



Bilag 3

21-11-2013

Baggrundsnotat til fællesindstilling om nye indsatser i nattelivet – Gult kort - registrering og anvendelse.

Sagsnr.
2013-0228741

Dokumentnr.
2013-0228741-4

OPGAVE

Teknik og Miljøforvaltningen er i forbindelse med Budget 2014 og restaurationsplanen blevet bedt om bidrage til ”gult kort” ordning der skal indgå i Bevillingsnævnets arbejde.

Sagsbehandler
Pernille Svenstrup

Fra Budgetnotatet:

”En mere systematisk registrering og opfølgning på renholdelse relateret til restaurationer” (om gult kort)

”et nøje, systematisk og konstant ajourført register...”

Fra Budgetaftalen:

”...herunder muligheden for at inddrage parkeringsvagter i tilsynsarbejdet

BESKRIVELSE

Registrering af klager, overtrædelser af vilkår etc.

Registreringer af klager i forbindelse med støj og/eller manglende overholdelse af vilkår indgår i dag i forvaltningens udtalelser til Bevillingsnævnet.

I dag er det praksis, at det er det konkrete kendskab til restauratører, restaurationer og restaurationer i opmærksomhedszoner, der afstedkommer en reaktion fra Teknik- og Miljøforvaltningens side.

Teknik- og Miljøforvaltningen har i dag ikke et administrativt register, hvor der systematisk følges op på restaurationer og restauratører, hvor der er problemer i forhold til deres bevilling – såsom overtrædelser af vilkår eller Københavns Kommunes restaurationsforskrift fx i form af klager.

Etablering af fælles kundesystem

Teknik- og Miljøforvaltningen har i forbindelse med Budget 2014 fået midler til etablering af et fælles kundesystem, customer relations management (CRM), der udvikles i samarbejde med alle relevante forvaltninger for at styrke den erhvervsrettede service og myndighedsbehandling i kommunen.

Det nye kundesystem vil være bygget op som database og derved være søgbar på langt flere parametre end eDoc (journalssystemet). Det vil

Center for Miljø

Njalsgade 13-15
Postboks 259
2300 København S

Mobil
2184 8246

E-mail
persve@tmf.kk.dk

EAN nummer
5798009595959

www.kk.dk

betyde, at det er muligt ved et enkelt opslag at kortlægge en given virksomheds historiske og aktuelle relation til kommunen i form af sager, henvendelser, brug af ydelser mv. Ved at implementere et kundesystem er det derfor muligt for forvaltningen at levere et højere serviceniveau, dels på baggrund af viden om den enkelte virksomhed og dels på baggrund af viden omkring en given sagstype, antal aktuelle sager, den aktuelle sagsbehandlingstid, overholdelse af servicemål mv.

Registrering og dokumentation

I forhold til restauranter mv. registres i dag på indkomne klager og tilsyn – både i forbindelse med klagebehandling og i forbindelse med håndhævelse af tilladelser. Registreringen er dog ikke fyldestgørende og hensigtsmæssig og kræver en del manuelt arbejde i forhold til at trække data ud.

Et nøje, systematisk og konstant ajourført register i forhold til klager fra støj vil kræve ændret brug af nuværende systemer sagssystemer og kræve ændrede arbejdsgange, herunder registreringer. Teknik- og Miljøforvaltningen er derfor ved at udarbejde en ny praksis i forhold til registrering, som vil gøre det nemmere at trække oplysninger om fx antal klager i en given periode, antal støjtilsyn og evt. håndhævelse i den forbindelse til ”gult kort ordningen”. Derudover vil vi undersøge muligheder for i højere grad at anvende digitale værktøjer fx tablets, hvor dokumentation af bl.a. tilsyn kan udføres på stedet.

I forhold til renhold vil Teknik- og Miljøforvaltningen fremadrettet dedikere et særligt mandskab til at foretage en systematisk registrering af affalds- og uringerne i Indre By. Registreringen vil blive foretaget fredag – søndag morgen med digitale værktøjer, som vil give en sikker historik og et overblik over problemernes typer, omfang og placering. Registreringerne vil danne grundlag for dialog med restauratører og beboere om, hvordan problemerne bedst kan mindskes eller fjernes.

Set i lyset af, at der arbejdes på en CRM-løsning vurderer forvaltningen, at det er uhensigtsmæssigt at bruge ressourcer på at parallel-opbygge et nyt decideret register, men i højere grad udnytte muligheder i eksisterende systemer.

Parkeringsvagternes rolle

I forhold til ønsket om at inddrage parkeringsvagter er det Teknik- og Miljøforvaltningens vurdering, at parkeringsvagternes rolle skal være at være ”øjne og ører” fx i forhold til støj fra arrangementer og restauranter mv. og renhold af pladsen foran restauranter mv. Parkeringsvagterne skal, som det allerede er tilfældet, give besked om observationer via den døgnbemandede centrale vagtcentral for parkering. Vagtcentralen vil herefter fordele klager og øvrige henvendelser til Politi

og andre aktører, som sørger for registrering i relevant system og håndtering af klager. Parkerings-vagter kan ikke foretage egentlig myndighedsarbejde. Dels kræves der faglige forudsætninger i forhold til at kunne foretage støjmålinger samt håndhæve reglerne i Miljøbeskyttelsesloven og Københavns Kommunes Restaurations Forskrift. Dels vil fokus fjernes fra parkeringsvagternes primære funktion, som er at håndhæve regler indenfor parkeringsområdet.

Begrebet gult kort og anvendelsen af de registrerede oplysninger

Al registrering af ovennævnte forhold sker med henblik på at udstede eventuelle påbud og advarsler direkte overfor virksomheden, når det er aktuelt.

Men det er Teknik- og Miljøforvaltningens og Kultur- og Fritidsforvaltningens opfattelse, at anvendelse af ovennævnte registreringer i relation til alkoholbevillinger i sig selv kan have en mærkbar effekt.

Begrebet *gult kort* inden for restaurationsplanen forstås som en ordning, hvor mest muligt af relevans for alkoholbevillingerne registreres og hvor restauranterne gøres opmærksomme på, at disse konkrete registreringer kan ende ud i, at restauranternes alkoholbevillinger blive begrænset eller nægtet fornyet. Altså en advarsel om, at denne adfærd kan have konsekvenser.

Kultur- og Fritidsforvaltningen vil i medfør af den vedtagne restaurationsplan for København anvende registreringer på tre måder på alkoholbevillingsområdet:

For det første vil alle ansøgere om alkoholbevillinger fremover som fast praksis blive gjort eksplicit opmærksomme på, at forhold som dårligt renhold og støjproblemer vil blive registreret i væsentlig større omfang end hidtil, og at sådanne registreringer i værste fald kan have negativ betydning for ansøgerens mulighed for at få bevilling.

For det andet vil restauratører blive kontaktet direkte, hvis den løbende registrering slår særligt ud, hvad angår en konkret adresse. Restauratøren vil i den forbindelse blive gjort opmærksom på den mulige risiko i relation til fornyelse af alkoholbevillingen.

For det tredje vil registreringer på sigt kunne opgøres på gade- og kvarterniveau, så Bevillingsnævnet i samarbejde med Teknik- og Miljøforvaltningen kan vurdere, om der er tale om så omfattende gener forbundet med restaurationsdriften, at der kan blive tale om skærpede vilkår for restauranterne i det pågældende område.

Endelig skal det nævnes, at Center for Renhold i Teknik- og Miljøforvaltningen selv tager problemer vedr. manglende renholdelse mm. op med fastfood-restauranter og andre virksomheder i gadeplan, som ikke

har alkoholbevilling. Det sker bl.a. under strategien for REN Kærlighed til KBH-partnerskaber, hvor allerede fx McDonalds og Baresso er deltagere.

IVÆRKSÆTTELSESDATO

Etableringen af et CRM system vil formentlig være i delvis drift en gang i 2. halvdel af 2014 og fuld drift medio 2015.

Forvaltningen foreslår derfor, at der arbejdes på en løsning på kortere sigt inden for de nuværende datasystemers rammer, som gør at der kan levere baggrundsmateriale til brug for Bevillingsnævnets arbejde allerede fra 1. kvartal 2014.

ØKONOMI

Der er i forbindelse med Budget 2014 afsat 0,45 mio. pr. år i 2014-2016 til en mere systematisk registrering og opfølgning på renholdelse relateret til restaurationer. Midlerne til ”mere systematisk registrering og opfølgning på renholdelse relateret til restaurationer” er afsat på Teknik- og Miljøudvalgets bevilling Ordinær drift på funktion 2.28.11.1.

Udgifterne til Teknik- og Miljøforvaltningens opgave i forhold til registrering af klager mv. i forhold til støj er indeholdt i de 1,5 mio. kr., der er afsat til flere støjtilsyn etc. i nattelivet i Budget 2014.

Teknik- og Miljøforvaltningen forventer at anvende 0,7 mio. kr. af midlerne til ”flere støjtilsyn og opsøgende indsats” til administrativ understøttelse af gult kort ordning herunder IT system-understøttelse. Midlerne er afsat på Teknik- og Miljøudvalgets bevilling Ordinær drift på funktion 0.52.89.1.

Udgifterne til Kultur- og Fritidsforvaltningens andel af de administrative opgaver i forbindelse med registrering, videreformidling til bevilingshavere og sagsbehandlingen i øvrigt afholdes inden for de midler, der er afsat til forvaltningen i medfør af Budget 2014. Konkret er det 0,95 mio. i 2014 og 0,65 de følgende år på Kultur- og Fritidsudvalgets servicebevilling Kultur og Fritid IM 6.45.51.1.