



Side 1 af 2

Vedtaget af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 29. november 2007 (BIU 232/2007).

Retningslinjer for Den tværgående integrationspulje

- Puljen kan søges af fagudvalg og Økonomiudvalget.

- Puljen støtter:
 - *Større ekstraordinære integrationsrettede indsatser*
Med større aktiviteter forstås her projekter over 100.000 kr. jf. Borgerrepræsentationens beslutning den 24. august 2000 om, hvornår kommunen indgår samarbejdsaftale med en frivillig organisation / forening etc. for en aktivitet (BR 335/2000).

Med ekstraordinær forstås her en aktivitet, der ikke i forvejen gennemføres af Københavns Kommune, f.eks. som følge af gældende lovgivning.

Med integrationsrettede indsatser menes hermed en indsats, der har til formål at skabe muligheder for at borgere af anden etnisk herkomst end dansk får mulighed for at deltage på lige fod med samfundets øvrige borgere.

- *Fremmer Københavns Kommunes integrationspolitik visioner og mål.*
Som vedtaget af Borgerrepræsentationen den 14. juni 2006 (BR 395/06).

- *Evalueres i henhold til opstillede krav til aktivitets-, resultat- og effektmål for aktiviteten i forhold til Københavns Kommunes integrationspolitik.*
Som vedtaget af Borgerrepræsentationen den 29. marts 2007 (BR 112B/2007).

- *Integrationsaktiviteter af maksimalt 3 års varighed*
Aktiviteter med længere varighed end 3 år må betragtes som driftsaktivitet, og kan hermed ikke betragtes som ekstraordinær. Der forudsættes medfinansiering som følger:
 - År 1 – Intet krav om medfinansiering.
 - År 2 – Mindst 25 pct. egenfinansiering.
 - År 3 – Mindst 50 pct. egenfinansiering.
 - År 4 og frem – Fuld egenfinansiering.Længerevarende projekter med en eksplicit plan for

Side 2 af 2

forankring ved succesfuld gennemførelse prioriteres.

- Integrationsaktiviteter, hvor Staten og/eller EU er medfinansierende prioriteres.

Aktiviteter der samfinansieres af Staten og/eller EU prioriteres, idet det herved sikres de bedste muligheder for at understøtte eksemplariske projekter, der medvirker til metodeudvikling og erfaringsudveksling med andre aktører til gavn for borgerne i København.

- Projekter som har et afgrænset og veldefineret mål indenfor en 3 årig periode foretrækkes.
- Ansøgninger til puljen skal redegøre for, hvordan aktiviteten bidrager til at fremme Københavns Kommunes integrationspolitikks visioner og mål, herunder kobler de opstillede krav for projekts aktiviteter, mål og effekter i forhold til Integrationspolitikkenes målopfyldelse.
- Ansøgninger indgivet indenfor de af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets udmeldte programtemaer for puljen prioriteres. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fastlægger programtemaer en gang årligt på basis af Integrationsbarometrets udvikling samt erfaringerne med projektindsatsen. Et programtema kan fastholdes uændret fra år til år.

Som led i udmeldingen af programtemaer kan Beskæftigelses- og Integrationsudvalget disponere midler til afholdelse af den årlige integrationskonference.

Ansøgninger til puljen skal sendes til:

- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Københavns Kommune, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Kontoret for Integrationservice, mærket: ”Den tværgående integrationspulje”.

Det bemærkes, at Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen er bemyndiget til administrativt at afslå ansøgninger, som ikke lever op til ovenstående retningslinjer.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget behandler som

Side 3 af 2

udgangspunkt modtagne ansøgninger til Den tværgående integrationspulje en gang årligt i april / maj. Evt. udisponerede midler i puljen kan fra juni søges løbende.