

## Projektskema – egne projekter

<b>Titel</b>	
<b>Kort beskrivelse af projektet</b>	
<b>Formål</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hvorfor skal lokaludvalg gennemføre dette projekt?</li><li>- Hvilken problematik skal projektet afhjælpe?</li><li>- Hvordan relaterer projektet sig til lokaludvalgets overordnede målsætninger og lokaludvalgets generelle funktion</li></ul>	
<b>Aktiviteter</b>	
<b>Succeskriterier</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hvilke målbare kriterier skal der til, for at formålet opnås?</li></ul>	
<b>Tidsplan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hvornår skal aktiviteten afholdes?</li><li>- Hvornår skal de forberedende aktiviteter afholdes?</li></ul>	

<p><b>Interessenter/målgrupper</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvem er målgrupper og interessenter?</li> <li>- Hvem skal involveres direkte i projektet?</li> <li>- (Hvad er deres mål og ønsker i relation til projektet?)</li> </ul>	
<p><b>Kommunikationsplan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvilke medier skal anvendes til de forskellige målgrupper/interessenter?</li> <li>- Direkte kontakt til udvalgte grupper?</li> <li>- Overvejelser om budskab og vinkling.</li> </ul>	
<p><b>Plan for opfølgning og evaluering af projektet</b></p>	
<p><b>Opgavefordeling</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tovholder i sekretariatet?</li> <li>- Sekretariatets rolle og opgaver?</li> <li>- Fagudvalg/tovholder i LU?</li> <li>- LU fagudvalg/tovholders rolle og opgaver?</li> </ul>	
<p><b>Samarbejdsparter/eksterne ydelser</b></p>	
<p><b>Budget</b></p>	