansk i forhold til den samlede befolkning. Den Grønne Trekant ønsker, at jobpatroljen får en kontorfacilitet i beboerhuset.

## Børn og unge

I de almene afdelinger udgør børn og unge en særlig stor andel af beboerne, 51 % i afdelingerne mod 17 % i kommunen. Beboere mellem 18 og 67 år udgør 44 %, og andelen af beboere, der er mere end 66 år,

udgør omkring 5 %, hvilket ca. er det halve i forhold til i kommunen. Der er altså tale om, at boligerne i meget høj grad beboes af familier med mange børn.

Ser man bort fra ungdomsboligerne, rummer de almene afdelinger generelt boliger, der er relativt store, sammenlignet med boligernes gennemsnitlige størrelse i København. De relativt store boliger afspejler sig også i antallet af personer pr. husstand. Den varierer fra 2,2 til 3,3 personer pr. husstand, med 2,9 som gennemsnit. Gennemsnittet for kommunen er 1,8 personer. I området er der således en relativ høj andel af familier med tre børn eller flere.

## Etnisk baggrund

Beboere med anden etnisk baggrund end dansk og deres efterkommere udgør en stor andel af beboerne i Aldersrogadekvarteret. Tallene varierer dog en del i de to boligafdelinger, fra 85 % i Lejerbos og 69 % i VIBOS afdeling og med 81 % som gennemsnit. Dette er markant højere end i kommunen, hvor andelen er 20 %.

## Beskæftigelse

Andelen af beboere uden tilknytning til arbejdsmarkedet er høj i afdelingerne sammenlignet med andelen i kommunen. Andelen af personer uden tilknytning til arbejdsmarkedet svinger mellem 50 % og 60 % i de almene afdelinger, hvor den i kommunen er 35 %. Omvendt er andelen af lønmodtagere på højt/mellem niveau lav i Den Grønne Trekant og Vognvænget.

Den lave tilknytning til arbejdsmarkedet afspejler sig også i, at den gennemsnitlige bruttoindkomst er lav i de almene afdelinger. Den gennemsnitlige bruttoindkomst varierer mellem 140.000 kr. i Lejerbos afdeling og næsten 156.000 i VIBOS afdeling. Den gennemsnitlige bruttoindkomst i kommunen er på godt 234.000 kr.

# Boligsociale udfordringer

## Børn og unges fritidsliv

Samtidig med at de almene boligafdelinger har en høj andel af børn og unge, så er andelen af børn og unge, der benytter sig af fritidstilbud i kvarteret lav. Mange børn og unge hænger ud i boligområderne og på gaden med risiko for at blive opfanget i de småkriminelle ungdomsgrupperinger, der findes i kvarteret.

En opgørelse fra Københavns Kommune viser, at der er mere end 100 forskellige aktivitetstilbud til børn og unge i kvarteret, fordelt på 63 forskellige aktører. Hovedformålet er derfor ikke at etablere nye tilbud men derimod at samarbejde med kommunen omkring børn, unge og familier med fokus på brugen af de kommunale tilbud.

Endvidere ligger der en stor udfordring i at få de mange indsatser til at spille sammen, at sørge for at tilbuddene er kendte – både blandt børn, unge, deres forældre– og ikke mindst at sikre, at tilbuddene faktisk rammer de børn og unge, som har det største behov for gode og konstruktive fritidstilbud. Uden et konstruktivt samarbejde med de mange aktører er der en oplagt risiko for, at målgruppen ikke benytter de kommunale tilbud.

## **Manglende ejerskab og utryghed**

Generelt gør de enkelte afdelingsbestyrelser et godt stykke arbejde for deres afdeling og føler stort ejerskab for denne. Der er dog en større gruppe beboere i Aldersrogadekvarteret, der ikke føler samme ejerskab for det sted de bor.

Det manglende ejerskab giver sig udtryk i manglende ansvarsfølelse for omgivelser og naboer og en adfærd præget af ligegyldighed. Ligegyldigheden giver sig udtryk på mange forskellige måder: Man rydder ikke op efter sig i gården, reklamer bliver smidt på gulvet ved postkasserne, affald bliver efterladt, man nedtræder beplantningen, væggene i opgangen bliver beskadiget, når barnevogne slæbes op i lejligheden osv.

Denne adfærd giver hurtigt et område et nedslidt og rodet præg, hvilket resulterer i en negativ spiral. Afdelingsbestyrelsesmedlemmer og ejendomsfunktionærer oplever, at mange beboere ikke ved, at den enkelte boligafdeling udgør en selvstændig økonomisk enhed. Endvidere er mange beboere ikke klar over, at deres adfærd har direkte betydning for deres husleje.

Chikane mod beboerdemokrater og andre beboere, der påtaler uhensigtsmæssig adfærd, hører desværre også med til billedet, ligesom chikaner mellem forskellige grupperinger blandt børn og unge og er med til at skabe et utrygt miljø.

Adfærden hos visse beboere har været med til at skabe et område, hvor utryghed er meget udtalt. Der er foretaget en naboskabsundersøgelse i Haraldsgadekvarteret, der viste, at utrygheden er stor både blandt børn, unge og voksne. Omkring 60 % af beboerne gav i 2009 udtryk for, at de følte sig utrygge.

Afdelingernes mange udfordringer har også indvirkning på beboerdemokratiet. Opbakningen til afdelingsbestyrelserne er i nogle afdelinger meget lille, og sammenholdt med boligområdets mange udfordringer kan det være særdeles krævende at være beboerdemokrat her.

## **Image og kommunikation**

Aldersrogadekvarteret er ikke et kvarter med en skarp profil og man hører kun lidt om de positive historier fra kvarteret. Derfor skal der sættes fokus på formidling af de positive historier og aktiviteter i Aldersrogadekvarteret samt på profilering af helhedsplanens aktiviteter på tværs af afdelingerne. Det skal gøres både internt samt eksternt til samarbejdspartnere og lokalområdet.



# Indsatsområde 1: Aktive beboere

Aktive beboere handler om at understøtte beboernes muligheder for at engagere sig i deres boligafdeling og i kvarteret

Mange beboere i Aldersrogadekvarteret er allerede frivillige i forskellige sammenhænge, både i og uden for området – men mange flere vil gerne være det, viser naboskabsundersøgelsen, der blev gennemført i 2009. Derfor skal der gøres en målrettet indsats for at skabe rigtig gode vilkår for det frivillige engagement i boligområdet.

Den Grønne Trekant har gennem en lang årrække haft tradition for mange frivillige aktiviteter og afsat midler til aktiviteter i afdelingen. Dog er der altid en risiko for at aktiviteterne lukker sig om sig selv eller de frivillige kører trætte. I forbindelse med åbning af nyt beboerhus i Den Grønne Trekant har afdelingen valgt at ansætte en aktivitetsmedarbejder fra sommeren 2010 til at servicere de frivillige aktiviteter i det nye beboerhus, i aktivitetslokaler samt byttcentral. I Vognvænget er der tradition for at de frivillige selv administrerer afdelingens aktiviteter.

Der skal gøres noget for at inspirere, støtte og fastholde de beboere, der har tiden og lysten til at tage det lange seje træk i afdelingsbestyrelser, beboerklubber og foreninger i området – et arbejde, som desværre ikke altid bliver påskønnet efter fortjeneste.

Men indsatsen skal også tage udgangspunkt i, at frivillighedskulturen er under forandring – mange vil i dag gerne yde en konkret frivillig indsats i en kortere periode eller være med til at lave en event eller et enkeltstående arrangement, men vil ikke forpligte sig derudover.

Det handler derfor om at give beboerne mulighed for hurtigt at omsætte kreative idéer til aktiviteter, der er til gavn for det nære fællesskab, og derigennem også styrke den enkeltes oplevelse af at kunne handle, organisere, tage beslutninger og gennemføre idéer.

Det handler om at understøtte en kultur, hvor de frivillige oplever sig værdsat og anerkendt for den indsats, de yder.

Det handler også om at skabe en let og ubureaukratisk adgang til økonomisk støtte til små og større initiativer til gavn for fællesskabet.

Endelig handler det om at få introduceret nye beboere til kvarteret på en måde, der får dem til at føle sig velkomne, synliggør deres muligheder for at handle og giver dem lyst til at blive en aktiv del af lokalområdet.

Indsatsen skal både fremme det frivillige engagement i de enkelte boligafdelinger og understøtte aktiviteter, der skaber netværk på tværs af afdelingerne.

Samlet skal de initiativer, der planlægges gennemført under indsatsområdet 'Aktive beboere' bidrage til, at beboerne selv kan videreføre mange aktiviteter, når helhedsplanperioden er slut.

## Mål

Målet for indsatsområdet er:

- At motivere og bidrage til opbygning og udvikling af en frivillighedskultur i Aldersrogadekvarteret
- At understøtte og udvikle eksisterende og nye beboeraktiviteter og netværk
- At øge beboernes viden om at bo alment
- At øge nuværende beboeres og tilflytteres viden om tilbud og muligheder i lokalområdet
- At understøtte beboerdemokratiet og beboernes deltagelse i de enkelte afdelinger
- At øge beboeres og medarbejderes kompetencer til at håndtere konflikter

## Planlagte tiltag

- Pulje med frie midler
- Events, synlige succeser og markeringer
- Kurser og arrangementer for frivillige
- Introduktion til nye beboere
- Rundvisninger i Haraldsgadekvarteret
- Udvikling af beboerdemokratiet

## Pulje med frie midler

Beboerne skal have mulighed for hurtigt at omsætte kreative ideer til aktiviteter, der gavner det nære fællesskab og styrker den enkeltes oplevelse af at kunne handle, organisere, tage beslutninger og gennemføre idéer uden store bureaukratiske barrierer. Ved at deltage i planlægningen og gennemførelsen af mindre projekter opbygger beboerne kompetencer og netværk, som de senere kan bruge til at handle i fællesskab, også når det gælder større udviklingsprojekter i kvarteret.

Derfor er der i helhedsplanen en pulje med frie midler, der kan søges af beboere i Aldersrogadekvarteret. Midlerne fordeles af styregruppen.

Midlerne er ikke på forhånd øremærket til bestemte typer af aktiviteter. De præcise kriterier for tildeling af støtte fastlægges af helhedsplanens styregruppe. Dog vil ansøgninger til fælles aktiviteter på tværs af afdelingerne have første prioritet. Puljens formål er at fremme det frivillige engagement, det vil jf. Landsbyggefondens retningslinjer ikke være muligt at søge midler til enkeltstående aktiviteter som f.eks. ture til forlystelsesparker.

Der vil blive udarbejdet en meget enkel og ubureaukratisk ansøgningsprocedure, som skal sikre, at også beboere, der ikke er trænede projektmagere, kan få adgang til midler. Helhedsplanens projektleder og medarbejdere skal yde den fornødne støtte i forbindelse med ansøgninger til puljen.

Der skal afleveres dokumentation for gennemførelsen af den støttede aktivitet i form af billeder og en kort beskrivelse af forløbet, hvem og hvor mange der har deltaget osv.

Evalueringskriterierne udarbejdes af projektlederen i samarbejde med styregruppen. Evalueringerne bruges som logbog for den løbende justering af indholdet og karakteren af aktiviteterne og til opfølgning på succeskriterierne.

Hvert år laver projektlederen en intern evaluering af indsatsområdet samt en afrapportering til styregruppen om modtagne ansøgninger og antallet af gennemførte aktiviteter.

## **Events, synlige succeser og markeringer**

I en helhedsplan, som løber over fire år, vil der uundgåeligt være perioder, hvor nogen kan opleve, at der ikke rigtig sker noget. Måske fordi der er nogle formelle regler, der skal overholdes, eller fordi man må vente på godkendelse hos myndigheder eller boligorganisation, før et projekt kan sættes i gang.

Derfor er det vigtigt at indtænke synlige succeser undervejs, som kan markere, at der faktisk sker noget, f.eks. et kulturarrangement eller en udstilling.

Ved at markere vigtige faser i projektet, f.eks. projektets start og projektets afslutning, bliver det synligt for alle, hvor projektet står. Det kan være en indvielse af projektlokaler, et større kick-off arrangement, en fælles kvartersfest, en konference eller en overdragelsesceremoni, når projekterne forankres.

Derfor er der i helhedsplanen afsat midler til sådanne events og markeringer, som sammen med kommunikationsstrategien (se herom under indsatsområdet "kommunikation") skal synliggøre fremdriften i helhedsplanen. Konkret er det planlagt, at der i forbindelse med genoptagelsen af helhedsplanarbejdet skal laves et arrangement, som skal markere en ny start for den boligsociale indsats.

## **Kurser og arrangementer for frivillige**

Det er vigtigt, at ildsjæle, beboerdemokrater, ejendomsfunktionærer og øvrige medarbejdere i afdelingerne får fælles værktøjer til at håndtere de konflikter, som er en uundgåelig del af arbejdet med at skabe udvikling og forandring i et boligområde.

Derfor vil der som led i helhedsplanen blive tilbudt fælles konflikthåndteringskurser, der skal give forståelse for, hvorfor konflikter opstår, og redskaber til at forebygge og håndtere dem.

Der afvikles desuden netværksmøde for deltagerne under hele helhedsplanens forløb. Projektlederen i helhedsplanen er ansvarlig for at afholde og organisere netværksmøderne.

Helhedsplanens medarbejdere skal hele tiden være opmærksomme på behovet for initiativer, som kan understøtte det frivillige engagement i kvarteret.

Der er i helhedsplanen afsat et mindre beløb, som kan anvendes til aktiviteter, kurser, arrangementer og lignende for frivillige. Der viser sig måske et behov for minikurser om f.eks. projektledelse, opstart af aktiviteter, frivilligrekruttering og frivilligpleje. Uanset hvilke typer af initiativer, der måtte være behov for, så er det vigtigt, at de tilrettelægges på en måde, så de frivillige kan lære af hinanden, udveksle erfaringer og skabe netværk.

En del af midlerne kan også anvendes til frivilligfester og lignende arrangementer, hvor de frivillige får anerkendelse for den indsats, de yder, og oplever sig som en del af et stort fællesskab, hvor alle hver på sin måde bidrager til at skabe en positiv udvikling i området..

## Introduktion for nye beboere

Helhedsplanens medarbejdere skal bistå afdelingerne med at udvikle et koncept for, hvordan man tager imod nye beboere i hver afdeling. Udviklingen skal ske med respekt for de allerede etablerede procedurer og foregå i et tæt samarbejde med de lokale ejendomskontorer og afdelingsbestyrelser.

Introduktionen for nye beboere kan indeholde forskellige elementer:

- Velkomstsamtaler
- Velkomstmøder
- Velkomstmapper

Velkomstprocedurerne skal sikre, at nye beboere netop føler sig velkomne, og at de allerede ved indflytningen får en god kontakt – ikke alene til medarbejderne på ejendomskontoret, men også med afdelingsbestyrelsen. Det er håbet, at man gennem information og dialog i forbindelse med indflytningen kan forebygge en række af de konflikter i boligområderne, som ofte bunder i manglende viden om de mange skrevne og uskrevne regler og normer, der gælder i en almen boligafdeling.

Helhedsplanens medarbejdere skal bistå de to afdelingsbestyrelser og ejendomskontorer med at udvikle og afprøve koncepter og finde frem til den model, der er bedst egnet i den enkelte afdeling. Herefter er det ejendomskontoret og afdelingsbestyrelsen, som selv skal videreføre velkomstprocedurerne.

## Rundvisninger i lokalområdet

Som et supplement til velkomstprocedurerne i de enkelte afdelinger arrangerer helhedsplanens medarbejdere i samarbejde med aktive beboere en rundvisning i kvarteret en gang i kvartalet eller efter behov. Både nye og "gamle" beboere i afdelingerne inviteres til rundvisningerne.

Rundvisningen skal bl.a. introducere beboerne for:

- Foreninger, klubber og mødesteder i området
- Projektkontoret i Beboerhuset

- Projekter igangsat i forbindelse med helhedsplanen
- Områdeløft
- Bibliotek
- Ressourcecenter
- Haraldsgadekvarterets nærmiljøstation
- Andre relevante aktiviteter og tilbud

Rundvisningen skal både synliggøre de tilbud, der findes, og de muligheder, som beboerne har for selv at blive en aktiv del af lokalsamfundet.

## Udvikling af beboerdemokratiet

Et af målene med indsatsområdet 'Aktive beboere' er at engagere flere beboere i de beboerdemokratiske processer.

Derfor er der i helhedsplanen afsat midler til årlige kurser, seminarer m.m., som kan inspirere til nytænkning og give deltagerne værktøjer til at udvikle beboerdemokratiet i deres afdeling.

I modsætning til de generelle beboerdemokratikurser, som både BL og de respektive boligorganisationer afholder, så skal disse kurser og seminarer afspejle de særlige udfordringer og vilkår, som eksisterer i afdelingerne i kvarteret. Men det vil naturligvis være oplagt at alliere sig med de kursusansvarlige i de enkelte boligorganisationer, som har stor faglig indsigt i beboerdemokratiet og erfaring med tilrettelæggelse af kurser.

Kurserne skal rette sig både mod nuværende afdelingsbestyrelsesmedlemmer og andre interesserede beboere.

## Milepæle

December 2010

- kursus om beboerdemokrati er afholdt
- opstarte arrangementet er afholdt

Februar 2011

- konflikthåndteringskursus er afholdt

Juni 2011

- Velkomstmapperne er gennemgået i samarbejde med ejendomskontoret og/eller bestyrelserne og evt. revideret

December 2011

- 2. konflikthåndteringskursus er afholdt
- 2. kursus om beboerdemokrati er afholdt
- Begge afdelinger har procedurer for modtagelse af nye beboere

August 2012

- Midtvejs-evaluering er gennemført og indsatserne er tilpasset resultaterne
- December 2012/3. kursus om beboerdemokrati er afholdt

Marts 2013

- 3. kursus om beboerdemokrati er afholdt
- Der er afholdt et kort opfølgingsforløb på konflikthåndteringskurserne

## Succeskriterier

- At der er 15 % flere frivillige i afdelingerne ved helhedsplanperiodens afslutning
- At begge afdelinger har udarbejdet procedurer for modtagelse af nye beboere
- At mindst 50 % af alle nye husstande i afdelingerne deltager i rundvisninger i kvarteret for nye beboere
- At Naboskabsundersøgelsen viser at 20 % af beboerne har deltaget i en fælles aktivitet i 2014
- At antallet af beboere, der deltager i afdelingsmøder, er steget med 20 %
- At der afholdes netværksmøde for deltagerne i konflikthåndteringskurserne, hver tredje måned

## Indsatsområde 2: Familieorienterede aktiviteter

Indsatsområdet sætter særligt fokus på den forebyggende indsats i forhold til børnefamilierne. Det handler både om at lave aktiviteter og informationsmøder for børnefamilierne, men også at fungere som brobygger i forhold til kommunens fritidsaktiviteter, skoler, SSP- samarbejdet, socialforvaltningen etc.

Samarbejde med Københavns Kommune og de mange øvrige aktører i Aldersrogadekvarteret er central for denne helhedsplans succes. Det er derfor vigtigt at fastholde kommunens forpligtigelse til aktivt at understøtte børn og unge deltagelse i de kommunale tilbud i lokalområdet.

En optælling fra Københavns Kommune viser, at der alene i Haraldsgadekvarteret er over 100 større og mindre aktivitetstilbud til børn og unge. De mange aktiviteter fordeler sig på 63 forskellige aktører. Rigtig mange børn og unge benytter ikke de kommunale tilbud og får ikke de stimuli og oplevelser de ellers kunne få.

Helhedsplanens mål er derfor ikke at skabe nye og flere aktiviteter for børn og unge. Indsatsen ligger snarere i at bygge bro til de mange eksisterende kommunale tiltag og aktiviteter i lokalområdet, og sikre at indsatsen inkluderer de mest udsatte børn og unge samt undgå, at der igangsættes konkurrerende parallelprojekter for de samme grupper af børn og unge. Der ligger derfor en potentiel styrke i at skabe et fælles børne-ungeforum, med de lokale kommunale aktører, der gør det muligt at bruge hinandens kompetencer.

### Mål

- At være med til at sikre, at aktørerne har et samlet overblik over igangsatte og planlagte indsats for børn og unge i Aldersrogadekvarteret
- At sikre at den kommunale indsats inkluderer flere børn og unge fra Aldersrogadekvarteret.
- At bidrage til en indsats, der engagerer forældre i deres børns leg og aktiviteter

### Planlagte tiltag

- Deltagelse i Forum for børn og ungearbejdet i Haraldsgadekvarteret
- Samarbejde med Områdeløfts børn- og ungekoordinator
- Familieorienterede aktiviteter målrettet forældre med børn
- Informationsmøder ved Københavns Kommune om kommunens fritidstilbud og aktiviteter for børn/unge
- Oplysning om regler for fripladser/delvis friplads afholdt af kommunen

## Forum for børn- og ungearbejdet i Haraldsgadekvarteret

Københavns Kommune ved Områdeløft faciliterer et Forum for børn- og ungearbejdet, der skal koordinere de professionelle kræfter på børne- og ungeområdet. Målet er at sikre en bredt funderet og koordineret indsats, at sikre effektiv udnyttelse af ressourcerne og at sikre, at alle i målgruppen får relevante tilbud.

Det er et forum for samtlige aktører på børne- og ungeområdet, både professionelle og frivillige, og skal mødes en gang i kvartalet. De af parterne, der har medarbejdere, som i dagligdagen arbejder med børn og unge i kvarteret, pålægger disse medarbejdere at deltage i et koordineringsudvalg, som mødes hyppigere.

Deltagerne i Forum for børn og ungearbejdet udgøres af en række selvstændige parter, som hver for sig har kompetence til at træffe beslutninger om brug af egne midler, igangsætning af aktiviteter m.v. Dette forum har altså ikke selvstændig kompetence eller egne midler at administrere. Det er alene et koordinerende organ for den samlede indsats for børn og unge i Haraldsgadekvarteret.

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale mellem boligorganisationerne og kommunen om den koordinerede børne- og ungeindsats. Samarbejdsaftalen indgår som bilag til helhedsplanen.

## Familieorienterede aktiviteter

Der er som sagt mange aktiviteter, der retter sig mod børn og unge, men få, der retter sig mod hele familien. Gennem et samarbejde med bl.a. Nørrebro Bibliotek, sundhedsplejerske og jordmødre der kommer på hjemmebesøg vil helhedsplanen understøtte en mere målrettet familieorienteret indsats i Aldersrogadekvarteret.

Biblioteket, der har status som medborgercenter, har allerede stor erfaring med bl.a. uddannelse af Bydelsmødre, sprogstimulering, og læsegrupper. Helhedsplanen vil samarbejde omkring aktiviteter, der engagerer mødre og fædre i deres børns aktiviteter og aktiverer familierne i fælles oplevelser. Hensigten med at samarbejde med de lokale aktører er at sikre en forankring af aktiviteterne i lokalområdet ved helhedsplanens afslutning. Bydelsmødrene er lokalt uddannede og kan med fordel benyttes i forhold til oplysning om sundhed, miljø, kulturelle barrierer, lokale tilbud osv. Bydelsmødrene er ansat i Medborgercentret frem til udgangen af 2010. Såfremt de ønsker at forankres i en lokal forening kan helhedsplanen søge folkeoplysningsmidler til Bydelsmødrene, med henblik på at forankre bydelsmødrene i en forening. En anden mulighed er, at helhedsplanen støtter, at Bydelsmødrene gennem individuel kompetencevurdering hos AMU kan opnå en formel anerkendelse af det frivillige arbejde som f.eks. rollemodel. Områdeløft har tilbudt at stå for den overordnede koordinering af lokale aktiviteter.



## Milepæle

### Ultimo 2010

- Forum for børn- og ungearbejdet er etableret
- Der er indledt samarbejde med relevante aktører med indsatser, der relaterer sig til børnefamilier f.eks. Områdeløft, Bydelsmødre, Ressourcecenter etc.
- Opstartsmøder med bl.a. Områdeløft, Ressourcecenter, bibliotek, sundhedsplejerske og jordmødre er afholdt.
- Den første familieorienterede aktivitet er afholdt

### 2011

- Intern evaluering af indsatsområdet
- Der udarbejdes detaljeret milepæle for forældreindsatsen

### 2012 og 13

- Årlig intern evaluering

### 2014

- Aktiviteterne forankres i Medborgercentret, Ydre Nørrebro kulturenhed og Ressourcecentret

## Succeskriterier

- At forum for børn- og ungearbejdet mødes en gang månedligt
- At alle professionelle aktører i børn- og ungearbejdet indgår i børn- og ungeforummets koordineringsorgan
- At børn- og ungeforummet ved helhedsplanperiodens afslutning er forankret som et selvkørende samarbejdsforum
- At der minimum 10 gange om året afholdes familieorienterede arrangementer, med særlig fokus på inddragelse af familier fra de to boligområder.

## Indsatsområde 3: Vores gård

I Aldersrogadekvarteret er mange beboeres ansvarsfølelse og ejerskab til gårdmiljøet lav, hvilket betyder at der ikke udvises tilstrækkeligt hensyn til det fysiske miljø, herunder gårdmiljøerne.

For at fremme både det sociale og fysiske miljø i boligafdelingerne og skabe en mere positiv adfærd vil indsatsen 'Vores gård' have fokus på at skabe ejerskab, ansvar og forståelse for, hvad det vil sige at bo alment.

**Ejerskab** betyder, at beboerne skal føle, at det sted de bor, er deres eget. Der skal skabes for en forståelse af, at beboerne selv "ejer" afdelingerne og selv kan være med til at gøre kvarteret til et bedre at bo.

**Ansvar** betyder, at beboerne i større udstrækning end det er tilfældet i dag skal passe på deres afdeling.

**Forståelse for at bo alment** betyder, at beboerne skal forstå det fællesskab, de er en del af. At de er lejer hos "sig selv" og en del af et beboerdemokrati der betyder at de har indflydelse.

Dette fordrer en strategi, der styrker det lokale niveau. Det gør beboerdemokratiet, ejendomsfunktionærerne og helhedsplanens medarbejdere til omdrejningspunkterne for indsatsen. Den fornemste opgave for helhedsplanens medarbejdere bliver at bakke op om de lokale aktørers evner og ressourcer. Samtidig skal indsatsen understøtte de fælles aktiviteter i de to boligafdelinger samt på tværs af afdelingerne. Derved støttes netværksdannelsen blandt beboerne, hvilket skal bidrage til et bedre socialt miljø og en øget tryghed i kvarteret.

### Mål

Overordnede mål for arbejdet med 'Vores gård' er:

- At minimere hærværk i de to afdelinger
- At udvikle samarbejde mellem ejendomsfunktionærer og beboere
- At udvikle netværksdannelsen blandt beboerne
- At øge ejerskabet og ansvarsfølelsen

### Planlagte tiltag

Følgende tiltag skal bidrage til at øge ejerskabet og ansvarsfølelsen for afdelingerne:

- Miniforskønnelse af gårde
- Lommepengeprojekt

- Gårdrundtur til de to afdelinger
- Understøttelse af aktiviteter på Nærmiljøstation

Afdelingernes gårdmiljøer er meget forskellige, og derfor kan indsatsen for bedre gårdmiljøer ikke ensrettes. Tiltagene tilbydes til de enkelte boligafdelinger, og tilpasses derefter til afdelingernes individuelle behov.

## **Miniforskønnelse af gårde**

For at bidrage til øget ejerskab og ansvarfølelse for afdelingerne igangsættes miniforskønnelsesprojekter i afdelingernes gårde i samarbejde med afdelingsbestyrelserne, beboerne og ejendomsfunktionærerne. Alle beboere med interesse for aktiviteterne skal inddrages i planlægningen såvel som udførelsen af projekterne.

Miniforskønnelsesprojekterne kan, såfremt beboerne ønsker det, bruges som afsæt til at starte gårdudvalg enten før eller efter de første miniforskønnelser er gennemført i afdelingernes gårde.

Beboerne skal tilbydes hjælp til oprettelse af gårdudvalg samt bistås i deres arbejde indtil de kan arbejde videre på egen hånd. Dette skal ske i samarbejde med bestyrelserne

## **Lommepengeprojekt**

Hensigten med lommepengeprojektet er at støtte og udvikle børn og unges ejerskab til udendørsarealerne.

Lommepengeprojektet retter sig mod børn og unge over 13 år, der kan få lommepenge, når de deltager i mindre vedligeholdelsesarbejder. Den bagvedliggende tanke er at børn og unge passer bedre på ting, de selv har været med til at lave.

Lommepengeprojekter kan med fordel benyttes til vedligeholdelse af de miniforskønnelsesprojekter der er foretaget tidligere.

## **Gårdrundtur til de to afdelinger**

Som opstart på indsatsen 'Vores gård' foretages inspirationsture i de to boligafdelingers gårde. Til turene inviteres bestyrelser, ejendomsfunktionærer og interesserede beboere.

Gårdrundturene kan tjene som inspiration til nye projekter, vidensdeling om gårdmiljøer og styrke netværket på tværs af afdelingerne både for ejendomsfunktionærer og beboere.

## Nærmiljøstation i Den Grønne Trekant

I kvarterplanen for Haraldsgadekvarterets Områdeløft er der planlagt en Nærmiljøstation med fysisk placering i Den Grønne Trekant.

Nærmiljøstationen er forventes opført sommeren 2011 på hjørnet af Vermundsgade og Rovsinggade. Lejerbo, Teknik- og Miljøforvaltningen, Center for Miljø og Haraldsgadekvarterets Områdeløft arbejder for, at stationen vil bidrage til et fysisk, socialt og kulturelt løft af kvarteret.

Nærmiljøstationen giver mulighed for at etablere funktioner og opgaver/arbejdspladser i forbindelse med bemanding af nærmiljøstationen og etablering af et bytteområde og værksted. Det vil være oplagt at aktivitetsmedarbejderen bistår ved organisering og beboerinddragelse i forbindelse med etableringen af miljøstationen.

Nærmiljøstationen er en oplagt mulighed for at fremme ansvaret overfor boligområdet og styrke netværket mellem beboerne.

## Milepæle

- Årlig intern evaluering
- At der senest primo 2011 er igangsat lommepengeprojekt i mindst en af afdelingerne
- At der senest medio 2011 er gennemført inspirationsture i de to boligafdelingers gård
- At der senest medio 2011 er gennemført et forsøgsprojekt med miniforskønnelse i den første gård
- At der senest ultimo 2011 er etableret byttecentral og værksted på Nærmiljøstationen
- At der senest medio 2012 er gennemført miniforskønnelsesprojekter i begge gårde

## Succeskriterier

- At der gennemføres et miniforskønnelsesprojekt i hver afdeling, med deltagelse af mindst 5 % af husstandene i hver boligområde
- At hærværket i gårdene er nedsat med 25 % ved helhedsplanens afslutning
- At der bruges 20 % færre mandetimer på oprydning af affald på fællesarealer

## Indsatsområde 4: Image og kommunikation

I bestræbelserne på at skabe øget ejerskab og ansvar for hinanden og området skal de øvrige indsatser i helhedsplanen understøttes af en målrettet kommunikationsindsats.

Kommunikationsindsatsen skal bidrage til at profilere Aldersrogadekvarteret med de kvaliteter det har. Formålet er styrke beboernes tilhørsforhold til kvarteret og ejerskab til afdelingerne samt at understøtte arbejdet med at søge samlede løsninger frem for individuelle.

Arbejdet med kommunikation og image skal endvidere vise de kvaliteter, der er i de almene boligafdelinger og formidle helhedsplanens indsatser og resultater indadtil i kvarteret og ud til omverdenen. De positive historier skal fortælles og deles med beboerne og lokalområdet.

For at sikre at informationen kommer ud til lokalområdet skal helhedsplanens ansatte sørge for, at der er god og kontinuerlig kontakt med lokalaviser og andre nyhedsmedier. Det skal bidrage til, at de gode historier og positive tiltag i området videreformidles.

### Mål

Der er fem overordnede mål med indsatsen:

- At gøre helhedsplanens aktiviteter kendt blandt beboerne og synliggøre fremdriften i helhedsplanen At fortælle de positive historier både indadtil og udadtil i kvarteret
- At understøtte dannelsen af netværk blandt beboerne
- Fælles nyhedsbrev og etablering af beboerblad i Den Grønne Trekant og gerne Vognvænget
- At synliggøre det frivillige engagement

### Planlagte tiltag

En række nye tiltag skal hver især bidrage til at understøtte og synliggøre udviklingen i Aldersrogadekvarteret:

- Kommunikationsstrategi
- Designprofil
- Hjemmeside for helhedsplanen
- Sociale medier
- Nyhedsbreve og beboerblad
- Kommunikation gennem personlige netværk

- Kommunikations- og ITkurser for frivillige

## Kommunikationsstrategi

I et projekt, der strækker sig over fire år, og som involverer en lang række aktører, er løbende information om projektets status utrolig vigtig. Nogle har måske en forventning om, at der hurtigt vil komme synlige resultater, og de har ikke overblik over de formelle regler og procedurer, der skal overholdes, og kan således have svært ved at forstå, at projekterne nogle gange må vente på godkendelse hos andre myndigheder eller lignende. Det er derfor vigtigt hele tiden at synlige, hvor projektet står.

En kommunikationsstrategi for helhedsplanen skal medvirke til, at den nødvendige information gives under hele gennemførelsesfasen, Kommunikationsstrategien skal bl.a. give svar på, hvem der skal informeres, hvad der skal informeres om, hvilke medier der skal informeres gennem, samt opstille mål for om informationen har været god nok.

Forskellige målgrupper kræver forskellige indsatser og kommunikationsmedier, og kommunikationsstrategien skal tage højde for forskellige målgruppers behov. Det skal medtænkes, at elektroniske medier har muliggjort beboerinddragelse i et helt nyt omfang.

Som led i kommunikationsstrategien skal der også indtænkes events og markeringer, som kan synliggøre succeser og fremdriften i helhedsplanen (se mere herom under indsatsområdet 'Aktive beboere').

Kommunikationsindsatsen skal løbende vurderes og justeres. Et lavt engagement, eller rygtedannelser om at projekterne ikke fungerer, kan være tegn på manglende kommunikation, eller at kommunikationsformen er forkert. Som det fremgår af milepælsplanen skal styregruppen ved primo 2012 foretage en vurdering af den samlede kommunikationsindsats og behovet for eventuelle ændringer.

De overordnede målgrupper for kommunikationsindsatsen er:

- Beboere i boligafdelingerne
- Beboere i det øvrige lokalområde
- Samarbejdspartnere og professionelle i kvarteret

I arbejdet med kommunikationsstrategien skal projektets medarbejdere inddrage forskellige grupper af beboere, som har viden om, hvilke kommunikationsformer, der fungerer bedst for dem.

## Designprofil

Som et led i kommunikationsstrategien skal der udarbejdes en fælles designprofil for helhedsplanindsatsen med et særligt logo og positivt slogan for helhedsplanen.

En designprofil vil være et synligt tegn på forandring og signalere en samlet identitet for Haraldsgadekvarteret. Logo- og slogankampagnen vil kunne indgå som en del af den overordnede markedsføring af Aldersrogadekvarteret..

## **Hjemmeside for helhedsplanen**

En hjemmeside for helhedsplanen etableres. Her skal beboere og andre interesserede kunne finde information om arrangementer og andre nyheder. Der skal laves en aktivitetskalender og en nyhedsformidling, som giver et overblik over de aktiviteter, der afvikles i området.

Konceptet er, at hjemmesiden skal administreres af helhedsplanens medarbejdere, men at beboere med IT-kundskaber og lyst til at engagere sig skal have mulighed for at være med til at drive hjemmesiden og forestå opdateringer mv. Dette med henblik på forankring ved helhedsplanens ophør.

## **Sociale medier**

Særligt i forhold til børn og unge, er det desuden oplagt at bruge Facebook eller andre sociale medier som kommunikationsredskab.

Med sociale medier kan der hurtigt og gratis oprettes tema- og emnegrupper, networkes og deles information på en enkel og ukompliceret måde. Der kan også etableres åbne debatfora mm. De fleste unge har i dag en profil på Facebook, og de vil således være fortrolige med at benytte mediet og have let adgang til at indgå i diverse temagrupper osv.

Erfaringer viser, at SMS services er en god måde at komme i kontakt med især børn og unge på, og det skal derfor etableres som en mulighed for at informere børn og unge om aktiviteter med relevans for dem.

## **Nyhedsbreve**

Nyheder, invitationer og formidling af helhedsplanens resultater skal også kommunikeres via et trykt nyhedsbrev for at sikre, at beboere, der ikke bruger elektroniske medier, til stadighed har mulighed for at være opdateret.

Helhedsplanens nyhedsbrev skal udkomme minimum kvartalsvis og i øvrigt efter behov. Nyhedsbrevet udsendes til samtlige husstande i Aldersrogadekvarteret og relevante samarbejdspartnere.

## **Beboerblade i Den Grønne Trekant og Vognvænget**

For synliggørelse af de frivilliges aktiviteter tilbydes frivillige kommunikationskurser med henblik på at etablere beboerblade i Den Grønne Trekant og Vognvænget.

Den Grønne Trekant har i en lang årrække haft et aktivitetsblad. I samarbejde med aktivitetsmedarbejderen og aktivitetsudvalget skal der rekrutteres frivillige, der kan genetablere beboerbladet. Hvis Vognvænget ønsker et beboerblad, vil det være helhedsplanens opgave i samarbejde med bestyrelsen, at rekruttere frivillige til etablering af et beboerblad.

## Kommunikation gennem personlige netværk

Erfaringerne fra det boligsociale arbejde viser, at det er vigtigt at supplere den almindelige kommunikation via f.eks. nyhedsbreve, opslag, internet og hjemmeside med kommunikation gennem personlige netværk.

Derfor skal helhedsplanens medarbejdere gøre en indsats for at identificere nøglepersoner, der har høj status og dagligt kommunikerer med mange personer i Den Grønne Trekant og Vognvænget. Disse personer skal indtænkes i den samlede kommunikationsstrategi.

## Milepæle

- At styregruppen senest i december 2010 har godkendt en kommunikationsstrategi og en designprofil
- At det første trykte nyhedsbrev er udsendt senest ultimo 2010
- At hjemmesiden er etableret senest medio 2011
- At der er omdelt et beboerblad ultimo 2011
- Årlig intern evaluering af kommunikationsindsats og eventuelle ændringer
- I 2014 er relevante aktiviteter forankret i afdelingerne

## Succeskriterier

- At hjemmesiden opdateres månedligt
- At der som minimum publiceres to større artikler i lokale dagblade pr. år om den positive effekt af indsatsen i Aldersrogadekvarteret
- At der minimum fire gange årligt udsendes et trykt nyhedsbrev til samtlige husstande og samarbejdspartnere
- At der er etableret et beboerblad i Den Grønne Trekant og gerne Vognvænget, der udgives min. kvartalsvis



# Organisering og samarbejde

Organiseringen af helhedsplanen skal sikre:

- Synlig ledelse og klare kompetencer
- Enkle og effektive beslutningsgange
- Høj grad af ejerskab lokalt

## Styregruppe

Styregruppen har det overordnede ansvar for gennemførelsen af Alderrogadekvarterets helhedsplan.

Styregruppen mødes fire gange om året eller når en af parterne ønsker det.

Styregruppen består af 6 medlemmer:

- Boligsocial koordinator, Lejerbo, Kbh.
- Boligsocial koordinator, Vibo
- Afdelingsformand for Lejerbos afd. 248-0+2, Aldersrogade
- Afdelingsformand for Vibos afd. 106, Vognvænget
- Lokalinspektør fra Lejerbos afd. 248-0+2
- Ejendomsfunktionær fra VIBOS afd. 106, Vognvænget

Styregruppen skal tilstræbe konsensus, men fastlægger i øvrigt selv sin forretningsorden.

## Styregruppens ansvarsområder og opgaver

- Ansættelse af projektleder og boligsocial medarbejder
- Godkende budgetter og tilse at budgettet holdes
- Løvere ressourcer, beslutninger og mandat til projektledelsen
- Sikre helhedsplanens fremdrift og retning i samarbejde med helhedsplanens projektleder
- Godkende statusrapporter og strategioplæg
- Godkende kommunikationsplan
- Bidrage til opbakning af helhedsplanen blandt beboere og øvrige aktører i lokalområdet
- Godkende nye projekter
- Godkende kommissorier
- Kvalitetssikring og tilsyn
- Godkende kontrakter og aftaler
- Godkende årlig indrapportering til Landsbyggefonden
- Evalueringer og målopfyldelse

## Projektadministrator

Lejerbo har påtaget sig rollen som projektets administrator. Derfor refererer projektlederen og den boligsociale medarbejder til Lejerbos boligsociale koordinator. Aktivitetsmedarbejderen referer til lokalinspektøren i Lejerbos afd. 248-0+2, da aktivitetsmedarbejderens indsats relaterer sig til frivillige aktiviteter i Den Grønne Trekant.

## Projektadministrators ansvarsområder og opgaver

- Personaleledelse for de boligsociale medarbejdere
- Faglig sparring med projektleder, boligsocial medarbejder og aktivitetsmedarbejder
- Økonomistyring, herunder årlig opgørelse til Landsbyggefonden
- Hjemtage medfinansiering fra andre parter
- Udarbejde kvartalsvise budgetopfølgninger til styregruppen
- Håndtere konfliktsituationer
- Helhedsplanens medarbejdere refererer overordnet til Lejerbo, Kbh.'s boligsociale koordinator og indgår i Lejerbos erfa-arbejde

## Projektlederens ansvarsområde og opgaver

- Daglig og fagligt ansvar for helhedsplanens gennemførelse
- Faglig ledelse af de boligsociale medarbejdere
- Varetage sekretariatsfunktionen for styregruppen
- Bidrage til koordination og information mellem helhedsplanens to boligafdelinger
- Sikre lokalt samarbejde og koordinering med andre aktiviteter i lokalområdet
- Planlægning og gennemførelse af helhedsplanens indsatsområder
- Konkretisere helhedsplanen og udarbejde handlingsplaner
- Udarbejde budgetter og foretage budgetstyring i samarbejde med Lejerbos administration
- Løbende opfølgning på mål og drift
- Kommunikation og information til relevante parter
- Informere styregruppen om væsentlige forhold af betydning for helhedsplanens gennemførelse
- Sørge for udarbejdelse af statusrapporter
- Sørge for udarbejdelse af evalueringer
- Ansvar for kommunikationsindsatsen

## Den boligsociale medarbejders ansvarsområde

Aktiviteter, der relaterer sig til indsatsområderne:

- Aktive beboere
- Småbørnsfamilier

- Vores gård

## Aktivitetsmedarbejders ansvarsområde

Understøttelse af frivillige aktiviteter i Den Grønne Trekant:

- Beboerhus
- Aktivitetsrum
- Byttecentral og værksted

## Samarbejde med Områdeløft

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale mellem områdeløft og helhedsplanerne i Aldersrogadekvarteret , som skal sikre et optimeret samarbejde i forhold til børn og unge samt børnefamilier i Aldersrogadekvarteret. Helhedsplanen bidrager med lokalkendskab til boligområdernes boligsociale udfordringer og igangsætter initiativer rettet mod børnefamilier.

### Mål

Målet med samarbejdsaftalen er

- at sikre tæt og frugtbart samarbejde med Københavns Kommune
- at sikre god beboerinddragelse
- at sikre hensigtsmæssig og effektiv udnyttelse af ressourcerne

## Forum for børn og unge

Som omtalt i indsatsområdet 'Børn, unge og familier' etableres der som led i helhedsplanen et Forum for børn og ungeindsatsen for at sikre, at de mange indsatser i kvarteret kommer til at spille sammen.

### Mål

Forummets formål er:

- At sikre en bredt funderet og koordineret indsats
- At sikre effektiv udnyttelse af ressourcerne
- At sikre, at alle i målgruppen får relevante tilbud

# Projektkontoret

Projektsekretariatet for helhedsplanen placeres i Beboerhuset i Den Grønne Trekant.

## Evaluering

Helhedsplanen er forpligtet til at deltage i Københavns Kommunes halvårslige evalueringer, der giver en pejling af fremdriften i forhold til de opstillede mål og milepæle og behovet for eventuelle justeringer af indsatsen.

Helhedsplanen evalueres endvidere som led i Landsbyggefonden overordnede evaluering af støtten til de udsatte boligområder.

Internt gennemføres der årlige evalueringer samt en større midtvejsevaluering.

De interne evalueringer tager udgangspunkt i det materiale, der løbende indsamles for at følge med i helhedsplanens udvikling. For hver aktivitet føres der logbog, hvor antallet deltagere m.m. registreres.

Undervejs vil der blive gennemført mikroevalueringer af de enkelte aktiviteter, hvor deltagerne får mulighed for at tilkendegive deres tilfredshed med aktiviteterne og komme med forslag til forbedringer.

Til brug for midtvejsevalueringen udarbejder projektlederen et samlet statusnotat for helhedsplanen, som skal danne grundlag for en drøftelse i styregruppen om behovet for større ændringer i indsatsen.

I forbindelse med midtvejsevalueringen foretages en beboerundersøgelse med eksternbistand, der giver mulighed for at sammenligne beboernes oplevelse af boligområdet med resultaterne af den undersøgelse, som blev gennemført i starten af 2009.

Helhedsplanens afsluttende evaluering følger op på resultaterne fra midtvejsevalueringen og skal komme med anbefalinger til, hvilke indsatser der bør videreføres og hvordan aktiviteten bedst forankres.