

24. maj 2007

Journalnr.
017028-463301

/LKE

BILAG 3 TIL INDSTILLING OM ANSØGNING OM MIDLER FRA BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGETS 8. MIO. KR. PULJE.

MILJØFORMIDLERPROJEKT I "AKACIEPARKEN"

RESUME

Integrationsministeriet fremlagde i maj 2004 en strategi mod ghettoisering, der har til formål at vende den negative udvikling i udsatte boligområder i Danmark. I den forbindelse nedsatte man Programbestyrelsen. Denne har i Københavns Kommune udpeget følgende udsatte boligområder: Aldersrogade, Akacieparken, Lundtoftegade, Mjølnerparken og Tingbjerg-Utterslevhuse.

Et miljøformidlerprojekt i Akacieparken vil understøtte Programbestyrelsens mål om at skabe et velfungerende byområde, som har beboere med stærke bokompetencer mht. miljø, indeklima, brug af tekniske installationer og involvering i beboerdemokratiet. Endvidere vil det kunne bidrage til at styrke sociale og kulturelle netværk. For at understøtte regeringens initiativer imod ghettoiseringen, er det Teknik- og Miljøforvaltningens overordnede strategi på miljø- og integrationsområdet, at der i de udsatte boligområder skabes viden om miljø, så beboere af anden etnisk herkomst end dansk får lige mulighed for at agere miljørigtigt på linie med de øvrige beboere.

I den anledning ansøger Teknik- og Miljøforvaltningen om midler til i samarbejde med Lejerbo, at igangsætte et 1-årigt miljøformidlerprojekt i Akacieparken.

Det har pt. ikke været muligt at finde midler til miljøformidlerprojekter som dette. Hverken hos kommunen, staten eller Landsbyggefonden. Projektet vil kunne fremme Københavns Kommunes integrationspolitik ved at give københavnere med anden etnisk baggrund end dansk, et bedre vidensgrundlag for at håndtere miljø og indeklima i husholdningen. Projektet vil også skabe og styrke frivillige netværk i boligområdet på tværs af kulturelle baggrunde, og forbedre bokompetencer for samtlige beboere i området. Endvidere vil projektet kunne øge jobparathed blandt de beboere - kvinder som mænd - der deltager i de frivillige miljøambassadørkurser i projektet. Dette kunne ske i samarbejde med fagbevægelsen. Projektet "A til Mimergade" som er

Center for Miljø

Kalvebod Brygge 45
Postboks 259
1502 København V

Telefon
33 66 58 00

Telefax
33 66 71 33

EAN-nr. 5798009595959

P-nr.. 1.003.252.395

E-mail
miljoe@tmf.kk.dk

www.tmf.kk.dk

forløberen for denne ansøgning har vagt interesse i pressen og i kommunen, idet projektet omhandler både miljø, integration, beskæftigelse og sundhed jfr. bilag 3.1. Projektet forfølger således samtidigt Københavns Kommunes miljø- og integrationsmål.

Projektet består af seks delprojekter:

1. Før-måling
2. Ansættelse af 2 kvinder med anden etnisk baggrund end dansk i et år
3. Udarbejdelse af en velkomstpakke til nye beboere
4. Gennemførelse af grønne besøg og gade boder
5. Gennemførelse af frivillige miljøkurser
6. Kurser i kommunikation for miljøformidlere og ejendomsfunktionærer

Teknik- og Miljøudvalget ansøger hermed Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets 8 mio. kr. pulje om 1,18 mio. kr. over et år til at gennemføre projektet. Flerårige projekter kræver ekstern medfinansiering.

PROJEKTBESKRIVELSE

Projektets resultatmål nås ved at gennemføre følgende aktiviteter fordelt på seks hovedfaser:

1. Før-måling

Før-måling af miljø- og indeklimadata, miljøviden, mv. samt planlægning af evaluering. Formålet med fase 1 er at skabe et datagrundlag for senere måling af effekt samt planlægge løbende proces- og effektevalueringer gennem projektet. Før-måling gennemføres af ekstern konsulent. Evaluering planlægges af Teknik- og Miljøforvaltningen i samarbejde med Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen og ekstern konsulent.

2. Rekruttering og ansættelse af to kvinder med anden etnisk baggrund end dansk

Hvis muligt rekrutteres kvinderne fra det igangværende miljøformidlerprojekt i Mimersgadekvarteret.

3. Udarbejdelse af en velkomstpakke til ny tilflyttere

Miljøformidlere skal fungere som velkomstguider for alle nytillflyttere med særlig fokus på miljø og indeklima, men også mere generelt om dét at bo i et alment byggeri, om aktiviteter

og muligheder for beboerne mv. Projektet gennemføres i samarbejde med den lokale afdelingsbestyrelse i Akacieparken.

4. Miljøformidlerne gennemfører grønne besøg hos interesserede familier

Efter endt uddannelse går kvinderne rundt i kvarteret og ringer på dørklokker. Hvis beboerne er hjemme, bliver de spurgt, om de er interesseret i et hjemmebesøg. Hvis beboerne er interesseret, informerer miljøformidlerne om el- og vandbesparelser, affaldssortering, kemikalier, indeklima og korrekt brug af varme. I forbindelse med de grønne besøg fremstår miljøformidlerne som projektansatte og fungere således også som rollemodeller over for beboerne i området. Under de grønne besøg spørger miljøformidlerne også, om man vil på frivillige miljøkurser.

Som noget nyt vil de grønne besøg blive suppleret med gade boder. Her vil de to miljøformidlere opstille en bod f.eks. på det lokale bibliotek, eller socialkontor samt ved forskellige arrangementer på den lokale skole. En bod består af udstilling af kemikalier, vaskepulver, Ø-mærkede produkter, samt diverse miljøpjecer. Borgerne som henvender sig vil blive behandlet på samme måde som ved de grønne besøg.

5. Miljøformidlerne gennemfører korte miljøkurser og/eller arrangementer for interesserede beboere.

Kurserne omhandler vand og energiforbrug, affaldshåndtering, kemikalier og indeklima. Herved bredes miljøbudskabet ud og skaber netværk mellem beboerne på tværs af kulturelle forskelle. I tilknytning hertil kan beboerne tilbydes ekskursioner med bus til miljøinstitutioner i København, fx Amagerforbrænding, genbrugspladser, Energi-og vandværkstedet og lign. Som noget nyt vil der endvidere blive afholdt frivillige kurser også for mænd, hvis det viser sig, at der er interesse herfor. Endelig vil de frivillige kurser også komme til at indeholde en introduktion til det danske arbejdsmarked gennemført i samarbejde med fagbevægelsen. Herved styrkes kursisternes jobparathed.

6. Gennemførelse af kursus i kommunikation.

Ejendomsfunktionærer og miljøformidlere undervises i kommunikation: Hvordan åbner man kommunikationen mellem driften i boligafdelingerne og indvandrerfamilierne? Hvilke præmisser kan der kommunikeres på? Hvilke kommunikationsværktøjer kan man anvende, når man er forskellige og ikke forstår hinandens sprog?

BAGGRUND

Det er erfaringen fra undersøgelser viser, at der blandt indvandrere generelt er en ringe viden om miljø og natur; om vand- og energiforsyning, affaldshåndtering, brug af kemikalier i husholdningen – samt om egen rolle og betydning for indeklima, sundhed og miljø. Dette forhold forringer indvandreres bo-kompetencer, dvs. mulighederne for at fungere optimalt i boligen og boligområdet. Det er også erfaringen fra disse projekter, at mange indvandrere ikke gør brug af de informationskanaler, som kommunen traditionelt benytter sig af til at sprede information. Det er Teknik- og Miljøforvaltningens erfaring, at det direkte møde ansigt til ansigt, er den bedste måde at formidle information om miljø mv.

Det er desuden erfaringen i boligafdelingernes drift, at relativt mange beboere med indvandrerbaggrund mangler forståelse for, hvordan de selv sikrer et sundt indeklima gennem korrekt opvarmning og udluftning og således undgå, at der opstår skimmelsvamp i lejlighederne. Desuden mangles der ofte forståelse for, hvordan man undgår udgifter til reparationer eller udskiftning af installationer ved korrekt brug af disse. Driftsfolkene har endvidere på grund af manglende sprogkunderskaber og viden om forskellige kulturbaggrunde i flere tilfælde svært ved at få etableret en tilstrækkelig god dialog med beboere med indvandrerbaggrund.

Endvidere har Integrationsministeriet i maj 2004 fremlagt en strategi mod ghettoisering, der har til formål at vende den negative udvikling i udsatte boligområder i Danmark. I den forbindelse nedsatte man Programbestyrelsen. Denne har i Københavns Kommune bl.a. udpeget Akacieparken som et udsat boligområde. Et miljøformidler-projekt i Akacieparken vil understøtte Programbestyrelsens mål om at skabe et velfungerende byområde, som har beboere med stærke bo-kompetencer mht. miljø, indeklima, brug af tekniske installationer og involvering i beboerdemokratiet. Endvidere vil det kunne bidrage til at styrke sociale og kulturelle netværk. Teknik- og Miljøforvaltningen vil med projektet udvikle en metode, der kan give københavnere med anden etnisk baggrund end dansk samme muligheder som andre københavnere for at agere i det danske samfund på dette felt.

Projektet om ”Miljøformidlere i Akacieparken” vil tage udgangspunkt i resultater fra det igangværende projekt ”Fra A til Mimersgade”, der har modtaget støtte fra det tidligere Miljø- og Forsyningsudvalg. Jf. bilag 3.2, der bl.a. beskriver foreløbige resultater heraf. Med inspiration herfra vil projektet videreudvikle undervisningsmetoden, de grønne besøg samt miljøambassadørkurserne. Som noget nyt vil der indgå

kurser for mænd, en velkomstpakke til nytilflyttere, gade boder samt fælles kommunikationskurser for miljøformidlere og ejendomsfunktionærer. Udviklingen i miljøambassadørprojekterne fremgår af bilag 3.3.

MÅLSÆTNING

Den overordnede målsætning med projektet er:

- At sikre beboerne i Akacieparken viden om og mulighed for på lige fod med andre københavnere at håndtere vand- og energiforbrug, indeklima, affald, rengøringsmidler og andre husholdningskemikalier på en måde, der ikke er til skade for miljø og sundhed samt bygningsdele og tekniske installationer i boligen
- At sikre en god dialog mellem miljøformidlere og ejendomsfunktionærer
- At sikre at alle nytilflyttere opnår gode bokompetencer
- At skabe et grundlag for kompetenceudvikling af kvinder og mænd med anden etnisk baggrund end dansk gennem frivillige miljøambassadør kurser for herigennem at vise, at handling giver en parathed til at uddanne sig eller finde beskæftigelse
- At skabe og vedligeholde et frivilligt netværk mellem beboere i Akacieparken
- At videreudvikle metoden fra Mimergade for at sikre, at lignende projekter igangsættes i andre boligområder

MÅLGRUPPE

Målgruppen for miljøformidlingen er samtlige beboere i Akacieparken samt ejendomsfunktionærer og driftsfolk i boligområdet. Der kan undervejs i projektet ske en differentiering af aktiviteter på forskellige del-målgrupper, fx indsats over for nytilflyttere, familier med særlige miljø/indeklima problematikker osv.

Akacieparken havde 1309 beboere i 2005. 953 er indvandrere eller efterkommere, svarende til 72 % af beboerne. Projektet vil berøre følgende:

- En afdelingsinspektør, en varmemester, fire gårdmænd og en beboerrådsgiver
- 600 beboere i Akacieparken modtager grønne besøg.
- Mindst 40 kvinder med anden etnisk baggrund end dansk deltager på korte miljøformidlerkurser. Gerne også etniske danskere

- Mindst 15 mænd med anden etnisk baggrund end dansk deltager på korte miljøformidlerkurser. Gerne også etniske danskere.
- Der ansættes 2 kvinder med anden etnisk baggrund end dansk til projektansættelse i 1 år

EVALUERING

Hovedformålet med evalueringen er:

- At velkomstpakken, som er et nyt delprojekt under projektet om Miljøformidlere, evalueres eksternt bl.a. miljømæssigt, sundhedsmæssigt, socialt og kulturelt
- At samarbejdet mellem miljøformidlere og ejendomsfunktionærer/boligforeningsbestyrelser evalueres særskilt for at vurdere kvaliteten af samarbejdet

Evaluering af den resterende del af projektet gennemføres løbende. Hvilke del-elementer, der skal evalueres undervejs og i endelig evaluering, planlægges ved projektstart. Der vil være tale om såvel måling af faktuelle tal for forbrug, indeklimasager m.v., suppleret med kvalitative undersøgelser af uddannelses- og ledelsesmetoden, viden og holdning til miljø mv. blandt beboerne, netværkets levedygtighed, kvindernes kompetenceforøgelse, jobparathed mv. Ansvar for styring af evaluering ligger hos Teknik- og Miljøforvaltningen, men vil ske i samarbejde med de berørte parter.

ORGANISATION OG SAMARBEJDSPARTER

Projektet har en styregruppe (repræsentanter fra lokale boligselskaber, TMF), en følgegruppe (Ejendomsfunktionærer, boligbestyrelsesmedlemmer m.fl.) og en ansvarlig projektleder (ekstern konsulent). Der afholdes jævnlig møder mellem projektlederen, styregruppen og følgegruppen i projektet. Som opstart for projektet inviteres styregruppen og parthavere til et halvdagsmøde, hvor alle projektets delelementer og præmisser bliver gennemgået.

Projektlederen deltager i projektet indtil alle kvinder har været igennem uddannelse, og de grønne besøg er gennemført. Projektlederen står for ledelsen af alle medarbejdere i denne periode. Inden projektlederen afslutter undervisningsdelene og de grønne besøg, sikres formidling af både den miljøviden kvinderne har fået og interkulturelle samarbejdsformer til de ansatte i boligområderne (dvs. ejendomsfunktionærerne, varmemestre og inspektører). Projektlederen afslutter sin projektdel med et revideret regnskab og overgiver projektets økonomi og ansvar til lokal drift.

TIDSPLAN

De 6 faser og evalueringen gennemføres på følgende måde:

Fase 1: Før-målinger	november - december 07
Fase 2: Ansættelse af 2 kvinder	november - december 07
Fase 3: Velkomstpakke til nytilflyttere	november - december 07
Fase 4: Grønne besøg m.v.	december 07 - oktober 08
Fase 5: Frivillige miljøambassadørkurser	marts 08 - april 08
Fase 6: Kommunikationskurser	maj 08
Evaluering	november 07 – november 08

ØKONOMI

Det er opstillet som en forudsætning, at alle udgifterne dækkes af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets 8 mio. kr. pulje, da projektet er 1-årig. Flerårige projekter kræver ekstern medfinansiering.

Dog ikke midlerne til en velkomstpakke til nytilflyttere som finansieres af Lejerbo.

	BIU	Lejerbo
Fase 1: Før-målinger	75.000 kr.	
Fase 2: Ansættelse af 2 kvinder	600.000 kr.	
Fase 3: Velkomstpakke til nytilflyttere		
Fase 4: Grønne besøg samt pc-kursus, skemaopbygning og resultatregistreringer	*100.000 kr.	
Fase 5: Miljøambassadørkurser for interesserede beboere, kvinder som mænd	300.000 kr.	
Fase 6: Kommunikationskurser for miljøformidler og ejendomsfunktionærer	30.000 kr.	
Ekstern evaluering	75.000 kr.	
I alt	1,18mio. kr.	

* Udgifter i forbindelse med grønne besøg:

Pc kurser 20.000

Opstartsguide om grønne besøg

Træning i udarbejdelse og registrering af resultater om grønne besøg

Udarbejdelse af daglig registreringsskemaer

Udarbejdelse af adresseskemaer

Udarbejdelse af markskemaer
Udarbejdelse af afdelingsspecifikke skemaer
Udarbejdelse af struktur for resultatregistrering og præ-
sentation

**PROJEKTETS RESULTATMÅL, AKTIVITETSMÅL OG EF-
FEKTMÅLFREMGÅR AF BILAG 3.4**