



## Notat

Til Børne- og Ungdomsudvalget

### Opgørelsen over politikerspørgsmål i BUF, 1. halvår 2024

I dette notat redegøres kort for håndtering af politikerspørgsmål i Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) i 1. halvår 2024.

Notatet er til orientering.

#### Rammer

Opgørelsen er udarbejdet på grundlag af en opgørelse foretaget den 14. august 2024.

For at sætte årets resultater i perspektiv, har forvaltningen inddraget resultaterne fra 2017 – 2023 til sammenligning.

Nedenfor kan man for hvert enkelt år danne sig et billede af antallet af henvendelser. For at give et bedre indtryk af ressourcetrækket, har forvaltningen tillige registreret antallet af hhv. henvendelser og spørgsmål, idet dette kan give en indikation af henvendelsernes omfang.

For at give et overblik over, i hvilket omfang der er tale om betjening af medlemmerne af Børne- og Ungdomsudvalget (BUU) i snæver forstand, har forvaltningen opdelt spørgsmålene efter, hvorvidt spørgeren er medlem af BUU eller ej.

#### Konklusion

I perioden 1. januar - 30. juni 2024 modtog forvaltningen i alt 110 henvendelser fra 17 politikere og besvarede 220 politikerspørgsmål:

- 97 henvendelser og 190 spørgsmål fra medlemmer af BUU
- 13 henvendelser og 30 spørgsmål fra andre BR-medlemmer

Ifølge Børne- og Ungdomsudvalgets forretningsorden skal politikerspørgsmål som udgangspunkt besvares inden for 7 arbejdsdage. Sagsbehandlingstiden måles fra den dato, hvor der kvitteres for modtagelse af politikerspørgsmål, til den dato, hvor svaret afsendes.

14-08-2024

Sagsnummer I F2  
2024 - 15573

Dokumentnummer i F2  
6258828

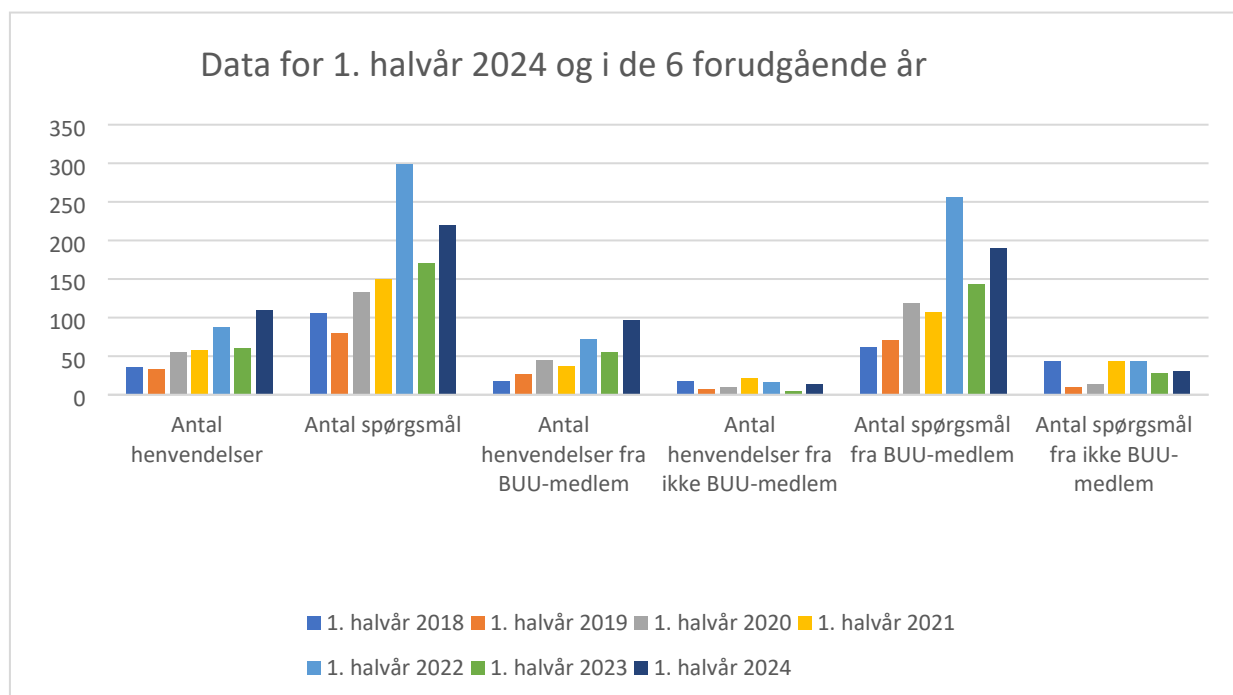
Sagsnummer i eDoc  
2024-0286290

De fleste henvendelser bliver besvaret inden for denne frist. Besvarelser af 43 henvendelser har været forsinket med 1 til 11 dage.

Antal henvendelser	Forsinkelse
13	1 dag
8	2 dage
4	3 dage
7	4 dage
4	5 dage
3	6 dage
1	7 dage
1	10 dage
2	11 dage

I diagrammet nedenfor ses der en stigning i BUU-medlemmernes andel af spørgsmål (190) – og en nogenlunde uændret udvikling i ikke BUU-medlemmernes andel af spørgsmål (30).

Det konkluderes, at opgørelsen for 1. halvår 2024 indikerer en væsentlig stigning i antallet af henvendelser og spørgsmål i forhold til de forudgående år, overgået kun af antallet i 2022. Antallet er næsten blevet fordoblet i forhold til 1. halvår 2020, som var det tredje år i den tidligere valgperiode. Til sammenligning modtog forvaltningen 55 henvendelser og besvarede 133 spørgsmål i 1. halvår 2020.





## Notat

Til Børne- og Ungdomsudvalget

### Opgørelse over borgerhenvendelser i BUF, 1. halvår 2024

I dette notat redegøres kort for håndtering af borgerhenvendelser i Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) i 1. halvår 2024.

Notatet er til orientering.

#### Rammer

Opgørelsen er udarbejdet på grundlag af en opgørelse, foretaget den 22. august 2024.

Orienteringen indeholder en optælling af borgerhenvendelser, som er stillet til Børne- og Ungdomsudvalget og børne- og ungdomsborgmesteren, og hvor udarbejdelse af besvarelser koordineres af Ledelsessekretariatet.

For at sætte årets resultater i perspektiv, har forvaltningen inddraget resultaterne fra 2020, 2021, 2022 og 2023 til sammenligning.

#### Konklusion

I 1. halvår 2023 modtog forvaltningen 84 borgerhenvendelser.

	<b>Antal henvendelser</b>
<b>1. halvår 2020</b>	<b>99</b>
2020 i alt	259
<b>1. halvår 2021</b>	<b>139</b>
2021 i alt	271
<b>1. halvår 2022</b>	<b>241</b>
2022 i alt	280
<b>1. halvår 2023</b>	<b>84</b>
2023 i alt	186
<b>1. halvår 2024</b>	<b>517</b>

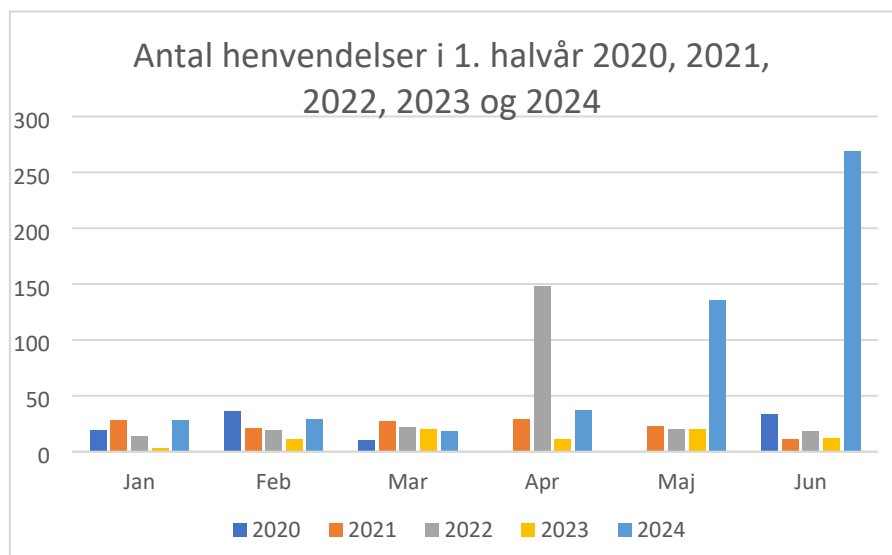
Det konkluderes, at i 1. halvår 2024 der har været en markant stigning i antal borgerhenvendelser sammenlignet med de samme perioder i foregående år.

22-08-2024

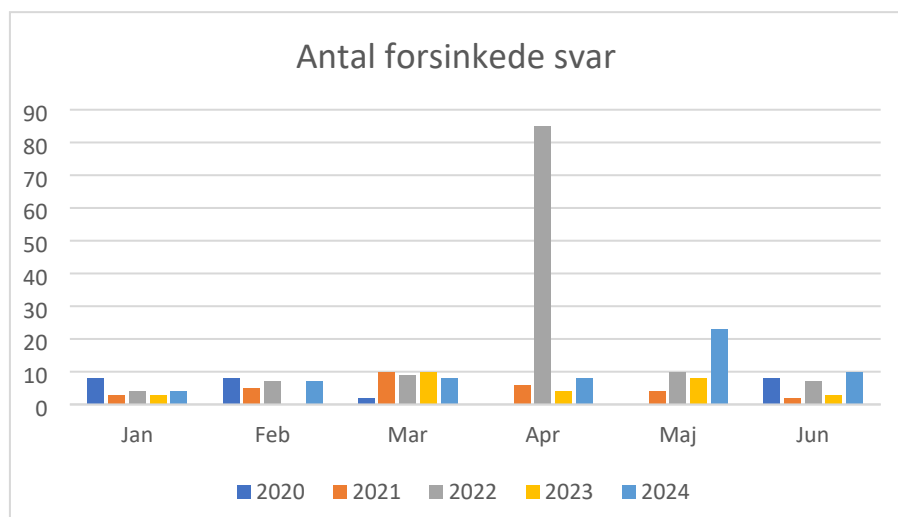
Sagsnummer I F2  
2024 - 15573

Dokumentnummer i F2  
6258829

Sagsnummer i eDoc  
2024-0286290

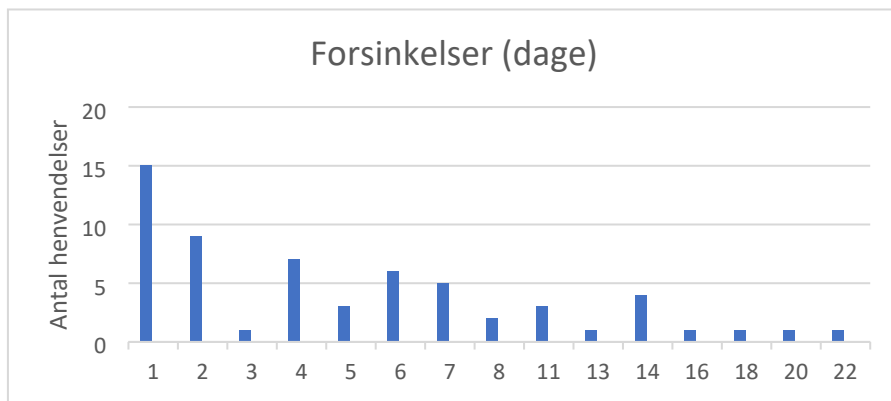


Ifølge regler for svarfrister i BUF, er 10-dages fristen den generelt gældende sagsbehandlingsfrist i BUF på en skriftlig borgerhenvendelse. Hvis henvendelsen ikke kan besvares inden for 10 arbejdsdage, skal borgeren så vidt muligt oplyses om, hvornår der kan forventes svar.



262 borgerhenvendelser, som forvaltningen har modtaget i det første halvår, er endnu ikke blevet besvaret. De fleste af dem vedrører sagen om nedjustering af dagtilbudskapacitet og mindre del af ubesvarede borgerhenvendelser handler om Arena Skole og fritid. Forvaltningen har været udfordret grundet den store mængde af indkommende henvendelser samt skulle have afventet den politiske beslutning.

Svar på 60 besvarede borgerhenvendelser har været forsinket med alt fra 1 til 22 dage pga. nogle særlige omstændigheder, såsom indhentning af andre forvaltnings bidrag, nødvendighed for at afvente politisk beslutning mm.





## Notat

Til Børne- og Ungdomsudvalget

### Opgørelsen over aktindsigter i BUF, 1. halvår 2024

I dette notat redegøres kort for volumen og sagsbehandlingstid for håndtering af aktindsigtssager i Børne- og Ungdomsforvaltningens centrale enheder. Notatet er til orientering.

#### Oversigt over typer af aktindsigtssager i BUF - Centralforvaltning

I centralforvaltningen behandles følgende aktindsigtssager:

- **Aktindsigt efter offentlighedslovens (OFL) regler.**  
Aktindsigtssager hvor anmoder ikke har partsstatus, typisk henvendelser fra journalister, borgergrupper eller forældre.
- **Aktindsigt efter forvaltningslovens (FVL) regler om partsaktindsigt, samt offentlighedslovens regler om egen acces.**  
Aktindsigtssager hvor borger anmoder om aktindsigt i en konkret sag hos forvaltningen.
- **Aktindsigt efter reglerne om indsigt i databeskyttelsesforordningen (GDPR).**  
Sager hvor en borger søger om aktindsigt i hele kommunen (altså ikke i en konkret sag, der findes på enheden).

Der håndteres også aktindsigter efter forvaltningslovens regler om partsindsigt og offentlighedslovens regler i egen acces i Områdeforvaltningerne og i de decentrale enheder. Data for disse sager indgår ikke i nedenstående opgørelse.

#### Aktindsigter efter offentlighedsloven

Aktindsigter efter offentlighedsloven håndteres i BUF i Administrativt Ressourcecenter (ARC). Sagerne håndteres altid i samarbejde med det center, der er ansvarlige for den sag, hvor der søges aktindsigt. Den relevante Centerchef er ansvarlig for den endelige godkendelse af svaret mens juristerne i ARC sikrer korrekt afgørelse og evt. ekstrahering af akter og øvrig juridisk bistand i forbindelse med besvarelsen af aktindsigtsanmodningen. I enkelte tilfælde håndteres også sager for Områdeforvaltninger samt decentrale enheder.

14-08-2024

Sagsnummer I F2  
2023 - 15573

Dokumentnummer i F2  
6258830

Sagsnummer i eDoc  
2024-0286290

BUF oplevede i 2019 og 2020 en markant stigning i antallet af aktindsigter efter offentlighedsloven. Det er først fra 2020, at der er foretaget en central registrering af aktindsigtssager i forvaltningen.

Det aktuelle data for det første halvår af 2024 viser, at volumen af sager er stærkt stigende ift. de foregående år.

Der har alene i det første halvår af 2024 været håndteret **158** aktindsigter centralt i BUF. Til sammenligning fremgår nedenfor data fra de sidste 4 år.

År	Antal aktindsigter
2020	104
2021	144
2022	116
2023	158

En anmodning om aktindsigt skal færdigbehandles inden 7 arbejdsdage efter modtagelsen, medmindre dette på grund af f.eks. sagens omfang eller kompleksitet undtagelsesvis ikke er mulig.

Nedenfor fremgår en oversigt over sagsbehandlingstiden for håndtering af alle aktindsigter, der har været i det første halvår af 2024.

Sagsbehandlingstid	Antal	Procentandel
1-7 dage	92	58%
8-14 dage	58	37%
15-30 dage	8	5%
> 30 dage	0	0%
<b>I alt</b>	<b>158</b>	<b>100%</b>

Sagsbehandlingstiden måles fra den dato, hvor aktindsigtsanmodningen modtages i Københavns Kommune til den dato hvor svaret afsendes. I en række tilfælde kan der gå nogle dage fra en aktindsigt modtages i Københavns Kommune til sagen oversendes til Børne- og Ungdomsforvaltningen.

I de fleste sager, hvor sagsbehandlingstiden overskrider de 7 arbejdsdage, skyldes dette enten sagens omfang eller kompleksitet eller at der i forbindelse med besvarelsen af aktindsigtsanmodning har været behov for at sende materiale til partshøring eksternt.

### Øvrige aktindsigter

Der håndteres også aktindsigter efter forvaltningsloven og offentlighedslovens regler om egen acces samt indsigtsager i henhold til databeskyttelsesforordningen. Disse sager håndteres i ARC på baggrund af dataudtræk fra forskellige it-systemer og fysiske arkiver. Oftest er disse sager udtryk for at en borger ønsker indsigt i egen sag fx i forbindelse med et ønske om bedre at forstå egen baggrund. Disse sager kan ofte være meget omfangsrige.

Der håndteres også sager, der leveres til Jobcenter København Ungeafdeling (JKU) eller til andre kommuner, samt sager, hvor en forælder uden forældremyndighed søger indsigt i henhold til forældreansvarslovens § 23.

Tallene for de øvrige aktindsigter har været nogenlunde stabil siden 2020, hvor den centrale registrering af sager blev opstartet.

Der har i det første halvår af 2024 været håndteret **128** øvrige aktindsigter. 91<sup>1</sup> af disse har været aktindsigter efter forvaltningsloven og offentlighedsloven, mens 19 sager har været indsigtsager efter databeskyttelsesforordningens artikel 15. Til sammenligning fremgår nedenfor data fra de sidste 4 år.

År	Aktindsigter efter FVL og OFL	Indsigtsager efter GDPR art. 15
2020	141	47
2021	142	34
2022	134	7
2023	193	8

Der har i 2023 været en væsentlig stigning i antal aktindsigter behandlet efter forvaltningslovens og offentlighedslovens regler om egen acces.

Det aktuelle data for det første halvår af 2024 indikerer, at volumen af sager behandlet efter forvaltningslovens og offentlighedslovens regler om egen acces ligeledes vil være stigende for 2024 sammenlignet med tidligere år.

#### OFL/FVL

91 af de samlet 128 sager i første halvår af 2024 har som nævnt været aktindsigtssager efter forvaltningsloven og offentlighedslovens regler om egen acces. Anmodninger om aktindsigter i sager hvor anmoder har partstatus skal ligeledes behandles indenfor 7 arbejdsdage.

Nedenfor fremgår en oversigt over sagsbehandlingstiden for håndtering af disse aktindsigter i første halvår af 2024.

Sagsbehandlingstid	Antal	Procentandel
1-7 dage	65	71%
8-14 dage	18	20%
15-30 dage	8	9%
> 30 dage	0	0%
<b>I alt</b>	<b>91</b>	<b>100%</b>

#### JKU/anden kommune

17 af de samlet 128 sager i første halvår af 2024 har været sager, der leveres til Jobcenter København Ungeafdeling (JKU) eller anden kommune, hvor der for sådanne sager i forvaltningen gælder en tidsfrist på 10 arbejdsdage.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Der er i det første halvår af 2024 modtaget én henvendelse om indsigt i egne oplysninger efter arkivlovens § 39 via Stadsarkivet. Denne sagsbehandling indgår i optællingen af OFL/FVL.

<sup>2</sup> Tidsfristen på de 10 arbejdsdage fremgår ikke af lovgivningen, men af Københavns Kommunes generelle tilbagemeldingsgaranti og som følge af god forvaltningsskik, hvor sager i den offentlige forvaltning skal behandles inden for rimelig tid og ikke må trækkes unødigt ud.



Nedenfor fremgår en oversigt over sagsbehandlingstiden for håndtering af disse sager i første halvår af 2024.

Sagsbehandlingstid	Antal	Procentandel
1-10 dage	8	47%
11-14 dage	7	41%
15-30 dage	2	12%
> 30 dage	0	0%
<b>I alt</b>	<b>17</b>	<b>100%</b>

#### Forældreansvarslovens § 23

Én af de samlet 128 sager i første halvår af 2024 har været sager, hvor en forælder uden forældremyndighed søger indsigt i henhold til forældreansvarslovens § 23. For sådanne sager gælder der en tidsfrist på 7 arbejdsdage.

Nedenfor fremgår en oversigt over sagsbehandlingstiden for håndtering af disse sager i første halvår af 2024.

Sagsbehandlingstid	Antal	Procentandel
1-7 dage	1	100%
8-14 dage	0	0%
15-30 dage	0	0%
> 30 dage	0	0%
<b>I alt</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>

#### GDPR art. 15

19 af de samlet 128 sager i første halvår af 2024 har været indsigtsager efter artikel 15 i databeskyttelsesforordningen (GDPR). For sådanne sager gælder der en tidsfrist på 30 kalenderdage.

Nedenfor fremgår en oversigt over sagsbehandlingstiden for håndtering af disse sager i første halvår af 2024.

Sagsbehandlingstid	Antal	Procentandel
1-7 dage	10	53%
8-14 dage	6	32%
15-30 dage	3	16%
> 30 dage	0	0%
<b>I alt</b>	<b>19</b>	<b>100%</b>