

Kommissorium for serviceeftersyn af kommunens fælles indkøbsordning

I nærværende notat orienteres om, hvorledes Koncernservice (KS) vil gennemføre et serviceeftersyn af kommunens fælles indkøbsordning.

Baggrund

Kommunen køber årligt varer og tjenesteydelser fra eksterne leverandører for 6-7 milliarder årligt.

Godt 900 mio. kr. af dette beløb afholdes skønsmæssigt via kommunens fælles indkøbsordning, som er baseret på ca. 170 fællesobligatoriske rammeaftaler.

Indkøbsordningen har til formål at sikre bedre priser og sikre overholdelse af både BRs beslutninger om indkøb og af reglerne for EU-udbud og nationalt udbud.

Københavns Kommune er i marts 2010 blevet kritiseret i pressen for kommunens fælles indkøbsordning.

Problem

Kritikken af kommunens indkøbsordning kan opsummeres i tre punkter:

1. At institutionerne ikke frit kan vælge, hvor de vil købe ind, men at det er obligatorisk at anvende de fælles aftaler og indkøbssystemet. Dette opleves ufleksibelt.
2. Priserne i kommunens ordning opfattes ikke som konkurrencedygtige indenfor forskellige produktområder. For eksempel er det blevet nævnt, at 1 liter mælk sælges for 13 kr. (pris incl. pakning, transport og fakturering)
3. Der er rejst tvivl om hvorvidt kommunens fælles indkøbsordning samlet set plejer kommunens totaløkonomiske interesser.

Løsning

For at serviceeftersynet af kommunens fælles indkøbsordning vil blive uvildig, vil KS bede intern revision eller 3. mand om at foretage serviceeftersynet. Resultatet af eftersynet forelægges Økonomiudvalget i juni 2010.

Serviceeftersynet finansieres af KS.

Serviceeftersynet skal indeholde en vurdering af den nuværende indkøbsordning





og komme med forslag til eventuelle anbefalinger og handleplaner – i lyset af de formelle rammer for ordningen. I vurderingen tages udgangspunkt i en sammenligning med indkøbsordningen i Århus og Odense Kommune, samt i staten.

Serviceeftersynet vil indeholde vurderinger af følgende:

1. Økonomi

Er indkøbsordningen en økonomisk fordel for kommunen og er det muligt at forbedre indkøbsordningen med henblik på at opnå en større økonomisk gevinst.

Der foretages en vurdering af prisniveauet på udvalgte varegrupper, som indgår i indkøbsordningen.

2. Institutionernes oplevelse

Hvordan oplever institutionerne indkøbsordningen og hvilke initiativer kan tages for at skabe en mere gennemsigtig og fleksibel ordning, der opleves som hensigtsmæssig og rentabel.

Fordele og ulemper ved at fritage nogle varegrupper og/eller institutioner fra det obligatoriske krav om at benytte den fælles indkøbsordning.

Hvordan kommunikeres der med institutionerne om indkøbsordningen og hvordan kontakter institutionerne kommunen om problemer og forslag i tilknytning til indkøbsordningen.

3. Hvilken fleksibilitet muliggør lovgivningen?

I lyset af at institutionerne ønsker flere valgmuligheder undersøges det hvilke mulige fleksible ordninger, kommunerne kan anvende ved indkøb inden for de givne juridiske rammer, samt indenfor de af BR vedtagne principper på området mm. Er det f.eks. muligt at indgå aftale med dagligvarerbutikker, således at institutionerne selv kan vælge, hvilken butik de vil købe ind i ud af en række mulige.

4. Organisering og systemunderstøttelse





Hvordan er indkøbsordningen organiseret i dag – succeskriterier, ansvarsfordeling, snitflader, arbejdsgange, kompetencer, systemunderstøttelse, ledelsesinformation, leverandør- og kontraktstyring m.m.

