

# Udkast til vedtægter for Amager Vest Idrætsråd

## 10.9.24

Råd eller forening

### § 1 Navn og hjemsted

1. Navnet er Amager Vest Idrætsråd - med den daglige benævnelse AVIR.
2. AVIR er stiftet **dato**
3. AVIRs hjemsted er i Københavns kommune, Amager Vest

### § 2 Formål

AVIRs formål er:

4. at fremme udøvelsen af idræt i Amager Vest
5. at koordinere alle medlemsforeningernes interesser til en fælles stemme
6. at fremme medlemmernes vilkår i Københavns Kommune, Amager Vest
7. at skabe et godt samarbejde mellem medlemsforeningerne.
8. at varetage idrætsforeningernes interesser i forhold til offentlige myndigheder, herunder specielt i forhold til Københavns Kommune
9. at forestå eller have indflydelse på fordelingen af de faciliteter, der står til rådighed for medlemmerne af AVIRs medlemmer
10. at uddele priser inden for idræt lokalt.

### § 3 Optagelsesbetingelser

11. Som medlem kan optages enhver idrætsforening, som

Stk. 1 er godkendt i Københavns Kommune som folkeoplysende forening eller ønsker at blive godkendt og

Stk. 2 benytter eller ønsker at benytte idrætsfaciliteter i Amager Vest i.

12. Foreningen skal som udgangspunkt være organiseret under et specialforbund under Danmark Idræts-Forbund eller en anden af idrættens andre hovedorganisationer.

13. Foreningen skal sandsynliggøre, at dens idrættslige aktivitet har et rimeligt indhold og omfang, og at der i øvrigt ikke er væsentlige forhold, der taler mod foreningens medlemskab af AVIR.

14. Foreninger som søger om optagelse, som ikke er godkendte folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune, er forpligtigede til at indsende revideret og godkendt regnskab samt bestyrelsesfortegnelse, medlemstal og oplysning om eventuelle vedtægtsændringer efter seneste regnskab.

15. Det er bestyrelsen, som tager stilling til optagelse af nye foreninger efter modtagelse af ansøgning vedlagt foreningens vedtægter og bestyrelsesoversigt samt seneste regnskab. Afslag skal altid være skriftlig begrundet. Ansøger med afslag på ansøgning kan søge om foretræde for bestyrelsen, hvor den klagende forening kan få taleret under behandling af afslaget.

16. Udmeldelse foretages skriftligt til AVIR til 1.januar eller med 3 måneders varsel

#### **§ 4 Udelukkelse og eksklusion**

17. Bestyrelsen kan ekskludere foreninger, der ikke længere lever op til foreningens formål. En ekskluderet forening kan kræve eksklusionen behandlet på det førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.

#### **§ 5 Repræsentantskabet**

18. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel (=21 dage).

19. Repræsentantskabsmødets forhandlinger og afstemninger ledes af en dirigent. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen.

20. Repræsentantskabsmødet kan gennemføres digitalt. Ved digital repræsentantskabsmøde skal valghandlingen være afsluttet senest 5 dage efter mødet. Resultat af person-valg offentliggøres på foreningens hjemmeside uden yderligere ophold.

21. Stemmeberettigede på repræsentantskabsmødet er aktive medlemmer, der seneste ugedagen forinden har betalt kontingent og som har været medlem i 3 måneder.

22. Stemmeret udøves ved personligt fremmøde eller ved skriftlig fuldmagt. Et aktivt medlem kan kun stemme med 1 fuldmagt.

23. Et medlems deltagelse i digitalt repræsentantskabsmøde betragtes som personligt fremmøde, dog bortfalder muligheden for at afgive stemme pr. fuldmagt.

24. Valgbarhed på repræsentantskabsmødet er alle aktive medlemmer, dog skal medlemskabet være indgået senest den 1. januar i det kalenderår, repræsentantskabsmøde finder sted.

25. Medarbejdere har ikke stemmeret på repræsentantskabsmødet og er ikke valgbare til bestyrelsen.

26. Bestyrelsen kan invitere personer udenfor foreningens medlemskreds til deltagelse i repræsentantskabet.

27. Repræsentantskabet træffer som udgangspunkt sine beslutninger ved simpelt flertal.

28. Hvis 1 deltager forlanger skriftlig afstemning skal dette imødekommes.

29. Ved personvalg, hvor flere kandidater opstiller end det antal som skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved stemmelighed foretages omvalg.

30. Af repræsentantskabsmødet tages der referat, hvis gyldighed bekræftes ved dirigentens og referentens underskrift. Referatet offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 14 dage efter mødet.

31. Forslag om vedtægtsændringer, kan vedtages af repræsentantskabet, hvis mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret og med et flertal på mindst 2/3 for forslaget.

32. Stemmer 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer for forslaget, uden at kravet om tilstedeværelse af 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er opfyldt, skal der indkaldes til et nyt rep, hvor forslaget kan vedtages, hvis der ved dette møde opnås et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

33. Regnskabet følger kalenderåret fra 1.1 til 31.12.

34. Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 uger inden repræsentantskabsmødet. Øvrige forslag, som ikke medgår på dagsordenen i indkaldelsen til rep-møde, kan fremsendes til sekretariatet mhb. på udsendelse til repræsentantskabet senest 1 uge inden mødet.

### 35. Dagsorden:

11. Valg af dirigent og referent og stemmetæller
12. Bestyrelsens beretning
13. Regnskab til godkendelse
14. Indkomne forslag
15. Beslutning om fastsættelse af kontingent
16. Budgetforslag til orientering
17. Valg af bestyrelse
18. Valg af suppleanter - minimum 2 pr. bestyrelsesmedlem.
19. Valg af registreret revisor
20. Eventuelt

36. Hver medlemsforening har 1 stemme på repræsentantskabsmødet.

## **§ 6 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde**

37. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når et tidligere repræsentantskab har besluttet dette, eller når mindst tre bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt, eller 20 stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter motiveret begæring herom til bestyrelsesformanden med forslag til vedtagelse på det ekstraordinære repræsentantskabsmøde.

38. Frist for indkaldelse til ekstraordinære repræsentantskabsmøde er 14 dage, så mødet afholdes senest en måned efter begæringens fremsættelse. Ved beregning af fristen ses bort fra juli måned.

39. Dagsordenen til ekstraordinære repræsentantskabsmøde omfatter valg af en dirigent og en referent samt det punkt, som angår begæringens indhold i sin helhed.

40. Bestyrelsen træffer afgørelse om dagsordenen omfatter flere punkter end det punkt, der er begæret ekstraordinært repræsentantskabsmøde om.

## **§ 7 Bestyrelsen**

41. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som vælges på det ordinære repræsentantskabsmøde. Valgperioden er 2 år, så forpersonen plus 2 medlemmer vælges i lige år og et medlem og én kassér vælges i ulige år. Amager Vest Lokaludvalg har én plads i bestyrelsen.

42. Mellem repræsentantskabsmøderne er bestyrelsen ansvarlige for den daglige drift. Bestyrelsen kan indenfor sit virke træffe alle væsentlige dispositioner indenfor foreningens virke.

43. Bestyrelsen fastlægger forretningsordenen og vilkår og betingelser for medlemskab.

44. Bestyrelsens konstituerende mødes afholdes senest 4 uger efter repræsentantskabsmødet og fastlægger selv sin forretningsorden. Der føres forhandlingsprotokollat og alle begivenheder som er væsentlige for foreningen AVIRs virke indføres heri.

45. Bestyrelsen afholder min. 4 møder pr. år. Forpersonen eller min. 2 bestyrelsesmedlemmer kan forlange bestyrelsen ekstraordinært indkaldt.

Stk 1: Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med dagsorden seneste en uge før mødet.

Stk. 2: Der føres forhandlingsprotokol (referat), ligesom vigtige begivenheder for foreningen indføres heri.

46. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal er til stede. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt flertal. Hvert

bestyrelsesmedlem har én stemme. I tilfælde af stemmelighed er forpersonen - eller næstforpersonens - stemme udslagsgivende.

Stk. 1: Ethvert bestyrelsesmedlem kan forlange en i forhold til bestyrelsesflertallet divergerende mening ført til protokol, ligesom et medlems inhabilitet i et sagsforhold skal fremgå af forhandlingsprotokollen.

47. Bestyrelsen kan delegere prokura til en dertil udpeget person.

48. Bestyrelsen er pligtig til at tegne en bestyrelsesansvarsforsikring.

49. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper og udvalg efter behov.

## **§ 8 Tegningsregler og hæftelse**

50. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem eller ved formanden og den person, bestyrelsen har delegeret prokura til eller ved bestyrelsen i sin helhed

51. Foreningen tegnes udadtil ved forpersonen og et bestyrelsesmedlem i forening eller ved bestyrelsen i sin helhed. Hvis bestyrelsen har delegeret prokura til en person udenfor bestyrelsen, kan foreningen tegnes udadtil ved denne person, når der foreligger dokumentation herfor.

52. Der påhviler ikke foreningens medlemmer personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

## **§ 9 Foreningens opløsning**

53. Beslutning om foreningens opløsning kan kun træffes på en dertil særlig indkaldt ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Til vedtagelse af beslutningen kræves, at mindst 50% af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede, og at  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådan flertal på et repræsentantskabsmøde, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til et nyt repræsentantskabsmøde, hvor beslutningen kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.

54. På repræsentantskabsmødet skal samtidig træffes beslutning om, hvorledes der skal forholdes med foreningens formue efter betaling af gælden. Beslutning herom kræver dog alene simpelt flertal.

55. I tilfælde af foreningens opløsning skal den formue efter betaling af gæld, der er i behold, anvendes i overensstemmelse med de i § 1 fastsatte formål eller andre almennyttige formål jf. § 2.

## **§ 10 Ikrafttræden**

Således vedtaget den / 2024

Der tages forbehold evt. tryk- og slåfejl.