

31. Sekretariatsbistand til Lokaludvalget (2010-57742)

Vesterbro Lokaludvalg har sammen med Kgs. Enghave Lokaludvalg et fællessekretariat der understøtter Lokaludvalgenes arbejde i bydelen.

INDSTILLING OG Beslutning

Sekretariatet indstiller,

1. at Vesterbro Lokaludvalg beslutter, at der skal afsættes midler til at ansætte en projektmedarbejder i sekretariatet til at understøtte lokaludvalgets egne initiativer
2. at Vesterbro Lokaludvalg beslutter en finansieringsmodel, hvor Vesterbro Lokaludvalg betaler 2/3 af udgifterne til en projektmedarbejder og Kgs. Enghave Lokaludvalg betaler den resterende 1/3.
3. at Vesterbro Lokaludvalg afsætter 214.583 kr. af puljemidlerne.

Problemstilling

På lokaludvalgsmøder den 20. januar og den 8. februar 2010, blev en eventuel projektansættelse i fællessekretariatet drøftet, men det blev på Vesterbro besluttet at udskyde beslutningen om en eventuel ansættelse til efter nyvalg af lokaludvalget, samt afholdt temaseminar for det nye lokaludvalg.

På seminaret den 18. april 2010, blev en egentlig oversigt over sekretariatets opgaver efterlyst. Der er vedlagt et overblik (Vesterbro Lokaludvalg – basismodel for sekretariatets opgaver og øvrige forpligtelser).

Udover oversigten gennemgås nedenfor supplerende oplysninger af relevans for Vesterbro Lokaludvalg i forbindelse med beslutningen om den eventuelle ansættelse af en projektmedarbejder.

Bemanding

Den faste bemanding på sekretariatet består af 2 fuldtidsansatte, samt 2 studentermedhjælpere:

- Udvalgssekretær for Vesterbro Lokaludvalg, samt leder af sekretariatet (har pt. ca. 110 timer på flexkontoen*).
- Udvalgssekretær for Kgs. Enghave Lokaludvalg (har pt. ca. 60 timer på flex-kontoen**).
- 2 studentermedhjælpere, ca. 2 dage om ugen hver, men mindre i eksamensperioder, under feltarbejde osv.

* En del af dette vedrører perioden 1. jan. – 1. marts 2009, hvor udvalgssekretæren var eneste ansatte på sekretariatet, samt afholdelsen af repræsentantskabsmøder

** En del af dette vedrører afholdelsen af repræsentantskabsmøder

-> Samlet vurderes det, at der pt. er for meget arbejde i sekretariatet, og det drøftes løbende, også med kontorchefen for Center for Sikker By, hvordan der kan skæres ned/prioriteres. Dog er nr. 2 studentermedhjælper først startet som en del af driftsteamet per 15. februar 2010, og det forventes at aflaste lidt.

I en periode, 9. marts 2009 – 31. maj 2010, har sekretariatet desuden været suppleret af en fuldtidsmedarbejder, der har varetaget bydelsplanarbejdet for hhv. Vesterbro Lokaludvalg og Kgs. Enghave Lokaludvalg.

Med den faste sekretariatsbetjening på knap 1,5 medarbejder per Lokaludvalg er der kapacitet til den daglige drift, men ikke til at understøtte lokaludvalget i egne projekter og aktiviteter.

Lokaludvalgets Social- og Sundhedsudvalg har lavet et oplæg til en række kommende projekter, og sekretariatet har efterfølgende suppleret med den tid, som det vurderes at hvert enkelt projekt vil kræve. Denne oversigt er vedlagt (Projekter i Social- og Sundhedsregi), for at give et indtryk af tidsforbruget til de forskellige aktiviteter. Og tallene er ikke sat højt.

Puljeadministration

Puljeadministration er en af de store tidsrøvere. Lokaludvalgssekretariatene har haft dialog med Kultur- og Fritidsforvaltningen (KFF), der har stor erfaring på puljeområdet, for at få inspiration til en effektivisering af arbejdet. KFF regner med et gennemsnitligt tidsforbrug per ansøgning på ca. 5 timer. I sekretariatet ligger vi lidt lavere med ca. 3,5 timer per ansøgning – men vi varetager heller ikke den egentlige stillingtagen til de enkelte ansøgninger, der forbehandles af forretningsudvalget og endelig besluttet af Lokaludvalget. De forskellige faser i puljeadministrationen kan ses i bilaget: Vesterbro Lokaludvalg – basismodel for sekretariatets opgaver og øvrige forpligtelser.

Vesterbro Lokaludvalg modtog i 2009 107 puljeansøgninger, det vil sige at tidsforbruget er ca. 374,5 timer, fordelt på 11 måneder: ca. 34 timer om måneden.

Til og med april-mødet er der modtaget 60 ansøgninger til Vesterbro Lokaludvalg i 2010. På årets 4 første måneder i 2009 modtog Lokaludvalget 41 ansøgninger, så der er en indikation af, at antallet af puljeansøgninger er stigende. Hvilket formodes at hænge sammen med et øget kendskab til Vesterbro Lokaludvalg.

En kommende projektmedarbejder

Sekretariatet foreslår, at der ansættes en projektmedarbejder, hvor opgaveporteføljen vil bestå i, at bistå Lokaludvalget i egne projekter. På temaseminaret den 18. april 2010, var der bred tilslutning til, at lokaludvalgets arbejde i stigende grad skal foregå i fagudvalgene, og der vil derfor også være behov for sekretariatsbistand til arbejdet i disse.

En projektmedarbejder vil kunne stå for en stor del af koordineringen af fagudvalgenes arbejde:

- Invitationer til ikke-lokaludvalgsmedlemmer, men relevante aktører
- Kontakt til relevante netværk, samt videreformidling af informationer
- Kontakt til kommunens fagforvaltninger
- Indkaldelse af møder/udsendelse af dagsordener
- Opsamling på møderne efterfølgende

Men den helt store arbejdsopgave vil være at bistå fagudvalgenes i at føre de mange ideer og projekter ud i livet. Det kan være borgermøder, dialogaktiviteter, opsøgende aktiviteter for borgere vi ellers ikke har kontakt til, idrætsaktiviteter i byrummet, lobbyisme i forhold til lokale initiativer, knyttede kontakter til relevante samarbejdspartnere i fagforvaltningerne, kontakt til Vesterbro-samarbejdspartnere, grønne cykelruter, Haderslevsgade, Istedgade, Offentlige møder om relevante Vesterbro-dagsordener, fx fixerum, prostitution etc., påbegyndelse af arbejdet med at flytte Enghave

Plads – funktionerne og meget mere...

Da projektmedarbejderen skal understøtte både Kgs. Enghave Lokaludvalg og Vesterbro Lokaludvalg, skal det diskuteres, om der skal være sekretariatsbistand tilstede på alle møder i fagudvalgene – der er i alt 6 for de 2 lokaludvalg, eller om det blot skal være efter aftale, når større satsninger sættes i søen.

Det er **ikke** meningen, at en projektmedarbejder skal indgå i den daglige drift af lokaludvalgene, og på den måde sikre at udvalgssekretærerne får mindre timer. En projektmedarbejders arbejdsopgaver vil ligge ud over den daglige drift. Dog vil der i praksis være mange samarbejdsflader, da en projektmedarbejder kan bidrage til afholdelsen af borgerdialog i forbindelse med høringssager, hvis fagudvalgene/forretningsudvalget ønsker dette. En projektmedarbejder vil ligeledes bistå med udarbejdelsen af indstillinger til lokaludvalget, i de projekter som medarbejderen er involveret i.

Finansiering

På møde mellem Kgs. Enghave Lokaludvalgs forretningsudvalg og Vesterbro Lokaludvalgs forretningsudvalg den 28. januar 2010, blev en oprettelse af en fast projektmedarbejderstilling drøftet. De to forretningsudvalg enedes om at pege på en model, hvor Vesterbro finansierer 2/3 af udgifterne og Kgs. Enghave Lokaludvalg finansierer 1/3, svarende til størrelsesforholdet på puljemidlerne i de to byområder. Arbejdsindsatsen skal selvfølgelig også fordeles tilsvarende med 2/3 til Vesterbro og 1/3 til Kgs. Enghave Lokaludvalg. Senere besluttede Vesterbro Lokaludvalg at udskyde beslutningen om en eventuel ansættelse til efter valg af nyt lokaludvalg, samt afholdelse af temaseminar.

Sekretariatet foreslår, at finansieringsmodellen 2/3 – 1/3 fastholdes, samt at det endelige stillingsindhold fastlægges i et samarbejde mellem de to formandskaber og sekretariatet.

Løsning

Vesterbro Lokaludvalg skal beslutte om der skal afsættes midler til at ansætte en projektmedarbejder, der kan understøtte Lokaludvalgets egne initiativer. Vesterbro Lokaludvalg skal desuden beslutte finansieringen af projektmedarbejderen. Endelig skal Lokaludvalget afsætte 214.583 kr. af puljemidlerne til finansieringen af projektmedarbejderen for resten af 2010.

Økonomi

En projektmedarbejder koster 500.000 kr. om året inkl. overhead (arbejdsplads, efteruddannelse mm.). Ved en finansieringsmodel med 2/3 finansieret af Vesterbro bliver det 333.333 kr. om året.

Hvis Lokaludvalget definerer at projektmedarbejderstillingen er en omdefinering af bydelsplanmedarbejderens stilling, kan den allerede betalte overhead på 74.143 kr. dække hele året (stillingen skal stadig slås op). Dermed kan finansieringen også udregnes på årsbasis. Vesterbro Lokaludvalg har pt. afsat 118.750 kr. til finansiering af bydelsplanmedarbejderen. Denne sum trækkes fra Vesterbros 2/3 af finansieringen og Vesterbro Lokaludvalg skal dermed afsætte 333.333 kr. – 118.750 kr. = 214.583 kr. af puljemidlerne til finansiering af en projektmedarbejder for resten af 2010.

bilag

[Projekter i Social- og Sundhedsregi](#)
[Sekretariates opgaver](#)

Vesterbro Lokaludvalgs beslutning den 22.04.2010

Indstillingen blev tiltrådt efter afstemning med 13 stemmer for (Jessie Scharbau Clausen, Erling Hagemann, Bruno Anders Schwede, Najib Haddar, Safania Eriksen, Niels Vestergaard, Ole Rindtoft, Maja Højriis Ingvarsen, Erik Hegelund, Carsten Clausen, Thomas Warburg, Jørgen Krause, Thomas Egholm), 6 stemmer imod (Rasmus Vind Ludvigsen, Mikael Stenstrup, Lasse Glavind, René Rud Mikkelsen, Mette Hyldgaard Normander, Frans Luja Madsen), 1 undlod at stemme (Bettina Porsild). Der var enighed om at indstillingen blev tiltrådt med følgende tilføjelse: at der vælges to personer fra Vesterbro Lokaludvalg til at deltage i et ansættelsesudvalg.

René Rud Mikkelsen afgav følgende protokolbemærkning: Jeg anerkender at der kan være behov for flere ansatte i sekretariatet, men mener at en ansættelse af yderligere personel i sekretariatet bør afvente den evaluering der er sat igang af lokaludvalgene. Jeg frygter at de midler, der måtte blive brugt på en sådan ansættelse ville kunne blive opslugt af besparelser i økonomiforvaltningerne som led i at få budgetterne i Københavns Kommune til at hænge samme og da de er tænkt som aktivitetsstøtte, er de sårbare i besparelsesforslag hvis de bruges til ansættelser.

