



Tak for din ansøgning.
Den er nu registreret i Styrelsen for Bibliotek og Medier.

Denne kvittering udskrives i 2 eksemplarer:
Det ene eksemplar underskrives af den økonomisk ansvarlige og sendes til Styrelsen for Bibliotek og Medier umiddelbart.
Det andet eksemplar er til eget brug.

OBS: Du kan evt. rette i din ansøgning ved atter at logge på ansøgningskemaet ved angivelse af nedenstående bruger id og pinkode.

Bruger ID: 115
Pinkode: 146855021964

Ansøgning om tilskud fra pulje til etablering og videreudvikling af medborgercentre i udsatte boligområder.

Projekttitle

1. Titel
2. Projekttype

Angiv om der søges til et egentligt projekt eller til projektmodning. Der kan gives et mindre tilskud til projektmodning i tilfælde, hvor beskrivelsen af et projekt kræver særlig omfattende research, f.eks. med ekstern hjælp til behovsafdækning, afklaring af sammenhæng med anden udvikling eller lignende.
3. Hvornår starter projektet - angiv år
4. Projekts varighed

Ansøger

5. Ansøger
6. Postadresse
7. Postadresse (evt. fortsat)
8. Postnummer
9. Postdistrikt
10. Telefonnummer
11. E-postadresse
12. CVR-nummer
13. P-nummer
14. Bankregistreringsnummer
15. Kontonummer

Økonomisk / juridisk ansvarlig

16. Navn
17. Titel
18. Postadresse

Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger
19. Postadresse (evt. fortsat)

Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger
20. Postnummer

Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger
21. Postdistrikt

Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger

Projektbeskrivelse og projektplan

22. Samarbejdspartnere (max 600 tegn).

Primære:
Områdefornyelsen i Husum
Københavns Internationale Forening
Satelitten 10A

Sekundære
Brønshøj Husum lokaludvalg
FSB
AAB
Red barnet Ungdom
Børne- og Ungdomsforvaltningen (klubberne), Københavns Kommune
Socialforvaltningen (Ungerådgivningen) Københavns Kommune
Husum Boldklub
Energicenter Voldparken
FOF
Husum Skole
Ikeda Skolen

Her angives de samarbejdspartnere, der har forpligtet sig til at deltage i projektet med ressourcer.

23. Projektresumé (max 600 tegn).

Husum Bibliotek vil starte et medborgercenter der samler de seneste 2 år arbejdet med integration og læring. Biblioteket har lektiecafé, deltager i bogstartprojektet og starter i løbet af september et læringsprojekt rette mod voksne. En fælles udfordring i denne type af projekter er at få fat i målgruppen. Hovedtanken bag projektet er, at supplere bibliotekets integrations- og læringstilbud i lokalområdet. Nærmere bestemt de steder hvor målgruppen alligevel er. det vil sige i boligforeningsammenhænge, i ungdomsklubber, i børnehaven og i etniske foreninger.

Kort og præcis beskrivelse af projektet. De vigtigste elementer i projektet fremhæves, herunder projektets særpræg. Hvorfor lige netop dette projekt?

27. Mål (max 255 tegn).

At udvikle Medborgercentertilbud indenfor livslang læring og rådgivning for derigennem at udjævne den voksende sociale og digitale køft.

At skabe et netværk af samarbejdspartnere som kan styrke basisviden omkring samfund, informationsøgning og IT samt

Hvad skal projektet opnå? Hvilke blivende effekter kan der forventes efter projektperioden?

28. Succeskriterier / resultater (max 255 tegn).

At gennemføre synlige og målbare aktivitets-, rådgivnings- og læringstilbud på lokaliteter i lokalområdet.

At skabe et netværk af borgere/brugere med biblioteket som base, organisere dem i interessefællesskaber - og understøtte foreningsdannelse

Hvilke resultater ønsker projektet at opnå? Målbare resultater og succeskriterier - aktivitet og / eller kvalitet?

29. Målgruppe (max 255 tegn).

Beboerne i Gadelandet/Voldparken, som i hovesagen har anden etnisk baggrund end dansk og i anden række alle Borgere i Husum Bydel
Specifikt vil vi tage udgangspunkt i folks interesser og så stimulere opdagede behov - 'Stimulate behavioural findings'

Hvem vil primært få gavn af projektet? Er der eventuelt en sekundær målgruppe?

30. Strategi / metoder (max 255 tegn).

Projektet vil gøre brug af brugerinvolvering ved at tage udgangspunkt i konstaterede behov. Projektet vil basere sig dels på læring fra 'ekspert-til-borger' dels på læring fra 'Borger-til-Borger'.

Fx demokratisk medborgerskab, empowerment-strategier, borgerstyrede aktiviteter og lign.

31. Projektets forankring i lokalsamfundet (max 255 tegn).

Projektet forankres i et tæt samarbejde med projektdeltagerne. Idéen er at af aktiviteterne på sigt kan være brugerstyrede og at biblioteket kun medvirker som understøttende partner og med sekretariatsbistand.

Fx dokumenterbart samarbejde med borgergrupper, boligforeninger, andre foreninger mv.

32. Opbakning fra kommunalbestyrelsen (max 255 tegn).

Eftersendes - behandles den 6. maj 2010 i kommunens Kultur- og Fritidsudvalg

Beskriv niveau og resultater af kommunalbestyrelsens behandling

33. Plan for samarbejdspartnerne fælles vision, mission og værdigrundlag (max 255 tegn).

For at sikre et fælles udgangspunkt er der etableret en følgegruppe. Ved projektets start vil der blive indledt en proces, så alle deltager aktivt i udformningen af et fælles værdigrundlag. Dette vil tage udgang i Områdefornyelsens værdigrundlag (Bilag 2)

Beskriv hvordan samarbejdspartnerne vil opnå et fælles værdigrundlag samt fælles vision og mission for medborgercenteret.

34. Beskrivelse af hovedaktiviteter (max 255 tegn).

Læring - fra ekspert til borger og fra borger til borger
Rådgivning - fra ekspert til borger og i selvstyrende grupper
Kulturelle aktiviteter - med fokus på dannelse og medborgerskab
Netværksdannelse - med fokus på selvorganisering. Foreningsmodellen

Hvad er projektets indhold, og hvilke konkrete aktiviteter indgår i projektet?

35. Kontaktperson (max 255 tegn).

Se Økonomisk ansvarlig

Kontaktperson for projektet. Angiv navn, adresse, telefon, mail.

36. Organisering (max 255 tegn).

Projektet organiseres som et samarbejde mellem samarbejdspartnerne og Biblioteket. Der udarbejdes samarbejdsaftaler med de primære samarbejdspartnere med handleplan for hver aktivitet.
Der udarbejdes hensigerklæring med de sekundære partnere.

Hvilke personer/institutioner/organisationer indgår direkte i projektet? Hvilke øvrige samarbejdspartnere inden eller uden for institutionen/kommunen/organisationen vil blive inddraget?

37. Projektplan (max 600 tegn).

Projektet indgår i et forløb som er startet med med Lektiecafé, bogstart, livslang læring og flydende aktivitetshus i 2008/2009/2010
Projektet løber fra medio 2010 til medio 2012.
Allerede fra april 2010 etableres organiseringen af projektets samarbejdspartnere i tæt samarbejde med det flydende kuktuhus.
Fra efteråret 2010 igangsættes aktiviteter indenfor de 3 hovedområder læring, rådgivning og kultur.
Projektet implementeres i efterfølgende i projektet Flydende kulturhus, som løber frem til 2015.

Hvornår startes, afvikles og afsluttes projektet? Projektets aktiviteter fordelt over tid og forventet afslutning. Hvilke muligheder er der for fortsættelse efter projektperioden? Der kan gives tilsagn om tilskud til projekter i op til fire år. Planlægges projektet som to-, tre- eller fireårigt, søges om det samlede projekt på én gang. Der gives ikke tilskud med tilbagevirkende kraft.

38. Aktiviteter (max 600 tegn).

Kulturcaféer : Dobbelsidig læring Forstå de andre forstå dig selv
Studiecaféer : Spotkurser læringsaktiviteter - læring med fokus på efteruddannelse
Sprogcaféer : aktiviteter henvendt direkte til koralagte målgrupper i området
Lektiehjælp for voksne - af typen hjælp dit barn med lektierne
Book en bibliotekar/Book-en- medborger
It-kurser, informationssøgningskurser og kurser i digitale services
Rådgivning borgerserviceaktiviteter

Aktiviteter der har indflydelse på rapporteringen. Under den faglige afrapportering skal der rapporteres om de aktiviteter der er overstået (eller i gang?) samt om eventuelle forskydninger og/eller ændringer i projektplanen.

39. Hovedkonklusioner af omverdensanalyse (max 600 tegn).

Husum er en bydel hvor området nord for Frederikssundsvej er præget af massive sociale problemer. Her er en markant højere andel af beboere med ikke-vestlig baggrund, med kort uddannelse og med lav indkomst end i det øvrige Kbh. Der bor også mange ældre i området. Bydelen fik i 2009 et Lokaludvalg og fra 2010 er der områdefornyelse, begge blive en effektiv aktør i arbejdet for at løfte området. Syd for Frederikssundsvej er der villakvarterer med mere ressourcestærke familier. Der er gode muligheder for et medborgercenter bl. a. kan trække på lokale kræfter i arbejdet for at styrke området.

Analysen skal afdække behovet for at etablere et medborgercenter - især demografiske, økonomiske og sociale faktorer.

40. Hovedkonklusioner af interessentanalyse (max 600 tegn).

Med skabelsen af 2700Kultur er der opstået en markant aktør på det kulturelle og sociale felt i bydelen. Husum er det oplagte sted sætter kræfter ind på opbygning af et Medborgercenter og med opbakning fra hele Kulturenheden er der store muligheder for at få skabt et opsøgende og velfungerende ressourcecenter, der i bedste fald kan flette bånd mellem socialt og økonomisk svage beboere og ressourcestærke aktører i området. Samarbejdspartnere i områdefornyelsen og Lokaludvalget kan sikre lokal, politisk opbakning og forankring. Andre samarbejdspartnere bidrager med bredde og mangfoldig

Analysen skal afdække hvem der er potentielle samarbejdspartnere og konkurrenter samt hvor stor eller lille de enkelte parter indflydelse er.

Projektets budget:

Der anføres et samlet budget for de år, som der søges om tilskud til.
Alle felter udfyldes.

Lønudgifter, angiv i kr.

41. Budget	846.560
42. Egen finansiering	181.560
43. Anden finansiering	225.000
44. Ansøgt	440.000

Udgifter til konsulenter (honorarer), angiv i kr.

45. Budget	375.000
46. Egen finansiering	0
47. Anden finansiering	225.000
48. Ansøgt	150.000

Udgifter til kompetenceudvikling, angiv i kr.

49. Budget	50.000
50. Egen finansiering	0
51. Anden finansiering	0
52. Ansøgt	50.000

Udgifter til markedsføring, angiv i kr.

53. Budget	150.000
54. Egen finansiering	0
55. Anden finansiering	0
56. Ansøgt	150.000

Udgifter til møder og rejser, angiv i kr.

57. Budget	50.000
58. Egen finansiering	0
59. Anden finansiering	0
60. Ansøgt	

50.000

Andre udgifter, angiv i kr.

61. Budget	700.000
62. Egen finansiering	58.000
63. Anden finansiering	192.000
64. Ansøgt	450.000

65. Specifikation af andre udgifter (max 255 tegn).

Evaluering og revision, Lokaleleje,

Budget i alt, angiv i kr.

66. Budget (sum af felterne 41, 45, 49, 53, 57 & 61)	2.221.560
67. Egen finansiering (sum af felterne 42, 46, 50, 54, 58 & 62)	239.650
68. Anden finansiering (sum af felterne 43, 47, 51, 55, 59 & 63)	642.000
69. Ansøgt (sum af felterne 44, 48, 52, 56, 60 & 64)	1.340.000

Generelt

70. Bemærkning (max 255 tegn).

Ingen bemærkninger

For oplysningernes rigtighed

Dato: 22-04-2010 09:21:12

Underskrift af den økonomisk ansvarlige

Ansøgningen underskrives og sendes til:

Styrelsen for Bibliotek og Medier
H.C. Andersens Boulevard 2
1553 København V
Telefon 33 73 33 73

