



## **Bilag 3**

01-11-07

### **Beskrivelse af rammer for driftsorganisation for Reklamer**

Sagsnr.  
1101-326569

Dokumentnr.  
2007-413620

Sagsbehandler  
Ingeborg Degn

#### **Opgaver**

Københavns Kommune har behov for en organisatorisk enhed, der efter et reklameudbud og valg af operatør(er) kan håndtere følgende opgaver: Jura, regnskab, logistik og kommunikation samt udvikling. Den organisatoriske enhed foreslås placeret i KoncernService, Kontor for Aftalestyring.

#### **Kompetencer, tidsforbrug og økonomi**

Organisationen skal kunne trække på såvel juridiske, økonomiske, kommunikations, udviklingsorienterede og logistiske kompetencer.

På baggrund af erfaringer indhentet med administrationen af reklamer på buslæskærme m.v. og erfaringer indhentet fra MOVIA vurderer ØKF, at tidsforbruget efter initialfasen til administration vil være op til 15 timer ugentligt, afhængig af antallet af operatører. Hertil kommer tidsforbrug til økonomisk opfølgning, løbende udvikling af konceptet og udarbejdelse af politiske indstillinger. Alt i alt vurderes at der vil være brug for op til 1 årsværk, svarende til en udgift på op til 530.000 kr. Driftsorganisationen afregner alene efter faktisk forbrugt tid på opgaven.

Personaleressourcer fra øvrige forvaltninger kan bistå i forbindelse med udviklingsopgaver. Det foreslås, at der ikke sker aflønning heraf i reklameordningen, men at disse personaleressourcer findes ved intern prioritering i forvaltningerne.

#### **Styringsredskaber**

1. Operatøren(erne) er forpligtet til at aflægge regnskab for indtægterne fra kommunens reklamepladser i overensstemmelse med regnskabsinstruks herfor.
2. Driftsorganisationen skal udarbejde et årligt regnskab for indtægter jf. pkt. 1 og driftsudgifter med allokering af overskuddet til de forvaltninger (og senere selvejende institutioner), der indgår i ordningen.
3. Driftsorganisationen skal indstille politisk om optagelse af nye reklamebærere i ordningen, det være sig personalegrupper, grupper af biler eller bygninger.

**Center for Byudvikling**

Rådhuset, 3. sal, 33  
1599 København V

Telefon  
3366 2027

Telefax  
3366 7003

E-mail  
id@okf.kk.dk

EAN nummer  
5798009800176

www.kk.dk