

# Produktionsplan for BIFs Ledelsestilsyn 2008

Emne	Stik prøve størrelse	Frekvens	Hvad undersøges	Ansvarlig enhed	Afrapportering til direktion
Udbetaling: Kontant- hjælp og sygedag- penge	45 Sager  60 Sager  20 sager	Månedlig	<p><b>Almindeligt tilsyn</b></p> <p>Der er fokus på hvorvidt der i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontanthjælpssager er en ansøgning, at der er foretaget notat og at udbetalingen er rettidig.</li> <li>• Sygedagpengesager er en ansøgning, at der er foretaget notat og at oversendelsen af sagen til opfølgning er rettidig.</li> <li>• Barselsdagpenge er en ansøgning, at der er foretaget notat i sagen og af udbetalingen er rettidig.</li> <li>• En total gennemgang af ydelser til alternative modtagere.</li> </ul> <p><b>Særligt tilsyn – total gennemgang</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonservice - svarprocent</li> <li>• Oversendelse af sager til jobcenter Sygedagpenge</li> <li>• Produktion i behandling af dagpengesager</li> </ul>	Ydelsesser- vice	Kvartalsvis

Sagsbehandling	30 sager pr. enhed  50 sager	Månedlig	<p><b>Almindeligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kategorisering i sagen ved 1. samtale.</li> <li>• Om der i sager ældre end 16 uger er lavet opfølgingsplan.</li> <li>• Om der i sager ældre end 52 uger er lavet ressourceprofil.</li> </ul> <p><b>Særligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• § 56 – lægelig dokumentation Ressourceprofil</li> <li>• Revalideringsplaner</li> <li>• Anvendelse af eksterne leverandører</li> </ul>	Jobcenter Sygedagpenge	Kvartalsvis
Sagsbehandling	40 sager pr. enhed  50 sager	Månedlig	<p><b>Almindeligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrundelser i sager med aktivering under 25 timer i ugen.</li> <li>• Udarbejdelse af jobplaner</li> <li>• Rådighedsvurdering</li> <li>• Opfølgning i revalideringssager</li> </ul> <p><b>Særligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidighed i registrering i DRV og KOMMA</li> </ul>	Jobcenter Skelbækgade	Kvartalsvis

Sagsbehandling	40 sager pr. enhed  50 sager	Månedlig	<p><b>Almindeligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrundelser i sager med aktivering under 25 timer i ugen.</li> <li>• Udarbejdelse af jobplaner</li> <li>• Rådighedsvurdering</li> <li>• Opfølgning i revalideringssager</li> </ul> <p><b>Særligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidighed i besvarelse af klager</li> </ul>	Jobcenter Nyropsgade	Kvartalsvis
Sagsbehandling	40 sager pr. enhed  50 sager	Månedlig	<p><b>Almindeligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrundelser i sager med aktivering under 25 timer i ugen.</li> <li>• Udarbejdelse af jobplaner</li> <li>• Rådighedsvurdering</li> <li>• Opfølgning i revalideringssager</li> </ul> <p><b>Særligt tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er der borgerkommentarer og helbreds-vurderinger i ressourceprofilerne</li> <li>• Begrundelser for manglende aktivering</li> </ul>	Jobcenter Musvågevej	Kvartalsvis

Sagsbehandling	Variabelt – de indkomne sager  20 sager	Månedlig	<b>Almindeligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrering af oversendelsestider og kvalitet i afgørelser for fleksjobsager</li> </ul> <b>Særligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitet i journalnotaterne</li> </ul>	Center for Job på Særlige Vilkår	Kvartalsvis
Opfølgning	40 sager  40 sager	Månedlig	<b>Almindeligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidig indberetning i DRV</li> </ul> <b>Særligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidighed i opfølgningssamtaler</li> </ul>	Center for Job og Formidling	Kvartalsvis
Opfølgning	40 sager  40 sager	Månedlig	<b>Almindeligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidig indberetning i DRV</li> </ul> <b>Særligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidighed i opfølgningssamtaler</li> </ul>	Center for Kompetence og Beskæftigelse	Kvartalsvis
Opfølgning	40 sager  40 sager	Månedlig	<b>Almindeligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidig indberetning i DRV</li> </ul> <b>Særligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidighed i opfølgningssamtaler</li> </ul>	Center for Arbejde og Beskæftigelse	Kvartalsvis

Opfølgning	40 sager  40 sager	Månedlig	<b>Almindeligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidig indberetning i DRV</li> </ul> <b>Særligt tilsyn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rettidighed i opfølgningssamtaler</li> </ul>	Center for Beskæftigelse, Sprog og Integration	Kvartalsvis
------------	--------------------------	----------	---	--	-------------