

## Bilag 2

*Alle beløbsangivelser er i 1000 kr. og 2010 p/l*

### **Forenkling af it, registreringer, blanketter, sagsgange mv. (64 initiativer)**

Som led i Beskæftigelsesministeriets første fase i afbureaukratiseringsprogram er der gennemført en scanningsproces, hvor medarbejdere ledere og medarbejdere i institutioner og kommuner har været inddraget i at identificere konkrete forslag til afbureaukratisering. Scanningsprocessen resulterede i 76 forslag, der kan implementeres administrativt, dvs. uden lovændringer. Forslagene spænder vidt og vedrører eksempelvis it, registreringer, blanketter og sagsgange. De væsentligste elementer omfatter:

- Justeringer af Jobnet og Arbejdsmarkedsportalen, fx synliggørelse af ledige job fra Jobnet i Arbejdsmarkedsportalen.
- Reduktion i antal registreringer, fx en klar beskrivelse af minimumsregler for udfyldelse af dialogguiden.
- Forenkling af blanketter, fx forslag om færre blanketter ved iværksættelse af løntilskudsforløb.
- Effektivisering af sagsgange, fx automatisk besked ved manglende fornyelse af CV'er.

*Forenklingerne er i visse tilfælde gamle og har meget lille effekt. Nogle ændringer vedrører systemer som ikke anvendes til det beskrevne formål i København. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

### **Forenkling af ungereglerne på beskæftigelsesområdet**

De særlige ungeregler var udarbejdet med henblik på at hjælpe ledige dagpenge-, kontant- og starthjælpsmodtagere under 30 år til at få et varigt fodfæste på arbejdsmarkedet. Det komplicerede regelsæt krævede mange ressourcer at administrere for jobcentrene. Der var 10 forskellige målgrupper, og der var specifikke regler for hver gruppe med hensyn til, hvilket tilbud der gives, hvornår tilbuddet gives, og hvor længe tilbuddet skal vare. Derudover understøttede indholdet i de specifikke tilbud ikke konsekvent formålet med indsatsen – at bringe unge tættere på arbejdsmarkedet. Initiativet til forenkling af ungereglerne indeholder fire elementer:

- Antallet af målgrupper reduceres fra 10 til fire.
- Første jobsamtale rykkes frem til senest efter én måned.
- Aktivering rykkes frem til senest efter tre måneder.
- Redskabsvalget gøres frit.

Ændringerne betyder en gennemgribende forenkling af rammerne for den kommunale indsats for ledige under 30 år. Kommunerne får større frihed til at tilrettelægge indsatsen, som de finder det mest hensigtsmæssigt. Derudover bliver reglerne til at overskue for jobcentrene og til at forklare for de unge. Reglerne understøtter dermed det overordnede mål om at gøre vejen fra offentlig forsørgelse til varig beskæftigelse kortere for unge.

*Forenkling af ungereglene er alt i alt en merbelastning for kommunen, idet indsatsen for dagpengemodtagere er overtaget og at der i denne indsats er tale om betydelige opstramninger i kravene til indsatsen. 1. samtale er fremrykket fra 3. måned til 1. måned og aktivering skal ske indenfor de første 3 måneder i stedet for efter 9 måneder. Dertil kommer at dagpengemodtagerne nu også skal have længere tilbud og indenfor en relativt snæver tilbudsvifte, der gør tilrettelæggelsen af indsatsen mere vanskelig. Disse lovændringer er forhandlet umiddelbart inden kommunens overtagelse af opgaven overfor dagpengemodtagere og er dermed ikke duttet. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

## **Forenkling af jobcentrenes modtagelse af ledige**

Jobcentrenes modtagelse af borgere i de første tre måneder af et ledighedsforløb skal strømlines og målrettes mod at hjælpe ledige hurtigt i job. Ressourcerne skal ikke bruges på overflødigt papirarbejde og uhensigtsmæssige arbejdsgange. I afbureaukratiseringsprogrammet på beskæftigelsesområdet blev chefer og medarbejdere i jobcentrene spurgt om de største hindringer for at kunne levere en effektiv og målrettet jobindsats. Det kom frem, at modtagelsen i særlig grad er plaget af unødvendige og uhensigtsmæssige arbejdsgange. Mange af anbefalingerne til forbedring af modtagelsen angår den lokale organisering af arbejdet i jobcentrene. Men der er også områder, hvor statslig administration og regulering hindrer en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af arbejdet.

På en række punkter kan en omlægning af Arbejdsmarkedsstyrelsens administration og IT-systemer lette arbejdsdagen for medarbejderne i jobcentrene. Punkterne omfatter bl.a.:

- Registrering af arbejds- og opholdstilladelse.
- Adgang til CPR-oplysninger for alle medarbejdere.
- Lettere adgang til relevante oplysninger om borgeren.
- Forbedret driftsstabilitet på Arbejdsmarkedsportalen.

Ud over de administrative tiltag er der to forslag til regelforenkling, som har forudsat lovgivning.:

- Afskaffelse af helhedsvurderingen efter lov om den aktive beskæftigelsesindsats (LAB) § 20.
- Mulighed for at stille krav om udarbejdelse af CV tidligere end én måned fra tilmelding til jobcentret.

*Helhedsvurdering kræver meget lidt tid og foregår som en helt integreret del af 1. jobsamtale. Kommunen straksaktiverer og skal også kvalitetssikre CV'et og det indebære at alle kontanthjælpsmodtagere er inde til 1. samtale i 1 ydelsesmåned. Det vil der ikke umiddelbart skulle eller kunne laves om på. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

## **Forenkling af sanktionsregler for kontanthjælpsmodtagere**

Igennem de seneste år har sanktionsreglerne for modtagere af kontant- og starthjælp været genstand for en række ændringer, som hver især har haft et klart formål, men som samlet set er for svære at forstå for borgerne og for svære at anvende for jobcentrene. Regeringen har indgået aftale om en forenkling af sanktionsreglerne, så reglerne bliver nemmere at forstå og anvende for sagsbehandlerne. Det forbedrer

sammenhængen mellem det politiske mål med sanktionsreglerne – at de ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet – og den praktiske opgaveløsning i jobcentrene.

Hovedtrækkene i de nye sanktionsregler består i, at:

- Antallet af sanktionstyper reduceres til tre: Perodesanktion, punktsanktion og tilbagebetalingssanktion.
- Opgørelsen af perodesanktioner ved udeblivelse fra tilbud forenkles.
- Forseelser giver den samme sanktion hver gang.
- Alle målgrupper bliver sanktioneret efter ens principper.
- Kommunen kun giver én sanktion pr. overtrædelse af rådighedspligten.

Forenklingen gør det lettere for sagsbehandleren at vurdere, hvilken sanktion der skal anvendes i en konkret situation. Samtidig bliver sammenhængen mellem forseelse og sanktion mere tydeligt for borgeren, så sanktionerne bliver mere adfærdsregulerende.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af sanktionsreglerne for kontanthjælpsmodtagere	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Rammebelagt	Beskæftigelsesindsatsen	6.45.51.1.	-250	-490	-490	-490

## Forenkling af reglerne om sygefravær

På baggrund af anbefalingerne fra afbureaukratiseringsprogrammet på beskæftigelsesområdet er der udarbejdet en række forenklinger af regler og administration i forbindelse med kommunernes sygeopfølgning, herunder bl.a.

- Harmonisering af kommunernes kontakt med sygemeldte.
- Forenkling af refusionsbestemmelsen i sygedagpengeloven.
- Mulighed for at give aktive tilbud til alle sygemeldte.
- Harmonisering og omlægning af statens refusion, så anvendelsen af aktive tilbud tilskyndes.
- Større mulighed for at anvende andre aktører.

Forenklingen af refusionsbestemmelsen omfatter bl.a. en toårig suspension af reglen om, at der ikke ydes statsrefusion, så længe kommunen ikke opfylder sin pligt til at følge op på en sygedagpengesag. Samlet set vil initiativerne reducere antallet af samtaler med syge i det første år. Derudover

ansporer de til en tidlig og effektiv indsats, som medvirker til, at syge borgere hurtigst muligt vender tilbage til arbejdet.

*Initiativet indebærer kun at enkelte mere perifere opgaver bortfalder. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

## Enstrenget beskæftigelsessystem

Jobcentrene var tidligere opdelt i to systemer – en kommunal del og en statslig del. Derfor var der to administrative sagsbehandlingssystemer i forhold til borgerne, delt ledelse og forskellige it-systemer. Beskæftigelsessystemet består fremover af et enstrengt kommunalt beskæftigelsessystem.

Omlægningen er trådt i kraft 1. august 2009. Kommunerne kan frigøre betydelige ressourcer som følge af overgangen fra to administrative systemer til ét. Et enstrengt beskæftigelsessystem gør det muligt at fokusere indsatsen og udnytte ressourcerne mere optimalt. Et enstrengt beskæftigelsessystem skaber et klart og entydigt ledelsesfokus og fjerner dobbeltadministration. Der var tidligere to forskellige administrative sagsbehandlingssystemer, to regnskabssystemer samt to forskellige faglige og personalemæssige ledelsesopgaver.

*Der er allerede høstet betydelige synergieffekter på beskæftigelsesområdet. Disse synergieffekter er til stede og er anvendt i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetforslag. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune udover de, som allerede er indhøstet i forbindelsen med budgettet for 2010.*

## **Egenkontrol i fødevarevirksomheder, samt autorisation og registrering**

Fødevareministeriet har på to områder forenklet kravet om, at alle virksomheder eller institutioner, der håndterer eller sælger fødevarer, skal udarbejde et egenkontrolprogram:

- Fra 1. januar 2009 skal virksomheder og institutioner, der udelukkende sælger ikke let- fordærvelige fødevarer, fx kiosker og tankstationer, og som blot sælger emballerede fødevarer uden køl og frys, fx chokoladestænger og sodavand, ikke længere føre skriftlig egenkontrol. Ændringen er en lettelse af en administrativt omkostningsfuld kontrol med en meget lav risiko. Lavrisikovirksomheder, heraf også kommunale institutioner som skolekiosker, fritidsordninger etc., skal derfor fremover ikke udarbejde og gennemføre et egentligt egenkontrolprogram. De skal dog fortsat leve op til diverse regler for hygiejne.
- Fra 1. marts 2009 er kravet om skriftlig egenkontrol ud over det fødevarsikkerhedsmæssige ophævet. Den skriftlige egenkontrol gælder fremover kun det fødevarsikkerhedsmæssige og ikke arbejdsgange som fx rengøring. Virksomheder, herunder kommunale institutioner som skolekiosker, fritidsordninger etc., som sælger mad, fx pølser og toast, skal fremover kun udarbejde et egenkontrolprogram og dokumentere det fødevarsikkerhedsmæssige, fx temperatur ved opbevaring, nedkøling, opvarmning o. lign. Det bemærkes dog, at der mundtligt skal kunne gøres rede for de gode arbejdsgange, som fx rengøring, skadedyrsbekæmpelse, håndtering affald og uddannelse.

Herudover vil Fødevareministeriet i løbet af 2009-2010 gennemføre en forenkling af autorisation og registrering af fødevarevirksomheder:

- Ved en forenklet digital ansøgningsblanket og bedre vejledning bliver ansøgningsprocessen fremover mindre tidskrævende for virksomheders opstart af fødevarer fremstilling og salg. Forenklingen har også betydning for kommunerne, idet lettelsen vil omfatte såvel kantiner i rådhusene som institutionskøkkener i skoler, fritidshjem, børnehaver og ældrecentre samt andre kommunale institutioner som fx bosteder etc.

	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Egenkontrol i fødevarevirksomheder	Børne- og Ungdomsudvalget	Dagtilbud til børn og unge (ES)	Integrerede institutioner	5.25.14.1	-71	-71	-71	-71
	Børne- og Ungdomsudvalget	Undervisning (ES)	Følkeskoler	3.22.01.1	-52	-52	-52	-52
	Kultur- og Fritidsudvalget	Rammebelagt drift	Stadions, idrætsanlæg og svømmehaller	0.32.35.1	-62	-62	-62	-62
	Kultur- og Fritidsudvalget	Rammebelagt drift	Andre fritidsfaciliteter	0.32.35.1	-61	-61	-61	-61
	Socialudvalget	RB	Børnefamilier med særlige behov	5.28.23.1	-34	-34	-34	-34
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	5.38.50.1	-28	-28	-28	-28
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	5.38.52.1	-2	-2	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.32.32.1	-3	-3	-3	-3
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.52.1	-2	-2	-2	-2
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.28.23.1	-11	-11	-11	-11
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.38.50.1	-36	-36	-36	-36
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.38.52.1	-7	-7	-7	-7
	Sundheds- og Omsorgsudvalget	Efterspørgselsstyret service	Pleje, service og boliger for ældre	5.32.32.1	-123	-123	-123	-123

## Forenkling af regler for støtte til køb af handicapbil

Personer med varig og betydelig funktionsnedsættelse har mulighed for at få støtte til at købe en bil. Støtten gives fx, hvis bilen har betydning for, om den handicappede kan uddanne sig eller passe et arbejde. Reglerne om støtte til køb af en handicapbil er komplicerede og sagsbehandlingstiden er ofte meget lang. Som led i aftale mellem regeringen og Dansk Folkeparti om omlægning af bilbeskatningen for at mindske CO2-udledningen mv. fra april 2007 blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe vedr. modernisering og afbureaukratisering af reglerne om støtte til køb af handicapbil. På baggrund af arbejdsgruppens arbejde foreslår regeringen at forenkle reglerne for bevilling af støtte til handicapbiler:

- Kriterierne for tildeling af støtte til køb af handicapbil gøres mere præcise og gennemskuelige for både borgere og kommunale

sagsbehandlere.

- Det gøres muligt at genbevilge en handicapbil alene ved en tro- og love-erklæring fra borgeren.

<b>Initiativ</b>	<b>Udvalg</b>	<b>Styrings-område</b>	<b>Bevilling</b>	<b>Funktion</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Forenkling af regler for støtte til køb af handicapbil	Socialudvalget	Rammebelagt drift	Handicappede	6.45.51.1	-200	-280	-280	-280

## Forenkling af regler om markedsføring af private leverandører af personlig og praktisk hjælp

Initiativet ophæver kommunalbestyrelsens forpligtelse til i forbindelse med frit valg af leverandør at udarbejde et ensartet informationsmateriale vedrørende de af kommunen godkendte leverandører af personlig og praktisk hjælp. Som led i at oplyse modtageren af personlig og praktisk hjælp om de valgmuligheder, modtageren har, forpligtes den kommunale myndighed i stedet til (a) at oplyse, hvilke leverandører der er godkendt og (b) at formidle leverandørernes eventuelle informationsmateriale til de borgere, der visiteres til personlig og praktisk hjælp. Det vil herefter være op til den enkelte leverandør, hvordan materialet skal udformes, og hvilke oplysninger materialet skal indeholde (inden for markedsføringslovens regler mv.). Ændringen letter leverandørernes adgang til at markedsføre deres ydelser over for modtagerne af personlig og praktisk hjælp og imødekommer dermed flere virksomheder og erhvervsorganisationers ønske herom. Endvidere sikres det, at den enkelte modtager har det bedst mulige grundlag for at vurdere, hvilken af de af kommunen godkendte leverandører der kan levere hjælpen, så den bedst passer til modtagerens ønsker og forventninger til hjælpen. Initiativet indgår som en del af kvalitetsreformen.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenklet informationspligt om private leverandører af personlig og praktisk hjælp	Socialudvalget	Rammebelagt drift	Hjemmeplejen	6.45.51.1	-5	-5	-5	-5
	Sundheds- og Omsorgsudvalget	Efterspørgselsstyret Service	Pleje, service og boliger for ældre	6.45.51.1	-24	-24	-24	-24

## Forenkling af regler for anvendelse af funktionsevnetoden

Borgere med handicap kan få støtte til merudgifter, der følger af deres handicap. Det kan fx være støtte til transport, tøj eller særlig kost. Reglerne for, hvordan merudgifter dækkes, stiller en række krav til sagsbehandlingen. Kommunerne skal fx anvende en bestemt metode til at fastlægge borgerens nedsatte funktionsevne i alle sager. Regeringen foreslår en forenkling af reglerne, så kommunerne ikke skal bruge funktionsevnetoden til at fastlægge borgerens nedsatte funktionsevne i sager, hvor kompensationsbehovet er åbenbart, eller hvor funktionsnedsættelsen er ubetydelig.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af regler for anvendelse af funktionsevnetoden	Socialudvalget	Rammebelagt drift	Handicappede	6.45.51.1	-29	-49	-49	-49



## Forenkling af reglerne for genvurdering af merudgiftsydelser

Kommunerne skal i dag genvurdere tildelte merudgiftsydelser til handicappede én gang årligt. Kravet gælder uanset, om borgerens handicap ændrer sig. Det medfører unødigt administration for både borgere og kommuner. Det foreslås, at den årlige genvurdering kan ske ved, at modtagere af merudgiftsydelser kan erklære på tro-og-love, at der ikke er sket ændringer i funktionsevnen eller i sandsynliggjorte merudgifter.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af regler for genvurdering af merudgifter	Socialudvalget	Rammebelagt drift	Handicappede	6.45.51.1	-220	-220	-220	-220

## Reduktion af indberetningskravene til Ankestyrelsens årsstatistik (Anbringelsesstatistikken)

Staten og kommunerne drøfter som led i det fælles dokumentationsprojekt på det sociale område, hvilke krav til indberetninger der kan fjernes. Det er allerede nu aftalt, at otte af kommunernes indberetninger til Ankestyrelsens anbringelsesstatistik udgår fra 1. januar 2009.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Reduktion af indberetningskravene til Ankestyrelsens årsstatistik	Socialudvalget	Rammebelagt drift	Børnefamilier med særlige behov	6.45.51.1	-29	-29	-29	-29

## Forenkling af reglerne om klageråd på ældreområdet

Når en borger klager i forhold til praktisk hjælp og personlig pleje, skal klagen i dag først behandles af kommunens klageråd. Klager borgeren derimod over andre ydelser, skal klagen sendes direkte til Det Sociale Nævn og ikke først til klagerådet. Det kan virke forvirrende for borgerne. Samtidig kan klagerådene kun komme med anbefalinger og medvirker derfor i de fleste tilfælde blot til en forlængelse af klagebehandlingstiden for borgeren. Alle klager på ældreområdet bør behandles ens. Det foreslås derfor, at klagerådene nedlægges, således at klager vedrørende personlig og praktisk hjælp fremover skal sendes direkte til Det Sociale Nævn efter kommunens behandling.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af reglerne om klageråd på ældreområdet	Sundheds- og Omsorgsudvalget	Rammebelagt drift	Pleje, service og boliger for ældre	5.32.33.1	-11	-11	-11	-11

## Udvidelse og optimering af Tilbudsportalen

Tilbudsportalen indeholder en oversigt over alle tilbud på det sociale område, fx opholdssteder og døgninstitutioner. Tilbudsportalen skal sikre, at den enkelte sagsbehandler kan finde præcist det tilbud, der er behov for i den enkelte sag. Undersøgelser har imidlertid vist, at det kan være vanskeligt for sagsbehandlerne at bruge Tilbudsportalen – og besværligt for fx opholdsteder at indberette til Tilbudsportalen. Der skal derfor gennemføres en omfattende forbedring af Tilbudsportalen. Der skal være bedre mulighed for at søge oplysninger, og der skal være flere automatiske indberetninger.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Udvidelse og optimering af Tilbudsportalen	Sundheds- og Omsorgsudvalget	Rammebelagt drift	Administration	6.45.51.1	-49	-97	-97	-97
	Socialudvalget	RB	Børnefamilier med særlige behov	5.28.23.1	-8	-17	-17	-17
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	5.38.50.1	-11	-22	-22	-22
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.42.1	-4	-8	-8	-8
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.45.1	-4	-8	-8	-8
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.28.23.1	-3	-7	-7	-7
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.38.50.1	-17	-35	-35	-35
	Børne- og Ungdomsudvalget	Administration (RD)	Sekretariat og forvaltninger	6.45.51.1	-49	-97	-97	-97

## Forenkling af procedure for fastlæggelse af lukkedage i daginstitutioner

Forældre skal ikke opleve, at deres barns daginstitution holder lukkedage på tilfældige hverdage. Regeringen har derfor indgået en aftale med kommunerne om – og givet dem penge til – at afskaffe de løsevne lukkedage. Aftalen betyder, at lukkedage alene kan placeres på dage, hvor der er lavt fremmøde, dvs. når kun få forældre har et pasningsbehov. Det kan fx være i ferieperioder, hvis der er meget få børn i daginstitutionerne. I tilfælde af lukkedage skal kommunen stille et reelt alternativt pasningstilbud til rådighed. Der er i dag regler for, hvordan forældrene skal inddrages og høres, når kommunen fastlægger lukkedagene. Der er nu en klar aftale med kommunerne om, at den enkelte kommune skal fastsætte kriterier for lavt fremmøde i kommunen, som skal afspejle den situation, hvor det er uforholdsmæssigt omkostningstungt at holde åbent. Det er samtidig kommunalbestyrelsens ansvar, at den konkrete vurdering af, om der er lavt fremmøde på de ønskede lukkedage, er saglig og afspejler forældrenes reelle pasningsbehov. Regeringen vil derfor ændre

reglerne om lukkedage, så der ikke fremover vil være specifikke krav til forældrenes inddragelse ved fastlæggelsen af lukkedagene. *Hidtil har de københavnske daginstitutioner ikke inddraget forældrene i beslutningen om afholdelse og placeringen af lukkedage. Hidtil er det sket indirekte gennem institutionens forældrebestyrelse, ligesom det fremadrettet forventes at ske på denne måde. Der har med andre ord ikke været særlige ressourcer til administrationen af denne ordning, da det er håndteret i forbindelse med det almindelige forældrebestyrelsesarbejde.. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

### **Forenkling af reglerne om plejeplaner på ældreområdet**

Som led i Indenrigs- og Socialministeriets afbureaukratiseringsprogram er der foretaget en scanningsproces, hvor ledere og medarbejderne har kunnet fremsætte forslag til forenklinger af statslige regler. Det er her fremkommet et forslag om, at arbejdet med plejeplaner bør gøres nemmere og hurtigere. Ønsket er ligeledes rejst i forbindelse med kortlægning og måling af administrative opgaver i ældreplejen. Siden 2002 har det været et krav, at alle beboere i plejehjem og plejeboliger skal have en plejeplan. Plejeplanen beskriver den samlede pleje for den enkelte beboer. Det kan for eksempel være oplysninger om aktiviteter, der udføres med den ældre, spisetider, måltidernes sammensætning og rutiner ved sengetid.

I dag bruger især sygeplejersker en del tid på plejeplanerne. Ved siden af har de pligt til at foretage sygeplejefaglige optegnelser, hvor de også dokumenterer plejen af den ældre. Det gør, at der i mange tilfælde går tid med overlappende dokumentation. Den tid kan i stedet bruges på pleje af de ældre. Regeringen foreslår, at forpligtelsen til at udarbejde plejeplaner ophæves, hvorved det bliver frivilligt for kommunerne - og dermed op til en lokalpolitisk beslutning - om der skal udarbejdes en plejeplan for den enkelte beboer. Det vil samlet set gøre det muligt for kommunerne og de enkelte plejeboliger at tilrettelægge dokumentationsopgaverne mere smidigt og tilpasset de lokale forhold.

*Plejeplaner og sygeplejefaglige optegnelser allerede er sammentænkt i Københavns Kommune. Derfor vil en besparelse på området betyde utilstrækkelig dokumentation, da det vil have konsekvenser for de sygeplejefaglige optegnelser. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

### **Forenkling af indberetninger på stofmisbrugsområdet**

I forbindelse med arbejdet med stofmisbrugere skal kommunerne i dag indberette overlappende data til fem forskellige registre. Det medfører unødvendigt tidsforbrug. Regeringen har indgået en aftale med kommunerne om at samle indberetningerne til fire af registrene, så der kun skal indberettes til ét register. Det femte register afskaffes. Det nye system betyder også, at kommunerne i videst muligt omfang vil have onlineadgang til både egne data og data fra resten af landet ét sted. Dermed vil indberetningerne også kunne bruges i kommunernes eget arbejde.

*Omlægningen ikke indebærer nogen reel administrativ lettelse, og at medarbejderne på stofmisbrugsområdet vil skulle gøre nøjagtig det*

*samme som de altid har gjort. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

## Forenkling af proceduren for fritagelse for test og prøver mv. i folkeskolen

Som opfølgning på et forslag fra Afbureaukratiseringsudvalget på folkeskoleområdet er proceduren for aflæggelse af prøver på særlige vilkår samt fritagelse for prøver blevet forenklet, således at det ikke længere er et krav, at der skal indhentes en pædagogiskpsykologisk vurdering, hvis skole og forældre er enige om, at der er behov for at fritage eleven eller lade eleven aflægge prøve på særlige vilkår. Den ændrede procedure trådte i kraft 1. august 2009 med bekendtgørelse nr. 749 af 13. juli 2009 om folkeskolens afsluttende prøver (Prøvebekendtgørelsen). En tilsvarende forenkling vil ske ved fritagelse for aflæggelse af test, når de obligatoriske, nationale test træder i kraft i foråret 2010.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af procedure for fritagelse for test og prøver	Børne- og Ungdomsudvalget	ES	Special-undervisning	3.22.08.1	-20	-20	-20	-20

## Forenkling af proceduren for henvisning til specialundervisning i folkeskolen

Som opfølgning på et forslag fra Afbureaukratiseringsudvalget på folkeskoleområdet er proceduren for henvisning til specialundervisning i enkelte fag inden for skolens rammer blevet forenklet. Inddragelse af pædagogisk-psykologisk rådgivning kan nu undlades i de tilfælde, hvor skolens leder vurderer, at en pædagogisk-psykologisk vurdering af eleven ikke er nødvendig for iværksættelse af specialundervisning i enkelte fag, og hvor forældrene er enige heri. Som konsekvens heraf skal der nu heller ikke indhentes en pædagogisk-psykologisk vurdering ved fortsættelse, ændring eller ophør af specialundervisning i enkelte fag, medmindre skolens leder eller forældrene finder vurderingen nødvendig. Ændringen vedrører kun elever, der går på en almindelig folkeskole og modtager ekstra timer i et enkelt eller flere fag.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af procedure for henvisning til specialundervisning	Børne- og Ungdomsudvalget	ES	Special-undervisning	3.22.08.1	-177	-177	-177	-177



## Obligatorisk anvendelse af digital ansøgning om overgang fra grundskolen til ungdomsuddannelserne mv.

Anvendelsen af den fulde digitale løsning i optagelse.dk er blevet gjort obligatorisk for så vidt angår overgangen fra grundskolen til ungdomsuddannelserne fra optagelsesrunden 2009. Kravet om den obligatoriske anvendelse af den elektroniske udgave af optagelse.dk retter sig således mod grundskolerne og ungdomsuddannelsesinstitutionerne, og ikke mod den enkelte unge og dennes forældre. Med den digitale løsning ved ansøgning fra grundskolerne til ungdomsuddannelserne vil alle aktører kunne påregne administrative lettelser, og Ungdommens Uddannelsesvejledning vil samtidig på en enkel måde få information om de unges placering, således at de bedre er i stand til at gennemføre den opsøgende indsats, de er forpligtet til over for unge, der ikke er i en betryggende uddannelses-, beskæftigelses- eller vejledningmæssig situation. Administrativt vil det i grundskolerne betyde en mere sikker og enklere sagsgang. I de områder, hvor man har satset på at gennemføre processen digitalt, er erfaringerne, at det – efter en tilpasning – giver betydelige lettelser i skolernes administration.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Obligatorisk anvendelse af digital ansøgning om overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse	Børne- og Ungdomsudvalget	ES	Undervisning	3.22.14.1	-196	-196	-196	-196

## Samordning af elevplan, uddannelsesbog og uddannelsesplan

Som opfølgning på et forslag fra Afbureaukratiseringsudvalget på folkeskoleområdet er elevplan, uddannelsesbog og uddannelsesplan pr. 1. august 2009 blevet samordnet til ét dokument på 8. og 9. klassetrin, som er de klassetrin, hvor elev, forældre, lærere og vejledere tidligere skulle forholde sig til alle tre dokumenter.

Ændringen indebærer, at der fra børnehaveklassen og frem til og med 7. klassetrin alene er krav om en skriftlig elevplan. På 8. og 9. klassetrin er der nu en elev- og uddannelsesplan, der dels indeholder en evalueringsdel, dels en vejlednings- og uddannelsesdel, og på 10. klassetrin er der som hidtil alene krav om udarbejdelse af en uddannelsesplan. Den skriftlige uddannelsesbog er afskaffet.

*Forslaget er medtaget i det statslige katalog med et besparelsespotential på 0 kr. Initiativet vurderes ikke at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune.*

## Offentliggørelse af kommunale oplysninger på Internettet

Lov om kommunernes styrelse indeholder en række regler, hvorefter kommunen skal bekendtgøre oplysninger i den lokale presse, fremlægge oplysninger forskellige steder i kommunen eller udsende dem til kommunens beboere. De omhandlede oplysninger omfatter bl.a. kommunalbestyrelsens mødeplaner, sagsfortegnelser og beslutningsprotokoller samt årsbudget og budgetoverslag. Offentliggørelseskravene kan efter loven i dag ikke opfyldes alene ved offentliggørelse på kommunens hjemmeside. Det foreslås at indføre mulighed for, at kommunalbestyrelsen selv kan vælge offentliggørelsesform, herunder opfylde krav efter lov om kommunernes styrelse om offentliggørelse af oplysninger over for kommunens beboere alene ved offentliggørelse på kommunens hjemmeside.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Offentliggørelse af oplysninger fra kommunen på Internettet	Økonomiudvalget	Rammebelagt drift	ØKF, drift	6.45.51.1	-390	-780	-780	-780

## Digital refusion af syge- og barseldagpenge

Som led i forhandlingerne omkring kommunernes økonomi 2009 blev staten og kommunerne enige om at gennemføre en fuld digitalisering af kommunernes administration af syge- og barseldagpenge.

Kommunerne håndterer i dag ca. 1,8 mio. indberetninger om refusion af syge- og barseldagpenge., hvoraf ca. halvdelen sendes pr. post fra virksomhederne, mens resten sendes via den digitale sygedagpengeløsning på virk.dk. Op mod 50 pct. af papir indberetningerne indeholder fejl og mangler, som medfører en forsinkende og ressourcekrævende dialog - både for virksomhederne og kommunerne. Hertil kommer tidsforbrug i forbindelse med kommunernes manuelle indtastning af blanketoplysningerne i egne systemer, svarende til ca. 2 min. pr. indberetning. Der kan derfor frigøres væsentlige ressourcer ved at afskaffe de papirbaserede arbejdsgange og i stedet gøre det obligatorisk for virksomheder, a-kasser og selvstændige erhvervsdrivende at foretage indberetningerne digitalt.

Det er aftalt, at kommunerne har ansvaret for at etablere, drive, udrulle, videreudvikle og finansiere en ny og teknisk robust sygedagpengeløsning, der kan håndtere op til 1,8 mio. indberetninger. Den nye sygedagpengeløsning forventes at kunne idriftsættes medio 2010.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Digital refusion af sygedagpenge	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Rammebelagt	Beskæftigelsesindsatsen	6.45.51.1.	-1500	0	0	0

## **NemSMS**

Stat, regioner og kommuner er som led i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2007-2010 ved at etablere en NemSMS-løsning, hvor borgere og virksomheder fra 2010 skal kunne vælge at modtage servicebeskeder fra det offentlige på SMS. Løsningen skal gøre det nemmere, billigere og mere effektivt for kommuner, regioner og statslige myndigheder, at bruge SMS til at huske borgere og virksomheder på en forestående aftale eller deadline hos biblioteket, sygehuset, jobcentret eller kommunen.

*Initiativet vurderes ikke på nuværende tidspunkt at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune, da det forudsætter et større implementeringsarbejde.*

## **Digital dokumentboks**

Staten, regioner og kommuner er som led i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2007-2010 ved at etablere en digital dokumentboks, hvor borgere og virksomheder fra 2010 skal kunne vælge at modtage al post fra det offentlige digitalt. Kommunerne udsender årligt mindst 35 mio. breve, hvoraf langt størstedelen pakkes i kuverter og fremsendes som papirpost. Alene i form af udgifter til løn koster det op til 10 kr. hver gang, der skal sendes et normalt brev. Hertil kommer udgifter til papir, porto og kuvert svarende til op til 7 kr. pr. forsendelse. Der kan derfor frigøres væsentlige ressourcer ved, at dokumenterne kan sendes direkte fra sagsbehandlerens computer til borgernes personlige elektroniske dokumentboks.

*Initiativet vurderes ikke på nuværende tidspunkt at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune, da det forudsætter et større implementeringsarbejde.*

## Digitalisering af VEU-administration

I analysen af VEU-administrationen, som er udarbejdet af Deloitte Business Consulting i efteråret 2008, vurderes det, at der er gode forudsætninger for yderligere digitalisering af administrationen. Løsningskonceptet baserer sig på en portal, hvor borgere/virksomheder elektronisk kan tilmelde sig kurser, søge om VEU-godtgørelse mv. Oplysningerne overføres herfra elektronisk til institutioner, a-kasser eller Styrelsen for Statens Uddannelsesstøtte.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Digitalisering af VEU-administration	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Rammebelagt drift	Administration	6.54.51.1.	-15	-15	-29	-29
	Børne og Ungdomsudvalget	Efterspørgselsstyrede overførsler	Erhvervsgrunduddannelser	3.30.45.1	-94	-94	-188	-188
	Kultur- og Fritidsudvalget	Rammebelagt drift	Sekretariat og Forvaltning	6.45.51.1.	-15	-15	-29	-29
	Socialudvalget	RB	Børnefamilier med særlige behov	5.28.21.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Børnefamilier med særlige behov	5.28.23.1	-8	-8	-16	-16
	Socialudvalget	RB	Børnefamilier med særlige behov	5.28.24.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Børnefamilier med særlige behov	6.45.51.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	5.38.50.1	-8	-8	-16	-16
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	5.38.52.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	5.38.59.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Voksne med særlige behov	6.45.51.1	-2	-2	-4	-4
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.42.1	-3	-3	-6	-6
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.45.1	-2	-2	-4	-4
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.52.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Stofafhængige	5.38.59.1	-1	-1	-2	-2
	Socialudvalget	RB	Tværgående opgaver og administration	6.45.51.1	-3	-3	-6	-6
	Socialudvalget	ES	Hjemmepleje	5.32.32.1	-6	-6	-12	-12
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.28.23.1	-2	-2	-4	-4
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.38.50.1	-12	-12	-24	-24

	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.38.52.1	-1	-2	-2	-2
	Socialudvalget	ES	Handicappede	5.38.59.1	-1	-2	-2	-2
	Sundheds- og Omsorgsudvalget	Efterspørgselsstyret service	Pleje, service og boliger for ældre	5.32.32.1	-83	-83	-165	-165
	Teknik- og Miljøudvalget	Rammebelagt drift	Forvaltning og Administration	6.45.51.1	-18	-18	-35	-35
	Økonomiudvalget	Rammebelagt drift	ØKF, drift	6.45.51.1	-5	-5	-10	-10
	Økonomiudvalget	Rammebelagt drift	Københavns Koncernservice	6.45.51.1	-5	-5	-10	-10
	Beredskabskommissionen	Rammebelagt drift	Redningsberedskabet	0.58.95.1	-5	-5	-9	-9

### Genbrug af tekster fra borger.dk på kommunernes hjemmesider

I 4. kvartal 2009 får andre myndigheder, i første omgang kommunerne og evt. regionerne, mulighed for at tilføje lokalt indhold til tekster på borger.dk og derefter overføre både den generelle tekst og den lokale tekst til myndighedens egen hjemmeside. De vil herved spare ressourcer til opdatering af de tekster, der vedligeholdes centralt af IT- og Telestyrelsen. IT- og Telestyrelsen fortsætter sideløbende arbejdet med løbende at opdatere og kvalificere teksterne, bl.a. via indsatsen omkring borgertemaerne.

*Initiativet vurderes ikke på nuværende tidspunkt at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune, da det forudsætter et større implementeringsarbejde.*

### Tredje udbudsrunde i statens effektivisering af indkøb

Kommunerne har hidtil haft mulighed for at tilslutte sig de statslige indkøbsaftaler på de områder, hvor det efter Finansministeriets samlede vurdering har været hensigtsmæssigt, herunder i relation til konkurrencen på markedet. Det fremgår af aftale om kommunernes økonomi for 2009, at regeringen og KL er enige om – for yderligere at styrke den enkelte kommunes mulighed for at effektivisere indkøbet – at sikre, at kommunerne også fremover får denne mulighed efter konkret aftale mellem KL og Finansministeriet om hver enkelt indkøbsaftale.

Staten afsluttede i februar 2009 udbud af aftalerne i tredje fase af Statens Indkøbsprogram med indgåelse af den sidste kontrakt i fasen.

Kommunerne har fået mulighed for frivilligt at tilslutte sig de nye statslige indkøbsaftaler på følgende områder:

- Flyrejser
- Netværkskomponenter
- IT-konsulenter
- Kontormøbler (i genudbud fra første fase).

Kommunerne skulle inden kontraktindgåelsen tilkendegive ønske om at indtræde som oprindelige parter i aftalerne for at få mulighed for at

benytte disse.

*Initiativet vurderes muligvis at kunne medføre mindre effektiviseringsgevinster, hvilket dog må bero på en nærmere analyse. Initiativet vurderes således ikke på nuværende tidspunkt at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune*

### **Fjerde udbudsrunde i statens effektivisering af indkøb**

Fjerde fase af statens indkøbsprogram omfatter indkøbskategorierne software (herunder antivirus), kontormaskiner, AV-udstyr, videokonferencer, konferencefaciliteter/hoteller samt hjemmearbejdspladser. Kategorierne ”kontormaskiner” og ”hjemmearbejdspladser” er genudbud af eksisterende aftaler i indkøbsprogrammet. Det vil være muligt for kommunerne at tilslutte sig aftalerne om bl.a. kontormaskiner og AV-udstyr.

*Initiativet vurderes ikke på nuværende tidspunkt at medføre effektiviseringsgevinster i Københavns Kommune, da fjerde udbudsrunde endnu ikke er afsluttet, og priser og indhold derfor ikke er kendt.*

### **Aftale om reduktion af sygefravær**

Regeringen og arbejdsmarkedets parter indgik den 29. september 2008 en aftale om nedbringelse af sygefraværet. Aftalen blev den 5. november 2008 godkendt af et bredt flertal i Folketinget (Venstre, Konservative, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Liberal Alliance). Aftalen indeholdt 39 nye initiativer, som til sammen skønnes inden for en kortere årrække at ville reducere sygefraværet svarende til en øgning af arbejdsudbuddet med ca. 4.000 fuldtidspersoner i den private og den offentlige sektor.

Initiativerne omfatter bl.a.:

- Forebyggelse af sygefravær. Der skal bl.a. tilvejebringes bedre viden om sygefravær og Arbejdstilsynets vejledning af virksomheder og offentlige institutioner skal styrkes.
- Fremme af en tidlig indsats. Blandt initiativerne kan nævnes: (a) Arbejdsgiverne skal inden for fire uger holde samtale med medarbejdere, der er syge, og efter behov udarbejde en fastholdelsesplan; (b) Beskæftigelsesministeriet vil udarbejde en guide til jobcentrene om, hvordan de bedst kan håndtere indsatsen for at nedbringe sygefraværet, og (c) Beskæftigelsesministeriet vil tage initiativ til, at der udvikles og afholdes kompetenceudviklingsprojekter for kommunale jobcentermedarbejdere, som arbejder med sygeopfølgning.
- Fokus på, at syge skal være aktive under sygemeldingen. Jobcentrene skal bl.a. vurdere mulighed for gradvis tilbagevenden efter otte ugers sygdom og de kan give aktive tilbud til alle sygemeldte.
- Sundheds- og beskæftigelsesindsatsen skal spille bedre sammen. Der etableres et større forsøg med en tidlig, målrettet og tværfaglig indsats, der kan afklare den enkelte sygemeldtes situation og bevare hans eller hendes kontakt til arbejdsmarkedet. Og Beskæftigelsesministeriet udarbejder en guide til jobcentrene og de praktiserende læger (almen praksis) om, hvordan samarbejdet om sygefravær kan tilrettelægges.

*Det forventes, at initiativet vil kunne reducere sygefraværet blandt kommunens medarbejdere, og at den forudsatte*

effektiviseringsgevinst på 17,2 mio. kr. herved vil kunne opnås i form af reduceret værditab. Det indstilles, at effektiviseringsgevinsten tilfalder forvaltningerne.

### Forenkling vedr. finansiering af danskuddannelse for voksne udlændinge

Regeringen nedsatte den 30. april 2008 en arbejdsgruppe under Integrationsministeriet, der skal komme med et oplæg til tilpasning af danskuddannelserne for voksne udlændinge. Arbejdsgruppen har fremlagt forslag til initiativer, der på en gang effektiviserer og målretter de eksisterende danskuddannelser, herunder bl.a. ved forenkling af finansieringsmodellen for danskuddannelserne og harmonisering af den nuværende gebyrmodel. En gennemførelse af initiativerne vil bidrage til en reduktion af kommunernes ressourceforbrug i forbindelse med administration af lov om danskuddannelse for voksne udlændinge.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling vedr. finansiering af danskudd, af voksne udlændinge	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	EO	Efterspørgselsstyret indsats	5.46.60	-100	-200	-200	-200

### Forenkling af regler om opfølgning på integrationskontrakter

I dag er der krav om, at kommunerne følger op på borgernes integrationskontrakt hvert kvartal. Det gælder også, selv om de er i arbejde og gør fremskridt på danskuddannelsen. Flere kommuner oplever den obligatoriske opfølgning på kontrakterne som ufleksibel og i nogle tilfælde tidsspilde for både borgere og kommunale medarbejdere. Regeringen vil ændre kravet om obligatorisk opfølgning på integrationskontrakten hvert kvartal, så der fremover kun skal ske opfølgning én gang om året for borgere, der er i ustøttet arbejde, og som ikke modtager offentlige ydelser. I forbindelse med barselsorlov og lignende skal der kun følges op hvert halve år. Kommunerne vil fortsat skulle vurdere, om der i det konkrete tilfælde er behov for hyppigere opfølgning. Ændringen vil betyde, at kommunerne skal bruge mindre tid på at følge op på integrationskontrakter for borgere, som ikke har behov for det.

Initiativ	Udvalg	Styrings-område	Bevilling	Funktion	2010	2011	2012	2013
Forenkling af regler om opfølgning på integrationskontrakter	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Rammebelagt	Beskæftigelsesindsatsen	6.45.53	-150	-290	-290	-290