



## **Vejledning for enlige forsørgere, der ønsker at søge Københavns Kommunes translegater \*)**

- Legaterne kan søges af **enlige forsørgere med hjemmeboende børn under 18 år.**
- Ansøger skal bo i Københavns Kommune og have boet her uafbrudt de seneste 2 år.
- Betingelserne skal være opfyldt pr. 30. september.
- Ansøgningsperioden er fra **den 1. august til den 30. september.**
- Der skal anvendes et ansøgningsskema, som kan downloades fra [www.kk.dk/legater](http://www.kk.dk/legater). Desuden udleveres det i et borgerservicecenter eller i borgerservice KVIK i ansøgningsperioden.
- Der lægges vægt på ansøgers økonomiske forhold. Følgende **SKAL** derfor vedlægges kopi:
  1. Seneste årsopgørelse fra SKAT (alle sider)
- Der meddeles normalt afslag, såfremt ansøgers bruttoårsindtægt overstiger 250.000 kr.
- Ansøgere, som er separeret, skal dokumentere dette. Følgende **SKAL** derfor vedlægges i kopi:
  - Separationsbevilling eller dom.
- Hver ansøger kan tildeles ét legat pr. år. Hvis der er mange, der opfylder betingelserne for at modtage et legat, kan en ansøger dog højst tildeles ét legat hver andet år.
- Ansøgningen skal være Sekretariat & Nævn i hænde **senest den 30. september.**

**Legaterne uddeles i slutningen af november,  
hvor alle ansøgere får skriftligt svar**

\*) Legatet Det Nissenske Kapelgods og  
Københavns Kommunes legat for værdige, trængende personer

**Sekretariat & nævn**

Nyropsgade 1  
1602 København V

Telefon  
33 66 33 66

E-mail  
Kbs\_Sekretariat@okf.kk.dk

[www.kk.dk](http://www.kk.dk)



## Vejledning for ansøgere til Københavns Kommunes uddannelseslegater

- Ansøgningsperioden er fra den 1. februar til den 31. marts 2013.
- Ansøgere skal udfylde et ansøgningsskema, som kan downloades fra [www.kk.dk](http://www.kk.dk) (uddannelse/uddannelseslegater).
- Ansøgere skal bo i Københavns Kommune og have boet her uafbrudt de seneste tre år.
- Uddannelsen skal være godkendt af Ministeriet for Børn og Undervisning og være SU-berettiget.
- Det kan ydes støtte til alle videregående, kompetencegivende uddannelser (\*) efter at folkeskoleuddannelse eller anden almindelig skoleuddannelse er afsluttet (\*ungdomsuddannelser som HH, HF og gymnasieuddannelser og lignende er ikke kompetencegivende uddannelser).
- Ansøgere skal have studeret mindst et år og skal dokumentere, at de er under uddannelse/skolesøgende på ansøgningstidspunktet, og at de har været studieaktive i hele det forrige studieår:  
**Dokumentation fra studiestedet skal vedlægges**, f.eks. attestation fra studiestedet (side 3 i ansøgningsskemaet) eller dokumentation for nuværende studieaktivitet eller kopi af studiekort for nuværende og forrige studieår.
- Legaterne uddeles ikke som rejselegat. Studierelevant rejse skal dokumenteres i form af udtalelse fra vejleder eller uddannelsesinstitution.
- Ansøgere med løn under uddannelsen kan ikke komme i betragtning. Dette gælder også ansøgere, der er i lønnet praktik i ansøgningsperioden.
- Ansøgere, der forventer at afslutte uddannelsen før 1. april i uddelingsåret, kan ikke komme i betragtning.
- Der lægges vægt på ansøgers økonomiske forhold. Følgende SKAL derfor vedlægges i kopi:
  1. **Ansøgers seneste støttemeddelelse fra SU-kontoret (alle sider),**
  2. **Ansøgers seneste års- og forskudsopgørelser fra SKAT (alle sider),**
  3. **Forældrenes seneste årsopgørelser fra SKAT (alle sider), hvis ansøger er hjemmeboende og**
  4. **Ægtefælles/samlever seneste årsopgørelse fra SKAT (alle sider)**

Der meddeles normalt afslag, såfremt ansøgers bruttoindtægt overstiger 250.000 kr. eller såfremt den samlede bruttoindtægt for forældre og hjemmeboende ansøgere overstiger 400.000 kr. eller såfremt den samlede bruttoindtægt for ægtefælle/samlever og ansøger overstiger 400.000 kr.

- Etableringslegat kan kun søges umiddelbart efter uddannelsens afslutning.
- Hver ansøger kan tildeles eet legat pr. år. Hvis der er mange, der opfylder betingelserne for at modtage et legat, kan en ansøger dog højst tildeles eet legat hvert andet år.
- Ansøgningen skal være indsendt **senest den 31. marts 2013.**

**Legaterne uddeles i slutningen af maj 2013, hvor alle ansøgere får skriftligt svar.**

**Sekretariat & nævn**

Nyropsgade 1  
1602 København V

Telefon  
33 66 33 66

E-mail  
Kbs\_Sekretariat@okf.kk.dk

[www.kk.dk](http://www.kk.dk)