

Fra: "Egil Bjørnsen" <eb@rytmiskcenter.dk>
Sendt: 7. marts 2025 14:28:21
Til: "Lars Eisenhardt" <CX0V@kk.dk>
Emne: SV: [EKSTERN] VS: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (R1WE3PHCRZYN)

Hej Lars,

Jeg beklager at jeg aldrig fik svaret på denne. Det bliver her inden sommeren.

Mvh Egil

Fra: Lars Eisenhardt <CX0V@kk.dk>
Sendt: 17. februar 2025 13:43
Til: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>
Emne: SV: [EKSTERN] VS: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (R1WE3PHCRZYN)

Hej Egil,

Jeg tror umiddelbart, at det er fint: Hvornår regner I med at gå fra første til anden del af projektet?

Med venlig hilsen

Lars Eisenhardt
Specialkonsulent
Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Nyropsgade 3, 3. sal
1602 København V

Mobil 5182 5971
E-mail cx0v@kk.dk
EAN 5798009780362

Fra: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>
Sendt: 14. februar 2025 16:01
Til: Lars Eisenhardt <CX0V@kk.dk>
Emne: SV: [EKSTERN] VS: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (R1WE3PHCRZYN)

Hej Lars,

Nej den første del af projektet er ongoing her i 2025. Den samlede tidsperiode er til fra nu til udgangen af 2025. Holder det?

Det første tilskud blev behandlet i udvalget, og denne gang valgte vi at gå for et beløb under kr. 100.000 da vi tænkte at det ville gå hurtigere. Sig til om du har behov for noget mere fra mig.

Bedste hilsner,

Egil

Fra: Lars Eisenhardt <CX0V@kk.dk>

Sendt: 14. februar 2025 14:59

Til: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>

Emne: SV: [EKSTERN] VS: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (R1WE3PHCRZYN)

Hej Egil,

Beklager, den lå lidt mellem to af mine egne stole...

Jeg har et par spørgsmål:

- Er første del af projektet afsluttet? Og i givet fald: Jeg kan ikke se, at jeg/vi har modtaget evaluering/regnskab?
- Hvad er den samlede tidsperiode for det projekt, I har tænkt? Som nævnt tidligere skal det jo følge retningslinjerne for Udviklingspuljen for børn og unge, og der tager udvalget stilling til den samlede bevilling og reserverer beløbet for de kommende år. Det gjorde vi ikke i første omgang, men vi skal ikke lave den samme fejl to gange.

Skriv/ring endelig, hvis du har spørgsmål.

Og god ferie!

Med venlig hilsen

Lars Eisenhardt
Specialkonsulent
Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Nyropsgade 3, 3. sal
1602 København V

Mobil 5182 5971
E-mail cx0v@kk.dk
EAN 5798009780362

Fra: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>

Sendt: 13. februar 2025 15:48

Til: Lars Eisenhardt <CX0V@kk.dk>

Emne: [EKSTERN] VS: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (R1WE3PHCRZYN)

Hej Lars,

Ved du hvornår denne vil blive behandlet.

Mvh Egil

Fra: Udviklingspuljen for børn og unge <Kan_ikke_besvares-413363418@mail.survey-xact.dk>

Sendt: 22. november 2024 10:56

Til: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>

Emne: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (R1WE3PHCRZYN)

Kære Rytmisk Center 27646

Vi har modtaget jeres ansøgning om 97375 kr. i støtte fra Udviklingspuljen for børn og unge til Projekt Udvikling af Rytmisk Centers samarbejde med skoler og fritidsklubber. Du kan se en kopi af dine svar nederst i denne mail.

Ansøgningen vil blive behandlet i henhold til [Retningslinjer for udviklingspuljen for børn og unge i Københavns Kommune](#).

Vi bestræber os på, at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden afhænger bl.a. af, om ansøgningen kan behandles administrativt, eller om Folkeoplysningsudvalget skal tage stilling til den. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er omkring to måneder.

Har I bemærkninger til jeres ansøgning, kan I skrive til buudvikling@kk.dk. Oplys i henvendelsen følgende ansøgningsnummer: R1WE3PHCRZYN

Har vi spørgsmål, i forbindelse med sagsbehandlingen, kontakter vi jer.

Bemærk, denne kvitteringsmail kan ikke besvares.

Med venlig hilsen

Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Sekretariat og Byudvikling
Gyldenløvesgade 15, 4. tv
1600 København V

Telefon: 33 66 33 66

E-mail: Buudvikling@kk.dk

EAN 5798009780515

eDoc: 2021-0049177

Følgende oplysninger har I angivet i ansøgningen:

1. Information om forening, kontaktperson og formand

- Er foreningen godkendt på ansøgningstidspunktet: Ja
- CVR-nummer: 88070917
- Navn på forening: Rytmask Center
- Evt. foreningsnummer: 27646
- Kontaktperson: Egil Bjørnsen, eb@rytmiskcenter.dk
- Formand: Lone Billehøj, billehoj@hotmail.com

2. Information om udviklingsprojektet / -eventet

- Projektet eller eventet?: Projekt
- Titel: Udvikling af Rytmask Centers samarbejde med skoler og fritidsklubber
- Start- og slutdato: 2025-01-02 - 2026-01-02
- Formålsbeskrivelse: Øge medlemstallet i foreningen / Udvikle foreningens aktiviteter/aktivitetsudbud / Styrke mangfoldigheden og rummeligheden i foreningen / Udvikle foreningsaktiviteter i udsatte og/eller foreningsfattige byområder / Bidrage til indsatsområderne i den gældende Kultur- og fritidspolitik, som fremgår på Københavns Kommunes hjemmeside
- Målgruppebeskrivelse: Rytmask Center ønsker at styrke og udvide vores undervisningstilbud i musik, dans og teater, så endnu flere børn og unge i København får mulighed for at udforske kreative og kulturelle fritidsinteresser. Vi arbejder målrettet på at nå ud til en bredere målgruppe og engagere unge, der ofte ikke bliver repræsenteret i traditionelle kulturtilbud. Projektet omfatter en række strategiske samarbejder og nye tiltag, der kræver en projektleder til både udvikling, koordinering og outreach, hvilket vi søger støtte til gennem denne pulje. - Undervisningsforløb til skoler - Tættere samarbejde med fritidsklubber og ungeværker - Ungeinddragelse på Rytmask Center via. "Ungejams"
- Beskrivelse af tids- og aktivitetsplan: Januar - marts: Outreach og etablering af samarbejder. Sidenløbende i gangsatning af "Ungejams". Marts - juni: Planlægning og indgåelse af kontrakter med de første 5 nye klubber. August: opstart af klub- og skolesamarbejder. September - ultimo december: Afholdelse af evalueringsworkshop med deltagende klubber, undervisere og primært klubledere og pædagoger. Udarbejdelse af kort evalueringsrapport. Fortsættelse af klub- og skolesamarbejder. For at sikre tidssvarende tilbud og et kulturelt demokrati, hvor børn, unge og forældre kan få indflydelse på indholdet i undervisningen, har vi fokus på ungeinddragelse, diversitet blandt elever og undervisere samt forældreinddragelse. Vi ønsker at skabe inkluderende miljøer, hvor unge selv kan præge deres undervisningstilbud. Denne ambition kræver dog ressourcer og en omstilling af de eksisterende strukturer. Samtidig har Rytmask Center oplevet et fald i deltagelsen i B&U-afdelingen de seneste år, hvorfor projektet også har som mål at tiltrække flere børn og unge til vores tilbud og give dem adgang til sunde, udviklende og dannende fritidsinteresser.
- Spørgsmål til projektet/eventet:
 - Hvor skal aktiviteten foregå?: Rytmask Center, Vesterbrogade 107E
 - Hvor ofte?: Ugentligt
 - Har I anskaffet faciliteter på ansøgningstidspunktet?: Ja
 - Hvis ja - Hvilke faciliteter har I anskaffet?: Vores egne lokaler
 - Hvis nej - Hvordan vil I anskaffe faciliteter?:
 - Har foreningen indgået samarbejde med andre om projektet?: Ja

- Hvis ja - Hvem er der indgået samarbejde med?: 10
- Hvor mange medlemmer under 25 år venter I at få?: Settlementet
- Hvor mange nye frivillige venter I at få?: 200
- Hvordan vil I fortsætte aktiviteten i foreningen efter projektet er afsluttet?: Vi forventer at kunne fastansætte en projektkoordinator igennem de øgede indtægter, dette projekt vil generere.
- Øvrige bemærkninger?: Denne ansøgning er et tillæg til ansøgning: "Fremtidens musikundervisning til børn og unge - Rytmisk Center" som blev bevilget i 2024 og løber frem til 30. marts '26. Vi søger puljen igen, da der er behov for flere timer i 2025 til projektets udvikling.

3. Økonomi og budget

- Udgiftsposter

-

- Lønudgifter: 160000 kr.
Løn til projektleder (200kr. * 20 timer * 45 uger) = 160.000,- kr.
- Materialeudgifter: 5000 kr.
Instrumenter og diverse: 5000,- kr.
- Udgifter til PR/reklame: 5000 kr.
Plakater = 3000,- kr. Flyers = 2000,- kr.
- Udgifter til andet: 3000 kr.
Forplejning til "Ungejams" = 1000,- kr. Evalueringsworkshop = 2000,- kr.

- Indtægtsposter:

- Indtægter via egen-/medfinansiering: 75625 kr.
Beregnet løn for 2025 til projektlederstilling: (200kr. * 20 timer * 45 uger) = 160.000,- kr. 160.000 kr. - 84375 kr. = 75.625,- kr. Egenfinansiering udgør: 75.625,- kr. Dækker lønomkostninger som ikke dækkes af udviklingspuljen.
- Indtægter via fonde/puljer/lokaludvalg: 0 kr.
- Indtægter/ansøgte beløb fra Udviklingspuljen for børn og unge: 97375 kr.
- Øvrige indtægter: 0 kr.