

Borgerrepræsentationen godkendte den 3. marts 2022 medlemsforslaget om "Mere transparens i Københavns Kommunes arbejde".

I medlemsforslagets 2. at-punkt fremgår der følgende:

*"at Borgerrepræsentationen pålægger Økonomiforvaltningen i samarbejde med alle forvaltninger at udarbejde et forslag til politisk behandling, om hvordan man kan sikre mere transparens ved at gøre de notater, som forvaltningerne sender til politikerne, pressemeddelelser samt aktindsigtsbesvarelser til pressen tilgængelige for offentligheden på Københavns Kommunes hjemmeside".*

Nedenfor har de enkelte forvaltningerne beskrevet, hvorledes forvaltningen vil arbejde for at imødekomme medlemsforslaget ift. at gøre de notater, som forvaltningerne sender til politikerne tilgængelige for offentligheden på Københavns Kommunes hjemmeside.

### **Bidrag fra Økonomiforvaltningen:**

Notater der sendes fra Økonomiforvaltningen til politikere kan overordnet opdeles i 3 kategorier.

#### 1. Notater fra Økonomiforvaltningen

Notater til Borgerrepræsentationen fra Økonomiforvaltningen (og de øvrige forvaltninger) publiceres som en del af dagsordenen til møder i Borgerrepræsentationen under dagsordenspunktet "Fremlæggermappen", som lukkede bilag.

Derudover udsendes der via mail forskellige orienteringer til medlemmerne af Borgerrepræsentationen, f.eks. "Status på ukrainske fordrevne" og information af mere generel karakter. Disse orienteringer offentliggøres ikke efter nuværende praksis.

Økonomiforvaltningen foreslår, at notater fra forvaltningerne fremover vil være åbne bilag under dagsordenspunktet "Fremlæggermappen" i forbindelse med publiceringen af protokollen fra mødet, således at orienteringerne er tilgængelige for offentligheden samt at orienteringer udsendt på mail tillige lægges under dagsordenspunktet "Fremlæggermappen" på næstkommende møde i Borgerrepræsentationen, således at begge dele vil være tilgængeligt for offentligheden i forbindelse med publiceringen af protokollen fra mødet. Såfremt orienteringerne indeholder fortrolige oplysninger, vil de fortsat være lukkede bilag.

Medlemmerne af Økonomiudvalget modtager orienteringer fra Økonomiforvaltningen under punktet "Meddelelser fra overborgmesteren" på alle udvalgets dagsordener. Orienteringerne offentliggøres sammen med resten af dagsordenen på [kk.dk](http://kk.dk) og er derfor tilgængelige for offentligheden, medmindre de indeholder fortrolige oplysninger.

Når der er længere tid mellem Økonomiudvalgets møder eller orienteringen er af hastende karakter, udsendes orienteringer på mail til medlemmerne af Økonomiudvalget. Disse orienteringer offentliggøres ikke efter nuværende praksis.

Økonomiforvaltningen foreslår, at disse orienteringer (i det omfang de ikke er fortrolige) fremover tillige publiceres på Økonomiudvalgets dagsorden (under punktet "Meddelelser fra overborgmesteren") i forbindelse med publiceringen af protokollen fra næstkommende møde, således at de også vil være tilgængelige for offentligheden.

Særligt vedr. budgetnotater:

Økonomiforvaltningen udarbejder i forbindelse med forhandlingerne om det kommende års budget samt i forbindelse med forhandlingerne om overførselssagen en række budgetnotater og svar på spørgsmål stillet af medlemmer af Borgerrepræsentationen i forbindelse med forhandlingerne.

Af hensyn til, at der er tale om et lukket politisk forhandlingsforløb, har forvaltningen valgt ikke at medtage det materiale i ovenstående oversigt. Idet den endelige aftaletekst samt bilag hertil offentliggøres på kk.dk i forbindelse med vedtagelsen af budgettet, er det Økonomiforvaltningens vurdering, at hensynet til offentlighedens interesse i at kunne tilgå materialet imødeses ved, at selve budgetaftalen inkl. bilag er offentlig.

## 2. Politikerspørgsmål til et område der hører under Økonomiudvalgets ressort.

Politikerspørgsmål forstås som spørgsmål stillet i medfør af § 13 i forretningsordenen for Borgerrepræsentationen, hvorefter *"Et medlem kan stille spørgsmål til et udvalg til skriftlig besvarelse (politikerspørgsmål). Spørgsmålet bør være affattet kort og præcist og bør ledsages af en kort skriftlig begrundelse. Spørgsmålet skal desuden ligge inden for det pågældende udvalgs ressort samt vedrøre oplysninger, som allerede foreligger i den pågældende forvaltning."*

Svar på politikerspørgsmål sendes direkte til spørgeren og offentliggøres efterfølgende på KK.dk. Politikerspørgsmålene er således allerede efter nuværende praksis offentlig tilgængelige.

Fortrolige notater sendes kun til spørgeren, men offentliggøres ikke.

## 3. Politikerspørgsmål der knytter sig til en sag der aktuelt er på dagsordenen til et møde i Økonomiudvalget eller Borgerrepræsentationen.

Idet spørgsmålet og svar herpå betragtes som værende en del af sagsoplysningen, sendes svaret til spørgeren og bilægges den indstilling, som spørgsmålet knytter sig til.

Idet indstillinger på dagsordenen til både Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen offentliggøres på kk.dk, vil svaret på spørgsmålet også være offentlig tilgængeligt.

Spørgsmål der knytter sig til fortrolige indstillinger vil som udgangspunkt også være fortrolige og offentliggøres derfor ikke.

Svar på mundtlige spørgsmål, der er stillet under et udvalgsmøde og som ikke knytter sig til et dagsordenspunkt, behandles som et spørgsmål fra udvalget og svaret sendes som udgangspunkt alene til udvalget, uden efterfølgende offentliggørelse.

## **Bidrag fra Teknik- og Miljøforvaltningen:**

Teknik- og Miljøudvalget er med "Sag til orientering om Teknik- og Miljøforvaltningens bidrag til indstilling om øget transparens" den 9. oktober 2023 blevet orienteret om Teknik- og Miljøforvaltningens bidrag til bilag til Økonomiforvaltningens indstilling om "Opfølgning på medlemsforslag om mere transparens i Københavns Kommunes arbejde".

Notater, der sendes fra Teknik- og Miljøforvaltningen til politiker kan overordnet opdeles i tre kategorier.

### 1. Orienteringer fra Teknik- og Miljøforvaltningen

#### *Notater til orientering for Teknik- og Miljøudvalget*

Orienteringer til Teknik- og Miljøudvalget fra Teknik- og Miljøforvaltningen publiceres løbende på en såkaldt TMU-portal. Medlemmer af Borgerrepræsentationen har adgang til TMU-portalens via kommunens dagsordenssystem, men er ikke offentlig tilgængelig.

Teknik- og Miljøforvaltningen foreslår, at orienteringer fra forvaltningen fremover vil være tilgængelige på kk.dk på udvalgets side. Der oprettes en ny kategori "Orienteringer fra Teknik- og Miljøforvaltningen" i lighed med fx dagsorden og politikerspørgsmål.

Praksis for fortrolige orienteringer er, at de sendes til udvalget på mail og fremgår ikke af portalen. Fremadrettet vil fortrolige orienteringer fortsat ikke være offentlige tilgængelige, men vil fremgå som lukkede bilag på TMU-portalens.

#### *Budgetnotater*

Teknik- og Miljøforvaltningen udarbejder i forbindelse med forhandlingerne om det kommende års budget samt i forbindelse med forhandlingerne om overførselssagen en række budgetnotater og svar på spørgsmål stillet af medlemmer af Borgerrepræsentationen i forbindelse med forhandlingerne.

Af hensyn til, at der er tale om et lukket politisk forhandlingsforløb, har forvaltningen på linje med Økonomiforvaltningen valgt ikke at medtage det materiale i ovenstående oversigt. Idet den endelige aftaletekst samt bilag hertil offentliggøres på kk.dk i forbindelse med vedtagelsen af budgettet, er det Økonomiforvaltningens vurdering, at hensynet til offentlighedens interesse i at kunne tilgå materialet imødeses ved, at selve budgetaftalen inklusiv bilag er offentlig.

Der sker derved ikke ændringer i forhold til budgetnotater.

### 2. Politikerspørgsmål til et område, der hører under Teknik- og Miljøudvalgets ressort

Politikerspørgsmål forstås som spørgsmål stillet i medfør af § 13 i forretningsordenen for Borgerrepræsentationen, hvorefter "Et medlem kan stille spørgsmål til et udvalg til skriftlig besvarelse (politikerspørgsmål). Spørgsmålet bør være affattet kort og præcist og bør ledsages af en kort skriftlig begrundelse. Spørgsmålet skal desuden ligge inden for det

*pågældende udvalgs ressort samt vedrøre oplysninger, som allerede foreligger i den pågældende forvaltning."*

Svar på politikerspørgsmål sendes direkte til spørgeren og offentliggøres efterfølgende på [kk.dk](http://kk.dk). Politikerspørgsmålene er således allerede efter nuværende praksis offentlig tilgængelige.

Fortrolige notater sendes kun til spørgeren, men offentliggøres ikke.

Der sker derved ikke ændringer i forhold til denne type politikerspørgsmål.

### 3. Politikerspørgsmål, der knytter sig til en sag, der aktuelt er på dagsordenen til et møde i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget eller Borgerrepræsentationen.

Et spørgsmål stillet før et møde betragtes som en del af sagsoplysningen. Svaret sendes til spørgeren og vedlægges den indstilling, som spørgsmålet knytter sig til.

Idet indstillinger på dagsordenen til både Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen offentliggøres på [kk.dk](http://kk.dk), er svaret på spørgsmålet offentlig tilgængeligt.

Praksis for spørgsmål stillet under et udvalgsmøde vil fortsat være, at svar sendes til spørgeren og fremgår af TMU-portalen.

Praksis for spørgsmål, der knytter sig til fortrolige indstillinger er, at de sendes til udvalget på mail og fremgår ikke af portalen. Fremadrettet vil denne type spørgsmål fortsat ikke være offentlige tilgængelige, men vil fremgå som lukkede bilag på TMU-portalen.

## **Bidrag fra Socialforvaltningen:**

Socialforvaltningen sender som udgangspunkt følger typer af materiale til Socialudvalget:

1. Notater og andet materiale til orientering
2. Akutte orienteringer
3. Svar på politikerspørgsmål
4. Orienteringer om konkrete borgersager

### 1. Notater og andet materiale til orientering

Socialforvaltningen foreslår, at notater og andet materiale til Socialudvalget fremover bliver lagt på kommunens hjemmeside, hvor Socialudvalget har sin egen side. Her vil forvaltningen oprette en ny kategori "Orienteringer fra Socialforvaltningen", hvor der i dag er kategorier med f.eks. mødeplan og spørgsmål til Socialudvalget. Udover notater vil materialet omfatte borgmestersvar, rapporter, invitationer og andet materiale, som udvalget selv har efterspurgt eller som forvaltningen har modtaget på vegne af udvalget.

Socialforvaltningen sender materialet til Socialudvalgets medlemmer om fredagen. Det er hidtil sket med en såkaldt fredagsmail, hvorefter materialet er lagt på "SUD-portalen".

Socialudvalgets medlemmer har adgang til SUD-portalen via kommunens dagsordenssystem, men materialet er ikke offentligt tilgængelig.

Socialudvalget har godkendt, at Socialforvaltningen nedlægger fredagsmailen som led i arbejdet med at skabe øget transparens. Forvaltningen vil i stedet lægge notater på SUD-portalen om fredagen og notificere udvalgsmedlemmerne, når materialet ligger klar. I den følgende uge vil det samme materiale blive lagt på kommunens hjemmeside som beskrevet ovenfor. Undtaget er fortrolige notater, som kun bliver lagt på SUD-portalen som et lukket punkt.

## 2. Akutte orienteringer

Socialforvaltningen sender indimellem orienteringer af hastende karakter til Socialudvalget. Det sker direkte på mail og disse orienteringer indeholder ofte fortrolige oplysninger. Disse orienteringer er ikke blevet sendt ud med fredagsmailen eller lagt på SUD-portalen efter den nuværende praksis.

Forvaltningen vil fremover sørge for, at disse orienteringer lægges på SUD-portalen den følgende fredag sammen med det øvrige materiale. Orienteringen vil også blive lagt på kommunens hjemmeside, hvis den hverken er fortrolig, personfølsom eller har intern karakter.

## 3. Svar på politikerspørgsmål

Socialforvaltningen sender svar på politikerspørgsmål direkte til spørgeren og efter 24 timer til alle medlemmer af Socialudvalget. Både spørgsmål og svar offentliggøres efterfølgende på kommunens hjemmeside medmindre de indeholder fortrolige eller personfølsomme oplysninger. Politikerspørgsmålene er således allerede efter den nuværende praksis offentligt tilgængelige. Derudover lægger Socialforvaltningen dem også på SUD-portalen til brug for Socialudvalgets medlemmer.

Socialudvalget besluttede den 21. september 2022, at forvaltningen skal vedlægge relevante svar på politikerspørgsmål som bilag til en indstilling på dagsordenen, hvis det har relevans for sagen og kan opfattes som en del af sagsoplysningen. Forvaltningen vil fortsætte med denne praksis.

Forvaltningen aftaler altid direkte med spørgeren, om et spørgsmål stillet på et udvalgsmøde skal behandles som et politikerspørgsmål eller om forvaltningen i stedet skal besvare spørgsmålet ved at udarbejde et notat til fredagsmailen. Det fremgår ikke af notater til fredagsmailen, hvem der evt. har stillet spørgsmålet på udvalgsmødet. Svaret vil blive offentliggjort sammen med det øvrige materiale til fredagsmailen, medmindre det indeholder fortrolige oplysninger.

## 4. Orienteringer om konkrete borgersager

Socialforvaltningen udarbejder løbende svar og status på konkrete borgersager, hvor borgere eller pårørende henvender sig til Socialudvalget eller et udvalgsmedlem bliver opmærksom på en konkret borgersag og beder forvaltningen om en status på den.

Denne type orienteringer indeholder som udgangspunkt personfølsomme og fortrolige oplysninger om konkrete borgeres sag i forvaltningen. De bliver lagt ind som lukkede bilag

i kommunens dagsordenssystem i forbindelse med udvalgmøderne, hvor socialborgmesteren under punktet "Meddelelser" orienterer om, at materialet er vedlagt.

Socialforvaltningen forventer at fortsætte med denne praksis og materialet vil derfor ikke blive gjort offentligt tilgængeligt pga. indholdets særlige karakter.

## **Bidrag fra Børne- og Ungdomsforvaltningen**

Materialet, som sendes fra Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) til det politiske niveau, kan overordnet opdeles i følgende 3 kategorier:

- 1. Notater og orienteringer fra Børne- og Ungdomsforvaltningen,*
- 2. Politikerspørgsmål henhørende under BUF's ressort og*
- 3. Mødemateriale og pressemeddelelser*

### Ad. 1. Notater og orienteringer fra Børne- og Ungdomsforvaltningen

Orienteringer til Børne- og Ungdomsudvalget (BUU) publiceres som en del af dagsordenen til BUU-møderne under det faste dagsordenspunkt "Orienteringer". Her findes materiale, som ikke i snæver forstand knytter sig til den øvrige mødedagsorden.

Under dette punkt fremlægger forvaltningen notater til orientering, status eller opfølgning for udvalget. Materialet omfatter også rapporter, evalueringer, undersøgelser, borgerhenvendelser, borgmestersvar, invitationer til seminarer, konferencer, besøg mv. fra lokale eller eksterne aktører. En oversigt over de indstillinger, som forvaltningen forventer at fremlægge for udvalget på de kommende udvalgmøder, kan ligeledes findes her.

Orienteringerne offentliggøres sammen med resten af dagsordenen på kommunens hjemmeside og er derfor tilgængelige for offentligheden, medmindre de indeholder fortrolige eller personfølsomme oplysninger.

Når der er længere tid mellem Børne- og Ungdomsudvalgets møder eller orienteringen er af hastende karakter udsendes orienteringer på mail til medlemmer af Børne- og Ungdomsudvalget. Som udgangspunkt offentliggøres disse orienteringer ikke efter nuværende praksis. Hvis orienteringer hverken er fortrolige, personfølsomme eller har intern karakter, så kan det dog forekomme, at disse offentliggøres som en del af næstkommende mødes dagsorden under det faste dagsordenspunkt "Orienteringer". Børne- og Ungdomsforvaltningen foreslår, at disse orienteringer mellem udvalgets møder - i det omfang de ikke er fortrolige - som udgangspunkt publiceres på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden (under det faste dagsordenspunkt "Orienteringer") senest i forbindelse med publiceringen af protokollen fra næstkommende møde, således at de også vil være tilgængelige for offentligheden.

Særligt vedr. budgetnotater:

BUF udarbejder i forbindelse med forhandlingerne om det kommende års budget - samt i forbindelse med forhandlingerne om overførselssagen - en række budgetnotater. Budgetnotaterne kan tilgås af politikerne i det interne dagsordenssystem "First Agenda". Af hensyn til, at der er tale om et lukket politisk forhandlingsforløb, har forvaltningen valgt ikke at offentliggøre disse notater. I det den endelige aftaletekst samt bilag hertil offentliggøres på kk.dk i forbindelse med vedtagelsen af budgettet, vurderer BUF, at hensynet til offentlighedens interesse i at kunne tilgå materialet imødeses ved, at selve budgetaftalen inkl. bilag er offentligt tilgængeligt.

#### Ad. 2. Politikerspørgsmål henhørende under BUF's ressort

Politikerspørgsmål forstås som spørgsmål stillet i medfør af § 3, stk. 4 i forretningsordenen for Borgerrepræsentationen, hvorefter "Et medlem kan stille spørgsmål til et udvalg til skriftlig besvarelse (politikerspørgsmål). Spørgsmålet bør være affattet kort og præcist og bør ledsages af en kort skriftlig begrundelse. Spørgsmålet skal desuden ligge inden for det pågældende udvalgs ressort samt vedrøre oplysninger, som allerede foreligger i den pågældende forvaltning."

Svar på politikerspørgsmål tilsendes - foruden spørgeren - alle medlemmer af BUU. Både spørgsmål og svar offentliggøres efterfølgende på kommunens hjemmeside medmindre de indeholder fortrolige eller personfølsomme oplysninger.

Politikerspørgsmålene er således allerede efter den nuværende praksis offentligt tilgængelige.

I medfør af ovenstående betragtes eventuelle politikerspørgsmål (og den tilknyttede besvarelse), der måtte vedrøre en sag som aktuelt er på dagsordenen til et BUU-møde som en del af sagsoplysningen, hvorfor de som udgangspunkt tillige bilægges den indstilling, som spørgsmålet og svaret knytter sig til. Materialet er efter den nuværende praksis som udgangspunkt offentligt tilgængeligt.

Svar på mundtlige spørgsmål, der er stillet under et udvalgs møde og som ikke knytter sig til et dagsordenspunkt, behandles som et spørgsmål fra udvalget og svaret tilsendes - foruden spørgeren - alle medlemmer af BUU. Både spørgsmål og svar offentliggøres efterfølgende på kommunens hjemmeside medmindre de indeholder fortrolige eller personfølsomme oplysninger. Børne- og Ungdomsforvaltningen ser en klar transparenmæssig fordel i denne fremgangsmåde, hvorfor der opfordres til at også denne type besvarelser offentliggøres.

#### Ad. 3. Mødemateriale og pressemeddelelser

På kommunens hjemmeside er der mulighed for at tilmelde sig og abonnere på nyhedsbreve vedr. mødemateriale (dagsordner og referater) for Børne- og Ungdomsudvalget.

Tilsvarende kan borgerne allerede i dag følge med i hvilke pressemeddelelser bl.a. BUF sender ud, ved at abonnere på dem Via Ritzau

### **Bidrag fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen:**

Notater, der sendes fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen til politikere kan overordnet opdeles i tre kategorier:

#### 1. Notater og orienteringer fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget modtager *mundtlige* orienteringer fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen under udvalgs møderne under det faste dagsordenspunkt "Orienteringer fra forvaltningen". Orienteringerne offentliggøres i overskriftsform med dagsordenen.

**Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen foreslår** at fastholde denne praksis.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har hidtil ugentligt modtaget *skriftlige orienteringer* fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen via mail, som løbende er blevet publiceret på en såkaldt BIU-portal. Alle medlemmer af Borgerrepræsentationen samt deres medlemssekretærer har kunnet få adgang til BIU-portalens ved at rette henvendelse til forvaltningen. Orienteringerne har ikke været offentlig tilgængelige.

**Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen foreslår**, at praksis justeres, således at indholdet af fredagsmails (ekskl. fortrolige orienteringer) fremover gøres offentligt tilgængeligt på KKs hjemmeside under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Fortroligt materiale offentliggøres ikke og vil fortsat alene blive sendt til medlemmerne af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget via mail.

*Særligt vedr. budgetnotater:*

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen udarbejder i forbindelse med forhandlingerne om det kommende års budget og om overførselssagen en række budgetnotater og svar på spørgsmål stillet af medlemmer af Borgerrepræsentationen. Af hensyn til, at der er tale om et lukket politisk forhandlingsforløb, har forvaltningen valgt ikke at offentliggøre dette materiale. Idet den endelige aftaletekst samt bilag hertil offentliggøres på kk.dk i forbindelse med vedtagelsen af budgettet, er det Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens vurdering, at hensynet til offentlighedens interesse i at kunne tilgå materialet imødeses ved, at selve budgetaftalen inklusive bilag er offentlig.

**Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen foreslår** at fastholde praksis for håndtering af budgetnotater.

#### 2. Politikerspørgsmål til et område, der hører under Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ressort



Politikerspørgsmål forstås som spørgsmål stillet i medfør af § 13 i forretningsordenen for Borgerrepræsentationen, hvorefter "Et medlem kan stille spørgsmål til et udvalg til skriftlig besvarelse (politikerspørgsmål). Spørgsmålet bør være affattet kort og præcist og bør ledsages af en kort skriftlig begrundelse. Spørgsmålet skal desuden ligge inden for det pågældende udvalgs ressort samt vedrøre oplysninger, som allerede foreligger i den pågældende forvaltning."

Svar på politikerspørgsmål sendes direkte til spørgeren, udsendes med fredagsmailen og offentliggøres efterfølgende på KKs hjemmeside. Politikerspørgsmålene er således efter nuværende praksis offentlig tilgængelige.

Fortrolige politikerspørgsmål sendes kun til spørgeren og offentliggøres ikke. De øvrige udvalgsmedlemmer bliver dog orienteret om, at forvaltningen har besvaret et fortroligt politikerspørgsmål, og at det er muligt at få tilsendt politikerspørgsmålet og svaret, hvis medlemmet ønsker det.

**Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen foreslår** at fastholde praksis for håndtering af politikerspørgsmål.

### 3. Spørgsmål, der knytter sig til en sag, der aktuelt er på dagsordenen til et møde i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Et spørgsmål stillet før et møde betragtes som en del af sagsoplysningen. Svaret sendes til spørgeren og vedlægges den indstilling, som spørgsmålet knytter sig til. I det indstillinger på dagsordenen til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget offentliggøres på kk.dk, er svaret på spørgsmålet offentlig tilgængeligt.

Stilles spørgsmål under mødet er praksis, at spørgsmål i udgangspunktet besvares mundtligt under mødet. Svar på spørgsmål, hvor spørger ønsker et skriftligt svar, sendes til spørgeren, udsendes med fredagsmailen og fremgår af BIU-portalens.

**Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen foreslår** at praksis justeres fsva. spørgsmål, hvor der udarbejdes skriftligt svar, så svarene sendes til spørgeren og bilægges den indstilling, som spørgsmålet knytter sig til. Dermed bliver svaret offentligt tilgængeligt. Såfremt svaret ikke knytter sig til et dagsordenspunkt, sendes det til spørger og gøres efterfølgende offentligt tilgængeligt på kk.dk. Spørgsmål, der knytter sig til fortrolige indstillinger, vil som udgangspunkt også være fortrolige og offentliggøres derfor ikke.

### Pressemeddelelser

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen lægger allerede i dag pressemeddelelser på kk.dk. Dette sker på undersiden "pressekontakt til en forvaltning".

**Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen foreslår** at fastholde denne praksis.

## **Bidrag fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen:**

### Orienteringer til Sundheds- og Omsorgsudvalget

#### Orienteringer på udvalgs møder

Orienteringer (aflæggerbordsager) til Sundheds- og Omsorgsforvaltningen publiceres som en del af dagsordenen til møder i Sundheds- og Omsorgsudvalget under dagsordenspunktet "orientering", som åbne bilag.

Orienteringer til udvalget publiceres på kk.dk og er således allerede efter nuværende praksis offentlig tilgængelige. Såfremt der er tale om en orienteringssag af fortrolig karakter forelægges disse som et lukket bilag.

#### Nyt fra SUF

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen sender som udgangspunkt ugentligt en nyhedsmail kaldet 'Nyt fra SUF' til Sundheds- og Omsorgsudvalget. Nyhedsmailen indeholder som oftest orienteringer af uformel karakter til udvalgets baggrund, herunder også invitationer til konferencer og informationsdage. Disse orienteringer offentliggøres ikke efter nuværende praksis, men deles med udvalget og forvaltningens ledelsessekretariat, centerchefer, afdelingsledere og lokaleområdechefer.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen foreslår, at disse orienteringer (i det omfang de ikke er fortrolige) fremover publiceres på KK.dk under Sundheds- og Omsorgsforvaltningens egen side.

### Svar på politikerspørgsmål under Sundheds- og Omsorgsforvaltningens ressort

Politikerspørgsmål forstås som spørgsmål stillet i medfør af § 13 i forretningsordenen for Borgerrepræsentationen, hvorefter "*Et medlem kan stille spørgsmål til et udvalg til skriftlig besvarelse (politikerspørgsmål). Spørgsmålet bør være affattet kort og præcist og bør ledsages af en kort skriftlig begrundelse. Spørgsmålet skal desuden ligge inden for det pågældende udvalgs ressort samt vedrøre oplysninger, som allerede foreligger i den pågældende forvaltning.*"

Svar på politikerspørgsmål sendes direkte til spørgeren og offentliggøres efterfølgende på KK.dk. Politikerspørgsmålene er således allerede efter nuværende praksis offentlig tilgængelige.

Fortrolige notater sendes kun til spørgeren og til Sundheds- og Omsorgsudvalget, men offentliggøres ikke.

### Udvalgsspørgsmål der knytter sig til en sag der aktuelt er på dagsordenen til et møde i Sundheds- og Omsorgsudvalget

Under udvalgsbehandlingen af en sag, har udvalgsmedlemmerne fri mulighed for at stille spørgsmål til forvaltningen. Disse spørgsmål kan give anledning til, at forvaltningen vender tilbage med et skriftligt svar til udvalgets orientering.

Idet spørgsmålet og svar herpå betragtes som værende en del af sagsoplysningen af en udvalgs-sag, forelægges forvaltningens svar som en aflæggerbordssag under punktet "orientering" med mindre at den respektive sag 'genbehandles' som et selvstændigt punkt.

Idet aflæggerbordssager publiceres på udvalgsdagsordenen på [kk.dk](http://kk.dk), vil svaret på spørgsmålet også være offentligt tilgængeligt. Spørgsmål der knytter sig til fortrolige indstillinger vil som udgangspunkt også være fortrolige og offentliggøres derfor ikke jf. nævnt praksis om lukkede bilag.

### **Bidrag fra Kultur- og Fritidsforvaltningen:**

Kultur- og Fritidsforvaltningen sender følgende typer af notater til medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget og Borgerrepræsentationen:

#### 1. Orienteringsnotater

Kultur- og Fritidsforvaltningen sender typisk dagligt en mail til medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget med orienteringsnotater. Orienteringerne kan bl.a. indeholde orienteringer om, hvis idrætsfaciliteter må lukkes i en periode, status på sager der er besluttet i udvalget mv. Disse orienteringer offentliggøres ikke efter den nuværende praksis. Kultur- og Fritidsforvaltningen vil efterleve medlemsforslagets intention om at skabe mere transparens ved fremover at publicere de ikke-fortrolige orienteringer til udvalget som åbne bilag, når forvaltningen publicerer dagsordener til møderne i Kultur- og Fritidsudvalget, således at når der publiceres en dagsorden, publiceres de notater, forvaltningen har sendt til udvalget siden sidste udvalgsmøde. Fortrolige notater vil fortsat udelukkende være tilgængelige for medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget.

I forhold til evt. offentliggørelse af budgetnotater, som udarbejdes i forbindelse med forhandlingerne om det kommende års budget samt i forbindelse med forhandlingerne om overførselssagen, henviser Kultur- og Fritidsforvaltningen til Økonomiforvaltningens vurdering.

#### 2. Besvarelse af spørgsmål fra politikere om emner, der hører under Kultur- og Fritidsforvaltningens ressort

Når medlemmer af Borgerrepræsentationen stiller spørgsmål til forvaltningen om emner, som hører under forvaltningens ressort, publiceres svarene allerede i dag på [www.kk.dk](http://www.kk.dk) og spørgsmål og svar er således tilgængelige for offentligheden.

Når der forud for et møde i Kultur- og Fritidsudvalget sendes et spørgsmål fra en politiker om en sag på dagsordenen, har Kultur- og Fritidsforvaltningen hidtil besvaret spørgsmålet og sendt svar på spørgsmål til alle udvalgsmedlemmer, så svaret kan indgå i sagsoplysningen, samt publiceret svaret på [www.kk.dk](http://www.kk.dk). Kultur- og Fritidsforvaltningen har ikke hidtil publiceret besvarelsen af spørgsmålet som et bilag på dagsordenen, men forvaltningen vil gøre dette fremadrettet af hensyn til, at offentligheden kan se sagsfremstillingen samt spørgsmål og svar samlet.

Frataget herfor vil være spørgsmål, der knytter sig til fortrolige indstillinger, hvor besvarelsen også betragtes som fortrolig og derfor ikke offentliggøres.

Hvis et udvalgsmedlem under et udvalgsmøde stiller et mundtligt spørgsmål til en sag, som ikke knytter sig til et dagsordenspunkt, anmoder forvaltningen om at modtage spørgsmålet på skrift. Derefter behandles spørgsmålet som et politikerspørgsmål, herunder publiceres på [www.kk.dk](http://www.kk.dk), hvorved offentligheden har adgang.