



# Projekt- og evalueringsskabelon 2024

<b>Projekt navn</b>	Borgermøde om Tippen 2024
<b>Projektansvarlige fra lokaludvalget</b> (hovedansvarlig skal markeres med fed)	Ann, Jan F og Rie
<b>Projektansvarlige fra sekretariatet</b> (hovedansvarlig skal markeres med fed)	Eibhlin Caimbeul
<b>Hvilke aktiviteter består projektet af?</b>	<p>Projektet vil bestå af et oplæg fra en af konsulenterne i Natur360, der har udarbejdet det naturfaglige notat om tilstanden af Tippen samt tilhørende plejeanbefalinger. Derefter vil der være en workshop, hvor der dykkes ned i udvalgte emner.</p> <p>Arbejdsgruppen planlægger indholdet nærmere, men vil formentlig indeholde følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøftelse af plejeanbefalinger fra Natur360</li> <li>• Tilskuds fodring og fodring af dyrene generelt</li> <li>• Evaluering af geder</li> <li>• Afbrænding om foråret</li> <li>• Sammenlægning af folde</li> </ul>
<b>Hvem er projektets målgrupper:</b>	Alle kommende og nuværende brugere af Tippen.
<b>Antal man forventer at henvende sig til:</b>	Henvender sig til op mod 100 deltagere.
<b>Samarbejdspartnere:</b>	Partnerskabet Tippen Syder
<b>Hvad er formålet med projektet?</b>	Formålet er både at bidrage med viden og naturformidling, der skal gøre folk opmærksomme på, hvorfor de eksempelvis ikke skal fodre dyrene og lignende. Derudover også dele viden om det naturfaglige notat og de tilhørende anbefalinger. Til sidst for at inddrage brugere og få en fornemmelse af den lokale befolknings holdning og opbakning til ændringsforslagene fra Natur360 samt nuværende indsatser (f.eks. geder).
<b>Hvorfor er det et vigtigt formål?</b>	Det er vigtigt at formidle omkring og inddrage lokalbefolkningen i eventuelle ændringer på Tippen, der sker på baggrund af beslutninger, der tages i Partnerskabet Tippen Syder. Tippen er vigtigt grønt område for mange i Sydhavnen, og de skal naturligvis høres og inddrages løbende.
<b>Hvilke resultater forventer vi?</b>	At flere forstår baggrunden for nutidig og fremtidig naturpleje på Tippen og de aktiviteter der foregår.
<b>Hvordan er aktiviteterne egnede til at opnå formålet? (på kort og langt sigt)</b>	Oplægget fra Natur360 skal informere om baggrunden for, hvorfor der anbefales ændringer mht. naturplejen på Tippen. Det skal sætte rammen for den efterfølgende workshop, hvor de forskellige tiltag vendes.
<b>Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling? (på kort og langt sigt)</b>	Det forventes at bidrage til, at Tippen fortsætter med at være et grønt åndehul, der tilgodeser både naturen og de besøgendes behov.
<b>Hvordan spiller projektet sammen</b>	I bydelensplanen er et indsatsområde at synliggøre og bevare Sydhavnstippen som et selvgrøet naturområde. Det er naturområde, der i mange år været et



# Projekt- og evalueringsskabelon 2024

<p>med lokaludvalgets årsplan/indsatsområde der?</p>	<p>væsentligt projekt i bydelen og med høj lokalpolitisk prioritet. Ved den generelle borgerpanelundersøgelse er bevaring af Tippet det projekt, der har størst lokal opbakning. Derfor skal lokalbefolkningen også inddrages, hvis der skal ske ændringer i naturplejen på Tippet.</p> <p>I bydelsplanen er deltagelsen og koordinering af Partnerskabet Tippet Syder fremhævet, som en del af miljøopgaven, herunder at stå for at arrangere aktiviteter, der udbreder kendskabet til Sydhavnstippet. Lokaludvalgets arbejdsopgave i Tippet Syder i 2024 indebærer formidling og borgerinddragelse, hvorfor det er et naturligt led i dette.</p>
<p><b>Hvordan kan projektet spille sammen med visioner, politikker m.v. i Københavns Kommune?</b></p> <p>Det lokale miljøarbejde + arbejdet med at skabe mere bynatur og biodiversitet (herunder biodiversitetsstrategien).</p>	
<p>Har projektet nogle risici, som man skal være opmærksom på i forhold til realisering?</p>	<p>Det kræver en god kommunikationsindsats for at nå ud til Tippet brugere, så der sikres et tilfredsstillende antal deltagere.</p>
<p>Tidsplan Evt. med milepæle / succeskriterier</p>	<p>Før sommerferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beslutning skal tages om indhold for workshop</li> <li>• Aftaler med Natur360 samt eventuelle facilitatorer for workshop skal være på plads.</li> <li>• Borgermødet skal annonceres på hjemmeside og sociale medier.</li> <li>• Forplejning skal være bestilt.</li> </ul> <p>Efter sommerferien: Flere nyheder ude løbende, annoncering i bydelen</p> <p>Ugen op til: Kommunikation på sociale medier</p>
<p>Hvilken kommunikationsindsats skal der laves</p>	<p>Plakater, flyers, nyheder, FB begivenhed, opslag på sociale medier</p>
<p>Forventninger til lokaludvalget  (Hvilke opgaver løser lokaludvalgsmedlemmerne?)</p>	<p>Arbejdsgruppen står for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægning og koordinering af indhold og program</li> <li>• Velkomst og igangsættelse af borgermødet</li> <li>• Praktisk deltagelse til opstart oprydning og nedpakning</li> </ul>
<p>Forventninger til sekretariatet  (hvilke opgaver ønsker vi sekretariatet skal hjælpe med?)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikation på hjemmeside og Facebook</li> <li>• Grafisk arbejde i forbindelse med plakat og annoncering</li> <li>• Bestilling af forplejning</li> <li>• Kontakt til Natur360</li> </ul>
<p>Budget</p>	<p>Honorar til oplægsholder/workshopafvikler: 8.000 kr. Plakater/flyers: 4000 kr.</p> <p>I alt 12.000 kr.</p>



# Projekt- og evalueringsskabelon 2024

Evaluering:

Blev aktiviteterne i projektet gennemført?	
Blev målgruppen i projektet nået?	
Fungerede samarbejdet med de øvrige parter?	
Blev tidsplanen overholdt?	
Stemte forventningerne til sekretariatet overens med virkeligheden?	
Blev budgettet overholdt?	
Hvilke resultater har projektet opnået samlet set?	
Bør projektet gentages igen næste år? (hvorfor/hvorfor ikke)	
Hvad og hvordan føder vi resultaterne af projektet ind til forvaltning og Borgerrepræsentationen?	
Andre bemærkninger?	