

Bilag 6. - Dokumentation af serviceoverførsler

Bilag 1 – Serviceoverførsler - Decentral opsparing

Der skal udarbejdes en specifikation, der viser den enkelte institutions overførsel:

| Org. nummer | Navn | Budget 2010 | Forbrug 2010 | Overførsel |
|-------------|------|-------------|--------------|------------|
| | | 1) | 2) | |
| | | | | |

1) Institutionens budget skal dokumenteres i form af udtræk fra det system, hvor de decentrale budgetter er registreret, såfremt et sådant ikke forefindes, skal institutionernes budgetter dokumenteres på anden vis.

2) Såfremt det anførte forbrug ikke er i overensstemmelse med registreringen i økonomisystemet, skal der vedlægges en redegørelse for differencen.

Bilag 2 - Eksternt finansierede projekter (tilskudsmidler)

Der skal udarbejdes en specifikation, der viser det overførte beløb pr. pulje:

| Pulje | Modtaget 2010 | Forbrug 2010 | Overførsel |
|-------|---------------|--------------|------------|
| 1) | 2) | 2) | |
| | | | |

1) Der skal vedlægges kopi af tilsagnsskrivelsen/efterfølgende skrivelser fra tilskudsgiver samt sagsfremstillingen overfor udvalget, eller der skal angives en henvisning hertil på materialet hurtigt kan

2) Der skal vedlægges dokumentation for modtaget beløb og forbrug, f.eks. i form af udtræk fra økonomisystemet.

Bilag 3. – Serviceoverførsler – Lov eller kontraktmæssigt

Der skal udarbejdes en specifikation af de enkelte rækker (aktiviteter) i bilag 3

| Aktivitet | Bevillingsnavn | IM-konto | Budget 2010 | Forbrug 2010 | Overførsel |
|-----------|----------------|----------|-------------|--------------|------------|
| | | | 1) | 2) | |
| | | | | | |

1) Der skal vedlægges dokumentation af budgettets størrelse i form af udtræk fra økonomisystemet eller anden sandsynliggørelse af budgettets størrelse.

2) Der skal vedlægges udtræk fra økonomisystemet, der dokumenterer forbruget

Der skal vedlægges kopi af kontrakter, eller evt. henvisninger hertil, så kontrakten hurtigt kan fremskaffes, såfremt der er behov herfor i forbindelse med Intern Revisions gennemgang.

I forbindelse med angivelse af henvisning til BR beslutninger, skal sagen umiddelbart kunne fremskaffes, såfremt der bliver behov herfor i forbindelse med Intern Revisions gennemgang.

Bilag 4 Serviceoverførsler som kan annulleres

Der skal udarbejdes en specifikation af de enkelte rækker (aktiviteter) i bilag 4

| Aktivitet | Bevillingsnavn | IM-konto | Budget 2010 | Forbrug 2010 | Overførsel |
|-----------|----------------|----------|-------------|--------------|------------|
| | | | 1) | 2) | |
| | | | | | |

1) Der skal vedlægges dokumentation af budgettets størrelse i form af udtræk fra økonomisystemet eller anden sandsynliggørelse af budgettets størrelse.

2) Der skal vedlægges udtræk fra økonomisystemet, der dokumenterer forbruget