

Projektskema

– Vanløse Lokaludvalg 2018

Før projektet påbegyndes skal nedenstående skema udfyldes.

Skemaet udarbejdes i samarbejde med sekretariatet og afleveres senest 2 uger før det ordinære møde, hvorpå man ønsker indstillingen til projektet behandlet.

Titel:	Vanløse Saloner 2018 2. halvår
Dato:	2018 2. halvår (august-december)
Ansvarspersoner i lokaludvalget:	Niels Christian Juul, Henning Foss, Peter Haahr Mikkel
Ansvarlig i sekretariatet:	
Projektbeskrivelse: <ul style="list-style-type: none">• Hvad går projektet ud på?• Hvor skal projektet afholdes?• Laves projektet i samarbejde med nogen?• Er projektet afholdt før?	<p>Vanløse Lokaludvalg har siden 2017 afholdt fire Vanløse Saloner, som alle indeholdte en god og nuanceret debat.</p> <p>Arbejdsgruppen bag Vanløse Saloner ønsker at forsætte salonerne i efteråret 2018.</p> <p>Der er tiltænkt 2-4 saloner i løbet af hele 2018. I første halvår er der kun afholdt en salon.</p> <p>Til hver salon inviteres 2-3 debattører (gerne fra Vanløse), som vil holde et kort oplæg og derefter debattere med hinanden og publikum. Temaerne for salonerne varierer fra gang til gang, og de er endnu ikke endeligt besluttet. Væsentlig for temaerne er, at de er forankret i Vanløse – enten som en aktuell problematik, eller at de inviterede debattører er fra Vanløse.</p> <p>Arbejdsgruppen arbejder lige nu med temaer om madspild, unge, stress, flygtninge og indvandrere, om at bo i Vanløse altid/tilflyttere samt en borgerrettet debat om idrætten udenfor foreningerne i Vanløse.</p> <p>Arbejdsgruppen ønsker at udarbejde hver enkelt salon i samarbejde med relevante arbejdsgrupper i Vanløse Lokaludvalg. Salonen er gratis for publikum, og til hvert arrangement tilbyder Oasen aftensmad/fællesspisning (tilrettelagt efter</p>

	<p>temaet for salonen), som publikum kan købe og nyde inden arrangementet. Arbejdsgruppen ønsker at gøre mere ud af fællesspisningen – den skal gøres attraktiv og passe sammen med debatemet.</p> <p>Arbejdsgruppen forestiller sig følgende tidsplan for salonerne: Spisning i Oasen: kl. 18.00. Foredrag og debat: kl. ca. 18.45-21.00. Tidsplanen kan dog variere fra gang til gang. Arbejdsgruppen arbejder også med at integrere forskellige underholdningsindslag før eller efter debatten – både som trækplaster, der lægger op til debatemet, eller underholdning som kan stimulere en debat i salen efterfølgende.</p> <p>Arbejdsgruppen ønsker at inddrage Vanløse Lokaludvalg og lokaludvalgets nedsatte arbejdsgrupper aktivt i planlægningen af de enkelte saloner. Herudover samarbejder den nedsatte arbejdsgruppe med Oasen (Gitte) og Kulturstationen.</p>
<p>Formål: *</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet? • Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger? • Hvilke/n KK-politik spiller projektet sammen med? 	<p>Salonerne skal være med til at pirre vanløseborgernes nysgerrighed ved at introducere dem for forskellige temaer og holdninger efterfulgt af en debat. En stor del af projektet er også at fremme netværk og gensidig forståelse blandt bydelens borgere.</p> <p>Projektet hænger sammen med lokaludvalgets bindeledsfunktion og i formålet om at skabe dialog i bydelen. Ligeledes vil de enkelte saloner inddrage forvaltninger og KK-politik og -vision.</p>
<p>Målgruppe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvem henvender projektet sig til? • Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem? 	<p>Projektet henvender sig til <u>alle</u> vanløseborgere. Salonerne skal udarbejdes og programsættes således, at alle kan være med og blande sig i debatten.</p> <p>Alt afhængigt af temaet for den enkelte salon, vil arbejdsgruppen også kortlægge og henvende sig til relevante målgrupper (eksempelvis foreninger, interessegrupper m.m.)</p>
<p>Hvad er projektets succeskriterier: <i>Kriterierne skal kunne bruges til evaluering efter</i></p>	<p>Succeskriterierne kan variere gang fra gang, men arbejdsgruppen ønsker mellem 30-100</p>

<p>projektets afslutning, og være meningsfulde i forhold til projektets formål. (Man kan evt. lave et spørgeskema, som deltagere af projektet kan udfylde.)</p>	<p>publikummer pr. arrangement. Derudover er det et succeskriterium, at alle arrangementer indeholder aktive debatter mellem foredragsholderne og publikum.</p>
<p>Arbejdsopgaver og tidsplan: <i>OBS: Alle aftaler, bestillinger og indkøb laves af sekretariatet.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke arbejdsopgaver skal laves? Alle tænkelige opgaver skal skrives på • Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter/opgaver? • Hvilke opgaver skal sekretariatet stå for? <p>Tidsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvornår skal de forskellige arbejdsopgaver/aktiviteter udføres? (ved større projekter laves en særskilt tidsplan) 	<p>Arbejdsgruppen er ansvarlig for at planlægge alle arrangementer og at tage hånd om praktiske opgaver. Arbejdsgruppen deltager desuden i de kommunikative opgaver i samarbejde med sekretariatet. Herunder er det arbejdsgruppen opgave at nå ud til relevante målgrupper.</p> <p>Sekretariatet styrer kontrakter og økonomi samt udarbejder grafisk materiale til tryk.</p> <p>Arbejdsgruppen vil henover sommeren tage kontakt til relevante oplægsholdere i de beskrevne emner. Hernæst vil arbejdsgruppen holde et møde efter sommerferien, hvor de vil kortlægge de forskellige arbejdsopgaver, som kan variere fra salon til salon.</p>
<p>Kommunikationsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen? • Hvordan skal det formidles <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvilke kanaler skal bruges (møder, annoncer, hjemmeside, plakat, sociale medier etc.)? • Sekretariatet laver kommunikationsmaterialet (ud fra skabeloner, som overholder KK's designpolitik). <ul style="list-style-type: none"> ○ Alternativt købes grafisk materiale via KK-design. 	<p>Kommunikationsplanen udarbejdes med udgangspunkt i den enkelte salon.</p> <p>Derfor vil kommunikationsstrategien variere fra gang til gang bl.a. for at komme i kontakt med de relevante målgrupper.</p> <p>Sekretariatet er ansvarlig for at lave den grafiske opsætning af flyers og evt. plakater.</p>
<p>Budget: * Alle budgetposter i projektet.</p>	<p>Oplægsholdere – 14.000kr. Koda – 1.000 kr. Tryksager – 6.000 kr. Annoncer: 3500 kr. Lydmand – 4000 kr. Diverse – 1000 kr. I alt – 29.500 kr.</p> <p>Vurderer arbejdsgruppen i starten af november,</p>

	at der ikke vil blive en salon i december, så lukkes regnskabet slut-november således, at lokaludvalget kan bruge restbeløbet til anden aktivitet.
--	--

EVALUERING

Efter projektet er afsluttet (alle spørgsmål skal besvares):

Titel på projekt der evalueres:	
Levede projektet op til projektets formål? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvordan? • Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Blev målgruppen nået? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvordan? • Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Opfyldte projektet succeskriterierne? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvordan? • Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Blev budgettet overholdt? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Var der problemer med tidsplanen m.v.? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvilke? 	
Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis nej, hvorfor ikke? • Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre? 	

* Skal som minimum indgå i selve indstillingen til lokaludvalgets beslutning.

Formål og målsætning – Vanløse Lokaludvalg:

ⁱ Vanløse Lokaludvalg – dit bindeled!

Vanløse Lokaludvalg fungerer som bindeled mellem Borgerrepræsentationen og Vanløses borgere.

Som bindeled vil lokaludvalget repræsentere borgerne bredt

Som bindeled skal lokaludvalget kommunikere essensen af vanløseborgernes synspunkter til Borgerrepræsentationen, samt ændringsforslag baseret på lokal viden og indsigt.

Som bindeled skal lokaludvalget formidle borgerrepræsentationens politikker, strategier og planer til Vanløses borgere.

– med respekt for alle!

Vanløse Lokaludvalg drøftede sin overordnede funktion/målsætning som bindeled på fremtidsseminaret i 2013, og dette blev efterfølgende drøftet og besluttet på lokaludvalgets ordinære møde 16. maj 2013.