



Dato: 02-10-2008

Sagsnr.: 2008-115173

Dok.nr.: 2008-524498

## **Førtidspension - handleplan sep. 2008**

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af et stærkt stigende sagstal og et betydeligt antal borgerklager over sagsbehandlingen af ansøgninger om fleksjob, revalidering og førtidspension, særligt ift. sagsbehandlingstiden af ansøgninger om førtidspension besluttede Direktionen i maj 2008, at iværksætte en ekstern analyse af ansøgningsområdet defineret som forvaltningens håndtering af ansøgninger om revalidering, fleksjob og førtidspension.

Undersøgelsen er foretaget af Capacent og resultatet forelå primo september 2008.

Undersøgelsen viser blandt andet, at Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, efter Capacents vurdering har en betydelig sagspukkel ift. ansøgninger om førtidspension, men dette gør sig ikke gældende ift. ansøgninger om fleksjob og revalidering.

Capacent vurderer således, at antallet af verserende ansøgninger om førtidspension naturligt udgør ca. 1.800. Da antallet af verserende ansøgninger om førtidspension udgør ca. 3.500, er der en sagspukkel på ca. 1.700 ansøgninger.

Undersøgelsen synliggør derudover en række vigtige problemstillinger af såvel organisatorisk som kvalitativ karakter, ligesom der peges på en række kvalitetsforbedrende tiltag samt effekten heraf.

Forvaltningen er enig med Capacent i, at det helt centrale problem på ansøgningsområdet er afvikling af sagspuklen på førtidspensionsområdet, samt at sikre behandlingen af førtidspensionssager effektiviseres med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstiden. På den baggrund er der udarbejdet en handleplan på førtidspensionsområdet.

Handleplanen skal overordnet sikre 3 mål, som skal nås inden udgangen af 2009:

1. Afvikling af sagspuklen
2. Sagsbehandlingstid på 3 måneder på en normal førtidspensionssag

Side 2 af 3

3. Markant reduktion i antallet af klager.

Handleplanen bevæger sig på 3 planer:

1. Afvikling af sagspakken.
2. Forbedring af ansøgningsproceduren for nye pensionssager.
3. Organisatoriske initiativer, der kan forbedre produktionen uden tab af kvalitet på den eksisterende sagsstamme samt nye pensionssager.

Ad 1)

Der etableres en særlig taskforce, der udelukkende skal færdiggøre sagspakken, som skal være afviklet ultimo 2009.

Ad 2)

Ansøgningsproceduren for nye pensionssager forbedres således, at vejledningen til borgeren om betingelserne for at påbegynde sag om førtidspension og tilkendelsesbetingelserne for førtidspension kvalificeres, således at der sikres en korrekt administration af pensionslovens ansøgningsbestemmelser.

Ad 3)

De organisatoriske initiativer har følgende mål:

- Forbedret styring af ansøgninger om førtidspension
- LEAN implementeres på samtlige jobcentre med henblik på bedre tidsstyring og kortere sagsbehandlingstid
- Forbedret journalføring og dermed bedre overblik og dokumentation i sagerne
- Mere målrettede og kvalificerede arbejdsprøvninger
- Opkvalificering af sagsbehandlere på førtidspensions-området via målrettet undervisning
- Kvalificering af samarbejdet med leverandørerne på ansøgningsområdet med henblik på målrettet arbejdsprøvning
- Ny fælles organisationsmodel for behandling af førtidspensionssager.

Side 3 af 3

Der dannes en projektorganisation som skal sikre planens gennemførelse og opfølgning.

Planen vil blive gennemført i tæt samarbejde mellem centralforvaltningen og jobcentrene.