

From: Johanne Møller
Sent: 14-09-2011 14:56:32
To: bofo@sst.dk
CC: Kjeld Rothenberg; unna_madsen@hotmail.com; Poul Ertner; Anders Togsverd; Anne Smetana; Bjarne Rasmussen; Kristina Koch Sloth; Leif Erik Pedersen; Dan Orbe; Katrine Beck; Frank Størup; Mei-Li Huang Carstensen (mlh); Jens Mariager; Lotte Bjaler; eb@detfri.dk
Subject: Satspulje til indsatser om rusmiddelforebyggelse på ungdomsuddannelser j.nr.7-310-146/1
Attachments: Kbh Kommune_ansøgning_SSTmodelkom_unge_alkohol_stoffer.pdf; Samarbejdsaftaler_4skoler.pdf

Til Sundhedsstyrelsen

Vedr. Satspulje til indsatser om rusmiddelforebyggelse på ungdomsuddannelser j.nr.7-310-146/1

Vi fremsender hermed satspuljeansøgning fra Københavns Kommune, Socialforvaltningen, Center for Unge og Misbrug. Ansøgningen om midler fra modelkommuneprojektet "unge, alkohol og stoffer" sker i samarbejde med henholdsvis Niels Brock, Hotel og Restaurantskolen, Det Frie Gymnasium, Københavns Kommunes Ungdomsskole samt Børne- og Ungdomsforvaltningen og Sundheds- og omsorgsforvaltningen.

Ansøgningen fremsendes med forbehold for politisk godkendelse i Socialudvalget.

Ved evt. tildeling af fondsmidler vil Børne- og Ungdomsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget blive orienteret om projektet.

Vedhæftede dokumenter:

- KBH Kommune ansøgning SST Modelkommuneprojekt "Unge, Alkohol og Stoffer"
- Samarbejdsaftaler

På vegne af Centerchef Unna Madsen

Johanne Møller
Udviklingskoordinator

Viden- og Kompetencecenter, Unge og Rusmidler

Center for Unge og Misbrug, Socialforvaltningen, Københavns Kommune
Slagelsegade 1, 2.tv., 2100 København Ø.
Johanne.Moeller@sof.kk.dk, tlf. direkte 27240893. Ean.nr. 5798009681171

Ansøgningskema for satspulje:

"Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer"

<p>Frist for indsendelse af ansøgning</p> <p>15. september 2011 kl. 12:00</p>	<p>Skemaet sendes elektronisk til</p> <p>BOFO@sst.dk</p> <p>mrk. "Satspulje til indsatser om rusmiddel-forebyggelse på ungdomsuddannelser j. nr. 7-310-146/1"</p>
---	--


Indeholder:

- Skema 1: Ansøgningskema til projektstøtte
- Skema 2: Projektbeskrivelseskema
- Skema 3: Budgetskema for hele projektperioden
- Skema 4: Budgetskema for hvert år

Inden skemaet udfyldes, læses "Vejledning til ansøgning for 'Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer'".

Vejledningen skal følges og alle rubrikker besvares. Skema 2 vedrørende projektbeskrivelse må **højest fylde 10 sider**.

Skema 1: Ansøgningsskema til projektstøtte
"Modelkommuneprojekt Unge, alkohol og stoffer"

1.	Projektets titel:	Foreløbig titel: "Unge og rusmidler på ungdomsuddannelserne i København" Titlen på projektet beslattes efter input fra eleverne i opstartsfasen.
2.	Ansøgerkommune: Adresse: Navn på projektleder / koordinator: Stillingsbetegnelse: Tlf. nr.: E-mail: Afd. i den kommunale forvaltning: Navn på projektets juridisk ansvarlige person: Stillingsbetegnelse: Tlf.nr.: E-mail:	Københavns kommune Center for Unge og Misbrug Studiestræde 47 1455 København K Projektleder: Johanne Møller Udviklingskoordinator Tlf. 27 24 08 92 z95g@sof.kk.dk Center for Unge og Misbrug, Socialforvaltningen Unna Madsen Centerchef 27 24 08 80 Unna.madsen@sof.kk.dk Juridisk ansvarliges personlige underskrift (ikke med sort skrift): Sted: <u>KØBENHAVN</u> Underskrift: <u></u> Dato: <u>8/9</u> 2011

	Kontaktperson: Navn: E-mail:	Johanne Møller z95g@sof.kk.dk
3.	Projektlederen / koordinatorens uddannelse, baggrund, erfaring og kompetence:	<p>Projektleder Johanne Møller, cand. scient. Kulturgeograf, 14 års erfaring med projektledelse og procesfacilitering, underviser i projektledelse gennem 8 år, har varetaget projektledelsen af en række store tværfaglige projekter i Gribskov Kommune (bl.a. EU Interregprojekt) og har erfaring fra styring af interne og tværkommunale projekter på rusmiddelområdet i Center for Unge og Misbrug, Københavns Kommune.</p> <p>Ud over projektlederen vil der være en faglig konsulent og supervisor, der sikrer den faglige ekspertise. Faglig konsulent: Lotte Bjaler, psykomotorisk terapeut (afspændingspædagog), uddannet supervisor og proceskonsulent med 20 års erfaring med udsatte unge samt 10 års erfaring inden for faglig sparring og undervisning af professionelle.</p>
4.	Projektets varighed:	Projektet forventes igangsat primo 2012 (senest 1.februar) og afsluttet ultimo 2014
5.	Der ansøges for hele projektperioden om:	3.754.000,- kr. (jævnfør budgetskema)
6.	Er der ansøgt eller bevilget økonomisk støtte fra anden side:	<p>Ja ___ Nej <u>x</u></p> <p>Der er ansøgt om økonomisk støtte hos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. <p>Der er bevilget X kr. i støtte fra</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3.
7.	Indgår der egenfinansiering i projektet:	Ja <u>x</u> Nej ___
8.	Hvis svaret er ja til spørgsmål 6 eller spørgsmål 7, hvad er da projektets samlede budget for hele perioden:	Det samlede budget udgør 5.841.000 kr. Egenfinansieringen udgør 2.087.000 kr.

Skema 2: Projektbeskrivelsesskema

"Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer"

1.	Projektets titel:	Foreløbig titel: Unge og rusmidler på ungdomsuddannelserne i København Titlen på projektet besluttet efter input fra eleverne i opstartsfasen.
2.	Formål	<p><u>Projektets overordnede formål er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ At skabe et rusmiddelforebyggende miljø på de københavnske ungdomsuddannelser samt en tidlig rådgivende/vejledende indsats over for elever, der er i risiko for eller på vej ud i et problematisk forbrug af rusmidler <p>Med rusmidler menes både alkohol og stoffer.</p> <p>Indsatsen er et vigtigt element i arbejdet med</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ at formindske elevernes fravær og frafald på de enkelte uddannelsesinstitutioner <p>Et centralt mål med projektindsatsen er:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ At skabe et fundament samt nye rammer og metoder for et dynamisk og forpligtende samarbejde mellem kommunens uddannelsesinstitutioner og de kommunale aktører på forebyggelses- og behandlingsområdet inden for unge og misbrug <p><u>Delmål:</u></p> <p>Elever, nøglepersoner og lærere på uddannelsesinstitutionerne er omdrejningspunktet i projektet.</p> <p>Gennem et tæt og forpligtende samarbejde mellem dem og kommunens aktører er målet at:</p> <p>Udvikle, afprøve og forankre</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rusmiddelpolitikker og handleplaner på 4 uddannelsesinstitutioner 2. metoder til kompetenceudvikling af lærergruppe og nøglepersoner (studievejledere, UU-vejledere m.fl.) inden for tidlig opsporing, motiverende samtaler og viden om rusmidler 3. metoder til generel forebyggelse, tidlig opsporing og tidlig indsats i forhold til unge, der er på vej ud i et problematisk forbrug af rusmidler <p>Samlet adresserer projektet 4 uddannelsesinstitutioner med i alt 7700 elever og 309 lærere, nøglepersoner mm.. Kompetenceudviklingen omfatter ca. 18 nøglepersoner på de fire uddannelsessteder samt vejledere fra Ungdommens Uddannelsesvejledning. Der udvikles rusmiddelpolitikker, undervisningsmaterialer,</p>

		<p>henvisningshåndbog samt lokalt inspirations- og metodemateriale til udbredelse af replicerbare metoder.</p> <p>Et langsigtet mål for modelprojektet er således, at erfaringer og udviklede metoder fra projektet kan udbredes og forankres på de øvrige ungdomsuddannelser i Københavns Kommune.</p>
3.	Baggrund	<p>I Københavns Kommune er efterspørgslen efter råd, vejledning og indsatser vedr. rusmiddelproblematikker på ungdomsuddannelser, ungdomsskole og produktionsskoler stor og markant stigende. Behovet overstiger langt det, de nuværende indsatser er i stand til at løfte. Alene i første halvdel af 2011 har der været forespørgsler fra 11 ungdomsuddannelser, Ungdomsskolen samt en del henvendelser fra Ungdoms – og Uddannelsesvejledningen.</p> <p>Erfaringer fra uddannelsesinstitutionerne viser, at der ofte er en sammenhæng mellem frafald, fravær og forbrug af rusmidler. Derfor er en forebyggende og tidlig indsats over for bekymrende forbrug af rusmidler et væsentligt element i arbejdet for at sikre, at flere unge gennemfører deres uddannelse med gode resultater. Nye tal fra Danmarks Statistik viser, at vi fortsat er langt fra regeringens mål om, at 95 procent af de unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse. Knap hver tredje ung, der starter på en erhvervsuddannelse, falder således fra, mens frafaldet på det gymnasiale område ligger på knapt 8 procent.</p> <p>Problemet er relativt mere omfattende i København end landet i øvrigt. Af Sundhedsprofil for Region Hovedstaden fremgår det således at der blandt de 16 til 24-årige københavnere er 44% der drikker over Sundhedsstyrelsens genstandsgrænser, 47% har prøvet at ryge hash og 13% har prøvet andre stoffer.</p> <p>Det er derfor blevet klart for mange uddannelsesinstitutioner, at der er behov for at udvikle tilgangen til problemerne omkring rusmidler. Konkret er der behov for at udvikle en tilgang, der ikke ekskluderer elever, når der er tale om hash og stoffer, men som i langt højere grad gør det muligt at tage hånd om elevernes problemer. Når vi ser på alkoholproblematikken, er problemet på uddannelsesinstitutionen ofte, at alkohol er en integreret del af ungdomslivet. Det er derfor vigtigt at arbejde med kulturen og herigennem at skabe en god balance mellem faglighed og "festlighed". Dette arbejde indebærer bl.a. at der arbejdes med at udrydde "flertalsmisforståelser", hvor unge har overdrevne forestillinger om, hvad andre unge gør og må i forhold til alkohol og andre rusmidler.</p> <p>Modelkommuneprojektet vil gøre det muligt at iværksætte en sådan udviklingsindsats. En indsats der skaber en fælles platform for uddannelsesinstitutioner, relevante kommunale aktører og behandlingstilbud og som når ud med en forebyggende og tidlig indsats til et langt større segment, end det er muligt i dag.</p>

		<p>Projektets opkvalificering af lærere og nøglepersoner på uddannelsesstederne vil betyde at elever i risikogruppen samt elever med behov for hjælp vil kunne "spottes" og hjælpes i skolernes eget regi. Desuden vil projektet fremme et smidigt samspil og brobygning til behandlingssystemet.</p> <p>Projektet vil således kunne sikre den nødvendige helhedsorienterede, koordinerede og systematiske indsats, hvor alle aktørerne gensidigt forpligtes.</p>
4.	Målgruppe(r)	<p>Projektets målgruppe er elever og lærere på fire meget forskellige uddannelsesinstitutioner, da vores mål er at skabe en model, der kan inspirere og favne bredt.</p> <p>På de fire uddannelsesinstitutioner er der således rusmiddelproblematikker af forskellig karakter og omfang. Hvor der på én uddannelsesinstitution er problemer med alkohol, er det i højere grad hash og stoffer der er i fokus på en anden. Endvidere er skolernes elevsammensætning forskellig og problematikker der vedrører social ulighed og psykosociale problemstillinger er af forskelligt omfang og karakter.</p> <p>Projektets primære målgruppe er</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleverne på de fire uddannelsesinstitutioner <p>Den sekundære målgruppe er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lærere og nøglepersoner på de fire uddannelsesinstitutioner <p>Indsatsen omfatter desuden Ungdommens Uddannelsesvejledning, som vil have en vigtig rolle i forbindelse med forankring af projektets resultater.</p> <p>Målgruppen fordelt på projektets hovedaktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Udvikling af ansvarlig rusmiddelpolitik og handleplaner</u>: Ledelse, lærere, nøglepersoner og elever • <u>Kompetenceudvikling</u>: Nøglepersoner (f.eks. vejledere, elevcoaches, socialrådgivere, psykologer og relevante lærere) og UU-vejledere • <u>Udvikling af metoder til generel forebyggelse, tidlig opsporing og tidlig indsats</u>: Elever, lærere og nøglepersoner • <u>Forankring af projektets resultater</u>: Elever, lærere, nøglepersoner, UU-vejledere samt Folkesundhed København og Børne- og ungdomsforvaltningen.
5.	Deltagende ungdomsuddannelsesinstitutioner	<p>Forpligtende samarbejde er indgået med følgende fire uddannelsesinstitutioner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det Frie Gymnasium • Niels Brock Erhvervsuddannelser, Islands Brygge • Hotel og Restaurantskolen (Erhvervsuddannelse) • Københavns Kommunes Ungdomsskole

		<p><u>Antal elever:</u></p> <table border="1" data-bbox="619 353 1337 542"> <tr> <td>Det Frie Gymnasium</td> <td>700 elever</td> </tr> <tr> <td>Niels Brock</td> <td>700 elever</td> </tr> <tr> <td>Hotel og Restaurantskolen</td> <td>5000 elever Hovedindsats: 800 elever (Grundforløbet)</td> </tr> <tr> <td>Ungdomsskolen</td> <td>500 elever</td> </tr> </table> <p><u>Kontaktperson på uddannelsesinstitutionen:</u></p> <table border="1" data-bbox="619 663 1452 945"> <thead> <tr> <th></th> <th>Navn</th> <th>Titel</th> <th>Mail og telefon</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Det Frie Gymnasium</td> <td>Katrine Beck</td> <td>Studievejleder</td> <td>kb@detfri.dk Tlf.</td> </tr> <tr> <td>Niels Brock</td> <td>Jens Mariager</td> <td>Rektor</td> <td>jem@brock.dk Tlf. 23214518</td> </tr> <tr> <td>Hotel og Restaurantskolen</td> <td>Mikkel Frich</td> <td>Afdelingsleder</td> <td>mfr@hrs.dk Tlf. 38862200</td> </tr> <tr> <td>Ungdomsskolen</td> <td>Frank Strørup</td> <td>Udviklings- og souschef</td> <td>fts@ungdoms skolen.kk.dk Tlf. 20854818</td> </tr> </tbody> </table>	Det Frie Gymnasium	700 elever	Niels Brock	700 elever	Hotel og Restaurantskolen	5000 elever Hovedindsats: 800 elever (Grundforløbet)	Ungdomsskolen	500 elever		Navn	Titel	Mail og telefon	Det Frie Gymnasium	Katrine Beck	Studievejleder	kb@detfri.dk Tlf.	Niels Brock	Jens Mariager	Rektor	jem@brock.dk Tlf. 23214518	Hotel og Restaurantskolen	Mikkel Frich	Afdelingsleder	mfr@hrs.dk Tlf. 38862200	Ungdomsskolen	Frank Strørup	Udviklings- og souschef	fts@ungdoms skolen.kk.dk Tlf. 20854818
Det Frie Gymnasium	700 elever																													
Niels Brock	700 elever																													
Hotel og Restaurantskolen	5000 elever Hovedindsats: 800 elever (Grundforløbet)																													
Ungdomsskolen	500 elever																													
	Navn	Titel	Mail og telefon																											
Det Frie Gymnasium	Katrine Beck	Studievejleder	kb@detfri.dk Tlf.																											
Niels Brock	Jens Mariager	Rektor	jem@brock.dk Tlf. 23214518																											
Hotel og Restaurantskolen	Mikkel Frich	Afdelingsleder	mfr@hrs.dk Tlf. 38862200																											
Ungdomsskolen	Frank Strørup	Udviklings- og souschef	fts@ungdoms skolen.kk.dk Tlf. 20854818																											
<p>6.</p>	<p>Tiltag og aktiviteter</p>	<p>Projektets tiltag og aktiviteter fremgår af nedenstående faseplan. Aktiviteterne skal koordineres med de tværgående aktiviteter, der iværksættes af Sundhedsstyrelsen.</p> <p>Fase 1: Projektstart Her etableres projektorganisationen, forløbet planlægges og der afholdes kick-off.</p> <p>Fase 2: Udvikling af konkrete rusmiddelpolitikker med tilhørende handleplaner på uddannelsesstederne</p> <p>En ansvarlig rusmiddelpolitik skal skabe det fælles fundament for indsatserne inden for forebyggelse, tidlig opsporing, tidlig indsats og identificering af unge, der skal henvises til egentlig behandling. Politik og handleplan skal desuden være med til at sikre, at det gode arbejde omkring unge og rusmidler på ungdomsuddannelserne forankres og forsætter efter projektet afsluttes.</p> <p>Udarbejdelsen af rusmiddelpolitikken skal ske gennem en vekselvirkning mellem top-down og bottom-up-processer. Alle niveauer skal således bidrage og have indflydelse.</p> <p>Trin på vejen mod en succesfuld udvikling og implementering af rusmiddelpolitikken:</p> <p><u>2.A. Ledelsens inddragelse, accept og ejerskab</u> Det er vigtigt, at den samlede ledelse tages i ed med henblik på at sikre, at der bliver skabt basis for at tage hånd om problemet på en måde, der ikke medfører eksklusion af eleverne, men derimod sikrer tidlig opsporing og at eleverne fastholdes i uddannelse.</p>																												

	<p><u>2.B. Inddragelse af lærergruppe og nøglepersoner</u> Lærernes deltagelse er vigtig, da det ofte vil være den enkelte lærer, der i den daglige kontakt vil kunne opspore og motivere de elever, der måtte have brug for hjælp. Inddragelsen omfatter bl.a. status for arbejdet med rusmiddelproblematikken, af-dækning af personalets egne holdninger og kompetencer, samt oplæg om rusmidler og deres virkning.</p> <p><u>2.C. Inddragelse af elever</u> Eleverne inddrages for at sikre input og ejerskab. Der skal her tages højde for den enkeltes skoles størrelse, organisering og ønsker.</p> <p>På mange ungdomsuddannelser er der nul-tolerance over for elever med et forbrug af hash og andre stoffer. Dette medvirker til at man enten lukker øjnene for problemet eller bortviser eleverne. Anderledes er det med alkohol, hvor fester med stort forbrug ofte er en accepteret del af ungdomsuddannelsen.</p> <p>Det er vigtigt, at skabe en rusmiddelpolitik, der tager hånd om problemerne og tidlig opsporing og indsats sikres. Da et problematisk forbrug af rusmidler på ungdomsuddannelserne ofte er præget af tabu, kunne en vej at gå være at tænke på skolerne som en arbejdsplads, hvor det er naturligt, med en formuleret rusmiddelpolitik. Det er desuden vigtigt at rusmiddelpolitikken skaber en ramme om indsatser, der modvirker stigmatisering af elever med rusmiddelproblemer. Derfor skal den udbredes og synliggøres på alle niveauer på uddannelsesstedet.</p> <p><i>Fase 3: Kompetenceudvikling af nøglepersoner</i></p> <p>Ved at opkvalificere nøglepersoner på uddannelsesstederne sikres en kompetenceudvikling, der understøtter en tidlig opsporing og direkte indsats på uddannelsesstederne – også efter projektets afslutning. Her skabes de nødvendige forudsætninger for at lærere og nøglepersoner klædes på til at spotte og tage hånd om problematikken.</p> <p>Opkvalificeringen af nøglepersonerne (herunder de tværgående UU-vejledere) muliggør at eleverne får lettere adgang til vejledning, tidlig indsats og evt. henvisning til behandling.</p> <p>Trin på vejen mod opkvalificering af nøglepersoner:</p> <p><u>3.A. Planlægning af kursusforløb</u> Med baggrund i input fra uddannelsesstederne og med fokus på rusmiddelpolitikken tilrettelægges kursusforløbet.</p> <p><u>3.B. Undervisningsforløb</u> Kursusforløb af 3 dage afvikles på tværs af de fire uddannelsessteder. Deltagerne vil være nøglepersoner, som har en særlig tværgående rolle på uddannelsesstedet – f.eks. vejle-</p>
--	---

		<p>dere, elevcoaches, psykologer og socialrådgivere.</p> <p>Undervisningsforløbet vil bl.a. omfatte opkvalificering i den motiverende samtale, viden om rusmidler samt metoder til generel vejledning og rådgivning af elever med problemer med rusmidler.</p> <p>Fokus vil også være på sammenhængen mellem den usikkerhed og sårbarhed mange unge oplever og brugen af rusmidler, samt på at have øje for at der ofte er stærke kulturelle og identitetsskabende kræfter i de miljøer og situationer hvor alkohol og andre rusmidler har en central placering.</p> <p><u>3.C. Udarbejdelse af kursuskoncept</u> På baggrund af erfaringerne udarbejdes guide til brug ved fremtidige uddannelsesforløb.</p> <p><u>3.D. Supervision</u> Netværksgrupper af nøglepersoner dannes og der afholdes supervision af grupperne 4-5 gange pr år.</p> <p>Fase 4: Udvikling af metoder til generel forebyggelse, tidlig opsporing og tidlig indsats</p> <p>De konkrete indsatser omkring generel forebyggelse, tidlig opsporing og tidlig indsats tilrettelægges i samarbejde med nøglepersonerne. Med udgangspunkt i lokale forhold udvikles metoder, der også kan anvendes på andre ungdomsuddannelser.</p> <p>Indsatserne inden for generel forebyggelse kan omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tema og projektopgaver inden for rammer af eksisterende fag • Arbejde med film og musik • Aktiv elevdeltagelse i udarbejdelse af indhold til hjemmeside vedr. rusmidler • Event-dage • Tema-arbejde på fællesmøder • Elev-til-elev formidling • Social ansvarlighed eleverne imellem • Tema på uddannelsens introforløb • Nye former for forældreorientering og eventuelt forældreinddragelse med henblik på at skabe en mere glidende overgang mellem folkeskolen og ungdomsuddannelsen <p>Tidlig opsporing og tidlig indsats kan omfatte udvikling af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faste rådgivningstidspunkter på uddannelsesstedet forestået af nøglepersoner i samarbejde med konsulenter fra Center for Unge og Misbrug • Ny praksis for nøglepersoner, hvor fokus på fastholdelsespolitikken også inkluderer rusmiddelaspæktet • Løbende sidemandoplæring, hvor misbrugskonsulent og
--	--	---

		<p>nøglepersoner samarbejder om relevante vejledningssamtaler</p> <p>Ejerskab og størst mulig effekt tænkes opnået gennem at invitere elever på de deltagende uddannelser ind, som vigtige aktører i udviklingsarbejdet.</p> <p>Et vigtigt element i forbindelse med den tidlige indsats er desuden at sikre, at der på uddannelsesstederne opbygges viden om og tætte samarbejder med behandlingstilbuddene i de kommuner eleverne kommer fra. Denne viden skal i projektforløbet samles i en henvisningshåndbog til brug for vejlederne på de københavnske ungdomsuddannelser.</p> <p>Trin på vejen mod nye metoder:</p> <p><u>4.A. Workshop</u> Erfaringsopsamling og idéudveksling for alle fire uddannelsesinstitutioners nøglepersoner, relevante faglærere, elevrepræsentanter, evt. ledelsesrepræsentanter samt relevante kommunale aktører.</p> <p><u>4.B. Planlægning og organisering af udviklingsarbejdet</u> Prioritering og plan for udviklingsindsatsen.</p> <p><u>4.C. Udviklingsarbejde i nedsatte arbejdsgrupper</u> Fokus og organisering fastlægges i projektforløbet.</p> <p><u>4.D. Afprøvning og implementering af nye metoder</u></p> <p><u>4.E. Udarbejdelse af metode/idékatalog</u> Til brug for alle Ungdomsuddannelser</p> <p>Fase 5: Evaluering og forankring af projektets resultater – se punkt 7 og 12</p>
7.	Projektets forankring	<p>Projektet er forankret i Socialforvaltningen i Københavns Kommune. Under Socialforvaltningen er det Center for Unge og Misbrug, der er projektansvarlig samt hovedaktør i indsatserne.</p>
8.	Projektets organisering og bemanding	<p><u>Styregruppe:</u> Ledelsesrepræsentanter fra de fire uddannelsesinstitutioner Vicekontorchef, MR Børn, Kjeld Rothenberg Centerchef Unna Madsen, Center for Unge og Misbrug Afdelingsleder, Folkesundhed København, Bjarne Rasmussen Centerchef, Ungdommens Uddannelsesvejledning, Leif Erik Pedersen</p> <p><u>Projektleder:</u> Udviklingskoordinator i Center for Unge og Misbrug</p>

		<p><u>Projektgruppe:</u> Faglig konsulent, behandler og supervisor fra Center for Unge og Misbrug (Socialforvaltningen, SOF) En tovholder fra hver af de fire uddannelsesinstitutioner (vejledere/ elevcoaches) Behandler/konsulent fra Center for Unge og Misbrug</p> <p><u>Ressourcepersoner (sparring og deltagelse i mindre omfang)</u> Sundhedsfaglig udviklingskonsulent, Børne- og ungdomsforvaltningen (BUF, Sundhed og Indkøb) 1-2 sundhedsfaglige konsulenter, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (SUF, Folkesundhed København) 1-2 UU-vejledere, Børne- og ungdomsforvaltningen (BUF, Ungdoms- og Uddannelsesvejledningen).</p>
9.	Eksterne samarbejdsparter	<p>Ud over målet om at skabe tætte samspil til uddannelsesinstitutionerne ses projektet også som en mulighed for at styrke samspillet mellem de tre forvaltninger (SOF, SUF, BUF) i arbejdet omkring forebyggelse, tidlig opsporing og tidlig indsats vedrørende unge og rusmidler (se punkt 8).</p> <p>Desuden vil projektet omfatte samarbejde med relevante behandlingsinstitutioner i København:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Københavns kommunes rådgivningscentre - Alkoholenhederne - De Drikker Derhjemme (åben anonym rådgivning for børn og unge under 20 år) - TUBA (Terapi og Rådgivning for Unge som er Børn af Alkoholikere og misbrugere) - Forebyggelsescentrene <p>Endvidere vil relevante behandlingsinstitutioner i de kommuner eleverne kommer fra blive inddraget.</p>
10.	Plan for henvisning af unge, med behov for egentlig misbrugsbehandling	<p>De elever, der er bosat i Københavns Kommune og som har behov for egentlig misbrugsbehandling vil blive henvist til U-turn under Center for Unge og Misbrug, til rådgivningcentre eller alkoholenhederne.</p> <p>Elever bosat i andre kommuner henvises til relevante behandlingsinstitutioner i elevernes bopælskommuner.</p> <p>I projektføreløbet udvikles snitfladerne mellem uddannelsessteder og relevante behandlingsinstitutioner. Der vil i denne proces blive udviklet en henvisningshåndbog der gør det nemmere for uddannelsesstederne at henvise elever med bopæl uden for Københavns Kommune.</p>
11.	Formidling og kommunikation	<p>Udbredelsen af indsatsen kan ske via:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolernes hjemmesider - Skolernes øvrige kommunikationsflader - Københavns Kommunes – og andre relevante kommuners - hjemmesider (herunder de forskellige forvaltnings og behandlingstilbuds hjemmesider)

		<ul style="list-style-type: none"> - Digitale Nyhedsbreve - De unges stemme evt. via Facebook - Udviklede undervisningsmaterialer og inspirations- og metodekatalog - Afsluttende konference
12.	Fra projekt til drift	<p>Forankring og implementering skal ske på to planer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forankring og implementering af resultaterne på de fire uddannelsesinstitutioner 2. Udbredelse af resultater bredt i kommunen <p>Ad. 1. Forankringen og implementeringen på de fire uddannelsessteder tager udgangspunkt i de udviklede rusmiddelpolitikker, forankringsplaner, kompetenceudvikling og supervision. Tovholderen og de uddannede nøglepersoner vil, sammen med skolens ledelse have en central rolle i at sikre, at de udviklede samarbejdsformer og metoder forankres i skolens praksis (fællesmøder, temaer i undervisningen, samspil med behandlingsinstitutioner mm.). Den vedvarende elevinddragelse igennem projektforløbet skal sikre elevernes ejerskab af proces og produkt og ligeledes understøtte forankringen.</p> <p>Ad. 2. Udbredelsen af resultaterne bredt i kommunen kan omfatte alle kommunens ungdomsuddannelser og produktions-skoler. Her vil projektmedarbejderen fra UU-vejledningen spille en central rolle. Samarbejdet med fire væsensforskellige uddannelsesinstitutioner betyder at erfaringer og resultater fra projektet kan inspirere og anvendes bredt. Således vil samarbejdsformer, konkrete replicerbare metoder, undervisningsmaterialer mm. kunne bruges på alle typer ungdomsuddannelser.</p>
13.	Plan for hvert finansår Angiv en overordnet plan for de vigtigste aktiviteter for hvert finansår.	<p>Deltagelsen i modelkommuneprojektet skal endeligt godkendes i de relevante politiske udvalg i Københavns Kommune, inden igangsætning af indsatserne. På grund af ansøgningsperiodens placering hen over sommermånederne (juni til september) har det ikke været muligt at gennemføre den politiske behandling inden ansøgningsfristen. Projektansøgningen fremsendes derfor med forbehold for politisk godkendelse. Politisk behandling forventes at kunne finde sted inden 1. december.</p> <p><u>Jan. 2012 – dec. 2012</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisering og opstart af projektet • Deltagelse i Sundhedsstyrelsens kick-off samt kompetenceudviklingskurser (2-4 dage) • Udarbejdelse og implementering af rusmiddelpolitik og handleplaner m. lærere og elever • Udarbejdelse af uddannelsesmaterialer • Opstart af kompetenceudviklingsforløb for nøglepersoner • Status- og regnskabsrapport

		<p><u>Jan. 2013 – dec. 2013</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompetenceudvikling fortsat • Udviklingsworkshop • Udviklingsarbejde i tværfaglige arbejdsgrupper (inkl. elever) • Afprøvning af konkrete indsatser (generel forebyggelse, tidlig opsporing, tidlig indsats) • Supervision af nøglepersoner på uddannelserne • Udvikling af henvisningsprocedurer samt henvisningshåndbog • Status- og regnskabsrapport <p><u>Jan. 2014 – dec. 2014</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingsarbejde fortsat samt løbende afprøvning • Supervision fortsat • Opsamling på kompetenceudvikling og supervision • Udarbejdelse af materialer til idé- og metodekatalog (inkl. undervisningsmateriale, proces for rusmiddelpolitik mm). • Udbredelse af resultater og replicerbare metoder • Afsluttende konference • Afsluttende rapport • Deltagelse i afsluttende seminar (Servicestyrelsen) <p>Desuden indgår deltagelse i to netværksmøder arrangeret af Servicestyrelsen samt løbende bidrag til dokumentation og overordnet evaluering.</p>
--	--	--

Skema 3: Budgetskema for hele projektperioden
"Modelkommuneprojekt Unge, alkohol og stoffer"

1. Projektets titel:	Unge og rusmidler på ungdomsuddannelserne i København (Foreløbig)			
2. Regnskabsansvarlig:	Navn: Kim Mosegaard			
	Tlf.nr.: 82 56 23 06			
	E-mail: kim.mosegaard@sof.kk.dk			
3. Revisor:	Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab 2011 CVR-nr.: 24 21 37 14 Weidekampsgade 6 2300 København S			
	Aktivitetsomfang (antal)	Timetal og sats	Beløb i kr.	Noter
4. Projektledelse/-deltagelse:	Projektmedarbejdere:	Beregnet som 1,1 fuldtidsstilling.	1.815.000	Projektmedarbejder U-turn (0,30 fuldtids) kompenseres for 2/3 af arbejdstiden. Dvs. egenfinansiering svarende til 0,10 fuldtids. Udgifter til projektdeltager, Folkesundhed København (0,10 fuldtids) samt projektdeltager, Børne- og Ungdomsforvaltningen (0,10 fuldtids) betales ved egenfinansiering. I alt kr. 485.000,-
	Projektledelse, Center for Unge og Misbrug (0,20 fuldtids)	Udg.pkt. i en årsløn på 550.000,- kr. inkl. pensionsbidrag / feriepenge/andel af omk. til lokaler, it-udstyr o.l. faciliteter, ledelse m.v.		
	Faglig konsulent / supervisor, U-turn (0,60 fuldtids)			
	Projektmedarb., U-turn (0,30 fuldtids)			
	Projektmedarb., Folkesundhed København (0,10 fuldtids)			
	Projektmedarb., Børne- og Ungdomsforvaltningen (0,10 fuldtids)			
Projektmedarb., U.U.vejl. (0,10 fuldtids)				
	Nøglepersoner på skolerne:	2.236 timer / 337,- kr.	377.000,- kr.	Kompenseres for merarbejde med 50% - dvs. egenfinansiering 377.000,- kr.
	16 personer			
	Lærerinddragelse:	4.326 timer / 337,- kr.	585.000,-	Kompenseres for merarbejde med 40% - dvs. egenfinansiering 875.000 kr.
	309 personer			

5. Uddannelse, workshops, kurser o.lign.	Kick-off seminar, (jf. Faseplan 1,4): 1x DA for 30 deltagere Rusmiddelpolitik, (jf. Faseplan 2,1): 2x DA for 440 deltagere Kursusforløb (jf. Faseplan 3,2): 3x DA for 22 deltagere Løbende supervision (jf. Faseplan 3,5): 5x ½DA for 22 deltagere Workshop (jf. Faseplan 4,1): 1x DA for 40 deltagere Planlægning udviklingsarbejde (jf. Faseplan 4,2): 1x DA for 6 deltagere Kursusforløb (jf. Faseplan 5,1): 3x DA for 22 deltagere	Dagsarrangement á 137,- kr. pr. person pr. dag	172.000,-	Der tages udgangspunkt i prisen for dagsarrangementer (DA) ved Københavns Kommunes Uddannelsescenter, Vordingborggade på 137,- kr. inkl. moms pr. person til dækning af forplejning, lokaler, AV-udstyr m.v.
6. Aktiviteter	Elevarrangementer, elevinvolverende kommunikation, inkorporering af projektkommunikation i eksisterende kommunikationsfora på skolerne		150.000,-	
7. Kommunikation, formidling, materialer:	Skriftlige materialer til workshops, supervision, kurser og møder Kursus- og konferenceafholdelse samt dertil hørende materialer til lærere og elever		250.000,-	Kopier o.a. mindre materialeomkostninger til dele af workshops, supervision, mindre kurser og møder anslås til 50.000,- og afholdes som egenfinansiering af Center for Unge og Misbrug.

8. Rejser og transport inkl. opholdsudgifter:			0,-	Der er ikke medregnet rejseudgifter p.g.a. korte afstande indenfor København. Disse indgår således som egenfinansierede. Evt. udgifter i forbindelse med Sundhedsstyrelsens kursusvirksomhed o.a. antages at foregå i København hvorfor rejseudgifter ikke er angivet.
9. Serviceydelser inkl. konsulentbistand:	Ekstern oplægsholder ved kick-off seminar Ekstern oplægsholder ved afsluttende konference		15.000,-	
10. Administration, revision:	Løn- og driftsadministration ved Center for Unge og Misbrug Omkostninger til revision er 30.000,- kr. pr. regnskabsår (fast takstbetaling).		390.000,-	Administrationsbeløbet svarer til 8% af det ansøgte beløb. Der indgår således også en tilsvarende egenfinansiering under dette pkt.
11. Andet:			0,-	
ANSØGT BELØB I ALT:			3.754.000,-	

NB. Der kan ikke ansøges om midler til særskilt ekstern evaluering, da Sundhedsstyrelsen forestår en ekstern, tværgående evaluering af den samlede pulje.

Skema 4: Budgetskema for hvert år
”Modelkommuneprojekt Unge, alkohol og stoffer”

Kommunens navn	København									
	2012		2013		2014		Samlet beløb i hele kr.			
	Beløb i hele kr.		Beløb i hele kr.		Beløb i hele kr.		Egenfinansiering	Fra Sundhedsstyrelsen	Egenfinansiering	Fra Sundhedsstyrelsen
Projektledelse og deltagelse	1.163.000,-	1.316.000,-	286.000,-	730.000,-	288.000,-	731.000,-	1.737.000,-	2.777.000,-	0,-	0,-
Uddannelse, kurser, workshops og lign.	0,-	130.000,-	0,-	15.000,-	0,-	27.000,-	0,-	172.000,-	0,-	0,-
Aktiviteter	0,-	30.000,-	0,-	60.000,-	0,-	60.000,-	0,-	150.000,-	0,-	0,-
Kommunikationsmaterialer mv.	20.000,-	0,-	10.000,-	50.000,-	20.000,-	200.000,-	50.000,-	250.000,-	0,-	0,-
Rejser og transport inkl. opholdsudgifter	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
Serviceydelser, inkl. konsulentbistand	0,-	10.000,-	0,-	0,-	0,-	5.000,-	0,-	15.000,-	0,-	0,-
Administration og revision	100.000,-	130.000,-	100.000,-	130.000,-	100.000,-	130.000,-	300.000,-	390.000,-	0,-	0,-
Andet	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I alt	1.283.000,-	1.586.000,-	396.000,-	955.000,-	408.000,-	1.123.000,-	2.087.000,-	3.754.000	0,-	0,-

Samarbejdsaftale - forpligtende samarbejde om "modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer"

1. Parterne

Denne samarbejdsaftale har 2 parter:

1. Kommune	Københavns Kommune, Center for unge og misbrug U-turn
Adresse	Studivestrate 47, 1455 København K
Kontaktperson	Udviklingskoordinator Johanne Møller
Tlf.	27240893
E-Mail	z95g@sof.kk.dk

2. Uddannelsesinstitution	Det frie Gymnasium
Adresse	Møllegade 26, 2200 København N.
Kontaktperson	Katrine Beck
Tlf.	3520 9027/ 2627 1080
E-Mail	kb@detfri.dk

2. Formål og indhold

Der indgås et forpligtende samarbejde med de to ovenstående parter ift. de beskrevne kriterier i: Opslag af satspulje "Modelkommuneprojekt unge, alkohol" og ansøgningsskema for satspulje: "Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer" samt deres tilhørende bilag.

3. Underskrifter

For kommunen:

Sted: *København*

Dato: *6/9 - 2011*

Johanne Møller

Underskrift

For ungdomsinstitutionen:

Sted: København

Dato: 6. september 2011

Katrine Beck

Underskrift

Samarbejdsaftale - forpligtende samarbejde om "modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer"

1. Parterne

Denne samarbejdsaftale har 2 parter:

1. Kommune	Københavns Kommune, Center for unge og misbrug U-turn
Adresse	Studivestryde 47, 1455 København K
Kontaktperson	Udviklingskoordinator Johanne Møller
Tlf.	27240893
E-Mail	z95g@sof.kk.dk

2. Uddannelsesinstitution	Københavns Kommunes Ungdomsskole
Adresse	Fredericiagade 39, 4. Sal, 1310 København K
Kontaktperson	Frank Størup
Tlf.	33364470
E-Mail	fts@ungdomsskolen.kk.dk

2. Formål og indhold

Der indgås et forpligtende samarbejde med de to ovenstående parter ift. de beskrevne konditioner i: Opslag af satspulje "Modelkommuneprojekt unge, alkohol" og ansøgningsskema for satspulje: "Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer" samt deres tilhørende bilag.

3. Underskrifter

For kommunen:

Sted: *København*

Dato: *12/9-11*

Johanne Møller
Underskrift

For ungdomsinstitutionen:

Sted: *København*

Dato: *9/9-11*

Frank
Underskrift

Samarbejdsaftale - forpligtende samarbejde om "modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer"

1. Parterne

Denne samarbejdsaftale har 2 parter:

1. Kommune	Københavns Kommune, Center for unge og misbrug U-turn
Adresse	Studivestrate 47, 1455 København K
Kontaktperson	Udviklingskoordinator Johanne Møller
Tlf.	27240893
E-Mail	z95g@sof.kk.dk

2. Uddannelsesinstitution	Niels Brock
Adresse	Gullfossgade 4, 2300 København S
Kontaktperson	Uddannelseschef Jens Mariager
Tlf.	33418792
E-Mail	jem@brock.dk

2. Formål og indhold

Der indgås et forpligtende samarbejde med de to ovenstående parter ift. de beskrevne konditioner i: Opslag af satspulje "Modelkommuneprojekt unge, alkohol" og ansøgningsskema for satspulje: "Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer" samt deres tilhørende bilag.

3. Underskrifter

For kommunen:

Sted: København

Dato: 12/9-11

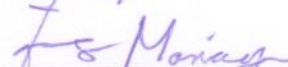


Underskrift

For ungdomsinstitutionen:

Sted: Islands Brygge

Dato: 6/9-11



Underskrift

Samarbejdsaftale - forpligtende samarbejde om "modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer"

1. Parterne

Denne samarbejdsaftale har 2 parter:

1. Kommune	Københavns Kommune, Center for unge og misbrug U-turn
Adresse	Studiestræde 47, 1455 København K
Kontaktperson	Udviklingskoordinator Johanne Møller
Tlf.	27240893
E-Mail	z95g@sof.kk.dk

2. Uddannelsesinstitution	Hotel og restaurantskolen
Adresse	Vigerslev Allé 18, 2500 Valby
Kontaktperson	Mikkel Frich
Tlf.	41320836
E-Mail	mfr@hrs

2. Formål og indhold

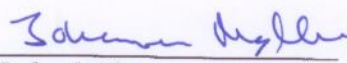
Der indgås et forpligtende samarbejde med de to ovenstående parter ift. de beskrevne conditioner i: Opslag af satspulje "Modelkommuneprojekt unge, alkohol" og ansøgningskema for satspulje: "Modelkommuneprojekt unge, alkohol og stoffer" samt deres tilhørende bilag.

3. Underskrifter

For kommunen:

Sted: København

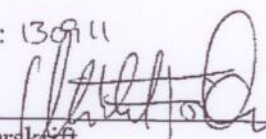
Dato: 12/9 - 2011


Underskrift

For ungdomsinstitutionen:

Sted: Hotel og Restaurantskolen

Dato: 13/9 11


Underskrift