



05-11-2012

**Referat fra møde i HovedMED fredag den 2. november 2012**

Sagsnr.  
2012-152995

Dato: Fredag den 2. november 2012  
Tid: Kl. 10.00-13.00  
Sted: Bernstorffsgade 21, kld.

Dokumentnr.  
2012-879282

Sagsbehandler  
Lone Sørensen

**Mødedeltagere:**

<u>Navn</u>	<u>Stilling</u>	<u>Repræsentant for:</u>
Linda Svendsen	Fællestillidsrepræsentant	Næstformand, HK Kommunal
Jens Flyvholm	Fællestillidsrepræsentant	FOA, SOSU
Helle Haslund	Organisations- og medarbejderrepræsentant	LFS
Rasmus Balslev	Fællestillidsrepræsentant	DS
Toke Riis Lund	Fællestillidsrepræsentant	DJØF
Jens Theodor Ahm	Tillidsrepræsentant	KKE
Henrik Mielche	Kontaktperson, Dannebrogsgade	AMR, Centre for udsatte og psykiatri
Maria Holm	Socialpædagog, Grøndalsvænge	AMR, Centre for handicappede og IBOS
Vibeke Andresen	Planlægger/SOSU	AMR Suppleant, den sociale hjemmepleje
Lillan Albeck	Sagsbehandler, Handicapcenter København,	AMR, Myndighedscentre og kontorerne i Bernstorffsgade
Helle Andersen	Administrativ medarbejder, Center for forebyggende og rådgivende aktiviteter	AMR, Centre for børn og unge
Anette Laigaard	Adm. direktør	Direktionen, formand og ordstyrer
Sven Bjerre	Direktør	Direktionen
Anders Kirchhoff	Direktør	Direktionen
Henrik Dencker	Kontorchef for HR Administration	Kontorerne i Bernstorffsgade (ledelse)

**Kontoret for HR Administration**

**Bernstorffsgade 21, 3  
1592 København V**

**Telefon  
3317 3693**

**Telefax  
3317 3422**

**Mobil  
2032 0523**

**E-mail  
Y338@sof.kk.dk**

**EAN nummer  
5798009684783**

**www.kk.dk**

Anna-Belinda Fosdal	Kontorchef, DU handicap	Kontorer i Bernstorffsgade, ledelse
Kathe Jalsing	Gruppeleder	Den Sociale Hjemmepleje (ledelse/arbejds miljø)
Knud Andersen	Myndighedschef, Socialcenter København	MY Voksne, ledelse
Anne Steenberg	Myndighedschef Børnefamiliecenter København	MY Børn, ledelse
Henrik Rune Holst	Forstander, Den Flyvende Hollænder	Centre for børn og unge (ledelse/arbejds miljø)
Jørgen Marthedal	Centerchef, Center Ringbo	Centre for udsatte og psykiatri (ledelse/arbejds miljø)
Lasse F. Steenland	Centerchef for autisme og specialpædagogik	Centre for handicap og IBOS (ledelse/arbejds miljø)
Jørgen Segall,	Leder af Uddannelsescentret	Myndighedscentre og kontorerne i Bernstorffsgade (Ledelse/arbejds miljø)
Tina Busholdt	Arbejds miljøkoordinator, HR Administration	Observatør
<b><u>Afbud:</u></b>		
Robert Larsen	SOSU	AMR, Den Sociale Hjemmepleje
Lars Petersen	Organisations- og medarbejderrepræsentant	SL

## Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden/prioritering af dagsordenspunkter
2. Status administrationsplanprojektet. Information og drøftelse.
3. Strukturarbejdsgruppen i KK. Information og drøftelse.
4. Budget 2013 om de personalemæssige konsekvenser. Information og drøftelse. **Bilag:**
  - Personalemæssige konsekvenser af budget 2013
5. Opdatering af budgetmodel på døgninstitutioner for udsatte børn og unge. Information og drøftelse. **Bilag:**
  - Orientering af HovedMED omkring opdatering af budgetmodel på døgninstitutionsområdet for udsatte børn og unge.

6. Arbejds miljø – fast punkt
7. Opfølgning vedr. tillidsdagsorden. Information og drøftelse. **Bilag:**
  - Kommissorium for styregruppen, opdateret med styregruppens medlemmer (til orientering).
8. Indkøbsaftalen. Opfølgning fra HovedMED møde den 21. september. Information og drøftelse. **Bilag:**
  - Indkøbsaftalen og spørgsmål fra HovedMED
9. Evaluering af MED aftalen i SOF. Information og drøftelse. **2 bilag:**
  - Plan for evalueringsrunde til AfdelingsMED
  - Oplæg om evalueringsdesign, tiltrådt i Forhandlingsorganet 3. oktober (til orientering).
10. Årshjulet, inkl. sager på vej. **Bilag:**
  - Opdateret årshjul
11. Meddelelser
12. Eventuelt

## Referat

### Ad 1 Godkendelse af dagsorden/prioritering af dagsordenspunkter

Intet

### Ad 2: Status administrationsplanprojektet. Information og drøftelse.

Henrik Dencker fortalte, at der har været informationsmøde for alle administrative medarbejdere i centerfællesskaberne. Der var ca. 120 fremmødte, inkl. faglige repræsentanter og enkelte ledere. Der var på mødet en god stemning med mange spørgsmål og selvfølgelig blev der også udtrykt en vis usikkerhed omkring snitfladafklaring og den lange proces inden overflytningen vil ske.

Helle Andersen sagde, at flere havde spurgt hende om der kan gøres en ekstra indsats for at hjælpe kolleger, der gerne vil overflyttes, idet der er flere og flere, som kan se mulighederne i en overflytning?

Henrik Dencker svarede, at man naturligvis vil hjælpe interesserede, så godt det er muligt. Der vil snart tegne sig et klarere billede, idet ønskeprocessen nu sættes i gang.

Linda Svendsen sagde, at det er svært at tage stilling til, om skal blive i forvaltningen eller flytte over, når man ikke kender den centrale enhed og dens arbejdsgange og opbygning. Og man kender ikke snitfladerne ud til enhederne og heller ikke hvilke opgaver, der bliver tilbage på regnskabsområdet. Jeg har fået forståelsen af, at man i KK har valgt at tilrettelægge ønskeprocesserne samtidig. Men nu hører vi, at man i BUF vælger at køre ønskeprocessen for institutionerne senere. Hvis det kan lade sig gøre i BUF, så må det også være muligt i andre forvaltninger?

Linda Svendsen kvitterede derudover for, at årsværksfordelingen på centerniveau for overflytningen nu er sendt ud. Hun efterspurgte dog, hvordan man er kommet frem til den samlede opgørelse over, at det er 108 årsværk, der skal overgå?

Helle Andersen fulgte op med at sige at ventetiden er lang, idet der går 1½ år inden man skal flytte og derfor må man vælge mere eller mindre i blinde, idet man ikke pt. kender opgavefeltet. Processen har derfor været noget præmaturo. På regnskab er der kommet svar på nogle spørgsmål, men det vides ikke, hvor langt disse svar er nået ud.

Henrik Dencker svarede, at ventetiden er lang for medarbejderne i centrene og Økonomiservice, men ikke for op mod halvdelen af medarbejderne, der skal flytte, idet disse jo overflyttes til somme 2013 (medarbejdere fra LPS og HR Adm.). Det er et dilemma, at man som medarbejder gerne vil have hurtig besked om sin fremtidige arbejdsplads, og på den anden side også ønsker et ordentlig grundlag at beslutte sig på. Om kort tid vil det være klarlagt, hvor KS arbejdspladsen skal ligge, og de medarbejdere, som skal flytte over vil efter nytår blive kontaktet med henblik på kompetenceafklaring, inddragelse i opbygning af den nye arbejdsplads mv.

Henrik oplyste videre i forhold til Linda's spørgsmål om grundlaget for overflytning af 108 årsværk, at der i 2011 blev udarbejdet en ressourceopgørelse, hvor der på et repræsentativt udsnit af centrene blev målt på, hvor meget tid der anvendes på opgaver, som flyttes. Ud fra denne opgørelse blev der beregnet et gennemsnit.

### **Konklusion**

Status på Administrationsplanen blev drøftet. Aktuelle informationer kan løbende hentes via følgende hjemmesider:

- <http://www.kk.dk/medarbejder> (se samling af administrative opgaver)
- Vedr. SOF processen henvises til SOF siden: [Samling af administrative opgaver i KS](#)

### **Ad 3: Strukturudvalget i KK. Information og drøftelse.**

Anette Laigaard fremlagde seneste nyt fra strukturudvalget, herunder slides, som blev fremlagt i CSO 1. november. Heraf fremgår bl.a., at strukturudvalget vedtager sin endelige rapport med forslag til forskellige modeller til en ny struktur i KK den 23. november, hvorefter ØU behandler rapporten 4. december. Der er naturligvis modelforslag, som omfatter SOF, enten fordi vi får nye opgaver eller fordi nogle af opgaverne i SOF overføres til andre forvaltninger eller fordi der kommer nye snitflader. Overordnet set handler det også om, at finde besparelspotentialer ved at sammenlægge forvaltninger og/eller opgaver, idet der jo i 2015 skal være fundet kr. 500 mio. i administrative besparelser i KK. Opgørelser over besparelser er dog

ikke grundigt verificeret, men det siger sig selv, at man kan hente nogle besparelser ved for eksempel at sammenlægge tre sekretariater.

Anette oplyste videre, at CSO's medarbejderside har bedt om et møde med struktursekretariatet efter at udvalget den 23. november har afgivet rapport, så de forskellige modeller kan gennemgås inden mødet i ØU. Der kan enten laves et parallelmøde her i SOF eller medarbejdersiden i HovedMED kan koble sig på mødet med CSO og struktursekretariatet. Herefter vil der naturligvis også komme en formel høringsproces, hvor modellerne kommer til høring i forvaltningerne.

Toe Riis Lund ønskede oplyst, hvor meget en evt. folketingsbeslutning får indflydelse på forslagene?

Anette Laigaard svarede, at det ser ud til at folketinget drøfter evt. ny kommunestruktur i januar 2013, men foreløbig er der ikke lagt spor ud.

Helle Haslund mente, at det kunne være svært at forholde sig reelt til strukturudvalgets arbejde, da man kan gå rigtig mange veje for at få oplysninger, bl.a. via KKnettet. Følelsen af enten at have for meget papir - eller slet intet, gør, at det ser ud til at være en god idé, udover et møde, som foreslået, så at kunne få det som et fast punkt på HovedMED møderne.

Linda Svendsen spurgte, om der kommer flere modeller på bordet fra strukturudvalget end de, der allerede ligger? Hvis ikke, så vil vi gerne ind inden forslag går til ØU.

Anders Kirchhoff sagde, at kommunikation om processen skaber vanskeligheder, idet der hele tiden sker forandringer i det materiale, der fremlægges om modelforslagene. Og der vil være forslag, hvor signalerne går i forskellige retninger. Det er jo heller ikke strukturudvalget, der beslutter evt. nye forvaltningsstrukturer, men derimod ØU, der står for denne formelle del af processen.

### **Konklusion**

Der blev givet information om status på strukturudvalgets arbejde. Det blev aftalt, at der inviteres til et møde i SOF for medarbejdersiden i HovedMED om strukturudvalgets rapport med modelforslag i periode mellem den 23. november og 4. december; dvs. inden ØU forholder sig til rapporten (MED sekretariatet indkalder).

Derudover henvises til følgende link strukturudvalgsarbejdet i København. Her fremgår dagsorden og referater:

<http://www.kk.dk/PolitikOgIndflydelse/Moedemateriale/Strukturudvalget.aspx>

**Ad 4: Budget 2013 om de personalemæssige konsekvenser.****Information og drøftelse.**

Anders Kirchhoff ønskede punktet udskudt til næste møde og notatet udbygget med flere uddybende oplysninger.

Derudover ønskede Henrik Mielche et særligt fokus på forslag s 601 og s 203 ift. inddragelse af Arbejdsmiljøorganisationen, idet der her er tale om tværgående tiltag (fælles personaledekning om natten), hvorfor det skal sikres, at der tages hånd om MED/arbejdsmiljøorganisationens inddragelse, når det vedrører flere centre.

Helle Haslund ønskede endvidere budgetnotatet udbygget for de forskellige områder med flere oplysninger om konsekvenser for borgerne, dvs. hvad bliver plus/minus konsekvenserne af årsværkene ift. servicen.

**Konklusion**

Punktet drøftes på næste møde med et udbygget notat. Vedrørende inddragelse af arbejdsmiljøorganisationen vedr. S 601 og S 203, så videreformidles dette til MR Voksne via MED sekretariatet.

**Ad 5: Opdatering af budgetmodel på døgninstitutioner for udsatte børn og unge. Information og drøftelse**

Anders Kirchhoff indledte og oplyste, at justeringen af budgetmodellen tager højde for de værste skævheder i budgetmeldingerne til døgninstitutionerne på børne- og unge området. F.eks. vil budgetposter, som ligger fast, bl.a. husleje og centrets daglig drift, blive placeret i centret. Derudover har der været en central pulje til brug for områder, hvor der var særlige vanskeligheder, og endelig har der været centre, som var bedre stillet end andre, hvilket nu er justeret, så der er en mere ligelig fordeling.

Helle Haslund sagde, at man fra LFS side generelt synes, at det at få kigget gamle budgetmodeller efter i sømmene, især da den eksisterende er fra før centerdannelserne, som udgangspunkt er en god ide. På de øvrige DU områder, er der jo allerede sket den samme udvikling, hvor man har trukket dele af økonomien op i centret.

Helle havde derimod en alvorlig anke ift. processen, og at der i notatet står, at de faglige organisationer har været inddraget, orienteret, og hørt, hvilket ikke er tilfældet, og det kan derfor ikke blive stående i notatet.

Helle oplyste videre, at LFS/ de faglige organisationer har været inde til et møde, hvor der blev givet en mundtlig fremstilling, bilagt et A4 side med et lille skema med plus/minus konsekvenser for de forskellige institutioner. LFS har efterfølgende forsøgt at få fat i grundlaget for budgetmodellens ændring og fik først for 40 5 dage

siden, efter mange henvendelser udleveret det, der ligger til grund for papiret, og er datostemplet den 16. august 2012. Der er selvfølgelig væsentlige ting vi ville have kommenteret på, hvis vi havde haft papirerne tidligere. Helle finder det problematisk, at man skulle kunne udtale sig generelt i forhold til de 2 stykker papir, der var udleveret til HovedMED. Det er vigtigt fremadrettet, at være opmærksom på at papirer, der kan udleveres, ikke tilbageholdes.

Anders Kirchhoff beklagede processen og sagde videre, at oplæg ikke skal havne i denne mellemform, som der her pga. tidspres har været tale om. Hvis noget fremstår hemmeligt bliver det jo først rigtig spændende.

### **Konklusion**

Punktet blev drøftet. I notatet ændres formuleringen på side 2 om, at de faglige organisationer har været inddraget, orienteret og hørt til at de faglige organisationer er blevet orienteret.

### **Ad 6: Arbejdsmiljø – fast punkt**

Lillan Albeck fortalte, at det på et netværksmøde med arbejdsmiljørepræsentanterne i myndighedscentre og kontorerne i Bernstorffsgade var kommet frem, at der er indeklimaproblemer mange steder pga. dårlig vedligeholdelse. Dette er ikke noget man kan komme videre med lokalt, idet at det er KEjd, der står for vedligeholdelse af bygningerne. Derfor kunne det være en ide, at HovedMED inviterer KEjd til et møde, hvor de kunne fortælle om deres vedligeholdelsesprioriteringer. Derudover har Lillan opfordret til, at man under alle omstændigheder skal beskrive eventuelle indeklimaproblemer i sin APV, selv om man ikke kan løse problemerne lokalt.

Henrik Dencker oplyste, at AfdelingsMED for kontorerne i Bernstorffsgade m.fl. har inviteret KEjd til næste møde i AfdelingsMED for at komme i dialog med KEjd om deres prioriteringer. Dilemmaerne er, at vi ikke selv kan skifte utætte vinduer, idet det er KEjds budget. Det vi kan gøre, er at lave begrænsede afhjælpende foranstaltninger, som midlertidige løsninger. Henrik foreslog at HovedMED afventer dette møde mellem AfdelingsMED og KEjd.

Linda Svendsen mente, at arbejdsmiljøproblemer i forbindelse med manglende bygningsvedligeholdelse er en opgave for HovedMED, og at man bør få lagt en plan herfor i dette udvalg.

Lillan efterlyste besøgsrådet i HovedMED fra Center for Børn med Handicap, som ville fortælle om deres indsats omkring arbejdsulykker.

Lone Sørensen oplyste, at mødet var planlagt til i dag, men centret var blevet forhindret pga. et centerseminar. Forberedelsesgruppen drøfter ny dato.

### **Konklusion**

Indeklimaproblemer foranlediget af manglende bygningsvedligeholdelse blev drøftet. Når AfdelingsMED i Bernstorffsgade har afviklet møde med KEjd tages stilling til den videre drøftelse af en bredere plan i HovedMED omkring indeklimaproblemer.

Forberedelsesgruppen finder ny dato for besøgs mødet i HovedMED fra Center for Børn med Handicap.

### **Ad 7: Opfølgning vedr. tillidsdagsorden. Information og drøftelse.**

Anette Laigaard fortalte, at styregruppen har holdt sit første møde. På mødet blev aftalt nogle hovedord, for hvordan man kan anskue tillid fra forskellige vinkler, bl.a. kulturel tillid, strukturel tillid og relationel tillid. I disse drøftelser indgik begreber som frisætning, læring, risikovillighed mv. Herefter kan man så finde ud af, hvad der giver summen af tillidsindsatser.

Der er naturligvis et pres fra de faglige organisationer om, at der bliver meldt noget ud til de lokale arbejdspladser om, hvordan man kan arbejde med tillid. Derfor har styregruppen aftalt et heldagsmøde, hvor planerne konkretiseres, så der kan komme et udspil om processen inden jul.

Anette Laigaard oplyste videre, at direktionen har udarbejdet et indspil til tillidsdagsordenen i Socialforvaltningen i form af en pjece. Dette indspil har også været temaet på årets ledelseskonference den 26. oktober.

Direktionens pjece blev udleveret til HovedMED og vil om kort være tilgængelig på nettet. Derudover afvikles møde om tillidsledelse i Københavns kommune den 6. november for TR og ledere.

Helle Andersen sagde, at også AMR burde have været inviteret til dette møde.

### **Konklusion**

Styregruppen arbejder videre med et udspil om tillidsdagsordenen. Opgaven følges løbende i HovedMED.

### **Ad 8: Indkøbsaftalen. Opfølgning fra HovedMED møde den 21. september. Information og drøftelse.**



Helle Haslund kvitterede for svar på spørgsmålene i det udleverede papir, idet de vilkår vi har nu er blevet mere synlige. Hun spurgte, om papiret omfattede alle DU områder og ikke kun DU Handicap, hvilket Anna-Belinda Fosdal bekræftede.

Anna-Belinda fortalte på foranledning, at mindsteaftalen er på vej i udbud og at der i den forbindelse nedsættes en arbejdsgruppe, hvor der også deltager medarbejdere. Der opfordres til særlig opmærksomhed på, at der er medarbejderdeltagelse i udbudsarbejdsgrupperne.

### **Konklusion**

Indkøbsaftalen blev drøftet. Aftalen kan drøftes igen efter behov og når der kommer ændringer, f.eks. ift. madpenge for borgerne.

### **Ad 8: Evaluering af MED aftalen i SOF. Information og drøftelse.**

Henrik Dencker fortalte, at forhandlingsorganet har afholdt møde, og aftalt evalueringsdesignet, herunder at det kun vil være konsekvensrettelser ift. OK 11, der skal indgå i justeringen af SOF MED aftalen. Dette bevirker så også, at virksomhedsaftalen om arbejdsmiljøarbejdet i SOF ikke 'åbnes' i denne omgang.

Forhandlingsorganet har også besluttet, at det er HovedMED, der står for den evalueringsrunde, der skal ske til et repræsentativt udsnit af AfdelingsMED. Forberedelsesgruppen har udvalgt 12 tilfældige centre, som skal besøges af 2 repræsentanter fra HovedMED i perioden november – marts 2013. Der er udarbejdet en spørgeguide, som man tager afsæt i. Spørgeguiden skal også sikre, at der indgår spørgsmål til status på LokalMED arbejdet.

MED sekretariatet koordinerer ift. datoer osv., og stiller samtidig en person til rådighed til at samle op på drøftelserne i de AfdelingsMED, der besøges med henblik på, at der i foråret 2013 fremlægges en evalueringsopsamling til HovedMED og forhandlingsorganet.

Jens Flyvholm ville sikre sig, at man også huskede forhandlingsorganets beslutning om, at der skal være en evaluering omkring MED hierarkiet, idet det skal sikres, at MED sager ikke glemmes et sted mellem HovedMED og AfdelingsMED.

Henrik Dencker svarede, at forhandlingsorganet vil drøfte dette i sammenhæng med evalueringsopsamlingen.

Helle Haslund pointerede vigtigheden af, at have et fokus på de små faggrupper i evalueringsrunden.

### **Konklusion**

MED evalueringen blev drøftet. MED sekretariatet koordinerer den kommende evalueringsrunde i samarbejde med forberedelsesgruppen.

### **Ad 9: Årshjulet, inkl. sager på vej.**

Rasmus H. Balslev ønskede en mere præcis opdatering af årshjulet, hvilket MED sekretæren vil sørge for ved at markere de konkrete ændringer og opdateringer, herunder også at markere, såfremt der i notater sker ændringer mellem drøftelserne i Kontaktudvalget og HovedMED.

### **Ad 10: Meddelelser**

Anette Laigaard oplyste, at regeringens udspil om akutjobs drøftes i ØU den 20. november. Det er dog vigtigt, at SOF allerede nu lægger stillinger ind på jobsitet [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk), som er oprettet til akutjobs. Langtidsledige kan komme i betragtning til stillinger af mere end 13 ugers varighed, og arbejdspladserne kan få en kompensation på op til 25.000 for at ansætte en langtidsledig. Det er vigtigt, at SOF gør en stor indsats her. Det forventes, at KK ansætter i hvert fald 300 ledige ud af de 3000 i kommunerne, som er målet for regeringen.

Henrik Dencker supplerede og sagde, at der vil komme nærmere udmelding til arbejdspladserne om ordningen meget hurtigt.

Anette Laigaard fortalte, at Socialministeren har meldt ud, at der skal etableres 5 eksterne tilsyn på døgnområdet for børn og voksne samt 5 børnehuse, hvor undersøgelser mv. for børn, der har været udsat for overgreb bliver samlet inden for neutrale rammer. Begge initiativer skal ligge i kommunerne, således at det er 5 kommuner, der får ansvaret for tilsyn og 5, der får ansvaret for børnehuse. Det er kommunerne i regionerne, der skal blive enige om hvem, der får ansvar for hvad. Enhederne skal etableres i 2013. Det kan få konsekvenser ift. medarbejdere, idet nogle måske skal ansættes i enhederne og andre kan evt. blive virksomhedsoverdraget. Denne orientering er således den første udmelding om initiativerne.

Linda Svendsen ville vide status på etablering af rehabiliteringsteams.

Knud Andersen svarede, at det forventes at loven træder i kraft 1. januar 2013, så der er tidspres ift. processen. Opgaven forventes forankret i BIF ift. ansvar og det at drive rehabiliteringsteamene, men såvel SOF, SUF og BUF vil skulle bidrage. Teamene skal behandle alle sager, inden der træffes afgørelse om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension samt sager, hvor det er formålsløst at udvikle borgerens arbejdsevne. Det forventes, at der skal 3000 borgere igennem teamet, hvilket vil sige 75 møder på ugebasis. Finansieringen er endnu ikke afklaret.

Anders Kirchhoff fortsatte og sagde, at der ikke er tale om en optimal proces, men vi vælger at se det fra den positive side, hvor de mest udsatte nu tilbydes en helhedsorienteret indsats. Man er pt. ved at

lægge sidste hånd på en orientering til de 4 involverede politiske udvalg, og denne orientering kan også sendes til HovedMED.

**Delkonklusion.** Vi sender orientering ud til HovedMED om processen og opgaven vedr. rehabiliteringsteams.

Lillian Albeck oplyste, at hun fra en kollega i SUF har fået at vide, at de har haft stor succes med en 'Tour de SUF', arrangeret af Sundheds- og omsorgsudvalget og som er en kombination af en faglig dag og en festaften for alle ansatte i SUF.

Anette Laigaard svarede, at et lignende arrangement også er en mulighed i SOF, og et forslag kan lægges op til beslutning i SUD. Forslaget vil blive vendt i direktionen, hvorefter vi vender tilbage til HovedMED.

Årets julefrokost i HovedMED afvikles på januarmødet (den 25. januar 2013)

**Ad 11: Eventuelt**

Intet.