



Bilag 2

Indkomne ansøgninger samlet

13. november 2024

Indholdsfortegnelse

Sagsnummer
2024-0396655

Dokumentnummer
2024-0396655-12

Nr.	Ansøger	Projekttitle	Side
1	Amager Judoskole	Etablering af 850 kvadratmeter multifunktionel judo-hal	1
2	Bryggens Roklub	Etablering af bådlifte	43
3	Husum Boldklub	Fejl og mangelliste efter entreprenøren er gået konkurs	55
4	Boldklubben HEL-LAS	Udvidelse af HELLAS Klubhus	85
5	Nørrebro United	Tidssvarende badefaciliteter og bold/materialerum	95
6	Roforeningen KVIK	Renovering af Roforeningen KVIKs Klubhus	108
7	Valby Badminton Club	Nyt tag, varme og LED-lys	127
8	Københavns Roklub	Forbedring af Københavns Roklubs faciliteter	136
9	CSR - Nanok	Istandsættelse og vedligehold af fredet klubhus - beskrivende projekt	170
10	Brønshøj Bordtennis	Genopretning af foyeren i Grøndal MultiCenter	186
11	Sundby Boldklub	Renovering og fornyelse af klubhus og omgivelser	206
12	Jernbanebyen IF	Faciliteter til Spor10	218
13	Boldklubben Stefan	(Henvist fra anden pulje) Etablering af faskine og nyt dræn til afledning af regnvand	221

Center for Kultur- og
Fritidsaktiviteter
Planlægning
Nyropsgade 1
1602 København V

EAN-nummer
5798009781512

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
31-08-2024 17:17	31-08-2024 17:56	Udfyldt af Henrik Hemmingsen	-
31-08-2024 17:56		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

27322

CVR-nummer

31953782

Foreningens navn

Amager Judoskole

Adresse

Raffinaderivej 10E, 2300 København S

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Andre

Hvor lang er lejeaftalen/brugsaftalen?

20 år

Hvem er ejer

Ejendomsselskabet Strandlodsvej 6-10 A/S

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Henrik

Efternavn

Hemmingsen

E-mail

judohenrik@gmail.com

Telefonnummer

40508035

Om projekt**Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til**

Etablering af 850 kvadratmeter multifunktionel judo-hal

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Nej

Hvilken anden adresse?

Strandlodsvej 10, 2300 København S

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

I efteråret 2022 flyttede klubben til midlertidige lokaler, da bygningerne på Strandlodsvej blev revet ned for at bane vejen for nyt byggeri, som skal huse både erhverv og kampsportscenter. Når de nye bygninger står indflytningsklar i maj 2025, vil Amager Judo Skole råde over en helt ny facilitet i kælderens med direkte udgang til både gård og gade. De nye lokaler vil betyde, at klubben fortsat kan vækste med endnu flere hold og attraktive tilbud

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Amager Judo Skole er en klub med base på Strandlodsvej, som er et område med massiv byudvikling og tilflytning. Klubben er Danmarks største og har mere end 650 medlemmer i alderen 1-60 år, dog flest børn og unge, som har glæde af de mange træningstilbud og sociale aktiviteter. Klubben rummer medlemmer med flere end 30 forskellige nationaliteter og er et sted, hvor vi mødes på tværs af alder, køn, social og kulturel baggrund. Samarbejde med Urban Arkitekter har vi designet Københavns nye kampsportscenter. Det giver de bedste mulige rammer for fremtidens judoklub forankret i klubbens stærke historie. Fokus er på socialt samvær og fællesskab, som går langt ud over selve det at udøve kampsport.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

1000

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

900

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Amager Judoskole har ca. 650 medlemmer fra lokalområdet som træner ugentligt i klubbens lokaler. Derudover, er klubben anerkendt for sin sociale indsats til at få nye målgrupper integreret og involveret i foreningslivet. Vi har blandt andet lavet forløb i Urbanplanen med det sociale partnerskab, og har gennem 10 år haft en afdeling på Peder Lykkes skolen, hvor børn som ikke normalt kommer i foreningslivet har fået nye muligheder for en aktiv fritid med judo. Gennem mere end 10 år, har vi lavet skolejudo med lokale folkeskoler, og har været en af de gennemgående foreninger der har kørt faste forløb med folkeskolens yngste klasser. Senest har vi lavet samarbejde med High Five projektet og Flere Børn i fællesskaber i samarbejde med DGI og Københavns Kommune.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Judo er en stor, international sport, og vi har et åbent miljø, hvor mange med udenlandsk baggrund naturligt søger et nyt fællesskab når de kommer til Danmark. I vores skoleafdeling på Peder Lykkes skolen, har vi til eksempel mere end 50% piger I forbindelse med krigen i Ukraine, har Amager judoskole været frontløber i at få integreret og modtaget ukrainske flygtningefamilier, og har haft skolejudo med Ukrainske modtagerklasser. Vi har sørget for kontingentstøtte og judoudstyr, og sågar haft en ukrainske kvinde til at være hjælpetræner og tolk i undervisningen som et jobforløb i samarbejde med kommunen.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

3508188

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

3308188

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

200000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Der er i budgettet ikke medtaget det signifikante antal frivillige arbejdstimer som vil være nødvendigt. Vi har et stærkt netværk af judoudøvere og forældre (mange med håndværkerbaggrund), som altid har stået klar med en hjælpende hånd når vi har haft større projekter og skulle renovere. Klubben har en sund økonomi, og har en omsætning på ca. 3,5 millioner, og overskud på bundlinjen, fuldtidsansat sportschef og ressourceperson.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan for etablering af lokaler på Strandlodsvej 10.docx

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Amager Judo Skole - lokaleopbygning.docx

Etablering af 850kvm multifunktionel judo-hal.pdf

plantegninger.pdf

Projektbeskrivelse.pdf

Tilbud - murer og el.pdf

Underskrevet Kontrakt_Starndlodsvej10.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Udgiftspost**Estimeret udgift****Etablering af nye lokaler**

Projekt styring ved arkitekt/entreprenør	200,000 Overslag
Malerarbejde	200,000 Overslag
Tømrerarbejde Rumopdeling	150,000 Overslag
Tømrerarbejde Rumopdeling - glaspartier	225,000 Ifølge tilbud
Tømrerarbejde, Lofter	150,000 Overslag
VVS	200,000 Overslag
Skillevæg / Rullevæg.	400,000 Overslag
Gulvbelægning, tæppefliser	45,000 Overslag
øens murerfirma	470,000 Ifølge tilbud
El arbejde	509,438 Ifølge tilbud
Tømrerarbejde, vægge	388,750 Ifølge tilbud

Etablering af nye lokaler**2,938,188****Omkostninger at etablere fællesarealer**

Opbevaring, reoler/skabe, møbler	100,000 Overslag
Indretning af lektiecafeområde	50,000 Overslag
Indretning til styrketræning, tove/stativer/ribber incl. loftmontering	100,000 Overslag
Køkken, komfur, emhætte, opvaskemaskine.	100,000 Overslag
Vaskemaskiner og tørretumbler	20,000 Overslag

Omkostninger at etablere fællesarealer**370,000****Byggeomkostninger i alt****3,308,188****Egenbetaling**

Kontantindskud	200,000 Fra foreningen
----------------	------------------------

Egenbetaling i alt**200,000****Totale omkostninger i projektet****3,508,188**

Heraf egenbetaling	6%
--------------------	----

Ansøgningens størrelse**3,308,188**

Tidsplan for etablering af lokaler på Strandlodsvej 10

1/1-2025: lokaler overdrages til klubben, og arbejde påbegyndes

1/5-2025: midlertidige lokaler fraflyttes, og træning flyttes til Strandlodsvej 10

Amager Judo Skole
Raffinaderivej 10F
2300 København S

OVERSLAG

Dato 02-05-2023
Sags nr. 3004788
Kundenr. 40508035

Amager Judo Skole - indretning af lokaler

I henhold til aftale sender vi her overslagspris som følger.
I den vedlagte oversigt er tilføjet mængder og specifikation af det medregnede arbejde.

Rum 1 – gulvbelægning	Kr.	70.000,-
Rum 3 – fliser ml. over- og underskabe	Kr.	14.000,-
Rum 4 – Fliser på gulv	Kr.	46.000,-
Rum 7 + 8 – Fliser på gulv og vægge	Kr.	246.000,-
Samlet overslagspris ekskl. moms	Kr.	376.000,-
Moms 25 %	Kr.	94.000,-
Samlet overslagspris inkl. moms	Kr.	470.000,-

- Forudsætninger:
- Bygherre stiller strøm, vand og afløb vederlagsfrit til vores fulde rådighed.
 - Bygherre stiller toiletfaciliteter vederlagsfrit til vores fulde rådighed.
 - Der er udelukkende medregnet murerarbejder.

Vi håber, at overslaget er tilfredsstillende og vi står gerne til rådighed, hvis der ønskes yderligere oplysninger.

Venlig hilsen



Morten Aagaard Stegler
Tlf.: 26 72 89 20
Mail: mas@oens.dk

Amager Judo Skole.

København, den 2. juni 2022.

jan, henrik, Jens

<p>Rum 1 Depot & toiletter Forrum</p> <p>KR. 70.000,- ex. moms</p>	<p>Gulvbelægning i rum 1: Flisebelægning på gulv i henhold til materialespecifikation (WIP2022405) 25 m². <i>MEDELENET AFRETNINGSBLA 6,50 KKE FLISE</i> <i>VÅDRUMSSIKRIG. AFSAT 200- EX. MOMS</i></p> <p>Generelt: Loftsarmaturer på toiletter, forrum og i depotrum <i>med føler TIL KØB AF GEVULFISE.</i> Filt på vægge. Råhvid og vaskbar maling. 1 stikkontakt på hvert toilet 2 stikkontakter på depotet. 1 stikkontakt i forrum Sanitet/armaturer på badeværelser jfr. Materialespecifikationen. Der skal etableres vand og afløb i depotrummet Der skal etableres stik til en vaskemaskine Der skal etableres stik til en tørretumbler</p>
<p>Rum 2 Opholdsrum ved køkken og den lange gang.</p>	<p>Væg mod rum 1 og rum 4: Filt på væg. Maling Råhvid/vaskbar Væg mod trapperum: Rå beton Væg mod rum 5,6,7,8 og depotrum: Filt på væg. Maling Råhvid/vaskbar Gulvbelægning: Tæppefliser (til kontor/institution) 50x50. Farve: mørkegrå Loftsarmaturer til "baggrundsbelysning" rum 2 i 2 separate grupper med køkken/ophold som gruppe 1 og gangen som gruppe 2. 12 loftsudtag fordelt i "spisesal og ophold" 8 loftsudtag fordelt i gangen 2 stikkontakter på væggen ved dør til rum 5,6,7 og 8. 10 stikkontakter på væggen ud til depotrummene 10 stikkontakter på væggen ud til "nøddgangen/brandgangen" 4 stikkontakter på væggen ind til rum 4 4 stikkontakter på væggen ind til rum 1</p>
<p>Rum 3 Køkken</p>	<p>IKEA køkken. Glatte overflader. Farve: Rød Køkkenelementer skal alene opsættes langs væggen ind til fællesteknikrum. Ingen elementer ind til rum 4 1 stk 80 cm underskab – resten 60 cm underskabe (2-3 skuffer i hvert skab) Tilsvarende overskabe. Bordplade i varmekfast laminat. Vask i 80'er køkkenskab, hvis muligt. Blandingsbatteri med bruser Et højskab med køleskab Et 2-delt højskab med køleskab og fryser 2 "fritstående" komfurer med 4 kogeplader på hver 1 fritstående opvaskemaskine + "en tom plads" til en 60 cm industrivaskemaskine som klubben har i forvejen Vand/afløb til vask og vaskemaskiner Strøm til maskiner + 380 W til industrimaskinen + et ekstra 380 W stik til en ekstra ovn. Stikket skal placeres på væggen ind til rum 4, over køleskabet, højde 220 cm der placeres ligeledes ind mod rum 4 Ovenlys under overskabe</p>

<p>KR. 14.000,- ex. Mums</p>	<p>1 stor emhætte over begge ovne 8 m². MEDREGNET KR. 200,- ex. Mums t.l. KØB AF PESE. 3 lysarmaturer i loft 3 loftsudtag 4 dobbelte stikkontakter fordelt over køkkenskabene Metrofliser mellem over/underskabe med sort fuger. Filt på væggen over overskabe Filt på væggen ind til rum 4 Gulvbelægning af sort/gråt vinyl matcher til farve på gulvfilten</p>
<p>Rum 4 Lager KR. 46.000,- ex. Mums.</p>	<p>4 stikkontakter til ekstra køleskabe placeret ind mod "Fælles Teknik". Stikkene skal placeres over køleskabene i en højde 220 cm Der skal etableres vand/afløb i rummet Filt på vægge. Råhvid/vaskbar Fliser på gulv som i rum 1 19 m². MEDREGNET AFRETNINGSLØSE OG SØKKELP. SE. 2 loftsarmaturer 2 stikkontakter ved dør AFSAT KR. 200,- ex. Mums t.l. KØB AF PESE</p>
<p>Rum 5 Disp</p>	<p>Filt på vægge. Råhvid/vaskbar Tæppefliser på gulve som i opholdslokale 2 loftsarmaturer 2 Loftsudtag 4 dobbelte stikkontakter fordelt i rummet</p>
<p>Rum 6 DAX</p>	<p>Filt på vægge. Råhvid/vaskbar Tæppefliser på gulve som i opholdslokale 2 loftsarmaturer 2 Loftsudtag 4 dobbelte stikkontakter fordelt i rummet</p>
<p>Rum 7 + 8 Omklædningsrum KR. 246.000,- ex. Mums.</p>	<p>Fliser på gulv som i depot 1 Gulv. 68 m². VÆG 40 m². Vægfliser jfr. Materialebeskrivelsen på vægge i bruserum MEDREGNET AFRETNINGSLØSE, SØKKELP. SE, VADKUNST. KØB 4 brusearmaturer i hvert badeværelser med automatisk stop OPRETNING AF VÆG BÆLLET VÆKSTØR. Filt på vægge i omklædningsrum. Råhvid/Vaskbar Bænke langs disponible vægge med tilhørende knagerækker Et antal lovpligtige loftsarmaturer MEDREGNET KR. 200,- Dobbelt stikkontakt ved døren i omklædningsrummene ex. Mums t.l. KØB Dobbelt stikkontakt i badeværelser AF FLISE.</p>
<p>Rum 9. Dojo</p>	<p>Rå Betonvægge Akustikloft Glasvægge ind til måttearealet fra opholdsrummet 3 x 2 Loftsudtag og 2 stikkontakter i loftet ved betonvæg centreret over måtterne Halvvæg mellem søjlerne (mellem gang og måtteareal) i en højde på 105 - 110 cm, så den samlede højde af halvvæg og glasvæg passer med højden på døren ind til måtterne jf. nedenfor I halvvæggen skal der isættes 3 døre....1 dør ind til hver måtte Glasvæg ovenpå halvvæggen, der kan skydes til siden Over glasvæg en nedhængende væg, hvortil glasskinnesystemet kan fastgøres. Denne nedhængende væg skal også fungere som "medaljeskab" 2 loftshængte foldevægge der skal "svæve" over måtterne, men som skal kunne fastgøres ved søjle/halvvæg Filt på halvvægge. Farve Råhvid/vaskbar 2 stikkontakter ved hver dør på "måttesiden"</p>

	2 stikkontakter på "måttesiden" ved døren ud til gangen ved glasvæggen
Generelt	Akustikloft i rum 2 og 9

SAMLET KR. 376.000,- ex. Moms.

- * TILBUDET ER GJORT SOM ET OVERSLÆKSTILBUD.
- * BYGGERE STYRER STRØMVAUD OG AFLØB VEDRÆLLESTRET TIL VORES FULDE RÅDGIVNING.
- * BYGGERE STYRER TOILETFACILITETER VEDRÆLLESTRET TIL VORES FULDE RÅDGIVNING.

Jens Bjerregaard
Projektdirektør
Samosvej 1
2300 København S.

02-02 2024

Tilbud vedr. Amager ny Judoskole

I det vi takker for henvendelsen, efterfølgende har vi besigtiget fremsendte projektmateriale udfærdiget af arkitekt Lunde Nielsen BRIQ Biggroup.com og fremsender hermed tilbud på udførsel til en pris som anført;

Samlet pris i alt Kr. 180.000,- ekskl. moms.

Prisen indeholder levering og montage af sikkerhedsglas i områderne alle nødvendige materialer til brug for opgaven.

Sikkerhedsglas opbygget med 2x4mm hærdet/lamineret glas med 0,76mm pvb laminatfolie i alt 8,76mm

Vi har valgt denne opbygning for at dæmpe lyden og opfylde glassets funktion lyd-dæmpning sikkerhed og styrke i glasset.

Der er vurderet at der skal bruges ca. 85- 90 m2 glas i mange forskellige mål. glasset kan ikke ændres når først det er produceret, på grund af hærdningen. DANSK GLAS opmåler glassene når vægge og døre er monteret.

Nye trævægge med træglaslister opsættes af anden entreprenør. DANSK GLAS A/S monterer profilbånd i fals og på glaslister, for at optage vibrationer i konstruktionen.

Vi håber, at De kan gøre brug af vores tilbud, og er gerne til rådighed med yderligere oplysninger.

Leveringstid: efter nærmere aftale.

Det skulle glæde os såfremt tilbudet vil have Deres interesse, og skulle der være spørgsmål til fremsendte, er De velkommen til at kontakte undertegnede

Med venlig hilsen
DANSK GLAS A/S

Jimmy Berger

Facadekompaniet A/S
- En afdeling i DANSK GLAS A/S

Aluminiumsfacader
- produktion - montage & service

Tlf. 70261060

Alu@facadekompaniet.dk
www.facadekompaniet.dk

DANSK GLAS A/S

Glasmontage
- og glarmesterarbejde

Tlf. 7026 1060

glarmester@glarmester.dk
www.glarmester.dk

Adresse.
Rødager Alle 131
2610 Rødovre

CVR-nr. 2184 4985

Amager Judo Skole
Raffinaderivej 10E
2300 København S
Cvr-nr.: DK31953782

Dato: **15/05/2023**

Tilbudsnr. **1498**

KP SAG - 5324

VEDR OPFØRELSE AF NY JUDO KLUB PRISSÆTTES TILSENDTE MATERIALE.

RUM 1 -

DEPOT & TOILETTER

- BESTYKKET MED EN LAMPE PR CA 6 KVM. - TOTAL 6 STK - 4000 LUMEN PR/STK - EVT TW LED PANEL SG
- 2 STK STIKKONTAKTER FORDELT PÅ HVERT TOILET
- 2 STK STIKKONTAKTER I DEPOT
- 1 STK STIKKONTAKT I FORRUM

RUM 2

SPISESAL-OPHOLD & LEKTIECAFE

- BAGGRUNDSBELYSNING I KØKKEN/OPHOLDSRUM OG GANG - FORSLAG SG
- 2 SEPERATE TÆNDINGER
- 12 STK LOFTUDTAG OG 8 LOFTSUDBLÅS , SAMLET 20 LOFTUDTAG .
- 28 STK STIKKONTAKTER

RUM 3

KØKKEN

- STRØM TIL MASKINER
- DISPONIBLE 400 VOLT OG 230 VOLT STIKKONTAKTER
- 3 STK BELYSNING I LOFT
- 3 LOFTUDTAG I LOFT
- 4X2 STK SPECIFIKKE STIKKONTAKTER OVER KØKKENSKABENE

RUM 4

LAGER-KØKKEN

- 4 STK STIKKONTAKTER TIL EKSTRA KØLESKABE
- 2 STK LOFTS ARMETURER
- 2 STK STIKKONTAKTER VED DØR

RUM 5

LOKALE-DISPONIBEL

- 2 STK LOFTS ARMETURER
- 2 STK LOFTSUDBLAG
- 4 STK STIKKONTAKTER FORDELT I RUMMET

RUM 6

LOKALE-DISPONIBEL

- 2 STK LOFTS ARMETURER
- 2 STK LOFTSUDBLAG
- 4 STK STIKKONTAKTER FORDELT I RUMMET

RUM 7+8

OMKLÆDNINGSRUM

- BELYSNING I OMKLÆDNINGSRUMMET OG BRUSERUMMET , EVT GLAMOX I60 1500 ,
- BESTYKKET MED 10 LAMPER - 3+3+2+2 FORDELT .
- 4 STK STIKKONTAKTER PLACERET EFTER BEHOV .

RUM 9

DOJO-RUM 1-2-3

- 3X2 LOFTSUDBLAG
- 3X2 STIKKONTAKTER I LOFTET V BETONVÆG
- 3X4STIKKONTAKTER VED HVER DØR PÅ MATTESIDEN OG GLASVÆGGE

DIVERSE MEDREGNET I TILBUD :

KS - DV - AFFALDSHÅNTERING - PARKERING - STILLADS - ETC

Tilbud

Beskrivelse	Antal	Enhed	Stk. pris	Pris
RUM 1	1,00	stk.	44.000,00	44.000,00
RUM 2	1,00	stk.	192.500,00	192.500,00
RUM 3	1,00	stk.	27.500,00	27.500,00
RUM 4	1,00	stk.	9.350,00	9.350,00
RUM 5	1,00	stk.	9.350,00	9.350,00
RUM 6	1,00	stk.	9.350,00	9.350,00
RUM 7+8	1,00	stk.	82.500,00	82.500,00
RUM 9	1,00	stk.	33.000,00	33.000,00

Subtotal	407.550,00
Moms (25,00%)	101.887,50
Total DKK	509.437,50

Amager Judo Skole.

København, den 2. juni 2022.

jan, henrik, Jens

Rum 1 Depot & toiletter Forrum	Gulvbelægning i rum 1: Flisebelægning på gulv i henhold til materialespecifikation (WIP2022405) Generelt: Loftsarmaturer på toiletter, forrum og i depotrum med føler Filt på vægge. Råhvid og vaskbar maling. 1 stikkontakt på hvert toilet 2 stikkontakter på depotet. 1 stikkontakt i forrum Sanitet/armaturer på badeværelser jfr. Materialespecifikationen. Der skal etableres vand og afløb i depotrummet Der skal etableres stik til en vaskemaskine Der skal etableres stik til en tørretumbler
Rum 2 Opholdsrum ved køkken og den lange gang.	Væg mod rum 1 og rum 4: Filt på væg. Maling Råhvid/vaskbar Væg mod trapperum: Rå beton Væg mod rum 5,6,7,8 og depotrum: Filt på væg. Maling Råhvid/vaskbar Gulvbelægning: Tæppefliser (til kontor/institution) 50x50. Farve: mørkegrå Loftsarmaturer til "baggrundsbelysning" rum 2 i 2 separate grupper med køkken/ophold som gruppe 1 og gangen som gruppe 2. 12 loftsudtag fordelt i "spisesal og ophold" 8 loftsudtag fordelt i gangen 2 stikkontakter på væggen ved dør til rum 5,6,7 og 8. 10 stikkontakter på væggen ud til depotrummene 10 stikkontakter på væggen ud til "nøddudgangen/brandgangen" 4 stikkontakter på væggen ind til rum 4 4 stikkontakter på væggen ind til rum 1
Rum 3 Køkken	IKEA køkken. Glatte overflader. Farve: Rød Køkkenelementer skal alene opsættes langs væggen ind til fællesteknikrum. Ingen elementer ind til rum 4 1 stk 80 cm underskab – resten 60 cm underskabe (2-3 skuffer i hvert skab) Tilsvarende overskabe. Bordplade i varmekfast laminat. Vask i 80'er køkkenskab, hvis muligt. Blandingsbatteri med bruser Et højskab med køleskab Et 2-delt højskab med køleskab og fryser 2 "fritstående" komfurer med 4 kogeplader på hver 1 fritstående opvaskemaskine + "en tom plads" til en 60 cm industrivaskemaskine som klubben har i forvejen Vand/afløb til vask og vaskemaskiner Strøm til maskiner + 380 W til industrimaskinen + et ekstra 380 W stik til en ekstra ovn. Stikket skal placeres på væggen ind til rum 4, over køleskabet, højde 220 cm der placeres ligeledes ind mod rum 4 Ovenlys under overskabe

	<p>1 stor emhætte over begge ovne 3 lysarmaturer i loft 3 loftsudtag 4 dobbelte stikkontakter fordelt over køkkenskabene Metrofliser mellem over/underskabe med sort fuge. Filt på væggen over overskabe Filt på væggen ind til rum 4 Gulvbelægning af sort/gråt vinyl matcher til farve på gulvfilten</p>
Rum 4 Lager	<p>4 stikkontakter til ekstra køleskabe placeret ind mod "Fælles Teknik". Stikkene skal placeres over køleskabene i en højde 220 cm Der skal etableres vand/afløb i rummet Filt på vægge. Råhvid/vaskbar Fliser på gulv som i rum 1 2 lysarmaturer 2 stikkontakter ved dør</p>
Rum 5 Disp	<p>Filt på vægge. Råhvid/vaskbar Tæppefliser på gulve som i opholdslokale 2 lysarmaturer 2 Loftsudtag 4 dobbelte stikkontakter fordelt i rummet</p>
Rum 6 DAX	<p>Filt på vægge. Råhvid/vaskbar Tæppefliser på gulve som i opholdslokale 2 lysarmaturer 2 Loftsudtag 4 dobbelte stikkontakter fordelt i rummet</p>
Rum 7 + 8 Omklædningsrum	<p>Fliser på gulv som i depot 1 Vægfliser jfr. Materialebeskrivelsen på vægge i bruserum 4 brusearmaturer i hvert badeværelser med automatisk stop Filt på vægge i omklædningsrum. Råhvid/Vaskbar Bænke langs disponible vægge med tilhørende knagerækker Et antal lovpligtige lysarmaturer Dobbelt stikkontakt ved døren i omklædningsrummene Dobbelt stikkontakt i badeværelser</p>
Rum 9. Dojo	<p>Rå Betonvægge Akustikloft Glasvægge ind til måttearealet fra opholdsrummet 3 x 2 Loftsudtag og 2 stikkontakter i loftet ved betonvæg centreret over måtterne Halvvæg mellem søjlerne (mellem gang og måtteareal) i en højde på 105 - 110 cm, så den samlede højde af halvvæg og glasvæg passer med højden på døren ind til måtterne jf. nedenfor I halvvæggen skal der isættes 3 døre....1 dør ind til hver måtte Glasvæg ovenpå halvvæggen, der kan skydes til siden Over glasvæg en nedhængende væg, hvortil glasskinnesystemet kan fastgøres. Denne nedhængende væg skal også fungere som "medaljeskab" 2 loftshængte foldevægge der skal "svæve" over måtterne, men som skal kunne fastgøres ved søjle/halvvæg Filt på halvvægge. Farve Råhvid/vaskbar 2 stikkontakter ved hver dør på "måttesiden"</p>

	2 stikkontakter på "måttesiden" ved døren ud til gangen ved glasvæggen
Generelt	Akustikloft i rum 2 og 9

Amager Judo Skole - Nye lokaler

- Forslag til typer af rumadskillelse mellem dojoer



PARKERET FOLDEVÆG

LYSPANEL

VINDUER PÅ SKINNER

Introduktion:

Der vil i denne præsentation, blive vist nogle forskellige forslag og inspiration til mulige rumadskillelser mellem de tre dojoer.

De viste forslag indeholder både klassiske "sportshal-rumdelere", samt nogle alternative og nytænkende forslag, som indledningsvis er til inspiration.

Hver af de enkelte viste forslag, vil blive kort beskrevet, samt angivet nogle umiddelbare fordele og ulemper/opmærksomhedspunkter.
Der er taget afsæt i vægge som måler 3,7m i højden og 12m lang

Forslag som vil blive præsenteret er:

1. Habila Hejsevægge
2. Habila Mobilvægge
3. A-Sport Dug/Net/Lyddug hejsevægge
4. DoorSystem - Røgvæg lameller
5. Molo Soft Wall - Fleksibel skærmvæg
6. Rumdeler - japansk-inspireret foldevægge



SKYDEDØR

1. Habila Hejsevægge:

Kort beskrivelse:

Den klassiske "hal-rumopdeler", som er en lyddug, som er nedhængt fra loftet, med skinner i siderne. Hejsevæggen kan adskille måtterne, både visuelt og delvis lydæssigt (til en stor grad) som hurtigt kan køres op / ned inden for ca. 1,5 minut.

Ulempen er at den fylder forholdsvis meget, ned i rummet under når den er oprullet, (ca. 80-100 cm), hvilket vanskeliggør at rummet/de tre sammenhængende måtter kan fungere som en samlet måtte, til fulde.

Prisestimat:

Ca. 175.000 - 200.000 kr. / stk inkl. montage

Fordele

- + Hurtig og enkel at bruge ca. 1,5 min pr. opdeling med en knap
- + Fylder minimalt i siderne, hvor der er små skinner til styring
- + Kan fås, så den er forholdsvis lydtæt mellem de enkelte måtter
- + Robust og fleksibel, så den kan modstå hvis man falder ind i den

Ulemper

- Den fylder meget i loftophængt (ca. 80-100cm), og dermed kun en rumhøjde på **ca. 2,7 m**, i de 2 opdelinger mellem måtterne
- Kræver ophæng i den bærende konstruktion (betondæk) som skal indtænkes som del af råhuset.
- Ikke 100% lydtæt
- Montagen udgør er en stor del af pris, da det skal tilpasses på stedet
- Kan være et problem ift. brandsikring og flugtveje mellem måtter, da der ikke kan flygtes gennem hejsevæggen.



2. Habila Mobil-foldevægge:

Kort beskrivelse:

Mobile foldevægge, typisk anvendt til adskillelse mellem mødelokaler mv. i kontorområder. De tophængte "dørblade" flyttes enkeltvis og fastlåses til de øvrige elementer, og kan både fungerer som fuld og delvis lukket. Elementer glider på skinner i loftet og opmarganiseres ude i siden /siderne. Ikke behov for skinne i gulvet, og lukker tæt til gulvet med en liste. Foldevæggen kan adskille måtterne, både visuelt og lyd-mæssigt (til en stor grad). Ulemper er at det tager noget tid at lukke til og fra, ift. alle elementer skal flyttes og låses enkeltvis, samt at det kræver plads i siderne. Kræver ikke det store plads/krav til ophæng, som reducerer loftshøjden. Muliggør at rummet/de tre sammenhængende måtter kan fungere som en samlet måtte, i stor grad, med undtagelse af plads i siderne.

Prisestimat:

Ca. 175.000 - 200.000 kr. / stk inkl. montage

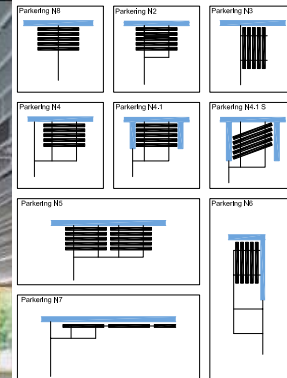
Fordele

- + Fylder minimalt i højden, så rumhøjden er ens på trods af væginddelingerne. Der er skinner til styring i loftet. Frihøjde på ca. 3,5m
- + Kan fås, så den er yderst lyd-tæt mellem de enkelte måtter
- + Kan leveres med "træ-look" for det samlede visuelle udtryk
- + Kan være både helt og delvis åben-lukket.

Ulemper

- Fylder meget i opmargasinering i siderne, når foldet sammen.
- Det tager en del tid at lukke til / åbne op, og gøres manuelt
- Kræver ophæng i den bærende konstruktion (betondæk) som skal indtænkes som del af råhuset.

Bilag 2



3. A-Sport Hejsedug/net:

Kort beskrivelse:

Den klassiske "hal-rumopdeler", som enten kan være en lydug, eller et net, eller en kombination af dug nedest og net øverst, som er nedhængt fra loftet, med skinner i siderne. Hejsevæggen kan adskille måtterne, visuelt og knap så meget lydæssigt, som hurtigt kan køres op / ned inden for få minut.

Ulemper er at den fylder forholdsvis meget, ned i rummet under når den er oprullet, (ca. 80-100 cm), hvilket vanskeliggør at rummet/de tre sammenhængende måtter kan fungere som en samlet måtte, til fulde.

Prisestimat:

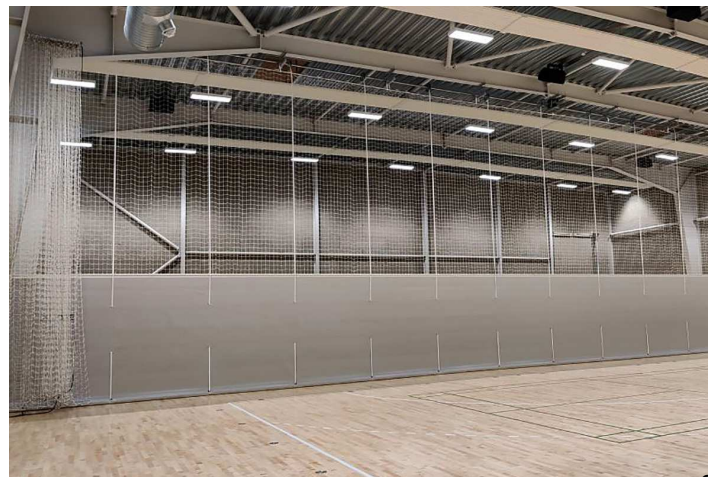
AFVENTER / stk inkl. montage

Fordele

- + Hurtig og enkel at bruge ca. 1-3 min pr. opdeling med en knap
- + Fylder minimalt i siderne, hvor der er små skinner til styring
- + Kan fås både som net, dug, samt en kombination med net øverst
- + Robust og fleksibel, så den kan modstå hvis man falder ind i den

Ulemper

- Den fylder meget i loftophænget (ca. 80-100cm), og dermed kun en rumhøjde på **ca. 2,7 m**, i de 2 opdelinge mellem måtterne
- Kræver ophæng i den bærende konstruktion (betondæk) som skal indtænkes som del af råhuset.
- Ikke særlig lydtæt
- Kan være et problem ift. brandsikring og flugtveje mellem måtter, da der ikke kan flygtes gennem hejsevæggen.



4. DoorSystem/Stöbisch røgvæg:

Kort beskrivelse:

Denne løsning er et lidt atypisk alternativ, da de hovedsageligt fungerer som røggardiner i tilfælde af brænd, hvor det er muligt at bruge gardinet som flugtvej fra et rum til et andet. Det er nogle "løst-hængende" bredde lamel-gardiner, med noget tyngde i bunden, som gør at de slutter tæt til gulvet, og samtidig giver mulighed for personpassage. Fordelen er at de ikke fylder meget i montage i loftet. Ulempen er at de kun er godkendt til 1000 cykluser.

Prisestimat:

AFVENTER / stk inkl. montage

Fordele

- + Hurtig og enkel at bruge ca. 1-3 min pr. opdeling med en knap
- + Fylder minimalt i sidderne, hvor der er små skinner til styring
- + Kan give næsten fuld rumhøjde, med en indbygningshøjde på ca. 30 cm og kræver ingen skinne i bunden
- + Robust og fleksibel, så den kan modstå hvis man falder ind i den
- + Kan være en fordel/løsning ift. brandsikring og flugtveje mellem måtter, da der kan flygtes gennem røgvæggen.

Ulemper

- De er kun certificeret til at kunne køre **max. 1000× cykluser (ift. funktion som røgvæg)**, hvilket ikke holder mange år, hvis de køres op/ned flere gange om dagen. Vil formentlig kunne klare mere.
- Kræver ophæng i den bærende konstruktion (betondæk) som skal indtænkes som del af råhuset.
- Ikke særlig lydtæt



5. Molo Soft Fleksibel skærmvæg:

Kort beskrivelse:

Denne løsning er et lidt atypisk alternativ, da de hovedsageligt fungerer som skærmvægge.

Molo Softwall er fleksible og multifunktionelle akustiske skærmvægge, som funktionelt og æstetisk skiller sig ud fra mængden med et legende let og drømmeagtigt udtryk. Den smukke design-prisvindende* skærmvæg, der kan blive op til 4,5 meter lang, fylder kun 5 cm i sammenpresset tilstand. Udfoldet kan den stå lige eller formes med bølgende kurver.

Prisestimat:

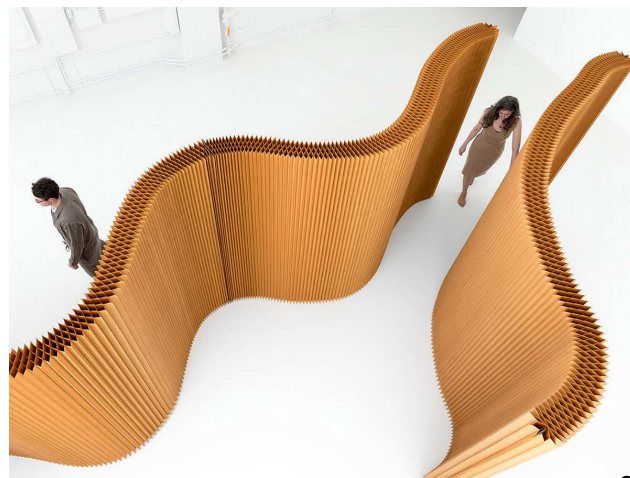
Ca. 240.000 kr (forudsat der skal bruges 6 stk a 40.600 kr.ex.moms)

Fordele

- + Hurtig og enkel at bruge og meget fleksibel at flytte
- + Kræver ingen montage og ikke behov for skinner til styring
- + Kan give fuld rumhøjde, da de ikke når til loftet
- + Kan give en flot visuel effekt samt lystransparens.
- + Kan være en fordel/løsning ift. brandsikring og flugtveje mellem måtter, da der kan flygtes gennem røgvæggen.

Ulemper

- Max længder på 2-4,5m og kun 3,05m i højden, så dækker ikke helt til loftet.
- De er ikke lydtætte, da de ikke kan slutte tæt mod loft.
- Kræver flere sammenhængende (min. 3 stk) for at kunne dække rummets bredde
- Vælter formentlig nemt og kan sikkert også let gå i stykker



6. Japansk inspireret rumdeler:

Kort beskrivelse:

Denne løsning, er inspireret fra japansk kultur og arkitektur, og er ikke et helt konkret produkt, men mere et alternativ. Løsningen ville sikkert skulle special designes og konstrueres til at kunne holde til en hverdag i judoklubben. De ville sikkert blive dyre men ville kunne give et særlig visuelt udtryk, og et helt særligt lysspil og drømmeagtigt udtryk. Man ville måske med fordel have skinner i top og bund til at styre rumdeleren, og ville formentlig have en fra hver side.

Prisestimat:

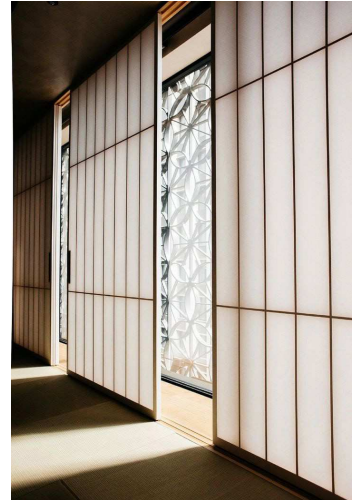
Ukendt - skal nok special laves til stedet. (formodes dyr)

Fordele

- + Udtryk og funktion inspireret i japansk kultur
- + Hurtig og enkel at bruge - særligt hvis de sidder på skinner
- + Kan give fuld rumhøjde, da de ikke når til loftet
- + Kan give en flot visuel effekt samt lysttransparens.

Ulemper

- Formentlig en ret dyr løsning at få designet og lavet specielt til stedet, og sikkert skulle
- De er ikke lydtætte, da de ikke kan slutte tæt mod loft, samt formentlig ikke så stærke rent konstruktivt
- Vælter formentlig nemt og kan sikkert også let gå i stykker. Vil sikkert kræve skinner i bund og loft for at styrke dem. Man måske laves som nogle plexiglas/polycarbonate med trækonstruktion.





HVEM ER VI?

AJS er danmarks største judoklub og vi vil være større.



DE NYE LOKALER

Vi har designet det mest moderne kampsportscenter i Danmark.



SAMLINGSPUNKT

Samlingspunktet i klubbens nye lokaler bliver japansk inspireret.

AMAGER JUDO SKOLE FLYTTER I NYE LOKALER

I maj 2025 åbner Danmarks største judoklub et nyt og moderne kampsportscenter med plads til fællesskab og sociale aktiviteter.





DANMARKS STØRSTE JUDOKLUB

Amager Judo Skole

Amager Judo Skole er en klub med base på Strandlodsvej, som er et område med massiv byudvikling og tilflytning. Klubben er Danmarks største og har mere end 650 medlemmer i alderen 1-60 år; dog flest børn og unge, som har glæde af de mange træningstilbud og sociale aktiviteter. Klubben rummer medlemmer med flere end 30 forskellige nationaliteter og er et sted, hvor vi mødes på tværs af alder, køn, social og kulturel baggrund.



A

Amager Judo Skole er en aktiv del af lokalmiljøet på Amager. Vi samarbejder med en række skoler, fritidshjem og fritidsklubber. Der er oprettet faste judohold på 2 skoler og vi afvikler judoforløb på ca. 15 skoler årligt. Gennem et samarbejde med folkekirkens skoletjeneste introducerer vi judo til 45 klasser om året. Det betyder, at mere end 2000 børn årligt bliver introduceret til judosporten gennem Amager Judo Skole.

Klubben udgør en væsentlig del af det lokale idrætstilbud og sikrer, at børn og unge får gode oplevelser med bevægelse, leg og fællesskab. Vores placering i gåafstand fra den nye skole på Holmbladsgade giver nye muligheder for at skabe endnu et samarbejde og en stærk kobling mellem skole og fritidsliv.

I efteråret 2022 flyttede klubben til midlertidige lokaler, da bygningerne på Strandlodsvej blev revet ned for at bane vejen for nyt byggeri, som skal huse både erhverv og kampsportscenter.

Når de nye bygninger står indflytningsklar i maj 2025, vil Amager Judo Skole råde over en helt ny facilitet i kælderen med direkte adgang til både gård og gade. De nye lokaler vil betyde, at klubben fortsat kan vækste med endnu flere hold og attraktive tilbud.

Gennem de sidste 10 år er Amager Judo Skole vokset fra 220 til 650 medlemmer. I denne periode er også en række tilbagevendende aktiviteter blevet grundlagt; blandt andet judolejre og træningsweekender samt den populære stævnerække Cph Cup, hvor bl.a. alle de københavnske klubber deltager talstærkt. Dermed er Amager Judo Skole den eneste stationære judofacilitet til stævner i København.

Fremadrettet ønsker vi at styrke fællesskabet og tilknytningen via endnu bedre mulighed for sociale arrangementer og nye tiltag som lektiecafé, hvilket de nye fællesarealer vil give rig mulighed for.



I **INDRETNING AF DE NYE LOKALER**
 I samarbejde med Urban Arkitekter har vi designet Københavns nye kampsportscenter. Det giver de bedst mulige rammer for fremtidens judoklub forankret i klubbens stærke historie. Fokus er på socialt samvær og fællesskab, som går langt ud over selve det at udøve kampsport. Vi vil skabe rammerne for fællesspisning, lektiecafé, weekend- og ferielejre og meget andet. Lokalerne skal være et sted, hvor man har lyst til at tilbringe sin fritid sammen med gode venner.

Med design og indretning har vi søgt tilbage til de historiske rødder for judo og taget inspiration fra japansk arkitektur, indretning og judofaciliteter. Her introduceres rum i et simpelt

udtryk med fokus på materialer som træ, beton, stål og stof. Funktionalitet og robusthed er i højsædet, så lokalerne er velegnede til forskelligartet brug. Endvidere er lysætning et vigtigt parameter, da lokalerne er placeret i kælderens.

Vi ønsker at skabe et sted, som både kan blive signaturløst for Amager Judo Skole og samtidig indbyder til både lange og korte ophold i hverdagen.

Dojoen med judomåtter vil være synlig fra fællesarealerne og indbyder til at følge med i de igangværende aktiviteter; ligesom det frie udsyn skaber sammenhæng i rummene og lader sporten komme til udtryk.

KØKKENET SOM DET CENTRALE SAMLINGS-PUNKT

Inspireret af japanske kampsportsfaciliteter og arkitektur udgør træ et gennemgående element i hele klubben, og er således på både skillevægge, vægflader, fast inventar og møbler.

Udtrykket er simpelt og materialsammensætningen af stål og træ komplimenteres af vægflader med stof og gardiner.

Møblerne er både komfortable og solide nok til det store slid, der er i judoklubben, når vores mange medlemmer, forældre og gæster bruger lokalerne.



Bilag 2



Vi glæder os til at tage imod både nuværende og nye medlemmer, forældre, venner og judokæmpere fra hele norden.



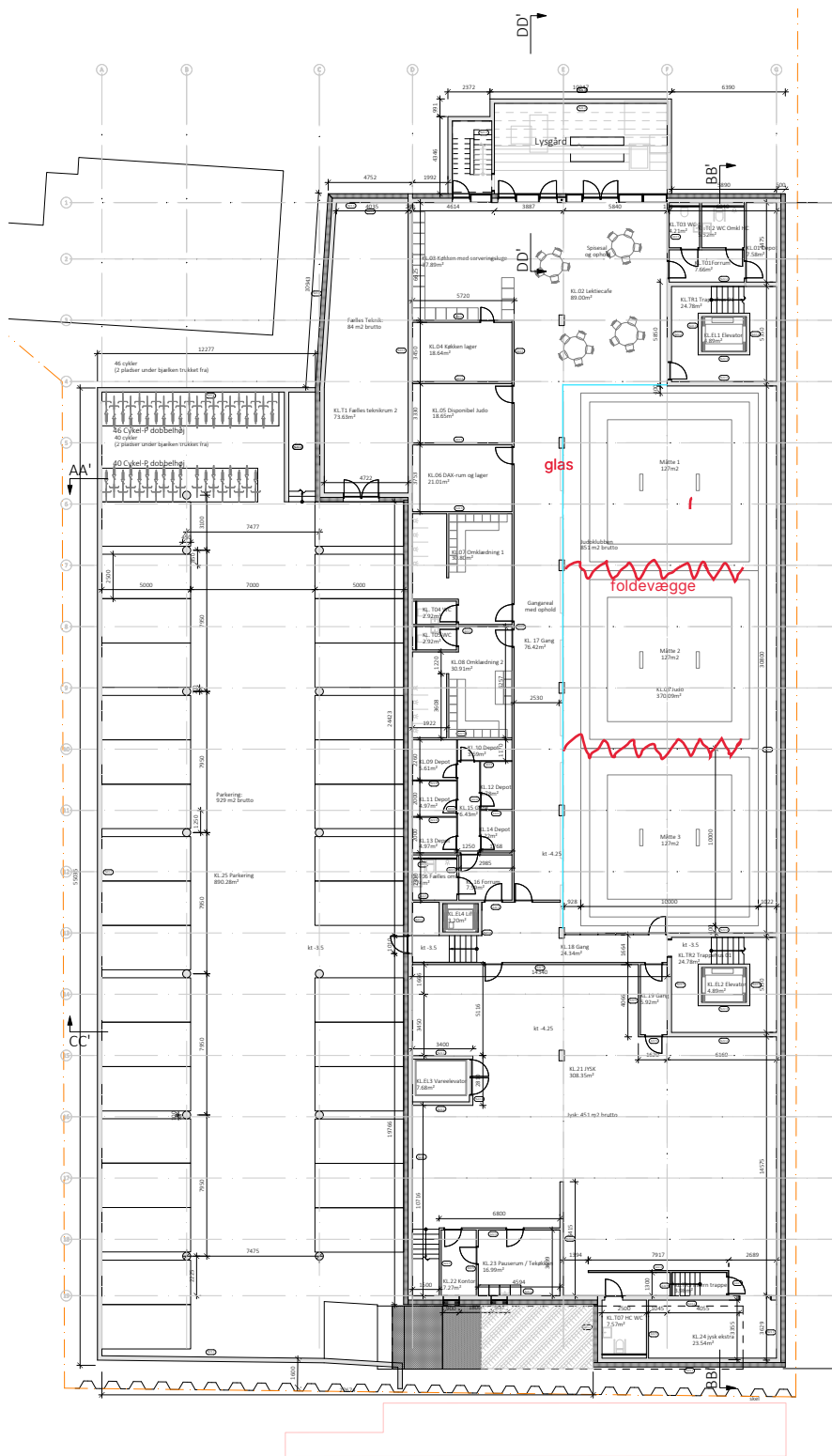
VORES KLUB BYGGER PÅ

Motion, Sjov & Fællesskab

Ønsker du at vide mere om Amager Judo Skole og vores kommende lokaler, så kontakt sportschef Henrik Hemmingsen på mail judohenrik@gmail.com eller telefon 40 50 80 35

Læs også mere om klubben på vores hjemmeside www.amagerjudo.dk

Strandlodsvej 10, 2300 København S



foreløbig - ELN/BRIQ 2022-05-16

REV	YYYY-MM-DD	ARK	KONTR	BESKRIVELSE
SAG				NY HOVEDBYGNING STRANDLODSVEJ 6-10
EMNE				Kølder Etageplan
FASE				MYNDIGHEDSPROJEKT
<input type="checkbox"/> udført af ingeniør				<input checked="" type="checkbox"/> udført af arkitekt
				SAG NR. : Strandlodsvej DATO : REV.D : MAL : 1:200 (i A2) ARK. : LDI/ELN KONTR. : ELN TEGN.NR. : REV. :
SLV_K01_F1_H1_EKL				32
0 mm				50
100				Der må ikke måles på tegningen

Parterne

Denne lejekontrakt indgås mellem

Udlejer:

Ejendomsselskabet Strandlodsvej 6-10 A/S
c/o On The Spot A/S
Strandlodsvej 6
2300 København S
CVR.nr. 83 61 67 17
(herefter kaldet udlejer)

og

Lejer:

Amager Judo Skole
Strandlodsvej 10
2300 København S
CVR. nr. 31 95 37 82
(herefter kaldet lejer)

Baggrund:

Udlejer er ejer af ejendommen matr.nr. 16AE Sundbyøster, København, beliggende Strandlodsvej 6-10, 2300 København S ("Ejendommen"). På Ejendommen er opført en række bebyggelser, herunder en 1) kontorejendom med postadressen Strandlodsvej 6), 2) en bygning indrettet til autoværksted med postadressen Strandlodsvej 8, samt 3) en bebyggelse, der i dag anvendes til lager med postadressen Strandlodsvej 10.

Udlejer ønsker at nedrive bygningerne med postadresserne Strandlodsvej 8 og 10 med henblik på, at der opføres en ny bebyggelse, der skal rumme dels en JYSK-butik samt øvrige erhvervsarealer, bl.a. i form af lægehus. I tilknytning hertil vil blive etableret et parkeringshus samt parkeringspladser m.v. på terræn. Situationsplan for det planlagte byggeri er vedhæftet som bilag 1. Når den nye bebyggelse er færdig opført, forventes det samlede etageareal på Ejendommen at udgøre 7.615 m² hvortil kommer kælder med forventeligt 1.400 m².

På denne baggrund har Parterne indgået denne Lejekontrakt.

§ 1. Det lejede

- 1.1 Det lejede er beliggende på matr.nr. 16 AE Sundbyøster, København, med postadresse (i henhold til BBR) Strandlodsvej 8-10, kælderen, 2300 København S (Lejemålet). Lejemålet er på tidspunktet for indgåelsen af Lejekontrakten endnu ikke opført.

- 1.2 Lejemålets bruttoareal udgør cirka 850 m².
- 1.3 Lejers skitseprojekt og materialebeskrivelse, bilag 1.3. vedlægges nærværende kontrakt. Det skal bemærkes, at skitseprojektet ikke er endeligt og lejer er forpligtet til at sende opdateringer til udlejers godkendelse.
- 1.4 Det er mellem parterne aftalt, at udlejer overleverer lejemålet som en greyboks, og gør klar med kloak og vand til køkken, toiletter og badefaciliteter, og lejer etablerer selv rummene i henhold til skitseprojekt. Lejer indestår for egne arbejder, jf. bl.a. § 1.11.
- 1.5 I forbindelse med Lejeaftalens ikrafttræden kan begge Parter vælge at foretage en ny opmåling af Lejemålets samlede bruttoetageareal. Opmålingen foretages af Udlejers landinspektør. Arealerne skal beregnes efter Bekendtgørelse nr. 311 af 27. juni 1983. Hvis det ved opmålingen viser sig, at det samlede areal afviger fra det i pkt. 1.2 angivne, reguleres leje, depositum og andre ydelser med virkning fra Lejeaftalens ikrafttræden. Såfremt de faktisk opmålte arealer afviger med mindre end 2% i forhold til de ovenfor anførte arealer (opgjort for hver kategori af lokaler hver for sig) foretages ingen regulering.
- 1.6 Lejemålet indrettes i henhold til de som bilag 1.3. vedhæftede principskitser, situationsplanen vedhæftet som bilag 1.2. Eftersom byggeriet på nuværende tidspunkt ikke er færdigprojekteret og da der endnu ikke er opnået byggetilladelse, accepterer Lejer, at det endelige byggeri på visse punkter kan afvige fra det i bilag 1.2 & 1.3 anviste. I det omfang ændringerne må betegnes som uvæsentlige, eller er en følge af lovgivningsmæssige krav, er Lejer forpligtet til at tåle sådanne ændringer. Væsentlige ændringer skal godkendes af Lejer.
- 1.7 Såfremt det er Udlejers entreprenør der for Lejers's regning forestår indretning og etableringen, evt. med Øens Murerfirma som underentreprenør på badefaciliteterne, leveres lokalerne i indflytningsklar stand ved lejemålets påbegyndelse.
- 1.8 Såfremt Lejer selv kommer til at stå for hele etableringen/indretningen ved at udbyde denne del i hoved- eller fagentrepriser, skal Lejer og dennes håndværkere indrømme adgang til lokalerne 4 måneder før lejekontraktens påbegyndelse, med henblik på at lokalerne kan være indflytningsklare på overtagelsesdagen, og således, at disse ikke er lejbærende i ombygnings-/indretningsperioden.
- 1.9 Lokalerne må ikke tages i anvendelse til sportsaktiviteter før lejemålets begyndelse
- 1.10 Den vedlagte plantegning jf. bilag 1.3 er blot en skitse af lejemålets omrids. I forbindelse med Lejers indflytning, foretager Parterne en fælles gennemgang af lejemålet, idet der udarbejdes en indflytningsrapport med fotodokumentation baseret på denne gennemgang af lejemålet.
- 1.11 Alle istandsættelsesarbejder skal udføres håndværksmæssigt korrekt og i overensstemmelse med gældende myndighedskrav. Eventuelle istandsættelsesarbejder skal til en hver tid præsenteres og godkendes af udlejer, forinden påbegyndelse.

§ 2. Anvendelse

- 2.1. Det lejede skal anvendes til idrætsformål med dertil hørende klubaktivitet samt administration, og må ikke uden udlejers skriftlige samtykke anvendes til andet formål.

Udlejer indestår for, at anvendelsen af det lejede til det ovenfor angivne erhverv på ikrafttrædelsestidspunktet, jf. § 3.1, ikke strider mod lokalplan eller anden offentlig planlægning.

Udlejer bærer hverken ansvar eller risiko for lejers konkrete anvendelse af lejemålet. Lejer har ansvaret for, at den aftalte anvendelse ikke omfattes af særlige offentlige forskrifter og har pligt til at indhente og opretholde alle tilladelser, der kræves med hensyn til det lejedes indretning og drift, herunder forskrifter vedrørende miljø- og brandforhold. Udlejer skal uden ugrundet ophold underrettes om myndighedskrav og modtage kopi af de fornødne tilladelser.

- 2.2. Lejers anvendelse må ikke medføre lugt-, støj- eller lysgener eller på anden måde være til gene for eventuelle øvrige lejere i ejendommen eller andre. Lejer skal sikre, at dennes personale og andre, der får adgang til det lejede omgås dette forsvarligt.
- 2.3. Ændringer i det lejede må kun foretages med udlejers skriftlige godkendelse. Lejer har efter udlejers rimeligt begrundede anvisninger ret til at foretage installationer og ombygninger, når ændringerne sker for at opfylde krav fra en offentlig myndighed vedrørende kontraktmæssig anvendelse af det lejede.

Har lejer foretaget ændringer af det lejede, er lejer ved lejeforholdets ophør forpligtet til at retablere det lejede, med mindre udlejer skriftligt har frafaldet dette krav. Udlejer kan forlange, at lejer, inden en ændring foretages, indbetaler et rimeligt depositum til sikkerhed for retableringspligten.

Det er aftalt at de i § 1.4. arbejder ikke skal reableres ved fraflytning. Endvidere er det aftalt at kun ændringer godkendt af udlejer, der gennemføres efter lejemålets ibrugtagning, og som adskiller sig fra plantegningen, bilag 1.3, er omfattet af bestemmelsen.

- 2.4. Lejer er erstatningsansvarlig for enhver skade - herunder hændelig - som påføres det lejede eller ejendommen i øvrigt som følge af lejers installationer eller ombygninger.
- 2.5. Skiltning, flagning og anden form for reklame på og ved ejendommen samt opsætning af markiser, solafskærmning og lignende må kun foretages efter udlejers forud indhentede skriftlige anvisning og godkendelse og skal i øvrigt ske i overensstemmelse med de servitutter og til enhver tid gældende myndighedskrav, der er gældende for ejendommen.
- Alle omkostninger i forbindelse med ovennævnte tiltag betales af lejer, der er pligtig til selv at indhente alle myndighedsgodkendelser samt sørge for, at eventuelle betingelser for godkendelsen til stadighed opfyldes.

Ved fraflytning skal lejer for egen regning fjerne ethvert spor af genstande anbragt på ejendommen i henhold til ovennævnte, med mindre udlejer skriftligt frafalder kravet herom.

4


§ 3. Ikrafttræden /overtagelse

- 3.1. Lejemålet træder i kraft den 1. august 2024, hvilket herefter kaldes ikrafttrædelsestidspunktet. Såfremt tidspunktet for overtagelse af lejemålet udskydes, rykkes samtlige datoer tilsvarende.
- 3.2.. Udlejer iværksætter indhentelse af byggetilladelse, der muliggør projektet, og det forventes, at byggetilladelsen foreligger senest den 1. januar 2023, hvorefter Lejemålet forventes at kunne overtages af Lejer den 1. august 2024. Udlejer er dog berettiget til uden betaling af bod, godtgørelse eller erstatning til Lejer at udskyde Ikrafttrædelsestidspunktet som nærmere anført nedenfor.
- 3.3. I det omfang byggetilladelsen forsinkes i forhold til den forventede dato, kan Udlejer vælge at udskyde Ikrafttrædelsestidspunktet med et tilsvarende antal dage. Udlejer skal i så fald skriftligt orientere Lejer herom senest 14 dage efter den dato, hvor byggetilladelsen foreligger.
- 3.4. Udlejer er i tillæg til de i pkt. 3.3 og 3.6. nævnte udskydelsesgrunde berettiget til ad én omgang at kræve Ikrafttrædelsestidspunktet udskudt med op til 6 måneder, såfremt Lejer får meddelelse herom med et varsel på minimum 7 måneder med oplysning om, til hvilken dato Ikrafttrædelsestidspunktet udsættes.
- 3.5. Hvis Lejers manglende overtagelse af Lejemålet på Ikrafttrædelsestidspunktet skyldes forhold, der ikke kan lastes Udlejer, og som berettiger Udlejers entreprenør til tidsfristforlængelse, jf. ABT 18, § 39, stk. 1, udskydes Ikrafttrædelsestidspunktet i overensstemmelse med det antal dage, entreprenøren har ret til tidsfristforlængelse. Såfremt Udlejer anser sig berettiget til denne udskydelse, skal Udlejer meddele dette til Lejer straks efter den udløsende begivenhed.
- 3.6. Udlejer er ligeledes berettiget til at fremrykke Ikrafttrædelsestidspunktet, såfremt dette gøres med 7 måneders forudgående skriftligt varsel til det nye Ikrafttrædelsestidspunkt. Såfremt Ikrafttrædelsestidspunktet udskydes, er Lejer forpligtet til at overtage Lejemålet den dag, hvor byggeriet opfylder kravene til overtagelse, uanset at dette ikke er den 1. i en måned, ~~dog ikke indenfor de i pkt. 4.8 nævnte perioder, hvori der ikke kan ske aflevering.~~
- 3.2. Bortset fra skjulte fejl og mangler ved det lejede, kan lejer ikke påberåbe sig mangler, der ikke skriftligt er gjort gældende over for udlejer senest to uger efter ikrafttrædelsestidspunktet.

§ 4. Opsigelse/ophør

- 4.1. Lejemålet er fra udlejers side uopsigeligt i 20 år, dvs. til den 1. august 2044. Efter denne dato kan lejemålet opsiges skriftligt med 6 måneders varsel til den 1. i en måned.
- 4.2. Lejemålet er fra lejers side uopsigeligt i 10 år, dvs. til den 1. august 2034. Efter denne dato kan lejemålet opsiges skriftligt med 6 måneders varsel til den 1. i en måned.
- 4.3. Det er mellem parterne aftalt, at såfremt det fra politisk side besluttes, at fjerne de økonomiske tilskud til idræt, der udøves fra 3. parts lokaler, indrømmes der Amager Judo Skole en ret til at opsiges lejemålet med 6 måneders varsel uanset den i § 4.2 anførte uopsigelighed.

- 4.4. Ved opsigelse fra udlejers side har lejer ikke krav på erstatning fra udlejer, jf. dog § 14. 5.

§ 5. Fremleje og afståelse

- 5.1. Lejer har ikke ret til fremleje, hverken helt eller delvist.
- 5.2. Lejer er ikke berettiget til at afstå det lejede, hvorved erhvervslejelovens § 55 er fraveget for nærværende lejeforhold.

§ 6. Leje og depositum

- 6.1. Den årlige leje udgør kr. 977.500,00 som betales månedsvi forud.

Ovennævnte leje betales med virkning fra den 1. august 2027, og da lejer selv forestår etablering af toiletter/bad og køkken er lejer ydet en ekstraordinær trappeleje som følger:

I perioden fra den 1.8.2024 til 31.7.2025:
850 kvm. a´ kr. 850,00, i alt kr. 722.500,00.

I perioden fra den 1.8.2025 til 31.7.2026:
850 kvm. a´ kr. 925,00, i alt kr. 786.250,00.

I perioden fra den 1.8.2026 til 31.7.2027:
850 kvm. a´ kr. 1.000,00, i alt kr. 850.000,00.

Herefter betales basisleje.

- 6.2. I lejen indgår skatter og afgifter på tidspunktet for indgåelsen af lejekontrakten, bilag 6.2. Forhøjelse heraf betales af lejer i overensstemmelse med reglerne i erhvervslejeloven.
- 6.3. Senest samtidig med lejers underskrift på denne kontrakt betaler lejer depositum kr. 122.187,50. Henholdsvis den 1. februar 2024, den 1. maj 2024 og sidste gang på dato for ibrugtagning forhøjer lejer depositummet med kr. 122.187,50, således at depositummet pr. denne dato svarer til i alt 6 måneders leje, eller kr. 488.750,00. Såfremt tidspunktet for overtagelse af lejemålet udskydes, rykkes samtlige datoer tilsvarende.
- 6.4. Depositum henstår som sikkerhed for enhver forpligtelse, som lejer måtte pådrage sig over for udlejer i forbindelse med nærværende kontrakt. Beløbet frigives senest 2 uger efter, at der ved lejemålets ophør er foretaget afregning parterne imellem vedrørende deres slutmellemværende. Beløbet forrentes ikke. Ved lejeforhøjelser kan udlejer forlange, at lejer skal forhøje sit depositum ved kontant indbetaling, således at den samlede sikkerhedsstillelse til enhver tid modsvarer 6 måneders aktuel leje.
- 6.5. Alle krav, som udspringer af denne lejekontrakt eller erhvervslejeloven er pligtig pengeydelse.

§ 7. Forbrugsregnskab (varme og varmt vand)

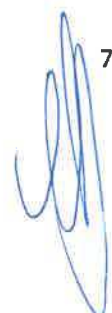
- 7.1 Udlejer forsyner det lejede med varme og varmt vand (fjernvarme).

- 7.2 Lejer betaler udover lejen for det lejedes forsyning med varme og varmt vand, samt lejemålets andel af fælles varme- og varmtvandsforbrug. Udgifterne betales i henhold til forbrugsregnskab, som udfærdiges efter kriterier fastsat af udlejer. Forbrugsregnskabet udarbejdes samlet for alle lokaler i ejendommen.
- 7.3 Udgifter til brændsel til varme og varmt vand pålignes lejemålet på grundlag af individuelle forbrugsmålere i lejemålet. Alle øvrige udgiftsposter, variable som faste, der medtages i forbrugsregnskabet, samt lejemålets andel af udgifter til forbrug af varme og varmt vand i fælles- arealer beregnes på grundlag af lejemålets bruttoetageareal i forhold til ejendommens fremtidige samlede bruttoetageareal som skønnes at ville udgøre andrager 8.615 m².
- 7.4 Regnskabsperioden er 12 måneder og begynder hvert år den 1. september.
- 7.5 Udlejer kan med 4 ugers varsel ændre regnskabsperioden samt fordelingsprincippet af udgifterne til varme og varmt vand samt udgift til køling og ventilation, således at fordelingen fremtidig sker på andet sædvanligt grundlag.
- 7.6 I medfør af erhvervslejelovens § 5, stk. 3, jf. § 45, stk. 2 er vedhæftet bilag 7.6, der specificerer de udgiftsarter og den skønsmæssige beløbsmæssige størrelse heraf, som medtages på forbrugsregnskabet.
- 7.7 Det årlige à conto beløb til udgifter iht. forbrugsregnskabet udgør ekskl. moms: kr. 84.854,16
- Udlejer gør opmærksom på, at udgifterne i bilag 2 er anslåede. Alle forhøjelser af enhver art samt nye, ikke kendte udgifter, som knytter sig til ejendommens og/eller det lejedes forsyning med varme og vand, vil blive pålagt lejer. Udlejer er berettiget til at forhøje acontobeløbet på baggrund af allerede indtrådte eller forventede stigninger i de anførte udgifter.
- 7.8 A conto beløbet betales månedsvis forud sammen med lejen med kr. 7.071,18 ekskl. moms.
- 7.9 Såfremt udgifterne viser sig at være væsentligt større eller mindre, kan udlejer regulere á conto betalingen med 4 ugers varsel.
- 7.10 Udlejer påtager sig intet ansvar for forbigående forstyrrelser i varme- og varmtvandsforsyningen, men har pligt til snarest at afhjælpe sådanne forstyrrelser.
- 7.11 Udlejer er berettiget til i sommerperioden at afbryde for varme- og varmtvandsforsyningen i nødvendigt omfang af hensyn til anlæggets eftersyn.
- 7.12 Lejer er forpligtet til at holde det lejede frostfrit.

§ 8. El

- 8.1 Lejer betaler udover lejen eget forbrug af el inkl. afgifter og målerleje, direkte til

7



forsyningsselskabet i henhold til særskilt måler, idet udgifter til elforbrug i fællesarealer og henlæggelser til fornyelser, medtages i ejendommens driftsregnskab, jf. punkt 9.0. Lejer er forpligtet til på ikrafttrædelsestidspunktet, at tilmelde sig på adressen hos forsyningsselskabet.

§ 9. Driftsudgifter

- 9.1 Udover den til enhver tid gældende leje, betaler lejer andel af ejendommens driftsudgifter i form af koldt vand, vicevært, renholdelse af fællesarealer samt fælles el på grundlag af lejemålets bruttoetageareal.
- 9.2 Regnskab over driftsudgifterne udarbejdes af udlejer med kalenderåret som regnskabsår. Efterbetaling respektive tilbagebetaling reguleres i førstkommende lejeopkrævning, efter fremsendelse af driftsregnskabet. Udlejer kan med 4 ugers varsel ændre regnskabsperioden.
- 9.3 I medfør af ELL § 5, stk. 2 er vedhæftet bilag 9.3, der specificerer og anslår størrelsen af de enkelte udgiftsarter, der medtages i driftsregnskabet. Udlejer gør opmærksom på, at udgifterne i bilag 4 er anslåede. Det bemærkes, at de i driftsbudgettet anførte beløb er skønsmæssigt ansat, og at beløbene blandt andet vil være afhængige af prisudviklingen og ejendommens forbrugsmønster.
- 9.4 Det årlige á conto beløb til udgifter iht. driftsregnskabet udgør kr. 64.329,66 ekskl. moms. Á conto beløbet betales månedsvis forud sammen med lejen med kr. 5.360,80, ekskl. moms.
- 9.5 Hvis udgifterne viser sig at være væsentlig større eller mindre, kan á conto betalingen reguleres med 4 ugers varsel.

§ 10. Aftalt regulering af lejen

- 10.1 Den til enhver tid gældende leje forhøjes én gang årligt med reguleringen i nettopristallet, dog min. 2,5 %, af den til enhver tid gældende årsleje. Lejen reguleres efter forannævnte retningslinjer hver den 1. august første gang den 1. august 2028.
- 10.2 Der tages udgangspunkt i nettopristallet pr. den 1. i kvartalet før reguleringen.
- 10.3 Det bemærkes udtrykkeligt, at lejen ingensinde kan blive lavere end den ved nærværende kontrakts indgåelse fastsatte leje med tillæg af eventuelle lovlige lejeforhøjelser.
- 10.4 Såfremt nettopristallet ophører med at blive beregnet, anvendes andet tilsvarende pristal.

§ 11. Vedligeholdelse og fornyelser

- 11.1 Ved ordet "vedligeholdelse" skal i nærværende lejekontrakt forstås såvel vedligeholdelse som reparation og udskiftning (fornyelse).
- 11.2 Udlejer er forpligtet til at udføre de på ejendommen nødvendige udvendige

vedligeholdelsesarbejder med henblik på at opretholde bygningens, det lejedes, samt omkringliggende arealers anvendelighed til det aftalte formål. Vedligeholdelsesforpligtelsen omfatter bygningens fundamenter, tag og facader eller andet, der kan henføres til bygningens klimaskærm, men ikke døre, porte og vinduer i lejemålet.

- 11.3 Al vedligeholdelse inden for bygningens fysiske rammer af det lejede med dertil hørende installationer og af anlæg af enhver art påhviler lejer – således at det lejede og anlæg til enhver tid fremstår vel vedligeholdt – uanset om indretningen eller installationen er bekostet af lejer eller udlejer, herunder eksempelvis: Indvendige overflader og beklædninger på lofter, vægge, gulve, indvendige døre, træværk og rør, gulvbelægninger, låse, nøgler, elinstallationer, lyskilder, vandhaner, toiletter, håndvaske, forsyningsledninger, afløb, varmeanlæg, inkl. radiatorventiler, elevatorer, køle- og ventilationsanlæg, garderobe-, toilet-, badeværelses- og køkkeninventar, samt hårde hvidevarer. Det samme gælder lejemålets vinduer, ruder og døre.
- 11.4 Pligten til vedligeholdelse gælder, uanset om behovet er opstået på grund af nedslidning som følge af almindelig, usædvanlig eller fejlagtig brug eller betjening, teknisk forældelse, hændelig skade eller skade, som tredjemand er ansvarlig for. Pligten til vedligeholdelse gælder dog ikke, såfremt den nødvendige vedligeholdelse skyldes fejl og mangler i forbindelse med udlejers opførelse og indretning af lejemålet.
- 11.5 Lejer er pligtig til ved egen foranstaltning og for egen regning at fjerne emballage, affald og lignende samt opbevare affaldet i egne lokaler, indtil det borttransporteres.

§ 12. Fraflytning og tilbagelevering af det lejede

- 12.1 Ved lejemålets ophør skal lejer senest kl. 12 den dag, det lejede fraflyttes, selvom det er en helligdag eller dagen før en helligdag, aflevere det lejede med, hvad dertil hører, i samme stand som ved overleveringen, dvs. med nymalede vægge, lofter, træværk og gulve, ryddet og rengjort og i øvrigt jf. §§ 1.5, 1.6. Den fraflyttende lejer er pligtig til at betale leje i den tid, det tager at istandsætte lokalerne.
- 12.2 Enhver af parterne kan forlange, at der senest 14 dage før flyttedagen afholdes en fælles besigtigelse af det lejede med henblik på at aftale omfanget og gennemførelsen af lejers istandsættelses- og retableringsforpligtelser. Såfremt istandsættelse ikke er udført – eller efter udlejers skøn ikke udført tilfredsstillende – inden det lejedes aflevering, sker istandsættelse ved udlejers foranledning og for lejers regning.
- 12.3 Udlejer kan forlange, at de lejer påhvilende istandsættelses- og retableringsforpligtelser kapitaliseres, og at det således fastsatte beløb betales kontant af lejer ved lejemålets ophør. I så fald er lejer ikke berettiget til at lade lejemålet istandsætte, og den nærmere fremgangsmåde vil være den, at der afholdes en fælles besigtigelse af lejemålet med henblik på udarbejdelse af en beskrivelse af de lejer påhvilende istandsættelsesarbejder. Umiddelbart efter afholdelsen af denne besigtigelse indhenter udlejer to tilbud fra anerkendte håndværkere på udførelsen af de beskrevne istandsættelsesarbejder. Lejer er herefter forpligtet til ved udlejers påkrav at betale udlejer beløbet i henhold til det laveste tilbud samt teknikerhonorar og leje for istandsættelsesperioden.
- 12.4 Lejers ændringer af eller særindretninger i det lejede skal fjernes og lokalerne retableres, med mindre udlejer skriftligt frafalder dette krav. Udlejer kan bestemme, at særindretningerne skal forblive i lejemålet, i hvilket tilfælde disse skal afleveres i samme gode stand som lejemålet i

øvrigt.

- 12.5 Lejer er pligtig til at aflevere samtlige nøgler til låse i døre o.l., herunder også sådanne låse, som lejer selv har anbragt.
- 12.6 Alt, hvad lejer har installeret eller senere måtte installere af inventar i det lejede, såsom diske, skabe, borde, maskiner mv., tilhører lejer og kan medtages ved lejemålets ophør, mod at der er foretaget fuldstændig retablering efter fjernelsen. Udlejer kan stille krav herom i det omfang, han måtte ønske det.
- 12.7 Det er mellem parterne aftalt, at fristen i erhvervslejelovens § 74, stk. 2 fastsættes til 3 måneder.


§ 13. Forsikring, ansvar og risiko

- 13.1 Udlejer forsikrer ejendommen i sædvanligt omfang med normal bygningsbrandforsikring, ekskl. glas- og kummeforsikring.
- 13.2 Lejer bør tegne glasforsikring, der dækker alle de til lejemålet hørende glaspartier, vinduer og ruder – herunder også i døre. Udgiften hertil afholdes af lejer.
- 13.3 Lejer drager selv omsorg for inden ikrafttrædelsestidspunktet at tegne sædvanlig erhvervsforsikring.

§ 14. Ændring af vilkår – genforhandling – opsigelse

- 14.1 Udlejer er berettiget til i overensstemmelse med reglerne i erhvervslejelovens § 14 at kræve vilkårene for lejeaftalen ændret, idet det bemærkes, at lejemålet ikke er omfattet af erhvervslejelovens § 62, der omfatter erhvervsbeskyttede lejemål. Herved forstås lejemålet, hvorfra der drives erhvervsvirksomhed, hvis stedlige forbliven i ejendommen er af væsentlig betydning og værdi for virksomheden.
- 14.2 Ændring af lejevilkårene efter denne bestemmelse kan tidligst få virkning 8 år efter lejeperiodens begyndelse (ikrafttrædelsestidspunktet) eller 8 år efter, at vilkårene, herunder lejen, sidst er ændret efter denne bestemmelse. Ændring af lejevilkårene kan ligeledes tidligst få virkning 4 år efter, at der sidst er trådt en lejeforhøjelse i kraft efter erhvervslejelovens § 13. En ændring af lejevilkårene, herunder af lejen, der i øvrigt er aftalt mellem parterne, medfører ikke, at der løber en ny 4- eller 8 års frist, med mindre dette fremgår af ændringsaftalen.
- 14.3 Hvis lejer gør indsigelse mod udlejers krav om vilkårsændring, skal udlejer indkalde lejer til forhandling om de fremtidige lejevilkår. Hver af parterne kan når som helst meddele den anden part, at han anser forhandlingsmulighederne for udtømte.
- 14.4 Hvis forhandlingerne ikke fører til enighed om de fremtidige lejevilkår, kan udlejer med et varsel på mindst 6 måneder opsiges lejeforholdet til ophør ved udløbet af den under § 13.2 nævnte frist eller senere. Opsigelse skal ske senest 6 uger efter det tidspunkt, da meddelelse om, at forhandlingsmulighederne er udtømt, er kommet frem til modparten. Sker opsigelse ikke rettidigt, fortsætter lejeforholdet på de hidtil gældende vilkår.

10



- 14.5. I tilfælde af udlejer opsiger lejeforholdet, og lejereren vil kræve erstatning, er det udtrykkeligt aftalt, at størrelsen af det maksimale erstatningskrav ikke kan overstige et beløb svarende til 3 måneders leje opgjort pr. ophørstidspunktet, jf. kontraktens § 4.
Hvis lejer vil bestride gyldigheden af ovenstående aftale, skal sag herom være anlagt senest 1 år efter denne lejeaftales indgåelse.

§ 15. Moms

- 15.1 Lejemålet er ikke momsregistreret, hvorfor alene de i §§ 7 og 9 anførte udgifter tillægges den til enhver tid gældende momssats.

§ 16. Omkostninger og diverse

- 16.1 Hver part afholder egne omkostninger i forbindelse med oprettelsen af nærværende lejekontrakt, herunder honorar til egne rådgivere, advokat m.v.
- 16.2 Eventuelle udgifter til tinglysning m.v. betales af lejer.

§ 17. Bilag

- 1.2: Situationsplan
1.3: Lejemålets indretning på ikrafttrædelsestidspunktet (foreløbig)
6.2: Ejendomsskattebillet 2021
7.6: Budget over varme
9.3: Budget over øvrige driftsudgifter.
17: Energimærkerapport, vedlægges ved færdigmelding af byggeriet
17.1: Checkliste fra By- og Boligministeriet.

----- O -----

København S, den

22/11-22

For udlejer:



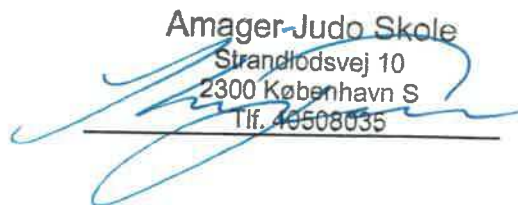
Ejendomsselskabet Strandlodsvej 6-10 A/S

København S, den

28/10-22

Som lejer:

Amager-Judo Skole
Strandlodsvej 10
2300 København S
Tlf. 40508035



Kim Jensen

(NAVN MED BLOKBOGSTAVER)

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
14-09-2024 00:03	14-09-2024 00:58	Udfyldt af Karsten Joiner Felland	-
14-09-2024 00:58		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

26499

CVR-nummer

29905061

Foreningens navn

Bryggens Roklub

Adresse

Rundholtsvej 95, 2300 København S

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Foreningen der søger

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Karsten

Efternavn

Felland

E-mail

karsten.felland@gmail.com

Telefonnummer

51536361

Om projekt

Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til

Etablering af bådlifte

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Bedre udnyttelse af pladsen i bådhallen. Lettere håndtering uden fysiske løft.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Automatisering af båd løft til opbevaring i 3 etager i stedet for som i dag kun i 2 etager med fysiske manuelle løft (4 personer). Alle klubbens medlemmer kan benytte lifterne både yngre, mænd og kvinder og især ældre roere. Der er i dag både der benyttes sjældent fordi de skal løftes manuelt ned på båd vogn før de kan komme ud at ro. Installation af lifte giver en bedre udnyttelse af alle både og man undgår skader på personer og materiel.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

25

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

4

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Klubben har en hel del unge "universitetsroere" fra alle universiteterne som studerer midlertidigt i byen.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Roklubben er en meget social forening da roning kræver samarbejde uanset køn, erhverv, religion, etnicitet eller sprog

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

500000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

400000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

50000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Jeg vil også ansøge anlægsskuffen og DIF og DGI's foreningspulje

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

13.xls

Fil upload - Tidsplan for projektet

13.xls

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

27.pdf

27.pdf

27.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Estimeret budget og tidsplan for etablering af lifte i bådhal					
Dato	Firma	Tilbud	Accept	Start	Slut
jul-24	SC Montage	349.250		nov-24	apr-25
jul-24	El-arb	6.875			
	Egenfinansiering	50.000	X		
sep-24	Leverandør 2				
sep-24	Leverandør 3				
2024-2025	Eget arbejde				
foreløbig	tilbud	406.125		medsendes	

Bryggens Roklub
Rundholtsvej 95
2300 København S

Slangerup d. 29. Juni 2024

BådLift type 3, tegning 205-0510 Rev. 1

Tilbud for SC BådLift Type 3, inkl. special tilpassede montage bjælker.

BådLiftene monteres på gulvet, søjlerne fastgøres til tagspær med tilpassede klemplader, dvs. der ikke bores huller i tagspærene.

Montagebjælkerne tilpasses spær placering, for optimal installation.

Endelig placering aftales ved ordre.

Indeholdt i tilbuddet:

Levering.

Montagebjælker, beslag og øvrige forbrugsmaterialer.

Montage

Ikke indeholdt i tilbudet.

Strømforsyning til styreskab 3x400V 50Hz, max forsikring 16A

Levering og installation af 4 stk. BådLift Type 3.

Samlet pris for 4 stk. BådLift Type 3	279.400,00
Moms 25%	69.850,00
I alt	349.250,00

Kontrolbokse, ønskes placeret centralt mellem de to lifte, i længderetningen.

Ekstra lange kabler og montage 3.000,00

Fremstilling af montagebeslag til væg og
en søjle for to kontrolbokse, centralt i bygningen 2.500,00

Sum	5.500,00
Moms 25%	1.375,00
I alt	6.875,00

Bryggens Roklub sørger for:
Fri adgang til områder for montering af BådLifte
Nedtagning af eksisterende båd ophæng, i området for installation.
Etablering af 4 stk. strømudtag

Tidsplan:

Leveringstid, 10 uger fra modtaget forudbetaling.
Montagetid 2 dage.

Betaling:

50% ved ordre, 8 dage.
50% ved montage, 30 dage.

Tilbuddet er gyldigt i 3 måneder.

Med venlig hilsen

Stefan Carlsen

OPTIMER PLADSEN I BÅDHUSET – NEMT OG SIKKERT



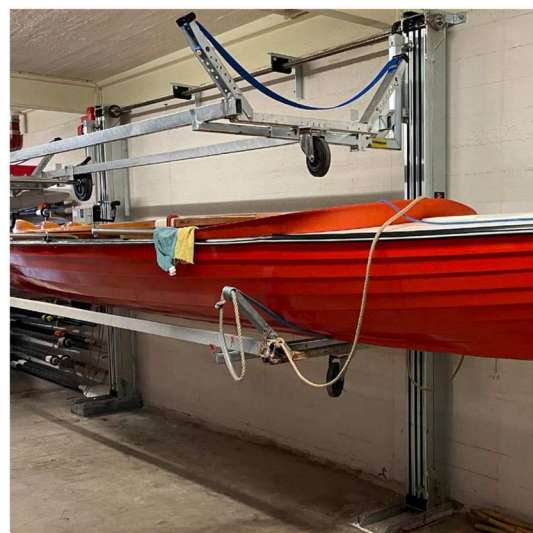
Mindre omrokering og faste
bådpladser med en SC BådLift

SC BådLift

Et vertikalt opbevaringssystem i flere niveauer for robåde i de fleste størrelser.

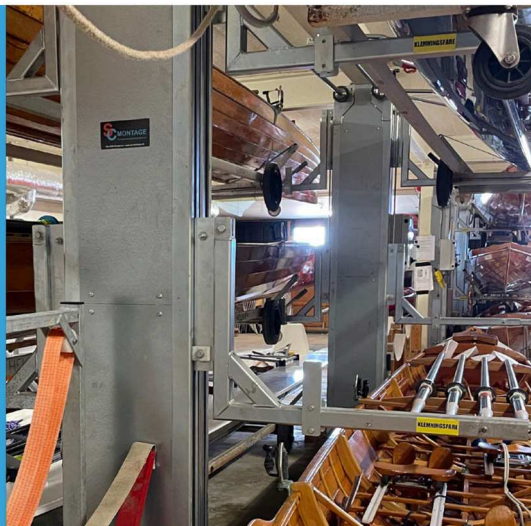
Med en SC BådLift klares placering af både i bådhuset på en nem og sikker måde. Bådene placeres på bådvogne, som én efter én hejses op på rette placering.

Den manuelle og tidskrævende omrokering i bådhuset med risiko for skader på bådene kan nu reduceres til et minimum.



Fleksibelt design

SC BådLift tilpasses den enkelte bygning med bedst mulig installation og optimal udnyttelse af pladsen i bådhuset.



Mekanik

Systemet er opbygget af to søjler, hver med to eller tre integrerede løftearme. Søjlerne er mekanisk forbundet og sikrer derfor præcist løft af bådene.

Den el-galvaniserede overflade kræver et minimum af vedligehold.

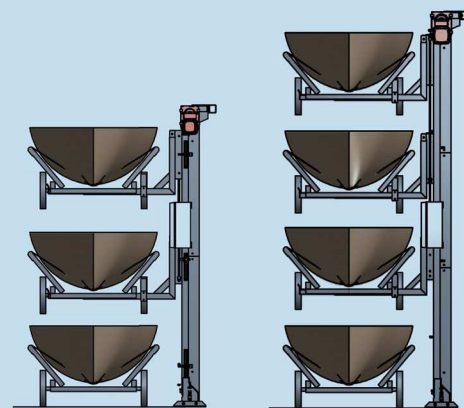
Funktion

Vogn med båd placeres i korrekt position ved bådliften. Båden løftes og liften stopper automatisk i første position.

Herefter placeres næste vogn med båd, og denne og første båd løftes til næste position.

Der er nu mulighed for at placere en vogn med båd på gulvet under de løftede både.

Herved kan tre eller fire både opbevares på den plads, som en enkelt båd typisk vil kræve.



Type 3

Type 4

Betjening

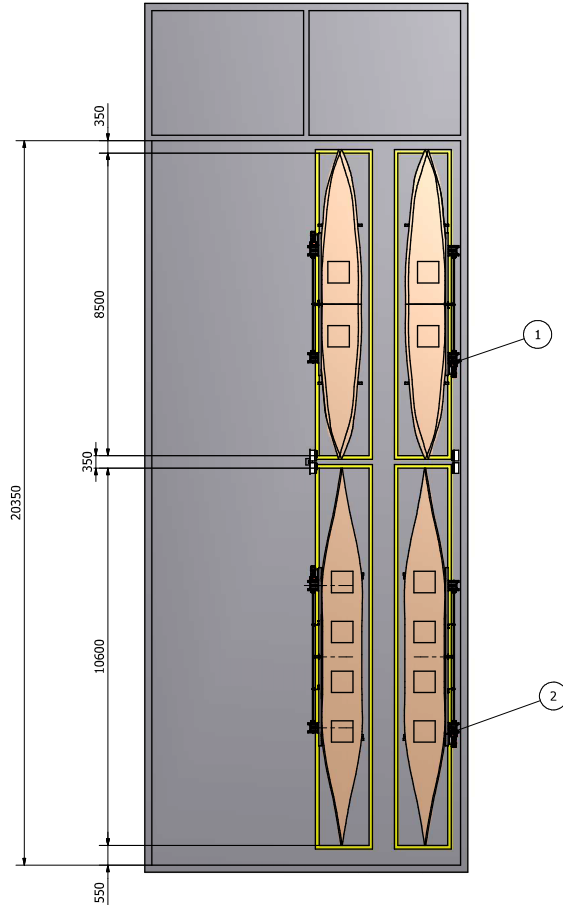
Liften er monteret med styring og betjeningshåndtag for enkel og sikker betjening.

Styringen er monteret med nøgleafbryder, så utilsigtet anvendelse undgås bedst muligt.


SC BådLift er CE-mærket.



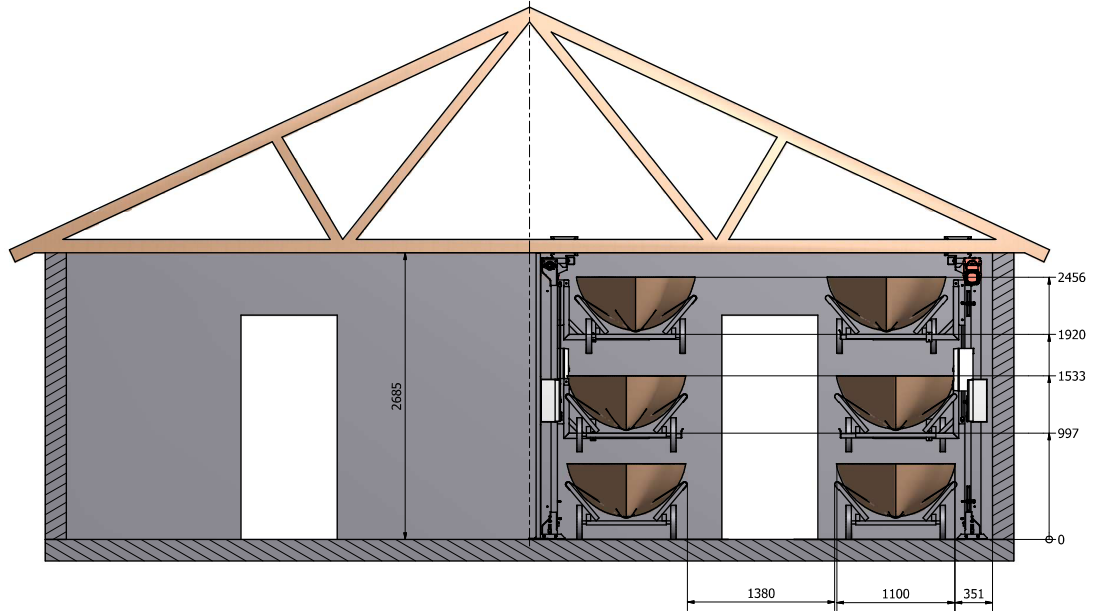
DK-3550 Slingerup
Tlf.: +45 2148 6423
info@sc-montage.dk
www.sc-montage.dk



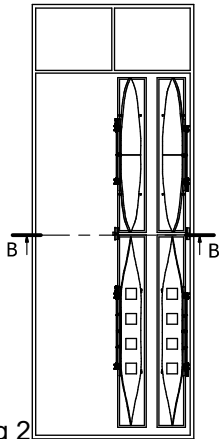
Side 1 af 3

2	2	SC BådLift Type 3 - 4	205-0560	
1	2	SC BådLift Type 3 - 2	205-0550	
ITEM	QTY	DESCRIPTION	NUMBER	LGD
 DK-3550 Slangerup Tel. 4733 3261 / 2148 6423			Scale	Date
				29-06-2024
			Init.	JC
			Format	A2
Bryggens Roklub Layout 4 stk. SC BådLift Type 3			205-0510 Rev 52	

B-B (1 : 25)




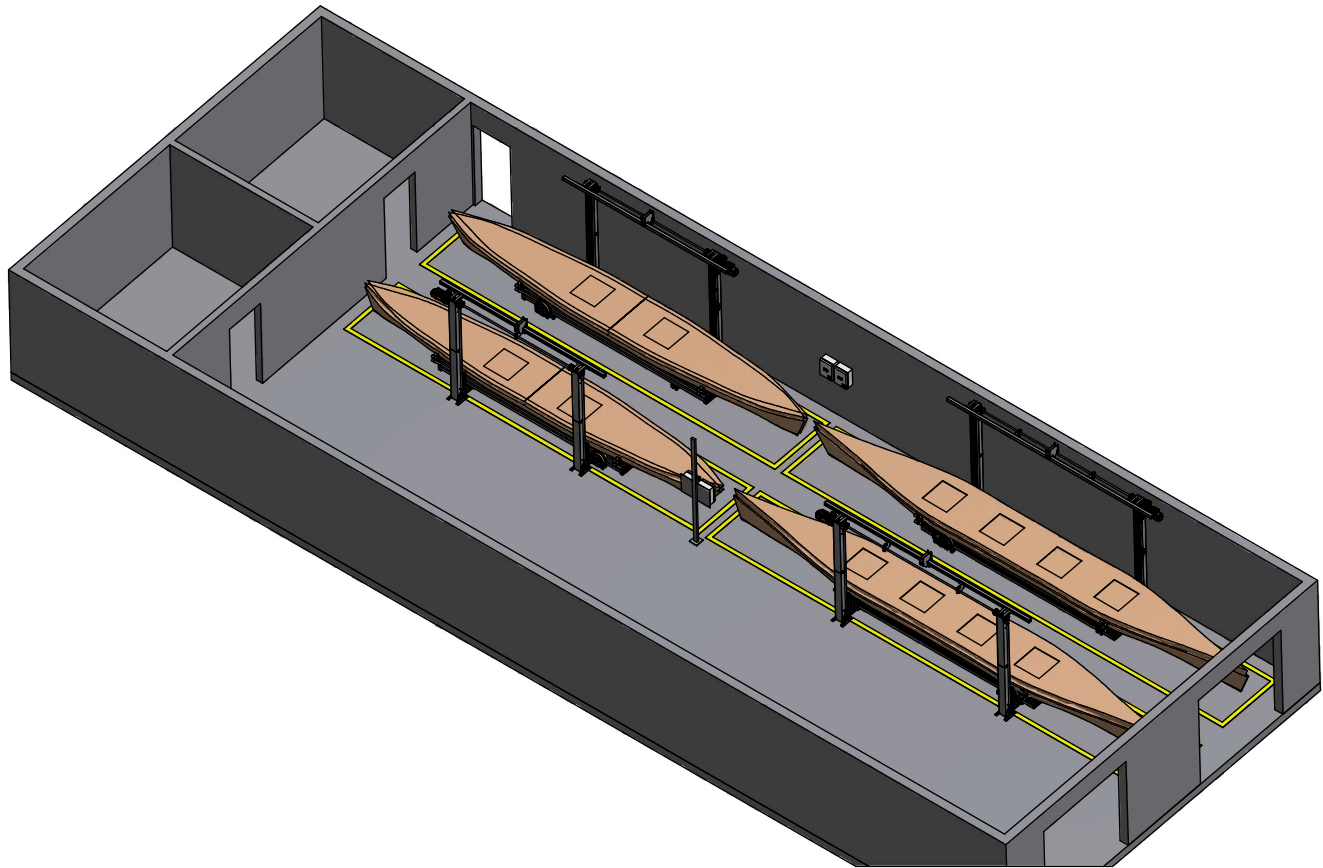
Mål kan variere afhængig af både/bådevogne mv.



Bilag 2

Side 2 af 3

 DK-3550 Slangerup Tel. 4733 3261 / 2148 6423	Scale	Date	29-06-2024
		Init.	JC
		Format	A2
Bryggens Roklub Layout 4 stk. SC Bådlift Type 3		205-0510 Rev 53	



Side 3 af 3



DK-3550 Slangerup Tel. 4733 3261 / 2148 6423

Bryggens Roklub

Layout 4 stk. SC Bådlift Type 3

Scale	Date	29-06-2024
	Init.	JC
	Format	A2

205-0510 Rev 54

Bilag 2

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
25-09-2024 11:13	25-09-2024 13:19	Udfyldt af Johnny Erik Broby Nielsen	-
25-09-2024 13:19		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

20127

CVR-nummer

20893710

Foreningens navn

Husum Boldklub

Adresse

Nordrupvej 6, 2700 Brønshøj

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Foreningen der søger

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Johnny

Efternavn

Nielsen

E-mail

nielsenhusum@gmail.com

Telefonnummer

22842262

Om projekt

Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til

Fejl og mangel liste efter Entreprenør er gået konkurs

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Den fysiske ændring, vil være at få klubhuset i den stand som det burde have været ved aflevering fra Entreprenøren. Der er ved syn og skønssag konkluderet at Husum BK får medhold i alle punkter i forbindelse med Syn og Skøn mod den konkursramte entreprenør CombiByg. Terrændæk: Gulve i fællesarealer er udført som 1-lagsløsning med slebet højstyrkebeton. Betonpladen har revnet, grundet varierende tykkelse samt manglende dilatationsfuger / revnevisere i forbindelse med svind. Dette betyder at der ses omfattende revnedannelse i alle gulve i fællesarealer. Der er målt forhøjede koncentrationer af Radon i og omkring revner. Ved syn og skønssag har Husum BK fået medhold i klagen. Det skal sikres at gulvene er tætte og statisk stabile. Løsning 1: Alle betonplader i fællesområder nedrives til OK isolering. Gulvvarme udlægges og armeres og ny betonplade sektioneres og støbes som eksisterende. Betongulve slibes og epoxybehandles. Løsning 2: Der fræses ca. 20mm af eksisterende betonoverflader – eksisterende revner stabiliseres ved ind fræsning af armering og revner injiceres med epoxy. Nyt fiberarmeret selvnivellerende designgulv udlægges – Betonbulve slibes og epoxybehandles. Eksisterende installationsbrønd i installationsrum lukkes – Fyldes med Løs Leca, og afsluttes med tæt betondæk. Eksisterende afløb mv. føres til OK-gulv og der sikres drænhuller. – Dette har ligeledes været en del af syn og skønssagen. Facader: Eksisterende facader er udført således at disse ikke ventileres i tilstrækkelig grad. Afslutning drypnæser og inddækninger er ikke udført iht. producentens anvisninger, eller af egnet materiale. Facaden fremstår algebegroet på grund af algesmitte fra vandrette overflader og levetiden er generelt væsentligt reduceret. Ved syn og skøn har Husum BK fået medhold i klagen. Der SKAL sikres korrekt afvanding og konstruktiv beskyttelse skal etableres. Løsning 1: Eksisterende facade udskiftes incl. diverse lister, sternkanter og afslutninger mod vinduer og døre. Løsning 2: Eksisterende afslutninger, drypnæser, inddækninger mv. inddækkes med nye inddækninger af metal (Zink eller alu) med eksisterende tilstødende bygningsdele tildannes og kun de nødvendige arbejder udføres. Facaden inddækkes strategisk og kirugisk. – Eksisterende facade er meget sprød og det er ikke muligt at nedtage og genmontere bygningsdele. Alle facader afsluttes med dybdegående rens og antigrafitbehandling Ny flisebelægning: Dette forhold har ikke været en del af syn og skønssagen men hænger sammen med forholdet omkring kloak. Husum boldklub ejer huset på lejet grund af KK. Der er udført supplerende afvanding af arealerne omkring klubhuset med direkte nedsivning, belægningen er udført som herregårdsgrus. Hele afvandingssystemet at de omkringliggende arealer er udført via faskiner med overløb til tagvand fra klubhuset. Matriklen er IKKE nedsivningsegnet og afvanding i slotsgrusbelægninger er IKKE driftsikkert. Ved regn ses store pytter omkring klubhuset, med STOR risiko for vandingindtrængning da vand står omkring OK sokkel. Afvanding af omkringliggende arealer SKAL sikres. En ny flisebelægning omkring klubhusets forplads, vil resultere i et mere driftsikkert system, kombineret med omlægning af faskiner og afvanding. VVS- Kloak Ventilation: Ventilationsanlægget er ikke behovsstyret, der er opsat CO2-målere som automatisk regulerer luftskiftet i klubhuset, dette er ikke kalibreret og der er derfor store problemer med især udsugning fra baderum i peak-perioder. Anlægges styring skal ombygges. VVS: Der er etableret gulvvarme i hele huset, disse er fordelt i kredse. Gulvvarmen er generelt ikke indreguleret. Der gives ligeledes medhold i dette punkt ved syn og skønssag. KLOAK: Tagvand ledes til forsinkelsesbassin som kontrollerer udledning til offentlig kloak max. 6l/sek. Omkringliggende arealer omkring klubhuset afvander til faskiner uden nedsivning, fra faskiner er etableret overløb til tagvandssystemet i klubhuset. Hvilket betyder at overløbsbassinet stopper flow, på grund af for stor belastning. Der sker kraftig opstuvning på omkringliggende terræn og vand står ved selv de mindste regnskyld ved sokkeloverkant, med risiko for at komme ind i bygningen. Der kræves en AKUT afhjælpning af dette forhold. Der gives ligeledes medhold i dette punkt ved syn og skønssag. Tagbeklædning: Tagkonstruktionen er udført som lette uventillerede tagkassetter. På tagkassetterne er monteret afstandslister og en tagbelægning af træ. Træbeklædning er ikke lagt iht. producentens anvisninger. Dette er IKKE god byggeskik! Der ses ofte vandindtrængning via skruer gennem tagbelægning, utætte inddækninger og utætheder omkring eksisterende afstandslister af organisk materiale. Der gives ligeledes medhold i dette punkt i syn og skønssagen. Eksisterende tagbeklædning nedrives og bortskaffes – Eksisterende afstandslister fjernes og der lægges et nyt lag tagpap på hele

taget – suppleret med trekantlister for struktur og for at sikre korrekt afvanding. Sedum: Eksisterende træbeklædning er et markant arkitektonisk kompliment til bygningen. En tagbelægning har en højere afledningsfaktor end træbeklædning, kloaksystemet for tagvand kan ikke optage de nødvendige regnmængder hvorfor det er nødvendigt at implementerer alle nødvendige regnvandsforsinkende tiltag. En sedumbelægning kan etableres på hele taget. Sedum etableres med nødvendige respektafstande til tilstødende bygningsdele og gennemføringer.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Husum Boldklub, har igennem mange år skaffet midler til et nyt klubhus, dette lykkedes og det blev opført og "færdigt" 2019, men der var en hel del fejl og mangler, som er blevet påpeget igen og igen og igen, og til sidst måtte Husum Boldklub ty til at tilbageholde nogle penge, fordi disse fejl / mangler ikke blev lavet. Så Entreprenør Combi Byg A/S mente ikke der var disse fejl og mangler og stævnedes Husum Boldklub via Voldgiftsnævnet - sagen kørte i næsten 5 år, da Husum fik mere og mere medhold via Syn og Skønsforretninger foretaget via Voldgiftsnævnet og derfor begyndte Combi Byg at stævne deres underentreprenør som igen stævnedes deres underentreprenører, og da Combi Byg godt kunne se hvor det bar hen, så valgte man at flytte alle sine aktiver til deres Holdingsselskab og gik så derefter konkurs, da Husum Boldklub fik medhold i alle punkter, og Combi Byg skulle betale / udbedre fejl og mangler for små 6 millioner kroner, så derfor får vi ikke disse penge samt vi har betalt vores advokat små 700.000 i sagen, ja derfor må vi have hjælp til at få en bevilling, så vi kan få udbedret alle disse fejl og mangler. Så formålet er jo at få ordnet den fejl og mangel liste som er godkendt, for hvis ikke dette bliver udbedret, så kan de få store konsekvenser for Husum Boldklub og alle dets medlemmer samt dem som bruger huset dagligt i formiddagstimerne - og her snakker vi omklædningsrum som må lukkes af - komme så mange revner at det kan være til fare for husets sikkerhed og dermed alle inde i huset, hvis det værst tænkelige skulle ske - der uledes alt for mange mængder Radon - det regner ned gennem taget, som der lappes på nu, grundet store fejl i udvendig betondæk - kloakker - faskiner, ja så når det regner som det har gjort de sidste par år (og det bliver kun værre med årene) ja så snakker vi 1 cm, så snakker vi vand ind igennem facader og ind i hele klubhuset, som jo så vil have store konsekvenser for huset og brug af dette. (Husum har måtte indkøbe pumper, som frivillige tager tørn i hver gang det regner meget, for at sluse vandet væk, så det ikke komme ind i klubhuset) - Husum Boldklub har desværre ikke måtte lave udbedring, grundet der kørte denne her retssag, og derfor står vi i en ret kritisabel situation, at hvis ikke der bliver foretaget mange af de udbedringer der står på fejl og mangellisten. Og det vil medføre at klubbens ca. 700 medlemmer ikke har noget sted at være - ikke kan udføre det som medlemmerne betaler for - ikke udføre de opgaver vi har påtaget os ved at lave det åbne klubhus for andre end vores faste medlemmer som dagligt har sin gang - ikke kan udføre E-sport som jo er indendørs via tv skærme hvor vi har hold tilmeldt i turneringer - samt de mange tiltage vi laver for bydelens borgere, i form af event / arrangementer så som Husum Summer - fodboldskoler - foredrag - undervisning af trænere osv. Så hvis ikke vi gør dette her og ikke får den nødvendige økonomiske hjælp, så vil det få store økonomiske konsekvenser for minimum de 700 medlemmer som ikke har noget sted at være - og hvad kan mange af de unge så finde på at lave, når der ikke er en aktivitet til dem samt Husum Boldklub mister sine medlemmer og ikke får penge og i sidste ende kan det jo så betyde en lukning af Husum Boldklub som jo er 102 år gammel. Vi håber at det hele er beskrevet efter forskrifterne og at man kan se hvor alvorlig en sag dette her er både for Husum Boldklub - bydelens borgere - Københavns Kommune samt ikke mindst de 700 medlemmer.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

1200

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

900

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Husum Boldklub varetager opgaven at give 700 medlemmer et fast tilholdssted i form af fodbold, udover dette så er vi løbende i samarbejde med børnehaver - skoler og fritidsklubber i lokal området, Københavns Kommune de andre lokale klubber, hvor vi tilbyder forskellige tilbud, det kan være at alle 0-3 klasser bliver inviteret ned til 3 dages fodbold træning, hvor leg er en vigtig faktor, men for at prøve at se om det skulle være noget for børnene og selvfølgelig i samarbejde med de lokale skoler - og Københavns Kommune - og de samme tiltag er der for Børnehave børn og igen i samarbejde med de lokale institutioner - vi har lavet et hyggerum, hvor de unge kan komme efter skole og her spiller de Fifa - bordfodbold - Airhockey - læser bøger - snakker og hvad de ellers synes er hyggeligt - vi laver Fastelavn - juleklip - og i samarbejde med vores lokale Føtex som er inde over med frugt - boller - kakao mv. så det er gratis for alle at deltage, da ikke alle har midler til at betale for at deltage - vi laver Fodboldskole i samarbejde med DBU - vi laver Husum Cup for børn og unge med ca 250 tilmeldte hold - vi har Gamle drenge som kommer hver mandag i vinterperioden og hygger med billard og samvær samt samler penge ind som ungdommen kan søge til stævner mv. - fodboldfitness - Fællesskabet som er hver tirsdag og torsdag hvor de ældre kommer fra 10 - 12 og hygger med dart - petanque - motionsfodbold mv. - har oprettet noget der hedder boldleg for 3-5 årige - vi har altid deltaget i Kræmmermarkedet - Copenhagen Car Race og andre tiltag, hvor vi har kunnet tjene penge til vores ungdom - vi har forskellige foredrag både for unge som for ældre - vi afholder klubkurser for klubbens trænere samt de omkring liggende klubs trænere.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Vi samarbejder med skoler - SSP - Københavns Kommune om at få flere integreret, hvor fodbolden er en rigtig god vej, hvor sammenhold - fællesskab - kammerateri mv- er nogle af de vigtige ting for at få en forståelse af at vi er forskellige, men der skal være plads til os alle. Vi har i mange år gjort meget ud af pige / kvinde fodbolden, dette var blandt andet derfor Lokale og Anlægsfonden lagde 2,5 millioner i klubhuset, for at få lavet specielle omklædningsfaciliteter, hvor netop piger og kvinder har været med til indretning mv. desuden er vi også lige blevet optaget som Get Movin klub som er et samarbejde med DBU Bredde om at løfte pige / kvinde indsatsen og for at få skabt ligeværd mellem kønnene i fodboldens fællesskaber og dermed øge spilleglæden for piger og kvinder. Her er hovedpunkterne i en Get Movin aftale: - DBU Get Movin'-klubber: Forpligtende og klubindividuel aftale med 96 klubber om at prioritere pige- og kvindeindsatsen. Løbende rådgivning, netværk og ressourcer fra DBU Bredde. - Ambassadørkorps: Et netværk af minimum 96 unge piger/kvinder rekrutteret via klubberne, der spiller eller har spillet fodbold, er trænere, dommere eller klubledere. De skal fungere som forbilleder, nedbryde kønsstereotype fordomme om kvinder i fodbold og åbne pigernes øjne for fodbolden. - En ny generation af trænere og dommere: Rekruttering i klubberne blandt for eksempel teenagepiger, mødre og bedsteforældre. Antal kvindelige trænere tredobles, antal kvindelige dommere fordobles. Ida-modellen i SFO'er og skoler*: Samarbejde med SFO'er og skoler systematiseres, faciliteret af ambassadører og koblet til klubberne. - Get Movin' : Netværksmøder og læringsrum for klubberne, hvor der deles erfaringer med det formål at afdække blinde vinkler, som kan bevidstgøres for at skabe en bredere kønsdiversitet i klubber. - Flytbar fællestræning: Lokalt samarbejde i et område, hvor pigerne matches efter niveau på tværs af klubber. Tilbuddet er for alle piger, der er motiveret for et ekstra træningstilbud. Hver træning afsluttes med en tredje halvleg med fokus på socialt samvær. Derudover afholder hvert år det som kaldes Pigeraketten som er følgende: Aktiviteten betegnes som en rekrutteringsplatform, hvor Pigeraketten skal være med til at skabe synlighed om klubbens aktiviteter og tilbud for piger i aldersgruppen 5-9 år. Kan sige at den første målscore for FCK kvinder, ja hun har spillet i Husum i en årerække - Nikoline Dudek er født i Husum Boldklub og fået det meste af sin fodboldopdragelse der og er idag inde over landsholdet og spiller proff i FC Nordsjælland samt vi har et par stykker mere på vej som har haft opdragelse i Husum Boldklub og ja så er der den seneste med Patrick Dorgu, som kom med sine brødre og forældre - kunne ikke dansk - dem integrerede vi via Husum Boldklub, hjalp med at søge dansk statsborgerskab - skaffede dem udstyr til at kunne spille fodbold - kontingent frie i en periode, så det er da integration så det vil noget, og ja i har sikkert både læst og set alle tv medier som har været i Husum Boldklub efter Patricks første landsholds mål.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

12643478

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

12643478

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

200000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Som sagt så er vi kommet i denne her situation, fordi at den Entreprenør som stod for opførelsen af vores nye klubhus valgte at gå konkurs, fordi de godt kunne se hvor tingene bar hen og vi jo også fik medhold i alle sagens punkter og hele Fejl og mangel listen. Så derfor står vi nu tilbage med at vi ikke har penge til at få udført alle disse opgaver som er så nødvendige for at kunne drive både klubhus og Klub. Da Entreprenøren valgte at flytte alle aktiver over i et holdingselskab samt oprette et nyt firma med de samme ejere - firmaet NÅR, ja så er der ingen penge til Husum Boldklub. Så derfor søger vi disse midler via Klubhus puljen og vi har været i dialog med fondene som har bidraget til opførelsen, og der er det desværre blevet en nej fra Lokale og Anlægsfonden, da de var med fordi vi satsede på det lidt anderledes klubhus og med fokus på piger/kvinder samt indretning af opholdsrum. Real Dania er vi stadig i dialog med om de evt. kunne tænke sig at bidrage med lidt ekstra midler, dette har vi på stående fod ikke fået svar på endnu, og derfor er vi nødt til at søge det beløb som det koster at komme i mål. Vedr. egenbetaling og hvad vi selv kan bidrage med på projektet, så har vi skrevet 200.000, dette er fordi vi har holdt nogle penge tilbage, da vi som sagt gjorde opmærksom på alle de fejl og mangler der var, og her er så fratrukket den kæmpe omkostning som vi har skulle betale for vores advokat, nu da Combi Byg jo ikke, som de ville være pålagt, nemlig betale for den del, så med de andre udgifter vi heller ikke har fået dækket, så har vi små 200.000 kr stående her og nu, og vi har også 1.200.000 stående hos Lokale og Anlægsfonden, men da disse ikke er udbetalt endnu, har vi jo ikke kunne sætte det på som penge foreningen bruger selv, så der ville vi kunne komme med de penge ekstra, men ikke før vi har dem. Dette var lige en fodnote til egenbetalingen.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

C03.xlsx

Fil upload - Tidsplan for projektet

C11.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

HBK-KD01 - Registreret bund af facadebeklædning.pdf
HBK-KD02 - Ny opbygning af facade ved terræn.pdf
HBK-KD03 - Registreret opbygning af facade.pdf
HBK-KD04 - Ny vandnæse i facade.pdf
HBK-KD05 - Registreret opbygning af murkrone.pdf
HBK-KD06 - Opbygning af ny murkrone ved indeliggende tagrende.pdf
HBK-KD07 - Opbygning af ny murkrone skotrende.pdf
HBK-KD08 - Opbygning af terrændæk eksisterende forhold.pdf
HBK-KD09 - Udbedring af revner i eksist.pdf
HBK-KD10 - Princip for udbedring af revner i eksist.pdf
HBK-KD11 - Nedrivning af eksisterende betondæk og opførelse af nyt.pdf
K09_H1_N00 Situationsplan med ny belægning og eksist.pdf
K09_H1_N01 Plan med revner i indvendigt dæk.pdf
K09_H1_N02 Plan med revner i indvendigt dæk - uden billeder.pdf

K09_H2_N00 Opstalter - Eksisterende forhold.pdf

K09_H2_N02 Opstalter - Nye inddækninger.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

1. Udskiftning af betongulv i fællesarealer

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
(43)10.10.01	Affræsning	269 m ²	179	62.714,12 kr.
/	Rengøring	269 m ²	50	13.450,00 kr.
(43)10.10.01	Udskræsning af riller til armering	32 m ²	179	7.460,42 kr.
/	Rengøring af riller	32 m ²	50	2.083,91 kr.
(13)23.10.01	Primer til riller	32 m ²	34,30	1.429,57 kr.
(13)21.15.01	Ribbet ø8 armering og nedlægning	60 kg	54,80	4.282,45 kr.
(48)17.05.04	Reparation med reparationsmørtel	32 m ²	586	24.423,48 kr.
(13)23.10.01	Primer	269 m ²	34,30	12.017,29 kr.
(43)11.22.01	Flydemørtel	269 m ³	749	262.418,29 kr.
(13)23.10.01	Svumning	269 m ²	34,30	12.017,29 kr.
(43)11.20.04	Slidlag	269 m ²	334	117.019,64 kr.
/	Rengøring	269 m ²	50	13.450,00 kr.
(43)17.05.19	Overfladebehandling af betongulv, 2 lag	538 m ²	37	25.926,51 kr.
	Kompleksitetsgrad 20%			111.738,59 kr.
	Byggeplads 5%			27.934,65 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			111.738,59 kr.
1.	Samlet			810.104,76 kr.

2. Nedrivning af eksist. Terrændæk og etablering af nyt

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
(28)81.10.09	Udskæring af terrændæk	61 m ²	3420	271.716,45 kr.
(13)10.05.10	Nedrivning af eksist. Terrændæk	269 m ²	642	224.929,96 kr.
(28)81.40.04	Instøbingsankre pr. 300 mm	406 stk	61,70	32.626,55 kr.
(13)21.05.01	Opsætning og nedtagning af 250 mm forskalling	122 lbm	154	24.470,37 kr.
(13)21.17.02	Levering og udlægning af armeringsnet	269 m ²	77,40	27.117,72 kr.
(13)21.20.06	Beton at levere og udstøbe	54 m ³	2620	184.270,17 kr.
(13)26.07.01	Afdækning af beton med plastfoile	269 m ²	22,40	7.848,02 kr.
/	Rengøring	269 m ²	50	13.450,00 kr.
(43)10.42.01	Flydemørtel	269 m ²	749	262.418,29 kr.
(13)23.10.01	Svumning	269 m ²	34,30	12.017,29 kr.
(43)11.20.04	Slidlag	269 m ²	334	117.019,64 kr.
/	Rengøring	269 m ²	50	13.450,00 kr.
(43)17.05.19	Overfladebehandling af betongulv, 2 lag	538 m ²	37	25.926,51 kr.
	Kompleksitetsgrad 50%			608.630,49 kr.
	Byggeplads 5%			60.863,05 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			243.452,19 kr.
2.	Samlet			1.858.490,25 kr.

3. Udskiftning af facadebeklædning og murkrone

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
1.15-9.9,01	Opsætning og nedtagning af stillads	382 m ²	96,20	48.377,49 kr.
2.2-4.1.01	Udskiftning af facadebeklædning	382 m ²	1310	658.778,72 kr.
(21)35.10,02	Udskiftning af stolper og vandrettebånd i facaden, inkl. Beslag	280 lbm	500	184.303,23 kr.
2.2-4.1,01	Udskiftning af murkrone med ny zink vindskede	125,5 lbm	439	72.529,24 kr.
(41)37.75,01	Overfladebehandling af ny beklædning med træbeskyttelse	382 m ²	114	57.328,83 kr.
(41)37.59,02	Graffiti beskyttelse af ny beklædning, 3 lag	382 m ²	71	35.704,80 kr.
	Tillæg for kompliceret arbejde 40%			422.808,92 kr.
	Byggeplads 5%			73.991,56 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			295.966,25 kr.
3.	Samlet			1.849.789,04 kr.

4. Renovering af facade og murkrone med ny zinkinddækninger

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
1.15-9.9,01	Opsætning og nedtagning af stillads	382 m ²	96,20	48.377,49 kr.
2.2-4.1,01	Udskiftning af murkrone med ny zink vindskede	125,5 lbm	439	72.529,24 kr.
(31)64.05,04,05	Ny inddækning af vandnæser i zink	125,5 lbm	319,6	52.802,61 kr.
	Kompleksitetsgrad	%	100	173.709,34 kr.
	Byggeplads 5%			17.370,93 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			69.483,74 kr.
4.	Samlet			434.273,36 kr.

5. Ny flisebelægning

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
4.1-2.5,01	Afgravning, underlag, flisebelægning	180 m ²	517	122.508,99 kr.
4.2-5.1,01	Gravning og etablering af omfangsdræn	28 lbm	1490	54.922,36 kr.
5.2-8.1,01	Etablering af drænbrønd	2 stk	5120	13.480,46 kr.
	Byggeplads 5%			6.125,45 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			24.501,80 kr.
5.	Samlet			221.539,06 kr.

6. VVS- Kloak

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
	Etablering af forsinkelsesbasin + omlægning af kloak	1 sum	Ca.	300.000,00 kr.
	Ventilation - Regulering	1 sum	Ca.	50.000,00 kr.
	VVS - Indregulering	1 sum	Ca.	20.000,00 kr.
	Byggeplads 5%			18.500,00 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			74.000,00 kr.
6.	Samlet			462.500,00 kr.

7. Tagbeklædning

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
	Nedrivning af eksisterende træbeklædning	1 sum		70.000,00 kr.
	Nedrivning af eksisterende listebeklædning	1 sum		30.000,00 kr.
	Etablering af ny listebeklædning	777 m2	564	576.905,96 kr.
	Nyt lag tagpap	777 m2	800	621.600,00 kr.
	Byggeplads 5%			64.925,30 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			259.701,19 kr.
7.	Samlet			1.623.132,45 kr.

8. Sedum

Post	Ydelse	Mængde	pr. stk	Pris
	Sedum	777 m2	800	621.600,00 kr.
	Byggeplads 5%			31.080,00 kr.
	Uforudsete udgifter 20%			124.320,00 kr.
8.	Samlet			777.000,00 kr.

9. Omkostninger

Post	Ydelse	Mængde	Grundlag	Pris
	Rådgiverhonorar		ca.	320.000,00 kr.
9.	Samlet			320.000,00 kr.

Samlet sum af punkter

Post	Ydelse		pr. stk	Scenarie 1	Scenarie 2
1.	Udskiftning af betongulv i fællesarealer				810.104,76 kr.
2.	Renovering af tagudhæng og nedrivning af træbeklædning på tag			1.858.490,25 kr.	
3.	Udskiftning af facadebeklædning			1.849.789,04 kr.	
4.	Renovering af facade og murkrone med ny zinkinddækninger				434.273,36 kr.
5.	Ny flisebelægning udendørs			221.539,06 kr.	221.539,06 kr.
6.	VVS- Kloak			462.500,00 kr.	462.500,00 kr.
7.	Tagbeklædning			1.623.132,45 kr.	1.623.132,45 kr.
8.	Sedum			777.000,00 kr.	777.000,00 kr.
9.	Omkostninger			320.000,00 kr.	320.000,00 kr.
10.	Uforudsete udgifter			411.437,73 kr.	279.724,12 kr.
11.	Byggeplads			159.480,06 kr.	69.931,03 kr.
	Samlet overslag for projekt før indeksregulering			7.683.368,59 kr.	4.998.204,78 kr.
	Index regulering			10.114.782,97 kr.	6.579.894,75 kr.
	Moms (25%)			2.528.695,74 kr.	1.644.973,69 kr.
	Sum incl. moms			12.643.478,71 kr.	8.224.868,44 kr.

8. Regulering efter region og indeksregulering

Post	Ydelse	Indeks	Grundlag	Total
	Priser i region Hovedstaden	1,05	1382858,325	1.452.001,24 kr.
	Regulering efter DKs statistik omkostningsindeks	93 116,6	1452001,241	1.820.466,07 kr.
8.	Samlet overslag for projekt efter indeksregulering			1.820.466,07 kr.

17. Reguleringspriser

Post	Ydelse		pr. stk	
17.1	Konduktør	10 timer		0
17.2	Nedriver	10 timer		0
17.3	Jord og Kloak	10 timer		0
17.4	Beton	10 timer		0
17.5	Ledninger i jord	10 timer		0
17.6	Smed	10 timer		0
17.7	Murer	10 timer		0
17.8	Tømrer	10 timer		0
17.9	Glas-alufacader	10 timer		0
17.10	Maler	10 timer		0
17.11	EL	10 timer		0
17.12	VVS	10 timer		0
17.13	Ventilation	10 timer		0
17.14	Blikkenslager	10 timer		0
17.15	Fast inventar	10 timer		0
17.6	Samlet			0 kr.

Tidsplan

Overordnet udbuds rammetidsplan

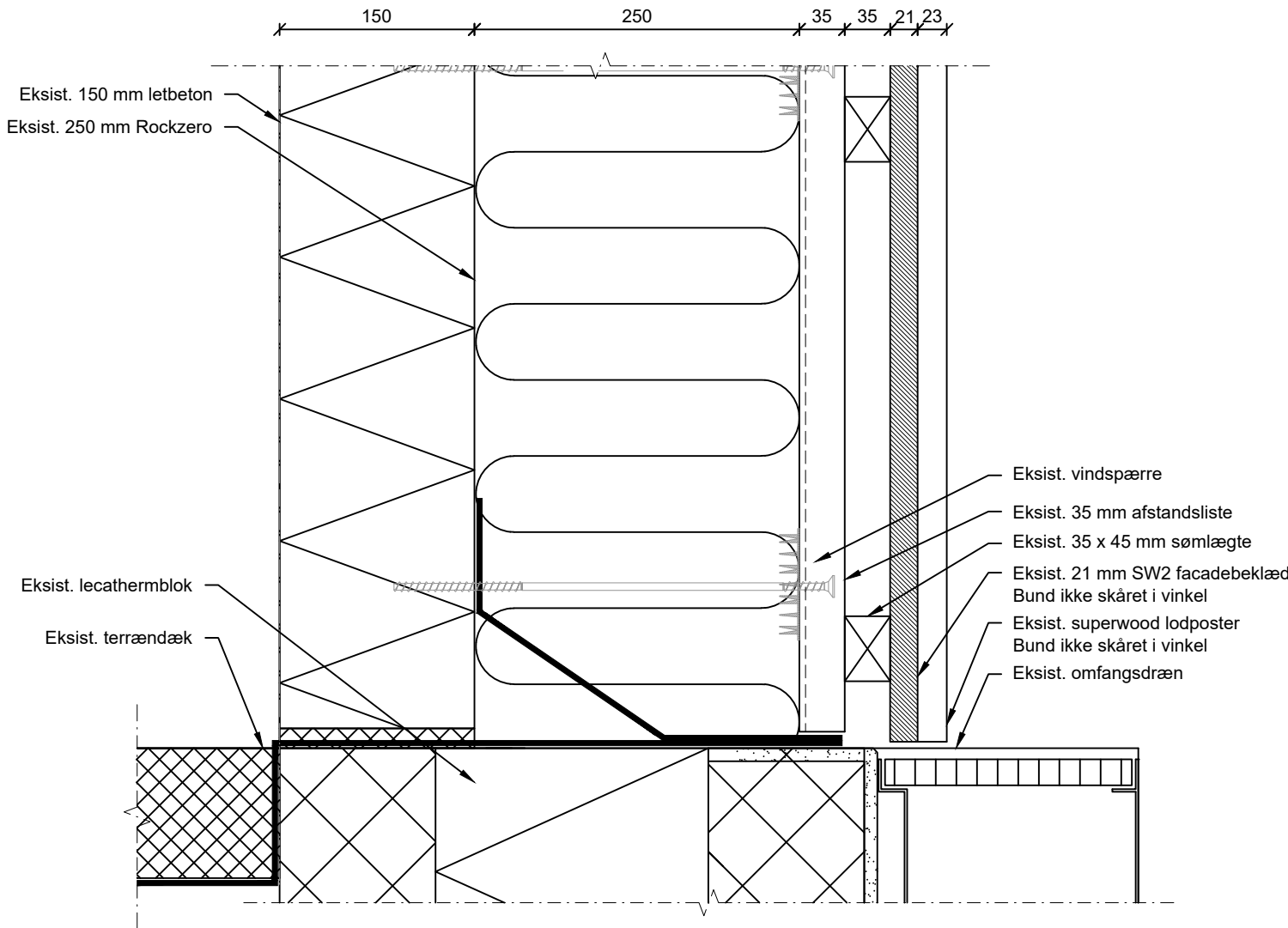
Dato for tidsplan: 25.09.2024
Sag: A-2147 – Husum Boldklub
Tidsplan udført af: Asger E. S. Skriver

Indledning:

Det forventes at det endelige projektmateriale er klart til at blive sendt i udbud den 18.10.2024. Arbejder forhold til det indvendige opstarter i december 2024 og afsluttes i januar 2025. Udvendige arbejder er sommerarbejde og opstarter i maj 2025 og afsluttes i juni 2025. Den endelige aflevering af projektet forventes i juli 2025.

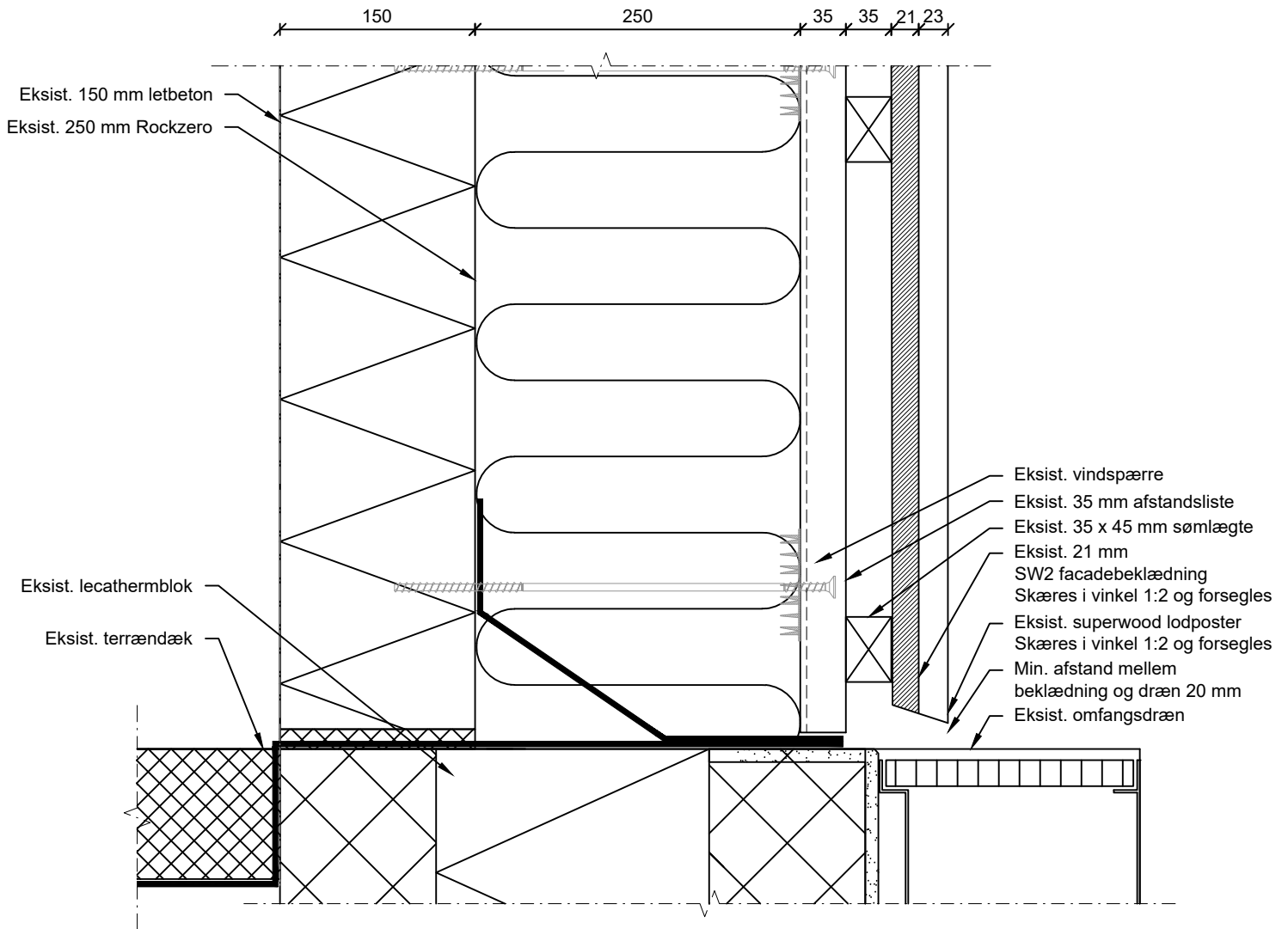
Rammetidsplan:

1. 18.10.2024 - Aflevering af færdigt projektmateriale til udbud.
2. Start december 2024 - Opstart af indvendige arbejder.
3. Slut januar 2025 – Afslutning af indvendige arbejder.
4. Start maj 2025 – Opstart af udvendige arbejder.
5. Slut juni 2025 – Afslutning af udvendige arbejder.
6. Start juli 2025 – Aflevering af færdigt projekt.



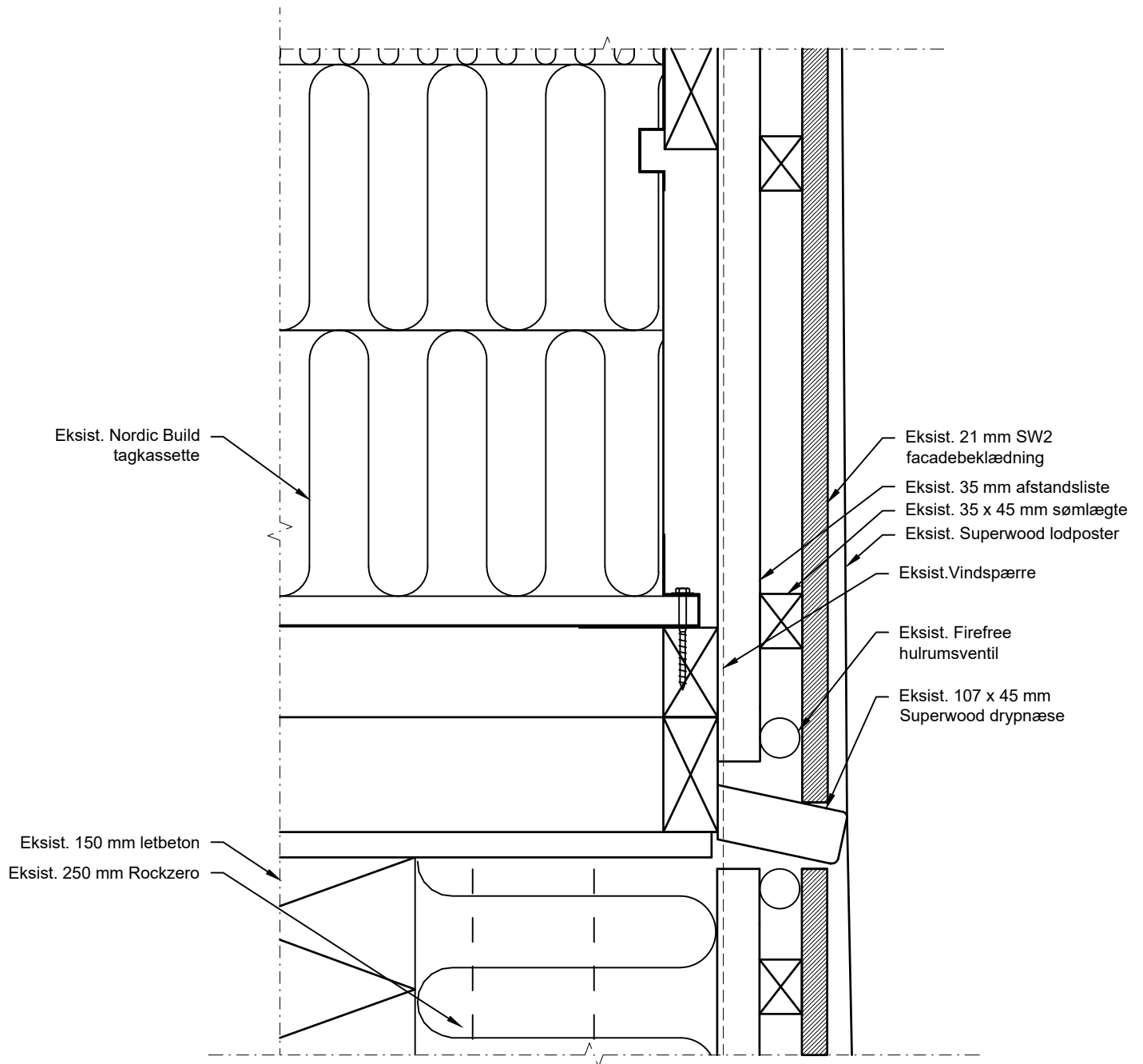
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Registreret bund af facadebeklædning		Sidenummer: KD01	Revision:
Ingholt Consult	Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub
		Målestoksforhold: 1:5	



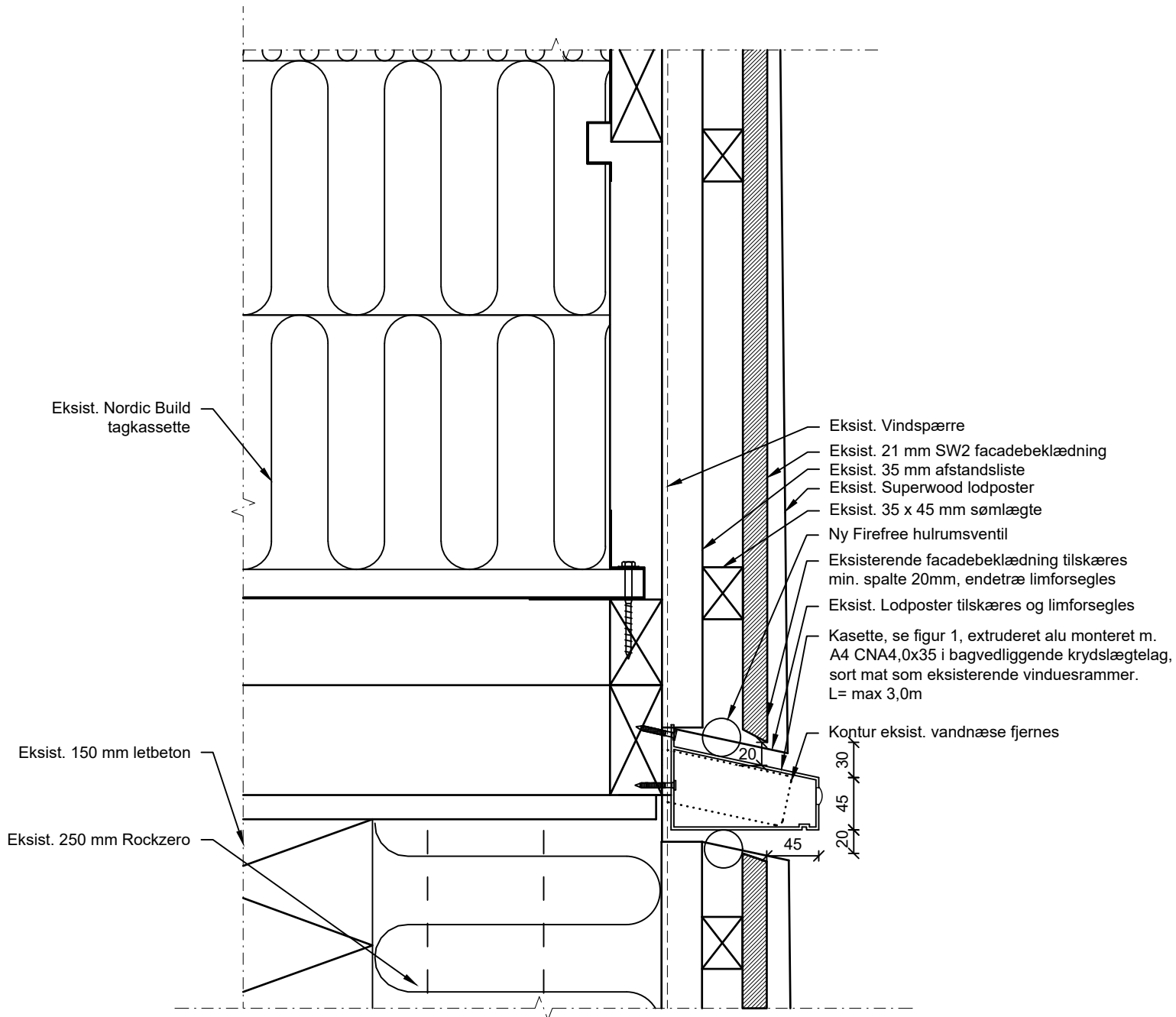
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Ny opbygning af facade ved terræn		Sidenummer: KD02		Revision:
Ingholt Consult		Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub
		Målestoksforhold: 1:5		

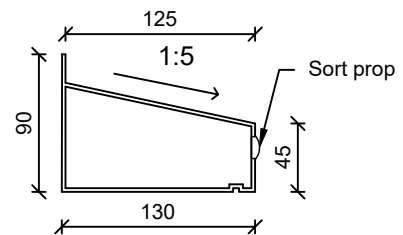


FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Registreret opbygning af facade			Sidenummer: KD03	Revision:
Ingholt Consult	Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub	Målestoksforhold: 1:5

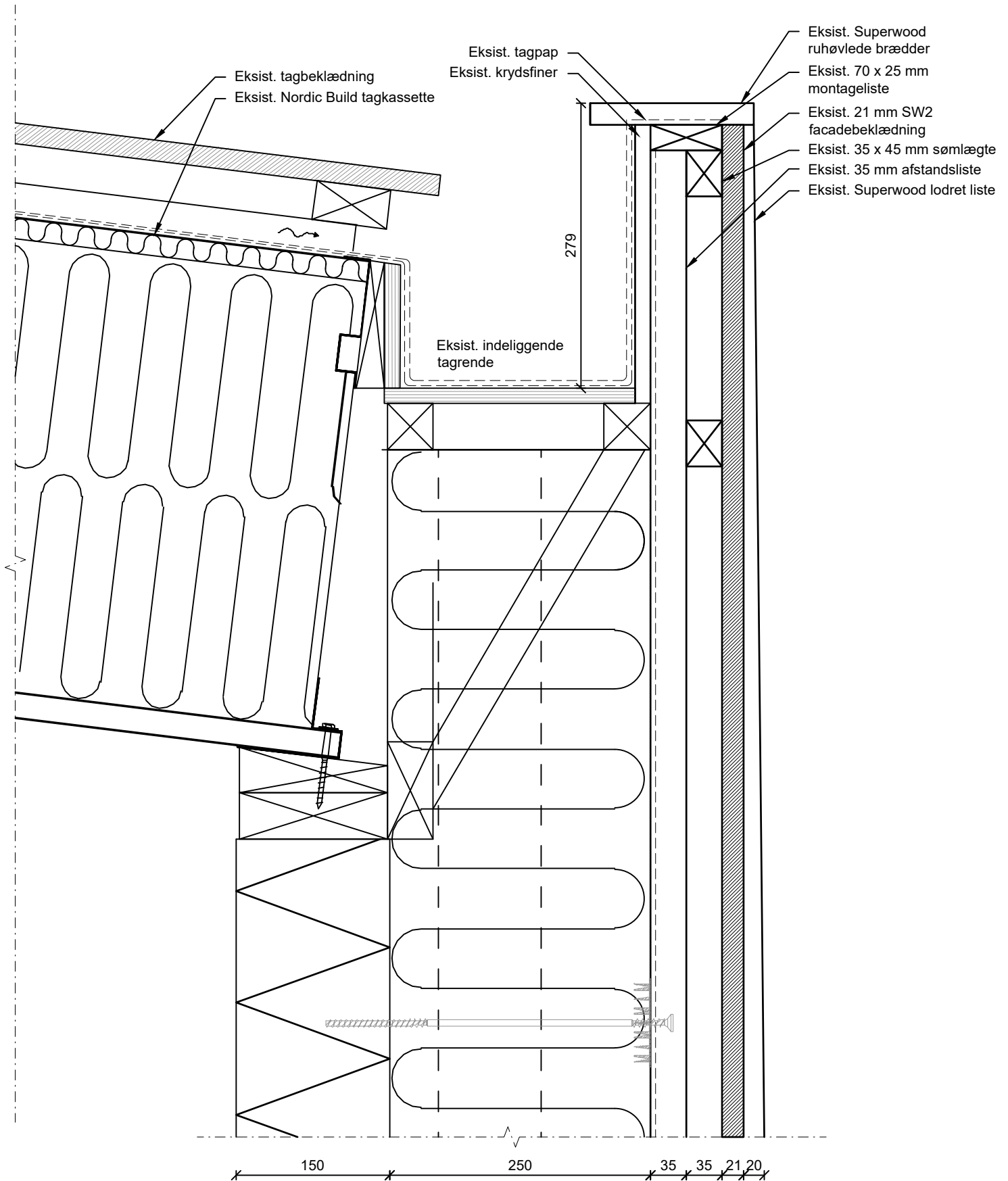


Figur 1:



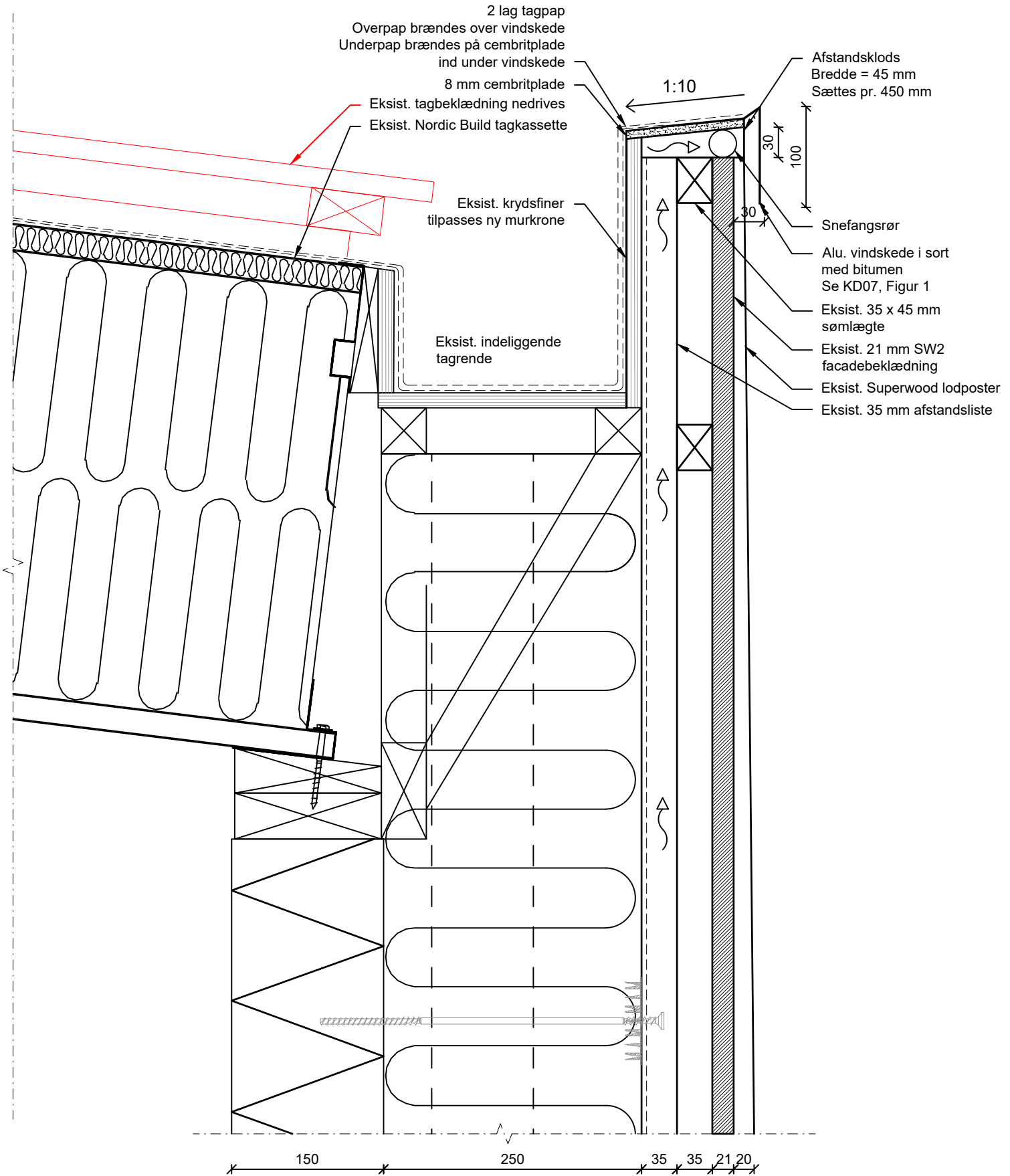
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Ny vandnæse i facade		Sagsnummer: A-2147		Sidenummer: KD04	Revision:
Ingholt Consult		Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnavn: Husum Boldklub	Målestoksforhold: 1:5	



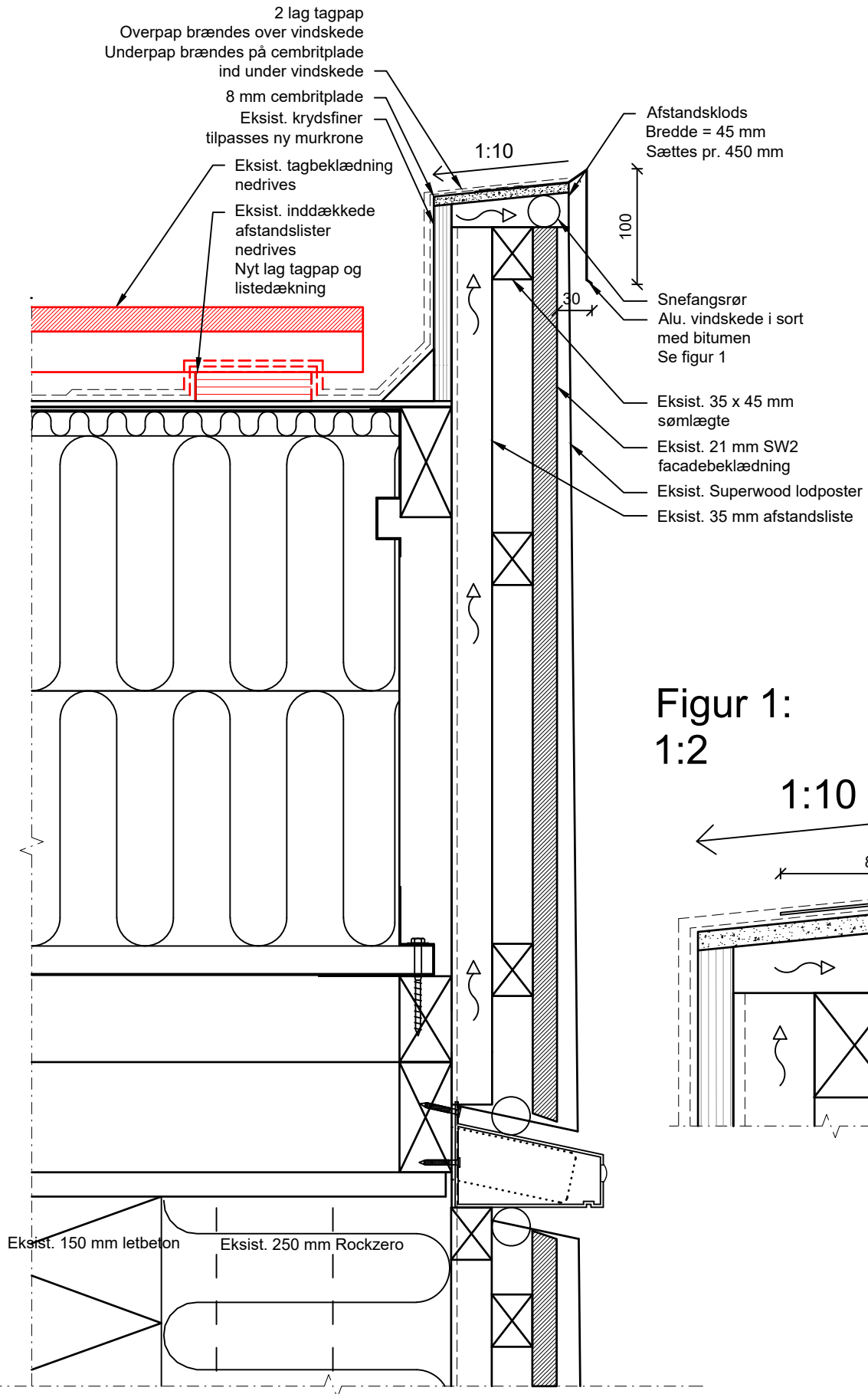
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Registreret opbygning af murkrone			Sidenummer: KD05	Revision:
Ingholt Consult	Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub	Målestoksforhold: 1:5



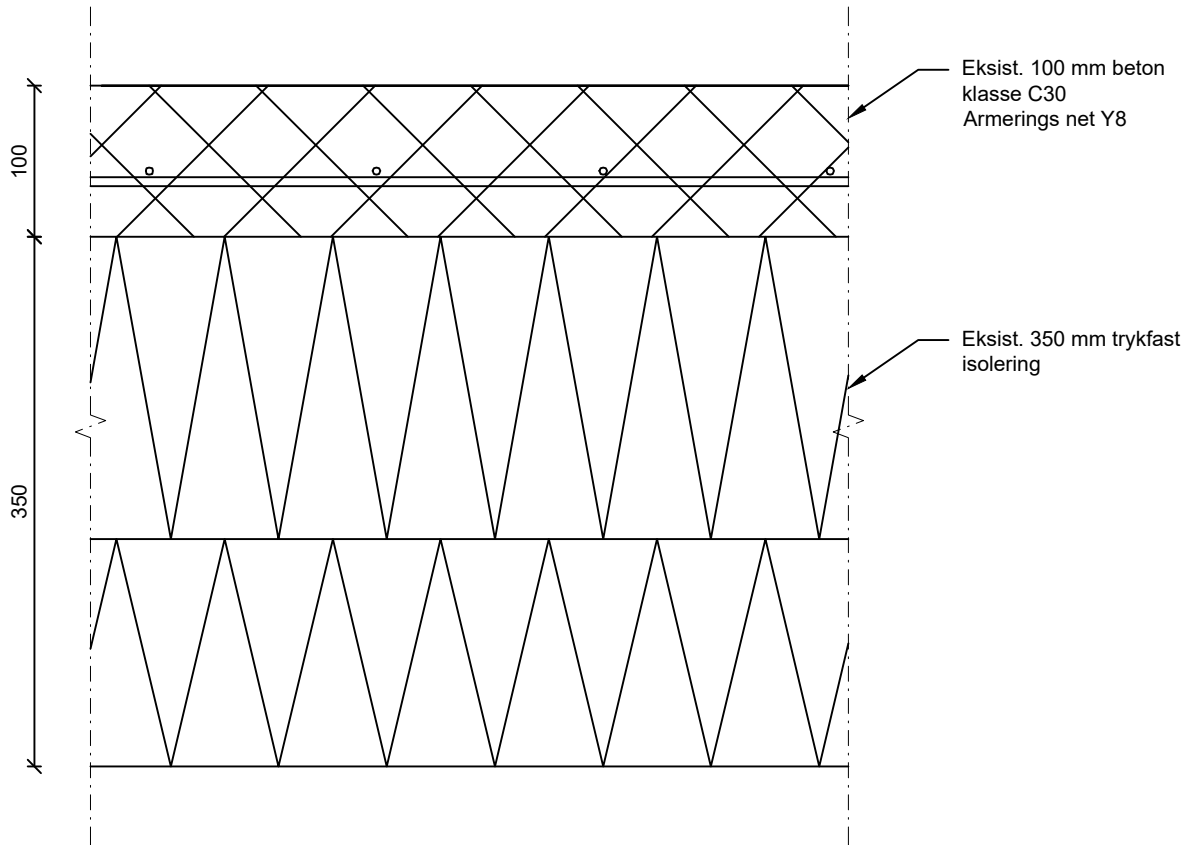
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Opbygning af ny murkrone ved indeliggende tagrende			Sidenummer: KD06	Revision:
Ingholt Consult		Vedretende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub
			Målestoksforhold: 1:5	



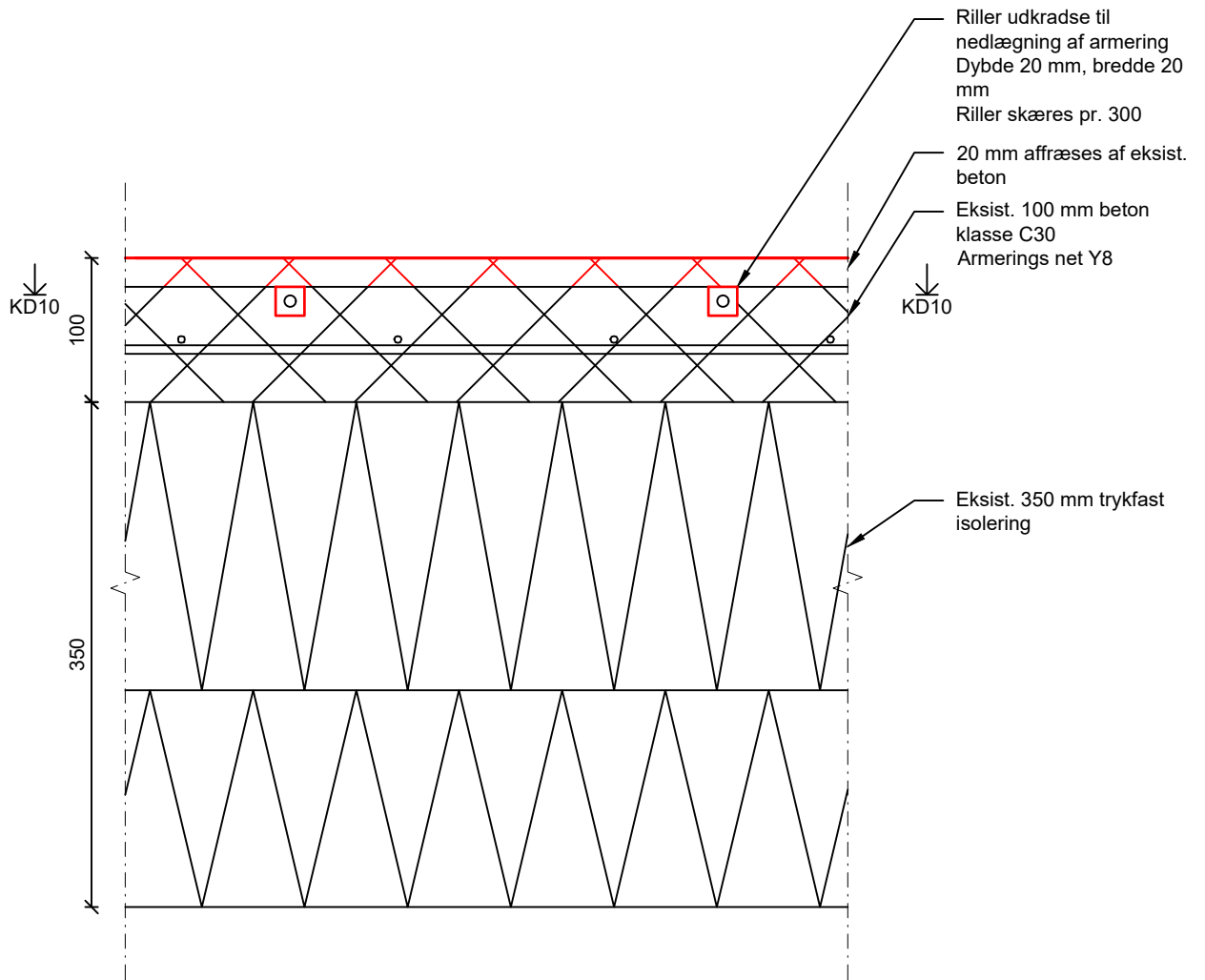
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Opbygning af ny murkrone skotrende				Sidenummer: KD07	Revision:
Ingholt Consult		Vedretende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub	Målestoksforhold: 1:5



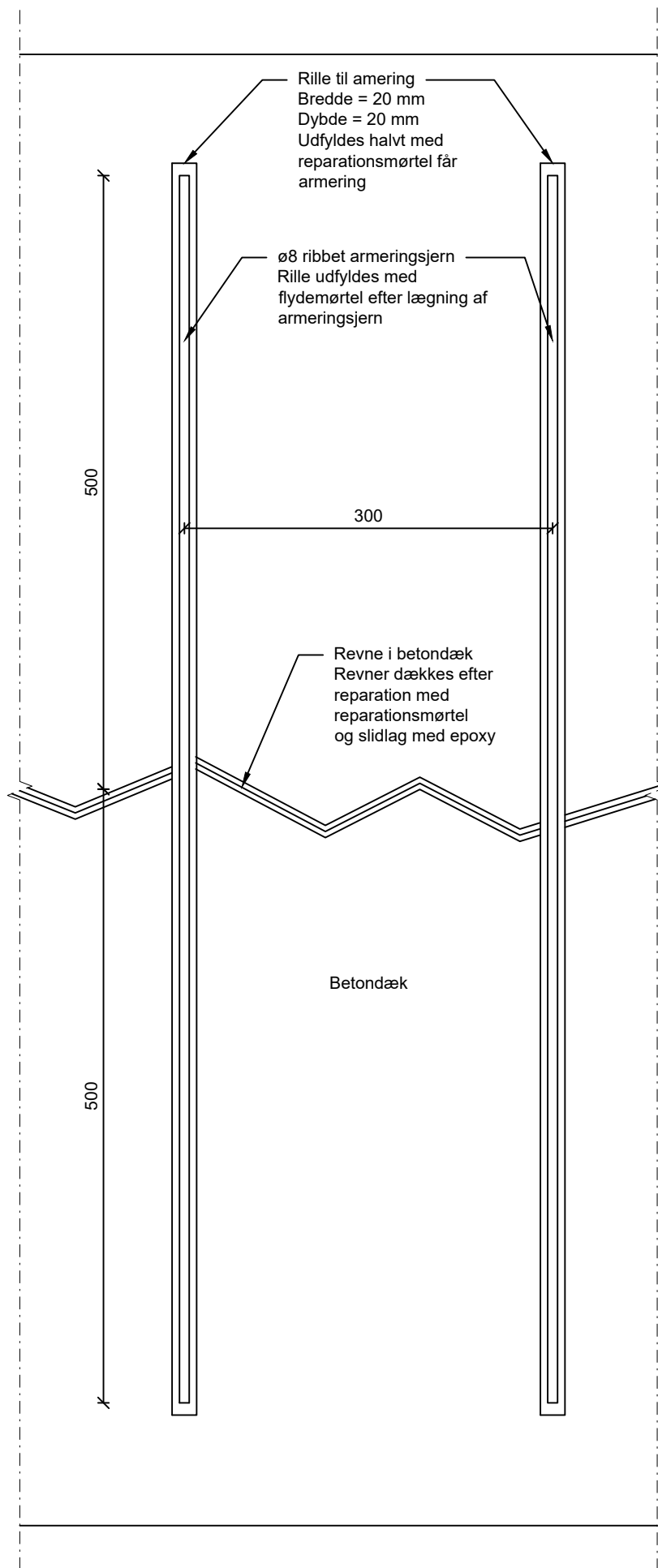
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Opbygning af terrændæk eksisterende forhold			Sidenummer: KD08	Revision:
Ingholt Consult	Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub	Målestoksforhold: 1:5



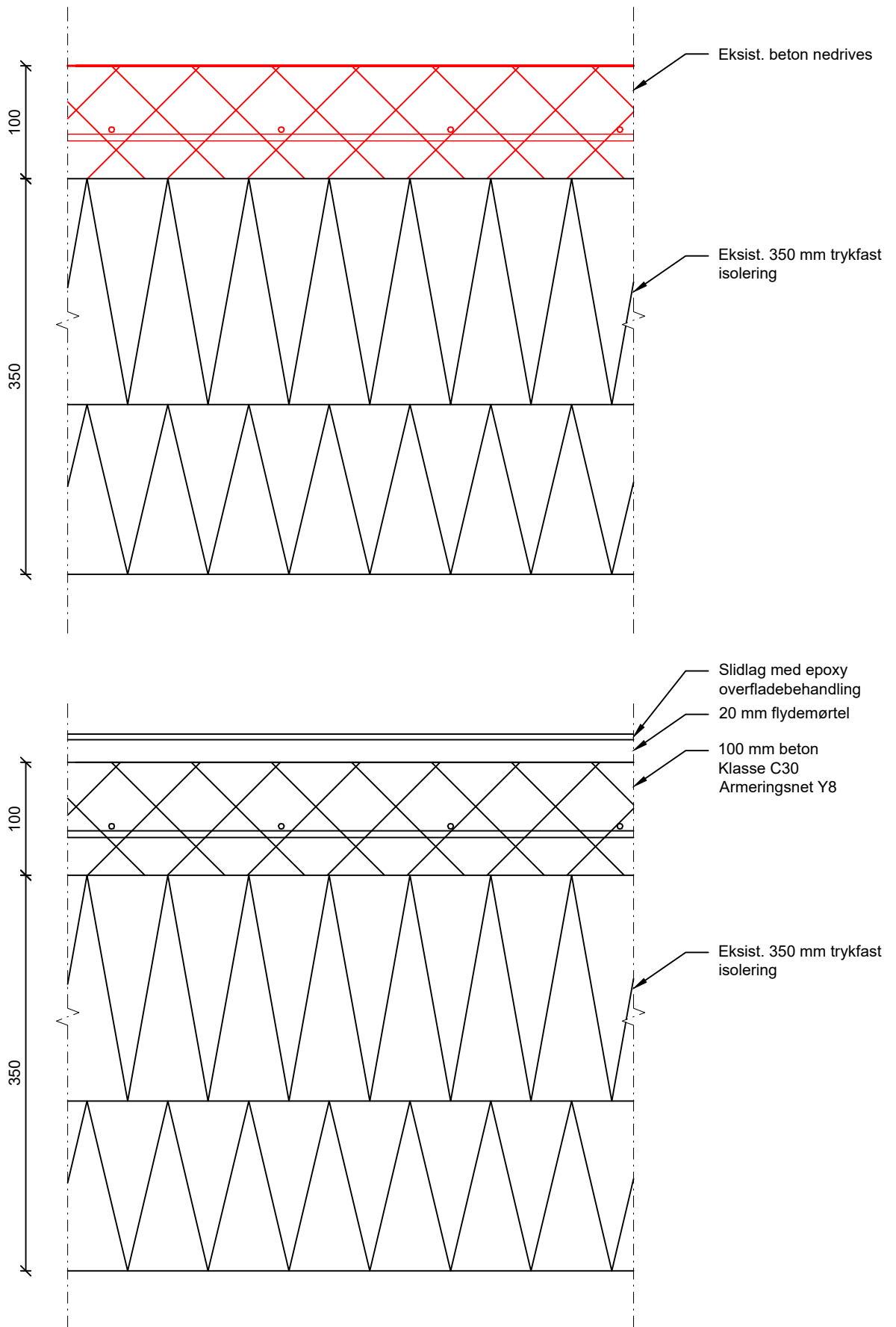
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Udbedring af revner i eksist. betondæk		Sidenummer: KD09	Revision:
Ingholt Consult	Vedretende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub
		Målestoksforhold: 1:5	



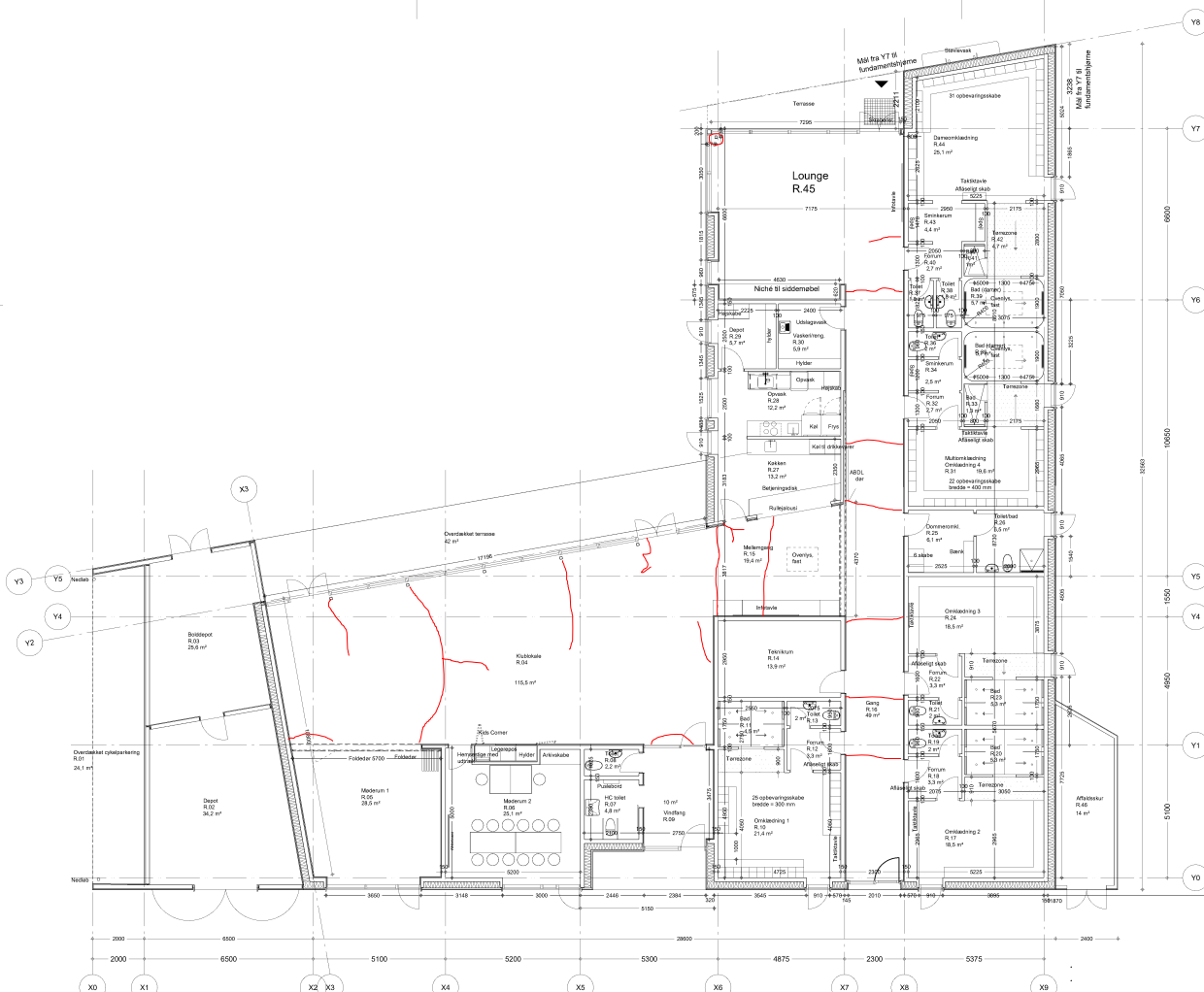
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

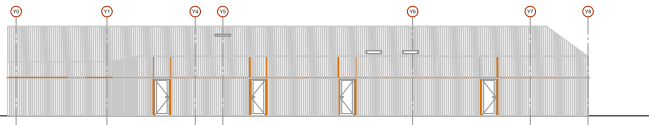
Emne: Princip for udbedring af revner i eksist. betondæk		Sidenummer: KD10	Revision:
Ingholt Consult	Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub
		Målestoksforhold: 1:5	



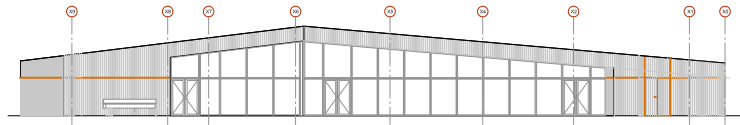
FORELØBIGT TRYK 25.09.2024

Emne: Nedrivning af eksisterende betondæk og opførelse af nyt			Sidenummer: KD11	Revision:
Ingholt Consult	Vedrørende: Konstruktioner	Sagsnummer: A-2147	Sagsnavn: Husum Boldklub	Målestoksforhold: 1:5

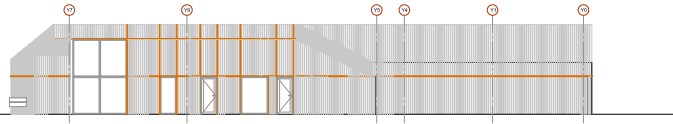




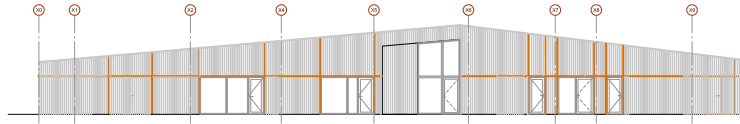
Østfacade
1:100



Nordfacade
1:100



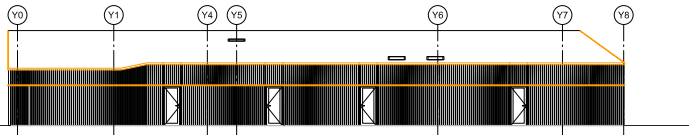
Vestfacade
1:100



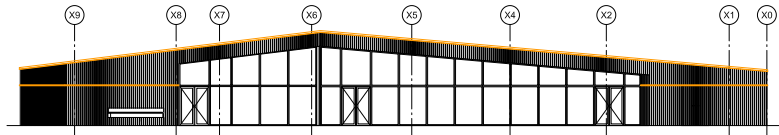
Sydfacade
1:100

Bilag 2

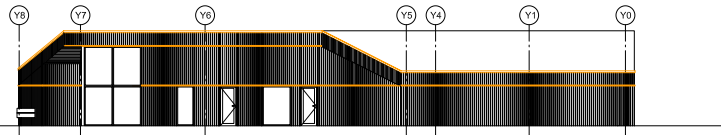
2000		2000	2000	Udført	Tegnet
HUSUM BOLDKULB					
Erhverv - Opstaller - Eksisterende forløb					
Måst. 1:100		Tegnet AES - Kontroll. DV - Sagnet A-2147		K08_H1_N02	
Husum Boldklub - Nordstrøms 6, 2700 Slangerup					
English Consult A/S - Herlufsen 2, 3520 Farum		+45 88 68 33		19.09.2024	
Byg.					



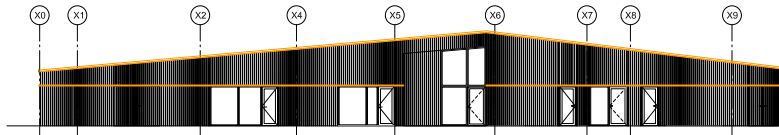
Østfacade
1:100



Nordfacade
1:100



Vestfacade
1:100



Sydfacade
1:100

Bilag 2

Foreløbigt tryk 25.09.2024

Opstalter med nye inddækninger		H2_N02	
Ingholt Overblik	A-2147	Husun 8484.e	1:100

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
26-09-2024 15:22	26-09-2024 16:01	Udfyldt af Pernille Krarup Sevelsted	-
26-09-2024 16:01		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

27447

CVR-nummer

85494910

Foreningens navn

Boldklubben HELLAS

Adresse

Engdraget 2, 2500 Valby

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Københavns Kommune

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Lars Mark

Efternavn

Poulsen

E-mail

lars.m.poulsen@gmail.com

Telefonnummer

40621256

Om projekt

Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til

Udvidelse af HELLAS Klubhus

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Klubben ønsker at udvide med en 1. sal ovenpå det gamle klubhus. I øjeblikket er der 6 omklædningsrum tilgængelige, og der ønskes yderligere 3 selvstændige omklædningsrum med badefaciliteter samt et kontor til klubbens administration/trænere. Hellas ønsker hjælp fra klubhuspuljen af to omgange – 2024 (udviklingsbevilling) og 2025 (gennemførelse af projektet).

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Grundet en stor stigning i antallet af medlemmer henover de sidste 10 år (fra 400 til 1100) er klubbens kapacitet i omklædningsrum og badefaciliteter meget udfordret. Effekten af vores Sociale Partnerskab samt Pigepartnerskabet med Københavns Kommune har været meget positiv, og vi har en klar formodning om, at denne vækst vil fortsætte i de næste mange år og dermed sætte yderligere pres på vores omklædningsrum og badefaciliteter. Vi ønsker, at vores egne børne- og ungdomshold samt modstandere har mulighed for at klæde om og bade sammen efter træning og kamp, da vi ser omklædningsrummet som en stor og vigtig del af vores fodboldfællesskab. I øjeblikket har vi oftest ikke mulighed for at tilbyde vores medlemmer hele oplevelsen af fodboldfællesskabet, da der er stor belægning på omklædningsrummene til både hverdag og i weekender. Både Københavns Kommune og Hellas bruger mange ressourcer på det Sociale Partnerskab og Pigepartnerskabet for at få de målrettede grupper mere involveret i foreningslivet. Ved at kunne tilbyde hele oplevelsen af "fodboldfællesskabet" vil effekten af ovenstående partnerskaber også blive væsentlig forbedret. Ydermere med medlemsstigningen har klubben fået fire deltidsansatte, der hver varetager deres funktioner i klubben. Her er der også et behov for at imødekomme dem i at have et kontor og ordentlige arbejdsvilkår, nu hvor klubben også er blevet en arbejdsplads.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

1100

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

850

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Vi har et Socialt Partnerskab med Københavns Kommune, hvor vi igennem de sidste fire år har arbejdet for at være synlige i lokalområdet og inkludere flere børn, unge og deres forældre i vores fodboldfællesskab. Vi gennemfører blandt andet forløb med lokale skoler, samarbejder med børnehaver og har flere gratis aktiviteter i Kulbanekvarteret – et socialt udsat boligområde i nærheden. Ligeledes har vi igangsat et Pigepartnerskab med Københavns Kommune, hvor fokus er at udvikle bæredygtige metoder til at skabe gode pigemiljøer på den lange bane. På den måde øges pigernes trivsel, fællesskaber og fysiske aktivitetsniveau. Hellas er ligeledes en del af "DBU Get Movin'", hvor fokus er en målrettet indsats med at udvikle fodbolden for både piger og kvinder. Derudover er Hellas blevet DBU Børneklub, hvor vi prioriterer og arbejder målrettet med vores børnemiljø både kortsigtet og langsigtet i lokalområdet. Alle ovenstående indsatser er en del af årsagen til vores stigende medlemstal og vores behov for at udvide vores faciliteter, så klubhuset hurtigt kan blive en tryk base for nye medlemmer.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Vi har som nævnt et Socialt Partnerskab, der betyder, at vi gør, hvad vi kan for at tage et socialt ansvar i lokalområdet, og hvor vi arbejder med mindre foreningsvante målgrupper, der ikke nødvendigvis opsøger vores forening af sig selv. Vores gratis aktiviteter i Kulbanekvarteret inkluderer gratis træninger for forskellige målgrupper samt deltagelse i feriecamps og kulturfester, og har alt sammen til formål at minimere afstanden mellem områdets beboere og vores forening. Derudover har partnerskabet givet os ekstra ressourcer til at tage godt imod nye spillere, der har haft brug for ekstra hjælp til forståelse af den foreningskultur som de fleste, uden for målgruppen, tager for givet. Desuden har vi netop indgået et Pigepartnerskab med Københavns Kommune, hvilket betyder, at vi får mulighed for at gøre en ekstra indsats for at inkludere flere piger i vores forening. Vi har i forvejen 200 pigemedlemmer, men ønsker at have endnu flere. Vi har tidligere udviklet og gennemført HELLAS` Lilla Piger, hvor vi inviterede piger fra lokale børnehaver på besøg hos os, og vi samarbejder med vores naboklub FC Damsø omkring træninger og sociale fodboldaktiviteter kun for piger. Fremadrettet kommer vi til at gennemføre flere skole- og KKFO-forløb med ekstra fokus på pigerne, så vores pigeafdeling bliver større og endnu bedre. Flere piger i foreningen stiller øgede krav til klubhusets faciliteter, da det kræver en særlig indsats at skabe en god omklædningskultur på vores pigehold. Vi har på nuværende tidspunkt et enkelt omklædningsrum, som vores pigehold har forsterket til at bruge. Vi ønsker at gøre inddelingen endnu skarpere, så pigerne i højere grad kan få den plads, de har brug for, og tage ejerskab for deres omklædningsrum.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

3220000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

2900000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

320000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Vi ansøger klubhuspuljen om udvidelse af klubhuset, men den fase af projekt bliver kun relevant, hvis fase 1 medfører en mulig løsning. Fase 1: undersøgelse af om det kan lade sig gøre at bygge 1.sal på nuværende klubhus (udviklingsbevilling) – og hvad det i så fald kræver (total omkostning 220.000 kr. – se vedhæftet tilbud) Fase 2: hvis fase 1 er muligt, så vil vi gerne sætte dette i gang så hurtigt som muligt. Det forventes at koste omkring 3.000.000 kr. Efter samtale med Kultur og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune er vi blevet opfordret til at ansøge efter denne proces. Et totalt beløb på 200.000 kr. + 2.700.000 kr. i alt 2.900.000 kr. Har Københavns Kommune har et andet ansøgningsforslag, er vi naturligvis fleksibel til en åben dialog.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Boldklubben Hellas_ finansiering af klubhus okt2024.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan_boldklubben_Hellas Udvidelse af klubhus.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

BK Hellas - Arkitektydelser.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag



Finansiering til udvidelse af Hella Klubhus **– ansøgning til klubhuspuljen oktober 2024.**

Fase 1: totalt 220.000 kr (jvf ved hæftet tilbud)

Klubhuspuljen : 200.000 Kr
Helles egenfinansiering : 20.000 Kr

Fase 2: Forventet total pris: 3.000.000 kr

Klubhuspuljen : 2.700.000 Kr
Helles egenfinansiering : 300.000 Kr

Ved spørgsmål kan Lars Mark Poulsen kontaktes på
Tel: 40621256
Email: lars.m.poulsen@gmail.com





Tidsplan for udvidelse af Hella Klubhus **– ansøgning til klubhuspuljen oktober 2024.**

Jan 2024: Møde med arkitekt – Panum & Kappel – beskrivelse af Hella's behov

Mar 2024: Møde med Panum & Kappel – diskussion af deres tilbud og tilpasning

Okt 2024: Ansøgning til klubhuspuljen – ”udviklingsbevilling” + ”forventet projekt sum”

Q4 2024: Igangsættelse af undersøgelse (når udviklingsbevilling er godkendt)

Q4 2025: Igangsættelse af udvidelsen af klubhuset

April 2026: udvidelsen er gennemført og parat til åbning senest på Boldklubben Hella's 100 år fødselsdag i juni 2026.

Ved spørgsmål kan Lars Mark Poulsen kontaktes på

Tel: 40621256

Email: lars.m.poulsen@gmail.com



ARKITEKTYDELSER

SAGSNAVN: "BK Hellas"
TILBUDSNR.: 240-02
KUNDE/BYGHERRER: Boldklubben Hellas – cvr. 85494910
RÅDGIVER: Panum & Kappel ApS. – cvr. 44367076
PROJEKTADRESSE: Engdraget 2, 2500 Valby
DATO: 5. januar 2024

OPGAVEBESKRIVELSE:

Opgaven omfatter rådgivning og projektarbejde for ombygning og/eller udvidelse af Boldklubben Hellas foreningshus. Foreningen har et stigende medlemstal og derigennem et grundlæggende behov for at udvide omklædningsfaciliteterne i bygningen. Dertil er det et ønske at forbedre forholdene for trænerkontoret, så rummet ikke også skal anvendes som depot. Bygningen er senest udvidet i 2010 og bebyggelsesgraden for bygningen er høj. Det skal derfor på forhånd undersøges hvilke begrænsninger der kan være for en udvidelse opadtil og/eller udadtil.

Forundersøgelser

Der skal, som grundlag for projektarbejdet udarbejdes en kortfattet skriftlig forundersøgelse, der indledningsvist afklarer eventuelle risikoforhold i forbindelse med ombygning/udvidelse af det nuværende klubhus. Forundersøgelsen vil afklare mulige scenarier for hvordan en udvidelse kan ske, i hvilket omfang samt eventuelle begrænsninger og risikoområder.

Programmet udarbejdes af Rådgiver og gennemgås i samråd med boldklubbens bestyrelse forud for udarbejdelse af Projektforslag.

Funktions- og rumbehov:

- 6 stk. eksisterende omklædningsrum bevares
- 1 stk. dommeromklædning bevares
- Køkken og kantineområde bevares
- Boldrum bevares.
- + 3 selvstændige omklædningsrum med bad (3 x ca. 15-20 m²/stk)
- Flytning eller forbedring af trænerkontorfaciliteter (12-20 m²)
- Tillagte adgangsarealer og opbevaring (+5-20m²)

Budgettal:

- Byggeomkostninger kr. <3 mio. inkl. moms

Projektforslag

Projektforslaget udformes som en rumlig kvalificeret besvarelse af byggeprogrammets indhold der sammenfattes i et samlet forslagshæfte.

Projektforslaget indeholder tegninger og illustrationer af fremtidige forhold og vil kunne anvendes til at ansøge om støttemidler, som kommunikation til interne og eksterne aktører, samt danne grundlag for en myndighedsansøgning (dog med supplerende dokumentation). Der foretages beregning af byggeudgifter på bygningsdelsniveau med afsæt i den økonomiske ramme i byggeprogrammet.

Rådgivning og projektarbejde i nærværende tilbud omfatter følgende hovedfaser:

1. Forundersøgelser og Projektforslag

Efterfølgende vil følgende projektfaser kunne tilbydes:

2. Myndighedsprojekt
3. Udbuds/udførelsesprojekt
4. Projektopfølgning

Fremtidige forhold udformes iht. gældende krav i BR18, servitutter samt eventuelle lokalplaner. Opgavens delfaser kan accepteres individuelt i angivet rækkefølge.

OPGAVENS OMFANG OG AFGRÆNSNING:

Ansvar og leverancer udføres iht. afkrydsningsskema for YBBL18 for Arkitekt-ydelser.

Honorarform: Medgået tid med honorarramme

1. Forundersøgelser og Projektforslag

Ydelser:

Arkitekt-rådgiver	Antal	Sats kr.	Honorar ekskl. moms
1.a Forundersøgelser, i alt	40	900,-	36.000,-
1.b Projektforslag			
Projekteringsledelse i fasen	-	-	-
IKT-ledelse i fasen	-	-	-
Arbejds miljøkoordinator (P) i fasen	-	-	-
Beskrivelser; Beskrivelse af den samlede arkitektoniske holdning, motiveret valg af konstruktioner og materialer samt redegørelse for etageareal og beregning af bebyggelsesprocent	30	-	
Tegninger; - Situationsplan - Etageplaner - Tvær og længdesnit - Opstalter - Relevante bygningsudsnit i større mål - Principielle indretningsplaner	100	-	
Visualisering af bygningens indre og ydre (1+1 stk.)	-	-	(ej indeholdt)
Budget for byggeudgifter	10	-	
Kvalitetssikring og opretning på baggrund af én bygherre-kommentering	15	-	
Honorarramme, i alt	195	900,-	kr.175.500,- (kr. 219.375 inkl. moms)
Variable ydelser			
Deltagelse og afholdelse af møder, estimat	(10)	900,-	Kr. 9.000,-
Øvrige ydelser efter medgået tid	1	900,-	-

Panum & Kappel

GRUNDLAG FOR OPGAVEN:

- Almindelige bestemmelser for teknisk rådgivning og bistand (ABR18)
- Eksisterende tegningsgrundlag (indhentes af rådgiver)
- Særlig bistand fsva. brand, statik og energi der ikke er angivet i nærværende, er ikke indeholdt i tilbudspris, men foranstalles af Rådgiver på opfordring, og iht. særskilt aftale med bygherre.
- Eventuel ekstern prøvetagning er ikke indeholdt, men foranstalles på opfordring af Rådgiver.

SAGSANSVARLIG:

Sagsansvarlig rådgiver fastlægges ved projektopstart.

EVT. TILKNYTTEDE RÅDGIVERE:

Underrådgivere anvendes på udvalgte specialydelser.

TIDSFRISTER:

I henhold til nærmere aftale med kunde.
Rådgiver udarbejder indledningsvist projekttidsplan for egne arbejder.

UDLÆG:

Dækkes i henhold til ABR.
Dog tillægges der ikke for normalt forekommende kørselsudgifter.

UDBETALING AF HONORAR OG UDLÆG:

Udlæg og honorar udbetales månedsvis bagud senest den sidste hverdag i måneden.
Normale betalingsbetingelser er netto 8 dage.

ANSVAR:

Rådgiverens beløbsmæssige ansvar er begrænset til de under "Forsikring" anførte dækningssummer.
Tidsmæssig begrænsning for rådgiveransvar på indtil 5 år efter opgavens udførelse.
Der hæftes ikke for indirekte tab.

FORSIKRING:

Rådgiveren har tegnet professionel ansvarsforsikring i Topdanmark forsikringsselskab, policenummer E 9766 212 171. Dækningssummer for forsikring:
- Personskade op til kr. 12.500.000,-
- Ting- eller formueskade op til 2.500.000,-.

SÆRLIGE BESTEMMELSER:

Der indgår ingen særlige bestemmelser.

TILTRÆDELSE:

Opgavens delfaser tiltrædes ved Kunden/Bygherres skriftlige accept.

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
27-09-2024 14:17	27-09-2024 15:43	Udfyldt af Thomas Hjælm Jensen	-
27-09-2024 15:43		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

27760

CVR-nummer

32435327

Foreningens navn

Nørrebro United

Adresse

Husumgade 44, 2200 København N

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Københavns Kommune

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Sebastian

Efternavn

Wagner

E-mail

sebastian@nbunited.dk

Telefonnummer

53634469

Om projekt**Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til**

Tidsvarende badefaciliteter og bold/materialerum

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

En større renovering og ombygning af vigtige klubhuslokaler: - Nyindretning af omklædning og badefaciliteter samt toiletter på 1. og 2 sal. - Bold/materialerum renoveres og nyindrettes. (Projekterne kræver ikke byggetilladelse).

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Formålet er at forbedre Nørrebro Uniteds bade- og omklædningsfaciliteter, så de dels er svarende til de standarder og krav, vores medlemmer sætter til moderne omklædningsforhold, og dels indrammer den diversitet og mangfoldighed, som ligger i vores medlemsgruppe. Målet er nye omklædningsrum og bade, som folk i alle aldre, etniciteter og køn finder rart og imødekommende at være i. Selvom de nye forhold gerne skulle gavne alle klubbens ca. 2.000 medlemmer, er målgruppen for ombygningen primært rettet mod børn og unge. Klubben har mere end 1.200 børn og ungedlemmer, der ugentligt træner fodbold og håndbold, men som sjældent benytter vores omklædnings- og badeforhold. Det kan der være mange årsager til, men det handler først og fremmest om klubbens forældede omklædnings- og badeforhold, som er helt tilbage fra dengang Havremarkens Skole huserede på adressen. Et åbent omklædningsrum med en række brusere med dårligt vandtryk og varmeregulering. Disse forhold medfører, at vores medlemmer ikke kan varme sig ordentligt ved vores brusere efter en kold vintertræning, og at de ikke har muligheden for privat omklædning og bad. Det betyder, at de fleste af vores unge medlemmer tager direkte hjem efter træning. Det synes vi er rigtig ærgerligt, fordi vi ved, at klubkultur og foreningsengagement først og fremmest opstår uden for de konkrete træninger og kampe. Derfor håber vi, at en fornyelse af bade- og omklædningsfaciliteterne vil højne dynamikken og harmonien på diverse af vores hold og årgange samt skabe en øget interesse i foreningslivets mange facetter. Boldrum/depot Indretningen af bold- og materialerum stammer ligesom omklædningsrummene fra dengang klubhuset var Havremarkens Skole. Det er et lille depot, som bliver brugt til klubbens materiale. Der er i dag stor pladsmangel, og der bruges meget tid på at holde orden og finde bolde m.m. til de enkelte holdtræninger. Vi vil rigtig gerne have et boldrum, der afspejler klubbens størrelse (5. største i Danmark målt på medlemmer), hvor holdene kan have et afgrænset område til deres materialer, og hvor der generelt er plads til at kunne danne sig et overblik. Vi har over 300 frivillige, som er alfa og omega for klubbens drift, og derfor er det vigtigt, at vi konstant forbedrer deres forhold, så de har lyst til at fortsætte med deres frivillige arbejde. Her ved vi, at mange af vores trænere efterlyser et forbedret boldrum, som kan give mere plads til de enkelte holds materialer og et bedre overblik.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

400

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

300

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Nørrebro Uniteds slogan er Lokal og social. Vi arbejder for at alle børn - også udsatte - får mulighed og om nødvendigt hjælp til at deltage i vort tilbud om organiseret idræt. Vi lægger vægt på det gode foreningsliv med ligeværd og fællesskab. Vi samarbejder med bydelens skoler og institutioner, de almene boligafdelinger og det boligsociale projekt Nørrebro Byggerne. Vi er aktive i Nørrebro Lokaludvalg og Nørrebro Idrætssamvirke. Vi har netop søgt og fået bevilget udvidet socialt partnerskab med kommunen.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Særlig indsats i forhold til bydelens almene boligafdelinger. Primært ved at etablere baner og træning bolignært. Indsatsen sker i samarbejde med Brobold. Vi samarbejder med Socialforvaltningen, Idrætsprojektet og Nørrebro Byggerne. Vi har en person ansat primært til støtte for udsatte unge. Ansættelsen er etableret i et samarbejde med Socialforvaltningen og Nørrebro Byggerne. Vi er den klub i Danmark der har den største pigeafdeling.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

2200000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

2000000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

220000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Det gør vi ikke.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet

- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Bilag 2 - Indhentede overslagspriser.pdf

Bilag 3 - Afsluttede regnskab fra tidligere ansøgning.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Bilag 4 - Tidsplan for projektet.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Bilag 1 - Projektbeskrivelse.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

NØRREBRO UNITED

Overslagspriser efter tegningsdrøftelser med håndværker teams.

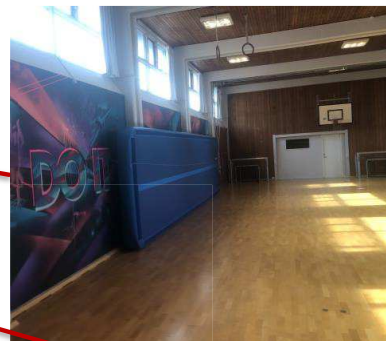
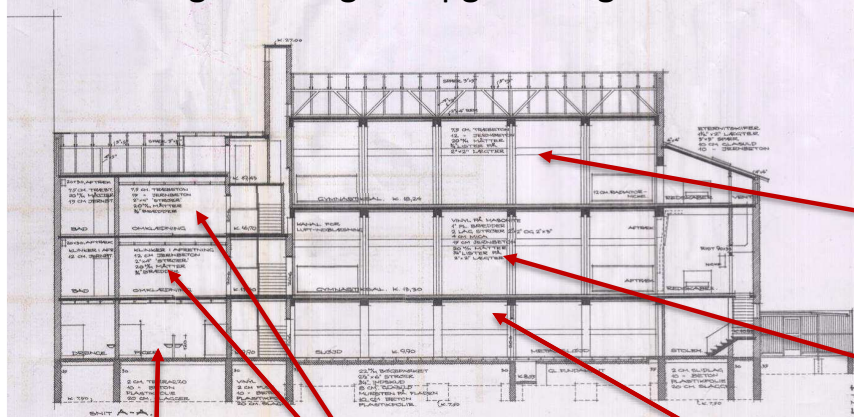
Opgradering af : Toiletter – Omklædning /baderum Boldrum og varmestyring	Murer	Tømrer	VVS	Epoxy Gulv	Smed	EL	Maler	Teknisk Rådgivn. Byggestyr.
1 sal	260.000	175.000	120.000			20.000	15.000	35.000
2. sal	260.000	175.000	120.000			20.000	15.000	35.000
Bold rum Parterre		190.000		20.000	75.000	20.000	15.000	30.000
Varmestyring i hele huset						50.000		
SUM	520.000	540.000	240.000	20.000	75.000	110.000	45.000	100.000
TOTALSUM EKSL.MOMS 1.650.000								
TOTALSUM INKL.MOMS 2.062.500								

Tidsplan for projektet.

Vi vil i overensstemmelse med vores håndværker påbegynde projektet i starten af 2025, hvis bevillingen modtages.

Nørrebro United - Opgradering af Omklædnings- og bade faciliteter for mænd og kvinder

Orientering om tidligere opgraderinger i klubhuset

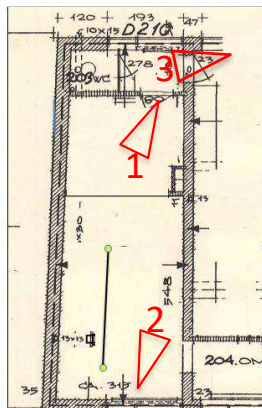
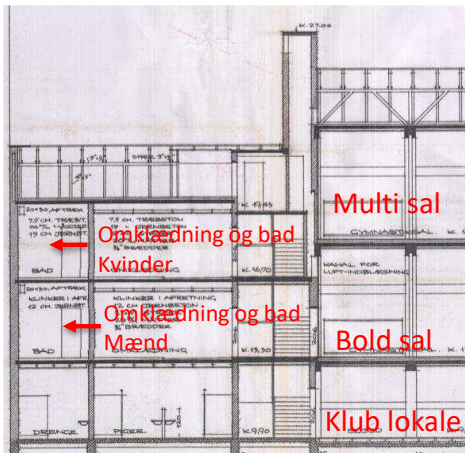


MULTI SAL

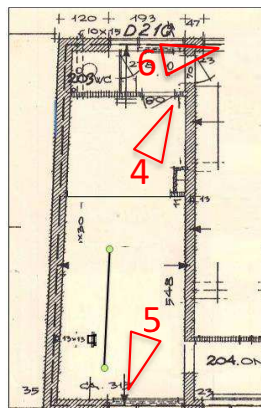


Nørrebro United - Opgradering af Omklædnings- og bade faciliteter for mænd og kvinder

Eksisterende forhold



Omklædning og bad
Mænd

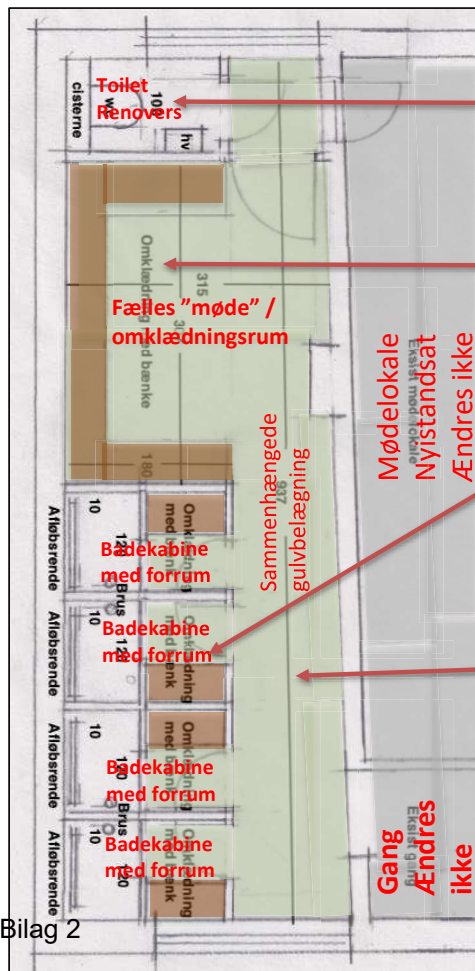


Omklædning og bad
Kvinder

Omklædnings- og bedefaciliteterne er de oprindelige fra bygningens tidligere funktion som folkeskole. Lokalet har præg af en række reparationer. Gulvbelægningerne er forskellige i hver ende af lokalerne.



Nørrebro United - Opgradering af Omklædnings- og bade faciliteter for mænd og kvinder



Toiletrum renoveres/ ændres med væghængt toilet vægfliser og lukket rum fra gulv til loft.

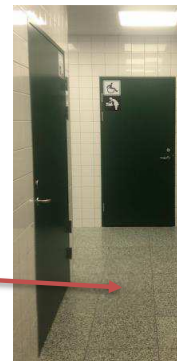


Et fælles "socialt" omklædningsrum fastholdes men opgraderes

Nye aflukkelige individuelle omklædnings / bade kabiner etableres på området hvor tidligere fællesbad var anlagt.



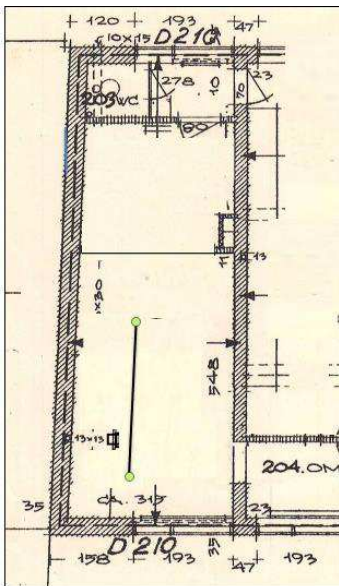
Der etableres nyt sammenhængende skridsikkert gulv af udseende som i de nye toiletter i stue etagen.



Anlægsudgiften for Omklædnings- og bade faciliteter for mænd og kvinder Udgør inkl. Moms: Kr. 1.560.000

Nørrebro United - Opgradering af rummet til opbevaring af bolde og trænings grej

Eksisterende forhold



Boldrummet har indgang i hjørnet af klubhuset og bruges af de mange frivillige trænere.

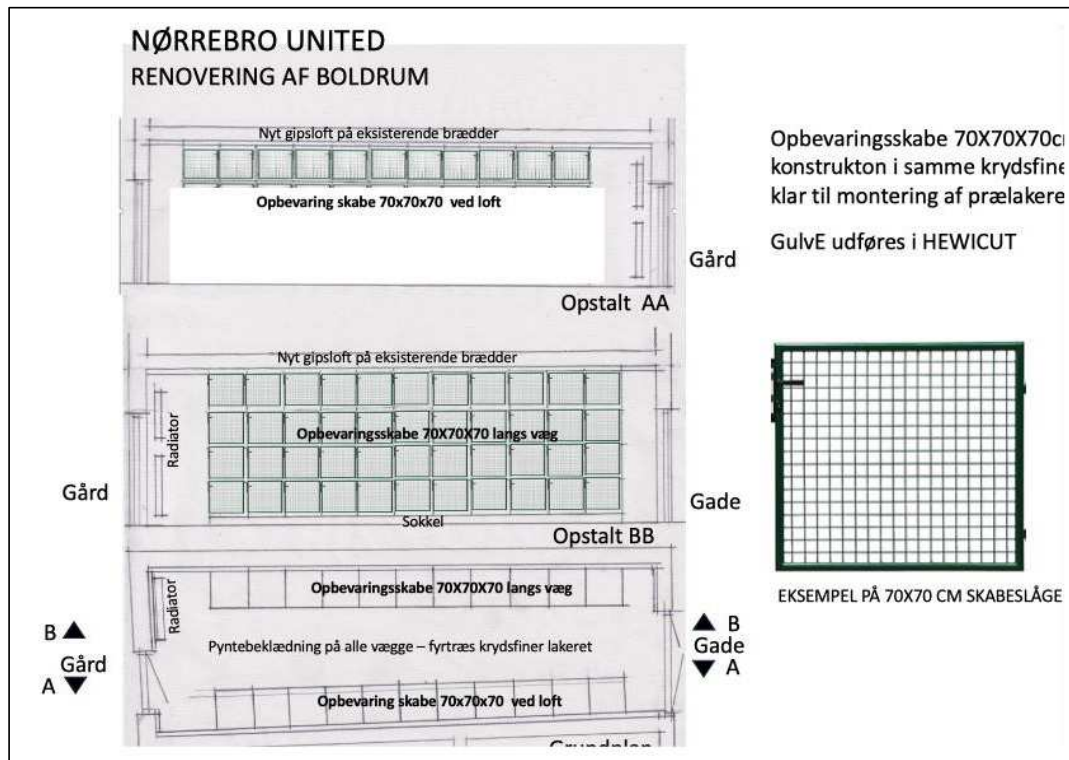
Det skal rumme bolde og andet træningsgrej som trænere anvender på banerne i Nørrebro Parken.

Boldrummet mangler for øjeblikket mulighed for at strukturere det nødvendige grej og derved mulighed for at undgå op-stuvning.

I boldrummet ønskes etableret individuelle rummelige skabsbokse som de enkelte trænere har personlige adgang til- og ansvar for.



Nørrebro United - Opgradering af rummet til opbevaring af bolde og trænings grej



I boldrummet ønskes etableret individuelle rummelige skabsbokse som de enkelte trænere har personlige adgang til- og ansvar for.

Anlægsudgiften for opgraderingen af boldrummet
boldrummet Udgør inkl. Moms: kr. 438.000

Klubhuspuljen	
Murearbejde	486.875,00 kr.
VVS arbejde	143.125,00 kr.
Maler	74.375,00 kr.
Tømrer	184.375,00 kr.
El	27.500,00 kr.
Byggerådgivning Brand og statik	175.000,00 kr.
Byggerådgivning byggetilladelse og byggeprocess	50.000,00 kr.
Udgifter til revisor i forbindelse med afrapportering	25.000,00 kr.
Total ansøgning klubhuspuljen	1.166.250,00 kr.
Egen finansering	
Projektledelse NBU ansat lønkroner	75.000,00 kr.
Frivilligefølgegruppe for indretning og æstetik 4 mennesker 30 timer per person	15.000,00 kr.
Indkøb af diverse indretning aktivitetslokaler	26.625,00 kr.
Total	116.625,00 kr.
Total projekt	
Total projekt	1.282.875,00 kr.

*Priser er baseret på dialog og indhentning af tilbud fra håndværkere.

Firmaer der har indgået i udarbejdningen af tilbud til prisberegning

AC tonebyg - har givet tilbud på fuld enterprise for mure, VVS, Tømrer og malerarbejde

FLservice cvr40525513 - Elektrikker

Rådgivende ingeniører Ingeman Fischer - Brand og statik

Byggerådgiver Henrik Lyng - byggetilladelse og byggeprocess

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
29-09-2024 21:32	29-09-2024 21:38	Udfyldt af Mikkel Sander	-
29-09-2024 21:38		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

26620

CVR-nummer

25758315

Foreningens navn

Roforeningen KVIK

Adresse

Strandvænget 53, 2100 København Ø

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Foreningen der søger

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Mikkel

Efternavn

Sander

E-mail

kasserer@roforeningen.dk

Telefonnummer

30203102

Om projekt**Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til**

Renovering af Roforeningen Kviks Klubhus

Projektets type

- Renovering og vedligehold
 Ombygning
 Nybyggeri
 Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Projektet formål er en gennemgribende renovering af klubhuset for at løfte energieffektiviteten til nutidige forventninger, sikre bygningens strukturelle integritet, samt forbedre udluftningen. Yderligere har projektet til formål at hæve komfortforholdene i omklædningsfaciliteter og ved indendørstræning til et tidssvarende niveau. Roforeningen KVIK har en stor kajakafdeling med ca. 80 medlemmer, som benytter et vakkelvornet skur til opbevaring af kajakker. Der ønskes et nyt skur der kan rumme nye kajaktyper, fortsat vækst og som passer til klubhusets design.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Klubhuset er opført i 1943 i krigstidens materialer. I forbindelse med at klubben blev åbnet for kvinder i 1971, blev omklædningsfacilliterne omstruktureret. Yderligere blev der i 2015 etableret vintertræning på 1. sal. Klimaskallen er ikke tidssvarende, vi anslår energiklasse G, og projektet vil løfte bygningen til klasse D. Omklædningsforholdene er ikke tidssvarende; vi ønsker at forbedre varme og ventilation og udskifte samtlige installationer (brusere, toiletter og håndvaske). Derudover er ventilationssituation omkring indendørstræning mangelfuld. Projektet sigter på at forbedre energieffektiviteten, mindske varmetabet og nedbringe CO2 belastningen til et rimeligt niveau samt. Det vil være den mest omfattende renovering siden klubhuset blev bygget i 1943. Kajakskuret er nedrivningsmodent og ikke dimensioneret til at rumme moderne kajaktyper (surfski). Kajakafdelingen er vokser gennem de sidste 10 år fra en sideaktivitet til en af foreningens hovedaktiver. Målgruppen er alle foreningens medlemmer, der benytter klubhuset. Der er pr. 400 medlemmer. Heraf er ca 65 under 25. På tirsdage er klubhuset, kajakker og både forbeholdt ungdomsafdelingen. Klubhuset er tilgængeligt for alle medlemmer via en nøglebrik. Der er organiseret træning med instruktion og ellers fri adgang 24/7. I vinterperioden afholdes der ergometertræning, yoga, gymnastik i klubhuset.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

200

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

65

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Roforeningen Kvik er Nordens ældste roklub med ca 400 medlemmer fordelt på alle aldre. Vi har en af Københavns største ro-ungdomsafdelinger, en kaproningsafdeling, en afdeling for henholdsvis supermotionister (motion+) og motionister, der tæller medlemmer op til 90 år. Kort sagt en roklub for alle. Vores forening har et bredt lokalt engagement, og vi arbejder tæt sammen med Dansk Forening for Rosport og Dansk Kano og Kajak Forbund for at fremme vandsport og fællesskab. Vi har et stærkt netværk af frivillige, som bidrager med deres tid og ekspertise til at sikre, at vores aktiviteter forløber gnidningsfrit. Vi er stolte af vores stærke fællesskab og det arbejde, vi gør for at inkludere alle, uanset alder, køn eller baggrund. I Roforeningen Kviks ungdomsafdeling kan unge i alderen 11-18 år dyrke en sport, der i høj grad lægger vægt på socialt samvær. Vi tilbyder roning for alle. Det betyder, at vi tager imod alle unge, som vil prøve at ro. Vi lærer dem teknik og teamwork i en båd. Hvis de unge ønsker at træne mere og måske blive konkurrenceroere, har vi ekstra træningstilbud til dem. Vores unge medlemmer kommer fra forskellige skoler i København Kommune og de danner nye venskaber. Vores udadvendte aktiviteter omfatter bl.a.: • Åbent Hus arrangementer og introduktionsaftener, flere gange i løbet af året, både for roning og kajakroning, som annonceres bredt og hvor alle er velkomne. • Arrangementer for skoleklasser fra lokale skoler hvor de kan ro kajak • Deltagelse i 'Kulturhavn' i Københavns havn • Kvik har et fokus på rekruttering af internationale medlemmer og har i de senere år optaget omkring 10 udenlandske medlemmer årligt. De bliver introduceret til dansk foreningskultur og får et netværk og venskaber. • Samt andre udadvendte arrangementer. Kvik er den eneste roklub i Svanemøllen, der har faste ungdomshold i kajakafdelingen. Dette er noget, vi er meget stolte af, og vi ønsker at udvide disse hold yderligere. Ved at tilbyde bedre faciliteter og flere muligheder for træning og aktiviteter, håber vi at kunne tiltrække flere unge til vores klub og sikre en lys fremtid for vandsport i vores lokalområde.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

En stor del af vores arbejde er rettet mod børn og unge. Vi har særligt fokus på at inkludere piger og kvinder i vores aktiviteter, da vi ved, at de ofte kan føle sig overset i sportsmiljøer. Kvik har en meget aktiv ungdomsafdeling (11-18 årige), hvor ca. halvdelen er piger. Der er fokus på at tiltrække flere piger, idet Kvik har en lang tradition for kaproningsmedaljer i kvinderoning. De unge kan dyrke en sund sport og have glæde af det sociale samvær. Kvik dyrker roning for alle. Vi giver dem et frirum fra evt. hverdagsproblemer i skolen og giver dem hermed selvtillid; vi viser dem, at de er gode til noget. Herudover lærer de ældre ungdomsroere at tage ansvar som rollemodeller, idet vi uddanner dem til styrmænd, instruktører og kaproningstrænere, så de kan hjælpe med til at træne de yngre medlemmer. Kvik har en stærk kaproningsafdeling. Ved sommer-OL 2024 deltog tre unge kvinder fra Kvik! Baggrunden for denne succes er Kviks brede indsats og stærke tilbud til børn og unge, der ønsker udfordringer og at udvikle sig sportsligt. Et vigtigt bidrag er, at Kviks kaproningsafdeling også bidrager med trænere og instruktion for vores 'almindelige' roere. Gennem de seneste år har Kvik investeret i surfski-kajakker og har planer om at udvide. Surfski-kajakkerne er ideelle for unge – og især piger – da de er nemme at håndtere og lette at komme op i efter en kæntring. Surfski-kajakkerne giver en god introduktion til vandsport til børn og unge, der lærer at føle sig trygge på vandet.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

10200000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

10000000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

200000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Der er allerede afsluttet prædialog med kommunen (Klubhuset er registreret som bevaringsværdigt i kl. 3) har andraget ca. 50 timer. Der er udarbejdet en ingeniørrapport pris 30.000 DKK. KEA projekt med 150 Studerende mhp. på yderligere tegninger og input til de praktiske og tekniske problemstillinger. Opstart primo september. Visionsplan for kajakskur afsluttet. Alle udgifter i forbindelse med ovenstående er afholdt af foreningen og er ikke medtaget i denne ansøgning. Foreningen har et medlem med solid ventilationsbaggrund, der vil tage sig af rådgivning herom, pro bono.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget 2024.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan 2024.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Projekt 2024.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Roforeningen KVIK projektplan og skøn over investering i energiforbedring

(Plan og skøn er udarbejdet på basis af tilstandsrapport udarbejdet af arkitektfirmaet Rytter-Ark A/S dec. 2023 og forhåndsdialog med Københavns Kommune Teknik & Miljø, maj 2024)

Aktivitet	Renovering	1.000 kr Investering	Kvartal										
			2024-4	2025-1	2025-2	2025-3	2025-4	2026-1	2026-2	2026-3	2026-4		
Ing/arkitekt	Byggetilladelse & beskrivelse	50	■										
Ing/arkitekt	Udbud & Licitation	50		■									
Ing/arkitekt	Byggestyring ~10%	1000		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Stillads	Opstilling og leje	100			■								
Murer	rep af vægge	200				■							
Murer	isolering af ydervægge	1750				■							
Tømrer	Udskiftning af vinduer	1300					■						
Tagdækker & VVS	Isolering af tag	1400					■						
Tømrer	Indvendig isolering bådhal	250					■						
Elektriker	Sikkerhed og opdatering	250						■					
VVS	Vent. og varmegenvinding 1. sal	1100							■				
VVS	Do. stueetage	400								■			
VVS & Tømrer	Renovering badefaciliteter	900									■		
Tømrer II	Nyt kajakskur 85 m2	650						■					
	Håndværk & rådgivning	9400											
	Uforudsete udgifter ca. ~8%	800											
	Samlet investering i energiforbedring og opdatering	10200											

Version 2
 Dato 09.09.2024
 Udarb. KVIK/Kenneth Kæregaard



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

ANSØGER:

Roforeningen KVIK
Strandvænget 53
2100 København Ø
CVR: 25758315
E-mail: Kasserer@roforeningen.dk



Roforeningen KVIK
Strandvænget 53
2100 København Ø

e-mail: formand@roforeningen.dk
web: www.roforeningen.dk

CVR: 25758315
Reg: 1551
Konto: 2059959



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DfFR & DKF under DIF

PRÆSENTATION:

Roforeningen KVIK blev etableret september 1866 og holder til i et klubhus, der er opført i 1943. Klubhuset blev bygget under 2. Verdenskrig i datidens materialer. Huset har en meget ringe klimaskærm (anslået energiklasse G), som giver store problemer afledt af den dårlige energieffektivitet. Det fører også til store udfordringer med komfortforholdene, både omkring sportslige og sociale aktiviteter. Foreningen har udviklet sig fra en ren mandeklub med inriggerroning og kaproning, som den primære aktivitet, til en forening med svag overvægt kvinder, hvor der også er en kajak-afdeling i rivende udvikling, samt en stærk coastal-afdeling. Der arbejdes med alle medlemsgrupper. Foreningen har 5 ungdomstrænere tilknyttet og deltager i fællesprojekt med henblik på at bringe unge roere til OL (fast track til OL). Foreningens primære virke er dog fortsat bredt funderet i det almennyttige og i breddeidræt. Forudsætning for elitearbejde er et godt funderet breddearbejde. Vi er stolte over at 3 kvindelige roere fra KVIK blev udtaget til OL i Paris 2024.

Foreningen har løbende udbygget 1. sal, opført kajakskur samt i 2024 gennemført en facaderenovering. Yderligere blev der ved 150 års jubilæum i 2012 etableret nye træningsfaciliteter på 1. sal.

Selvom bygningen er løbende vedligeholdt så er situationen nu den, at bygningen har væsentlige mangler, der er til daglige gene for Roforeningen KVIK's mange medlemmer. En gennemgribende renovering er bydende nødvendigt. Bygningens beskaffenhed, er ikke tidssvarende og gennemgribende renovation er påkrævet i nærmeste fremtid, så klubhuset nærmer sig den klimamæssige målsætning så forholdene forbedres omkring foreningens sportslige og sociale aktiviteter.

Huset er erklæret bevaringsværdigt i klasse 3. Der er medio i 2024 gennemført forhåndsdialog med Københavns kommune, der har set positivt på den overordnede plan.

Der ansøges om 10 mill. DKK til hele projektet som kan opdeles i 5 delprojekter.

- Isolering
- Vinduer
- Ventilation
- Omklædning
- Kajakskur



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

ISOLERING:

Nuværende situation:

Huset fremstår i 2 lags mursten uden hulrum, huset er uden egentlig isolering. Facaden er primært puset op og senere repareret med bl.a. glasvæv. Den nuværende præsentation er erklæret bevaringsværdig i klasse 3. Husets centrale rum er den uopvarmede bådhal med tre porte. Således er husets kerne uopvarmet, og dets perimeter det opvarmede areal. Det udfordrer temperaturstyringen og komfort i vinterperioden.

Ydre isolering kræver at vinduerne flyttes således at husets udtryk bevares. Se nedenfor.

Ønsket situation:

Der ønskes opført

- Ydre skalisolering, ved montage på den eksisterende mur
- Isolering i tagkonstruktionen
- Indre isolering af bådhallen

Disse tiltag vil løfte klimaskærme fra ikke eksisterende til et rimeligt niveau i overensstemmelse med den politiske målsætning for bygningers energieffektivitet og samtidigt løfte komfortforholdene for sociale og sportslige aktiviteter.

For den ydre isolering er der specifikt, i dialog med kommunen, peget på en Skalflex løsning. Denne løsning foretrækkes fremfor indre isolering der vil medføre uhensigtsmæssig afmontering af eksisterende radiatorer og andre faste installationer.

For isolering af bådhallen er det vurderet at der kan monteres isolering i hallens loftkonstruktion. Samme løsning i tagkonstruktionen på 1 sal.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF



Skalflex-løsningen





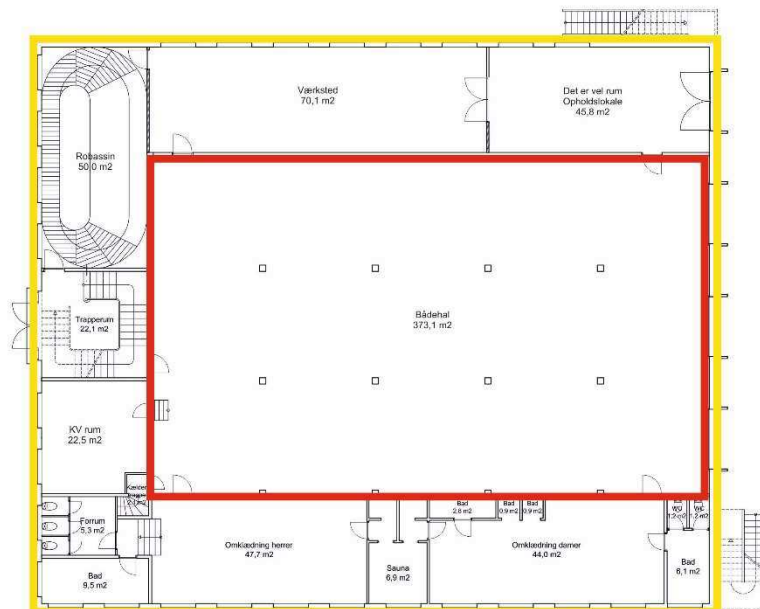
ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFFR & DKF under DIF

Isolering

-  - 100 mm ydre isolering
-  - 100 mm indre isolering



Principskitse af den ønsket isolering.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFFR & DKF under DIF

VINDUER:

Nuværende situation:

Både rammer og vinduer er af ældre dato og er udskiftningsklar. Flere termoruder er punkteret. Den samlede situationen vedr. vinduer påvirker bygningens energieffektivitet.

Ønsket situation:

Der ønskes en udskiftning af samtlige vinduer og rammer til moderne 3-lags termoruder.

- Vest: 8 vinduer og 1 sal trappevindue, samt 2 kældervinduer
- Syd: 12 vinduer til omklædningen og 4 vinduer på 1 sal
- Øst: 3 store vinduer på 1 sal
- Nord: 8 vinduer på 1 sal og 4 i stueplan

Nye vinduer og rammer vil forbedre klimaeffektivitet og sikre at vinduerne ikke falder ud.

Vindue-situationen er en del af bevaringsværdigklausul som beskrevet i præsentationen. Endelige udformning afklares med KBH. kommunen. Jf. forhåndsdialog med kommunen skal vinduerne flyttes hvis der etableres ydre isolering som beskrevet ovenfor. Oplægget for isolering er pålæg på 100 mm og vinduerne skal i sagens natur også rykkes 100 mm.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

VENTILATION:

Nuværende situation:

I klubhusets træningslokale er der opstillet 22 ro-ergometre. Yderligere er der etableret et vægttræningslokale hvori der også er opstillet 2 kajak-ergometre. I træningslokalet med ro-ergometre er den etablerede udsugning desværre underdimensioneret (Exhausto vægventilator). Samtidig er der kun ringe mulighed for at åbne vinduer og dermed tilvejebringe tilstrækkeligt luftskifte. I vægttræningslokalet er der ingen ventilation. CO₂ niveauet vurderes langt over det anbefalede niveau på 1000 ppm.

Ønsket situation:

Der etableres to uafhængige ventilationsaggregater med genvex, der servicer hvert sit træningslokale. Hermed bringes CO₂ niveauet ned under 1000 ppm som er det gældende lovkrav i andre sammenhænge. Samtidigt bliver det muligt at have egentlig temperatur-regulering.

Træningsfacilliterne benyttes af alle foreningens medlemmer. Der er tilknyttet trænere der instruerer både bredden og elite. Foreningen implementerer ultimo 2024 e-roning som er et internetbaseret træningsprogram. Ergometerkapaciteten er fuldt booket mandag – fredag i vinterperioden. Ergometrene benyttes af alle forenings medlemmer. Der er afsat dedikeret timeslots til de unge med eliteambitioner.

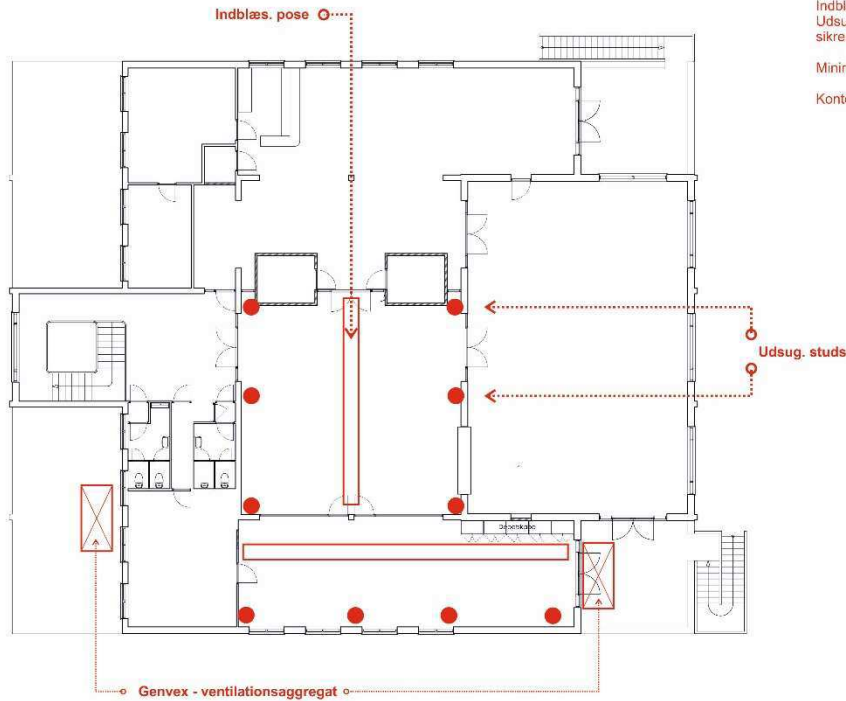


ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

Ventilation



Ventilation

To genvex aggregatter der servicer hhv. ergometer- og vægtræningsrum.

Indblæsningspose placeret under loftet. Udsugningsstuds er ved gulv. Hermed sikres luftskifte i hele rum volumen.

Minimum 5 * luftskifte i timen.

Kontrolanordning m. timer og automatik.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

OMKLÆDNING:

Nuværende situation:

Klubhusets sydlige side i stueplan rummer herre- og dameomklædning. Den nuværende udformning blev etableret i 1971 da klubben blev åbnet for kvinder. Opvarmning foregår via et gennemgående radiatorrør indbygget i bænkene. Der er etableret et par vådrumssug med ringe eller ingen effekt. Omklædning er svær at opvarme i vinterperiode og fugtighed fra bruserne udsuges ikke effektivt. Vi har tilbagevendende besøg af mus, primært i dameomklædningen. Komfortforholdene er ikke tidssvarende. Der er tilbagevendende problemer med kloakeringen i forbindelse med dameomklædningen, som kun delvis er udbedret i 2023. Omklædningsrummene deler en fælles sauna. Foreningen har indkøbt ny saunaovn i 2022.

Ønsket situation:

Hele omklædningsarealet (ca. 150 m²) ønskes renoveret. Med hensyn til opvarmning ønskes der gulvvarme. Der ønskes effektiv udsugning i bruseområder, samt nye toiletter og håndvaske. Foreningen ønsker at tilbyde omklædningsforhold der er attraktive så badning i foreningen ikke fravælges pga. forholdene.

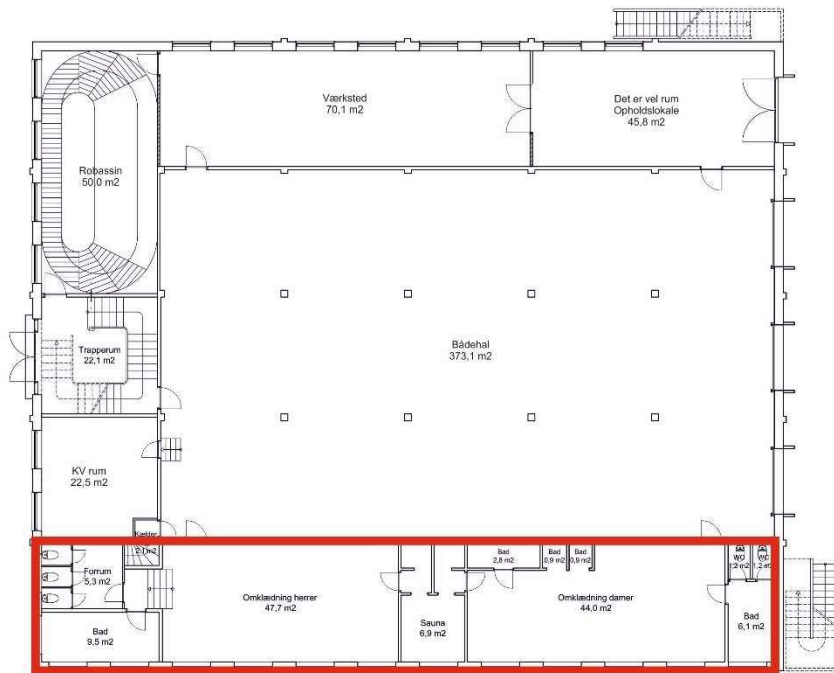


ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

Omklædning



Stueplan areal (150 m²) med omklædning.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF

KAJAKSKUR:

Nuværende situation:

Det eksisterende kajakskur er opført i 2008 (bemalet krydsfiner og tagpap) med begrænset plads. Skuret er opført tilpasset til den på tidspunktet dominerende formfaktor på tur-kajakker. Denne type af kajakker er på retur og Foreningen satser fremover på surfski, der er er noget længere kajaktype.

Ønsket situation:

Nedrivning af det gamle kajakskur og genopførelse af en ny og lidt større bygning, som er dimensioneret til surfski, der er fremtidens kajaktype. Surfski er udviklet til at surfe på bølger og efter en kæntring er de nemmere at komme op igen ved selvredning. Kajakskuret skal også kunne rumme dobbelt kajakker som foreningen har indkøbt.

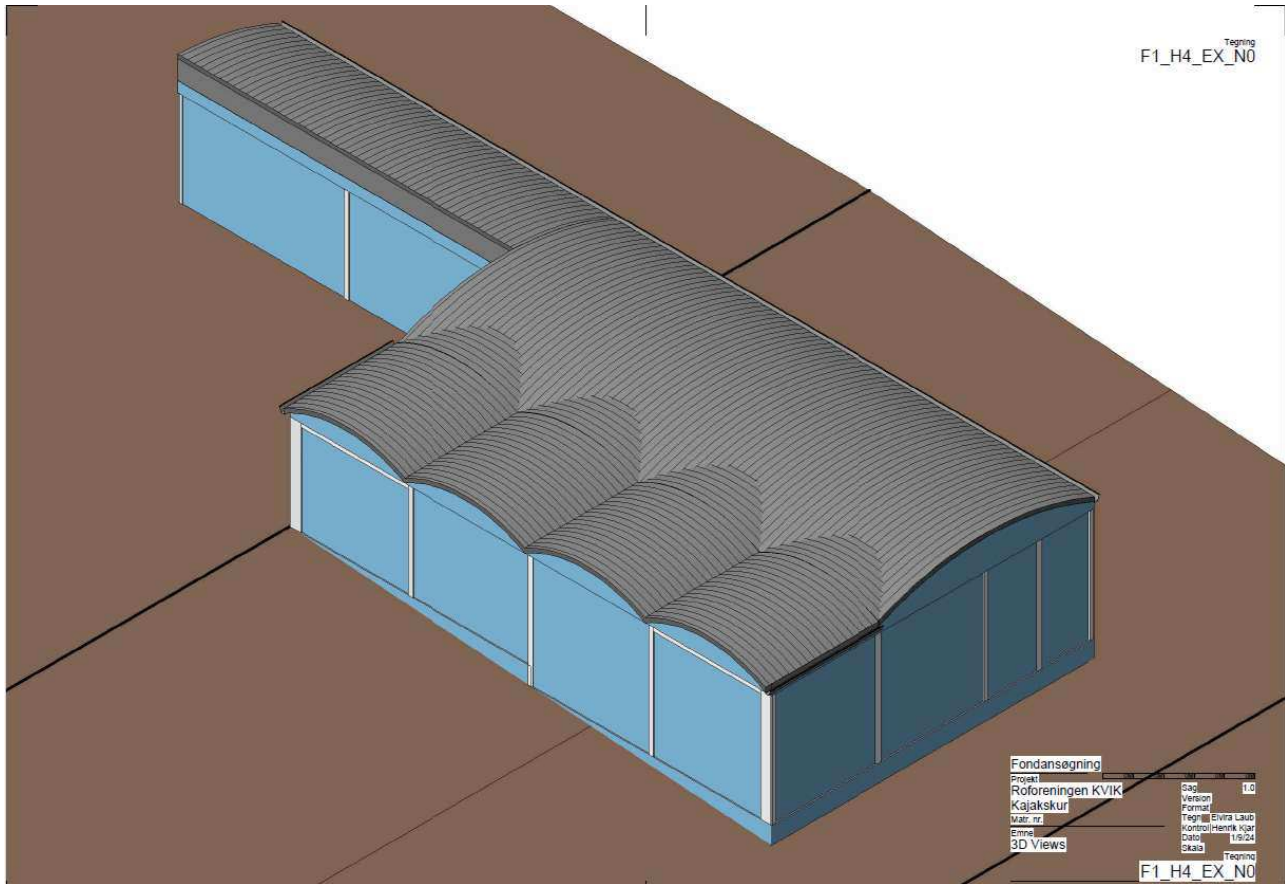
Foreningen har ca. 80 medlemmer organiseret under DKF. Disse medlemmer deler ca. 30 kajakker erhvervet gennem en årrække. Foreningen uddanner trænere i IPP-systemet og tilbyder kajakkurser i samme system til medlemmerne. Der er afholdes sociale ture til skærgården og i 2024 vandt Astrid Hjorth en bronzemedalje ved de nordiske mesterskaber.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF



Konceptuel skitse af det ønsket kajakskur. Arkitekturen læner sig op ad de dominerende elementer fra hovedbygningen. Således at den samlede bygningsmasse fremstår homogen.



ROFORENINGEN KVIK

STIFTET 22. SEPTEMBER 1866

Medlem af DFfR & DKF under DIF



Roforeningen KVIK
Strandvænget 53
2100 København Ø

e-mail: formand@roforeningen.dk
web: www.roforeningen.dk

CVR: 25758315
Reg: 1551
Konto: 2059959

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
30-09-2024 04:01	30-09-2024 04:50	Udfyldt af Jesper Juul Windahl	-
30-09-2024 04:50		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

26574

CVR-nummer

22085514

Foreningens navn

Valby Badminton Club

Adresse

Skellet 30, 2500 Valby

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Foreningen der søger

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Jesper Juul

Efternavn

Windahl

E-mail

jesperjuulwindahl@gmail.com

Telefonnummer

20282715

Om projekt

Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til

Nyt tag, varme og LED-Lys

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Der lægges nye tegl på klubhuset- med optimering af isolering efter gældende standarder. Varmesystemet omlægges til to-strengt varmesystem for bedre udnyttelse af varme. Der udskiftes lys i hallen til LED-lys for bedre energioptimering.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Formålet med projektet er, at bringe VBC's gamle bygning op til moderne standard. Primært til glæde og gavn for klubben ca. 450 medlemmer, men naturligvis også for fremtidige brugere. Det nye tag er et absolut must-have. taget isoleres i denne omgang til noget bedre standarder. Varme systemet i klubben er helt udtjent. Vi har ca. 6 gange så mange vandrørslækkager som normalt. Desuden vil en omlægning til et tostrengt system gøre varmeudnyttelsen langt bedre. Til gavn for miljø og økonomi. LED-lys i hallen er efterhånden også et "must-have". De gamle lysstofrør kan ikke længe fåes, og de bruger alt for meget strøm. Derfor bør vi skifte til LED-armaturer snarest muligt. Klubhuset har i mange år været forsømt, men over de sidste ca. 5-6 år har vi fået det løbende opdateret, så det forhåbentligt kan holde mange år endnu.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

450

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

300

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Valby Badminton Club har en af Danmarks største ungdomsafdelinger med ca. 250 aktive børn i alderen 2-18 år. Desuden en hel del "ungseniorer" i alderen 18-25. Vi laver skolesamarbejde med de omkringliggende skoler- BLA. Hanssted og Aalholm i særlig grad, som ligger lige ved siden af. Vi har ca. en gang om måneden spil og spis, hvor børn og forældre kommer og spiser sammen, og børnene spiller i hallen. Vi arrangerer tre klubture til turneringer årligt. Vi arrangerer VBC-Camp, som er en træningsweekend for hele klubben- både børn og voksne. Klubhuset bruges til dagligt- og i weekenderne - af mange af vores børn og unge, der ikke kun spiller badminton, men også bordfodbold, bordtennis, spiller spil, og bruger terrassen og haven til hyggeligt samvær. En gang om ugen er der mrogentræning, hvor et hold mødes kl. 06:15 og træner med efterfølgende fælles morgenmad før skolen starter. Veteranerne spiser sammen i klubben hver onsdag, og vores 60+-hold hygger efter de ugentlige træninger. (løvrigt en afdeling i god vækst). Vi holder familieturnering, klubfest, sæsonfinaler og en del mere. Desuden er vi stolte over, at vi er gode til at engagere børn og unge i det frivillige arbejde, og har netop afholdt "frivillig-festival", ligesom det lykkes os, at holde pigerne i klubben.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Vi holder jævnligt "pigeaften", hvor pigerne mødes med de kvindelige trænere, og hygger og træner sammen. Igennem skolesamarbejdet kommer vi i kontakt med mange etniske grupper, og vi får flere og flere spillere med anden etnisk baggrund.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

1655750

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

1468750

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

150000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Ja

Fra hvilke fonde/puljer har foreningen fået midler til dette projekt?

Fra NordeaFonde har vi modtaget 37.000 kr til LED-Lys.

Hvilket beløb har foreningen tidligere fået fra fonde/puljer til dette projekt?

37000

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Vi søger også A.P.Møller samt DIF's foreningspulje. Desuden lægger vi mange timer i projektstyring.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget for nyt tag
varme og LED-lys.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan for udskiftning af tag.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

VBC situationsplan.pdf

VBC opstalt terrasse.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag



Budget for nyt tag, varme og LED-Lys i VBC. 2024-25

Udgifter:

Tag på klublokaler	800.000 ,- Kr inkl. moms
Omlægning af varme og vandsystem	593.750,- Kr. inkl. moms
LED-lys	112.000,- Kr. inkl. Moms
Uforudsetet udgifter	150.000,- kr

I alt: 1.655.750,- Kr. inkl. Moms

Indtægter:

Nordea Fonden	37.000,- kr. (bevilget)
Kbh. Kommune- klubhuspuljen	1.468.750,- Kr.
Egenfinansiering- uforudsete udgifter.	150.000,-

I alt 1.655.750,- Kr.

Ambjørn Holding ApS



LEJ EN REGNSKABSCHIEF.DK

NORDEA
FONDEN



racketlife

orderstep

OPTIMALT KUNDEFLOW





Tidsplan for udskiftning af tag, varme og LED-Lys i Valby Badmitnon Club.

September til ultimo november 2024: Finansiering- fondsansøgninger.

December 2024/ Januar 2025: LED-lys i hallen

Januar til juni 2025: Tag og varme

Projektet Slut: 30/6-2025

Ambjørn Holding ApS



LEJ EN REGNSKABSCHIEF.DK

NORDEA
FONDEN

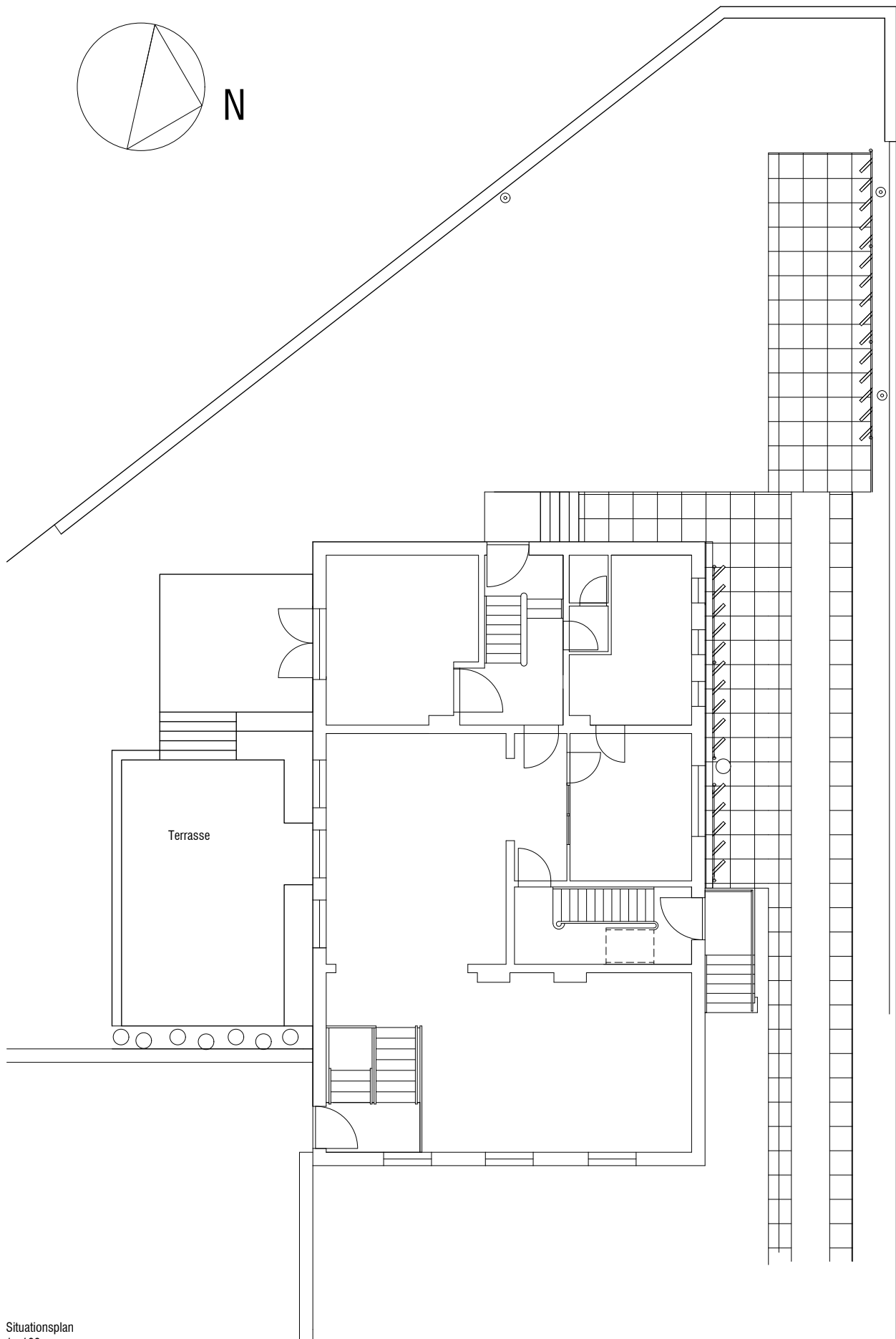


racketlife

orderstep

OPTIMALT KUNDEFLOW





Situationsplan
1 : 100
Skellet 30
2500 Valby
D. 22.04.2020

Bilag 2



Terrasse opstalt 1 : 50
 Skellet 30
 2500 Valby
 D 22.04.2020
Bilag 2

Terrassen og trappe mm. udføres af Camuratræ

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
30-09-2024 16:30	30-09-2024 17:03	Udfyldt af Maja Carøe	-
30-09-2024 17:03		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

26648

CVR-nummer

32680518

Foreningens navn

Københavns Roklub

Adresse

Nelson Mandelas Allé 5, 2450 København SV

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Foreningen der søger

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Maja

Efternavn

Carøe

E-mail

majacaroe@hotmail.com

Telefonnummer

22907206

Om projekt**Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til**

Forbedring af Københavns Roklubs faciliteter

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

I Københavns Roklub (KR) har vi ønske om en række mindre projekter, der tilsammen skal væsentligt forbedre rammerne for at udøve vores sport samt fremme det sociale liv ifm. foreningens aktiviteter. Projekterne i prioriteret rækkefølge er: 1. En ny og større terrasse samt ny inventar hertil: Det er nødvendigt at fjerne den eksisterende terrasse, da den er i dårlig stand. Terrassen er foreningens sociale samlingspunkt om sommeren, hvor vi mødes før og efter roture, har fællesspisning, Sankt Hansaftens fest, m.v. Dertil kommer at terrassen skal flyttes for at realisere klubbens masterplan, hvor der arbejdes med at skabe en bedre adgang til vandet. Etablering af en ny terrasse samt nedrivning af den eksisterende, er udmøntning af første del af Københavns Roklubs samlede masterplan for udearealer. Masterplanen er vedlagt som bilag. Da terrassen er vores sociale samlingssted, er det vigtigt at der bliver etableret en ny terrasse, før resten af masterplanen igangsættes. 2. Rådgivning: Før de fysiske anlæg i masterplanen kan realiseres, er det nødvendigt med rådgivning, der omfatter opmåling af grund og detailprojektering af den fulde masterplan. På den måde er det vores hensigt at undgå at lave delprojekter, der besværliggør og spænder ben for hinanden. Derfor ansøges der om midler til at igangsætte detailprojektering, så masterplanen kan kvalificeres af en professionel rådgiver ligesom der kan laves økonomisk overslag og udbudsmateriale. 3. Bedre ventilation i indendørs træningslokaler: De sidste år har der været en øget interesse fra roklubbens medlemmer at træne indendørs. Det har medført at vores yogasal er blevet omdannet til et styrketræningslokalet. Både styrketræningslokalet og vores ergometertræningslokalet (romaskine) bliver brugt utroligt meget, desværre er ventilationen ikke tilstrækkelig. For at skabe bedre træningsfaciliteter skal klubbens eksisterende ventilationsanlæg opgraderes. 4. Forbedring af indeklima og energiforbrug på første sal: I de "gamle" dele af klubhuset er der ingen ventilation, udelukkende en ældre udsugning. Når vi træner og når vi i klubben har sociale aktiviteter og fylder vores aktivitetslokale op, bliver luften hurtigt dårlig og der bliver varmt, hvilket det også bliver i det tilstødende motionsrum. Vinduerne i disse lokaler er gamle og utætte og trænger til en udskiftning. Etablering af tidssvarende ventilation og udskiftning af vinduer, vil væsentligt forbedre indeklima ligesom det forventes at nedbringe klubbens energjudgifter. 5. Udvidelse af dameomklædning samt inventar hertil: Det har i de seneste år været en større tilgang af kvindelige medlemmer, og der er nu et stort pres på damernes omklædning, der for lille til klubbens behov. Derfor ønsker vi at inddrage et meget lidt brugt lokale, der ligger i forlængelse af damernes omklædning samt indrette det til omklædningsrum. Der skal etableres ventilation, eksisterende parketgulv skal udskiftes med linoleum og der skal indkøbes ny inventar. Københavns Roklub er beliggende på en grund ejet af By og Havn, hvor vi selv ejer klubhuset. By og Havn har godkendt vores masterplan (delprojekt 1 og 2). De andre tiltag er i klubhuset, der er ejet af KR og dermed vurderes det ikke nødvendigt med accept fra By og Havn.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

KR ønsker at etablere de bedst mulige fysiske rammer for rosporten samt socialt samvær ved at i form af renovere vores faciliteter. Som medlem af KR er man en del af et fællesskab, der går på tværs af generationer, køn og alder. Med midler fra puljen ønsker vi at forbedre forholdene for samtlige medlemmer. I tillæg til bedre rammer for udøvelse af rosporten ved at forbedre ventilation, indeklima og omklædningsfaciliteter, bliver rammerne for vores sociale samvær ligeledes forbedret ved etablering af en ny og større terrasse. For mange medlemmer er det sociale fællesskab i forlængelse af roningens også en væsentlig del af deres medlemskab af KR i form af fællesspisning, morgenmadsordning og hygge. KR's seniorafdeling er vokset indenfor de seneste 10 år, og flere af medlemmerne fastholder deres deltagelse i roklubbens sociale liv, uagtet at man ikke længere har fysik til at ro. Klubhuset er løbende blevet istandsat og vedligeholdt, men trænger efterhånden til en større renovering, for at matche vores ambitioner som en roklub, der tiltrækker og fastholder medlemmer og skaber de bedste betingelser for at udøve rosport i København. Klubben forventer med renoveringen at kunne nedbringe vores energiforbrug. KR har fået en energikonsulent til at gennemgå klubhuset og identificere hvor vi med fordel kan forbedre vores energiforbrug. Rapporten (vedlagt som bilag) identificerer bl.a. udskiftning af ruder og optimering af ventilationssystemer som mulige kilder til energibesparelser.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

200

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

70

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Københavns Roklub har ligget på vores nuværende placering ved Tømmergraven siden 1901. I forbindelse med udvikling af den nye bydel Enghave Brygge, har vi fået mange nye naboer som medlemmer. Københavns Roklub er en klub, der tilbyder de mange måder, man kan udfolde sig som roer: elite, motionist, seniorer, ungdom og kaproning. Københavns Roklub er en roklub, der summer af liv på mange tidspunkter af døgnet. Motionister mødes til fællesroning om eftermiddagen, seniorerne mødes om formiddagen til roning og kaffe. Derudover træner ungdomsroerne efter endt skoletid og klubbens øvrige kproere roer før dagen gryer og efter arbejde. Dertil kommer de sociale aktiviteter som ugentlig fællesspisning, Sankt Hans, sæsonstart og afslutning, fælles arbejdsdage og meget andet. Københavns Roklub har en stor og velfungerende ungdomsafdeling hvor unge mellem 11 og 18 år, på tværs af alder og køn har et stærkt sammenhold. Det udmønter sig både på vand og land, hvor de unge har træningslejre, filmaften, hockeyturnering mod "de gamle", deltagelse i fællesspisning mv. Klubbens ungdomsroere er repræsenteret ved flere årlige regattaer og som deltagere i DM. Som medlem af Københavns Roklub er man en del af et fællesskab, som går på tværs af generationer, køn og alder. Københavns Roklub er drevet af medlemmernes engagement og baserer sig på frivillighed og fællesskab. Der er 433 aktive medlemmer i roklubben, heraf 72 medlemmer under 25 år. Desuden afholder Københavns Roklub diverse ro-arrangementer i samarbejde med interesserede virksomheder, uddannelsesinstitutioner og foreninger.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

a) Selvfølgelig hos teenagere: Som ung roer lærer man at bede om hjælp, få hjælp og hjælpe andre. Det italesættes at alle ikke er ens, at man naturligt samarbejder med både drenge, piger og trænere. I træningen tages der hensyn til alder, køn og kræfter så alle får en god ro-oplevelse. Dertil kommer at rosporten giver et naturligt forhold til sin krop, drenge og piger oplever hinandens kroppe tæt på. Rotøj skal være meget tætsiddende, da tøjet ellers kan gøre, at en åre sidder fast i løstsiddende tøj så båden kan vælte. Omklædning og badning efter træning sker samtidig med alle foreningens medlemmer i alle aldre, så man præsenteres for alle kroppes forskelligheder. b) Fastholdelse af piger i roning: Deltagelse i sport er mindre hos piger end hos drenge i alle aldersgrupper, og pigerne stopper før drenge. I Københavns Roklub forsøger vi at lære børn og unge, at man kan deltage uden at være perfekt og at det er ok at fejle eller ikke være den bedste. Piger er ofte socialiseret til ikke at tage chancer. Vi prøver at hjælpe dem til at blive villige til at tage chancer, vi skaber et miljø hvori vi støtter at man er modig og ikke nødvendigvis perfekt. I Københavns Roklub giver vi positiv opmærksomhed og italesætter når piger over nye ting. Der er skabt et miljø hvor man skaber relationer pigerne imellem, hvor man roser hinanden for at prøve noget nyt. Derudover har Københavns Roklub etableret "pigemøder", der afholdes 1-2 gange årligt, hvor der sættes fokus på de særlige udfordringer der gør sig gældende for piger i puberteten som fx kost, menstruation, sammenligning med andre mv. I Københavns Roklubs ungdomsafdeling træner drenge og piger sammen, de lærer hinanden at kende, stole på hinanden og være gode kammerater på tværs af køn og alder. c) Fastholdelse af Seniorer: Københavns Roklub har en stor seniorafdeling, hvor der om sommeren roes mange ture af varierende længde. Der er tre faste ugentlige fælles rodage med stor deltagelse, og derudover tages der ofte på ro-weekender rundt om i det danske farvand ligesom, der er også flere ture til udlandet. Om vinteren er der indendørs træning – både gymnastik, yoga, romaskine og styrketræning. Når træningen er færdig hygges der ofte over en kop kaffe eller medbragt madpakke, igen som minimum fast tre gange om ugen. Det sociale liv og de mange aktiviteter i seniorafdelingen er med til at fastholde medlemmer i mange år – nogle gange også når roning ikke længere er fysisk mulig, bliver seniorerne ved med at være en del af det sociale fællesskab og hjælper med det de kan.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

3195000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

2995000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

200000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Af de 200.000 kr. KR selv bidrager til projektet er 170.000 kr. værdisættelse af egen tid. De resterende 30.000 kr er penge KR selv bidrager med. Københavns Roklub tilstræber snarest at indføre eRoning – Fællestræning i ergometre indendørs om vinteren efter anvisninger fra skærm. Dette nedsætter behovet for antal fysiske instruktører. I den sammenhæng vil der komme en ansøgning særskilt på dette projekt til Idrætspuljen på ca. 50 t.kr.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Masterplan_september 2024.pdf
Københavns Roklub energigennemgang 2024.pdf
Københavns Roklub priser_2025_Windtberg.pdf
Ventilation_bilag til ansøgning.pdf
accept By og Havn.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Budget Klubhuspulje 2024

1. En ny og større terrasse samt nyt inventar hertil	Tilbud	Egen arbejdskraft prissat
Nedtagning af eksisterende terrasse	24.800,00 kr.	19.000,00 kr.
Etablering af ny terrasse	129.600,00 kr.	42.000,00 kr.
Møbler til terrasse	78.400,00 kr.	0,00 kr.
Samlet	232.800,00 kr.	61.000,00 kr.
inkl. Moms	291.000,00 kr.	76.250,00 kr.
2. Rådgivning		
Udvikling af masterplan	200.000,00 kr.	0,00 kr.
3. Bedre ventilation i indendørs træningslokaler		
Forsyning af kraftinstallationer	30.005,00 kr.	0,00 kr.
Ventilation ergo og styrketræning	841.995,00 kr.	0,00 kr.
Samlet	872.000,00 kr.	0,00 kr.
Inkl. Moms	1.090.000,00 kr.	0,00 kr.
4. Forbedring af indeklima og energiforbrug på første sal		
Vinduer aktivitetsrum	49.400,00 kr.	14.000,00 kr.
Vinduer veranda	54.000,00 kr.	15.000,00 kr.
Vinduer hockeysal	49.400,00 kr.	14.000,00 kr.
Ventilation hockeysal og aktivitetsrum	893.800,00 kr.	0,00 kr.
Forsyning af kraftinstallationer	22.250,00 kr.	0,00 kr.
Brandspjæld	54.150,00 kr.	0,00 kr.
Adgang fra herreomklædning	37.000,00 kr.	16.000,00 kr.
Samlet	1.160.000,00 kr.	59.000,00 kr.
Inkl. Moms	1.450.000,00 kr.	73.750,00 kr.
5. Udvidelse af dameomklædning samt inventar hertil	Større dameomklædning	
Udvidelse af dameomklædning	70.000,00 kr.	16.000,00 kr.
Ventilation til dameomklædning	4.850,00 kr.	0,00 kr.
Forsyning af kraftinstallationer	11.850,00 kr.	0,00 kr.
Inventar dameomklædning	44.500,00 kr.	0,00 kr.
Samlet	131.200,00 kr.	16.000,00 kr.
Inkl. Moms	164.000,00 kr.	20.000,00 kr.
Total	3.195.000,00 kr.	170.000,00 kr.

Tidsplan

- Delprojekt 1: Igangsættes når delprojekt 2 er udført. Forventeligt efteråret 2025
- Delprojekt 2: forventes igangsat primo 2025 og forventes afsluttet medio 2025.
- Delprojekt 3-5: Igangsættelse afhængig af håndværker ledighed. Forventes udført 2. eller 3. kvartal 2025.

Københavns Roklub
Nelson Mandelas Alle 5
2450 Kbh. SV

25. september 2024

Hermed fremsendes div. priser vedr. modernisering og ombygning i Roklubben:

OBS. Priserne er beregnet som overslagspriser

Udskiftning af gl. vinduer i festsal 3 stk. mod bådplads til nye vinduer med lyddæmpende Termoruder og lavenergi glas.

Pris for levering og montering af 3 stk. udført fra rullestillads. Komplet ex moms kr. 49.400,00
Ved klubbens egen indsats med bortkørsel og div. hjælp kan spares ca. ex moms kr. 14.000,00

Udskiftning af gl. termoruder i eksisterende vinduer som samtidig malerbehandles og justeres.

4 stk. store vippevinduer og faste ruder over. Udføres fra rullestillads ex. moms kr. 54.000,00
Ved klubbens egen indsats med bortkørsel af gl. ruder, div. malerarbejde mv.
kan spares ca. ex. moms kr. 15.000,00

Udskiftning af gl. vinduer i hockeysal mod bådplads til nye vinduer med lyddæmpende Termoruder og lavenergi glas.

Pris for levering og montering af 3 stk. udført fra rullestillads Komplet ex. moms kr. 49.400,00
Ved klubbens egen indsats med bortkørsel og div. hjælp kan spares ca. ex. moms kr. 14.000,00

Udvidelse af D-omklædning ved inddragelse af Uro lokale. Hulskæring i skillevej og lægning af nyt linoleum på eksisterende parketgulv. Malerbehandling mv. ex. moms kr. 70.000,00

Ved. Klubbens egen indsats med div. malerarbejde og bortkørsel af affald
kan spares ex. moms kr. 16.000,00

Omklædningsskabe med bænk à 3 stk. med 4 x 2 rum 8 skabe (24 i alt) ex moms kr. 44.500,00

Nedtage og fjerne gl. terrasse på bådplads via. Affalds Container ex. moms kr. 24.800,00

Ved klubbens egen indsats med udførelse og div. bortkørsel kan spares ex. moms kr. 19.000,00

Etablering af ny terrasse med platform og rækværk mv. anslået pris ex. moms kr. 129.600,00

Ved klubbens egen indsats med håndtering og div. hjælp kan spares ex. moms kr. 42.000,00

Udvidelse og ændring af adgangsvej til loftrum i H-omklædning loft ex. moms kr. 37.000,00

Klubbens egen indsats med håndtering og div. bortkørsel, og malerarbejde
Kan spares ex. moms kr. 16.000,00

Venlig hilsen Tømrermester Michael Windtberg www.windtberg.dk

Københavns's Roklub

Nelson Mandelas Allé 5
2450 København SV
Att.: Maja Carøe

Vor ref.: MDJ

Tilbudsnummer: 240558

Brøndby, den 28/08-24

Vedr.: Ombygning af ventilation.

Iht. aftale samt møde den 24.07.24 har vi hermed fornøjelsen at fremsende tilbud på at udføre:

1 stk. ventilationsanlæg for Bordtennis-Motionsrum samt Aktivitetsrum.

Flytte opvarmet luft fra depot 1.13 til køkken 1.12.

Køle Motionsrum 1.18. samt Handicap-Træningshal 0.23

Bordtennis-Motionsrum samt Aktivitetsrum:

eksisterende kanaler afblændes for eksisterende armaturer/kontrolventiler.

Disse bortskaffes hvor nye placeres.

Nyt anlæg:

Anlægget har til opgave at ventilere samt at mindske overskydende varme i lokalerne ved at indblæse frisk underkølet og filtreret udeluft. Herudover at genvinde varmen fra den udsugede luft.

Anlægget styres på betjeningspanel, placeret efter aftale, med on/off, ur-regulering, samt ændring af temperatur, aflæsning af alarmer, mv.

Anlægget udføres som VAV-anlæg (variable air volume). Anlægget udføres efter opblandingsprincippet der, som navnet antyder, virker ved at den forurenede luft som befinder sig i lokalerne, bliver opblandet og udskiftet med frisk afkølet indblæst luft.

Anlægget er tænkt udført med ventilationsaggregatet placeret i loftsrums med indtag og afkast igennem tag, placeret i kip grundet tagtypen. Indblæsnings- og udsugningskanaler føres i loftsrums og ned til henholdsvis Bordtennis-Motionsrum og Aktivitetsrum, hvorfra de fordeles ud til armaturerne. Der suges over loft via loftsplader beregnet til dette, og blæses via indblæsningsarmaturer, placeret jævnt fordelt i lokalerne. Anlægget er lagt for at rummene ikke benyttes samtidigt og derfor dimensioneret efter Aktivitetsrummet som er det mest krævende.

Anlægget foreslås dimensioneret efter anbefalinger indeklimahåndbogen og normen for ventilationsanlæg DS 447, efter kategori II, lavt forurenede bygning, for at opretholde et godt atmosfærisk indeklima jf. Annex C.

Anlæggets ydelse:

- Bordtennis-Motionsrum og Aktivitetsrum: $128 \text{ m}^2 \times 3,0 \text{ H} \times 6 \text{ h}^{-1} = 2304 \text{ m}^3/\text{h}$
- Aktivitetsrum: $227 \text{ m}^2 \times 3,0 \text{ H} \times 6 \text{ h}^{-1} = 4086 \text{ m}^3/\text{h}$

Dette svarer til et luftskifte på ca. 6 i timen, ved en opholdszone på 3 meter.

Anlægsydelse = 4086 m³/h

Dette medfører følgende ydelser og komponenter:

- 1 stk. ventilationsaggregat med en ydelse på 4086 m³/h ved 250 Pa., indeholdende: 2 stk. ventilatorer, 2 stk. motorer, 2 stk. filtre, 1 stk.

effektiv varmeveksler, 1 stk. vand-varmeplade, integreret køleanlæg samt indtag- og afkastspjæld.

- 1 stk. integreret automatikanlæg., indeholdende: betjeningspanel, følere, termostater, mv.
- Indtag- og afkast.
- 6 stk. lydsluser \varnothing 400/500 mm., længde 900/1200 mm.
Komplet rundt kanalsystem \varnothing 400/315/250/200/160 mm., indeholdende diverse komponenter, spirorør, og fittings for ovenstående.
- 33 stk. indblæsningsarmaturer for montage i loft.
- 6 stk. perforeret udsugningsplade for montage i nedhængt loft.
- 4 stk. VAV-spjæld.
- Kondensafløb fra aggregat, indskåret på nærmeste faldstamme (max 5 meter væk).
- Montage af ovenstående.
- Opmærkning af huller samt boring.
- 60 mm. isolering af indblæsnings- og udsugningskanaler, på loft.
- 30 mm isolering af indblæsningskanaler over nedhængt loft.
- Tegning af installationen og dimensionering af anlæggets komponenter.
- Indregulering, driftsinstruktion samt lovpligtig CE-mærkning af anlægget.

Tilbudssummen andrager:

Kr. 893.800,- ekskl. moms

Ikke en del af dette projekt

Motionsrum 1.18. og Handicap-Træningshal 0.23

Der monteres en chiller udenfor bygningen i umiddelbar nærhed af træningslokalerne, anlægget har til formål at nedbringe temperaturen i lokalerne.

Køleanlægget styres på betjeningspanel i lokalerne, placeret efter aftale.

Anlægget udføres efter opblandingsprincippet der, som navnet antyder, virker ved at den opvarmede luft som befinder sig i lokalerne, bliver afkølet i klimaenhederne og blæst luft i lokalet.

Anlægget er tænkt udført med Chiller placeret udendørs. Kølerør føres ind i bygning og op over nedhængt loft hvorfra de fordeler sig til klimaenhederne. Rør føres videre til 1. sal hvor de føres til klimaenheder over nedhængt loft. Vandmængden reguleres på fordelingsledninger for at sikre korrekt fordeling af vand, til klimaenhederne.

Køleanlægget er lagt ud for at rummene benyttes samtidigt. Klimaenhederne virker ved at trække varm luft op i midten hvorefter den afkøles og blæses 360 grader ud i lokalet. Køleanlægget er lagt ud 44.800W for afkøling af 333m² med 135W pr. m².

Dette medfører følgende ydelser og komponenter:

- 14 stk. klimaenheder m/ modulerende trinløs ydelse 190m³/h – 980m³/h pr. stk. samt mulighed for modbus.
- 1 stk. chiller, inkl opstart, indkøring og udarbejdelse af rapport.
- Komplet rørsystem rustfri presrør ø22-54 mm. indeholdende diverse komponenter, og fittings for ovenstående.
- Isolering af kølerør.
- 3 stk. Evo display
- Montage af ovenstående.
- Opmærkning af huller samt boring.
- Tegning af installationen og dimensionering af anlæggets komponenter.
- Indregulering, driftsinstruktion samt lovpligtig CE-mærkning af anlægget.

Tilbudssummen andrager: **Kr. 841.995,- ekskl. moms**

Bestyrelseslokale 0.22

Bestyrelseslokalet inddrages til omklædning og der monteres nye kontrolventiler for udsugning, som skæres ind på eksisterende kanaler i omklædningen.

Dette medfører følgende ydelser og komponenter:

- 2 stk. ø 125 mm kontrolventiler for udsugning.
- Komplet kanalsystem ø 125 mm. indeholdende diverse komponenter, og fittings for ovenstående.
- Montage af ovenstående.
- Indregulering af kontrolventiler.

Tilbudssummen andrager: **Kr. 4.850,- ekskl. moms**

Option Brandautomatik:

Brandautomatikken har til opgave at standse anlægget i tilfælde af røg eller brand ved brandspjæld lukker ved detektering. Brandlukningerne af kanaler fra loftsrums til rum på 1. sal, har til formål at bremse evt. brand/røg mellem etagerne.

Dette medfører følgende ydelser og komponenter:

Brandautomatik., indeholdende.:

- 1 stk. Betjeningspanel.
- 1 stk. sektionscontroller.
- 1 stk. fejlpanel.
- 1. stk. tryksensor
- 1 stk. temperaturføler.
- 1 stk. røgdetektor.
- Fortrådning (24 V).
- 4 stk. Spjældmoduler.
- 1 stk. strømforsyning.
- 4 stk. brandspjæld
- 6 stk. brandlukning Ø400.
- 2 stk. brandlukning Ø35.
- Indregulering, driftsinstruktion samt lovpligtig CE-mærkning af brandautomatikken.

Tilbudssummen andrager: **Kr. 54.150,- ekskl. moms**

Kvalitet:

Intervent er, iht. gældende lovgivning, kvalitetskontrolleret og -godkendt af "TEKNIQ kvalitet", iht. bekendtgørelse nr. 545 af 30 maj 2014 "Bekendtgørelsen om kvalitetsledelsessystemer for autoriserede virksomheder på el-, Vvs- og kloakinstallationsområdet".

Intervent er, iht. gældende lovgivning, kvalitetscertificeret iht. DS/EN ISO 9001:2015 indenfor salg, dimensionering, montering, eftersyn, reparation og vedligeholdelse af varmepumper og køleanlæg, iht. "Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1977 af 27. oktober 2021 om anvendelse af trykbærende udstyr".

Udenfor vores tilbud:

Forsyning af kraftinstallationer.

Varmeinstallationer, herunder blandesløjfe samt isolering.

Evt. brandautomatik, herunder komponenter, el-arbejder og brandlukninger (tilbydes som option, da vi ikke kender brandplaner m.m.).

Etablering af teknikrum for aggregat.

CTS- og automatikarbejder af enhver art.

Evt. asbest-, PCB- og blysanering af enhver art.

Bemærkninger til tilbuddet:

Ovenstående priser kan til- og fravælges efter ønske, dog skal det bemærkes at ventilationsanlægget m/indbygget køl, vedrører Bordtennis-Motionsrum samt Aktivitetsrum, såfremt det ene lokale fravælges, vil dette have betydning for anlægget i form af evt. mindre og dermed billigere anlæg.

Udover ovenstående mængder, faktureres andre ydelser samt yderligere levering og montering af rør, komponenter, mv., billigst efter regning.

Forudsætninger:

Der er ført 230/400V forsyning frem til installationerne.

Ved intern fortrådning, må der maks. være 3 meter til sikkerhedsafbryder.

At arbejdet udføres indenfor normal arbejdstid.

Udvidet reklamationsret:

5 år såfremt Intervent A/S udfører løbende service- og vedligeholdelse af anlægget.

Leveringstid:

Arbejdet kan opstartes efter aftale fra ordredato.

Betalingsbetingelser:

Successiv ved levering og montering, med månedlig/ugentlig a'contobegæring, eller slutfaktura med lb. md. 20 dage. Herefter tilskrives renter iht. salgs- og leveringsbetingelser. Betalingsgaranti, transport, deponering eller lign., som garanti for arbejdets udførelse, kan forlanges at begge parter.

Forbehold:

Salgs- og leveringsbetingelser vedlagt.
Evt. myndighedskrav og -behandling.

Det ville glæde os at modtage Deres accept på ovennævnte tilbud, og vi håber at tilbuddet opfylder alle Deres krav såvel pris- som behovsmæssigt. Kontakt os endelig ved den mindste tvivl, så vil vi stå til jeres rådighed, så vi sammen kan gennemgå tilbuddet.

Med venlig hilsen **Intervent A/S**



Martin D. Jørgensen

Tilbudsoversigt, priser ekskl. moms:

Aggregat:	591.850,-	
Bordtennis-Motionsrum samt Aktivitetsrum:	186.100,-	
Bordtennis motionsrum:	115.850,-	
Delsum:		893.800,-
Depot 1.13:	17.700,-	
Motionsrum 1.18 (1.sal) Handicap-træningsshal 0.23 (st.):	841.995,-	
0.22 bestyrelseslokale:	4.850,-	
Option, brandautomatik inkl spjæld:	54.150,-	



KØBENHAVNS ROKLUB NYE UDENDØRSFACILITETER

Bilag 2
September 2024

**KØBENHAVNS
ROKLUB** 

INDHOLD

Indhold

Introduktion

- 5 Vision
- 5 Københavns Roklubs historie og værdier

Baggrund

- 6 Målgruppe
- 6 Eksisterende faciliteter
 - Pontoner
 - Bådrampe
 - Bådplads
 - Belysning
 - Ramper til pontoner
 - Bolværk
 - Træningsplatform og sekundær terrasse
 - Areal mod Nelson Mandelas Allé
 - Areal mod Erhvervskanalen
 - Areal mod Fiskerihavngade

Ønsker for renovering af udendørsfaciliteter

- 10 Adgang til vandet
 - Bådrampe
 - Bolværk
 - Flydepontoner
 - Rampe til pontoner
- 12 Bådplads
 - Flytning af stibro
 - Belægning
 - Terrasse inkl. borde, bænke og parasol
 - Bepantning
 - Belysning
 - Indgangsport
 - Affaldssortering
 - Opbevaring af dragebåde
- 14 Areal mod Nelson Mandelas Allé
 - Cykelparkering
 - Ny hovedindgang
 - Ny støttetur
 - Belysning
 - Bepantning
- 16 Areal mod Erhvervskanalen
 - Belægning
 - Bolværk
 - Flydepontoner
 - Indgangsport
- 18 Areal mod Fiskerihavngade
 - Ny placering af stibro
 - Ombygning af Fiskerihavngade
 - Bepantning



Denne rapport er skrevet af Maja Carøe, Krista Doersch, Louise Gjelstrup, og Stinne Grydehoj med grafisk støtte fra Schulze+Grassov.





Sankt Hans



Kanin 154

København's Roklub nye Udenforfaciliteter 2024

INTRODUKTION

Vision

Formålet med udviklingen af Københavns Roklubs udendørsfaciliteter er at skabe tidssvarende rammer for rosporten i Københavns Roklub. Udearealerne skal skabe en imødekommende adgang til Københavns Roklub fra land og vand og samtidig respektere de eksisterende bygninger og klubbens historik som en del af et industrielt område.

Københavns Roklub ønsker at rejse midler til skabe en overordnet plan for udvikling af klubbens udendørsfaciliteter, således at faciliteterne tilgodeser alle klubbens aktiviteter, som er både roning i inrigger- og outriggerbåde, dragebåde og ro-relateret træning på land. Københavns Roklub afholder både lokale, nationale og internationale ro-konkurrencer. Udendørsfaciliteterne tages også i brug ved sociale aktiviteter såsom fællesspisning, Sankt Hans, kanindåb, standerhejsning og standerstrygning.

Klubbens unikke placering ved Tømmergraven midt i København, samt udviklingen fra det gamle industriområde til det nye boligområde, giver både muligheder og begrænsninger for aktiviteterne i klubben. Udviklingen i området har medført mange nye aktiviteter i og omkring vandet, ligesom vores fysiske rammer på land er indskrænket, da arealerne omkring os nu er byggede.

I udviklingen af klubbens udendørsfaciliteter er der være fokus på at lave en helhedsorienteret løsning, der udvikler klubbens rammer til gavn for de mange brugere af området. Det gøres ved at etablere en sikker adgang til vandet, ligesom klubbens arealer skal indrettes mest muligt funktionelt, så den begrænsede plads udnyttes bedst muligt. Desuden ønskes generel forskønnelse af udendørsarealet.

Københavns Roklubs historie og værdier

Københavns Roklub, som er én af Danmarks ældste idrætsklubber, blev stiftet den 20. oktober 1866 og har ligget på nuværende placering i Tømmergraven, Københavns Havn siden 1902. Københavns Roklub har en lang historie med mange traditioner, som fx Copenhagen Harbour Race, markering af udendørs sæsonens start og afslutning (standerhejsning og -strygning), fællesspisning, fødselsdagsfest samt indvielse af nye roere—også kendt som kanindåben.

Som medlem af Københavns Roklub er man en del af et fællesskab, der går på tværs af generationer, køn og alder. Københavns Roklub er drevet af medlemmernes engagement og baserer sig på frivillighed og fællesskab.

“En stor medlemsskare lever op til og bidrager til at sikre, at Københavns Roklub følger med tiden og udbreder kendskabet til roning for alle aldersgrupper”, skrev Niels Holmquist, formand for Københavns Roklub, i Københavns Roklubs 150-års jubilæums skrift udgivet i 2016.

Københavns Roklub er en klub, der favner de mange måder, man kan udfolde sig som roer: ungdom, elite, kaproning, motionist og seniorer. Københavns Roklub har historisk været en del af den danske roports topelite, og er stadig en klub med store ambitioner for de roere, der gerne vil begå sig på den store internationale scene. Københavns Roklub summer af liv på mange tidspunkter af døgnet. Seniorerne mødes om formiddagen til roning og kaffe, mens motionister mødes til fællesroning om eftermiddagen. Derudover træner ungdomsroerne efter skoletid og klubbens kaproere ror før dagen gryer og igen efter arbejde.

Københavns Roklub har en lang historie. Engang en klub for de få, rige og indviede. Nu en forening for alle. Københavns Roklub har altid ligget i Københavns Havn og var udelukkende for herrer indtil 1974, hvor kvinder også fik

mulighed for at blive medlem.

Gennem tiderne har Københavns Roklub været en klub, der har gjort sig bemærket i samfundet og har præget roporten samt København. Både kongelige og borgmestre har gentagne gange været forbi klubben for at markere begivenheder. Klubbens ledende medlemmer var tilbage i tiden med til at stifte Dansk Idrætsforbund (DIF) og Dansk Forening for Rosport (DFR).

Mange har været medlem i en lang årrække, nogle det meste af deres liv. Københavns Roklub skaber et fællesskab, der knytter venskaber, der rækker udover selve roporten fx gennem arrangementer i støtteforeningen, vinklubben, seniorklubben, hockeyturnering, keglespil og andre sociale aktiviteter.

Københavns Roklubs bådhus og—plads fremstod før i tiden som smuk perle i et ellers kedeligt havne—og industriområde. Huset er løbende blevet vedligeholdt og udbygget, og fremstår stadig som en pæn og velholdt bygning. Dog er udearealerne utidssvarende og nedslidte, hvilket står skarp kontrast til den rivende byudvikling, området har gennemgået de sidste år.

Roklubbens lokalområde har været i rivende udvikling de sidste 10 år og det har skabt fornyet aktivitet og liv i området. Klubber ønsker derfor også at matche omgivelserne og fremstå som en moderne og tidssvarende idrætsforening.

BAGGRUND

Målgruppe

Dette projekt forbedrer forholdene for samtlige medlemmer af klubben. Klubben favner medlemmer i alderen fra 11 år til slut 80 år. Der er ca. 500 aktive medlemmer af Københavns Roklub fordelt på ungdomsroere, motionister, kaptroere og seniorer.

Eksisterende faciliteter

Nedenfor gennemgås Københavns Roklubs eksisterende udendørsfaciliteter og ses på Figur 1.

Pontoner

De eksisterende pontoner består af flere mindre pontoner, der er sat sammen. De tre pontoner er lavet af forskelligt materiale. En ponton er af beton, mens de to andre er lavet af træ. Pontonerne er forbundet med en lille træbro. Pontonerne er af ældre dato og trænger til udskiftning.

Bådrampe

Den eksisterende bådrampe blev beskadiget i vinteren 2023, den blev efterfølgende repareret så den kan fungere i sommersæsonen 2023. Der er derfor ansøgt om og opnået midler til en udskiftning af bådrampen. Det kommer til at foregå i november-december 2023.

Bådplads

Den eksisterende belægning på bådpladsen er lavet af betonfelter, som er støbt på stedet. De ældste arealer er fra dengang bygningen blev opført i 1940. Belægningen er mange steder ujævn og hullet.

Belysning

Det er belysning af ældre dato, der oplyser bådpladsen. Belysningen er monteret på facaden og oplyser kun delvist bådpladsen.

Den blå terrasse

Københavns Roklubs sociale midtpunkt på bådpladsen er den blå terrasse. Terrassen er funderet på træpæle. På midten har terrassen sat sig, ligesom toppene af pælene, som terrassen er funderet på, er lettere rådne og trænger til reparation.

Ramper til pontoner

De eksisterende ramper fra bådpladsen til pontonerne er af ældre dato og er lavet af træ og beton.

Bolværk

Bolværket er grundejer By og Havns anlæg. Flere steder er det slidt og trænger til renovering. By og Havn har oplyst at Bro- og Bolværkskommissionen vil gennemgå bolværket i 2023. En del af strækningen bliver repareret af By og Havn i november 2023.

Træningsplatform og sekundær terrasse

Træningsplatform og sekundær terrasse blev opført i 2016 for at sikre ungdomstrænerne udsyn i Tømmergraven under træning.

Areal mod Nelson Mandelas Allé

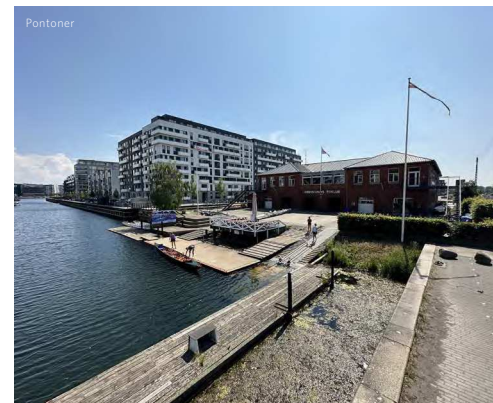
Aralet fremstår med spredt og delvist selvsæt beplantning. Derudover er der primært græs på arealet.

Areal mod Erhvervskanalen

Aralet bliver brugt til opbevaring og fremstår med grusbelægning.

Areal mod Fiskerihavsgade

I dag er arealet midlertidigt udlånt for at skabe vejadgang til den nye bydel omkring Københavns Roklub. Arealet udlånes frem til, at der er etableret permanente veje til den nye bydel. For var der etableret et grønt areal med buskbeplantning i ca. 2 meters bredde.



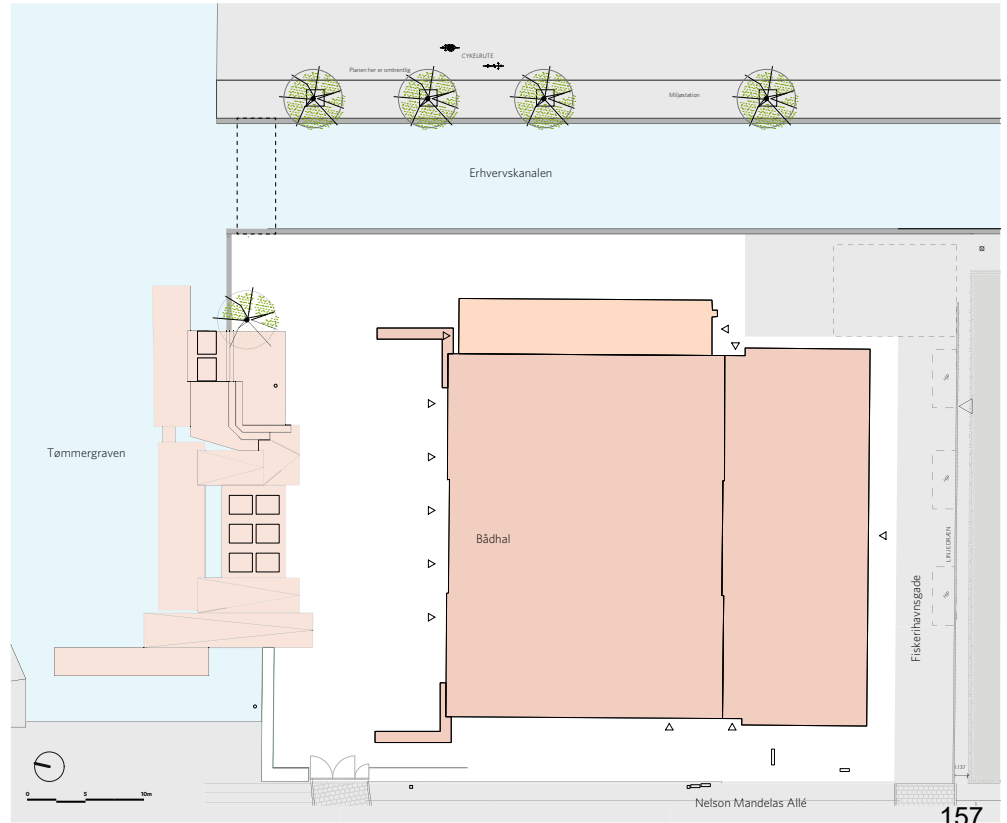
Pontoner



Bådplads



Figur 1 Plan af eksisterende udendørsfaciliteter



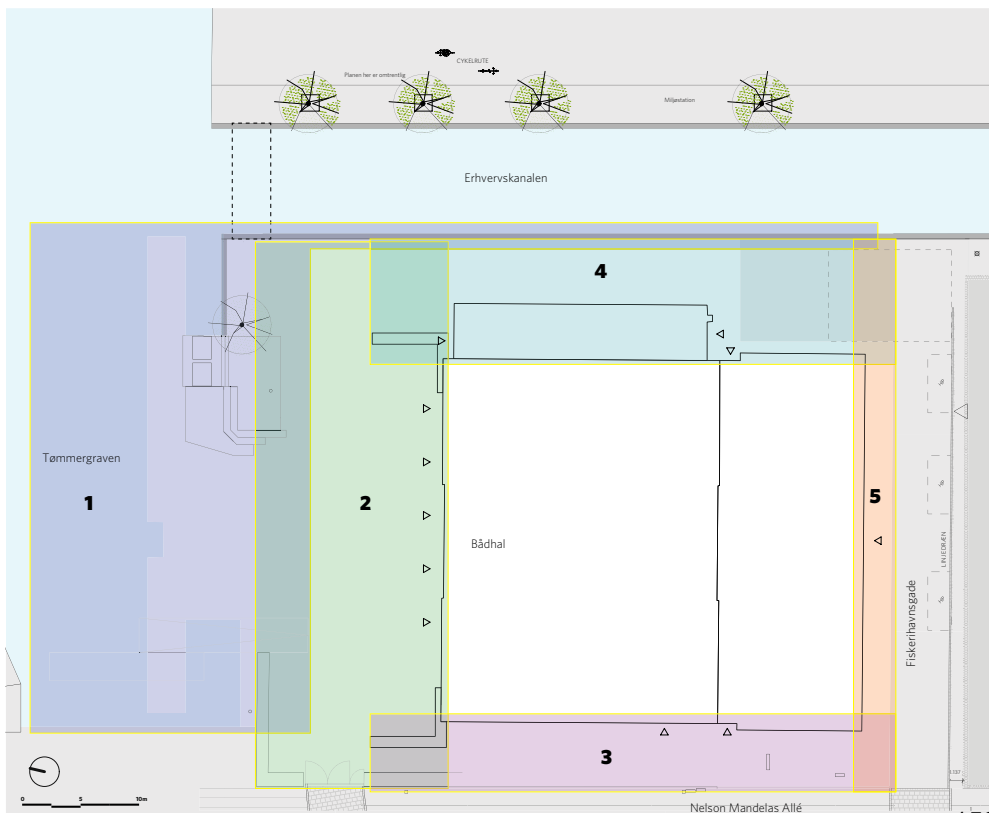
ØNSKER FOR RENOVERING AF UDENDØRSFACILITETER

I dette afsnit beskrives roklubbens drømme og ønsker til en gennemgående renovering af Københavns Roklubs udendørsfaciliteter.

Roklubbens planer udbygges med udgangspunkt i Figur 2, områdeopdeling af matrikel, som inddeler Københavns Roklubs arealer i fem delområder:

- 1 Adgang til vandet
- 2 Bådplads
- 3 Areal mod Nelson Mandelas Allé
- 4 Areal mod Erhvervskanalen
- 5 Areal mod Fiskerihavsgade

Planen for Københavns Roklubs udendørsfaciliteter kan, såfremt der ikke opnås fuld finansiering, inddeles i faser hvor første fase vil være adgangen til vandet, herunder flytning af terrasse, ramper og flydeponter. Dernæst prioriteres bådpladsen som fase 2 efterfulgt af fase 3 som er arealet mod Nelson Mandelas Allé, fase 4 vil være arealet mod Erhvervskanalen og fase 5 er arealet mod Fiskerihavsgade.



Figur 2 Områdeopdeling af matrikel



Bilag 2

Figur 3 Plan for foreslået renovering

Nelson Mandelas Allé

Adgang til vandet

Placering og udstrækning af elementerne beskrevet nedenfor ses på Figur 4, plan for foreslået ramper og pontoner.

Bådrampe

- + Københavns Roklub udskifter i efteråret 2023 den eksisterende bådrampe med midler fra Københavns Kommunes Folkeoplysningsudvalg. Bådrampen kan flyttes til den nye placering mod midten af bolværket, det vil medføre at terrassen skal flyttes.

Bolværk

- + Bolværk vedligeholdes af grundejer By og Havn og skal renoveres i fornødent omfang.
- + Københavns Roklub er i dialog med By og Havn om evt. nødvendige ændringer af bolværk som følge af planen, og vil skulle afholde meromkostningerne foranlediget af ændringerne.

Flydepontoner

- + De eksisterende tre flydepontoner har overskredet den forventede levetid og trænger i den grad til en udskiftning. Københavns Roklub ønsker at etablere to nye flydepontoner, en på hver side af bådrampen. Pontonerne placeres parallelt med bådpladsen.

Rampe til pontoner

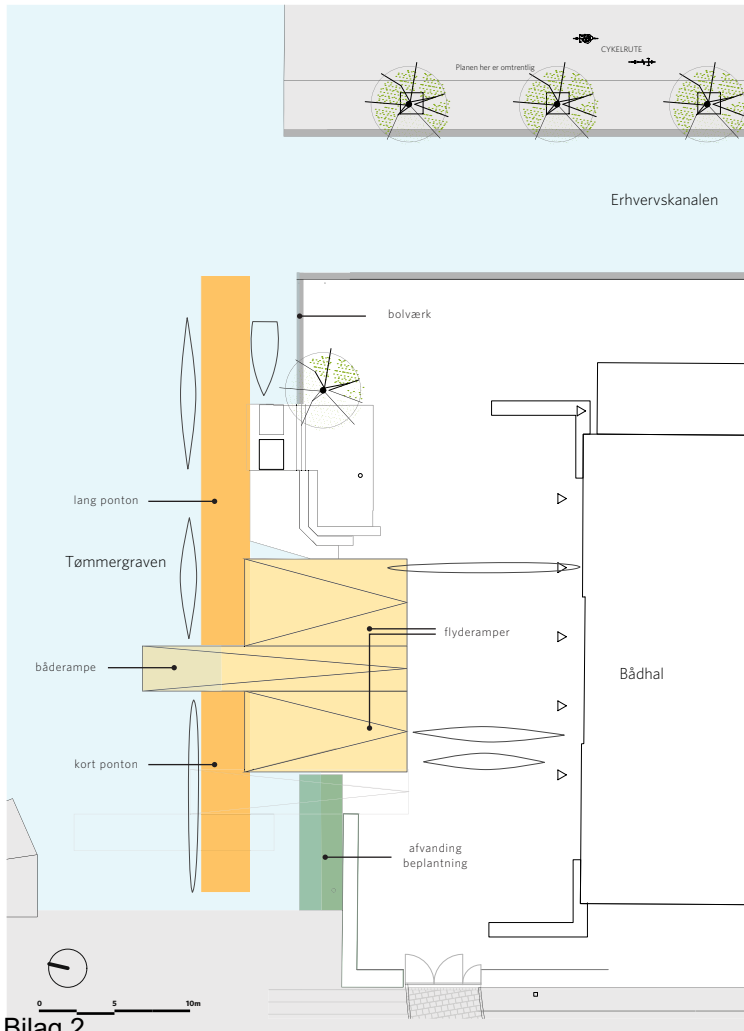
- + Der laves en skridsikker rampe mellem bådpladsen og flydepontonen. Hermed reetableres den oprindelige forbindelse mellem bådplads og vand, som da klubben blev etableret på nuværende placering.

Eksisterende adgang til vandet



Eksisterende bådrampe, flydepontoner, rampe til pontoner, og bolværk





Figur 4 Plan for foreslået ramper og pontoner

Inspiration til ramper og pontoner



Bådplads

Placering og udstrækning af elementerne beskrevet nedenfor ses på Figur 5, plan for foreslået bådplads.

Flytning af stibro

- + Københavns Roklub har søgt om dispensation til flytning af stibroen over Erhvervskanalen. Stibroens placering er fastlagt af lokalplanen for Enghave Brygge, men er til stor gene for Københavns Roklubs mulighed for at udøve sikker rosport. Stibroens placering vil medføre stor trafik af gående og cyklende henover af bådpladsen, hvilket er i konflikt med brugen af pladsen i forbindelse med udøvelsen af ro-aktiviteter. Bådpladsen bruges til opbevaring af både, transport af både til og fra vandet, samt udenørs træning i sommerhalvåret.
- + Med dispensationsansøgningen ønskes stibroen flyttet til Fiskerihavnsgade, som bliver en blind vej uden nævneværdig trafik. Med flytningen af stibroen ledes cyklende og gående uden om bådpladsen.
- + Der er den 18. september 2023 givet dispensation til at flytte stibroen, kommunen lagde i deres dispensation vægt på at Københavns Roklub selv afholder udgifterne til flytningen.
- + Københavns Roklub er ærgerlig over at omkostningerne for flytning af broen tilfalder klubben, da Københavns roklub er uforskyldt i den nuværende placering af stibroen. Men da flytningen af stibroen er essentiel for roklubbens aktiviteter, påtager klubben sig denne omkostning.

Belægning

- + Den nuværende betonbelægning er gammel, slidt, ujævn og hullet. Der kommer ukrudt op gennem sprækkerne. Belægningens tilstand er nogle steder så dårlig, at der er risiko for faldulykker. Københavns Roklub ønsker at udskifte hele belægningen på bådpladsen til en tidssvarende fast belægning.

Terrasse inkl. borde, bænke og parasol.

- + Medlemmerne af Københavns Roklub benytter terrassen dagligt i sommerhalvåret. Før og efter roture, til fællesspisning og andre sociale aktiviteter. Terrassens nuværende placering er uhensigtsmæssig, da den er til hinder for adgangen til vandet. Københavns Roklub ønsker derfor at flytte terrassen til det nordøstlige hjørne af bådpladsen.

Beplantning

- + Københavns Roklub ønsker at bevare det store flotte birketræ på bådpladsen. Den nye terrasse vil blive tilpasset træet.

Belysning

- + Der etableres tryghedsskabende belysning på pladsen.

Indgangsport

- + Der skal være en port ved overkørslen ind til bådpladsen for at forhindre uvedkommende kørsel på pladsen.

Affaldssortering

- + Der etableres et areal til affaldscontainere, som lever op til gældende krav om affaldssortering.

Opbevaring af dragebåde

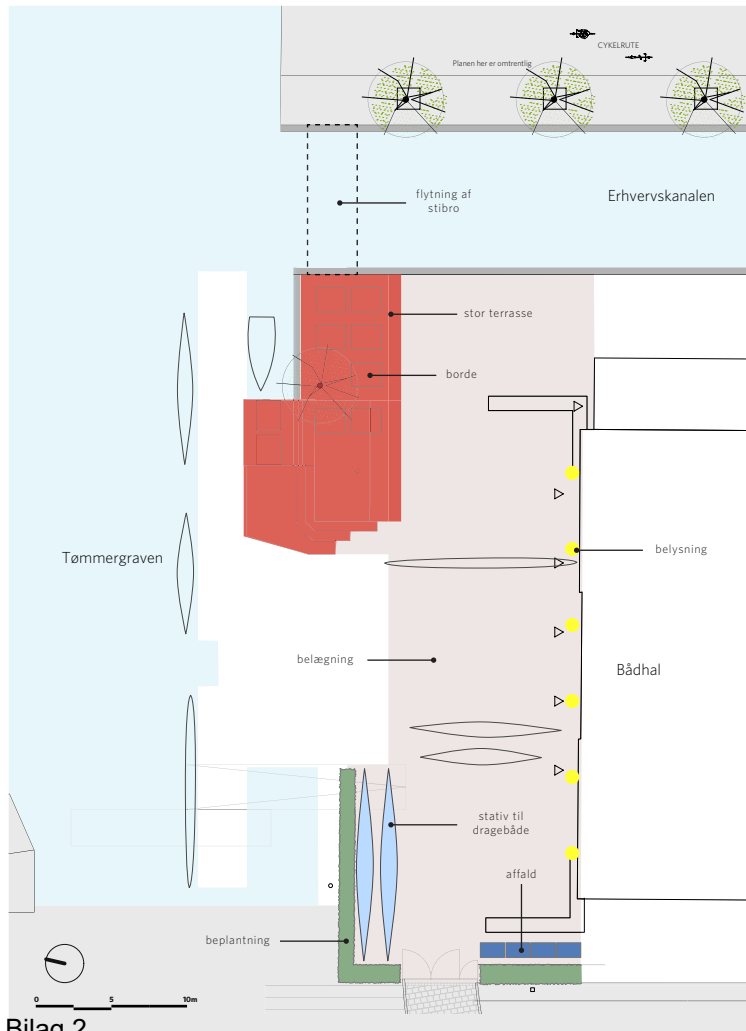
- + Københavns Roklub planlægger at flytte opbevaringen af dragebådene til bådpladsen. Der etableres et stativ til opbevaring af dragebåde.



Sankt Hans på terrassen

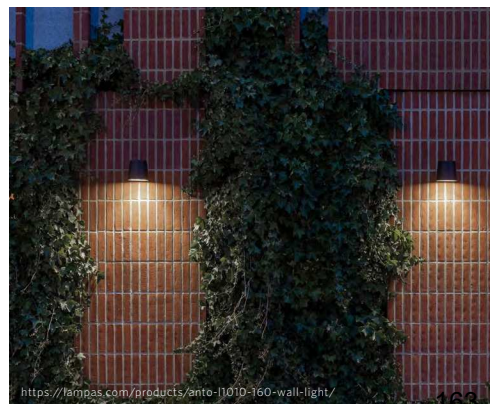
Eksisterende bådplads





Figur 5 Plan for foreslået bådplads

Inspiration til dragonbåde stativ og belysning



Areal mod Nelson Mandelas Allé

Placering og udstrækning af elementerne beskrevet nedenfor ses på Figur 6, plan for foreslået areal mod Nelson Mandelas Allé.

Cykelparkering

- + I øjeblikket parkeres cykler på bådpladsen, hvilket ikke er i overensstemmelse med den bedste brug af bådpladsen. Københavns Roklub ønsker at flytte den eksisterende cykel parkering, så der ikke længere parkeres cykler på bådpladsen, men i stedet langs huset.

Ny hovedindgang

- + Med den omkringliggende byudvikling fremstår facaden mod Nelson Mandelas Allé, som bygningens nye hovedindgang. Derfor ønskes den nuværende sekundære adgang opgraderet til ny hovedindgang med ny belægning og belysning.
- + Ved siden af den nye hovedindgang kan der etableres et mindre loungeområde til ophold i aftensolen. Loungeområdet ligger ud til klubbens administrative kontor.
- + Ved den nye hovedindgang står et eksisterende byggepladsskilt, som Københavns Roklub ønsker at ændre, så klubbens logo og navn fremgår heraf.

Ny støttemur

- + Den eksisterende støttemur langs Nelson Mandelas Allé er ved at falde sammen og skal udskiftes.

Belysning

- + I forbindelse med den nye placering af cykelparkeringen ønskes ny belysning etableret langs bygningen.

Beplantning

- + Københavns Roklub ønsker at beholde to selvsåede træer fra den eksisterende bevoksning. Derudover etableres nyt beplantningsbælte mod Nelson Mandelas Allé.



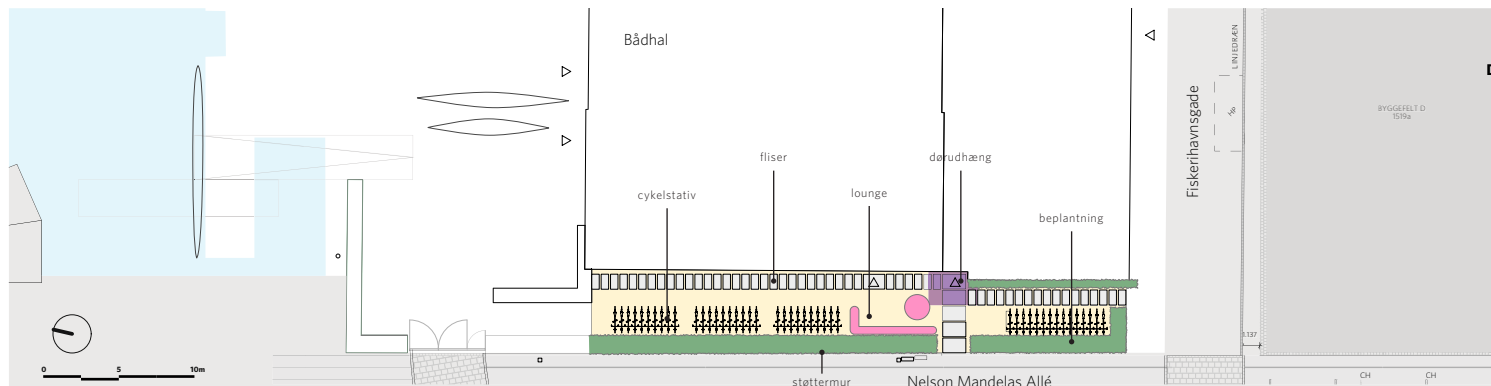
Ekisterende område



Inspiration til hovedindgang og beplantning



Figur 6 Plan for foreslået areal mod Nelson Mandelas Allé



Areal mod Erhvervskanalen

Placering og udstrækning af elementerne beskrevet nedenfor ses på Figur 7, plan for foreslået areal mod Erhvervskanalen.

Belægning

- + Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen fast belægning på arealet. Derudover er der niveauforskel på ca. 40 cm mellem den nuværende parkeringsplads og promenaden langs vandet. Der etableres ny belægning, der håndterer niveauforskellen.
- + Der friholdes et areal med en bredde på ca. 2-2,5 m til promenaden langs vandet, således at lokalplanens bestemmelser om offentlig adgang langs kanalerne opretholdes.

Bolværk

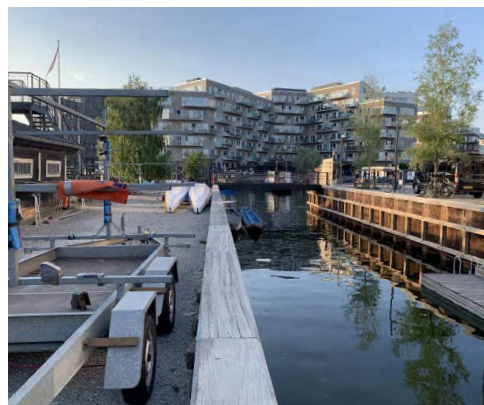
- + I forbindelse med byudviklingen er der etableret nyt bolværk langs Erhvervskanalen. Bolværk vedligeholdes af grundejer By og Havn.

Flydepontoner

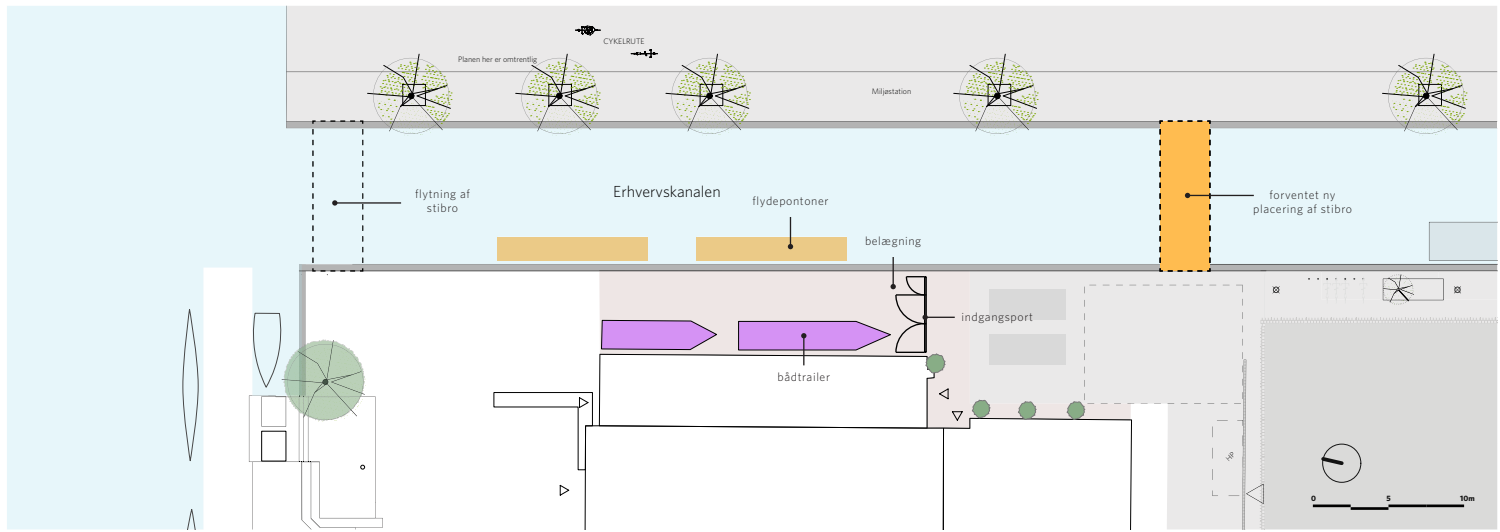
- + Københavns Roklub ønsker at etablere 2 flydepontoner i Erhvervskanalen. De skal placeres parallelt med bolværket og skal være et supplement til pontonerne i Tømmergraven.

Indgangsport

- + Der etableres en ny port, som adskiller parkeringsarealet fra promenaden.



Eksisterende område



Figur 7 Plan for foreslået areal mod Erhvervskanalen

Inspiration til belysning og belægning



<https://westerninterlock.com/permeable-pavers-vs-non-permeable-pavers-whats-the-difference/>

Areal mod Fiskerihavsgade

Placering og udstrækning af elementerne beskrevet nedenfor ses på Figur 8, plan for foreslået areal mod Fiskerihavsgade.

Ny placering af stibro

- + Københavns Roklub har opnået dispensation til at flytte stibroen til Fiskerihavsgade, hvor der i dag er etableret en midlertidig adgang til det bagvedliggende boligområde.
- + En flytning af stibroen vil formentlig kræve en mindre ændring af den planlagte udformning af Fiskerihavsgade.
- + En flytning af stibroen kan først ske, når den permanente adgang til det bagvedliggende boligområde etableres.

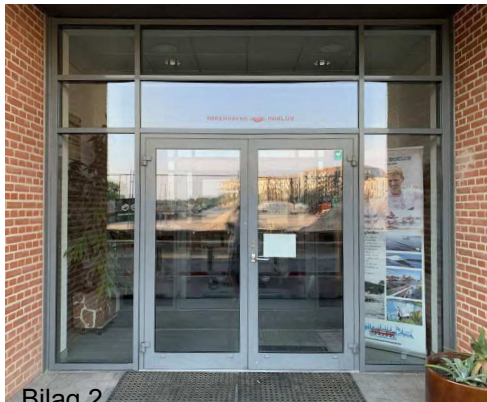
Ombygning af Fiskerihavsgade

- + På grund af byudviklingen i området skal Fiskerihavsgade ombygges. Denne ombygning pålægger udviklerne af området. Og er derfor ikke en del af Københavns Roklubs projekt for opgradering af udendørsfaciliteter.
- + En ombygning af Fiskerihavsgade kan forventeligt først udføres, når nabobyggeriet er færdigt.

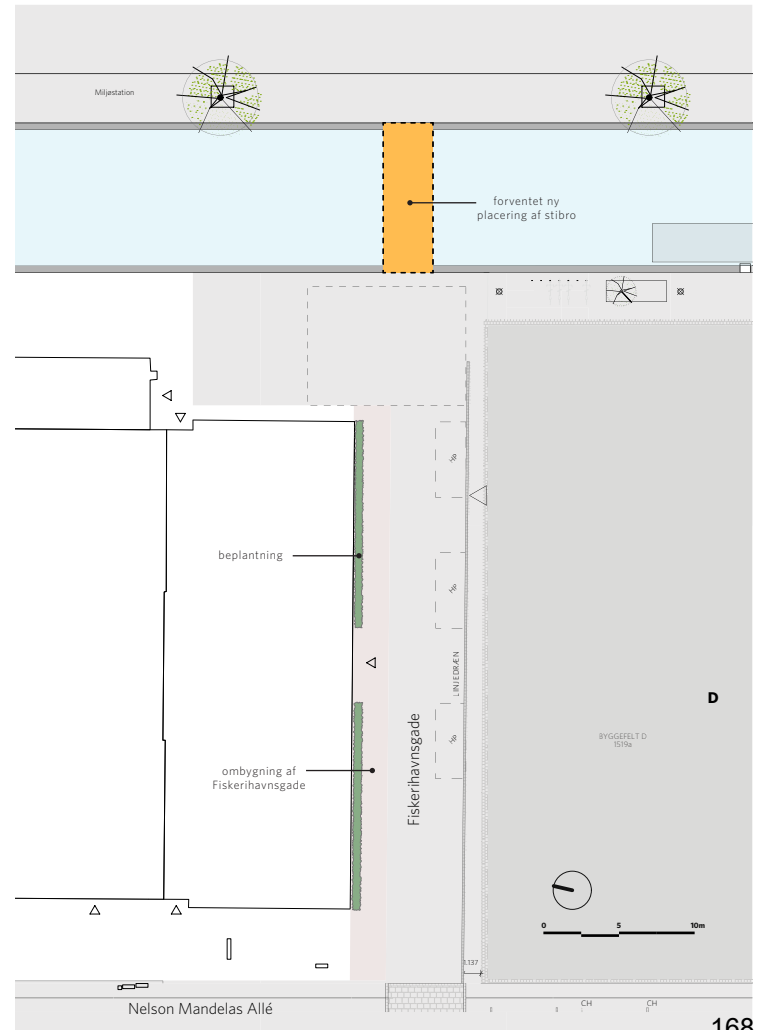
Beplantning

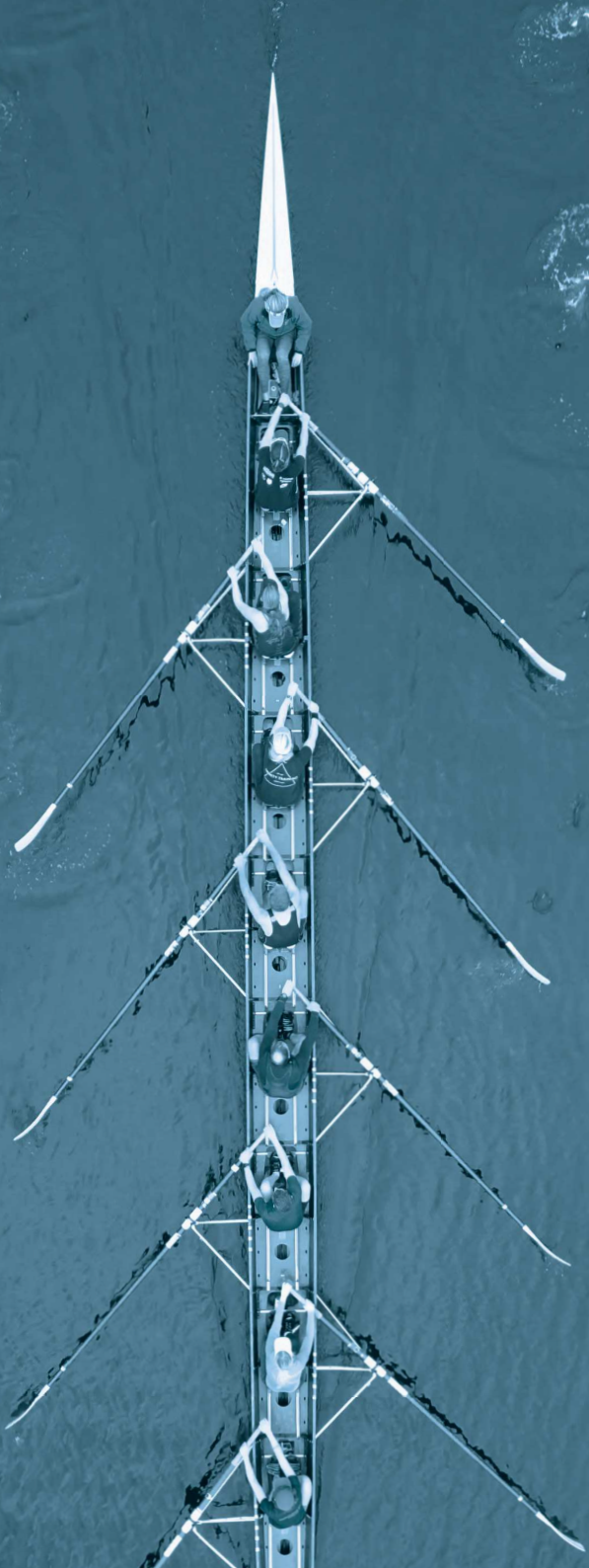
- + Der etableres beplantning langs bygningens sydvendte facade for at lede trafikken lidt væk fra bygningen.

Eksisterende område



Bilag 2





Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
30-09-2024 19:28	30-09-2024 21:05	Udfyldt af Axel Ørn Pétursson	-
30-09-2024 21:05		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

27463

CVR-nummer

26356113

Foreningens navn

Christianhavns Skole Rugbyklub - Nanok

Adresse

Arsenalvej 2, 1436 København K

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Foreningen der søger

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Axel Ørn

Efternavn

Petursson

E-mail

petursson.axel@gmail.com

Telefonnummer

20828876

Om projekt**Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til**

Istandsættelse og vedligehold af fredet klubhus – beskrivende projekt

Projektets type

- Renovering og vedligehold**
- Ombygning**
- Nybyggeri**
- Andet**

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Christianshavns Skoles Rugbyklub-Nanok (CSR-Nanok) har det privilegie at have klubhus i den fredede bygning 'Værftsbrovagten', en tidligere vagtbygning, som ligger ved indgangen til Holmen på Christianshavn. De ældste dele af bygningen rækker tilbage til 1863. Se <https://www.kulturarv.dk/fbb/bygningvis.pub?bygning=3160929> CSR-Nanok købte bygningen i 1997, hvor klubben blev opsagt fra sine daværende lokaler i Prinsessegade, fordi Christianshavns Gymnasium havde brug for mere plads.

Christianshavns Skoles Rugbyklub historie rækker mere end 50 år tilbage i Christianshavns lokalhistorie og drenge- og rugbyklubben Nanoks historie går helt tilbage til 1954. Vi synes, vi har verdens fineste klubhus, som smelter sammen med vores historie og stærke tilknytning til lokalområdet. Klubhuset er solidt, men en række nødvendige vedligeholdelses- og istandsættelsesopgaver trænger sig på. Umiddelbart påtrængende er: 1) istandsættelse og tætning af bygningens mange smukke og helt specielle vinduer, 2) istandsættelse og tætning af bygningens trædøre, 3) reparation af revner/sætningsskader i murværk både ude og inde, 4) reparation af revner i skorsten, 5) afklaring af mulighed for fjernelse af den omfattende graffiti på bygningen. Som en del af punkt 1) og 2) ovenfor kan bedre energisikring indtænkes. Som ejere af en fredet bygning har vi ansvar og forpligtelse til at sikre, at bygningen holdes i forsvarlig stand og opretholde de bærende fredningsværdier. Det er en lidt særlig rolle som idrætsforening, men ikke desto mindre en opgave vi meget gerne vil påtage os. Det kræver imidlertid væsentlig viden om bygningen og de materialer (mørtel, puds, træværk, overfladebehandling, malingstyper og farver m.v.) som må anvendes. Desuden skal struktur og facadeudtryk maksimalt bevares og der er derfor en række krav til metoder og det håndværksmæssige ved istandsættelse og eventuel udskiftning af enkelte dele i fx træværk i vinduer. En udviklingsbevilling skal anvendes til at indhente den nødvendige faglige ekspertise og gennemføre et afklarende og beskrivende projekt. Faglige eksperter er f.eks. arkitekter, med speciale i restaurering, renovering og transformation af fredede bygninger, ingeniører, og håndværksmæssige eksperter, herunder kan rådgivning fra Center for Bygningsbevaring, Raadvad være relevant. Et sådant undersøgende og beskrivende projekt skal dels gøre os i stand til at lægge en realistisk og prioriteret plan for det arbejde som skal ske, og dels danne baggrund for at søge de midler der skal til for at gennemføre den helt nødvendig istandsættelse af klubhuset. Projektet tænkes at skulle: - Beskrive istandsættelsesopgaver og omfanget af dem. Fx type af vinduer og deres stand, hvad skal der gøres, hvilke metoder og materialer skal anvendes. - Afklare om opgaverne ligger inden for 'almindeligt vedligehold' eller falder under kategorien 'bygningsarbejde', som kræver tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen. - Indhente tilbud fra kvalificerede håndværkere og leverandører. Sikre at tilbuddene lever op til de stillede krav til materialer og metoder - Beskrive muligheder for energieffektivisering, og perspektiver for den indre vedligeholdelse og evt. forbedret indretning og funktioner i de eksisterende rum i forbindelse med istandsættelsen - Skitsere en overordnet plan for gennemførelse af istandsættelsen, som er realistisk at gennemføre for en forening/klub, som skal kunne fungere som idrætsklub undervejs samt skal projektstyres af frivillige kræfter - Hvis der kræves tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen skal der udarbejdes en række beskrivelser og tegninger af både eksisterende og fremtidige forhold, samt indsamles oplysninger og dokumentation til brug for ansøgningen. Dette vil blive indeholdt i projektet, hvis det er muligt. Alternativt indtænkes det i den videre proces, da det kan være en omfattende proces i sig selv. Som et mindre og meget konkret projekt ønsker vi umiddelbart at bygge nyt træskur, som erstatning for vores eksisterende gamle træskur, som ligger på grunden og oprindeligt har været brugt som garage. Skuret er medtaget af vejr og vind og træværket er råddent mange steder. Skuret og øvrige bygninger på grunden er ikke fredede. Skuret bruges bl.a. til at opbevare de redskaber, som benyttes til udendørs rugbytræning og er således en vigtig del af den daglige logistik. Skuret er dog nu i en stand, hvor det særligt i efterårs- og vintersæsonen ikke længere er hensigtsmæssigt at bruge pga. fugt, som er skidt for udstyret. Det nye træskur vil have samme placering, som det nuværende og være i størrelse og stil med det eksisterende og opføres indenfor de rammer, der er gældende for grunden.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Det overordnede formål er, at vi bliver i stand til at istandsætte og vedligeholde vores fredede bygning, så vi både får et velholdt og velfungerende klubhus og samtidig er med til at bevare en historisk bygning på Christianshavn og sikre, at dens arkitektoniske og bygningsmæssige kvaliteter og vores fælles kulturarv bevares for fremtiden. Målgruppen er således klubben og dens medlemmer, som bruger klubhuset året rundt. Klubhuset danner ramme om alle klubbens aktiviteter: Træning, stævner, møder og planlægning, sociale aktiviteter mv. og er afgørende for at have en velfungerende klub. Klubhuset er både CSR-Nanoks mødested på tværs af hold og ungdom og senior spillere og det sted, hvor vi inviterer andre hold og eksterne samarbejdspartnere ind ifm. kampe, stævner, landshold og nationalt rugbyarbejd. Men målgruppen er i lige så høj grad lokalområdet Christianshavn, Holmen, København og byens besøgende. Klubhuset er ét ud af to porthuse, der udgør ankomsten til Holmen i syd, og lige nu er bygningen i noget dårligere forfatning end sin søster-bygning. Vi vil med vores klubhus gerne leve op til bygningens rolle som del af helheden Holmen; et unikt byhistorisk kapitel i Københavns historie og en levende bydel med både beboelse, uddannelse og kulturtilbud. Et istandsat Klubhus vil således henvende sig til både beboere, borgere og turister fra hele verden, som vil få glæde af, at bygningen fremstår flot og er med til at formidle og byde velkommen til Holmen.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

120

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

75

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

CSR har i mange år lavet 'skolerugby' på skoler i København, hvor der undervises i rugby. Gennem Københavns Kommunes Lærerforening afholder CSR hver sommer Rugbykoloni den sidste uge af sommerferien, som er åben for alle børn og unge på skoler i København. Kolonien havde 30-års jubilæum i 2024.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

CSR-Nanok har som en del af sit DNA, at være et sted for alle børn og at rugby er en sport, som har plads til alle på holdet, uanset om du er stor eller lille, hurtig eller knap så hurtig. Vi arbejder med breddeidræt og har gennem en årrække samarbejdet med Idrætsprojektet, om at få børn med særlige behov ud i foreningslivet. Vi har socialpædagogiske kræfter i klubben og har i år sammen med PLAY arbejdet med at pædagogisk uddanne vores trænere til inklusion af børn og unge med særlige behov. I 2022 gennemførte vi et forløb sammen med Center for Børn og Unges Sundhed, Københavns Kommune om bedre inklusion og fastholdelse af børn med svær overvægt i foreningslivet. Vi har netop startet 'tumlinge-rugby' for børn fra 2-5, som giver børnene oplevelser og erfaringer med bevægelse, leg, fællesskab og aktivitet. Det kan være grundlaget for senere i livet at dyrke motion/idræt. Tilbuddet forventes at tiltrækker mange i lokalområdet Indre by, Christianshavn, Islands Brygge og Amager.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

200000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

200000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

25000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Den beskrivelse af istandsættelsesprojektet, som bliver udarbejdet, vil danne baggrund for videre at kunne søge om fonds- og puljemidler hos fx - Klubhuspuljen 2025 - Puljemidler hos Slots- og Kulturstyrelsen - Fondsmidler f.eks. Nordeafonden (Liv i det lokale), RealDania (Underværker), A.P. Møller Fonden (Bevaring af bygninger af kulturhistorisk værdi) og andre.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan_ansøgning klubhuspuljen.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Billeder af vinduer
døre og facade.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Budget



50.000 kr.: indkøb af materialer til renovering/nybyg af skur



150.000 kr.: afsættes til køb af arkitetydelser og øvrig rådgivning ifm. udarbejdelse af beskrivende projekt

November 2024

- Ansøgning til Klubhuspuljen.

Januar - Februar 2025

Indhente tilbud og indgå aftale med arkitekt(er) og evt. andre rådgivere.

Beslutning træffes af klubbens bestyrelse

Sikre fuld finansiering til bygning af skur

Planlægge gennemførelse af skurprojekt

Nedsættelse af arbejdsgruppe i bestyrelsen/klubben vedrørende projektet

Marts - August 2025



- INDHENTELSE AF
DOKUMENTER VEDR.
BYGNING MV.



- SAMARBEJDE MED
ARKITEKT OG RÅDGIVERE
FOR AFKLARING OG
BESKRIVELSER



- DIALOG MED SLOTS- OG
KULTURSTYRELSEN



- AFKLARING AF OM
ISTANDSÆTTELSE SARBEJDE
ERNE KRÆVER TILLADELSE
ELLER UNDERRETNING AF
SLOTS- OG
KULTURSTYRELSEN



- UDARBEJDELSE AF
FASEOPDELT PLAN OG
RAPPORT



- LØBENDE DIALOG I
KLUBBEN OG
BESTYRELSEN



- BESLUTNING OM
ANSØGNING AF MIDLER
KLUBHUSPULJEN 2025,
PULJEMIDLER SLOTS- OG
KULTURSTYRELSEN,
FONDSANSØGNINGER

Marts – August 2025



INDKØB AF MATERIALE TIL
SKUR



RENOVERING AF SKUR

September - December 2025



- PÅBEGYNDELSE AF SØGNING AF
MIDLER TIL PROJEKTET.



- ARBEJDE KAN FORTSÆTTE IND I 2026
FOR AT FINANSIERE PROJEKTET.



Billeder af vinduer, døre og facade

CSR Nanoks klubhus
Arsenalvej 2
1433 København K



Bilag 2







Bilag 2



Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
30-09-2024 21:22	30-09-2024 22:01	Udfyldt af Christine Krogsgaard	-
30-09-2024 22:01		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

26905

CVR-nummer

33730365

Foreningens navn

Brønshøj Bordtennis på vegne af Brugerrådet i Grøndal MultiCenter

Adresse

Hvidkildevej 64, 2400 København NV

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Københavns Kommune

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Christine

Efternavn

Krogsgaard

E-mail

af6a@kk.dk

Telefonnummer

21992068

Om projekt

Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til

Genopretning af foyeren i Grøndal MultiCenter

Projektets type

- Renovering og vedligehold**
- Ombygning**
- Nybyggeri**
- Andet**

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

Projektet omfatter istandsættelse/genopretning af foyeren i Grøndal MultiCenter, herunder maling/lapning af vægge og søjler og genbeplantning i plantekummer kombineret med nye bænke til ophold.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Formålet med projektet er at forbedre den æstetiske og funktionelle kvalitet af foyeren i Grøndal MultiCenter. Foyeren fungerer som det første møde for de ca. 1 mio. årlige besøgende og er et vigtigt samlingspunkt for husets mange brugere. Med projektet ønsker vi at skabe en mere indbydende, funktionel og moderne foyer, der understøtter den mangfoldighed af aktiviteter og fællesskaber, som huset rummer. Projektet indebærer maling/lapning af vægge, som ikke er blevet istandsat siden 1965, maling/lapning af søjler samt genbeplantning i nye plantekummer i kombination med bænke til ophold. De nye planter vil ikke kun bidrage til et mere indbydende miljø, men også forbedre akustikken i foyeren. Projektet understøtter foreningsaktiviteterne i huset og sikrer, at Grøndal MultiCenter fremstår som en tidssvarende og attraktiv facilitet i København. Samtidig vil projektet forlænge foyerens levetid, så det fortsat kan være et centralt samlingspunkt for idrætsudøvere, foreninger og øvrige brugere. Målgruppen omfatter alle husets brugere, herunder børn, unge, voksne og ældre, samt de over 70 foreninger, som har til huse i Grøndal MultiCenter. Ansøgningen til Klubhuspuljen sendes på vegne af Brugerrådet i Grøndal MultiCenter i samarbejde med Kultur og Fritid Vanløse / Vanløse Idræt. Foyeren indgår på nuværende tidspunkt ikke i planerne for arbejdet med Gymnastikkens Hus og Helhedsplan for Bellahøjmarken.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

18000

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

3000

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Grøndal MultiCenter og de tilknyttede foreninger er engageret i adskillige lokale initiativer, såsom skolesamarbejder, sociale partnerskaber, deltagelse i FerieCamps og samarbejder med daginstitutioner.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Flere foreninger i huset arbejder aktivt med inklusion, integration og fremme af pigers deltagelse i idræt. Bl.a. pigepartnerskaber, fremtidens idrætsforeninger for børn og unge (FIBU), samarbejde om 18+, idrætsprojektet.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

4971309

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

4474178

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

497131

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Brugerrådet i Grøndal MultiCenter kan bidrage med en egenfinansiering på 497.130,92 kr. såfremt det er muligt at anvende en andel af anlæggets tildelte brugermidler for 2025 og 2026.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget og tidsplan - Genopretning af foyeren i Grøndal MultiCenter.pdf

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan - Foyer GMC.pdf

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Grøndal MultiCenter foyer tilstand i 2024.pdf

Inspirationsmateriale - Foyeren i Grøndal MultiCenter.pdf

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Budget og tidsplan

Genopretning af foyeren i Grøndal MultiCenter

Projektperiode: 2025-2026

Indtægter	Budget
Tilskud fra anlægspuljer fra Københavns Kommune	4.474.178,25 kr.
Egenfinansiering	497.130,92 kr.
Egenbetalingen finansieres af brugerbestyrelsesmidler over to år, med 248.566,00 kr. i 2025 og 248.566,00 kr. i 2026.	
INDTÆGTER I ALT	4.971.309,17 kr.

Anlægsudgifter	Budget
Reparation og maling af vægge og søjler (malerarbejder, murerarbejder)	1.450.092,00 kr.
Inventar og beplantning	1.250.000,00 kr.
Rådgiver (15% af projektets samlede sum)	633.953,37 kr.
Uforudsete udgifter (15% af projektets samlede sum)	551.263,80 kr.
Tilvalg	
Tømrer-/malerarbejde af porte samt glarmesterarbejde ifm udskiftning/nedtagning af glaspazier	475.000,00 kr.
Øvrige arbejder (nedtagning af diverse skiltning, elarbejde, vvs)	500.000,00 kr.
Arkitekt	111.000,00 kr.
ANLÆGSUDGIFTER I ALT inkl. tilvalg	4.971.309,17 kr.

Arbejdets indhold og omfang:

Malerarbejder
Malerbehandling, Betonsøjler og bjælker, renovering Hovedkonstruktionssøjler

<p>Hovedkonstruktion dragere Sekundærkonstruktionssøjler Sekundærkonstruktion dragere Malerbehandling, Betonsøjler og bjælker, ny behandling Malerbehandling, beton- og porrebetonvægge, renovering Malerbehandling, beton- og porrebetonvægge, ny behandling Malerbehandling, indervægge, renovering Malerbehandling, indervægge, ny behandling Malerbehandling, indvendige lofter, renovering Malerbehandling, indvendige lofter, renovering Malerbehandling, træ, renovering Malerbehandling, træ, ny behandling Malerbehandling, metal, renovering Malerbehandling, metal, ny behandling Malerbehandling, rør, renovering Malerbehandling, rør, ny behandling Malerbehandling, rør med teknisk isolering, renovering Malerbehandling, ventilationsrør, renovering</p>
<p>Murerarbejder</p> <p>Reparation af eksisterende søjler og dragere af beton Reparation af eksisterende indervægge af beton og porrebeton Pudsearbejde på eksisterende indervægge af beton og porrebeton</p>
<p>Nedtagning</p> <p>Informationskilte, reklamer og plancher af metal, glas, træ og pap Skilte, ophæng og beslag af metal</p>
<p>Tømrer-/snedkerarbejder</p> <p>Levering og montering af påsatte nedhængte lofter Reparation af eksisterende døre, vinduer og porte Reparation og supplerende af diverse komplettering og fast inventar</p>
<p>Glarmesterarbejder</p> <p>Nedtagning og genopsætning af eksisterende glaspartier Udskiftning af glaspartier til sikkerhedsgals gns. 1,5 m² Aftagning af film på eksisterende glaspartier Opklæbning af farvet film på eksisterende glaspartier</p>
<p>Elarbejder</p> <p>Nedtagning og genmontering af svagstrømsforsyninger i kabelbakker Udskiftning af lavspændingsanlæg til montering på nye lofter Reparationer og supplement af stikkontakter og belysningsanlæg Demontering og bortskaffelse eller genmontering af diverse kraftinstallationer</p> <p>VVS</p> <p>Afpropning af eksisterende spulehaner og fordelingsrør Omlægning af eksisterende rørintallationer</p>

Tidsplan

Aktivitet	Periode
Brugerrådsmøde, herunder valg af beplantning og inventar samt kommunikation ifm projektet	Marts 2025
Aftaler med leverandører etableret	Marts 2025
Opstart af bygge/etableringsproces	August 2025
Byggeproces afsluttes	Marts 2026

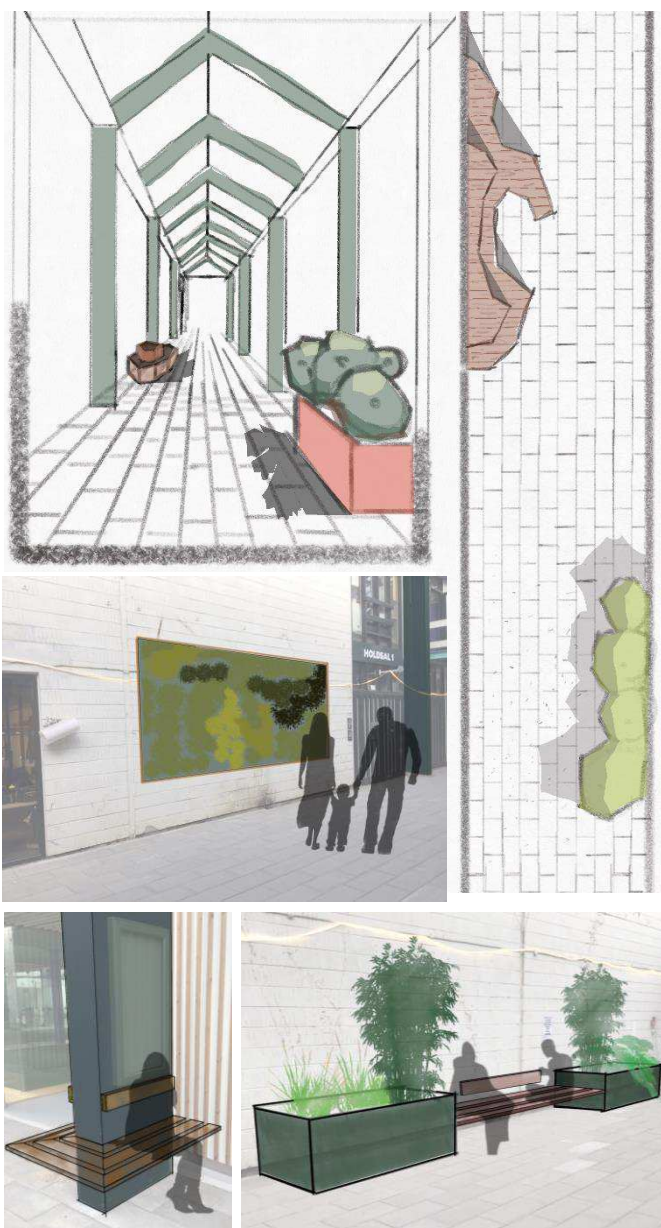
Inspirationsmateriale - Foyer

23. september 2024

Begrønning og ophold

Det er et ønske at der kommer mere ophold i arealet. Der må ligeledes gerne være flere muligheder for der inviteres til aktivitet i området.

Ligeledes ønskes foyeren begrønnet, for at spejle Erik Mølles oprindelige tanker for foyeren, som en grøn boulevard eller en indendørs skov.



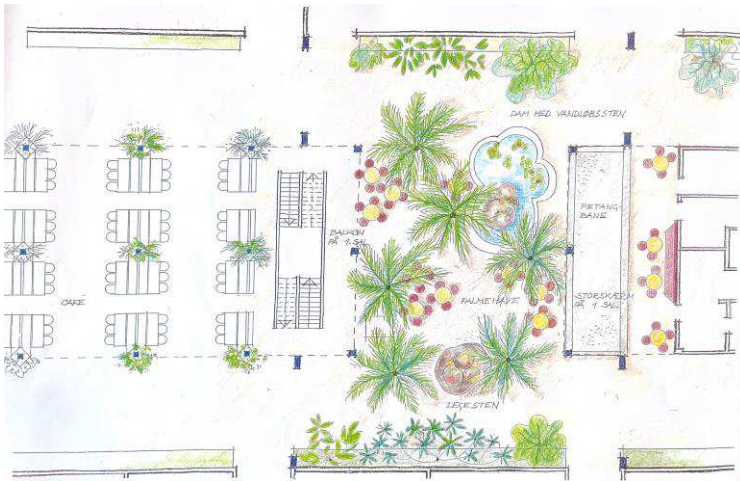
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Kultur og Fritid Vanløse

Hvidkildevej 64
2400 København NV

EAN nummer
5798009781574

Udsnit fra tidligere inspirationsmaterialer KUC, Benjamin Bak, 1999



Internt designprojekt, 2014



Per Buchardt, Helhedsplan, 2015

Fase 3 - Café og dansesal

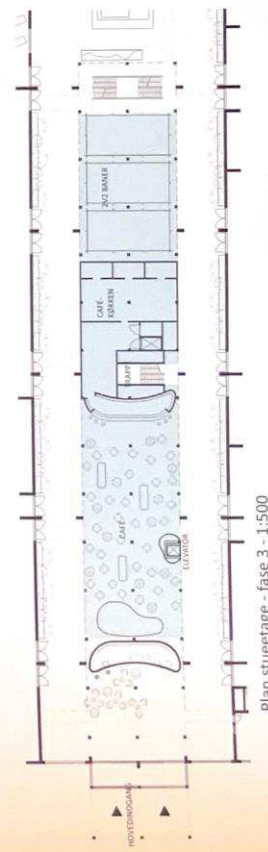
I fase 3 etableres et nyt café-område lige bag informationen. Eksisterende selskabslokale i stueetagen nedlægges, 2V2- og bordtennisbaner flyttes og der etableres nyt serveringsområde, ny "box" med cafédisk m.m., som fremstår i materialer som informationsbox. Køkken tilpasses/ombygges. Trappe ombygges.

Der opsættes ny elevator mellem café og selskabslokale på 1. sal, som fremstår i materialer som informationsbox. I området udføres der ny møblering, belysning, akustisk regulering og maling.

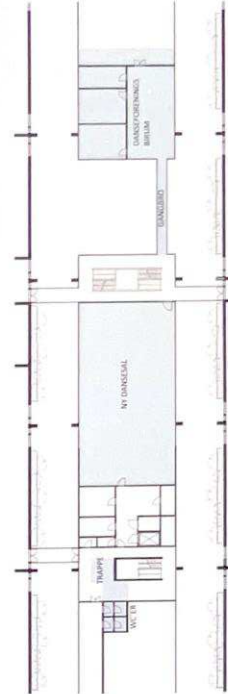
På 1. sal renoveres wc-kerne. Lagerrum, kontorer og kantinerum/selskabslokale tilpasses/ombygges.

Tomt lokale på 1. sal ombygges til ny dansesal. Der etableres en ny gangbro ml. eks. dansesal på 1. sal og ny dansesal.

Dansernes birum ombygges/tilpasses. Projektet omfatter desuden: Gulve, lofter og installationer i caféområdet og den nye dansesal.



Plan stueetage - fase 3 - 1:500



Plan 1. sal - fase 3 - 1:500

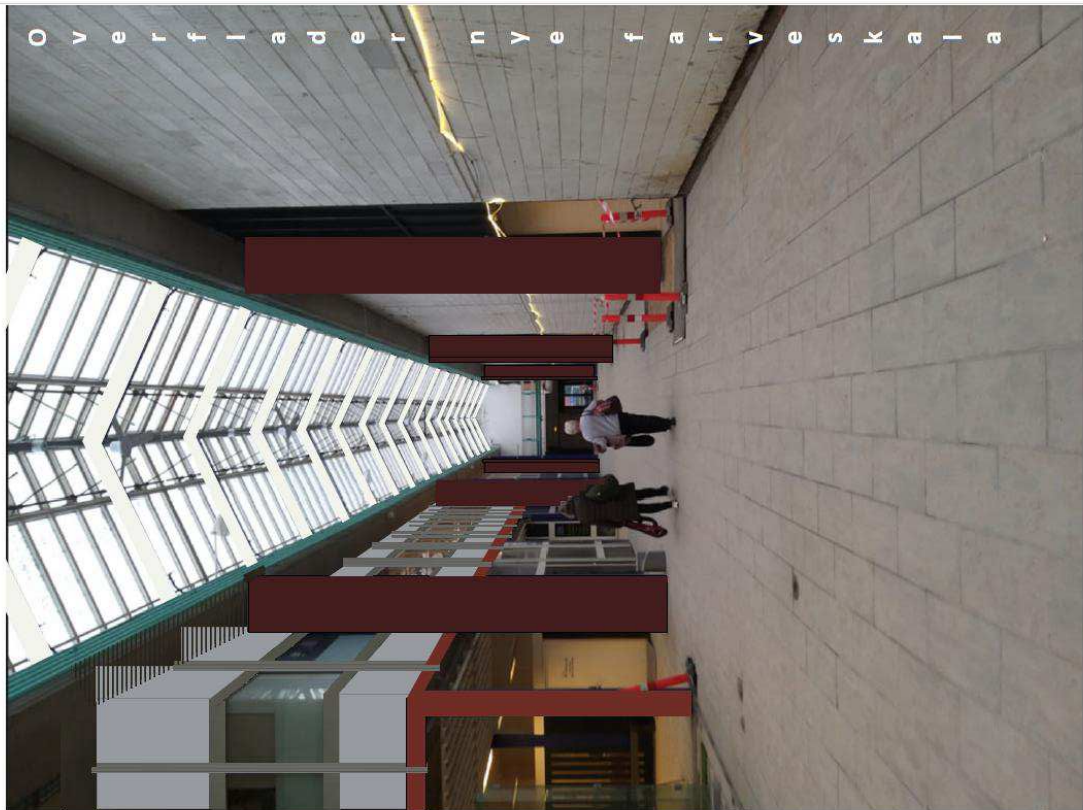
COBE-projekt, 2009



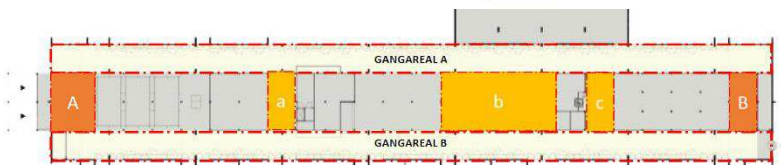
Over byen arkitekterne, 2020



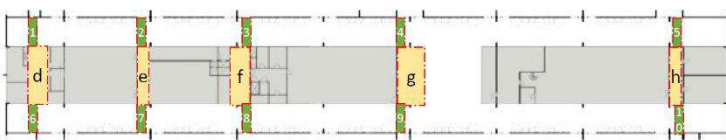
Dominaoplæg fra 2023



r - Renoverin

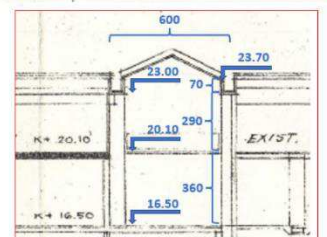
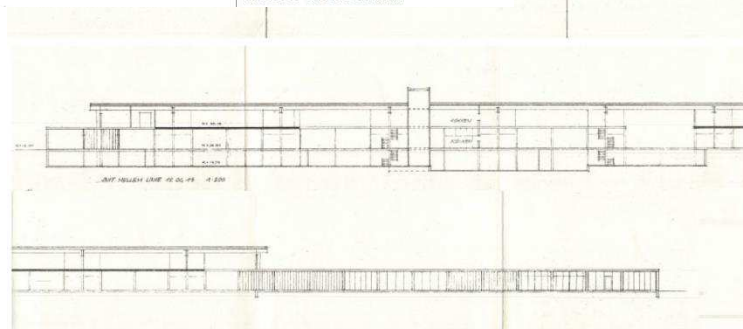
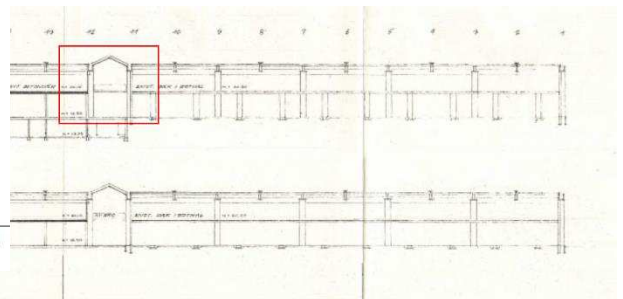


Midterområdet. Stueetage - eksisterende forhold



Midterområdet. 1. sal - eksisterende forhold

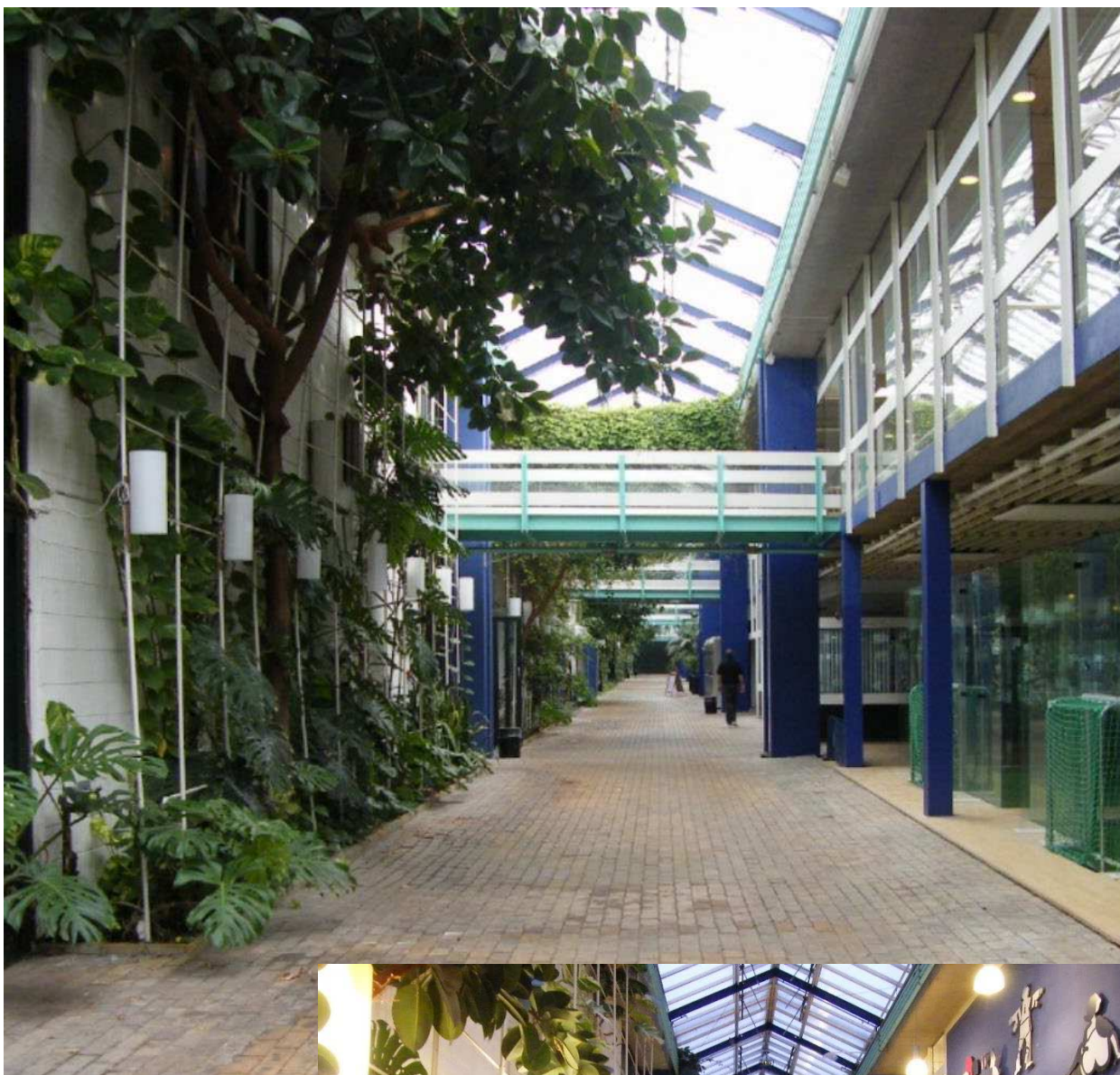
Principielle planer af eksisterende forhold
ASJ 2023-04-17 DOMINIA



Principielt snit i eksisterende forhold
ASJ 2023-04-17 DOMINIA

Billeder før/efter

Billeder af foyer før udskiftning af stengulv / fjernelse af beplantning



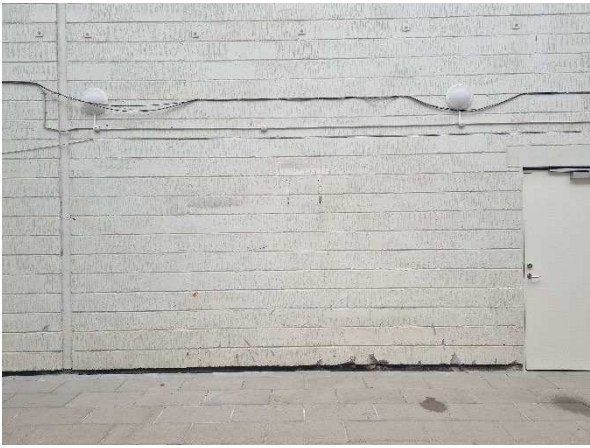


Billeder af foyer efter udskiftning af stengulv / fjernelse af tidl. beplantning









Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
01-10-2024 21:32	01-10-2024 22:48	Udfyldt af Kim Jørgensen Grummesgaard	-
01-10-2024 22:48		Forløbet er afsluttet	-

Indledning

Du skal udfylde dette ansøgningskema for at søge om penge fra klubhuspuljen.

Læs mere

Du kan læse mere om ansøgning til [klubhuspuljen](#) på Københavns kommunes hjemmeside.

Bilag

Undervejs i ansøgningsforløbet, skal du medsende bilag, men du kan også gemme undervejs og genoptage ansøgningen. Det er en god ide at have fig. bilag klar:

- Budget inklusiv finansieringsplan (det skal fremgå om budget er på baggrund af tilbud, licitation eller overslag)
- Tidsplan
- Plantegninger, skitser eller lignende

Betingelser for at søge klubhuspuljen om penge

Er den forening, du søger tilskud for, godkendt som frivillig folkeoplysende forening?

Ja

Har du læst retningslinjer for klubhuspuljen?

Ja

Foreningsoplysninger

Oplysninger om den forening du søger tilskud til

26849

CVR-nummer

32915825

Foreningens navn

Sundby Boldklub

Adresse

Raffinaderivej 3, 2300 København S

Hvem ejer klubhuset/lokalerne?

Københavns Kommune

Hvem skal kommunen kontakte ved spørgsmål?**Personoplysninger****Fornavn**

Kim

Efternavn

Grummesgaard

E-mail

Partner@sundbyboldklub.dk

Telefonnummer

93937770

Om projekt**Angiv titel på projektet som, du søger tilskud til**

Renovering og fornyelse af klubhus og omgivelser.

Projektets type

- Renovering og vedligehold
- Ombygning
- Nybyggeri
- Andet

Bliver projektet lavet på foreningens adresse, som indtastet på forrige side?

Ja

Beskriv den fysiske ændring projektet vil medføre

1. Fornyelse af glasburet (En del af klubhuset) Vil blive malet og istandsat. Herunder vil der blive indkøbt nyt inventar (Borde og stole) 2. Indkøb af pavilioner. - Vi vil få mere kontorplads, et te-køkken, midlertidige omklædningsrum 3. Renovering af Terrasse - Inkl. indkøb af nye bord/bænkesystem 4. Udbygning af varmeskab/redskabsskur - Fjernelse af gamle containere.

Beskriv formålet med projektet. Hvem er målgruppen, hvorfor gør I det m.v. (maks 1.500 tegn)

Formålet er at forbedre faciliteterne for de 1358 medlemmer der pt. har været igennem Sundby Boldklub det seneste år. Vi har ca. 900 børn/unge i klubben som jævnligt opholder sig i klubhuset. Men klubhuset fremstår på mange måder slidt selvom en nylig renovering har hjulpet meget på det, så mangler inventaret at bliver erstattet af noget nyt. Derudover mangler det ene rum at blive malet og klargjort til brug. Vi har I Sundby Boldklub ca. 125 trænere / frivillige, vi har en lille pavillon som er "arbejdsplads" for disse mennesker, her bliver al træning planlagt, møder afholdes og frokosten spist. Derfor har vi brug for yderligere plads til vores ansatte og frivillige. Vi kan ikke holde på folk / få flere frivillige, hvis ikke vi kan tilbyde dem nogle rimelige faciliteter. Derfor søger vi nye pavilloner (Disse er også søgt i forenings og aftenskole pakken, men vi forventer større chance for bevilling her - Vi har derfor ikke brug for en godkendelse begge steder på denne del) Vores terrasse er gammel og slidt, derudover har kommunale medarbejder nævnt at de tror der bor rotter herunder. Derfor har vi brug for en ny terrasse, inklusiv rottespær mm. I sommerhalvåret har vi mange familier der nyder deres aftensmad på terrassen, men grundet nedslidte bænke og borde er det ikke fristende at opholde sig her. Derudover har vi brug for et opbevaringsskur/varmeskab til vores udstyr. Hvert år køber vi bolde for ca. 100.000kr+, dette fordi boldene ikke kan tåle kulde. Derfor vil vi på sigt spare penge ved at få opbygget et varmeskur/redskabsskur. Dette gøres på den plads hvor vi i forvejen har tilladelse til at stille containere, disse vil derfor blive fjernet/rykket og et skur vil blive bygget på dette område. Containerne er utætte og den ene skal derfor skrotes, mens den anden formentlig kan indgå som del af det nye skur. Så udover tilgængelighed til materialer, vil vi også spare penge og ressourcer ved at bygge dette. Skuret bliver ikke højere end det nuværende byg vi har rundt om containere. Derudover har vi undersøgt muligheden for at gå et "grønt" tag, således vi støtter biodiversiteten. Vores målgruppe er vores mange børn, unge og ældre medlemmer som vi har i klubben. Om formiddagen kan vores ældre, hjertehold benytte sig af faciliteterne og om eftermiddag og aften vil vores børn, unge og voksne kunne nyde de istandsatte faciliteter. Familier vil have et bedre sted at samles på terrassen og nyde mad og socialt samvær imens de ser fodbold Derudover har vi en gammel pavillon som har været under vand og derfor har fået skimmelsvamp. Dette er sket i forbindelse med etablering af bane 18. Derfor kan denne ikke længere bruges til hverken opbevaring og slet ikke at vores medarbejdere befærdes her.

Brugere og lokalt engagement

Hvor mange personer vil bruge faciliteten ugentligt?

1300

Hvor mange personer der bruger faciliteten ugentligt, er under 25 år?

1000

Beskriv foreningens lokale engagement og udadvendte aktiviteter. Fx skolesamarbejde, lektiecafé el.

Klubben er godt forankret i lokalområdet. Her kan nævnes vores ukraine indsats i samarbejde med KK og DIF. Derudover har vi en tæt relation til skolen på Amagerbro, her i vi massivt tilstede i forbindelse med flere indsatser, blandt andet et samarbejde med DGI. Derudover er vi tilstede ved morgentræninger for skolens yngste, hvor vi frivilligt træner deres børn og giver dem en bedre start på dagen (Hver fredag morgen) Vi har ligeledes modtaget midler til at aktivere fodboldbanen på skolen på Amagerbro, hvor vi flere gange ugentlig er tilstede for at træne / spille fodbold med lokalområdet børn og unge. Vi har de senere år haft et øget fokus på vores pigeafdeling, og her gør vi også en stor indsats i lokalområdet for at få flere piger til at være en del af foreningslivet.

Gør foreningen en indsats for at fremme idrættens sideeffekter? Fx i forhold til integration eller pigers deltagelse?

Ja

Beskriv hvilken indsats

Vi har via kommunen en pigepartnerskabsansvarlig i klubben. Denne ressource person er ansat til at øge pigers deltagelse i fodboldklubben. Derudover har vi igangsat en licensansøgning hos DBU på pigesiden, hvilket gør at der vil være større fokus på mulighederne for piger på Amager - Dette vil ikke kun styrke talenterne, men styrke hele bredden. Hertil er vi ved at indgå et stort partnerskab med en sparekasse som har tilkendegivet at putte betydelige penge i klubbens pigeafdeling. Vi havde søgt om socialt partnerskab, men fik afslag, dog søger vi udviklingspuljen i 2025, hvor vi forhåbentlig kan lave nogle projekter omhandlende piger med 2. etnisk baggrund.

Økonomi

Skriv det samlede beløb som projektet vil koste (min. 500.000 kr.)

1180000

Hvilket beløb søger du klubhuspuljen om

1000000

Hvor mange penge bruger foreningen selv på projektet?

180000

Har foreningen fået midler fra andre fonde/puljer til dette projekt?

Nej

Beskriv, og sæt beløb på, andre økonomiske eller arbejdsmæssige ressourcer, der er en del af projektets økonomi. Det kan fx være planer om at søge andre fonde/puljer.

Det samlede beløb anslås til at blive 1.180.000kr. Heraf søger vi 1.000.000 og klubben ligger selv 180.000kr. i projektet, her kan klubben stille frivillig arbejdskraft til rådighed hvilket kan nedbringe nogle af udgifterne til bla. at bygge terrassen samt redskabsskuret. Klubben har søgt forenings og aftenskolepakken om ca. 700.000 til de to pavilion, modtages dette beløb der, så skal de fratrækkes dette projekt, da vi ikke har behov for midlerne til det samme projekt to gange. Klubbens del af økonomien fås ved brug af egenkapitalen, herunder penge tjent på stadion bla. i 3. division. Vi har en del folk med håndværker baggrund tilknyttet klubben, og disse frivillige vil give en hånd med således at udgifterne til projektet kan mindskes.

Bilag

På denne side medsender du bilag. Hvis du vil medsende yderligere bilag, kan du navngive det som 'Yderligere bilag'.

Følgende bilag skal tilføjes:

- Budget inkl. plan for finansieringen
- Tidsplan for projektet
- Plantegninger, skitser eller lignende

Fil upload - Budget inkl. plan for finansieringen

Budget klubhuspuljen.xlsx

Fil upload - Tidsplan for projektet

Tidsplan klubhuspuljen.docx

Fil upload - Plantegninger, skitser eller lignende

Screenshot 2024-10-01 at 22.png

Screenshot 2024-10-01 at 22.png

Screenshot 2024-10-01 at 22.png

Screenshot 2024-10-01 at 22.png

Screenshot 2024-10-01 at 22.png

Screenshot 2024-10-01 at 22.png

Jeg bekræfter hermed at jeg har vedhæftet alle obligatoriske bilag

Sundby Boldklub
Klubhuspuljen 2024

Budget

Indtægter

Klubhuspuljen 1000000

Egenfinansiering 180000

Disse er finansieret ved indtægter fra stadion 3. division samt penge

I alt 1180000

Udgifter

Paviljoner 700000

Indhentet tilbud

Renovering af glasburet 100000

overslag

Opførsel af redskabsskur 260000

overslag

Ny Terrasse 120000

overslag

I alt 1180000

Tidsplan:

Pavillioner : Indkøbes, monteres og tilsluttes inden for 3 måneder fra bevillingen.

Glasburet : Malerarbejde igangsættes umiddelbart efter bevillingen. Borde og stole bestilles og forventes leveret inden for 2 måneder.

Terrassen : Forventes at være færdigbygget inden for 6 måneder fra bevillingen, kan være afhængigt af vejret og vil med fordel kunne være færdigopført i foråret 2025

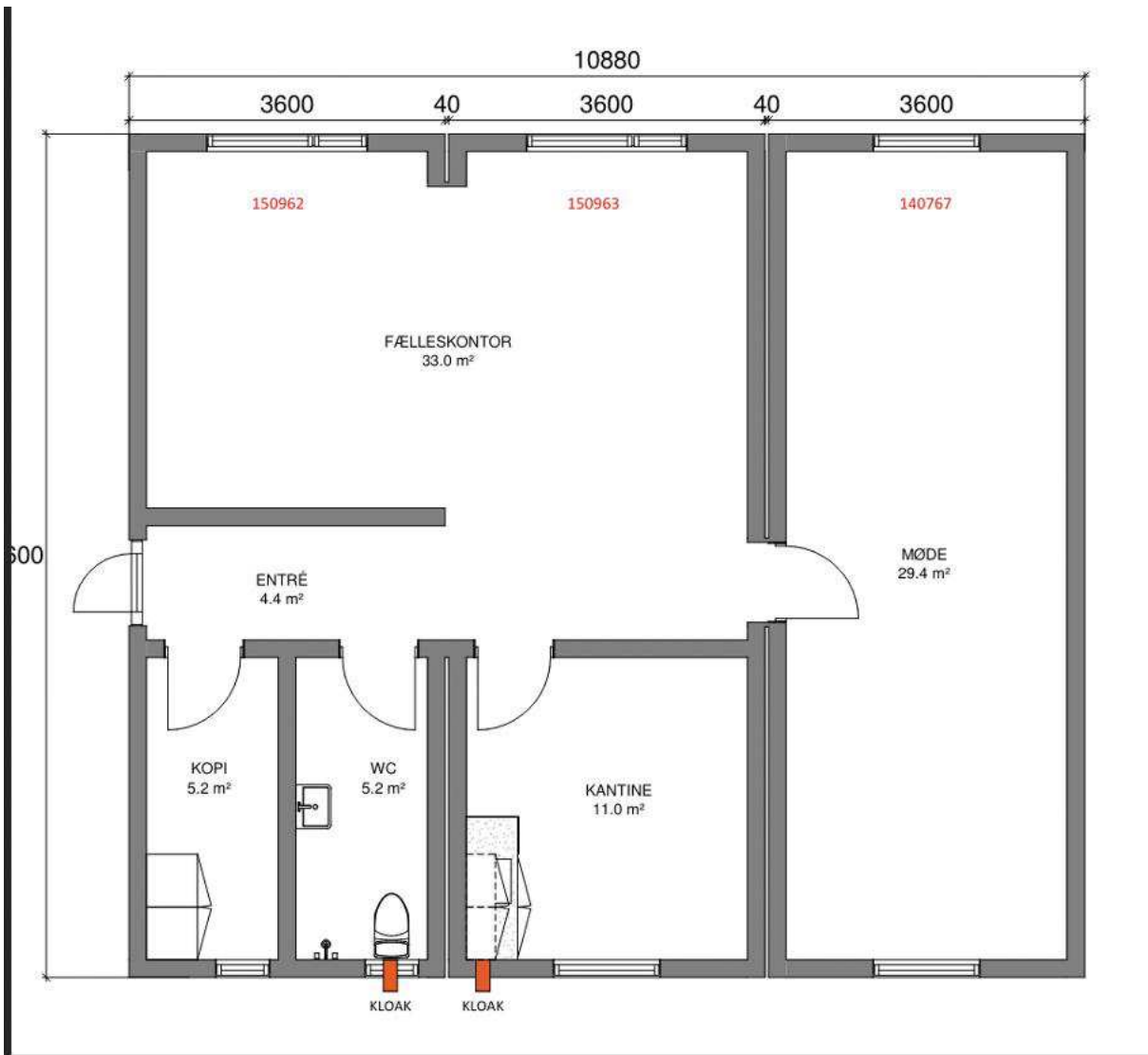
Redskabsskuret : Forventes færdigbygget, installeret med diverse installationer mm. Inden for 6 måneder fra bevillingen er givet. Redskabsskuret vil være med til at spare os penge på sigt. Derudover vil det med god isolering kunne holde en god temperatur uden opvarmning. Hvis der er opvarmning krævet vil det være minimalt og vil derfor ikke give en betydelig højere el regning. Dog vil der skulle installeres lamper i skuret, dette vil heller ikke påvirke elforbruget iforhold til den nuværende løsning.











Til Klubhuspuljen - Faciliteter til Spor10

Spor10 som ligger på Vasbygade 10 Kbh. SV, har eksisteret siden foråret 2023 og danner i dag ramme om mange idrætsforeningers og andre aktørers aktiviteter og fællesskaber. Spor10 er blevet et mødested og samlingspunkt, som er aktivt i både dag- og aften timer og giver nye muligheder for idræt og bevægelse i København.

Jernbanebyen IF er en af de foreninger, som benytter Spor10s faciliteter og har opbygget en helt ny forening, der driver gymnastik og træning for både børn, unge og ældre.

I sommeren 2025 skal Spor10s foreninger flytte midlertidigt hjemmefra, mens det nuværende Spor10 bygges om til et permanent mødested i Jernbanebyen. I perioden 2025 til 2029 vil vi derfor skabe et sted, hvor Jernbanebyen IF og Spor10s øvrige foreninger kan genhuses og have base for alle deres aktiviteter. Vi har fået adgang til lokaler på Vasbygade 22, og har brug for midler til opgradering af bygningerne. Den tidligere kontor/hovedbygning kan fungere som klubhus med møderum, støttefaciliteter og også indeholde lokaler til sport og bevægelse. Vi ansøger midler til at opgradere bygningen, så den kan danne ramme om fællesaktiviteter i perioden 2025 til 2029. Ændringen af anvendelsen af eksisterende bygninger er mulig inden for gældende lokalplansrammer.

Faciliteter der skal renoveres og eller etableres.

- Toiletfaciliteter
- Omklædningsfaciliteter
- Etablering af lille køkken
- Nye døre og låsesystem
- Opgradering af varmesystem
- Opgradering af elinstallationer
- Sikring af 200 m² opvarmet og isoleret rum til gymnastik og andre barfodsidrætter

Med venlig Hilsen

For Jernbanebyen IF og på vegne af foreningerne Mills, [HVARANG TIGERS](#) og Jernbanebyen IF

Frank Bøgelund Jensen

28563673

Frank.bogelund@icloud.com



SKABELON FOR BUDGET OG TIDSPLAN

Anlægstilskud til idrætsfaciliteter

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projektilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget og en tidsplan, der er opstillet i overensstemmelse med denne skabelon. Budgettet og tidsplan kan indsendes i andre formater, så længe det afspejler skabelonens opbygning.

Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen. Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse.

Budget

Tekst i kursiv er vejledningstekst.

Tilskudsmodtagers navn: Jernbanebyen IF
CVR/CPR: 44677970
Projektets navn: Klubhus og fællesfaciliteter til Spor10 version 2

Projektperiode: <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>

Indtægter	Budget	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra fonde og puljer, herunder klubhuspuljen Københavns Kommune	1.742.000	Ansøgt
Egenfinansiering til rådgivning	185.000	Er bevilliget
Egenfinansiering til uforudsete omkostninger	100.000	Er bevilliget
INDTÆGTER I ALT	2.027.000	

Anlægsudgifter	Budget
200 m2 opvarmet og isoleret rum i rum til gymnastik og andre barfodsidrætter	1.100.000 kr.
Toiletfaciliteter (renovering VVS / Afløb / fliser)	90.000 kr.
Omlædningsfaciliteter (Damer / Herre)	220.000 kr.
Etablering af lille køkken	25.000 kr.
Nye flugtvejsdøre i facade og låsesystem	142.000 kr.

Opgradering af varmesystem	45.000 kr.
Opgradering af elinstallationer	120.000 kr.
Rådgivning	185.000 kr.
Uforudsete omkostninger	100.000 kr.
ANLÆGSUDGIFTER I ALT	2.027.000 kr.
Eventuel inddragelses- eller aktiveringsindsats	
Varetages af Nrep/Spor10	
INDDRAGELSE- ELLER AKTIVERINGSINDSATS I ALT	
Foretages af nrep/Spor10	
UDGIFTER I ALT	

RESULTAT (Indtægter fratrukket udgifter)	0,00 kr.
---	-----------------

Kommentarer/forbehold:

Tidsplan

AKTIVITET	PERIODE
Brugerinddragelses periode	Aug. - nov. 2024
Projekt / Ark. / ing.	Okt. – dec. 2024
Myndighedsprojekt	Dec. 2024
Myndighedsbehandling	Jan- april 2025
Opstart af bygge/etableringsproces	April 2025
Byggeproces afsluttes	Juni 2025
(Gen)indvielse af anlæg	Juni 2025

Blankethistorik

Opstart	Indsendt	Beskrivelse	Notat
19-09-2024 11:01	19-09-2024 11:54	Udfyldt af Mark Lundby Nielsen	-
19-09-2024 11:54		Forløbet er afsluttet	-

Jeg søger som:

Anden forening

Ansøgeren

CVR-nummer

67913728

Virksomhedsnavn

BOLDKLUBBEN STEFAN

Adresse

Folevadsvej 3, 2400 København NV

Foreningsnummer

27060

Kontaktperson

Vagn Egede Olsen

E-mail

vagn@bkstefan.dk

Telefon nummer

29406046

CPR-nummer

111153-0811

Projektbeskrivelse

Hvad søges der til?

Opgradering

Titel på projekt

Etablering af faskine og nyt dræn til afledning af regnvand

Beskrivelse af projekt (max. 2000 tegn)

Boldklubben Stefan gennemgik i første halvdel af 2024 en omfattende renovering af kælderetagen i klubhuset, som omfattede nyt varme- og varmtvandsanlæg, gulve, lofter, vægge, lys og døre, med støtte fra kommunens Klubhuspulje. Under projektet stod vi overfor akutte udfordringer og forsinkelser, da gentagne opsamlinger af vand i kælderen, efter daglige kraftige regnskyl (afledt af klimaforandringerne), krævede akut handling for projektets gennemførelse. Med entreprenørens vejledning måtte vi udvide projektet til at inkludere et nyt dræn under kælderen for at beskytte de nye forbedringer og holde tidsplanen. Dette medførte ekstraomkostninger på 68.000 kr. inkl. moms. En kommunal undersøgelse viste efterfølgende, at yderligere foranstaltninger som en ny faskine, sandfangsbrønd og kloakledning foran klubhuset ligeså var nødvendige, for bedst muligt fremtidssikring. Tilbud på etablering af dette blev anslået til 110.153 kr. inkl. moms. (Tilbudsgiver har d.d. telefonisk bekræftet at tilbuddet forsat er gældende til denne ansøgning) Det er derfor rimeligt at betragte omkostningerne til drænet og faskinen som et samlet projekt. Disse investeringer er gensidigt afhængige af hinanden, og kritiske for at løse de vedvarende vandafledningsproblemer nu og for fremtiden. Havde vi kendt problemets fulde omfang angående faskinen langt før Kommunens undersøgelser, ville dette have været inkluderet fra starten. Derfor søger vi kommunens fulde støtte til disse nødvendige skridt, da de er afgørende for at afslutte renoveringsprojektet og beskytte lokaler og klubbens faciliteter mod fremtidige vandproblemer, især med de forventede klimatiske udfordringer.

Adresse for projektet

Folevadsvej 3, 2400 København NV

Hvem ejer lokationen?

Ansøgeren

Hvilke idrætsgrene kan faciliteten bruges til?

Idrætsgrene

Fodbold

Frisbee

Idrætsgrene

Skoleidræt

Spejdere

Hvilke positive effekter har projektet for hhv. lokalområdet og brugerne?

Med renoveringen. vil klubhuset blive sikret for fremtiden

Hvor mange brugere forventes at benytte faciliteten ugentligt?

I sæsonen (1. april - 31. oktober) anvendes faciliteterne af mindst 3-400 personer (med tilknytning til fodbold)

Hvor mange af disse brugere er under 25 år?

min. 250

Beskriv ansøgers tilknytning og evt. eksisterende aktiviteter i projektets lokalområde

Boldklubben Stefan har startet et børne- og udviklingsprojekt med Tagensbo Skole med henblik på at give flere børn og unge fra et socialt belastet boligområde mulighed for at deltage i idrætsaktiviteter i lokalområdet.

Budget og tidsplan

Projektets samlede anlægsudgifter

200000

Hvilket beløb ansøges der om?

200000

Er projektet klar til at blive sat gang eller mangler der afklaring på dele af projektet?

Nej

Hvad mangler, før projektet kan igangsættes?

Formalitetskrav: Kræver tilladelse hos Teknik og miljøforvaltningen

Startdato for anlægsprojekt

28-10-2024

Slutdato for anlægsprojekt

30-09-2025

Vedhæft filer

Vedhæft budget og tidsplan

BK Stefan - Budget og tidsplan.docx

Vedhæft evt. plantegninger, skitser el.lign. og gerne også billeder af anlægget som det ser ud nu

Der er intet vedhæftet dokument



SKABELON FOR BUDGET OG TIDSPLAN

Anlægstilskud til idrætsfaciliteter

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projektilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget og en tidsplan, der er opstillet i overensstemmelse med denne skabelon. Budgettet og tidsplan kan indsendes i andre formater, så længe det afspejler skabelonens opbygning.

Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen. Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse.

Budget

Tekst i kursiv er vejledningstekst.

Tilskudsmodtagers navn: Boldklubben Stefan
CVR/CPR: 67913728
Projektets navn: Etablering af faskine og nyt dræn til afledning af regnvand

Projektperiode: <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>

Indtægter	Budget	Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.
Tilskud fra anlægspuljer fra Københavns Kommune	200.000,-	
INDTÆGTER I ALT	200.000,-	

Anlægsudgifter	Budget
Etablering af nyt dræn under klubhuset	68.000,- (inkl. moms)
Etablering af en ny faskine, sandfangsbrønd og kloakledning foran klubhuset	110.153,- (inkl. moms)
Uforudsete omkostninger	21.847,-
ANLÆGSUDGIFTER I ALT	200.000,-
Eventuel inddragelses- eller aktiveringsindsats	

INDDRAGELSE- ELLER AKTIVERINGSINDSATS I ALT	0,-
UDGIFTER I ALT	200.000,-

RESULTAT (Indtægter fratrukket udgifter)	0,-
---	------------

Kommentarer/forbehold:

Tidsplan

AKTIVITET	PERIODE
Indhentning af tilladelse hos Teknik og miljøforvaltningen	November 2024
Opstart af bygge/etableringsproces	December 2024 eller januar 2025 (Afhænger om jorden ikke er hård)
Byggeproces afsluttes	Maj 2025
(Gen)indvielse af anlæg	Juni 2025