

23. Orientering om mailpolitik internt i Lokaludvalget (2010-82597)

I det forrige Kgs. Enghave Lokaludvalg havde medlemmerne aftalt en mailpraksis for den interne korrespondance mellem lokaludvalgsmedlemmer og mellem disse og sekretariatet.

Forretningsudvalget har besluttet, at orientere alle medlemmer i det nuværende Lokaludvalg om denne praksis, således at den bliver kendt og overholdt af alle.

INDSTILLING OG Beslutning

Forretningsudvalget indstiller til Kgs. Enghave Lokaludvalg, at det tages til efterretning,

1. at udveksling af information mellem Lokaludvalgets medlemmer sendes via sekretariatet
2. at udveksling af information internt i fagudvalgene dog sendes direkte til de respektive medlemmer
3. at meddelelser til dagsordnen så vidt muligt sendes skriftligt til sekretariatet inden dagsordenudsendelse, torsdagen inden Lokaludvalgsmødet.
4. at medlemmer og suppleanter af Lokaludvalget tilkendegiver om de ønsker at tilmelde sig en A-liste, hvor al information som sekretariatet modtager vedr. bydelen modtages eller en B-liste, hvor blot information vedr. sager i forbindelse med dagsordnen modtages.

Problemstilling

Mailpraksis internt i Lokaludvalget og mellem Lokaludvalg og sekretariat fungerer umiddelbart fint. Men for at sikre at alle kender og overholder den hidtidige praksis, har forretningsudvalget besluttet at orientere hele Lokaludvalget og samtidig give medlemmer og suppleanter mulighed for at vælge mere generel information vedr. bydelen fra, hvis det ønskes.

På mødet vil der blive sendt en afkrydsningsliste rundt, hvor tilstedeværende kan tilmelde sig hhv. en A- eller B-liste.

Lokaludvalgets mailpraksis vil desuden blive nedskrevet i et bilag til forretningsordnen og der vil, ved først kommende lejlighed for revidering af forretningsordnen, blive påført en note i forretningsordnen til bilaget.

Løsning

Lokaludvalget tager orienteringen om den interne mailpraksis til efterretning. Medlemmer og suppleanter tilkendegiver på liste, som rundsendes på mødet, eller via mail til sekretariatet senest d. 17. juni, hvorvidt de ønsker A- eller B-mails.

Videre proces

Sekretariatet vil hurtigst muligt oprette en A- og B-mailliste, som fremover vil blive benyttet ved udsendelse af information fra sekretariatet. De medlemmer og suppleanter, som ikke giver lyd fra sig vil fortsat stå på A-listen og modtage de mails, som sekretariatet har udsendt hidtil.

bilag

