



Dato: 26-01-2009

Sagsnr.: 2008-75120

Dok.nr.: 2009-48842

## **Kontakten til de fælles borgere**

### ***Hvordan kommer borgerne i tilbud?***

Den indledende dialog med de fælles BIF-SOF borgere vil ofte ske via Jobcentrets indkaldelse til en individuel jobsamtale.

BIF *skal* altid udarbejde en jobplan for borgeren. Formålet med jobplanen er at beskrive det beskæftigelsesrettede sigte med det tilbud der afgives. Samtalen og jobplanen skal medvirke til at motivere de fælles borgere til at komme i gang med et beskæftigelsestilbud samt i et forløb, der kan forbedre den sociale livssituation.

Borgerne vil ofte pga. langvarigt fravær fra arbejdsmarkedet mm. ikke i første omgang magte et tilbud på fuld tid. Jobcentret vil derfor tilbyde et længerevarende tilbud med nedsat timetal.

Formålet med det længerevarende tilbud er at skabe og fastholde kontakten til de fælles borgere. Beskæftigelsestilbuddet udgør på den måde et vigtigt omdrejningspunkt for kontakten til borgeren.

### ***Tilknytning af kontaktperson i tilbuddet***

Beskæftigelsestilbuddet til de fælles borgeren foregår hos et bredt udsnit af leverandører til BIF med stor erfaring i at arbejde med målgruppen eksempelvis Hans Knudsens Instituttet, Incita (tidligere Revacentret), Kofoeds Skole, Konsortiet KKB, Dag- og Døgncentret, Væksthuset m.fl. Tilbuddet udgør således primært rammen for kontakten til de fælles borgere.

Borgeren tilknyttes en kontaktperson i tilbuddet som skal sikre en stabil og helhedsorienteret dialog med borgeren i form af bl.a. individuelle samtaler og div. former for beskæftigelsesaktiviteter.

Så længe borgeren er i tilbuddet er der en fast kontaktperson ansat i tilbuddet der formidler kontakten til de relevante dele af forvaltningerne. For så vidt, at en sådan kontaktperson ikke allerede er en del af tilbuddet vil BIF betale leverandøren for at stille en sådan facilitet til rådighed.

### ***Hvad kan borgeren afklare med denne kontaktperson?***

Borgerne har ofte massive helbreds- og misbrugsproblemer og/eller

Side 2 af 3

psykosociale problemstillinger og er ofte uafklarede omkring egen situation. Kontaktpersonen kan bistå med individuel støtte, rådgivning og vejledning. Borgeren kan eks. få individuel støtte til at opsøge, igangsætte og fastholde behandling for misbrug eller sygdom. Borgeren kan også blive afklaret i forhold til realistisk jobperspektiv.

Kontaktpersonen i tilbuddet vil således have et godt overblik i borgerens livssituation herunder borgerens parathed til at modtage en social handleplan og evt. behandlingstilbud i SOF (Jf. Lov om Social Service).

### **Hvilke muligheder er der i tilbuddet for opsøgende arbejde ift. borgeren?**

Hvis borgeren eks. udebliver fra tilbuddet i længere tid kan kontaktpersonen evt. ringe, skrive og genindkalde borgerne. Leverandørerne er dog ikke forpligtet til det, da det er en myndighedsopgave som ligger i jobcentret. Leverandøren er til gengæld forpligtet til at underrette Jobcentret, hvis borgeren udebliver fra tilbuddet i længere tid.

### **Hvad gør kontaktpersonen i tilbuddet, hvis der opstår problemer undervejs/ hvis borgeren er kommet på kant med tilbuddet?**

Kontaktpersonen i tilbuddet er regelmæssigt forpligtet til at give skriftlige tilbagemeldinger om borgerens progression og anbefalinger til videreforløb til jobcentret.

Hvis der opstår evt. problemer undervejs i tilbuddet skal kontaktpersonen altid kontakte det sagsbehandlende team i jobcentret.

### **Kommunikationsveje, hvis der via tilbuddet viser sig problemer med jobplanen?**

Hvis der opstår behov for ændringer i borgerens jobplan eller der opstår problemer i forhold til denne skal kontaktpersonen kontakte det sagsbehandlende team i jobcentret. Teamet er så forpligtet til at handle derpå, herunder at orientere og inddrage det relevante team i SOF i evt. justeringer af jobplanen.

### **Kommunikationsveje, hvis der via tilbuddet viser sig problemer med den sociale handleplan?**

Hvis der skal ske ændringer i borgerens sociale handleplan eller der opstår problemer i forhold til denne skal kontaktpersonen kontakte det relevante sagsbehandlende team i SOF. Teamet er så forpligtet til at handle derpå, herunder at orientere og inddrage det relevante team i

Side 3 af 3

BIF i evt. justeringer af den sociale handleplan.

Såfremt der ikke opnås enighed mellem de to sagsbehandlende teams fungerer den fælles specialenhed som ”opmand” i sagen.

### **Hvordan holder de forskellige instanser "bag kulissen" hinanden orienteret?**

SOF skal orienteres om hvilket tilbud, der er iværksat overfor borgeren. SOF kan så selv tage initiativ til at kontakte borgeren via tilbuddet alternativt kan leverandøren i sin tilbagemelding gøre opmærksom på at borgeren er parat til at modtage yderligere tilbud, som så videresendes til det relevante sagsbehandlende team/sagsbehandler i SOF. På den måde kan SOF understøtte indsatsen med det relevante sociale tilbud på det rigtige tidspunkt.

Hvis borgeren allerede har en social handleplan vil der ved aftalen om jobplanen blive taget hensyn hertil ved afgivelse af beskæftigelsestilbuddet, så de to planer understøtter hinanden.

BIF vil drøfte med leverandørerne, hvordan de yderligere kan medvirke til at sørge for at indsatsen løbende koordineres mellem alle instanser, som er relevante i forhold til afklaring af borgerens arbejdsevne og vej mod selvforsørgelse samt at sikre opretholdelse af igangsatte aktiviteter som eks. behandlingsinstanser, rådgivningscentre, læger, psykologer, alkoholambulatorier m.v.

Der henvises i øvrigt til handleplanen og den beskrevne samarbejdsmodel i bilag 2.