

## Særlige bestemmelser for papiraffald

I henhold til § 5, stk. 3 og § 17, stk. 3 i Regulativ for husholdningsaffald i Københavns Kommune fastsættes:

### Definition

§ 1. Ved papiraffald forstås bl.a. kasserede aviser, blade, tryksager, kuverter, skrivepapir, telefonbøger, indbundne bøger, indpakkingspapir mv.

Stk. 2. Selvkopierende papir er ikke omfattet af bestemmelserne, men skal afleveres som dagrenovation.

### Husstandens pligter

§ 2. Papiraffald bringes af husstanden til de til formålet opstillede, særlige papirbeholdere. Papirbeholdere må kun anvendes til papiraffald, herunder transportemballage af papir. Plastikposer og anden transportemballage må ikke efterlades ved papirbeholderne.

### Affaldstransportørens pligter

*Opstilling, vedligeholdelse og renholdelse af materiel*

§ 3. Københavns Kommune har ansvaret for, at papirbeholderne vedligeholdes og rengøres.

§ 4. Ved etageejendomme og i række-/kædehusområder, hvor flere husstande har fælles dagrenovationsindsamling, opstilles ved kommunens foranstaltning papirbeholdere på gårdsplads eller andet velegnet sted på ejendommens areal.

Stk. 2. Opstillingsstedet fastlægges i samråd med grundejeren eller dennes repræsentant, og der tages udgangspunkt i de bestemmelser for placering, opstilling, adgangsforhold mm., som er gældende for dagrenovation. Oplukning og aflåsning kan aftales med kommunen efter samme retningslinier, som gælder for dagrenovation.

§ 5. I egentlige villa- og rækkehusområder, hvor de enkelte husstande har individuel ind-

samling af dagrenovation, udleverer kommunen papirbeholdere til grundejeren. Grundejeren stiller beholderen ud i skel på den fastsatte tømningdag.

§ 6. I områder, hvor der helt undtagelsesvis ikke kan placeres indsamlingsmateriel på adressen, opstilles papirbeholdere på centrale steder i området. Opstillingsstedet fastlægges i samråd med Københavns Kommune, Vej & Park.

§ 7. Kommunen vælger beholdertype og fastsætter den nødvendige tømningshyppighed under hensyntagen til de vægtgrænser for fyldt materiel, som gælder for dagrenovation.

### *Indsamling*

§ 8. Transportøren tømmer papirbeholderne efter en af kommunen fastlagt rutine, som sikrer, at beholderne ikke overfyldes.

Stk. 2. Transportøren skal undgå unødigt støj ved indsamlingen.

Stk. 3. Transportøren skal sikre, at risikoen for spild minimeres. Såfremt der alligevel sker spild, skal transportøren straks sørge for oprydning.

Stk. 4. Kommunen skal informere, såfremt der sker væsentlige ændringer i placering af materiel eller lign.

### **Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser**

§ 9. De særlige bestemmelser træder i kraft den 1. januar 2007.

Stk. 2. Ved de særlige bestemmelsers ikrafttræden ophæves ”Særlige bestemmelser for indsamling af papiraffald i henhold til regulativ for husholdningsaffald i Københavns Kommune” af 1. april 2004.

Bilag 7 til indstilling om revision af husholdningsaffaldsregulativet mv.

Vedtaget af Teknik- og Miljøudvalget, den 2006