



Notat

Til Teknik- og Miljøudvalget

Styrket handleplan for byggesagsområdet 2021-2022

I forbindelse med Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. februar 2021 bad udvalget om en mere overskuelig fremstilling af orienteringsnotatet om status på Handleplan for byggesagsområdet og initiativer i 2021-2022.

Vedlagte bilag er en status på og handleplan for, hvordan forvaltningen vil nedbringe sagsbunker og sagsbehandlingstider på byggesagsområdet samt de indsatser og den styring af området, der er i fokus i 2021-2022.

24. februar 2021

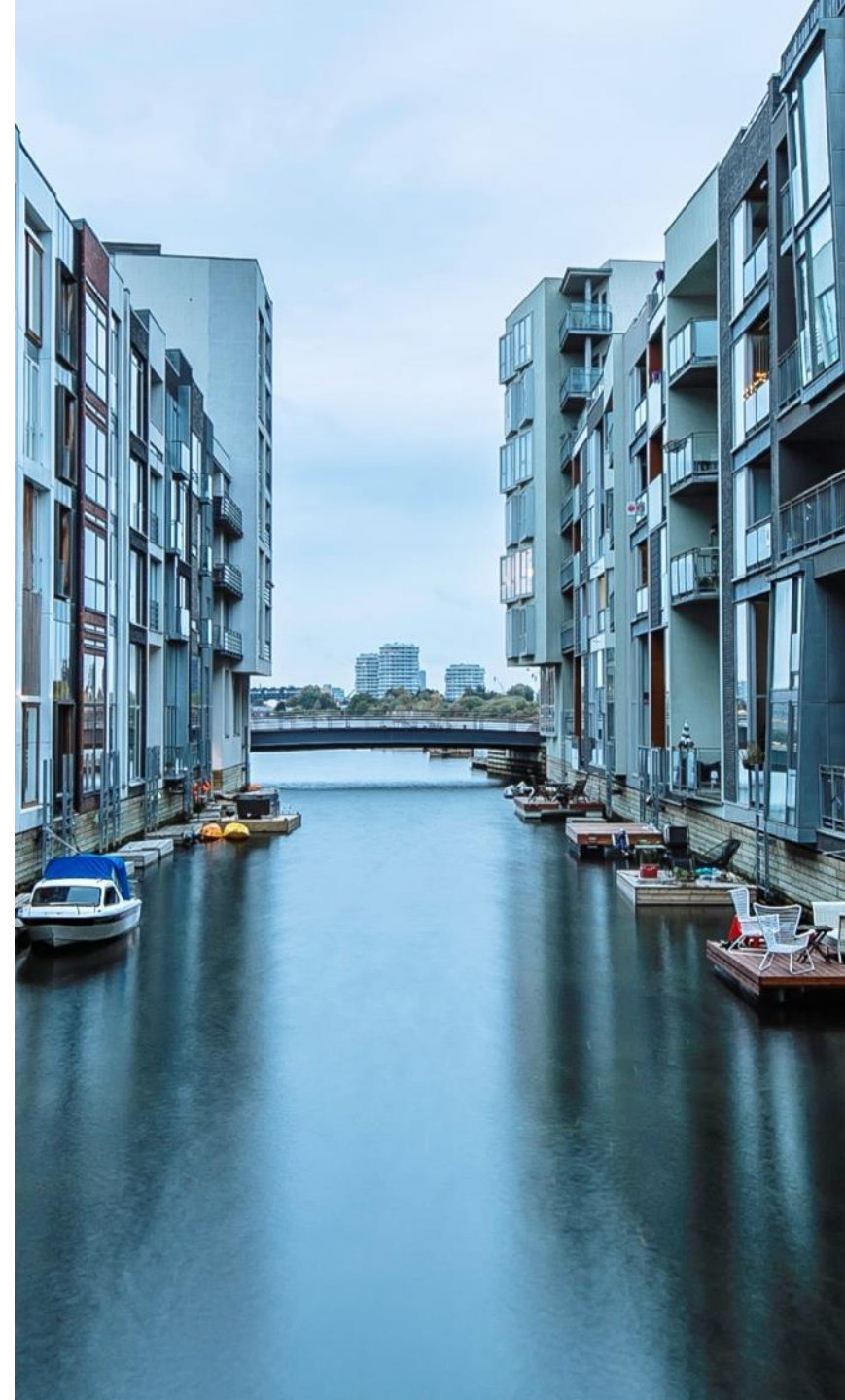
Sagsnummer
2021-0032390

Dokumentnummer
2021-0032390-3

15. februar 2021

Handleplan for byggesagsområdet 2021-2022

Nedbringelse af sagsbeholdning og
sagsbehandlingstider



Gennemført i 2018-2020

- Implementering af nyt Bygningsreglement 2018 med ændringer i 2018, 2019 og 2020
- Effektivisering på 14.200 timer fra og med 2019 svarende til 10 årsværk
- 5-6% mere tid brugt på konkrete byggesager
- Øget specialisering og faglighed siden 2019
- Konvertering af ca. 10 stillinger til tekniske byggesagsbehandlere
- Konsolideret og velfungerende chefteam
- Implementering af digital platform til videndeling, D4
- Udvikling af brugertestet og søgemaskineoptimeret hjemmeside
- Proceskortlægning af alle hovedprocesser i 2019 og 2020
- Digitalisering af administrative processer, herunder idriftsættelse af robot til registrering af sager
- Udvikling af driftsstyringsmodel, der kan understøtte tæt driftsledelse med data og solide prognoser
- Udvikling og implementering af aktindsigtsrobot (500-800 sager årligt)
- Reduceret sygefravær med over 30 % siden 2018
- Øget dialog med erhvervskunder, særligt altanfirmaer, rådgivere og Dansk Byggeri



Status 2020

- Ingen servicemål blev overholdt i 2020
- Omkring 50% af alle sager med servicemål blev afgjort efter 3 måneder
- Omkring 75% af alle sager med servicemål blev afgjort efter 6 måneder
- 54% af sagerne i den største kategori, Etagebyggeri Bolig, blev afgjort under servicemålet i 2020. Den største kategori udgør næsten 2/3 af alle sager med servicemål
- Ses bort fra "problemsager", så er 80% af sagerne i den største kategori gennemsnitligt set afgjort under servicemål i 2020
- Fortsat sagsbunke på mere end 1.500 sager, dog primært sager fra det seneste år
- Mere end 600 af disse sager er "inaktive", det vil sige venter på oplysninger fra kunden
- Digitalisering af administrative processer forløber som planlagt, første robot er i prøvedrift
- Sygefraværet faldt til under måltal i 2020



Styrket handleplan 2021-2022

FOKUSOMRÅDER

- Tættere driftsstyrning og driftsledelse
- Kompetenceløft
- Digitalisering
- Styrket dialog med kunderne





Videre proces

- Fokus på bunkeafvikling , særligt de to største kategorier
- Implementering af driftsstyringsmodel (udarbejdet af Deloitte)
- Tæt driftsstyring og driftsledelse med udgangspunkt i enhedsspecifikke nøgletal
- Sagsforberedende arbejde hos ekstern samarbejdspartner
- Fortsat trinvis udvikling og implementering af digital sagsbehandlerassistent
- Øget dialog med kunder, herunder også forsøg på at påvirke certificeringsordningen, så den fungerer bedre for alle kunder

Budgetønsker

Der ansøges i Overførselssagen 2020/2021 om,

- styrket eksternt byggesagsbehandling til at forberede i størrelsesordenen 250-350 byggesager årligt – 5,0 mio. kr. hvert år frem til 2023
- fastholdelse af medarbejdere – kompensation for bevillingsudløb til at fastholde lønmidler og dermed nuværende medarbejdere

Initiativerne har estimerede serviceudgifter på 6,5 mio. kr. i 2021 og 9,3 mio. kr. årligt i 2022-2023 samt 4,3 mio. kr. årligt fra 2024 og frem. Initiativerne forventes ibrugtaget i maj 2021.

