



KØBENHAVNS KOMMUNE
Økonomiforvaltningen

Til fagudvalgene

26-06-2006

Sagsnr.
312540

Dokumentnr.
1876010

Høring om Københavns Madhus

Økonomiudvalget besluttede på sit møde d. 20. juni at sende forslaget om Københavns Madhus i høring i fagudvalgene.

Vedlagt fremsendes indstillingen med forslaget om Københavns Madhus samt udskrift af beslutningsprotokollen med kommentarer til indstillingen.

Som høringspart bedes I sende eventuelle kommentarer til forslaget til: Lykke Leonardsen, Center for Økonomi, Økonomiforvaltningen, Rådhuset, 3. sal, 1599 København V, lyl@okf.kk.dk så de er fremme senest d. 25. august.

Spørgsmål kan rettes til Lykke Leonardsen på 33 66 22 89.

Venlig hilsen

Henrik Plougmann Olsen

/Lykke Leonardsen

Center for Økonomi

Rådhuset
1599 København V

Telefon
3366 2289

Telefax
3366 7031

E-mail
lyl@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800206

www.kk.dk

Økonomiudvalget

DAGSORDEN

for ordinært møde tirsdag den 20. juni 2006

J.nr. ØU 239/2006

3. Københavns Madhus

INDSTILLING

Økonomiforvaltningen til Økonomiudvalget

- At forslaget om etablering af Københavns Madhus forud for behandlingen i Borgerrepræsentationen sendes til høring i fagudvalgene
- At forslaget om etablering af Københavns Madhus endvidere sendes til høring blandt de eksterne parter, som har deltaget i arbejdet (bilag 1)

Endvidere indstiller Økonomiforvaltningen til Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen

- At Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen godkender, at Økonomiforvaltningen etablerer Københavns Madhus som beskrevet i denne indstilling med henblik på indvielse af Københavns Madhus pr. 1. januar 2007.
- At udgifterne til etablering af Københavns Madhus søges finansieret via budgetforhandlingerne

RESUME

I forbindelse med juni måneds projekt i "180 grader på 180 dage" om etableringen af Københavns Madhus, fremlægges hermed i samarbejde med Sundhedsforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen, forslag om etablering af Københavns Madhus til at fremme kvaliteten af de måltider, som kommunen serverer eller på anden måde er ansvarlig for. Københavns Madhus foreslås etableret som en selvejende institution i den Hvide Kødby foreløbig for 4 år.

Forslaget skal ses som et led i Folkesundhedsprogrammet og i omlægningen til økologisk drift, og det vil blive fulgt op af initiativer internt på Rådhuset om café Verdensuret og Rådhuskantinen.

Indstillingen beskriver rammerne for etableringen af et Københavns Madhus under 3 hovedoverskrifter:

1. Indhold/aktiviteter i Københavns Madhus
2. Organisering af Københavns Madhus

3. Lokalisering af Københavns Madhus

Med denne indstilling sendes forslaget om etablering af Københavns Madhus i høring i kommunens fagudvalg og hos eksterne parter. Efter høringsperioden vil ØU og BR få mulighed for at tage stilling til forslaget efter indarbejdning af hørings svar.

SAGSBESKRIVELSE

Hvorfor skal vi have et madhus i Københavns Kommune?

I Københavns Kommune serverer vi hver dag omkring 40.000 måltider for vores borgere. Det er alle aldersgrupper, som hver dag spiser mad, som er tilberedt og/eller serveret af en af de kommunale institutioner.

Måltiderne laves og tilberedes på de kommunale køkkener, som spænder fra storkøkkener til små institutionskøkkener i en daginstitution. En del af produktionen er også bortforpagtet eller udliciteret til eksterne producenter.

Et stort antal ansatte i samtlige forvaltninger i Københavns Kommune arbejder med måltidsproduktion. I Sundhedsforvaltningen, som er den største måltidsproducent i kommunen, arbejder 300 ansatte på fuld tid med at tilberede måltider. Hertil kommer et ikke ubetydeligt antal ansatte, som arbejder med anretning og servering.

Det anslås ud fra forvaltningernes oplysninger, at kommunen årligt anvender 190 millioner kroner alene på indkøb af råvarer, hvortil kommer udgifter til personale, distribution med videre. Måltidsproduktion er derfor et betydeligt område både hvad angår forbrug af personaleresourcer og indkøb.

Måltiderne har en stor betydning for befolkningens sundhedstilstand og fysiske velbefindende. Det er derfor i kommunens interesse at gøre dette område til genstand for en særlig indsats.

I relation til kosten står vi i København overfor to hovedudfordringer: undervægt og overvægt. Undervægt er et stort problem blandt kommunens ældre. Blandt de ældre, som er afhængige af den offentlige kost, er der alt for mange undervægtige. Omkring 30% af de ældre i hjemmeplejen og 60 % af de ældre på plejehjem er undervægtige. For resten af befolkningen er overvægten det største problem. Antallet af overvægtige børn i Danmark er tredoblet over de sidste 30 år.

Det er vigtigt, at maden er sund for de borgere, som skal spise den. Hvad enten det drejer sig om skolebørn, som er overvægtige og derfor har brug for at få færre kalorier og mere grønt, eller ældre i hjemmeplejen eller på plejehjem, hvor det store problem er undervægt.

Københavns Madhus skal være en katalysator for arbejdet på dette område ved at være med til at bygge bro og formidle viden og erfaring – både mellem de enkelte institutioner, mellem forvaltningerne og ud over kommunens grænser. Madhuset skal skabe nye samarbejder på tværs og på den måde være med til at understøtte det arbejde og den udvikling, som allerede er i gang.

Madhuset kan for at understøtte sit arbejde vælge at indgå mere faste strategiske samarbejder med eksterne parter som for eksempel uddannelses- og forskningsinstitutioner. Denne type samarbejder kan være af mere eller mindre permanent karakter og kan have til formål at udbygge madhusets aktiviteter, skaffe yderligere økonomiske midler til huset eller lignende.

Madhusets mission

Københavns Madhus skal bidrage til at højne kvaliteten af de måltider, som Københavns Kommune og de deltagende omegnskommuner har politisk ansvar for og/eller indflydelse på.

Det er de måltider, som kommunen tilbyder til daglig i skoler, børnehaver, vuggestuer, på plejehjem, i kantiner på kommunale virksomheder, i idrætsanlæg, hos hjemmeboende ældre mm.

Madhuset skal bidrage til at løfte måltidernes kvalitet i alle væsentlige henseender. Det kan f.eks. være mht. måltidernes smag og øvrige æstetik, råvarernes kvalitet – herunder økologi, deres energi- og næringsindhold, variation og oplevelsesværdi samt de fysiske og sociale rammer for måltidernes indtagelse.

De konkrete resultater for brugerne skal skabes gennem samarbejde mellem Madhuset og de primære kommunale interessenter (fagforvaltninger og institutioner), som arbejder aktivt med området. Her vil Madhuset være forpligtet til at indgå i en dialog med forvaltningerne, hvor man bl.a. tager udgangspunkt i forvaltningernes behov. Om vendt vil forvaltningerne også være forpligtet til at indgå i et samarbejde med Københavns Madhus.

Madhuset skal fungere som udviklingspartner for myndigheder og udøvere på området ved at sætte fokus på områdets mange udfordringer, tage initiativ til udviklingsprojekter, udbrede best practice, tilbyde rådgivning samt øge den offentlige og politisk interesse for området.

Københavns Madhus skal være et åbent og aktivt hus, som også har tilbud og aktiviteter, som retter sig mod relevante borger-grupper.

Madhusets aktiviteter

Københavns Madhus vil få 4 centrale arbejdsopgaver:

1. Skabelse af et videnscenter for kommunal madproduktion og servering.

- Denne opgave handler om at samle, systematisere og gøre den nyeste viden om fødevarerområdet tilgængelig for de mange brugere i institutioner og forvaltninger. Københavns Madhus skal også arbejde for at fremme vidensdelingen på tværs af forvaltningerne.
- På uddannelses- og forskningsområdet skal madhuset følge forskningsprojekter, være i dialog med uddannelsesinstitutioner og andre videnscentre.
- Københavns Madhus skal være en aktiv deltager i både nationale og internationale netværk om måltidsproduktion og servering.

2. Udviklingsarbejde i de kommunale køkkener og måltidsproducenter

- Københavns Madhus skal tage aktivt del i udviklingsprojekter for lokale institutioner og køkkener. Det kan være i form af undervisning, formidling og demonstration af nye metoder, men det kan også være konkret rådgivning af ledelse og medarbejdere og bistand i konkrete udviklingsprojekter. I dette arbejde skal Madhuset bygge videre på erfaringerne med bl.a. Folkesundhedsprogrammet og omlægningen til økologisk drift.

3. Udvikling og implementering af en rating-ordning for kommunale køkkener og måltider, hvor de bedste offentliggøres af Madhuset.

- For at kunne have et mere entydigt billede af kvaliteten af de offentlige måltider skal

Københavns Madhus i løbet af sit første år udvikle en metode til at bedømme/vurdere den samlede kvalitet af måltider i kommunen med særlig fremhævelse af de gode eksempler f.eks. via en diplomordning. Denne metode skal udvikles i et samspil med de relevante forvaltninger.

4. Samarbejde med eksterne leverandører og interessenter for at forbedre kvaliteten af de kommunale måltider for at skabe intelligent mad – både hvad angår ernæring, logistik, omgivelser mv.
 - Måltidsproduktion foregår ikke bare i de kommunale køkkener – en stor del af arbejdet for at forbedre kvaliteten ligger i at udvikle nye metoder og produktionsformer. Det kan være brug af ny teknologi i forhold til logistik og distribution, brugerdreven innovation, udvikling af nye emballagetyper etc. Her vil det være en mulighed at anvende sig af eksisterende forsknings- og innovationsnetværk bl.a. i Øresundsregionen.
 - Københavns Madhus skal derudover samarbejde med nærliggende private og kommunale institutioner bl.a. indenfor børne-kulturområdet.

Det er meget forskellige grupper, som hver dag spiser måltider, som er tilberedt af Københavns kommune, og der knytter sig helt konkrete problemer/udfordringer til de enkelte grupper. I hovedtræk kan man dele målgrupperne op i en række undergrupper med hver deres særlige behov:

- *Mad til mindre børn (i dagpleje og daginstitutioner)*

De gode madvaner grundlægges i de tidligere leveår, så derfor står sund kost højt på dagsordenen for arbejdet med de mindre børn. Der er i dag ca. 30.000 børn i daginstitutioner. Hertil kommer 1100 dagplejepladser. I de fleste vuggestuer og dagplejer serveres der mad for børnene, men når børnene kommer i børnehave, så er madpakkerne typisk det dominerende. I forhold til denne gruppe er den centrale udfordring at få grundlagt gode kostvaner i de tidlige leveår for at forebygge senere overvægt

- *Mad til skolebørn*

I dag spiser ca. 4000 børn mad, som sælges af Københavns Kommune ud af de ca. 30.000 skolebørn i kommunen. 51 ud af kommunens 63 folkeskoler og specialskoler tilbyder skolemad. Også for skolebørn er overvægt den centrale udfordring, når det gælder kosten. Her er der potentialer i at benytte madens betydning som social eller kulturel faktor bl.a. til integrationsfremmende formål f.eks. i forbindelse med tilbud om heldagsskole m.v.

- *Mad til voksne (kantiner, kulturhuse og døgninstitutioner)*

Københavns Kommune serverer dagligt en lang række måltider i personalekantiner, hvor hver forvaltning driver sine egne kantiner. Måltidets kvalitet er en væsentlig komponent i en god og konkurrencedygtig personalepolitik og har en stor betydning for de ansattes sundhedstilstand. Her vil der også kunne være konkrete initiativer som for eksempel café Verdensuret og kantinen på Rådhuset.

Københavns Kommune driver også en række institutioner for psykisk syge, væresteder og lignende. Her er det også en særlig opgave at sikre kvalitet og ernæringsværdi for nogle af de svageste borgere i kommunen.

- *Idrætsanlæg mv.*

Det meste af café og kantinedriften i de kommunale idrætsanlæg er fortsat forpagtet ud eller

varetages af frivillige. Betydningen af motion og kost for sundhed er veldokumenteret. Alligevel serverer mange caféer og kiosker i idrætsanlæg stadig usund mad. Teknik og Miljøforvaltningens arbejde med omstilling til økologisk drift vil være et vigtigt element i dette arbejde.

- *Mad til ældre*

Omkring 10.000 ældre får hver dag serveret et eller flere måltider af kommunen. For denne gruppe er det især undervægt, som er et problem. Måltidet er et af dagens højdepunkter og helt afgørende for den ældres livskvalitet og sundhed.

De kommunale måltider fremstilles i kommunale køkkener, som kan være storkøkkener eller små enheder i den enkelte institution. Madhuset skal i sit arbejde formå at spænde mellem disse meget forskellige enheder og også trække på eksterne kræfter i dette arbejde i lighed med forvaltningens igangværende samarbejde med kokken Bo Jacobsen.

De vigtigste målgrupper for madhusets arbejde er de folk, som professionelt arbejder med tilberedning og servering af måltider i kommunen. Hvis der skal skabes resultater på dette område, kræver det ledelsesmæssig opbakning, så derfor vil også ledelsen på kommunale institutioner og på forvaltningsniveau være blandt målgruppen. Men derudover er der en lang række øvrige personalegrupper, som arbejder med måltider, servering etc. Det er grupper som lærere, pædagoger, dagplejemødre, plejepersonale mv.

I forhold til denne målgruppe vil der især være fokus på:

- Økologi (omlægning, implementering af kommunens allerede vedtagne mål)
- De kostpolitikker, der er vedtaget på fx ældreområdet, dagplejeområdet mm.
- Kvalitet og pris. Hvordan serverer man et godt måltid mad – med mulighed for variation – inden for rammerne af de kommunale budgetter?
- Kulturelle og sociale faktorer omkring måltidet. Hvordan kan man forbedre forholdene omkring måltiderne (fysiske rammer, sociale sammenhænge, etniske forskelle etc), så det understøtter det overordnede mål?

Men måltidsproduktion handler ikke kun om selve produktionen af måltiderne i kommunen. Maden skal bringes ud til brugerne, en del af produktionen er lagt hos eksterne firmaer og endelig spiller de råvarer, som anvendes også en stor rolle. Derfor er det vigtigt, at madhuset i sit arbejde også har blik for de eksterne samarbejdsrelationer. Der ligger bl.a. i Madhuset et potentiale for innovationsarbejde i samarbejde med logistik, leverandører og producenter. Her kan der peges på emballage, distribution og udvikling af nye produktionsmetoder i samarbejde med de relevante producenter. På den måde kunne Madhuset også fungere som et omdrejningspunkt for brugerdreven innovation indenfor fødevarerproduktion

I forhold til denne målgruppe vil der især være fokus på:

- Økologi (omlægning, implementering af kommunens allerede vedtagne mål)
- De kostpolitikker, der er vedtaget på fx ældreområdet, dagplejeområdet mm
- Kvalitet og pris

Som et yderligere udgangspunkt for Københavns Madhus' arbejde har forvaltningerne fremstillet en oversigt over den nuværende indsats på kostområdet (bilag 2) samt et katalog med ønsker til

madhusets arbejde samt mulige samarbejdsprojekter. Dette katalog vil blive videregivet til bestyrelsen og ledelsen af huset til brug for det videre arbejde.

Det vil være bestyrelsen for Københavns Madhus, som fastlægger husets aktiviteter i en årlig handlingsplan. I arbejdet med udarbejdelse og implementeringen af handlingsplanen vil der skulle lægges vægt på en prioritering af målgrupperne samt på et bredt samarbejde både med kommunale institutioner og eksterne samarbejdspartnere.

Organisering

Københavns Madhus – uafhængighed/juridisk status

Københavns Madhus' mission og aktiviteter, som beskrevet ovenfor, må anses som en løsning af en opgave, som har en nær sammenhæng med kommunens tilberedning og servering af måltider i kommunale institutioner m.v. Aktiviteterne kan således betragtes som en kommunal opgave, som kan udøves med hjemmel i kommunalfuldmagten, og dermed ske i kommunalt regi som en del af den kommunale forvaltning.

Det vurderes imidlertid at være en afgørende forudsætning for, at Københavns Madhus kan opnå et optimalt og positivt samarbejde med de kommunale køkkener og måltidsproducenter, herunder opnå accept af den nævnte rating-ordning, at Københavns Madhus opleves som en uvildig og objektiv rådgiver og samarbejdspartner. På denne baggrund anses det for hensigtsmæssigt, at Københavns Madhus sikres en uafhængig status i forhold til forvaltningerne og etableres som en selvejende institution.

Ligeledes med hjemmel i kommunalfuldmagten foreslås det således, at Københavns Kommune stifter Københavns Madhus som en ikke-erhvervsdrivende fond med det ovenfor beskrevne formål (mission) og anførte aktiviteter. Fonden kan i begrænset omfang afsætte overskudsproduktion (f.eks. kursuspladser) til andre kommuner, men kan som udgangspunkt ikke udføre opgaver for andre kommuner. Der er imidlertid mulighed for, at andre kommuner på anden måde kan inddrages i samarbejdet med og omkring Københavns Madhus via den resultatkontrakt, som indgås mellem kommunen og Fonden Københavns Madhus, jfr. nedenfor.

Resultatkontrakt

I forbindelse med stiftelsen af Fonden Københavns Madhus den 1. januar 2007 indgås for en 4-årig periode frem til udgangen af 2010 en resultatkontrakt mellem madhuset og kommunen.

I kontrakten fastlægges madhusets konkrete opgaver i forhold til kommunen, måltal og målinger i forhold hertil. Målingerne danner bl.a. grundlag for evalueringen af madhusets indsats medio 2010 som led i forhandlingerne om vilkårene for en videreførelse af kontrakten. Målingerne indgår i den årlige statusrapport for madhusets aktivitetsområder, som madhuset hvert år inden den 1. april skal udarbejde til kommunen, og som forudsættes behandlet i de relevante udvalg og Borgerrepræsentationen.

Kommunale tilskud fordeles som dels et tilskud pr. indbygger til faste omkostninger (leje m.v.), dels som et tilskud pr. indbygger til variable omkostninger (lønninger, conferenceudgifter m.v.). Ved inddragelse af en (eller flere) ny(e) kommune(r) reduceres tilskuddet pr. indbygger til faste omkostninger og dermed kommunens hidtidige tilskud til faste omkostninger. Beløbet pr. indbygger til variable omkostninger fastholdes derimod, således at Fondens tilskud til dækning af variable omkostninger forøges (til dækning af de forøgede aktiviteter), jfr. i øvrigt nedenfor under Økonomi.

Fondens evt. indtægter fra anden side (gaver, sponsorater m.v.) påvirker ikke kommunale tilskud,

men skal løbende anvendes til aktiviteter i overensstemmelse med Fondens formål og resultatkontrakten.

Fondens ledelse

Fonden Københavns Madhus skal have en selvstændig ledelse i forhold til kommunen som stifter, og kommunen er i medfør af den kommunale styrelseslovs § 68 a ikke berettiget til at udpege hverken samtlige eller et flertal af medlemmerne til den bestyrelse, som skal udgøre madhusets øverste ledelse.

Madhuset foreslås ledet af en bestyrelse på 8 medlemmer, hvoraf 4 medlemmer, herunder formanden udpeges af Københavns Kommune for en periode på 4 år. Bestyrelsens formand må ikke være ansat i eller have politiske hverv i Københavns Kommune og skal besidde fornødne faglige og ledelsesmæssige kompetencer i forhold til madhuset.

Som kommunens øvrige 3 medlemmer af bestyrelsen foreslås udpeget en repræsentant fra hhv. Sundhedsforvaltningen, Børne- og Ungeforvaltningen og Økonomiforvaltningen, med henblik på at sikre kontakten til de berørte forvaltninger og forankringen i Københavns Kommune som stifter. De umiddelbare kompetencer i forhold til madhusets virke forudsættes sikret i kraft af formanden og de 4 øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsens formand udpeger ligeledes for en periode på 4 år de øvrige 4 medlemmer til bestyrelsen blandt de kandidater, som medlemmerne af Fondens repræsentantskab hver især har bragt i forslag. Ved udpegningen skal formanden tilstræbe, at bestyrelsen sikres bredde i medlemmernes kompetencer og baggrund, herunder praktiske erfaringer indenfor tilberedning af mad, samt at der er størst mulig kønsmæssig balance i bestyrelsen.

Indgår Fonden resultatkontrakt med andre kommuner kan bestyrelsen uden vedtægtsændring udvides med 1-2 medlemmer, som udpeges af den eller de pågældende kommune(r). Bestyrelsen kan herudover udpege et eller flere rådgivende udvalg. Endelig er en række organisationer o.l. og enkeltpersoner som væsentlige interessenter i forhold til aktiviteterne i Københavns Madhus tillagt hhv. udpegningsret til og medlemskab af Fondens repræsentantskab, som mødes til forelæggelse og drøftelse af Fondens årlige statusrapport.

Ændring af vedtægter kræver kvalificeret flertal i bestyrelsen og godkendelse af Københavns Kommune. Opløsning af Fonden kræver ligeledes kvalificeret flertal, og anvendelse af Fondens midler beslutes af Københavns Kommune.

Bestyrelsen fastsætter selv sit vederlag, som ud fra forventet arbejdspress det første år må forudsættes at blive fastsat til op til 95.000 kr. til formanden og 20.000 kr. til de øvrige medlemmer, men fremover forventes fastsat på et lavere niveau. Kommunalt ansatte bestyrelsesmedlemmer oppebærer ikke bestyrelsesvederlag.

Udkast til vedtægter for Fonden Københavns Madhus og resultatkontrakt vedlægges som bilag 3 og 4.

Lokalisering

For at fremme etableringen af Københavns Madhus har Økonomiforvaltningen overvejet og undersøgt forskellige mulige lokaliseringmuligheder ud fra kriterier som krav til central beliggenhed nær kollektive trafikforbindelser, profil/synlighed og hensyn til etableringsomkostninger/-horisont, idet det er hensigten at tilvejebringe mulighed for, at Fonden Københavns Madhus kan indgå et lejemål umiddelbart efter fondens stiftelse.

På dette grundlag vil Økonomiforvaltningen pege på en lokalisering af Københavns Madhus i Den Hvide Kødby på adressen Ingerslevsgade 44 (Bast-bygningen), jfr. bilag 5 (kortskitse/foto).

Bast-bygningen blev i 2003 udlejet af Københavns Ejendomme til Hotel- og Restaurantskolen, i hvilken forbindelse udlejer forestod udvendig renovering, mens lejer renoverede den indvendige del af bygningen, herunder i kælderen indrettede restaurationskøkken med 10 undervisningspladser.

Hotel- og Restaurantskolen har fremlejet lokaler i stueetagen til Erhvervsskolernes Forlag og anvender kun i begrænset omfang resten af bygningen og dens faciliteter, hvorfor Hotel- og Restaurantskolen er positivt indstillet overfor at indgå aftale om et fremlejemål til Fonden Københavns Madhus.

Økonomiforvaltningen har drøftet mulighederne for et fremlejemål, som skal godkendes af Københavns Ejendomme, med Hotel- og Restaurantskolen og modtaget et oplæg hertil med følgende hovedvilkår:

- Lejemålet omfatter bygningens 1. sal og indskudte etage, i alt 364 m², som rummer auditorium, kontorer, møderum og toiletter m.v.
- Den årlige leje udgør ca. 390.000 kr., hvoraf 187.000 kr. udgør tillæg for afskrivning på indretningsomkostninger (bortset fra køkken), mens resten udgør forholdsmæssig andel af lejen i hovedlejemålet. A conto beløb til vand og varme udgør 91.000 kr. årligt. Alle beløb er ekskl. moms.
- Brug af køkken, inkl. alt inventar, kan benyttes efter aftale for en timepris på ca. 500 kr., ekskl. moms og evt. rengøring.
- Fremlejemålet træder i kraft 1. januar 2007 og har en varighed på 3 år.

Hotel- og Restaurantskolen har umiddelbart forudsat, at en gårdbygning og et gårdareal foran bygningen kan udgå af skolens lejemål mod tilsvarende lejereduktion. Der tages forbehold for Københavns Ejendomes stillingtagen til forudsætningen, men såfremt Hotel- og Restaurantskolens ønske imødekommes, åbner dette mulighed for at nedrive gårdbygningen og forbedre indkørselsforholdene til Kødbyen. I givet fald forventes det, at Københavns Madhus vil kunne leje (en del af) det tilbageværende gårdareal som udeareal/"gårdhave". Evt. udgifter til anlæg af arealet med brostensbelægning samt forventet leje herfor indgår i etablerings- og driftsbudgetterne for Københavns Madhus.

Hotel- og Restaurantskolens lejemål vedr. Bast-bygningen er indgået 1. november 2003, hvorfor regulering af lejen til markedsleje tidligst kan ske med virkning fra 1. november 2007. Da lejen i et fremlejemål til Københavns Madhus, jfr. ovenfor, for den ene dels vedkommende baserer sig på lejen i hovedlejemålet, må der tages forbehold for, at dette kan medføre en forøgelse af Københavns Madhus' leje.

Økonomiforvaltningen forventer på ovennævnte baggrund, at der vil kunne opnås enighed med Hotel- og Restaurantskolen om vilkårene for et fremlejningsmål i Bast-bygningen, som Fonden Københavns Madhus kan indgå umiddelbart efter stiftelsen.

ØKONOMI

Udgifterne forbundet med Københavns Madhus vedrører henholdsvis et tilskud til etableringsomkostninger og et årligt drifts- og aktivitetstilskud. Til dækning af etableringsomkostningerne indskydes et kontant beløb til fonden i 2007, jfr. dog nedenfor, mens drifts- og aktivitetstilskuddet til fonden afholdes fra 2007 og til udgangen af kontraktperioden ultimo 2010. En del af Københavns Kommunes bidrag til driftsudgifter vil evt. på sigt kunne blive dækket af andre kommunale parter.

Indskud i fonden til afholdelse af etableringsomkostninger i 2007

Da madhuset forudses lokaliseret i indflytningsklare lokaler, påregnes der kun mindre omkostninger til etablering (indvendig og udvendig) samt til evt. honorar til den kommende bestyrelsesformand m.fl. for bistand på konsulentbasis forud for fondens stiftelse. De anslåede udgifter hertil er samlet opgjort til 1.200.000 kr. (2006 p/l), idet indskuddet i fonden vil svare til den del af de forventede etableringsomkostninger, som ikke er afholdt forud for fondens stiftelse.

Der tages i den forbindelse for, at en del af etableringsomkostningerne afholdes allerede i 2006.

Finansieringen af tilskuddet til etableringsomkostningerne på i alt 1.200.000 kr. excl. moms (2006 p/l) til fonden til etablering af madhuset indgår i budgetforhandlingerne for 2007.

Drifts- og aktivitetstilskud til fonden i 2007-10

Madhusets årlige drifts- og aktivitetsbudget forventes at udgøre i alt 6.062.000 kr. excl. moms, jf. tabel 2. Der udestår en afklaring af, hvorvidt eksterne sponsorerer og evt. andre kommunale parter kan bidrage til madhuset budget (jf. nedenfor for principperne for fordelingen af tilskud ved indtræden af andre kommunale parter og om sponsorering).

I madhusets første driftsår må det påregnes, at størstedelen af udgifterne finansieres af Københavns Kommune.

Drifts- og aktivitetsbudget	2006 p/l- (excl. moms)
<i>Drift</i>	
Husleje, Bastbygningen (inkl. udearealer)	527.000
Overhead	275.000
<i>Aktiviteter</i>	
Lønmidler	2.220.000
Transport/rejseudgifter	40.000
Aktivitetmidler	3.000.000
I alt	6.062.000

Tabel 1: Budgetterede drifts- og aktivitetsomkostninger for Københavns Madhus

Budgettet er opstillet på baggrund af en forudsætning om, at madhuset bemannes med 5 medarbejdere (inklusive leder og sekretær), der alle direkte kan indgå i løsningen af madhusets opgaver. Herudover er der indarbejdet en samlet sum til aktiviteter, der bl.a. forudsættes at dække omkostninger forbundet med

- Afholdelse af demonstrationer i madhusets køkken

- Kurser, konferencer, seminarer m.v.
- Udarbejdelse og løbende opdatering af egen hjemmeside, der bl.a. kan fungere som informationsportal
- Udarbejdelse og tryk af undervisningsmaterialer m.v.

Herudover er der indarbejdet midler til afholdelse af transport- og rejseudgifter, idet det forudsættes at madhusets medarbejdere skal kunne komme ud til de enkelte kommunale køkkener og institutioner.

Finansieringen af Københavns Kommunes andel af drifts- og aktivitetstilskuddet til fonden i årene 2007-09 indgår i budgetforhandlingerne for 2007.

I forbindelse med Københavns Madhus indgåelse af lejekontrakt med Hotel- og Restaurationsskolen /Københavns Ejendomme er kommunen forpligtet til at foretage deponering. Deponeringssummen udgør 2.826.000 kr. (2006 p/l), som der også skal anvises dækning for.

Københavns Kommunes samlede udgifter i 2007 og fremefter i forbindelse med Københavns Madhus fremgår af tabel 2:

Udgifter (2006 p/l)	2007	2008 og frem (varigt niveau)
Tilskud til etablering	1.200.000	0
Tilskud til aktivitet og drift	6.062.000	3.000.000-6.062.000*
Deponering	2.826.000	0
I alt	10.088.000	3.000.000-6.062.000*

Tabel 2: Oversigt over udgifter forbundet med Københavns Madhus 2007 og frem.

*Afhængig af inddragelse af andre parter i madhuset

Der tages forbehold for, at en del af etableringsomkostningerne afholdes i 2006.

Regulering af drifts- og aktivitetstilskud ved tilgang af andre kommuner

Det foreslås med denne indstilling, at andre kommuner ligeledes skal tilbydes mulighed for at indtræde i resultatkontrakten med fonden om levering af ydelser fra Københavns Madhus.

I tilfælde af, at én eller flere kommuner ønsker at indtræde i kontrakten, opgør madhuset og Københavns Kommune i fællesskab det udbetalte årlige drifts- og aktivitetstilskud i henholdsvis en andel, der vedrører faste udgifter (husleje m.v.), og en andel der vedrører variable, aktivitetsbaserede omkostninger (lønninger, aktivitetsudgifter m.v.).

Herefter fordeles den del af tilskuddet, der vedrører faste omkostninger, på samtlige deltagende kommuner på basis af deres relative befolkningsandel i forhold til den totale befolkning i de deltagende kommuner.

Andelen af tilskuddet, der vedrører variable, aktivitetsbaserede omkostninger opgøres herefter som et beløb pr. indbygger i Københavns Kommune. Hver nytillkomne kommune yder herefter det samme beløb pr. indbygger i kommunen til dækning af de nødvendige forøgede aktiviteter i madhuset

Sponsorering

Københavns Madhus vil kunne indgå sponsoraftaler og i øvrigt modtage sponsorering (der dog ikke må kunne antaste madhusets uafhængighed). Fondens evt. indtægter herfra påvirker ikke det kommunale tilskud, men skal løbende anvendes til aktiviteter i overensstemmelse med Fondens formål og resultatkontrakten

MILJØVURDERING

Sagstypen er ikke omfattet af Økonomiforvaltningens positivliste over sager, der skal miljøvurderes.

ANDRE KONSEKVENSER

Ingen

HØRING

- høring i SOU, BUU, TMU, KFU, BIU, SU
- høring hos eksterne parter – jf. bilag.

BILAG

- Oversigt over eksterne høringsparter
- Status på forvaltningernes arbejde
- Udkast til vedtægter
- Udkast til resultatkontrakt
- Kortbilag med lokalisering
- Repræsentantskabets sammensætning

Claus Juhl

/ Henrik Plougmann Olsen



KØBENHAVNS KOMMUNE
Økonomiforvaltningen
10. kontor

NOTAT

Til ØU

29-05-2006

Sagsnr.
305877

ØU indstilling bilag 1 - oversigt over eksterne interessenter til høring

Dokumentnr.
1852871

Faglige organisationer:

Horesta
NNF
Kost og Ernæringsforbundet
FOA
3F
Foreningen af kliniske diætister
Dansk industri

Uddannelsesinstitutioner og forskning

Suhrs seminarium
Hotel og Restaurantskolen
Den Kongelige Veterinær og Landbohøjskole
Institut for Folkesundhed
Ankershus seminarium
Zahles seminarium
Statens institut for folkesundhed
Danmarks Tekniske Universitet

Interesseorganisationer mv

Ældresagen
Hjerteforeningen
Kræftens bekæmpelse
Oprør fra Maven
Økologisk landsforening
Motions og ernæringsrådet
Diabetesforeningen
6 om dagen

Leverandører/Grossister

Inco
Metro
Aarstiderne
Dagrofa
Schultz Hørkram

Andre

Øresund Food Network
Meyers Madhus
Kostkompagniet
Mejeriforeningen

Økonomi og analyse

Rådhuset
1599 København V

Telefon
3366 2289

Telefax
3366 7031

E-mail
lyl@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800206

www.kk.dk

Danske slagterier



KØBENHAVNS KOMMUNE
Økonomiforvaltningen

NOTAT

12-06-2006

Sagsnr.
305877

Dokumentnr.
1839464

Bilag 2: Københavns Madhus

Status på forvaltningernes indsats

Københavns Madhus skal i sit arbejde for at hæve kvaliteten af de måltider, som kommunen serverer, have et tæt samarbejde med de øvrige forvaltninger. Og Madhuset skal i sit arbejde bygge på de kostpolitiske initiativer og indsatser, som allerede er i gang i de forskellige forvaltninger. Det følgende er en kort oversigt over de mest centrale af disse.

Sundhedsforvaltningen:

Ældreområdet

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog i 2003 en kostpolitik for ældreområdet, som rummer 14 målsætninger. Der er fokus på at integrere mad og måltider i omsorg, pleje og behandling samt på rammerne for måltidet og den gastronomiske kvalitet og på anbefalinger for kost til ældre samt hygiejnekrav.

I perioden 2005 - 2006 er der bevilget midler til udrulning af kostpolitikken og følgende indsatser er sat i værk:

- **Ernæringsterapi – systematisk overvågning af ældres ernæringstilstand (tilbud til 750 borgere i 2006)**
Tilbud til hjemmeboende småtspisende ældre som taber i vægt. Indsatsen omfatter løbende kontrol af vægt, beregning af borgerens behov for mad og måltider, udarbejdelse af plan for kostindtag og støtte i forbindelse med indkøb og tilberedning samt visitation til Menu til småtspisende
- **Fællesspisning – fokus på de sociale rammer for måltidet (tilbud til 550 borgere i 2006)**
Omfatter at hjemmeboende svage ældre kan spise deres måltider sammen med andre og hvor formålet bl.a. er at understøtte og vedligeholde de ældres sociale færdigheder.
- **Kvaliteten af måltider til hjemmeboende ældre**
I forbindelse med implementering af ernæringsterapi i hjemmeplejen har Københavns Madservice a la Carte udviklet en ny menu: "Menu til småtspisende", der opfylder de officielle anbefalinger for mad til småtspisende ældre. Småtspisende ældre skal tilbydes små og energitætte måltider.
- For at udvikle den gastronomiske kvalitet i madservice til hjemmeboende indgik forvaltningen i 2005 et tæt samarbejde med kokken Bo Jakobsen fra "Restaurationen"

Økonomi og analyse

Rådhuset
1599 København

Telefon
3366 2289

Telefax
3366 7031

E-mail
lyl@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800206

www.kk.dk

Kvalitetsforbedringerne bliver synlige for borgerne, når de nye menuer introduceres til oktober 2006 i forlængelse af, at centralkøkkenet i Bystævneparken genåbner efter om- og udbygning.

- For at sikre den ernæringsmæssige kvalitet er samtlige menuer fra Københavns Madservice a la carte energi- og næringsberegnet.

- **Kvalitet i måltidet på plejehjem**

I 2006 bliver arbejdet med ernæring og madens kvalitet kvalificeret gennem erfaringsudveksling mellem faggrupperne på de enkelte plejehjem og plejehjemmene imellem. Arbejdet er sat i gang i foråret 2006, hvor alle plejehjem har meldt ind i forhold til følgende tre fokusområder, som de hen over året vil arbejde videre med:

1. udvikling og dokumentation af madens gastronomiske og ernæringsmæssige kvalitet
2. integration af ernæring og måltider i omsorg og pleje af beboerne.
3. det gode spisemiljø

Erfaringerne samles og præsenteres på en temadag for plejehjemsledere og -personale november 2006. Området vil få en væsentlig opprioritering i 2007, herunder overvejelser omkring udarbejdelse af standarder for kostforplejningen.

- **Økologi**

SUF deltager i forsøg med omlægning til økologi i plejehjemskøkkener (6 er i gang og i 2006 kommer der yderligere 7 køkkener med). SUF har en særlig udfordring i forhold til de andre forvaltninger i kommunen, som producerer mad til børn og voksne. De ældre skal *ikke* have en grøn og grov kost (som der er flest omlægningskroner i) men i stedet en fed og proteinholdig mad.

Opbygning af nyt fagdomæne – og behov for øget faglighed

Arbejdet med kostpolitikken har vist, at der er behov for at opbygge en faglighed inden for ernæring og tilføre de nødvendige ressourcer til at styrke dette fagdomæne både centralt og decentralt. I 2006 er der gennemført kompetenceudvikling, og dette intensiveres i 2007. For at styrke fagligheden og understøtte personalet i implementeringen af kostpolitikens målsætninger er der i 2006 ansat en kostkonsulent i hvert lokalområde på ½ tid. .

Børn og voksne

Sundheds—og Omsorgsforvaltningen har i mange år leveret forebyggende og sundhedsfremmende ydelser og konsulentbistand til de andre forvaltninger, det drejer sig bl.a. om:

- Motion og kost på recept

- Kostvejledning til patienter der henvises til sundhedscenter
- Tilbud til overvægtige børn og deres familie (som nu er i drift i BUF)
- Mad- og måltidspolitik for dagplejen, Madpakkens uge for børnehaver
- Kostpolitik for fritidshjem, SFO og klub
- Udvikling af skolemadskoncept i samarbejde med BUF (SUF leverer maden)
- 6 om dagen kampagner og events for skolebørn og institutioner
- Sund mad på idrætsanlæg

Børne- og Ungforvaltningen

Institutioner 0-6 år: "Sundhedspolitikker i Københavns Kommunes dagtilbud"

I november 2005 vedtog Familie- og Arbejdsmarkesudvalget en række sundhedspolitikker. Formålet med sundhedspolitikkerne er at angive mål og rammer for mad og måltider, bevægelse samt hygiejne. Projektet kombinerer et sundhedsmæssigt, og en pædagogisk vinkel på emnet sundhed. Arbejdet retter sig mod alle dagtilbud i Københavns Kommune, dvs. dagplejen, vuggestuer, børnehaver, 0-6 års delen i integrerede institutioner, puljeinstitutioner og privatinstitutioner.

Målgruppen for arbejdet er børn og børneforældre i kommunens dagtilbud. Dagtilbud kan medvirke til at give børn et sundhedsmæssigt løft i det tidsrum, de er i dagtilbud uanset deres sociale baggrund.

Der sættes en række pilotprojekter i gang på mad- og måltidsområdet i marts 2006, og der arbejdes med en opkvalificering af de støttende funktioner, dvs. sundhedsplejen og pædagogiske konsulenter.

Projektet forventes implementeret i løbet af 2007/2008 hvor henholdsvis 50 og 75 % af dagtilbuddene forventes at have indarbejdet sundhedspolitikkerne i deres årsplaner.

Dagpleje

Der er udarbejdet særlige mad- og måltidspolitikker for dagplejen i Københavns Kommune.

Skolebørn:

Københavns Økologiske Sunde Skolemad

Målgruppen for dette arbejde er skoleelever i Københavns kommunes folkeskoler.

Status for forår 2006 er, at 51 skoler har mulighed for at købe et sundt fortrinsvis økologisk måltid. (jf. udrulningsplan). Maden produceres centralt i De Gamles By af Sundhedsforvaltningen.

- I skolebøden kan man hver dag købe 1 lun frokostret, sandwich, pastasalat, suppe eller grøntsagssnack, frugt og grønt og mejerivarer.

- Maden er ernæringsmæssigt rigtigt sammensat og tilpasset en 12-årig drengs behov, som er brugt som reference.
- Elever inddrages i menuudviklingen.
- Køkkenets økologiprocent ligger pt. på 54 %. Målet er at nå de 75 % inden udgangen af 2008.

Øvrige tilbud til skoler

Derudover har forvaltningen en række tilbud til skoler i form af undervisningsmateriale med det sigte at lære eleverne om sund mad og forbrugsvalgets betydning for egen og andres sundhed.

Til forældregruppen er der lavet en særlig forældrepakke til forældremøder og lignende, hvor forældre har mulighed til at smage mad fra den aktuelle skolemadsmenu.

Endelig arbejder forvaltningen på at udarbejde mad og måltidspolitikker til brug på skolerne.

Fritidshjem og klubber

Projektet har baggrund i: Københavns Kommunes Folkesundhedsplan – delplan for kost og motion 2003-2005, som blev politisk vedtaget i 2003 og retter sig mod KKFO, fritidshjem- og klubber, bestyrelser, pædagogiske konsulenter, ledelse i Børne- og Ungdomsforvaltningen, Folkesundhed København samt til forældre og børn i fritidshjem og klubber.

Formålet med projektet er:

- At fritidsinstitutioner skal fokusere på sund mad
- Personalet skal højne og fastholde deres viden om sundhed med henblik på at højne børns og personales sundhed.
- Bevidstheden om sund levevis skal højne daglige aktiviteter.

Projektet har to faser:

Fase 1: udarbejdning af overordning politik for mad, måltider og bevægelse – afsluttet – politikker for fritidshjem og klubber er vedtaget

Fase 2: Implementering af politikken lokalt – starter 2006.

Teknik- og Miljøforvaltningen

I Teknik- og Miljøforvaltningen står Grønt Sekretariat i Miljøkontrollen for implementeringen af kommunens målsætning om 75 % økologiske indkøb af fødevarer.

Målet med indsatsen er at sikre fremdrift og opfyldelse af Dogmekravet om 75 % økologi i kommunale køkkener og kantiner samt at opfylde målet i Agenda 21 planen om, at alle kommunens køkkener og kantiner skal være 75 % økologiske inden udgangen af 2008.

Miljøkontrollen har siden år 2001 gennemført pilotprojekter med omlægning af kommunens 10 forskellige institutionstyper. På næsten alle områder er der i dag gjort erfaring med omlægning og især dag- og døgninstitutioner omlægges i høj hast. Miljøkontrollen bistår sammen med eksterne konsulenter samtlige forvaltninger / institutioner med at omlægge institutioner til min. 75 % økologi inden for institutionens eget driftsbudget. Efter omlægning udføres en række forankringsaktiviteter som skal fastholde økologi procenten:

- Omlægning af de enkelte køkkener, omfatter fokus på økonomien i køkkenet, kortlægning af ernæring og kostforhold samt kurser af få dages varighed og op til 8 uger - alt efter institutionstype.
- Fastholdelse og forankring af økologien i køkkener, som er omlagt. Dvs. opfølgende aktiviteter, såsom kurser og arrangementer, økologimålinger og uddannelse af nyansat personale.

Ved indførelsen af økologiske fødevarer foretages en kortlægning af ernæringen. I den efterfølgende økologiske omlægning anvendes kortlægningen til at indarbejde de officielle ernæringsmæssige anbefalinger. Endvidere lærer køkkenmedarbejderne på kurser og ved omlægningsrådgivning at lave mad, som har et højt kulinarisk niveau. Generelt set omlægges hele institutionen, hvilket vil sige, at alle medarbejdergrupper inddrages - i visse tilfælde også brugere og pårørende. Således vil flere tusinde ansatte gennemføre kursusforløb.

Erfaringerne viser, at daginstitutioner og døgninstitutioner når over målet på 75 % økologi, mens plejehjem og kantiner ligger på 55-60 % økologi, når de har deltaget i et omlægningsprojekt. Skolemaden var ved sidste måling 54 % økologi. Samlet var kommunes økologiske forbrug 36 % i år 2005. Fritidshjem, idrætsanlæg og hjemkundskabslærere udføres der pilotprojekter for i 2006.

Ved udgangen af 2006 vil 406 af kommunens i alt ca. 1200 køkkener og kantiner være omlagt til økologi. Status se www.kk.dk/oekologi.

Øvrige forvaltninger

De øvrige forvaltninger har kun i begrænset omfang kostpolitiske initiativer. Samtlige forvaltninger deltager i Teknik- og Miljøforvaltningens Dogme økologiprojekt. Bl.a. har man på Kultur og Fritidsområdet et samarbejde om økologi og bedre mad i forbindelse med idrætsanlæggene.

Også i Socialforvaltningen deltager man i Dogme Økologiprojektet bl.a. på området med døgninstitutioner, hvor man har arbejdet om sammenhængen mellem økologi og økonomi for at skabe både ernæringsmæssigt gode og velsmagende måltider under mottoet: Mad er omsorg, madlavning er kreativt, madlavning og spisning er socialt.

Udkast til

Vedtægter for fonden Københavns Madhus

Vedtægterne består af følgende bestemmelser:

1. Navn, juridisk status og hjemsted
2. Formål og aktiviteter
3. Stiftelse, resultatkontrakt og drift
4. Bestyrelse, direktør og repræsentantskab
5. Rådgivende udvalg
6. Tegningsret
7. Årsregnskab og revision
8. Vedtægtsændring og opløsning

1. Navn, juridisk status og hjemsted

Fondens navn er Københavns Madhus.

Fonden stiftes som en ikke-erhvervsdrivende fond i medfør af § 1, stk. 2, nr. 7, i Lov om fonde og visse foreninger.

Fonden har hjemsted i Københavns Kommune.

2. Formål og aktiviteter

Københavns Madhus har til formål at bidrage til at højne kvaliteten af de måltider, for hvilke en kommune bærer ansvaret, såsom måltider, der serveres i daginstitutioner, skoler, idrætsanlæg, personalekantiner, hos hjemmeboende ældre og på plejehjem. Ved en kommune forstås her den eller de kommuner, som yder tilskud til driften af Københavns Madhus, jfr. nedenfor under pkt. 3 og 4.

Københavns Madhus skal beskæftige sig med måltidernes kvalitet i alle væsentlige henseender, herunder deres smag og øvrige æstetik, råvarekvalitet, økologi, ernæringsindhold, variation og oplevelsesværdi, forholdet mellem pris og kvalitet samt de fysiske og sociale rammer for måltidernes indtagelse.

Københavns Madhus skal opfylde sit formål gennem et ligeværdigt samarbejde med de kommunale institutioner m.v., som hver især i det daglige forestår tilberedning og servering m.v. af måltiderne.

Med henblik herpå skal arbejdet i Københavns Madhus blandt andet bestå i følgende aktiviteter:

- Indsamling og dokumentation af viden
- Rådgivning af storkøkkener og kantiner
- Undervisning, formidling og demonstration
- Bidrage til udviklingsarbejde.
- Skabe debat og sætte dagsorden

Københavns Madhus skal desuden udvikle og medvirke til implementering af en rating-ordning for de kommunale måltider.

Københavns Madhus skal udarbejde en årlig rapport om sine aktiviteter og med en status for de kommunale måltider. Nærmere konkretisering af de opgaver, som Københavns Madhus skal løse, fastlægges i øvrigt i en resultatkontrakt, jfr. nedenfor under pkt. 3.

3. Stiftelse, resultatkontrakt og drift

Stiftelsen af Fonden Københavns Madhus pr. 1. januar 2007 sker ved, at Københavns Kommunen som fondens stifter indskyder følgende aktiver:

Københavns Kommune
- kontantbeløb

xxx kr.

I alt

xxx kr.

I umiddelbar forlængelse af stiftelsen indgår Københavns Madhus en resultatkontrakt med fondens stifter. I resultatkontrakten specificeres de opgaver m.v., som Københavns Madhus skal løse i forhold til stifteren. I resultatkontrakten fastsættes tillige stifterens tilskud til driften af Københavns Madhus i 4 år fra stiftelsen og vilkår i øvrigt.

Københavns Madhus er under hensyn til fondens formålsbestemmelse berettiget til at indgå samarbejdsaftaler samt til at indgå sponsoraftaler og modtage gaver, såfremt sponsorater/gaver ikke giver anledning til berettiget tvivl om fondens uafhængighed.

Københavns Madhus er berettiget til at afsætte evt. biprodukter/overskudsproduktion, eksempelvis restpladser på kurser o.l., til andre kommuner end de kommuner, som er omfattet af resultatkontrakten. Indtægterne herfra må dog ikke overstige 10 % af fondens samlede indtægtsgrundlag.

Fonden skal ikke oparbejde formue, men kan dog reservere beløb til brug for konkrete anskaffelser eller aktiviteter.

4. Bestyrelse, direktør og repræsentantskab

Fonden ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer, jfr. dog stk. 6

3 medlemmer udpeges af stifteren for en periode på 4 år.

1 medlem udpeges af (*en evt. nær samarbejdspartner*), ligeledes for en periode på 4 år.

3 medlemmer udpeges ved stiftelsen efter følgende retningslinjer:

1 medlem udpeges af (*organisation e.l.*) for en periode på 6 år

1 medlem udpeges af (*organisation e.l.*) for en periode på 5 år

Sammen med det af (*en evt. nær samarbejdspartner*) udpegede bestyrelsesmedlem udpeger disse 2 medlemmer for en periode på 4 år et medlem til bestyrelsen, som besidder praktiske erfaringer indenfor fødevarer/tilberedning af mad og vurderes at kunne styrke og supplere de øvrige bestyrelsesmedlemmers kompetencer.

Disse 3 medlemmer af bestyrelsen er herefter selvsupplerende med 4-årige udpegningsperioder, idet de tilbageværende medlemmer ved udpegningsperiode af et nyt medlem til bestyrelsen skal tilstræbe, dels at det nye medlems kompetencer kan sidestilles med det udtrædende medlems kompetencer, dels at der er størst mulig kønsmæssig balance i bestyrelsen.

Som Fondens første bestyrelse er i overensstemmelse med stk. 1-4 udpeget:

- XX, Økonomiforvaltningen
- XX, Sundhedsforvaltningen
- XX, Børne- og Ungeforvaltningen
- XX, (*en evt. nær samarbejdspartner*)
- XX, (*organisation e.l.*)
- XX, (*organisation e.l.*)
- XX

Indgår Fonden resultatkontrakt med andre kommuner end stifteren, kan bestyrelsen uden vedtægtsændring udvides med 1-2 medlemmer, som udpeges af den eller de pågældende kommune(r). Ved indgåelse af resultatkontrakt med 3 eller flere kommuner tildeles udpegningsret efter forholdet mellem de respektive kommuners tilskud det følgende år. Ophører en kommune, som har udpeget et bestyrelsesmedlem, med at give tilskud, udtræder det pågældende medlem, og evt. ret til udpegnings af et nyt medlem afgøres som ovenfor.

På første bestyrelsesmøde efter stiftelsen, hvortil stifteren indkalder, vælger bestyrelsen selv sin formand for en periode på 4 år og ansætter en direktør til at forestå fondens daglige ledelse. Valg af formand foretages herefter på første bestyrelsesmøde i og for en ny 4 års periode, mens der i tilfælde af formandens afgang i løbet af perioden vælges en ny formand for den resterende del af 4-års perioden. Formanden vælges blandt de medlemmer, som ikke er udpeget af stifteren eller i henhold til stk. 6,

Formanden indkalder til bestyrelsesmøde efter behov, dog mindst 4 gange årligt. Indkaldelse til bestyrelsesmøde kan i øvrigt foretages af mindst 3 medlemmer eller af fondens direktør. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes, jfr. dog pkt. 8, ved almindeligt flertal, idet formandens stemme i tilfælde af stemmelighed er afgørende. Direktøren deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden samt evt. vederlag, som skal stå i rimeligt forhold til hvervets art og omfang og fremgå direkte af årsregnskabet.

Til Fondens repræsentantskab udpeger nedennævnte hver 1 medlem:
(organisation e.l.)

...

(organisation e.l.) og
(organisation e.l.)

Repræsentantskabet indkaldes en gang årligt af bestyrelsen til et møde, hvor også medlemmerne af rådgivende udvalg, som er nedsat i henhold til pkt. 5, deltager. På mødet, som afholdes senest 3 uger efter, at Fonden har udarbejdet sin årlige statusrapport, jfr. pkt. 2, forelægger bestyrelsen statusrapporten med henblik på efterfølgende drøftelse. Referat fra repræsentantskabets møde udarbejdes af Fonden senest 2 uger efter mødet og tilstilles samtlige indkaldte samt stifteren og evt. andre kommuner, som har indgået resultatkontrakt med Fonden, jfr. stk. 6.

5. Rådgivende udvalg

Bestyrelsen kan nedsætte et eller flere faglige udvalg som rådgivningsorgan(er) for bestyrelsen.

Udvalgsmedlemmerne skal udpeges af bestyrelsen på baggrund af deres relevante kompetencer i relation til fondens formål og aktiviteter, og de må ikke være ansat i eller have politiske hverv i en tilskudsgivende kommune.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt rammerne for et fagligt udvalgs virke, herunder medlemsantal, inddragelse, udpegningsperiode og evt. vederlag.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg med det formål at inddrage forvaltningerne i tilskudsgivende kommuner og/eller kommunale institutioner m.v., jfr. pkt. 2, stk. 3.

6. Tegningsret

Fonden tegnes enten af bestyrelsens formand i forening med direktøren eller et bestyrelsesmedlem eller af direktøren i forening med to bestyrelsesmedlemmer.

7. Årsregnskab og revision

Fondens regnskabsår følger kalenderåret.

Fonden udarbejder hvert år i overensstemmelse med principperne i Årsregnskabsloven et årsregnskab, som underskrives af bestyrelsen og direktøren.

Årsregnskabet revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Det reviderede årsregnskab, som skal foreligge senest 3 måneder efter regnskabsårets afslutning, tilstilles stifteren og evt. andre kommuner, som har ydet tilskud til fonden i det forløbne regnskabsår, og offentliggøres.

8. Vedtægtsændring og opløsning

Ændring af fondens vedtægter eller beslutning om opløsning af fonden kan alene gennemføres, såfremt mindst 6 medlemmer af bestyrelsen stemmer for et forslag herom.

En vedtægtsændring kan dog tidligst træde i kraft, når den er godkendt af stifteren.

Ved opløsning af fonden træffer stifteren under hensyn til pkt. 3 bestemmelse om anvendelse af fondens midler.

København, den

Som stifter:

Udkast til

K O N T R A K T

Kontrakten består af følgende bestemmelser:

1. Kontraktens parter
2. Kontraktens baggrund og formål
3. Fondens ydelser
4. Mål og evaluering
5. Kommunale tilskud
6. Kontraktperiode, videreførelse og opsigelse

1. Kontraktens parter

Denne kontrakt indgås mellem

Københavns Kommune
Rådhuset
1599 København V
(i det følgende sammen kaldet *Kommunen*)

og

Fonden Københavns Madhus
xxx
xxx
(i det følgende kaldet *Fonden*)

2. Kontraktens baggrund og formål

Fonden er stiftet med det formål at bidrage til at højne kvaliteten af de måltider, for hvilke Kommunen bærer ansvaret, såsom måltider, der serveres i daginstitutioner, skoler, idrætsanlæg, personalekantiner, hos hjemmeboende ældre og på plejehjem.

Fonden skal beskæftige sig med måltidernes kvalitet i alle væsentlige henseender, herunder deres smag og øvrige æstetik, råvarekvalitet, økologi, ernæringsindhold, variation og oplevelsesværdi, forholdet mellem pris og kvalitet samt de fysiske og sociale rammer for måltidernes indtagelse.

Fonden skal opfylde sit formål gennem et ligeværdigt samarbejde med de kommunale institutioner m.v., som hver især i det daglige forestår tilberedning og servering m.v. af måltiderne.

Nærværende kontrakt har til formål at regulere indholdet af de aktiviteter, som Fonden skal iværksætte med henblik på at realisere sit formål, og konkretisere de ydelser, som Fonden skal forestå i forhold til Kommunen, som yder tilskud til Fondens drift.

3. Fondens ydelser

Fonden skal i kontraktperioden forestå følgende ydelser i forhold til Kommunen:

- Indsamling og dokumentation af viden.
 - Fonden skal opsamle og systematisere tilgængelig viden og målrettet formidle den videre til måltidsproducenter etc. Viden kan bestå i forskningsresultater, opskrifter, prisberegninger og andre kommuners erfaringer, herunder både nationalt og internationalt.
 - Fonden skal deltage i relevante nationale og internationale netværk.
- Rådgivning af storkøkkener og kantiner.
 - Fonden skal rådgive ledelse og medarbejdere i de kommunale køkkener og kantiner om overordnede udviklingsstrategier på området. Rådgivning og kurser kan varetages af et Madhus-rejsehold og/eller eksterne interessenter.
 - Fonden skal indsamle og formidle best practise på området – både internt i Kommunerne og ved sammenligning med andre kommuner.
 - Fonden skal arbejde med at finde og inddrage ressourcepersoner på mere specialiserede områder såsom xxx
- Undervisning, formidling og demonstration.
 - Fonden skal i samarbejde med institutioner og køkkener i Kommunerne arrangere kurser og undervisningsforløb både i Madhuset, men også ude i de enkelte institutionskøkkener.
 - Fonden skal arrangere demonstrationer af nye teknikker og ny viden på området.
 - Fonden skal medvirke til at etablere erfa-grupper, hvor medarbejderne kan få mulighed til at udveksle erfaringer og viden.
- Bidrag til udviklingsarbejde.
 - Fonden skal udvikle og bistå ved gennemførelsen af udviklings- og omstillingsprojekter i institutioner og køkkener i Kommunen, evt. i samarbejde med eksterne interessenter. Bistanden kan eksempelvis bestå i deltagelse med viden og metoder i udviklings- og omstillingsprojekter på kommunale institutioner og køkkener.
- Skabelse af debat og udarbejdelse af statusrapport.
 - Fonden skal medvirke til at sætte kostpolitikken på den offentlige dagsorden. Det skal ske ved at arbejde offensivt med udgivelse af rapporter, afholdelse af konferencer, events og arrangementer, som på forskellig vis belyser aspekter omkring kommunale måltider.
 - Fonden skal udarbejde en årlig statusrapport til Kommunen om status på området, som skal foreligge senest 1. april
- Udvikling og bistand til implementering af koncept for en rating-ordning for de kommunale institutioner og køkkener.
 - Fonden skal i løbet af det første år af kontraktperioden udvikle en metode til anmeldelse af det enkelte måltid og dets kvalitet i alle henseender (rating-ordning).
 - Fonden skal de følgende år yde bistand til implementering og videreudvikling af rating-ordningen i samarbejde med de kommunale institutioner.

4. Mål og evaluering

Fondens ydelser i henhold til pkt. 3 udsættes for såvel kvantitative som kvalitative målinger i forhold til aftalte måltal for hvert aktivitetsområde, idet målingerne indeholdes i den årlige statusrapport til Kommunen.

Måltallene skal bl.a. omfatte:

- Målgruppens brug af Fondens vidensbank og tilfredshed hermed
- Mængden af rådgivningstiltag og brugernes tilfredshed med vægtning og kvalitet
- Årlige kursusdage/-deltagere og kursustilfredshed (spørgeskema)
- Omfanget og graden af inddragelse i udviklingsprojekter
- Mængden af arrangementer og medieomtale
- Implementeringsgraden for rating-ordningen og brugernes tilfredshed hermed.

Fonden skal på eget initiativ iværksætte tiltag og forbedringer, i det omfang sammenholden af målinger med måltal tilsiger dette, men målingerne skal herudover danne grundlag for den evaluering af Fondens indsats, som skal finde sted i forbindelse med forhandlingen om videreførelse af kontrakten, jfr. nedenfor i pkt. 6.

5. Kommunale tilskud

Kommunen yder i kontraktperioden et årligt tilskud til fondens drift på baggrund af kommunens indbyggertal pr. 1. januar 2006 og i øvrigt i henhold til nedenstående:

xxx indbyggere á x,xx kr./indbygger til faste omkostninger	xxxx	kr.
xxx indbyggere á x,xx kr./indbygger til variable omkostninger	xxxx	kr.
I alt	xxxx	kr.

Tilskuddet reguleres for 2008, 2009 og 2010 i overensstemmelse med Kommunernes P/L-fremskrivning.

Tilskud forudbetales månedsvis hver den 1.ste.

Såfremt en kommune i løbet af kontraktperioden ønsker at deltage i samarbejdet vedr. Fonden og tiltræder denne kontrakt, kan dette ske med 1 måneds varsel til den 1.ste i et kvartal mod, at den nye kommune fra samme dato betaler tilskud til Fondens drift, ligeledes på baggrund af den nye kommunes indbyggertal pr. 1. januar 2006. Som følge heraf genberegnes og reduceres det kommunale tilskud pr. indbygger til faste omkostninger, således at det samlede tilskud til faste omkostninger forbliver uændret, hvorimod det kommunale tilskud pr. indbygger til variable omkostninger forbliver uændret, således at det samlede tilskud til variable omkostninger forøges. Fonden skal i øvrigt forestå og tilrettelægge sine ydelser i henhold til pkt. 3 på en måde, som afspejler forholdet mellem de enkelte kommuners tilskud til Fonden.

De kommunale tilskud påvirkes ikke af Fondens indtægter fra anden side, jfr. pkt. 3 i Fondens vedtægter, men sådanne indtægter skal løbende anvendes i overensstemmelse med Fondens formål/vedtægter og denne kontrakt.

6. Kontraktperiode, videreførelse og opsigelse

Nærværende kontrakt er gældende for perioden 1. januar 2007 til 31. december 2010, hvor kontrakten ophører uden varsel.

Parterne optager senest 1. april 2010 forhandling om vilkårene for en videreførelse af kontrakten fra 1. januar 2011 med henblik på en afklaring heraf inden efteråret 2010 og vedtagelse af kommunale budgetter for 2011 og følgende år.

I kontraktperioden kan opsigelse ske med 3 måneders varsel, såfremt der konstateres misligholdelse af modpartens forpligtelser i henhold til kontrakten, og den misligholdende part ikke straks efter påkrav bringer det mangelfulde forhold i orden. Må misligholdelsen anses for væsentlig, kan kontrakten ophæves uden varsel og påkrav.

København, den

For Københavns Kommune:

For Fonden Københavns Madhus:

Økonomiudvalget**BESLUTNINGSPROTOKOL**

fra ordinært møde tirsdag den 20. juni 2006

J.nr. ØU 239/2006

3. Københavns Madhus**INDSTILLING OG BESLUTNING**

Økonomiforvaltningen til Økonomiudvalget

- At forslaget om etablering af Københavns Madhus forud for behandlingen i Borgerrepræsentationen sendes til høring i fagudvalgene
- At forslaget om etablering af Københavns Madhus endvidere sendes til høring blandt de eksterne parter, som har deltaget i arbejdet (bilag 1)

Endvidere indstiller Økonomiforvaltningen til Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen

- At Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen godkender, at Økonomiforvaltningen etablerer Københavns Madhus som beskrevet i denne indstilling med henblik på indvielse af Københavns Madhus pr. 1. januar 2007.
- At udgifterne til etablering af Københavns Madhus søges finansieret via budgetforhandlingerne

Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 20. juni 2006

Indstillingens 1. at og 2. at blev godkendt med en bemærkning om, at forslaget også sendes i ekstern høring hos ældrerådene.

Bo Asmus Kjeldgaard (F) afgav følgende protokolbemærkning, der sendes med ud i høring:

"SF vil arbejde for, at der i forbindelse med etableringen af Københavns Madhus indrettes et Børnekøkken. Børnekøkkenet skal være et køkken indrettet i børnehøjde, hvor daginstitutioner og skoler kan komme med grupper af børn og blive undervist og kokkerere. Børnekøkkenet skal på den måde understøtte Madhusets arbejde med at få grundlagt gode kostvaner i de tidlige leveår, bekæmpe overvægt, samt udnytte madens betydning som social og kulturel faktor til f.eks. integrationsfremmende formål."

Behandling: Høring iværksættes.

RESUME

I forbindelse med juni måneds projekt i "180 grader på 180 dage" om etableringen af

Københavns Madhus, fremlægges hermed i samarbejde med Sundhedsforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen, forslag om etablering af Københavns Madhus til at fremme kvaliteten af de måltider, som kommunen serverer eller på anden måde er ansvarlig for. Københavns Madhus foreslås etableret som en selvejende institution i den Hvide Kødby foreløbig for 4 år.

Forslaget skal ses som et led i Folkesundhedsprogrammet og i omlægningen til økologisk drift, og det vil blive fulgt op af initiativer internt på Rådhuset om café Verdensuret og Rådhuskantinen.

Indstillingen beskriver rammerne for etableringen af et Københavns Madhus under 3 hovedoverskrifter:

1. Indhold/aktiviteter i Københavns Madhus
2. Organisering af Københavns Madhus
3. Lokalisering af Københavns Madhus

Med denne indstilling sendes forslaget om etablering af Københavns Madhus i høring i kommunens fagudvalg og hos eksterne parter. Efter høringsperioden vil ØU og BR få mulighed for at tage stilling til forslaget efter indarbejdning af høringssvar.

