

<b>Forretningsorden</b> Vedtaget på Socialudvalgets møde den 18. januar 2006	<b>Forretningsorden</b> Forslag til ændringer markeret med understreget <i>kursiv</i>
<b>Udvalgets formand og næstformand.</b> <b>§ 1.</b> Borgmesteren for Socialudvalget er født formand for udvalget. På udvalgets konstituerende møde vælges en næstformand til at fungere i borgmesterens fravær.	<b>Udvalgets formand og næstformand.</b> <b>§ 1.</b> Borgmesteren for Socialudvalget er født formand for udvalget. På udvalgets konstituerende møde vælges en næstformand til at fungere i borgmesterens fravær.
Stk. 2. Valget ledes af borgmesteren. I dennes fravær ledes valget af det medlem af udvalget, der længst har været medlem af Borgerrepræsentationen. Har flere været medlem i lige lang tid, ledes valget af det ældste medlem af disse. Valget foregår efter reglerne i § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse (flertalsvalg).	Stk. 2. Valget ledes af borgmesteren. I dennes fravær ledes valget af det medlem af udvalget, der længst har været medlem af Borgerrepræsentationen. Har flere været medlem i lige lang tid, ledes valget af det ældste medlem af disse. Valget foregår efter reglerne i § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse (flertalsvalg).
Stk. 3. Udvalgets næstformand forbereder, indkalder og leder udvalgets møder ved borgmesterens kortvarige forfald.	Stk. 3. Udvalgets næstformand forbereder, indkalder og leder udvalgets møder ved borgmesterens kortvarige forfald.
<b>Udvalgets mødevirksomhed.</b> <b>§ 2.</b> Udvalget udøver sin virksomhed i møder. Udvalgets møder er lukkede.	<b>Udvalgets mødevirksomhed.</b> <b>§ 2.</b> Udvalget udøver sin virksomhed i møder. Udvalgets møder er lukkede.
Stk. 2 Udvalget fastlægger en mødeplan for et regnskabsår ad gangen, med angivelse af tidspunkt og sted for møderne.	Stk. 2 Udvalget fastlægger en mødeplan for et regnskabsår ad gangen, med angivelse af tidspunkt og sted for møderne.
Stk. 3 Er et medlem forhindret i at deltage i et udvalgsmøde, meddeler han/hun sekretariatet dette snarest muligt efter mødeindkaldelsen. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer, der har været fraværende, herunder hvilke med anmeldt forfald.	Stk. 3 Er et medlem forhindret i at deltage i et udvalgsmøde, meddeler <u>vedkommende</u> <del>han/hun</del> sekretariatet dette snarest muligt efter mødeindkaldelsen. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer, der har været fraværende, herunder hvilke med anmeldt forfald.

<p>Stk. 4 Socialforvaltningens administrerende direktør er sekretær for udvalget. Socialforvaltningens direktion samt udvalgets protokolfører overværer udvalgets møder, medmindre udvalget bestemmer andet. I det omfang udvalget af hensyn til en sags oplysning finder det hensigtsmæssigt kan andre personer, der er ansat i kommunens tjeneste overvære mødet.</p>	<p>Stk. 4 Socialforvaltningens administrerende direktør er sekretær for udvalget. Socialforvaltningens direktion, <i>sekretariatschef</i> samt udvalgets protokolfører overværer udvalgets møder, medmindre udvalget bestemmer andet. I det omfang udvalget af hensyn til en sags oplysning finder det hensigtsmæssigt kan andre personer, der er-ansat i kommunens tjeneste, overvære mødet. <u><i>Socialudvalget kan endvidere tillade, at personer, der ikke er ansat i kommunens tjeneste, overværer en sags behandling, når det er ønskeligt af hensyn til sagens oplysning.</i></u></p>
<p>Stk. 5 Udvalget kan tillade personer, der ikke er ansat i kommunens tjeneste, at være til stede, når det er ønskeligt af hensyn til sagens oplysning. Der afsættes 15 minutter hertil</p>	<p>Stk. 5 <u><i>Socialudvalget kan give foretræde til personer, der ikke er ansat i kommunens tjeneste, når det er ønskeligt af hensyn til sagens oplysning. Der afsættes 15 minutter hertil.</i></u></p>
<p><b>Dagsorden</b> <b>§ 3.</b> Borgmesteren udarbejder dagsorden for udvalgets møder. Dagsorden for møderne samt det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen, tilsendes udvalgsmedlemmerne så vidt muligt senest 5 hverdage inden mødet. Endvidere fremlægges materialet til medlemmernes eftersyn i Socialforvaltningens Sekretariat på Rådhuset.</p>	<p><b>Dagsorden</b> <b>§ 3.</b> Borgmesteren udarbejder dagsorden for udvalgets møder. Dagsorden for møderne samt det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen, tilsendes udvalgsmedlemmerne så vidt muligt senest 5 hverdage inden mødet. Endvidere fremlægges materialet til medlemmernes <u><i>gennemsyn</i></u> eftersyn i Socialforvaltningens Sekretariat på Rådhuset.</p>
<p>Stk. 2 Ekstraordinære møder afholdes, når borgmesteren finder det fornødent, eller når mindst 3 af udvalgets medlemmer ønsker det. Ved indkaldelse af ekstraordinært møde giver borgmesteren i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.</p>	<p>Stk. 2 Ekstraordinære møder afholdes, når borgmesteren finder det fornødent, eller når mindst 3 af udvalgets medlemmer ønsker det. Ved indkaldelse af ekstraordinært møde giver borgmesteren i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.</p>

<p>Stk 3 Såfremt et medlem senest tirsdag kl. 12.00 - 8 dage (incl. lørdag og søndag) forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sættes den på. Såfremt der kun er én uge imellem udvalgmøderne, er det onsdag, der er frist for aflevering af medlemsforslag til forvaltningen. Medlemsforslaget udsendes på en tillægsdagsorden.'</p>	<p>Stk. 3 Såfremt et medlem senest tirsdag kl. 12.00 (8 dage inkl. lørdag og søndag) forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af <u>et medlemsforslag en sag</u>, sættes det <del>den</del> på <u>dagsordenen</u>. Såfremt der kun er én uge imellem udvalgmøderne, er det onsdag, der er frist for aflevering af medlemsforslag til forvaltningen. Medlemsforslaget udsendes <u>i så fald</u> på en tillægsdagsorden.</p>
<p>Stk. 4 Socialudvalgets medlemmer kan stille spørgsmål til skriftlig besvarelse. Spørgsmålet skal være affattet kort og bestemt og kan være ledsaget af en kort skriftlig begrundelse. Borgmesteren træffer beslutning, om besvarelsen af spørgsmålet kræver en drøftelse i udvalget. Spørgsmål, der ikke kræver forelæggelse for udvalget, sendes til alle udvalgsmedlemmerne. Henvendelsen besvares senest 8 hverdage (incl. lørdag men excl. søn- og helligdage) efter modtagelsen. Øvrige udvalgsmedlemmer orienteres samtidig om svaret.</p>	<p>Stk. 4 Socialudvalgets medlemmer kan stille spørgsmål til skriftlig besvarelse. Spørgsmålet skal være affattet kort og bestemt og kan være ledsaget af en kort skriftlig begrundelse. Borgmesteren træffer beslutning, om besvarelsen af spørgsmålet kræver en drøftelse i udvalget. Spørgsmål, der ikke kræver forelæggelse for udvalget, sendes til alle udvalgsmedlemmerne. Henvendelsen besvares senest 8 hverdage (inkl. lørdag men ekskl. søn- og helligdage) efter modtagelsen. Øvrige udvalgsmedlemmer orienteres samtidig om svaret.</p>
<p><b>Beslutningsdygtighed.</b> <b>§ 4.</b> Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen (dvs. 6) af medlemmerne er til stede</p>	<p><b>Beslutningsdygtighed.</b> <b>§ 4.</b> Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen (dvs. 6) af medlemmerne er til stede</p>
<p><b>Mødeledelse og sagerne forelæggelse.</b> <b>§ 5.</b> Borgmesteren forbereder, indkalder og leder udvalgets møder.</p>	<p><b>Mødeledelse og sagerne forelæggelse.</b> <b>§ 5.</b> Borgmesteren forbereder, indkalder og leder udvalgets møder.</p>
<p>Stk. 2 Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen</p>	<p>Stk. 2 Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.</p>
<p>Stk. 3 Sagerne behandles i den rækkefølge som borgmesteren bestemmer. Udvalget afgør dog i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 af medlemmerne forlanger det.</p>	<p>Stk. 3 Sagerne behandles i den rækkefølge som borgmesteren bestemmer. Udvalget afgør dog i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 af medlemmerne forlanger det.</p>
<p>Stk. 4 En sag, der ikke har været optaget på dagsordenen, kan ikke behandles, medmindre der er enighed herom eller sagen ikke tåler udsættelse.</p>	<p>Stk. 4 En sag, der ikke har været optaget på dagsordenen, kan ikke behandles, medmindre der er enighed herom eller sagen ikke tåler udsættelse.</p>

Stk. 5 Borgmesteren formulerer de punkter, der skal stemmes om.	Stk. 5 Borgmesteren formulerer de punkter, der skal stemmes om.
Stk. 6 Når borgmesteren finder anledning hertil, eller når det begæres af 3 medlemmer, skal udvalget stemme om afslutning af forhandlingen skal finde sted.	Stk. 6 Når borgmesteren finder anledning hertil, eller når det begæres af 3 medlemmer, skal udvalget stemme om afslutning af forhandlingen skal finde sted.
Stk. 7 Ethvert medlem af udvalget kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet til beslutningsprotokollen at erklære, at han/hun ønsker sager indbragt til afgørelse i Borgerrepræsentationen. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.	Stk. 7 Ethvert medlem af udvalget kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet til beslutningsprotokollen at erklære, at <u>vedkommende</u> han/hun ønsker <u>sagen</u> sager indbragt til afgørelse i Borgerrepræsentationen. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.
<b>Inhabilitet.</b> <b>§ 6.</b> Et medlem skal underrette borgmesteren inden mødet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.	<b>Inhabilitet.</b> <b>§ 6.</b> Et medlem skal underrette borgmesteren inden mødet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.
Stk. 2 Udvalget træffer i overensstemmelse med lovgivningens regler om inhabilitet beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at han/hun er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod han/hun ikke er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om, hvorvidt han/hun skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.	Stk. 2 Udvalget træffer i overensstemmelse med lovgivningens regler om inhabilitet beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at <u>vedkommende</u> han/hun er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod <u>vedkommende</u> han/hun ikke er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om, hvorvidt <u>medlemmet</u> han/hun skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.
<b>Afstemning.</b> <b>§ 7.</b> Beslutninger træffes ved stemmeflerhed.	<b>Afstemning.</b> <b>§ 7.</b> Beslutninger træffes ved stemmeflerhed.
Stk. 2 Afstemninger sker ved håndsoprækning.	Stk. 2 Afstemninger sker ved håndsoprækning.
Stk. 3 Hvis intet medlem forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af ham/hende afgivne opfattelse.	Stk. 3 Hvis intet medlem forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af <u>borgmesteren</u> han/hun afgivne opfattelse.

<p><b>Beslutningsprotokollen.</b>  <b>§ 8.</b>  Borgmesteren drager omsorg for, at udvalgets beslutning indføres i beslutningsprotokollen. I tvivlstilfælde tilkendegiver borgmesteren, hvad der skal indføres.</p>	<p><b>Beslutningsprotokollen.</b>  <b>§ 8.</b>  Borgmesteren drager omsorg for, at udvalgets beslutning indføres i beslutningsprotokollen. I tvivlstilfælde tilkendegiver borgmesteren, hvad der skal indføres.</p>
<p>Stk. 2  Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen. Medlemmet er i så fald forpligtet til selv at formulere tilføjelsen og aflevere denne skriftligt til protokolføreren.</p>	<p>Stk. 2  Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen. Medlemmet er i så fald forpligtet til selv at formulere tilføjelsen og aflevere denne skriftligt til protokolføreren.</p>
<p>Stk. 3  Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Såfremt et medlem ikke har deltaget i hele mødet, anføres i protokollen, hvilke dagsordenspunkter, fraværelsen omfatter. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning, eller af andre grunde, vægre sig ved at underskrive protokollen.</p>	<p>Stk. 3  Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Såfremt et medlem ikke har deltaget i hele mødet, anføres i protokollen hvilke dagsordenspunkter <i>fraværet</i> <del>fraværelsen</del> omfatter. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning, eller af andre grunde, vægre sig ved at underskrive protokollen.</p>
<p>Stk. 4  Af beslutningsprotokollen skal fremgå, hvornår mødet begyndte, og hvornår det sluttede</p>	<p>Stk. 4  Af beslutningsprotokollen skal fremgå, hvornår mødet begyndte, og hvornår det sluttede</p>
<p><b>Tavshedspligt.</b>  <b>§ 9.</b>  Udvalgmøderne er lukkede, og drøftelserne betragtes som fortrolige. De af udvalget truffne beslutninger kan meddeles offentligheden under iagttagelse af lovgivningens regler om tavshedspligt.</p>	<p><b>Tavshedspligt.</b>  <b>§ 9.</b>  Udvalgmøderne <del>er</del> lukkede, og drøftelserne <i>er</i> <del>betrages som</del> fortrolige. De af udvalget truffne beslutninger kan meddeles offentligheden under iagttagelse af lovgivningens regler om tavshedspligt.</p>
<p>Stk. 2  Ethvert medlem er berettiget til at give oplysning om, hvorledes medlemmet selv har udtalt sig, bortset fra forhold, der er undergivet tavshedspligt.</p>	<p>Stk. 2  Ethvert medlem er berettiget til at give oplysning om, hvorledes medlemmet selv har udtalt sig, bortset fra forhold, der er undergivet tavshedspligt.</p>
<p><b>Borgmesterens rolle.</b>  <b>§ 10.</b>  Borgmesteren har ansvaret for udførelsen af udvalgets beslutninger og påser at ingen sag unødigt forsinkes.</p>	<p><b>Borgmesterens rolle.</b>  <b>§ 10.</b>  Borgmesteren har ansvaret for udførelsen af udvalgets beslutninger og påser, at ingen sag unødigt forsinkes.</p>

<p>Stk. 2 Borgmesteren påser, at sagerne, forinden de forelægges i udvalget, er tilstrækkeligt belyst. Borgmesteren påser endvidere, at de fornødne, forudgående høringer er foretaget.</p>	<p>Stk. 2 Borgmesteren påser, at sagerne, forinden de forelægges i udvalget, er tilstrækkeligt belyst. Borgmesteren påser endvidere, at de fornødne, forudgående høringer er foretaget.</p>
<p>Stk. 3 Borgmesteren kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Udvalget orienteres efterfølgende om disse sager.</p>	<p>Stk. 3 Borgmesteren kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Udvalget orienteres efterfølgende om disse sager.</p>
<p><b>Delegation af beslutningskompetence.</b> <b>§ 11.</b> Udvalget kan i enighed give borgmesteren kompetence til at afgøre bestemte sagsområder eller konkrete sager. Et enkelt udvalgsmedlem kan kræve, at delegationen trækkes tilbage.</p>	<p><b>Delegation af beslutningskompetence.</b> <b>§ 11.</b> Udvalget kan i enighed give borgmesteren kompetence til at afgøre bestemte sagsområder eller konkrete sager. Et enkelt udvalgsmedlem kan kræve, at delegationen trækkes tilbage.</p>
<p>Stk. 2 Udvalget kan med stemmeflertal give Socialforvaltningen kompetence til at afgøre nærmere bestemte sagsområder eller konkrete sager. Udvalget kan med stemmeflertal altid omgøre en sådan beslutning.</p>	<p>Stk. 2 Udvalget kan med stemmeflertal give Socialforvaltningen kompetence til at afgøre nærmere bestemte sagsområder eller konkrete sager. Udvalget kan med stemmeflertal altid omgøre en sådan beslutning.</p>
<p>Stk. 3 Borgmesteren drager omsorg for, at udvalgets delegation af beslutningskompetence optages på en særskilt fortegnelse, der løbende ajourføres.</p>	<p>Stk. 3 Borgmesteren drager omsorg for, at udvalgets delegation af beslutningskompetence optages på en særskilt fortegnelse, der løbende ajourføres.</p>
<p><b>Ændringer i forretningsordenen.</b> <b>§ 12.</b> Ændringer i forretningsordenen kræver 2 behandlinger i udvalget.</p>	<p><b>Ændringer i forretningsordenen.</b> <b>§ 12.</b> Ændringer i forretningsordenen kræver 2 behandlinger i udvalget.</p>