

Sag Partnerskabsprojektet
Kunde Fonden Realdania og Københavns Kommune
Dato 5. april 2006

Side 1

Proces for strukturplanen for "Superkilen" i Mimersgadekvarteret

Dette notat indeholder et oplæg til processen for konkurrencen omkring strukturplanen inklusiv et offentlighedsforløb og en økonomisk oversigt. Indledningsvis præsenteres grundlaget for strukturplanen med udgangspunkt i den udarbejdede analyse og strategisammenfatning.

Udgangspunkt for strukturplanen

Københavns Kommune og Fonden Realdania har igangsat et partnerskabsprojekt, der skal bidrage til at udvikle Mimersgadekvarteret til gavn for beboerne i kvarteret og resten af København. Partnerskabets initiativer er koordineret med Områdefornyelsen i form af styregruppemøder med repræsentanter fra begge projekter.

Partnerskabsprojektet har på grundlag af en analyse af Mimersgadekvarteret bl.a. udpeget Superkilen som indsatsområde. Superkilen er den grønne kile, der løber fra Nørrebrogade til Tagensvej, via pladserne omkring Nørrebrohallen, "Mimers plads" og forbindelserne langs Mjølnerparken til DSB-arealet (se kort side 2).

Målsætningen er at:

- Understøtte Partnerskabets overordnede målsætning om at udforme og realisere et visionært demonstrationsprojekt, der skal dokumentere og vise, hvordan der gennem etablering af 3-5 markante "drivere" kan bidrage til at der sættes en positiv udvikling i gang. Projektet skal vise nye veje for en fornyet og styrket integrationsindsats og for værdibaseret byfornyelse i nedslidte bykvarterer.
- Skabe et kreativt og mangfoldigt byrum til glæde for de lokale beboere og som er en attraktion for hele byen, som dermed vil fungere som "driver" for en fortsat positiv udvikling af området.

Igangsættelse af processen for strukturplanen

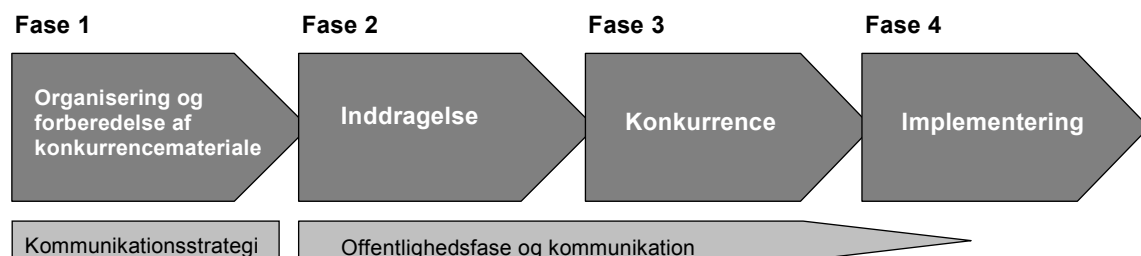
Partnerskabsprojektet er endnu ikke blevet politisk godkendt og formelt præsenteret for området beboere. For at sikre grundlaget for opbakning til og aktiv deltagelse i Partnerskabsprojektet fra områdets beboere og interessenter er det væsentligt, at information og dialog gennemføres. Informationsmøder og inddragelse koordineres med Områdefornyelsen.

Før processen for udarbejdelse af konkurrenceprogram mv. går i gang forudsættes det derfor, at følgende aktiviteter gennemføres:

- Det samlede projekt godkendes af Borgerrepræsentationen.
- Der afholdes møder med grundejerne omkring Superkilen for at sikre opbakning til åbning af de ejendomme, der ligger ud mod kilen.
- Der afholdes et særligt informationsmøde for de ældre i Nord-Vest centret i Heimdalsgade 35-37, da de ældres nuværende brug af ejendommen vil blive berørt af projektet.
- Der udarbejdes og husstandsomdeles en brochure, der præsenterer vision, indhold og aktiviteter i det samlede projekt. Brochuren udarbejdes med både Partnerskabsprojektet og Områdefornyelsen som afsender.
- Der kan eventuelt afholdes et informationsmøde for interesserede borgere i kvarteret, hvor Partnerskabsprojektet præsenteres og arbejdet med Superkilen præsenteres.

1. Oplæg til processen

Processen for gennemførelse af arkitektkonkurrencen er struktureret omkring fire faser jf. nedenstående figur:



I det følgende gennemgås disse faser.

Fase 1: Organisering og forberedelse af konkurrencemateriale

Den første fase fastlægger de overordnede rammer for arkitektkonkurrencen.

- Et konkurrencesekretariat i regi af Københavns Kommune oprettes som formel struktur for hele forløbet. Sekretariatet er omdrejningspunkt for hele processen, kontaktpunkt for henvendelser fra borgere, konkurrencedeltagere og andre interessenter. Sekretariatet er garant for at alle juridiske og formelle krav til gennemførelsen af konkurrencen efterleves.
- Der udpeges en ekstern rådgiver (eksempelvis PLH Arkitekter) som udarbejder et programoplæg til konkurrencen på baggrund af analyse af Mimersgadekvarteret og strategisammenfatning udarbejdet af Rambøll Management for Partnerskabsprojektet.
- Et udkast til programoplægget forelægges Partnerskabsprojektets styregruppe til godkendelse. Herefter præsenteres og diskuteres udkastet med Områdefornyelsens styregruppe.
- Der indhentes relevant data og billedmateriale, og kortmateriale udarbejdes til brug i konkurrenceprogrammet og programmet layouts.
- Der udpeges en bredt sammensat dommerkomité. Dommerkomitéen vil bestå af en egentlig bedømmelseskomité, med repræsentanter fra Partnerskabsprojektet, fagdommere udpeget af AA samt godkendt af Partnerskabets styregruppe og endelig max. 2 lokale repræsentanter, hvoraf den ene bør være den kommende formand for Superkilebestyrelsen. Der knyttes endvidere en række rådgivere til dommerkomitéen (eksempelvis eksperter i streetsport, i indvandrer – og ungdomskultur m.m.). Den endelige sammensætning af dommerkomitéen afklares i konkurrencesekretariatet og godkendes af Partnerskabsprojektets styregruppe.
- Programmet indeholder en plan for og bud på hvilke tværfaglige kompetencer, der bør være til stede i de bydende teams, samt plan for fælles workshops og idéudvikling i et større forum. De tværfaglige teams skal repræsentere et bredt spektrum af kompetencer som eksempelvis: Arkitektur, landskabsarkitektur, kunst, etnologi, bysociologi, byrumsdesign, biologer og IT. Det vil være et centralt kriterium i udvælgelsen af teams, hvorvidt de har redegjort for hvordan de organiserer tværfagligheden, og hvordan inddragelsen af de lokale kan spille en rolle i processen.
- Den endelige kommunikationsstrategi for konkurrencen tilrettelægges og tilpasses i forhold til de efterfølgende faser. Konkurrencesekretariatet varetager de primære funktioner i forbindelse med kommunikation.

Fase 2: Inddragelse af kommende brugere

Superkilen er et byrum, som skal give rammer for aktivitet og kreativ udfoldelse for kvarterets brugere. Det er derfor vigtigt, at byrummets

kommende brugere tages i ed i forhold til Superkilens indhold og udformning. Borgerinddragelsen vil samtidig styrke ejerskabsfølelsen for Superkilen og dermed forankringen af projektet.

Det er en central udfordring at skabe en konstruktiv og dynamisk inddragelsesproces, der kan bidrage til at få beboerne og andre interessenter på banen som aktive deltagere. Derfor skal der benyttes en metode til inddragelse, der kan inspirere til nytænkning. I Mimersgadekvarteret er det særligt vigtigt, da der er meget aktive borgergrupper i kvarteret. For at skabe klarhed, og optimere processen, er det meget vigtigt, at borgerne inddrages på strategisk rigtige tidspunkter.

- Som udgangspunkt for borgerinvolveringen skal der foreligge et udkast til programoplæg, der er godkendt af Partnerskabsprojektets styregruppe.
- Inddragelse af interessenter og borgere afholdes som del af programmeringen af konkurrencen. Det materiale, der produceres i forløbet indgår som supplement til det materiale, der allerede forefindes i partnerskabsprojektets projektkatalog over mulige tiltag.
- Der afholdes et eller flere møder med lokale interessenter. På møderne får interessenterne mulighed for at komme med ideer og ønsker til Superkilens fremtidige indhold og udformning (hvad er det for aktiviteter, der ønskes mulighed for i byrummene?) Rekruttering til møderne skal afspejle kvarterets diversitet. Der bor godt 16.000 personer i kvarteret, som dækker over store andele af børn og unge, yngre par og familier og borgere med anden etnisk herkomst. Kvarteret er ungt sammenlignet med resten af København og har endvidere en væsentlig højere andel af beboere med anden etnisk herkomst. Endvidere er antallet af ældre faldende i kvarteret. Derfor bør det overvejes at etablere særlig forløb for børn og unge og for borgere med anden etnisk herkomst for at sikre deres involvering i og ejerskab til projektet. Ud over områdets beboere skal kvarterets handels- og erhvervsliv (kreative erhverv) samt foreningslivet indbydes til møderne.
- I denne sammenhæng skal ideen om bestyrelsen for Superkilen præsenteres og rekruttering til denne påbegyndes. Endvidere skal de organisatoriske rammer for denne bestyrelse fastlægges, herunder hvilke beføjelser bestyrelsen skal have og hvilken rolle den skal spille.
- Programoplæg færdiggøres med input fra områdets interessenter. Det er centralt for det videre forløb, at det materiale, der produceres i forbindelse med møderne med interessenterne, også bliver brugt, for at sikre den lokale forankring.

Fase 3: Konkurrencen

- De tværfaglige teams findes via EU udbud for at sikre, at de vindende evt. kan arbejde videre med realiseringen af delopgaver. En del af opdraget for de tværfaglige teams bliver som nævnt, at dokumentere hvordan borgerne inddrages i implementeringen af projektet.

- Der gennemføres en projektkonkurrence med tværfaglige teams, der udvikler designet. Det bør være en intensiv konkurrenceperiode, så der sikres fremdrift i projektet.
- Dommerkomiteen fremsætter sin bedømmelse og udpeger et vindende forslag. Konkurrenceformen giver mulighed for efterfølgende forhandling med konkurrencevinderen – og det vil i bearbejdningen af et vinderforslag i et vist omfang være muligt at lade sig inspirere af elementer fra de øvrige forslag. Dette bør dog fremgå af konkurrencebetingelserne.
- Det vindende projekt godkendes af Borgerrepræsentationen og Fonden Realdania.
- Konkurrencens resultater udstilles, og der afholdes et møde hvor konkurrencens resultater præsenteres.

Fase 4: Implementering

- Bestyrelsen for Superkilen konstituerer sig og fungerer som sparingspartner i forbindelse med processen.
- Det udvalgte designforslag gennemføres.

2. Offentlighedsforløb og kommunikation:

Det samlede offentlighedsforløb for projektet består således af en række forskellige aktiviteter, der kan opsummeres på følgende måde:

- Møder med grundejere og andre interessenter i området
- Husstandsomdelt brochure med Partnerskabsprojektet og Områdefornyelsen som afsendere
- Informationsmøde for borgerne
- Møder med lokale interessenter i forbindelse med arkitektkonkurrencen
- Udstilling af konkurrencens resultater på biblioteket
- Offentligt møde med præsentation af konkurrencens resultat.

Endvidere er det centralt at kommunikationstiltagene koordineres nøje med Områdefornyelsens kommunikationsindsats.

3. Økonomi for processen og strukturplanen

Side 7

Nedenstående tabel viser budgettet for processen og strukturplanen samt de enkelte aktiviteter i Superkilen.

Budget Superkilen	Budget 2008	Finansiering fra Partnerskabs- projektet	Finansiering fra Område- fornyelsen	Anden finansiering
STRUKTURPLAN	2.000.000	2.000.000		-
Programmering af arkitektkonkurrence	250.000	250.000		-
Arkitektkonkurrence*	1.750.000	1.750.000		-
ANLÆG mv.**	54.065.000	45.865.000	6.800.000	1.400.000
Basis terrænarbejde (rydning, jordflytning, nedrivning)	4.250.000	2.750.000	1.500.000	-
Landskabsbearbejdning	6.600.000	5.950.000	650.000	-
"Mimers Plads"	20.000.000	16.500.000	3.500.000	-
Pladdannelse omkring hallen	9.400.000	8.000.000		1.400.000
Nytænkende belysningsplan	1.700.000	1.200.000	500.000	-
Åbning af bagsider på nabobygninger	4.000.000	4.000.000		-
Stiforbindelser til DSB-arealet	2.200.000	1.550.000	650.000	-
Multifunktionel Café / mødested	1.000.000	1.000.000		-
10% uforudsete udgifter***	4.915.000	4.915.000		-
DRIFT AF KILDEBESTYRELSEN	1.050.000	1.050.000		-
Nettovirkning af moms/Realdania	4.280.063	4.280.063		-
I ALT	61.395.063	53.195.063	6.800.000	1.400.000

* Posten indeholder ikke DSBs eventuelle bidrag til strukturplanen på 500.000 kr. så vidt angår DSB-arealet. Konkurrenceprogrammet skal tage højde for en eventuelt senere udvidelse med DSB-arealet.

** Alle anlægsudgifter er inkl. projektering og tilsyn

*** Der er på anlægsposter beregnet 10 % til uforudsete udgifter.

I forhold til selve processen skal det bemærkes at der er afsat følgende beløb:

Programmering af arkitektkonkurrence: 250.000 kr.
Arkitektkonkurrencen: 1.750.000 kr.

Herudover er der også budgettet med 1.050.000 til driften af kilebestyrelsen. Dette beløb dækker over etablering samt drift i tre år.

Det skal bemærkes at der er afsat 4.280.063 til moms, fordi der skal betales 17,5 % i moms af Fonden Realdanias bidrag til projektet, mens Københavns Kommune betaler moms via den kommunale

momsudligningsordning, hvorfor projektets budget ikke vil blive belastet med moms af kommunens andel af finansieringen.

Det samlede anlægsbudget for Superkilen er 49.150.000 kr. ex. moms og uforudsete udgifter. I beløbet indgår finansiering fra Områdefornyelsen samt anden finansiering.

Dele af projektet er ikke fuldt finansierede og der skal findes yderligere finansieringskilder. En mulighed er Lokale- og Anlægsskuffonden, der løbende er blevet informeret om projektet. Det bør derfor undersøges om Lokale- og Anlægsskuffonden kunne være interesseret i at gå ind i projektet.

Partnerskabsprojektets samlede budget for hele Mimergadeindsatsen ser således ud:

Mimersgadekvarteret	Finansiering fra Partnerskabsprojektet
Diverse driftsomkostninger	2.240.000
Strukturplanen	2.000.000
Superkilen	46.915.000
Kampsportscenter i Heimdalsgade	12.750.000
Kulturcentrum Nørrebrohallen	11.953.251
DSB-arealet	15.391.749
Nettovirkning af moms/Realdania	8.750.000
Total, kr. inkl. momsvirkning & uforudsete udgifter	100.000.000

4. Tentativ tidsplan

Nedenfor præsenteres en tentativ tidsplan for gennemførelse af konkurrenceprocessen omkring Superkilen

Fase 0: Igangsættelse af processen for strukturplanen (brochure, møder, etc.)	6 uger
Fase 1: Organisering og forberedelse af konkurrencemateriale*	7 uger
Fase 2: Inddragelse (herunder indarbejdelse af resultater i konkurrenceprogrammet)*	4 uger
Fase 3: Konkurrencen (offentligt udbud)	18 uger
Samlet	35 uger
Fase 4: Implementering	Betinget af konkurrenceresultatet

* Det forudsættes, at der er et overlap mellem fase 0, 1 og 2, idet rekrutteringen til inddragelsesprocessen kan afvikles under fase 1.