



Huset i Magstræde i fremtiden

Huset i Magstræde vil fremover være et samlingssted for kulturelt udøvende foreninger og andre kulturentusiaster. Det vil være et kommunalt drevent kulturhus og profilen, som i dag er for den udøvende scenekunst, bibeholdes derfor men udvides til at indeholde flere genrer, og samtidig udvides de kulturudøvendes mulighed for at benytte sig af husets faciliteter til andre formål end blot afvikling af arrangementer. Derudover styrkes de demokratiske muligheder i form af en brugerdriven foreningszone og flere åbne fora, hvor deltagelse muliggør indflydelse på Husets drift og udvikling.

Huset vil servicere det kulturelt udøvende kulturliv på flere måder og dermed understøtte det, som har været kodeordet i gennem processen omkring Husets fremtid; synergi, opstår. Synergi mellem amatør – vækstlag – det professionelle. Synergi mellem det selvforvaltende og det kommunale. Synergi mellem ordet – filmen – teatret – musikken.

Det vil ske dels ved at tilbyde gode scenemuligheder til både musik, teater, film og ord – på scenerne vil der være fokus på vækstlag og give plads til det professionelle og amatørerne. Det tilstræbes at finde en balance mellem de forskellige målgrupper, der tilgodeser scenernes nuværende attraktive status og muliggør en økonomisk bæredygtig drift. Hovedparten af scenerne administreres af Huset personale og de har derudover ansvaret for at inddrage frivillige i udviklingen og driften af scenerne.

Dels ved at give det kulturelt udøvende foreningsliv mulighed for at have deres daglige gang i huset ved at tilbyde mulighed for også at kunne udvikle, planlægge og afvikle deres arrangementer i huset. Primært i en selvforvaltende foreningszone, hvor mangeartede kulturelt udøvende foreninger vil kunne have til huse. Formålet med den selvforvaltende foreningszone er mere end at tilbyde kontorfaciliteter – det er at indgå i et forpligtende og udviklende fællesskab med andre foreninger og herigennem kunne bistå, udfordre og inspirere hinanden. To af scenerne (Bastarden og Underkanten) vil blive administreret af foreningszonen. Her vil de kulturelt udøvende foreninger kunne afholde deres aktiviteter samtidig med, at det også er åbne scener hvor andre booke sig ind.

Dels ved at Caféen vil være en mere end en café – det vil være husets hjerte – her publikum skal igennem for at finde vej til deres arrangement, nye kan få info husets muligheder. Caféen bliver samlingspunktet for de forskelligartede aktører. Her kan alle mødes på tværs – i planlægningen – i pausen – over kaffen. For at caféen kan få det ønskede udtryk er det hensigtsmæssigt at der findes en egnet model der kan understøtte dette. Det vil sige en model hvor den drives på alternativ vis i stedet for under de almindelige forpagtningsregler. Det vil være svært at få de funktioner ind i caféen hvis det skal ske i samarbejde med en privat forpagter.

Alt i alt betyder det at det bedste ved huset bevares og at der samtidig skabes plads og rum til nye behov, som tilsammen giver en bedre kapacitetsudnyttelse. Det forudsætter dog at der etableres fælles bookingsystem, som også er tilgængeligt for brugerne, at der etableres elektronisk adgangskontrol samt at der foretages ændringer i den praktiske drift af lokalerne.



Den overordnede demokratiske organisering

Visionsdag

Huset øverste myndighed er den årlige visionsdag, som kan sammenlignes med en generalforsamling. Her fastlægges og arbejdes med visioner og mål for året, der kommer. Visionsdagen er åben for alle der har interesse i huset, hvad enten de er fast brugere, potentielle brugere eller på anden måde har interesse i huset. Mellem de årlige visionsdage er der to fora, der sikrer og arbejder med indfrielse af visionerne og målene.

V-I-K

Det første er V-I-K ekspertmøde, der har fokus på Vision, Inspiration og Konflikt håndtering. Dette forum mødes 4 gange årligt. Medlemmerne i dette møde er Leder af Huset, 3-5 repræsentanter fra FU/husmøde og 3 – 5 eksperter, som kan understøtte og inspirere arbejdet med visionerne og målsætninger på baggrund af deres særlige viden og erfaringer.

FU/Husmøde

Det andet forum er FU/Husmøde, hvis funktion er at have fokus på den daglige drift og praktiske hverdag (at få kollektivet til at køre), herunder kapacitetsudnyttelse og synergi samt at få hverdagen til at hænge sammen med de overordnede visioner og målsætninger. Dette forum mødes 11 gange årligt. Medlemmerne i dette forum består af Leder, personalerepræsentant, repræsentanter fra faste lejere, 4 faste brugere og 2 repræsentanter fra løst tilknyttede brugere (udskiftelige pladser)

Ovenstående model kører igennem det første år og evalueres og evt. revideres på Visionsdag i 2011. På visionsdag i 2010 arbejdes der, foruden at formulere visioner og mål, også med en uddybende ansvars- og kompetencemodel mellem de tre fora i den overordnede styringsmodel, samt en model for hvordan de enkelte medlemmer i de forskellige fora udvælges.

Ansættelse af Leder

Det er vigtigt at der er stor opbakning til lederen og at denne har øje for de forskellige zoners særlige behov og udfordringer. Det er derfor naturligt at det er V-I-K forummet, hvor der er repræsentanter fra alle zoner samt fra personalet, der sammen med en repræsentant fra direktionen, som i samarbejde står for ansættelsen af lederen af Huset i Magstræde

Personalets fremtidige opgaver

Den fremtidige model for Huset i Magstræde vil derfor ikke reducerer personalets opgaver – men fokus vil være anderledes. Det betyder også at modellen ikke ligger op til en reduktion i antallet af ansatte.

De ansatte i huset vil have det primære ansvar for drift og udvikling af scenezone. Cafézonen vil indtil der er fundet en brugbar model være placeret hos personalet. De ansattes opgaveområder i forbindelse hermed er ikke være væsentlig ændret fra i dag, men til gengæld vil selve tilgangen til opgaveløsningen være ændret. De ansatte skal stadig fungere som eksperter på hver deres område (bookning, PR, teknik, bar m.m.) men de skal i langt højere grad anvende denne viden som coaches, mentorer overfor frivillige end tilfældet er i dag. Derudover vil de ansatte have til opgave at bistå foreningszonen i daglig og i forbindelse med udviklingsprocesser og for at der afholdes arrangementer og aktiviteter, der skaber synergi mellem de to zoner. Den rolle betyder



at de ansatte i langt højere grad skal fungere som proces- og vidensfacilitatorer for de frivillige.

Den interne struktur i Huset i Magstræde

Den grundlæggende tanke omkring Huset er at gøre det så tilgængeligt som muligt for det udøvende kulturliv. Det gælder i forhold til deres behov og ønske omkring servicering/selvforvaltning, tider på døgnet der er mest hensigtsmæssig for dem at benytte huset og i forhold til den demokratiske struktur at få indflydelse på huset udvikling og drift. For at imødekomme ovenstående kommer Huset fremover til at bestå af tre zoner – en scenezone, en foreningszone og cafézonen. Scenezonen og foreningszonen har hvert deres fokus og arbejdsgange og cafézonen fungerer som den zone som skal forbinde to øvrige og være medvirkende til at der skabes synergi mellem de to øvrige zoner.

Scene-Zone

Der var bred opbakning til at scenerne bibeholdes som de er i dag – dog var der ønske om at se på kapacitetsudnyttelsen og muligheden for at se nærmere på om der kan ændres i daglige procedurer som kunne give mulighed for en bedre udnyttelse af kapaciteten. Underkanten som scene kommer til at høre under foreningszone, som udgangspunkt var der opbakning til at videreføre de eksisterende arrangementer der. Derudover blev det besluttet at der skulle kigges på hvordan scenerummene kan åbnes mere op for amatørmusikken uden at det går ud over de professionelle sceners renomé og bookingsmuligheder.

Styringsmodel:

De scener der i dag drives af Husets ansattes fortsættes hermed for bl.a. at bibeholde kontinuiteten i programlægningen (arrangementer, koncerter m.m.) som er en vigtig faktor i forhold til scenernes image ud ad til. Det bibeholdes at der er frivillige tilknyttet scenerne og der skal åbnes mere op for brugerinvolvering i forhold til opgaver som booking, pr m.m. Personalet skal arbejde på i højere grad at stå for facilitering af ressourcer, viden, lokaler og arbejdskraft. Derudover skal der arbejdes på at betroede frivillige kan få adgang til bookingsystem, samt at samme system bliver mere tilgængeligt for brugerne via nettet, så de selv kan se ledige tider.

Zone for kulturudøvende foreninger: Foreningsstationen

På mødet var der enighed om at der skulle skabes rum og plads til også at kunne bruge huset til planlægning og udvikling af sine aktiviteter – særlig for de kulturudøvende foreninger – som har brug for et samlingssted hvor der kan opstå synergi mellem foreningerne både på den administrative side og på aktivitetssiden. Det vil bl.a. andet være faciliteter som kontorplads, workshop- og undervisningsrum og afviklingsrum. Derudover blev der udtrykt ønske om at der også blev fundet plads til ad hoc brugere f.eks. kontorpladser til festivalafvikling, projektgrupper med mere, men der blev ikke fundet en endelig løsning på om de skulle være i foreningszonen eller andet sted i huset.

Mulig styringsmodel:

Foreningszonen er brugerdrevent/selvforvaltende i de lokaler der henhører hertil. Der skal selvfølge koordineres og tages hensyn til de øvrige aktiviteter samt almindelig gældende regler. De ansatte i Huset og brugerne definerer i samarbejde hvilke ansvarsroller der er i den brugerdrevne zone – brugerne påtager sig ansvaret og Husets personale skal bistå brugerne.

Foreningszonen kan selv definere deres styringsform inden for rammerne af "De 7 demokratiske



Principper". Der har været forslag om "De aktives demokrati" som styreform i foreningszonen. Styreformen evalueres efter ca. 6 måneder og justeres herefter. Foreningszonen skal ydermere beskrive hvordan de vil sikre at der vil være en bredde i genrer samt en dynamik og udskiftning i de foreninger, der benyttet stedet til aktiviteter og som kontorfællesskab.

Cafézone

Caféen er husets hjerte og den skal fremstå åben og indbydende – da rummet her har indflydelse på hvordan huset fremstår overfor publikum og nye brugere. Det er et stort ønske at caféen kommer til at fungere som hovedindgang, da det vil mindske larm i Magstræde i forbindelse med arrangementer og rygning i forbindelse hermed og gøre det mere overskueligt for publikum at finde vej. Cafézonen skal give grobund for synergi mellem foreningszone og scenezone. Derudover er der ønske om at caféen skal være infosted, hvor man hurtigt kan få info om aktiviteter og muligheder for brug af huset og at man kunne knytte den foreslåede projektrådgivning hertil.

I skrivende stund er der endnu ikke fundet en model for hvordan caféen skal drives. Af de fire modeller der har været arbejdet med i procesperioden er der mest stemning for to modeller:

Foreningsdrevet Café med bred profil

En foreningscafé drevet på frivillig basis, som udover café indeholder infopoint, billetsalg, butik, galleri m.m. Overskuddet fra caféen går til en Kulturpulje, som kan søges af brugere af Huset eller fordeles mellem de foreninger der er stillet med frivillige baseret på det antal mandetimer de har lagt. Fordele ved denne model er det giver fleksibilitet i forhold til indhold og giver et personligt tilknytningsforhold til caféen, samt at det kan være med til at understøtte synergien mellem huset forskellige brugere. Der vil ikke blive solgt mad i caféen og der er på den baggrund forslag om at leje køkkenet ud til catering. Modellen vil kræve mindst en ansat i caféen.

Café som læringsmiljø og med bred profil

En anden model der har været på tale er at indgå et samarbejde med hotel- og restaurationsskolen om drift af caféen. Hotel – og restaurationsskolens elever har svært ved at finde praktikpladser og skolen har ikke pladser nok i egen kantine på skolen til at opfylde behovet. Tanken er derfor at hotel- og restaurationsskolen driver caféen som en skolepraktikcafé. Fordelene er bl.a. at den vil være drevet af professionelle og samtidig støtte unge i deres uddannelse. Der vil være salg af mad og mulighed for at holde længe åbent. Caféen kunne derudover tilbyde catering til arrangementer i Salon K. Ulemperne ved denne model er at den vil være mere business og mindre fleksibel og ikke skabe det samme personlige engagement og overskuddet vil ikke gå til en fælles kulturpulje.

Derudover er der blevet talt om at se på muligheden for at kombinere de to ovenstående modeller. Forvaltningen undersøger pt. på det lovgivningsmæssige grundlag. Der skal stadig afvikles et eksperiment i løbet af den næste måned og erfaringerne herfra skal selvfølgelig også tages op til vurdering om den model, foreningsdrevet café med skarp profil, vil være at foretrække.

Synergi

Der afholdes fælles projekter f.eks. som Husets Jubilæum og at der f.eks. afsættes 2 uger eller



mere hvor scenerne friholdes fra andre arrangementer og hvor der afholdes fælles arrangementer, hvor ansatte og brugere af huset går sammen. Der var enighed om at den slags initiativer var en god måde at skabe synergi på og et godt udgangspunkt for at opdage hinandens potentialer.

Projektrådgivning af nye, hvor både frivillige og ansatte stiller deres viden og kompetencer til rådighed – en måde hvor faste brugergrupper og ansatte kan få øjnene op for hinandens potentialer og kompetencer og lærer hinanden at kende.

Forudsætninger for øget tilgængelighed og bedre kapacitetsudnyttelse

Elektronisk adgangskontrol

En forudsætning for at brugen af huset er så fleksibel som mulig er at der etableres elektronisk adgangskontrol. Det kræver langt færre ressourcer at administrere og har samtidig en langt større sikkerhed end et almindeligt nøglesystem, idet man både skal have elektronisk nøgle og kode for at få adgang samt at der er tilknyttet en log, hvor man kan følge hvem der har benyttet huset hvornår og sidst men ikke mindst kan man nemt blokere adgang til rum, hvis det kræves.

Pris: 1.000.000 kr. for etablering i hele Huset og giver den bedste kapacitetsudnyttelse og tilgængelighed

Pris: 500.000 kr. for etablering udelukkende i Foreningszonen

Fælles bookingsystem

Bookingsystem skal gøres mere tilgængeligt og synligt for brugerne, bl.a. gennem at flere får adgang til at oprette forespørgsler på lave bookinger samt at det via hjemmeside kan ses hvilke lokaler der er ledige hvornår. Derudover er der ønske om at alle lokaler indgår i et fælles bookingsystem både de der hører under foreningszonen, Teaterhuset, scenezonen og cafézonen.

Pris: 0 kr.

Reception

Derudover vil etablering af en form for hotelreception for bookning af lokaler enten i caféen eller via kontoret umiddelbart give en øget synlighed omkring og tilgængelighed til lokalerne og samtidig vil det udvide åbningstiden for potentielle/nye brugere.

Pris: 0 kr.

Rengøring

Hvis det skal være muligt at udnytte lokalernes kapacitet bedre vil det kræve at den nuværende organisering af rengøring ændres samt at der ansættes flere til denne opgave udover den ene der i dag er ansat. For at give en bedre udnyttelse af kapaciteten skal rengøringen foregå umiddelbart efter de publikumsvenlige aktiviteter, idet de har det med at gøre rummet mindre brugbart for andre aktiviteter. I gennemsnit vil de 3 scenerum hver kunne anvendes 7 timer mere pr. dag.

Pris: 350.000 kr. pr. år

Frivilligbaseret bardrift



For at udnytte husets kapacitet mest mulig og for at give plads til små og nichéprægede aktiviteter skal det være muligt for frivillige at drive bar til egne arrangementer f.eks. til mindre aktiviteter, hvor det ikke ville være muligt indenfor husets økonomiske ramme at have ansatte til at drive baren.

Pris: 0 kr.

Etablering af skillevægge

Caférummet vil kunne anvendes til flere formål og af flere på samme tid, hvis der etableres glasvægge i vinterhaven, så rummet kan benyttes til møder, mindre arrangementer m.m. samtidig med at der er café, samt hvis der etableres en lyddæmpende væg mod Magstræde. Det lille lokale her vil kunne anvendes som reception og produktionskontor i forbindelse med de mange festivaler der afholdes i Huset.

Pris: 85.000 kr.

Tanker fra Processen, der skal arbejdes videre med

Øvelokaler

Administration af øvelokalerne – hvorfra skal de administreres og hvem skal de tilbydes til?

Biografen

Biografen og de tilhørende lokaler - hvordan bliver udnyttelsen af biografen bedre og skal der være sammenhæng i aktiviteterne i de omkring liggende lokaler og biografen

Kontor/administrationslokaler

Hvordan kan man tænke placering af de aktiviteter anderledes, så det giver mulighed for at udnytte lokalerne til publikumsvenlige aktiviteter og Huset samtidig opleves som tilgængeligt i forhold til at få information og service fra ansatte/frivillige.