

5. Indstilling om jobtræning 9.12.09 (2009-176096)

INDSTILLING OG Beslutning

Formanden indstiller til Nørrebro Lokaludvalg,

1. At der ansættes en medarbejder i jobtræning og at der afsættes kr. 20.000 fra puljemidlerne til udgifter forbundet med PC og support, samt skrivebord mv.

Problemstilling

Sekretariatet har haft en virksomhedspraktikant i en måned som har hjulpet med informationsopgaver i forbindelse med netværksmødet den 15. december, samt med det forberedende valgarbejde i forbindelse med repræsentantskabsvalget. Der er mulighed for at forlænge ansættelsen et halvt år uden lønudgifter for sekretariatet. Ved en ansættelse i job praktik vil der derimod være udgifter til en pc og support, samt udgifter til en arbejdsplads med skrive bord etc.

Kommunikations og netværksarbejderens ansættelse udløber ved udgangen af februar, men der vil stadig være behov for hjælp til vedligeholdelse og opdatering af hjemmesiden, database, udsendelse af nyhedsbreve og udvikling af information til hjemmesiden om bydelsplanlægning i efteråret.

Områdefornyelsen i Mimersgade lukker og har i den forbindelse tilbudt sekretariatet brugt inventar bl.a. skriveborde, reoler og kontorartikler til en fordelagtig pris.

Løsning

Lokaludvalget drøfter og træffer beslutning om brug af 20.000 kr. fra puljemidlerne til udgifter forbundet med ansættelse af en ulønnet medarbejder i jobtræning.

Økonomi

Der afsættes 20.000 kr. af puljemidlerne til udgifter forbundet med en ansættelse i jobtræning til PC, samt skrivebord mv.

Videre proces

Såfremt Lokaludvalget godkender indstilling forestår sekretariatet det videre arbejde med ansættelse i job praktik, samt bestilling af PC og skrivebord mv.

bilag

Nørrebro Lokaludvalgs beslutning den 09.12.2009

Bevilliget

