

PROJEKTBEKRIVELSE

Navn på projektet:	Nørrebro Konference 2020
Ansvarligt medlem:	Jens Villadsen, Kim Christensen
Deltagere fra arbejdsgruppen:	Troels Glismann
Formål med projektet:	Formålet med projektet er at samle nørrebroerne og repræsentantskabet på Nørrebro til en stor konference om Nørrebros udvikling med udgangspunkt i en række udvalgte temaer
Dato for afholdelse af projektet:	Maj/Juni 2020

Beskrivelse af projektet:

Nørrebro Lokaludvalg er nu halvvejs i sin valgperiode. Idéen er derfor at samle nørrebroerne og repræsentantskabet, dvs. det foreningsbagland, der nedsatte udvalget til en stor konference om Nørrebro.

Konferencen skal tage form som en levende og spændende debat om en række udvalgte temaer som mange nørrebroere har en holdning til.

Foreløbige idéer til temaer:

- Gentrificering og boligpriser
- Distortion, støj og nattelev
- Plads til alle på Nørrebro
- Turisme
- Butiksliv og butiksdød i bydelen
- Trafik
- Er Nørrebro fuldt udbygget – mere grønt og fritid – ikke flere boliger tak!

Tid og sted:

Fx Koncertkirken (kapacitet 150) eller Nørrebro Teater eller et andet sted.

Maj/juni 2020

Form:

2-3 timer levende debat med rigtig god facilitator

Afsluttes med fællesspisning og musik/underholdning

Formål:

Vise Lokaludvalget og Lokaludvalgets politik frem via en spændende debat om Nørrebro, inspiration udefra, stik fingeren i jorden blandt nørrebroerne

Udbytte:

Konferencen skal opsamle input fra nørrebroerne til det fremtidige arbejde i lokaludvalget og kan også evt. fungere som startskuddet til næste bydelsplan for Nørrebro.

Succeskriterier:**Fx**

- 100-150 deltagere
- At få et bredt udsnit af Nørrebro til at debattere til konferencen
- At få input fra nørrebroerne til udviklingen af bydelen og til Nørrebro Lokaludvalgs arbejde

Samarbejdspartnere:		
Kommunikationsstrategi:	<p>Før: Debat på sociale medier i måneden op til. Evt. samarbejde med Mit Nørrebro. Mail ud til alle foreninger fra repræsentantskabsmødet samt bred invitation til nørrebroerne.</p>	<p>Under/efter: Efterfølgende debat på facebook. Invitation til de deltagende om at deltage i Lokaludvalgets arbejdsgrupper.</p>

Tidsplan/milepæle:

Februar 2020	Projektbeskrivelse færdig
Marts	Aftaler indgås, fastlæggelse af dato og sted, programplanlægning
Slut April 2020	Program færdiggøres og invitation klar
Maj/juni 2020	Afholdelse af arrangement.

Arbejdsfordeling:

Groft anslået timeantal på samlet bistand fra sekretariatet:

140 timer

Opgave fordeling:	Sekretariat	NLU medlemmer	Samarbejdspartnere
Planlægning	X	X	
PR og kommunikation	X		
Afvikling	X	X	X

Opsamling og regnskab	X		
-----------------------	---	--	--

Økonomi

Budget for afholdelse af projektet:

Udgifter	
Leje af lokale	4.000
Moderator	10.000
Forplejning	10.000
Grafik	3.500
Tryk	800
Honorar til underholdning	10.000
Gaver til oplægsholdere	2.000
Materialer om NLU	1.000
Diverse	2.000
Video	4.000
I alt	47.300