

## Bilag 1. Implementeringsplan for nedskalering af dagtilbudspladser

Af nedenstående oversigt fremgår, hvordan forslagene implementeres efter den 19. juni og hvilken kommunikation og dialog, der er planlagt med forældre og institutioner.

Derudover fremgår den planlagte videre proces for personalet på de berørte institutioner.

Tidspunkt	Hvem	Formål
19. juni 2024	Ledelse og bestyrelse i berørte institutioner	Orienteres pr. mail om BUU's beslutning. Plan for den videre proces sendes samtidigt til institutionerne.
19. juni 2024	Øvrige høringsparter (LFS, BUPL, KFO og lokaludvalgene m.v.)	Orienteres pr. mail om BUU's beslutning.
21. juni 2024	Forældre til indmeldte børn i berørte institutioner	Orienteres via brev i e-Boks om, at: <ul style="list-style-type: none"><li>- Din institution skal lukke/omlægges/tilpasses</li><li>- Forvaltningen indkalder og afholder planlægningsmøde med institutionsledelsen</li></ul> <b>For de institutioner, der lukker:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Du bør allerede nu overveje at tilkendegive eventuelle ønsker til overflytning (link til <a href="#">digital pladsanvisning</a>)</li><li>- Du kan kontakte pladsanvisningen i forhold til at høre yderligere om overflytningsmulighederne i området.</li><li>- Samtlige børn, som er indmeldt i en institution der lukker, vil blive tilbudt plads i et alderssvarende dagtilbud indenfor 4 km. Dette vil ske inden institutionen lukker.</li></ul>
21. juni 2024	Forældre til børn på venteliste til berørte institutioner	Orienteres via brev i e-Boks om, at: <ul style="list-style-type: none"><li>- At de har mulighed for at skifte til anden venteliste. Forældrene medtager deres opskrivnings-anciennitet.</li><li>- Opfordres til at kontakte pladsanvisningen for råd og vejledning.</li></ul>
Fra d. 24. juni 2024	Alle berørte institutioner (klyngeleder og pædagogiske ledere)	Inviteres til møde med forvaltningen. Enheder, der er besluttet lukket, prioriteres først.  På møderne gennemgås: <ul style="list-style-type: none"><li>- Beslutningen (spørgsmål hertil)</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Status fra enheden (udfordringer, børnetalsfordelingen, mulig udfasningsplan, muligheder for at fastholde børn i klyngen/netværket, hensyntagen til børn med særlige behov)</li> <li>- Kommende opgaver for ledelsen (opsigelser, genplaceringer, kontraktopsigelser, m.m.)</li> </ul>
Perioden frem til, at institutionerne lukker	Pladsanvisningen	<p>Pladsanvisningen søger – så vidt muligt – at tilgodese forældrenes ønsker om en specifik plads. Dette sker i tæt dialog med institutionsledere i nærområdet, i forhold til at aftale modtagelse af nye børn.</p> <p>Pladsanvisningen forsøger – så vidt muligt – at sikre, at grupper af børn kan overflyttes sammen, og afsøger også muligheden for følgeskab af kendte voksne.</p>
Senest en måned inden, at en institution lukker	Pladsanvisningen	Senest en måned inden, at en institution er planlagt lukket, udsender Pladsanvisningen garantitilbud til de forældre, der endnu ikke takket ja til en ny plads, så alle berørte kan tilbydes et ubrudt pasningsforløb.
Løbende	Pladsanvisningen og institutionerne	Der vil løbende være opfølgning med institutionerne, og der bliver afholdt møder med enhederne, hvor Pladsanvisningen og den lokale områdeledelse sikrer en hensigtsmæssig afvikling af enhederne økonomisk og pædagogisk.

### Håndtering af personale på berørte institutioner

København har brug for alle dygtige pædagoger, pædagogmedhjælpere og øvrige medarbejdere. Medarbejderne er ansat i kommunale klynger og med Københavns Kommune som et ansættelsesområde. Derfor har vi som kommune en forpligtelse til og mulighed for at omplacere medarbejdere indenfor det kommunale område. Alle, der måtte blive berørt, vil så vidt muligt blive tilbudt omplacering til andre institutioner med ledige stillinger.

Der vil blive lavet lokale planer og processer for de berørte arbejdspladser og medarbejderne. På det kommunale område vil klyngelederne modtage en samlet procespakke den 19. juni med vejledninger, som kan guide dem igennem de processer de kommer til at stå overfor. Berørte medarbejdere vil få mulighed for at kontakte rekrutteringsteamet i HR for råd og vejledning om ledige pædagogiske stillinger i Børne- og

Ungdomsforvaltningen i Københavns Kommune.

Selvejende institutioner er selvstændige arbejdsgivere, og derfor er overflytning af medarbejdere til andre enheder ikke muligt i samme omfang. Her vil man skulle søge nogle af de mange ledige stillinger, vi har i byen. De selvejende institutioner kan hente hjælp til deres processer fra deres administrationselskaber.