

Skriv projektets navn her

		Ansøgt <i>I denne kolonne skal angives de beløb, der er søgt hos andre fonde</i>	Bevilget* <i>I denne kolonne skal angives de beløb, der er bevilget af andre fonde</i>	Budget <i>I denne kolonne skal alle tal angives - indtægter og udgifter skal balancerer</i>	Regnskab <i>Denne kolonne skal først udfyldes, hvis der skal indsendes regnskab (efter et eventuelt tilsagn er meddelt)</i>
INDTÆGTER					
Københavns Kommune	<i>Beløb ansøgt hos Musikudvalget</i>		Feltet skal ikke udfyldes		-
Staten	Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg og Legatudvalg for musik				-
Fonde	Fond 1				-
	Fond 2				-
	Fond 3				-
Sponsor	Bidrag				-
Billetindtægter	Antal x Pris			-	
Barindtægter mm.	Bar	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Andet	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Egenfinansiering	Eget bidrag	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Indtægter I ALT				-	-
UDGIFTER					
		Antal	Beløb	Budget	Regnskab
Honorarer	Musiker				-
	Komponist				-
	Dirigent				-
	Lydtekniker				-
	Lystekniker				-
	Tekniker				-
Koncert-omkostninger	Leje af lyd/lys	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Nodeleje	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Sceneleje	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Lokaleleje, koncert	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Lokaleleje, øve	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Andet	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
PR og salgs-omkostninger	Tryksager	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Annoncer	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Web	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Andet	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Administration	Producent	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Bogholder	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Koda	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Transport/Hotel mm.	Transport	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Hotel/ophold	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
	Forplejning	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Uforudsete udgifter	Uforudsete	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Udgifter I ALT				-	-

RESULTAT, Indtægter minus udgifter (Skal balancere)**		-	-
Publikumsantal	forventet / realiseret		

*Medsend bevilning/tilsagnsbreve, hvis der er opnået støtte fra andre fonde/udvalg m.v.

**Budgettet skal balancere, således at indtægter og udgifter udlignes.

Særlige specifikationer:

Kommentarer/forbehold

Udfyldes ved evt. regnskabafleggelse - efter tilsagn

Tilskudsmodtagers erklæring

Undertegnet erklærer hermed, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsinstruksen for tilskud til projekter og at tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilsagnsbrevet.

Dato

Tilskudsmodtagers underskrift

**ved indsendelse via mail behøves regnskabet ikke at printes. Det betrages som været underskrevet ved indsendelsen.*

Skriv projektets navn her

		Ansøgt <i>I denne kolonne skal angives de beløb, der er søgt hos andre fonde</i>	Bevilget* <i>I denne kolonne skal angives de beløb, der er bevilget af andre fonde</i>	Budget <i>I denne kolonne skal alle tal angives - indtægter og udgifter skal balancerer</i>	Regnskab <i>Denne kolonne skal først udfyldes, hvis der skal indsendes regnskab (efter et eventuelt tilsagn er meddelt)</i>
--	--	--	--	---	---

INDTÆGTER					
Københavns Kommune	Beløb ansøgt hos Musikudvalget		Feltet skal ikke udfyldes		-
Staten	Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg og Legatudvalg for musik				-
Fonde	Fond 1 Fond 2 Fond 3				-
Sponsor	Bidrag				-
Billetindtægter	Antal x Pris				-
Barindtægter mm.	Bar Andet	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Egenfinansiering	Eget bidrag	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Indtægter I ALT					-

UDGIFTER					
		Antal	Beløb	Budget	Regnskab
Honorarer	Musiker Komponist Dirigent Lydtekniker Lystekniker Tekniker				-
Koncert-omkostninger	Leje af lyd/lys Nodeleje Sceneleje Lokaleleje, koncert Lokaleleje, øve Andet	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
PR og salgs-omkostninger	Tryksager Annoncer Web Andet	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Administration	Producent Bogholder Koda	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Transport/Hotel mm.	Transport Hotel/ophold Forplejning	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Uforudsete udgifter	Uforudsete	Skal ikke udfyldes	Skal ikke udfyldes		-
Udgifter I ALT					-

Den samlede sum skal svare til summen angivet i ansøgningen under 'Ønsket støttebeløb i kroner'

Anfør navn på ansøgt fond

Hvis I har forskellige billetpriser, kan I med fordel indsætte flere rækker, med de forskellige billetpriser

Angiv billetpris

Feltet ganger antal billetter med billetpris

Angiv forventet antal billetter

Anfør under særlige specifikationer, hvis egenfinansiering ex. opgøres i arbejdstimer eller andet.

Denne kolonne skal først udfyldes, hvis der skal indsendes regnskab (efter et eventuelt tilsagn er meddelt)

Honorarudgift skal være gennemskuelig - indsæt derfor flere linjer, alt efter antallet af forskellige honorar

Er der flere personer tilknyttet en funktion, som ikke skal have samme honorar, specificer da på flere linier. Ex. musikere der får forskellig honorar, indsættes en linje pr. musiker.

Her angives antal honorar x honorarstørrelse.

Er honorarstørrelse forskellig, indsættes linje pr. forskellig honorar

Angiv honorar pr. tekniker

Angiv hvor mange honorar der skal betales

RESULTAT, Indtægter minus udgifter (Skal balancere)** - -

Publikumsantal forventet / realiseret

Resultatet skal være nul, således at indtægter og udgifter udlignes.

Budgettet skal vise et reelt støttebehov og at projektet kan finansieres.

***Medsend bevilning/tilsagnsbreve, hvis der er opnået støtte fra andre fonde/udvalg m.v.**

****Budgettet skal balancere, således at indtægter og udgifter udlignes.**

Særlige specifikationer:

Kommentarer/forbehold

Udfyldes ved evt. regnskabafleggelse - efter tilsagn

Tilskudsmodtagers erklæring

Undertegnet erklærer hermed, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsinstruksen for tilskud til projekter og at tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilsagnsbrevet.

Dato _____

Tilskudsmodtagers underskrift _____

**ved indsendelse via mail behøves regnskabet ikke at printes. Det betrages som været underskrevet ved indsendelsen.*