



Til Børne- Og Ungdomsudvalget

31-10-2011

tilbage melding fra SSP ved henvendelser

Sagsnr.
2011-154893

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde 12. oktober 2011 spurgte Sofie K. Led (A) under behandlingen af punkt 13. *Af rapportering af urolige områder i København, 2. kvartal 2011* til om borgere og organisationer, der henvender sig til SSP, får tilbage melding fra SSP-systemet.

Dokumentnr.
2011-778228

Sagsbehandler
Søren Hegnby

Forvaltningen har undersøgt sagen hos SSP-sekretariatet, der svarer:

”SSP sekretariatet modtager løbende henvendelser fra borgere og organisationer. Der er sjældent tale om henvendelser, der relaterer sig til bekymringer, men primært henvendelser der vedrører konkrete problemstillinger med ungegrupperinger i et nærområde. De konkrete problemer, der nævnes, er som regel hærværk og uroskabende og truende adfærd. Henvendelser fra organisationer er typisk fra boligselskaber, der periodevis kan have alvorlige udfordringer med ungegrupper, der opholder sig i og omkring en bebyggelse til gene for øvrige beboere.

Med hensyn til borgerhenvendelser vil disse blive behandlet af den SSP konsulent i SSP sekretariatet, der er tilknyttet det pågældende lokalområde. SSP konsulenten tager telefonisk kontakt til borgeren for at drøfte sagen og sender dernæst kvitteringsskrivelse til borgeren med oplysning om, hvordan det lokale SSP i bydelene vil håndtere sagen. I kvitteringsskrivelsen vil det fremgå, hvilken lokal aktør der herefter vil kontakte borgeren. Dette kan være både SSP lokaludvalgs-medlemmer eller en repræsentant fra SSP ledergruppen afhængig af sagens karakter. Herefter håndteres henvendelsen lokalt ved direkte kontakt til borgeren.

Med hensyn til henvendelser fra organisationer (boligselskaber) vil der ofte blive indkaldt til møde mellem ledelsen af den pågældende organisation, SSP ledergruppen og SSP sekretariatet. I disse tilfælde vil det enten være SSP ledergruppen eller SSP sekretariatet, der tager skriftlig kontakt. I alvorlige sager vil der normalt blive udarbejdet en skriftlig handleplan, der sendes til organisationen. Et led i en sådan handleplan kan være afholdelse af et beboermøde/dialogmøde, hvor handleplanen formidles til en bredere kreds.

Henvendelser, der rettes direkte til lokale SSP aktører, herunder lokaludvalgsmedlemmer og ledergrupperepræsentanter, involverer typisk ikke SSP sekretariatet, men håndteres alene lokalt.”

Pædagogisk Faglighed

Gyldenløvesgade 15
1502 København V

Telefon
3366 4351

Mobil
2673 4351

E-mail
sh@buf.kk.dk

Medarbejdere i forvaltningerne får tilbagemelding på henvendelser via deres ledere og repræsentanter i SSP-organisationen.

På baggrund af denne redegørelse er det forvaltningens vurdering at tilbagemeldingerne fra SSP-systemet til de, der henvender sig, er tilfredsstillende.

Med venlig hilsen

Søren Hegnby