

Københavns Kommune  
Anne Fløe Jensen  
Hjemløseenheden  
Griffenfeldsgade 44, 2. sal  
2200 København N



## **Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til modning af modificeret ACT-indsats til borgere med komplekse problemstillinger § 15.75.06.10.**

### **Afgørelse**

Københavns Kommune har søgt om midler fra ansøgningspuljen til modning af modificeret ACT-indsats til borgere med komplekse problemstillinger til projektet ACT v. 2.0: Samme tilgang – nye veje. Ansøgningen om tilskud til projektet er imødekommet. Tilskuddet udgør i projektperioden 01-10-2019 til 30-06-2022 i alt 4.373.826,00 kr.

Socialstyrelsen havde ved ansøgningsfristens udløb modtaget fire ansøgninger om støtte fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 14,2 mio. kr. Der ydes støtte til tre projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 9,0 mio. kr.

### **Vurderingskriterier**

Finansloven bemyndiger Socialstyrelsen til at udstede retningslinjer for udmøntning af ansøgningspuljen. Retningslinjerne fremgår af den bekendtgørelse og vejledning, som blev offentliggjort i forbindelse med, at ansøgningspuljen blev udmeldt via Socialstyrelsens Tilskudsportal. Af bekendtgørelsen og vejledningen fremgår det blandt andet, hvilke krav og kriterier der gælder for støtte fra ansøgningspuljen.

### **Vurdering**

Den faglige vurdering af ansøgningen er følgende:

Det vurderes samlet set, at projektet lever op til kriterierne for støtte fra ansøgningspuljen.

**1. Formål, målgruppe og aktiviteter:** Det vurderes, at projektets formål og målgruppe i tilstrækkelig grad falder inden for ansøgningspuljens formål og målgruppe, idet formålet er at afprøve en modificering af den eksisterende ACT-indsats, hvor der fortsat tages udgangspunkt i metodens kernelementer, men med et systematisk fokus på overgang til en mindre omfangsrig indsats, og målgruppen er borgere over 18 år med komplekse støttebehov, som er motiveret for at flytte i egen bolig med støtte, men som ikke er i stand til at profitere af eksisterende tilbud. Det vurderes, at projektets aktiviteter bidrager til opfyldelse af projektets formål samt målsætninger.

**2. Fagligt kriterium og forpligtelser:** Ansøger har tilkendegivet, at de vil samarbejde med Socialstyrelsen om udvikling af en modificeret ACT-indsats og de øvrige organisatoriske forpligtelser. Det bemærkes dog, at der, i samarbejde med Socialstyrelsen og eksternt leverandør, vil skulle ske en større modificering af ACT-indsatsen, end der beskrives i ansøgningen.

**3. Organisatoriske kriterier:** Det vurderes, at ansøger falder inden for ansøgningspuljens organisatoriske kriterier, idet det vurderes, at ansøger i tilstrækkelig grad har redegjort for, hvordan det påtænkes at arbejde med de fire elementer i den modificerede ACT-indsats, herunder hvordan projektets ACT-team vil arbejde fleksibelt i forhold til borgernes behov, indsatserne, som borgeren modtager, beskrives i én plan

Center for Økonomi og  
Tilskudsforvaltning  
Edisonsvej 1  
5000 Odense C

Tlf. 72423700

Direkte tlf. 72424133

Åbningstid kl. 10-14

Email: [tilskudsforvaltning@socialstyrelsen.dk](mailto:tilskudsforvaltning@socialstyrelsen.dk)

[www.socialstyrelsen.dk](http://www.socialstyrelsen.dk)

<https://tilskudsportal.sm.dk>

Dato: 23. september 2019

Pulje: 15.75.06.10 Stærkere social  
J.nr.: 6105-0127  
Init.: B033554

kaldet 'Borgerens plan', samt den fleksible sammensætning af teamet. Det vurderes endvidere, at ansøger i tilstrækkelig grad har redegjort for sine forudsætninger for at udvikle og modne en modificeret ACT-indsats gennem beskrivelsen af sammensætning af teamet og organiseringen af dets arbejde.

**4. Forankring:** Det vurderes, at ansøger beskriver, hvordan projektets aktiviteter kan forankres i kommunen efter projektperiodens ophør.

**5. Budget:** Det vurderes, at der er overensstemmelse mellem de beskrevne aktiviteter og udgiftstyper, som fremgår af budgettet. Det vurderes dog, at udgifterne per borger i projektet er høje i forhold til, at der skal modnes en mere omkostningseffektiv modificeret ACT-indsats. Der er derfor foretaget en skønmæssig reduktion i det ansøgte beløb. Reduktionen må dog ikke give udslag i et reduceret antal borgere i projektet. I stedet vurderes der, at være behov for en yderligere modificering af ACT-indsatsen i forhold til den oprindelige ACT-indsats end beskrevet i ansøgningen. Dette vil skulle ske i samarbejde med Socialstyrelsen og ekstern leverandør.

**6. Sammenhæng:** Det vurderes, at projektet udviser en tilstrækkelig sammenhæng mellem projektets formål, målgruppe, aktiviteter, målsætninger på borgerniveau og organisering af indsatsen mv. Projektet forankres under kommunens 'Borgercenter Voksne' i Socialforvaltningen, hvor de eksisterende ACT-teams også er forankret. Aktiviteterne i projektets fire faser vurderes velbeskrevet og i god sammenhæng med projektets organisering og budget.

#### **Forudsætninger for udbetaling af tilskud**

Der skal indsendes et nyt budget, der svarer til tilskuddet og i øvrigt betingelserne i bekendtgørelsen. Socialstyrelsen skal modtage budgettet senest tre uger fra brevdato.

Se udbetalingsblanketten for forudsætninger for udbetaling af tilskud.

Udbetalingsblanketten kan hentes på Socialstyrelsens hjemmeside via dette link:

[Indsendelse af udbetalingsanmodning](#)

#### **Om reglerne**

Afgørelsen er truffet efter bekendtgørelse nr. 679 af 3. juli 2019 om bekendtgørelse om ansøgningspulje til modning af modificeret ACT-indsats til borgere med komplekse problemstillinger.

Følgende bestemmelser er anvendt ved vurderingen:

- § 2 om formål
- § 5 om ansøgerkreds
- § 6 om målgruppe
- § 7 om faglige krav
- § 8 om tildelingskriterier
- § 9 om budget, herunder §§ 12-14 om tilskudsberettigede udgifter

Bekendtgørelsen findes på ansøgningspuljens side på Tilskudsportalen og i Retsinformation.

#### **Skabelon til rapport og regnskab**

Ved aflæggelse af rapport og regnskab anvendes skabeloner, som findes på ansøgningspuljens side på Tilskudsportalen.

Regnskabet kan kun indeholde de udgiftsposter, der fremgår af det godkendte budget eller godkendt ved efterfølgende anmodning. Der henvises i øvrigt til kapitel 9 i bekendtgørelsen.

**Frister, som skal overholdes**

- Revideret budget skal indsendes indenfor tre uger fra modtagelse af tilskudsbrevet
- Udbetalingsblanketten skal indsendes senest tre måneder efter udstedelse af tilskudsbrevet. Såfremt tilskuddet i 2019 ønskes udbetalt i 2019, bedes udbetalingsblanketten være indsendt senest den 25. november 2019.
- Elektronisk afrapportering skal indsendes senest den 30. januar 2021 for perioden 1. oktober 2019 – 30. september 2020, 30. januar 2022 for perioden 1. oktober 2020 – 30. september 2021 og 30. oktober 2023 for perioden 1. oktober 2021 – 30. juni 2022.
- Revideret regnskab og revisionsprotokol skal indsendes senest den 30. januar 2021 for perioden 1. oktober 2019 – 30. september 2020, 30. januar 2022 for perioden 1. oktober 2020 – 30. september 2021 og 30. oktober 2023 for perioden 1. oktober 2021 – 30. juni 2022.

**Generelle betingelser for tilskud**

Betingelser for tilskud skal altid overholdes. Betingelserne findes i bekendtgørelsen, der gælder for ansøgningspuljen.

Den indeholder informationer om f.eks.:

- Udbetaling af tilskud
- Ændring i aktiviteter og formål
- Uforbrugte beløb
- Tilbagebetaling
- Rapportering

**Tilbagebetaling af uforbrugte midler efter projektperioden**

Jf. § 33 i bekendtgørelsen nr. nr. 679 af 3. juli 2019 om bekendtgørelse om ansøgningspulje til modning af modificeret ACT-indsats til borgere med komplekse problemstillinger skal eventuelle uforbrugte midler betales tilbage til Socialstyrelsen efter projektperiodens ophør. Konto til returbetalinger fremgår af Socialstyrelsens Tilskudsportal og kan tilgås her: [Tilskudsportalen](#).

Afgørelsen kan ikke indbringes for social- og indenrigsministeren, jf. bekendtgørelse nr. 44 af 11/01/2019 om afskæring af klageadgang på Socialstyrelsens tilskudsområde.

Med venlig hilsen

Anna Jin Rolfgaard  
Leder af Tilskudsforvaltning