

Referat for møde i INFO/Eventgruppen mandag den 11/11 2024 kl. 14.00

Deltagere: Ulla, Asbjørn, Jane, Jette P, Nana og Emma

Afbud: Jette A

1. Juletræstænding

- Nyt tidspunkt
 - o Hovedstadens Beredskab kan først deltage fra 16:30.
 - o Emma bestiller print til at dække tidspunkt på plakater og opdaterer begivenhed på hjemmeside og med diverse aftaler
 - o Nana opdaterer på Facebook og beder folk tage julepynt med
- Lyd
 - o Bekræftet aftale med MOTO: skal rette antal mikrofoner til Standermikrofon og to højtalere.
 - o Opdater aftale ift. tidspunkt
- Strøm
 - o Bestilt hos EDF. Afventer bekræftelse.
 - o Opdater aftale ift. tidspunkt
- Fyrværkeri
 - o Bekræftet bestilling hos ØKF. Emma henter og bringer.
- Brandbiler
 - o Bekræftet aftale
- Musiker
 - o Bekræftet aftale og betaling.
 - o Jette kontakter ang. nyt tidspunkt.
- Arrangement tilladelse
 - o Afventer godkendelse.
 - o Opdatér ansøgning ang. tidspunkt og brandbiler
- Print af julesange
 - o Emma sørger for print af de gamle design som sidst
- SuperBrugsen
 - o Jette har snakket med Bent om leveringer af smagsprøver (Arla leverer kakaobrikker til børnene)
- Information til øvrige butikker – hvem gør det?
 - o Emma opdaterer informationsbrev fra sidste år – husk at nævne at SuperBrugsen deltager.
 - o Emma sender på mail til Ricco, Bodenhoff, Lagkagehuset
 - o Jette printer og giver til Isenkræmmeren og Wok
- Øvrigt

- Vi mødes kl. 16:00 på Torvet

2. Nytårskur

- Nytårstaler
 - Formand for Margretheholm Beboerforening – 5 min. om M5-tunnel
 - Emma spørger Claus Bendixen (tjek evt. navn fra M5-referat)
- Forplejning
 - Portionsposer med chips eller nødder
 - Jette bestiller hos Kims
- Drikkevarer
 - Fire om en flaske cava – i alt 150 pers
 - 30 vand Beboerhuset leverer borde og fadølsanlæg
 - Pris på vin, øl og vand aftales med Beboerhuset (CLU står i baren)
 - Emma kontakter
- Arbejdsgrupper – fremlægge om deres arbejde – hvilke?
 - Miljøgruppen om samarbejde med Miljøpunkt om kanalrundfart – Jette spørger Kirsten
 - BTH om infrastrukturplanen for Torvegade
 - Jette/Asbjørn som afslutning: Invitere til at deltage i arbejdsgrupperne, øvrige projekter i CLU og orientering om valg til lokaludvalg
- Ingen dansegulv – grundet pladsforhold ingen mulighed for dans
- Christianshavner-quiz
 - Asbjørn kontakter Iben
- Beboerhuset er orienteret om, at vi afholder kuren der
- Event-piloter
 - Emma bestiller to hjælpere fra EventPiloterne til opstilling, hjælp og nedpakning – 17:00-24:00
- Plakat og annonce i Christianshavneren
 - Emma laver plakat og annonce og sender til godkendelse hos Jette
- Lydtekniker fra beboerhuset
 - Emma bestiller samtidig med drikkevarer

3. Merchandise

- CLU afsatte på augustmødet 17.000 kr. til duge, foldere og merchandise
- Bannere i sort design
 - 1 stk. Christianshavnerdagen 100 x 400 cm
 - 1 stk. Christianshavns Lokaludvalg 100 x 400 cm

- Emma bestiller.
- Tatoveringer
 - Der er afsat 8.000 kr. fra 2024-puljen til ca. 1000 tatoveringer. Ca. 4-5 ugers leveringstid
 - Emma bestiller 5.000 stk. til 4.400 kr. i cirkelformat i samme design som på badge. [Midlertidige tatoveringer Køb nu 2024](#)
- Andet merchandise
 - Flere duge – afventer næste år på papirøen

4. Kommunikation

- Nana orienterer om CLU's arbejde og aktiviteter på Facebook og laver opslag om bl.a. juletræstændingen og nytårskur
- Hun har planer om at opstarte Instagram i 2025 og lave flotte grafiske opslag på sociale medier
- Som udgangspunkt slår Nana opslag op i "Os i Christianshavn"

5. Eventuelt

- Næste møde mandag den 6. januar 2025 kl. 14.00 i Beboerhuset.