



Til Teknik- og Miljøudvalget

Notat: Konsekvenser af forlænget udsendelsesfrist

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. december 2009 blev udvalgets mødeplan for 2010 samt mødedag (mandag) godkendt. Mødeplanen- og dagen skal bekræftes på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. januar 2010.

I forbindelse med godkendelsen af mødeplanen blev det efter anmodning fra Enhedslisten besluttet, at TMU fremover skal modtage mødedagsordenen fredag 10 dage inden TMU-mødet. Morten Kabell (Ø) vurderede ikke, at Enhedslisten ellers ville have mulighed for at drøfte TMU's sager på deres gruppemøde.

Af styrelseslovens § 8 stk. 4 fremgår det, at dagsordenen senest skal udsendes 4 hverdage inden mødet, den hidtidige praksis i udvalget har været 5 hverdage før mødet. Der er således tale om en væsentlig stramning af hidtidig udsendelsespraksis i udvalget. Der er redegjort for konsekvenserne heraf i nedenstående.

Effektiviseringspotentialet går tabt

Baggrunden for at flytte udvalgets mødedag til mandag var, at man gennemsnitligt kunne spare 10 dages ventetid i den politiske beslutningsproces, mellem udvalgsbehandlingen af sagen i TMU og den endelige beslutning i BR.

For sager, der skal endeligt godkendes i BR, spares der som sagt 10 dage i beslutningsprocessen *mellem* TMU og BR. Sagsbehandlingstiden *inden* TMU bliver dog 5 dage længere med den forlængede udsendelsesfrist. Den reelle forkortelse af sagsbehandlingstiden er derfor 5 dage.

For sager, der kun skal godkendes i TMU forlænges sagsbehandlingstiden med 5 dage i forhold til den tidligere udsendelsesfrist.

Udsættelse af sager med henblik på besvarelse af spørgsmål forlænges

Hvis et udvalgsmedlem har spørgsmål til en sag, der ikke umiddelbart kan besvares på mødet, udsættes sagen til det følgende møde, hvor sagen fremlægges med et opklarende notat.

Da der fremover skal afholdes udvalgsmøder mandag og udsendes dagsordenen fredag i samme uge, har forvaltningen kun meget begrænset tid til at udarbejde opklarende notater. Det vil derfor kun

Sagsnr.
2008-120178

Dokumentnr.
2009-775051

Sagsbehandler
Peter Søndergaard

Rådhussekretariatet

Rådhuset I. Sal Vær. 39
Postboks 444
1505 Kbh. V

Telefon
3366 2657

Telefax
3366 7080

Mobil
6037 9478

E-mail
peteso@tmf.kk.dk

EAN nummer
5798009493149

www.kk.dk

meget vanskeligt være muligt for forvaltningen at forelægge udsatte sager på det efterfølgende møde.

Den gængse procedure vil derfor fremover være, at udsatte sager "overvintre" et møde, og fremlægges på 2. møde efter sagens udsættelse.

Drøftelse af orienteringssager udsættes

Hvis et udvalgsmedlem ønsker det, kan vedkommende i dag bede om at få en orienteringssag gjort til den drøftelsessag på det efterfølgende udvalgs møde.

Med den nye udsendelsesfrist har forvaltningen kun meget begrænset tid til at udarbejde en kvalificeret drøftelsessag. Det vil derfor kun meget vanskeligt være muligt for forvaltningen at forelægge bestilte drøftelsessager på det efterfølgende TMU-møde.

Den gængse procedure vil fremover blive, at bestilte drøftelsessager vil "overvintre" et møde og blive fremlagt på 2. møde, efter at drøftelsessagen blev bestilt.